



SMLOUVA O VÝPROSE č. 2017/OMP/1056

Na jedné straně

Městská část Praha 10

se sídlem: Vršovická 68, 101 00 Praha 10
IČO: 00063941
DIČ: CZ00063941
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. ú. 9021-2000733369/0800
zastoupená starostou Ing. Vladimírem Novákem
ke smluvnímu jednání oprávněn vedoucí odboru majetkoprávního Ing. Filip Koucký

(dále jen jako „**půjčitel**“)

a

na straně druhé

Kulturní dům Barikádníků, příspěvková organizace

se sídlem: Saratovská 20, Praha 10, 100 00
IČ: 49367935
zastoupený ředitelkou Pavlou Čejkovou

(dále jen jako „**výprosník**“)

(půjčitel a výprosník dále společně také jen jako „**účastníci**“)

spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě svobodného a vážného projevu vůle a v souladu zejména s ustanovením § 2189 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**NOZ**“), o vyjednávání o všech jejích okolnostech a podmínkách uzavřeli tuto

SMLOUVU O VÝPROSE

Čl. I.

ÚVODNÍ PROHLÁŠENÍ PŘEDMĚT A ÚČEL VÝPROSY

1. Hl. m. Praha je vlastníkem nemovité věci - pozemku parc. č. **2798/436**, o výměře **1 061 m²**, druh pozemku **ostatní plocha**, v k. ú. **Strašnice** (dále jen „**Pozemek**“), zapsaným na **LV 2476**, v katastru nemovitostí vedeném u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, katastrální území **Strašnice**.

2. Půjčitel prohlašuje, že ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, a vyhl. č. 55/2000, Sb. hl. m. Prahy, Statutu hl. m. Prahy, je mu *Pozemek* svěřen do správy. Půjčitel dále prohlašuje, že v rámci svěřené správy je, mimo jiné, oprávněn k právnímu jednání ohledně majetku svěřeného do správy a tedy je oprávněn i k uzavření této smlouvy o výprose.
3. Účastníci se dohodli, že předmětem výprosy je užití *Pozemku* parc. č. 2798/436, o výměře 1 061 m², druh pozemku ostatní plocha, ve vlastnictví půjčitele, zapsanou na LV 2476, v katastru nemovitostí vedeném u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, katastrální území Strašnice. Předmět výprosy je vyznačen na příložených situačních snímcích, které tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1.
4. Předmět výprosy přenechává půjčitel výprosníkovi bezúplatně do užívání, a to výhradně za účelem organizování akcí pro děti, seniory i širokou veřejnost.
5. Půjčitel a výprosník prohlašují, že půjčitel přenechává výprosníkovi předmět výprosy ve stavu způsobilém k řádnému užívání dle této smlouvy; výprosník toto své prohlášení činí s ohledem na skutečnost, že si předmět výprosy bezprostředně před uzavřením smlouvy prohlédl a je mu znám jeho stav.
6. Výprosník prohlašuje, že mu je známo, jak předmět výprosy řádně užívat a jaká rizika mu a třetím osobám z jeho užívání mohou vyplynout.

Čl. II. DOBA VÝPROSY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Půjčitel může požadovat vrácení předmětu výprosy před ukončením doby výprosy dle libosti a zejména pak v případě, užívá-li jej výprosník v rozporu s touto smlouvou. Výprosník odevzdá půjčiteli předmět výprosy bez zbytečného odkladu, nejdéle však ve lhůtě do 15 dnů po té, co o jeho vrácení půjčitel písemně požádá.
3. Výprosník může vrátit předmět výprosy poté, co vrácení předmětu výprosy písemně oznámil půjčiteli a současně uběhla lhůta nejméně 90 dnů ode dne doručení písemného oznámení o vrácení předmětu výprosy půjčiteli. V dohodě s půjčitelem lze lhůtu stanovenou předchozí větou zkrátit.
4. Ke dni skončení této smlouvy je výprosník povinen půjčiteli vrátit předmět výprosy neznehodnocený, ve stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení. Výprosník je povinen z něj oddělit vše, co k němu přidal nebo učinil jeho součástí, neurčí-li půjčitel jinak.
5. Při skončení výprosy odevzdá výprosník předmět výprosy půjčiteli nejpozději k poslednímu dni uplynutí lhůty pro vrácení výprosy ve smyslu tohoto článku smlouvy. Předáním se pro účely této smlouvy míní zejména úplné vyklizení předmětu výprosy a splnění podmínek stanovených předchozím odstavcem. O odevzdání předmětu výprosy se pořídí předávací protokol.

