

# Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“),  
mezi následujícími smluvními stranami:

## Čl. I

### Smluvní strany

- Odběratel:** **Statutární město Ústí nad Labem**  
Sídlo: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem  
Korespondenční adresa: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem  
IČO: 00081531  
DIČ: CZ00081531  
Zastoupený: Ing. Michalem Kinterem, vedoucím finančního odboru Magistrátu města  
(dále jen „**odběratel**“)
- Dodavatel:** **22HLAV s.r.o.**  
Sídlo: Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem  
Korespondenční adresa: Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem  
IČO: 640 52 907  
DIČ: CZ64052907  
Spisová zn.: C 10016 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem  
Zastoupený: Ing. Vítem Vagnerem, jednatelem  
(dále jen „**dodavatel**“)

(odběratel a dodavatel společně jako „**smluvní strany**“ a každý z nich samostatně jako „**strana**“)

## Čl. II

### Předmět Smlouvy

- Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje průběžně poskytovat odběrateli poradenské služby dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy, k čemuž je řádně oprávněn a kvalifikován, a odběratel se zavazuje platit za tyto řádně a včas poskytnuté služby dodavateli odměnu ve výši a za podmínek sjednaných v této Smlouvě.
- Smluvní strany se vzájemně dohodly na následujících službách:
  - konzultace ve věcech daní, poplatků, rozpočtu a účetnictví,
  - roční zpracování Přiznání k dani z příjmů právnických osob statutárního města Ústí nad Labem (dále jen DPPO) za zdaňovací období roku 2025, 2026 a jeho podání na finanční úřad.
- Poradenství dle této Smlouvy bude probíhat na základě požadavku odběratele. Smluvní strany se dohodly, že poradenství může být poskytováno emailem, telefonicky, online, osobně, prostřednictvím písemných zpráv apod.
- Odběratel je oprávněn využívat služby dodavatele dle čl. II odst. 2 písm. a) Smlouvy dle své potřeby a není tedy povinen využívat služby dodavatele ani v jakémkoliv minimálním rozsahu.

## Čl. III

### Prohlášení dodavatele

- Dodavatel se zavazuje, že s vynaložením náležitě odborné péče bude řádně, včas a v nejlepším zájmu odběratele poskytovat služby vyplývající z dohodnutého předmětu této Smlouvy.
- Dodavatel ručí za správnost svých výstupů, provedených úkonů a jejich obsah, které bude provádět v souladu s předmětem této Smlouvy a všemi souvisejícími platnými právními předpisy a s náležitou odbornou péčí.
- Odběratel je oprávněn dodavateli udělovat pokyny týkající se realizace předmětu této Smlouvy. Obdrží-li dodavatel od odběratele pokyn či podklad zřejmě nesprávný, je dodavatel povinen jej na toto upozornit a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm odběratel i přes výslovné písemné upozornění trvá, což je odběrateli povinen potvrdit písemně.

4. Dodavatel prohlašuje, že veškeré počítačové programy, použité při plnění podmínek této Smlouvy, jsou výlučně jeho majetkem a byly pořízeny řádně a legálně. V opačném případě nese veškerou odpovědnost dodavatel, včetně odpovědnosti za vzniklou újmu.
5. Dodavatel bude plnit podmínky této Smlouvy jak ve svých prostorách, tak i v prostorách odběratele, a to dle potřeb odběratele.
6. Dodavatel prohlašuje, že DPPO bude zpracováno osobně daňovým poradcem panem Ing. Vítem Vagnerem, který bude jako jediný jednat za odběratele, jako zástupce odběratele před správcem daně.
7. Před podáním DPPO finančnímu úřadu dodavatel seznámí s jeho obsahem odběratele. Odběratel má právo požadovat po dodavateli neuplatňovat při výpočtu daně konkrétní náklady (výdaje) s cílem zvýšení daňového základu.
8. Dodavatel bezprostředně po obdržení plné moci od primátora města ÚL ke zpracování a předložení DPPO předá tuto plnou moc finančnímu úřadu.
9. Dodavatel DPPO zpracuje a finančnímu úřadu předá do 31. března 2026, resp. 31. 03. 2027. Dodavatel doloží provedení podání DPPO odběrateli do 10 pracovních dní od data podání finančnímu úřadu.
10. Dodavatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této Smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je ve vztahu k třetím osobám, a to po dobu trvání této Smlouvy a dalších 10 let po ukončení Smlouvy.
11. Dodavatel odpovídá za újmu způsobenou při poskytování služeb dle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní odběrateli nebo třetím osobám podle obecně platných předpisů. Újmu odstraní dodavatel bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, a to na vlastní náklady a v plném rozsahu.
12. Dodavatel dále prohlašuje, že ke dni účinnosti této Smlouvy má platně a účinně sjednáno pojištění odpovědnost dodavatele za škodu způsobenou činností dodavatele, a to s rozsahem pojistného plnění ve výši alespoň 20 000 000 Kč (slovy: dvacet milionů korun českých), přičemž dodavatel se zavazuje, že toto pojištění s uvedeným rozsahem minimálního pojistného plnění bude platně a účinně sjednáno po celou dobu trvání této Smlouvy. Odběratel je oprávněn požadovat předložení potvrzení o pojištění kdykoliv po celou dobu trvání této Smlouvy formou písemné výzvy a dodavatel je na takovou výzvu povinen uvedené potvrzení odběrateli bez zbytečného odkladu předložit; písemnou formou se rozumí rovněž emailová zpráva.

