



ENVIROPROFI

**Smlouva o poskytování služeb na úseku ochrany
životního prostředí**

(právně-ekologický a technický servis, poradenství,
jednorázové zakázky, průběžná agenda, resp. outsourcing
činností v oblasti ochrany ŽP)

Uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Enviro PROFI s.r.o.

K Vejvodáku 1359

156 00 Praha 5 Zbraslav

IČ: 03922685

DIČ: CZ 03922685

společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl C, vložka 407701, datum vzniku a zápisu 24. 03. 2015,
zastoupená jednatelem společnosti: Ing. Lenkou Jebouskovou
(dále jen poskytovatel)

a

Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř

5. května 148

551 02 Jaroměř

IČ: 252 60 952

DIČ: CZ25260952

společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové,
oddíl C, vložka 10874, datum vzniku a zápisu 1.1.1997,
zastoupená jednatelem společnosti: Ing. Janem Karpiškem
(dále jen klient)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je sjednání podmínek, kterými se budou po dobu její účinnosti smluvní strany řídit při realizované spolupráci v oblasti ochrany životního prostředí (právně-ekologický a technický servis, poradenství a zastoupení, jednorázové zakázky, průběžná agenda, resp. outsourcing činností v oblasti ochrany životního prostředí).

II.

Rozsah služeb

1. Poskytovatel provádí **komplexní výkon činností přímo v oblasti ochrany životního prostředí:**

- I. EIA a návrhy nových záměrů
- II. IPPC a prevenční strategie
- III. vodní hospodářství a sanace
- IV. ochrana ovzduší a klimatu
- V. odpadové hospodářství a obaly
- VI. ochrana přírody a krajiny
- VII. chemické látky a prevence havárií
- VIII. oběhové hospodářství a zpětný odběr výrobků

- IX. doprava a přeshraniční přeprava
- X. IRZ – přenosy látek a ekologická újma

2. Poskytovatel **zajišťuje dílčí služby, související s ochranou životního prostředí:**

- XI. analýza rizik a pojištění ekologické újmy
- XII. environmentální manažerské účetnictví a udržitelný rozvoj

3. Poskytovatel provádí výkon výše uvedených služeb **formou:**

A) full enviro-outsourcing (komplexní outsourcing v oblasti ochrany životního prostředí, zahrnující přenos výkonu ucelených ekologických činností z klienta na poskytovatele v plném rozsahu povinností),

B) part enviro-outsourcing (dílčí outsourcing v předem definovaném rozsahu dílčích operací na úseku ochrany životního prostředí realizovaný externě poskytovatelem

C) ad hoc enviro-service (okamžitý servis s jednorázovým zadáním, bez další přidané aktivity ze strany poskytovatele)

4. Ke službám definovaným v bodu II.3.A) nebo II. 3. B) se poskytovatelem dodávají navíc klientovi tzv. **přidané enviro-aktivity:**

- a) **enviro-help** (telefonické konzultace a on-line poradenství)
- b) **enviro-warning** (upozornění na legislativní změny a aktuální plány kontrol)
- c) **enviro-express** (operativní řešení vzniklých mimořádných situací a havárií - tj. nastavení plánu opatření do 24 hodin)
- d) **enviro-safe** (nastavení ochranných mechanismů subjektu a v případě sankcí inicializace úkonů, majících vliv na snížení výsledné výše pokuty)

5. Klient prohlašuje, že má zájem využívat služeb poskytovatele **na úseku** (*ujednané je vyznačeno plnou značkou a zvýrazněn text*):

- bod I. EIA a návrhy nových záměrů
- bod II. IPPC a prevenční strategie
- bod III. vodní hospodářství a sanace
- bod IV. ochrana ovzduší a klimatu
- **bod V. odpadové hospodářství a obaly**
- bod VI. ochrana přírody a krajiny
- bod VII. chemické látky a prevence havárií
- bod VIII. oběhové hospodářství a zpětný odběr výrobků
- bod IX. doprava a přeshraniční přeprava
- bod X. IRZ – přenosy látek a ekologická újma
- bod XI. analýza rizik a pojištění ekologické újmy
- bod XII. environmentální manažerské účetnictví a udržitelný rozvoj