Čl. III.
DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

1. Užívat předmět výprosy k jinému účelu, než je stanoveno v této smlouvě, může výprosník pouze po předchozí písemné dohodě s půjčitelem.
2. Výprosník není oprávněn přenechat předmět výprosy do výprosy jinému, stejně tak jej jakkoli měnit, včetně provádění stavebních úprav vyžadujících stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu, ledaže mu k tomu půjčitel předem udělí souhlas.
3. Výprosník bude předmět výprosy užívat běžným způsobem a k dohodnutému účelu. Zavazuje se počínat si tak, aby v souvislosti s užíváním předmětu výprosy nedocházelo ke škodám na zdraví, majetku nebo životním prostředí a zdržet se všeho, čím by nad míru přiměřenou poměrům obtěžoval jiného nebo čím by vážně ohrožoval výkon jeho práv.
4. Výprosník je povinen pečovat o předmět výprosy s péčí řádného hospodáře a provádět na své náklady běžnou údržbu a pravidelný úklid. Výprosník se zavazuje na vlastní náklady vykonávat údržbu na celé ploše předmětu výprosy. To znamená, že se zavazuje provádět pravidelné sekání trávy minimálně 1x měsíčně, průklest keřů a dřevin 2x ročně a udržovat čistotu a pořádku na předmětu výprosy. Výprosník nese nebezpečí škody na předmětu výprosy, byť vznikne i náhodou.
5. Výprosník se po dobu platnosti této smlouvy zavazuje udržovat pořádek v bezprostředním okolí předmětu výprosy, dodržovat pravidla požární ochrany, hygienické předpisy a dodržovat zásady obecné bezpečnosti při užívání předmětu výprosy. Výprosník se dále po dobu platnosti této smlouvy zavazuje počínat si tak, aby v souvislosti s užíváním předmětu výprosy nedocházelo ke škodám na zdraví, majetku a životním prostředí.
6. Výprosník je povinen udržovat na předmětu výprosy čistotu, zejména je povinen v souladu se zák. č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, odděleně shromažďovat, třídít a předávat k využití a zneškodnění odpad vzniklý na předmětu výprosy.
7. Obvyklé náklady spojené s užíváním věci nese výprosník ze svého.
8. Pokud se jedná o jakékoli změny předmětu výprosy nebo jeho jednotlivých částí, tyto je výprosník oprávněn provádět pouze na základě předchozího písemného souhlasu půjčitele a po uzavření písemné dohody účastníků, ve které budou dohodnuty konkrétní podmínky realizace úpravy předmětu výprosy či jeho části.
9. Na předmětu výprosy nesmí být umístěno žádné zařízení sloužící reklamě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Pokud výprosník toto ustanovení poruší, bere na vědomí, že půjčitel je oprávněn požadovat její odstranění a výprosník je povinen tak učinit na vlastní náklady.
10. Výprosník se zavazuje na žádost půjčitele zpřístupnit mu předmět výprosy za účelem kontroly jeho stavu nebo toho, zda výprosník užívá předmět výprosy řádným způsobem. Půjčitel je oprávněn v případě nutnosti prohlédnout předmět výprosy i bez přítomnosti

výprosníka a to v případě neodbytné nutnosti (např. havárie, požár na předmětu výprosy apod.).

11. Výprosník je povinen odstranit závady a poškození předmětu výprosy, které způsobil on nebo ostatní osoby prodlévající na něm se souhlasem výprosníka, popř. nahradit půjčiteli takto způsobenou škodu. V případě havárie se výprosník zavazuje k tomu, že provede zásah, který zamezí vzniku dalších škod a neprodleně bude informovat půjčitele o vzniklých škodách a závadách.
12. Výprosník se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit půjčiteli veškeré změny na své straně, které by mohly mít vliv na plnění závazků a uplatňování práv z této smlouvy.

Čl. IV. SANKČNÍ USTANOVENÍ

1. Za užívání předmětu výprosy v rozporu s touto smlouvou je půjčitel oprávněn udělit výprosníkovi smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (Slovy: pět tisíc korun českých) za každý jeden případ porušení.
2. Neodevzdá-li výprosník řádně a včas předmět výprosy, zaplatí půjčiteli za každý i započatý měsíc prodlení pokutu ve výši 1 000 Kč (Slovy: jeden tisíc korun českých).
3. Uplatnění práva na smluvní pokutu nemá vliv na právo požadovat náhradu škody v plné výši.

Čl. V. USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Změny této smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků k této smlouvě, schválených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Výprosník bez zbytečného odkladu oznámí půjčiteli veškeré změny na své straně, které by mohly mít vliv na plnění závazků a uplatňování práv z této smlouvy.
4. Pro uzavření této smlouvy neplatí ustanovení NOZ o možnosti přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou či ustanovení o možnosti uzavření smlouvy bez ujednání náležitosti, kterou měli účastníci ujednat.
5. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak či neplyne-li jinak ze zákona, je výprosník povinen všechny skutečnosti týkající se vztahu účastníků oznámit písemně půjčiteli nejpozději v době do 15 kalendářních dní ode dne jejich vzniku.
6. Výprosník je povinen přijímat veškeré písemnosti na adrese svého sídla uvedeného v záhlaví této smlouvy, případně prostřednictvím datové schránky. V případě změny v adrese pro doručování či v případě změny čísla výprosníka se výprosník zavazuje

písemně sdělit tuto skutečnost půjčitelí, a to do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy změna nastala.

7. Za den doručení jakékoliv písemnosti výprosníkovi bude pro účely této smlouvy též považován den, kdy výprosník odmítl doručovanou písemnost převzít, nebo též den, kdy uplynul poslední den doby pro uložení doporučeně (s dodejkou) zasláné písemnosti na příslušné poště v obvodu adresy sídla výprosníka v případě, že výprosník doručovanou písemnost nepřevzme.
8. Pokud ve smlouvě nejsou práva a povinnosti zvlášť upraveny, vztahují se na ně příslušná ustanovení NOZ a platného právního řádu České republiky.
9. Účastníci se dohodli, že práva na majetková plnění podle této smlouvy se promlčí nejpozději do 15 let ode dne, kdy mohla být uplatněna poprvé.
10. Smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech s platností originálu, z nichž pět vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vyhotovení výprosník.
11. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, že jejímu obsahu rozumí a že tento představuje projev jejich svobodné a vážené vůle. Na důkaz právě uvedeného připojují své podpisy.

V Praze dne 12 -09- 2017


V Praze dne 12.9.2017

za půjčitele:


Ing. Fi **DUCKY**
vedoucí odboru majetkoprávního



za výprosníka:


Pavla Čejková
ředitelka

KULTURNÍ DŮM BARIKÁDNIKU
Saratovská 20
100 00 PRAHA 10
IČO: 49367935 DIČ: CZ493679