#### Čl. IV

##### Prohlášení odběratele a smluvní pokuta

1. Odběratel se zavazuje poskytovat dodavateli dle jeho dispozic v požadovaném rozsahu a lhůtách potřebné a věrohodné podklady a informace, nezbytné pro řádný výkon dohodnutých služeb (poradenství) a k respektování odborných stanovisek a návrhů týkajících se plnění předmětu Smlouvy a upozornění na možný vznik kolizní situace ve vztahu k souvisejícím právním předpisům. Termín pro předání účetní závěrky za rok 2025 dodavateli se stanovuje nejpozději do 05.03.2026, resp. 05. 03. 2027.
2. Odběratel odpovídá v plném rozsahu za úplnost, správnost, věcnou náplň a náležitosti předávaných dokladů a informací a za jejich časovou příslušnost, v opačném případě neručí dodavatel za správnost provedených úkonů. Na případnou neúplnost, nesprávnost či nevhodnost předávaných dokladů a informací je dodavatel povinen odběratele bezodkladně upozornit, jestliže je při vynaložení veškeré odborné péče objektivně zjistí a odhalí.
3. Odběratel jmenuje kontaktní osobu, se kterou bude dodavatel jednat o záležitostech vyplývajících z této Smlouvy.

#### Čl. V

##### Cena služeb a platební podmínky

1. Odměna za služby sjednané touto Smlouvou činí:
  - a) za poradenské služby dle čl. II. odst. 2 písm. a) ve výši **2 200 Kč plus DPH** za hodinu skutečně provedené práce. Při vyúčtování bude dodavatelem předložen soupis provedených prací (timesheet),
  - b) za zpracování a podání jednotlivého DPPO dle čl. II. odst. 2 písm. b) ve výši **30 000 Kč plus DPH** jednorázově, splatné po zpracování a předání DPPO.

2. Výše DPH je dána platnými právními předpisy.
3. Uvedené ceny zahrnují veškeré nutné náklady pro poskytování služeb dle čl. II Smlouvy.
4. Úhrada za práce sjednané touto Smlouvou bude prováděna na základě faktury vystavené dodavatelem, která musí mít náležitosti daňového dokladu a obchodní listiny dle příslušných právních předpisů. V opačném případě je odběratel oprávněn fakturu vrátit dodavateli k opravě či doplnění, přičemž vrácením faktury se běh lhůty splatnosti přerušuje. Splatnost faktury činí 14 dnů od data doručení odběrateli. Den úhrady je den, kdy je částka odepsána z účtu odběratele a směřována na účet dodavatele.
5. Pro účely této Smlouvy se sjednává smluvní úrok z prodlení mezi dodavatelem a odběratelem ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení v placení řádně vystavené a doručené faktury.
6. Cena všech služeb dle této Smlouvy nesmí překročit za sjednané období 180 000 Kč bez DPH.

## **Čl. VI**

### **Trvání a ukončení smluvního vztahu**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30.06.2027 nebo do vyčerpání maximální částky plnění stanovenou v čl. V odst. 6 Smlouvy.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv, zajistí odběratel bezodkladně po nabytí platnosti této Smlouvy.
3. Veškeré změny této Smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami, a to vždy v souladu se zákonem. Jakýkoli úkon vedoucí k ukončení této Smlouvy musí být učiněn v písemné formě a je účinný okamžikem jeho doručení druhé straně. Dodatky k této Smlouvě nabývají platnosti dnem jejich uzavření, tj. dnem jejich podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany a nabývají účinnosti zveřejněním v registru smluv.
4. Smluvní poměr lze ukončit kdykoliv dohodou obou stran. Dohoda musí obsahovat způsob vzájemného vypořádání.

## **Čl. VII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí právním řádem ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
2. Účastníci této Smlouvy prohlašují, že případné spory budou řešit především přátelskou dohodou.
3. Nakládání s osobními údaji při plnění této Smlouvy se řídí smlouvou o zpracování osobních údajů, kterou smluvní strany uzavírají současně s touto Smlouvou.
4. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v českém jazyce, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické, ale v papírové podobě, obdrží po jednom vyhotovení každá smluvní strana, přičemž obě vyhotovení mají platnost originálu.
5. V případě, že by se kterékoli ustanovení této Smlouvy ukázalo v budoucnu jako neplatné, nebude to mít vliv na platnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Místo neplatného ustanovení platí za dohodnuté takové ustanovení, které v nejvyšší možné míře zachovává smysl a význam dotčeného ustanovení v kontextu celé Smlouvy.

6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, porozuměly jí, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle prosté tísně připojují níže své podpisy. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.

V ..... Dne .....

V ..... Dne .....

---

Dodavatel  
Ing. Vít Vagner, jednatel

---

Odběratel  
Ing. Michal Kinter, vedoucí finančního odboru

	Jméno a příjmení	funkce	odbor	datum	podpis
Zpracovatel	Ing. Michal Kinter	Vedoucí odboru	FO		
Vedoucí odboru	Ing. Michal Kinter	Vedoucí odboru	FO		
Správce rozpočtu	Ing. Simona Stříbrná	Vedoucí oddělení	FO		
Právně posoudil	Mgr. Lucie Kinter Radičová	Vedoucí oddělení	Právní odbor		
Projednáno	výjimka				
Č. usnesení RM/ZM	VZMR		Dne		
Č. smlouvy v RS			dne		
Odkaz na profil zadavatele	Nerelevantní				