6. Klient prohlašuje, že má zájem využívat služeb poskytovatele **formou** (*ujednané je vyznačeno plným kroužkem a zvýrazněn text*):

- bod A) full enviro-outsourcing
- **bod B) part enviro-outsourcing**
- bod C) ad hoc enviro-service

7. Výkon činnosti je zadáván pro celkový **počet provozoven /zařízení celkem: 3 provozovny + ORP v počtu dle aktuálního roku (bod d).**

Konkrétně se jedná o provoz:

a) IČP 25260952, 5. května, Josefov, č.p. 158, 551 02 Jaroměř

- b) IČP 2526095205, Průmyslová 161, 551 01 Jaroměř
- c) IČP 2526095201, Plato Šestajovice
- d) **ORP působnost** v rámci realizací oprav vodovodů a kanalizací

8. Poskytovatel se zavazuje klientovi poskytovat služby na úseku dle bodu 5, formou uvedenou v bodu 6 a to pro všechny provozovny specifikované bodem 7 tohoto odstavce.

III.

Enviro-outsourcing v oblasti ochrany životního prostředí – zajištění výkonu činností externím plněním

1. Bylo-li podle čl. II.6. této smlouvy ujednáno, že poskytovatel bude klientovi poskytovat službu enviro-outsourcing definovaný bodem II. 3.A) nebo II.3.B), zavazuje se poskytovatel:
- a) vykonávat s odbornou péčí veškeré činnosti a operace, které jsou za klienta realizovány jeho přenesením vně firmy klienta (mimo vlastní personální a technické zázemí klienta) se zajištěním adekvátních zdrojů a kompetencí
 - b) být přítomen při kontrolách ze strany kontrolních orgánů, případně, pokud je to legislativně možné a je pro to zmocněn, zastoupit při těchto kontrolách klienta v maximálním možném rozsahu s využitím znalostí místních poměrů a vnitřního chodu firmy
 - c) přistupovat profesionálně k výkonu outsourcingu a holisticky k fungování firmy,
 - d) provádět monitoring plnění podmínek provozu v rámci udělených oprávnění, včetně kontroly jednotlivých výsledků rozborů prováděných analýz
 - e) provádět interní kontrolu jednotlivých povinností v ujednaných úsecích a dozorovat nad činnostmi vnitřních zůstávajících zdrojů
 - f) v případě potřeby iniciovat změny koncepcí a plánů, návrhy opatření – v rámci průběžné komunikace s vrcholovým vedením organizace
 - g) poskytovat klientovi přidané aktivity definované bodem II.4 jako součást služeb a paušální platby v rámci outsourcingu
2. Bylo-li podle čl. II.6. této smlouvy ujednáno, že poskytovatel bude klientovi poskytovat službu enviro-outsourcing definovaný bodem II. 3.A) nebo II.3.B), zavazuje se klient:
- a) vznášet požadavky na zpracování podkladů a výstupů pouze formalizovaným způsobem, určeným poskytovatelem, není-li dohodnuto jinak
 - b) určit přesně náplně činností vnitřních zůstávajících lidských zdrojů
 - c) určit zodpovědné pracovníky za činnosti předcházející nebo navazující na přenesený výkon činnosti na outsource (poskytovatele)
 - d) podpořit správu dokumentů a postupů i řízení pracovních postupů a procesů dle požadavků outsource (poskytovatele)
 - e) zajistit vyšší nároky na disciplinovanost vlastních zaměstnanců pro zajištění vyšší míry efektivity
 - f) platit poskytovateli paušální odměnu ve výši dle rozsahu ujednaných služeb, počtu provozoven, stanovených v bodu II. a to měsíčně, vždy do 5. dne příslušného měsíce
3. Konkrétně se ujednává služba v rozsahu (*ujednané je vyznačeno zvýrazněním textu v níže uvedeném výčtu*):
- a) **Vedení prvotní a průběžné provozní evidence (součinnost s evidentem)**
 - b) **Bilancování a výkaznictví, kvartální uzávěrky nutných sestav (součinnost s evidentem)**
 - c) **Reporty partnerským subjektům, vypracování a podání ročních hlášení včetně křížových kontrol (poradenství evidentovi)**
 - d) **Podpora správy dokumentů a postupů, řízení administrativních postupů a pracovních procesů**

- e) Monitoring kvality a odborné hodnocení analýz na vstupu resp. výstupu do zařízení, vč. jejich zajištění
 - f) **Kontroly provozních povinností a zodpovědných pracovníků, zajištění provozních povinností a jejich aktualizace**
 - g) Interní směrnice – organizační, spisová, technická a datová
 - h) Průběžná aktualizace plnění zákonných povinností, plán externích činností a dodávek, včetně zadání
 - i) Zavedení jednotného systému uchování dat a přístupu k nim, on-line sdílená komunikace
 - j) Dozor nad validitou a archivací dat, enviro-datový trezor
 - k) Agenda související s dopravou a přepravou, přeshraniční styk
 - l) Instruktáže k řešení stížností a petic, veřejná prohlášení, komunikace s médii
 - m) **Interní ekologické audity, revize dokumentací**
 - n) **Školení zaměstnanců, školící plány a materiály**
 - o) Dotační tituly a administrace ekologických projektů
 - p) Image firmy a pro-ekologické aktivity, zvýšení kredibility firmy
 - q) Vyjednávání a komunikace s externími partnery firmy, kontrola souladu smluv s legislativními požadavky na úseku ochrany životního prostředí
4. Klient se zavazuje hradit poskytovateli za enviro-outsourcing **paušální odměnu ve výši** , Kč. Paušální odměna je splatná **vždy do 5. dne příslušného měsíce** v souladu s vystaveným rozpisem plateb. Rozpis plateb bude stanoven platebním kalendářem, zahrnujícím celé období roku, kterého se vedená agenda týká.
 5. Daňové doklady – **tzv. platební kalendáře** budou klientovi poslány prostřednictvím e-mail fakturační adresy, není-li dohodnuto jinak (poštovní přeprava, osobní předání).
 6. Paušální odměna je stanovena v závislosti na počtu provozoven (bod II.7), na objemu úkonů v jednotlivých zvolených úsecích (bod II.5), formě plnění (bod II.6), rozsahu konkrétních služeb (bod III.3).
 7. Tato paušální měsíční odměna zahrnuje i nutné a účelně vynaložené náklady při zařizování smluvených činností poskytovatelem (zejména telefonní poplatky, náklady jako papíry, tonery, poštovné).
 8. V případech, kdy bude ujednán triplet agendy z bodu II.5 nebudou pro oblast Východních Čech účtovány ani cestovní výdaje ani náklady na užití vozu a dopravu za účelem realizace ujednané činnosti ve firmě.
 9. **Není-li ujednáno jinak, cena nezahrnuje vzniklé poplatkové povinnosti, resp. náklady na laboratoře, analýzy či náklady firem, provádějících havarijní zásahy, či udržovací práce na zařízeních.**
 10. Klient bere na zřetel, že ve stanovené paušální odměně je již zohledněn bonus – objemová sleva ze standardního zákazkového ceníku, která je klientovi přiznána adekvátně rozsahu outsourcovaných činností. V případě navýšení outsourcovaných činností dodatkem k této smlouvě dojde k přepočtu míry outsourcovaných činností a přiznání nové výše slevy. V případech jednorázového zadání formou objednávky (mimo ujednané průběžné činnosti), budou účtovány tyto další činnosti v režimu standardního ceníku, dle objednávek a kalkulací ceny zakázky, jak je uvedeno v odstavci IV této smlouvy.
 11. Zhotovitel si vyhrazuje právo, upravit každoročně ceny v souladu s oficiálně vyhlášenou mírou inflace v předcházejícím roce a to prostřednictvím úpravy paušální odměny v rozpisu plateb na následující rok.

12. Zhotovitel si vyhrazuje právo, přistoupit k aktualizaci smlouvy v části III. 4. týkající se paušální odměny a to v případě, kdy vlivem zásadních legislativních změn se mění rozsah prací, nebo když dojde k výrazné změně objemu vykonávaných prací (např. nárůst středisek, rozšíření činnosti objednatele, nárůst položek katalogu odpadů, se kterými je nakládáno atp.).

IV.

Ad hoc- okamžitý servis

- s jednorázovým zadáním v oblasti ochrany životního prostředí

1. Bylo-li podle čl. II.6. této smlouvy ujednáno, že poskytovatel bude klientovi poskytovat ad hoc okamžitý jednorázový servis, definovaný bodem II. 3.C) zavazuje se poskytovatel:
 - a) zpracovat zakázku s odbornou péčí a upozornit na případné nesrovnalosti, které v rámci dané činnosti zjistí
 - b) vést položkové záznamy o prováděných činnostech, o rozsahu realizovaných služeb, resp. dalších vynaložených nákladech na zajištění zakázky do tzv. výsledné kalkulace
2. Bylo-li podle čl. II.6. této smlouvy ujednáno, že poskytovatel bude klientovi poskytovat ad hoc okamžitý jednorázový servis, definovaný bodem II. 3.C) zavazuje se klient:
 - a) předávat poskytovateli všechny informace, které souvisí se zadanou zakázkou
 - b) uhradit poskytovateli konečnou cenu díla, která bude odpovídat položkovému vyúčtování; cenová nabídka je orientační – závisí na postupu a rozsahu požadavků správních úřadů
3. Konkrétně se ujednává vlastní zadání zakázky závaznou **písemnou nebo e-mail objednávkou** klienta s podrobnou konkretizací. Přijetí zakázky musí být řádně potvrzeno poskytovatelem. Konkretizace zakázky je možná na základě místního šetření a ústního projednání, ze kterého vyplyne i rozsah požadovaných dokladů, které je klient povinen pro poskytovatele zajistit. Adekvátně této vstupní analýze je stanovena cenová nabídka.
4. Klient při zadání zakázky obdrží cenovou nabídku – **tzv. předběžnou kalkulaci**, ve které je stanovena předběžná cena díla. V případě první z řady dodávek služeb budou práce započaty po úhradě zálohy **předpokládané ceny**, vycházející z cenové nabídky poskytovatele na základě **zálohové faktury**, vystavené poskytovatelem. Faktura na služby je splatná do 14 dnů ode dne jejího vystavení.
5. Poskytovatel služeb vede o dílčích operacích a činnostech, resp. souvisejících výdajích (např. správních poplatcích) průběžně záznamy do **tzv. průběžné kalkulace** realizovaných prací.
6. U zakázek většího objemu a časově náročných přesahujících období jednoho měsíce bude přistoupeno k **dílčí fakturaci** – průběžně v návaznosti na realizovaná plnění a na základě průběžné kalkulace realizovaných prací bude vystavena **dílčí faktura**. Dílčí vyúčtování bude prováděno s četností maximálně 1x měsíčně a to na konci každého měsíce. Platba bude provedena vždy **do 15. dne měsíce následujícího po měsíci**, kterého se týká dané vyúčtování. Faktura na služby je splatná do 14 dnů ode dne jejího vystavení.
7. Klient je povinen za tuto službu zaplatit odměnu ve výši, kterou stanoví konečné vyúčtování služeb – **tzv. výsledná kalkulace**. Faktura je vystavována na základě

kalkulace již realizovaných prací, v případě menší zakázky až po konečném dokončení práce a předání díla.

8. V případech, kdy by rozsah činnosti na předmětné zakázce nebo v daném období byl větší než by odpovídalo dohodnuté ceně (což poskytovatel doloží kalkulací prací, nebo navýšeným objemem) bude rozdíl vyúčtován zároveň s danou zakázkou nebo při zúčtování daného období.
9. Faktury budou klientovi poslány prostřednictvím e-mail fakturační adresy, není-li dohodnuto jinak (poštovní přeprava, osobní předání). Současně s fakturou bude i informace o stavu plnění, o předání dokumentací či dalších výstupů a kalkulační realizovaných prací.
10. U spolupráce v rozsahu ad-hoc enviro-servisu nejsou součástí ceny díla cestovní výdaje ani přidané aktivity definované bodem II. 4. Tyto budou účtovány zvlášť dle reálně vykázaných výdajů.
11. Hodinová sazba za jiné úkony zadané klientem (například jednorázové vypracování provozních řádů, přehledů, žádostí, stanovisek) je d. Za poradenskou činnost a při kontrolách kontrolními institucemi je poskytovatel oprávněn účtovat Kč za hodinu. Hodinová sazba za zastupování, činění úkonů na základě plných mocí, jednání se správními orgány je hrazené hodinově v částce
12. Při řešení problematiky sankcí, uplatňovaných kontrolními orgány vůči klientovi, bude ze strany poskytovatele operativně přistoupeno ke všem úkonům, jež mohou mít vliv na snížení výsledné výše pokuty. Z částky, která bude obhájena, náleží poskytovateli provize Tímto zůstává nedotčeno právo vyúčtovat plnění souvisejících úkonů v souladu s touto smlouvou.
13. Jednodenní vstupní audit pro účely monitoringu povinností, zdrojů a identifikaci případných neshod s legislativou činí č, opakovaný interní audit firmy bude zpoplatněn
14. Cena za činnosti v režimu vodního zákona a obdobně v souladu se zákonem o ochranu ovzduší je stanovena základem na č za měsíc za každou jednotlivou složku životního prostředí. V návaznosti na výše uvedenou agendu je vytvářena iniciace změn koncepcí a plánů, návrhy opatření – v rámci průběžné komunikace s vrcholovým vedením organizace
15. Cena za vedení evidence o odpadech je při minimálním rozsahu činnosti objednatele stanovena na V ceně jsou zahrnuty i další související činnosti - jako interní sestavy, včetně bilancování toků na vstupu i výstupu adekvátně potřebám provozu, systemizace smluvních ujednání s dodavateli, odběrateli, ověření legitimního způsobu nakládání s odpady a jejich likvidace. Částka může být navýšena v případě navýšení produkce odpadů resp. položek katalogu, se kterými bylo nakládáno za předmětné období.
16. **Cena za zpracování hlášení je brána jako 13. měsíc a je za ni účtována částka jako za 1 měsíc dozorové činnosti za každou hlášenou oblast ŽP.** Uzávěrka kalendářního roku, včetně inventury a kontroly, tvorba výstupů a hlášení bude prováděna v kontextu výše uvedených ujednání jako 13. měsíc v daném roce a platba bude rozúčtována mezi poslední měsíc roku, za který je podáváno hlášení a první měsíc roku ve kterém je hlášení podáváno. Toto ustanovení platí obdobně i pro služby pod outsourcingem.

17. Poskytovatel si vyhrazuje právo, upravit každoročně ceny v souladu s legislativními změnami a s oficiálně vyhlášenou mírou inflace v předcházejícím roce a to prostřednictvím úpravy standardního ceníku.
18. Pro případ potřeby prioritního zpracování zadání je účtován express příplatek (práce o víkendech, ve svátcích, resp. noční). U ad-hoc enviro-service formy spolupráce není právní nárok na přijetí zakázky, v období nadměrného zatížení poskytovatele (období zákonných lhůt a povinností) nemusí být zakázka přijata ani s expresním příplatkem.

V.

Společná ustanovení

1. Ceny jsou bez DPH, poskytovatel je plátcem DPH.
2. Termíny plnění je možné sjednávat ústně ke každému typu plnění, případně po vzájemné dohodě formou písemného záznamu z jednání (především pro dílčí etapy plnění zakázky), u zakázek většího objemu pouze písemnou formou v rámci objednávky díla. Poskytovatel odpovídá za dodržování dohodnutých termínů odváděných prací (termíny stanoví dohody, příp. se vychází z termínů stanovených legislativou). Poskytovatel negarantuje termín konečných povolení a oprávnění (resp. dalších výstupů příslušných úřadů), garantuje pouze termíny, do kterých budou předmětná podání učiněna.
3. Klient je povinen poskytovateli předávat podklady ke zpracování v dohodnutém termínu, nejpozději však v takovém termínu, aby bylo možné je řádně a včas zpracovat (dle instrukcí předaných poskytovatelem). Pokud jsou podklady nebo doklady předány opožděně, má poskytovatel právo prodloužit lhůtu pro zpracování a předání výsledků práce o takový počet dní, o který klient zpozdil předání.
4. Klient předává podklady poskytovateli služeb osobně vždy po předchozí domluvě, případně je možné podklady předávat pomocí poštovní přepravy, přičemž se doručuje na adresy sídel smluvních stran. Po předchozí domluvě je možné využít také elektronickou poštu. Předávané podklady pro zpracování musí být klientem předány v požadovaném rozsahu, v případě chybějících údajů bude klient vyzván k jejich doplnění. V případě neúplných podkladů je poskytovatel oprávněn zvýšit cenu prováděné služby nebo od smlouvy odstoupit.
5. Klient je povinen poskytovateli předávat všechny informace, které souvisí se sjednanou činností. Zejména se jedná o změny podnikatelských oprávnění a jejich rozsahu, o provozovnách, smluvních vztazích, rozhodnutích orgánů společností, rozhodnutí správních orgánů, soudů atd., případně i o dalších skutečnostech, rozhodných pro správné zpracování agendy. Tyto informace je povinen sdělit do 3 dnů poskytovateli.
6. Klient ručí za věcnou správnost i aktuálnost poskytnutých zdrojových dat a dokumentů poskytovateli. Klient -v případě předání chybných výchozích údajů nebo dokumentů, resp. v případě nepředání nových informací k realizovanému záměru, resp. v případech, kdy dojde ke změnám v průběhu zadané zakázky- ponese vícenáklady vzniklé s přepracováním již zpracovaných dokumentů. Poskytovatel je oprávněn tyto vícepráce zahrnout do vyúčtování služeb a následné faktury. Poskytovatel nezodpovídá za škody vzniklé z důvodů chybně předaných informací nebo výchozích souborů či vstupních podkladů.
7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s výkonem činnosti pro klienta s výjimkou případů, kdy to nařizuje zákon. V případě porušení tohoto ustanovení má klient kromě zákonných nároků též právo okamžité výpovědi smlouvy. Poskytovatel má právo vykonávat některé činnosti pro

klienta prostřednictvím externích spolupracovníků, kteří jsou vázáni mlčenlivostí ve stejném rozsahu jako poskytovatel sám.

8. Klient si vede a samostatně zpracovává veškeré údaje a sám zodpovídá za plnění termínů a povinností na úseku ochrany životního prostředí v souladu s platnou legislativou. Poskytovatel zpracovává pouze přesně vymezený okruh agendy, daný touto smlouvou a jejími písemnými dodatky nebo dílčími potvrzenými objednávkami – nezajišťuje komplexní plnění, pokud nebyl ujednáán full outsourcing v oblasti ochrany životního prostředí.
9. V případě opakovaných pozdních plateb bude účtován úrok z prodlení, který bude stanoven v zákonné výši dle Nařízení vlády č. 351/2013 Sb. v platném znění.

VI.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit:

- a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) okamžitě výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran při zásadním neplnění podmínek daných touto smlouvou, pokud byla strana k plnění písemně proti podpisu vyzvána,
 - c) výpovědí s čtyřměsíční výpovědní dobou, a to i bez udání důvodu
- ✓ v tomto případě se plnění v průběhu plynutí výpovědní doby omezí pouze na dokončení díla, které se týká období před podáním výpovědi smlouvy v případě jednorázových zakázek;
- ✓ v případě průběžně vedené agendy (např. evidence a navazující hlášení) se plnění v následujícím kalendářním roce omezí pouze na dokončení díla, které se týká roku, ve kterém došlo k podání výpovědi smlouvy

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu smluvními stranami.
2. Práva a závazky touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možné provést pouze písemně.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
5. Podpisem této smlouvy se ruší předchozí smlouvy uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem.

V Libčanech dne: 02.01.2026

.....
poskytovatel

.....
klient

**Příloha č. 1 ke smlouvě Enviro PROFI s.r.o.
o poskytování služeb na úseku ochrany životního prostředí**

Dohodnuté komunikační kanály, způsoby předávání dokladů, elektronická fakturace, sdílení dat a práva přístupu, zodpovědné osoby

1. Pro komunikaci jsou určeny tyto osoby:

Za poskytovatele:

•

Za klienta:

•

•

•

•

2. Způsob předávání dokladů a vzájemné komunikace:

a) předání podkladů probíhá osobně vždy po předchozí domluvě

b) alternativně je možno doklady předávat pomocí poštovní přepravy a to na adresu
Směrem k poskytovateli: Enviro PROFI s.r.o., Ak.Bedrny 365/10, 500 03 Hradec Králové
Směrem ke klientovi: Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř, 5. května 148,
551 01 Jaroměř

c) elektronickou poštou na adresu:

Směrem k poskytovateli:

Směrem k objednateli:

3. Zavedení elektronické fakturace a vyúčtování:

V souladu s § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v aktuálním znění vyjadřuje klient souhlas s použitím daňového dokladu v elektronické podobě.

Faktury budou zasílány elektronickou cestou ve formátu PDF na níže uvedenou e-mailovou adresu:

Směrem ke klientovi:

4. Forma sdílené komunikace a přístupy k datům (ujednané je vyznačeno plným kroužkem a vyznačeno zvýrazněním):

- Přístup ke klientovi prostřednictvím vzdálené plochy
- Sdílená data prostřednictvím EP-CC (Enviro PROFI Cloud Computing)

Dne: 02.01.2026

.....
poskytovatel

.....
klient

Kontaktní adresa:
Enviro PROFÍ s.r.o.
Ak.Bedny 365/10
500 03 Hradec Králové



ENVIROPROFÍ

Platební kalendář pro rok 2026 - daňový doklad.

Zhotovitel průběžných činností - ekologie:
Enviro PROFÍ s.r.o. - sídlo
K Vejvodě 1359
156 00 Praha 5 – Zbraslav
IČO: 03922685 DIČ: CZ 03922685

Provozovatel zařízení: Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř
5. května 148, Josefov
551 02 Jaroměř
IČO: 252 60 952 DIČ: CZ 252 60 952
Společnost je zapsána v obchodním
rejstříku, vedeném Krajským soudem
v Hradci Králové, oddíl C, vložka 10874

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze
pod spisovou značkou C407701 a je plátcem DPH od 7.5.2015

datum uskut. zdan. pl. a dat. Splatnosti	jednotková cena bez daně/ částka paušálu bez DPH	DPH sazba 21%	cena včetně DPH
05.01.2026		1	
05.02.2026		1	
05.03.2026		1	
05.04.2026		1	
05.05.2026		1	
05.06.2026		1	
05.07.2026		1	
05.08.2026		1	
05.09.2026		1	
05.10.2026		1	
05.11.2026		1	
05.12.2026		1	
05.01.2027		1	
05.02.2027		1	

03.01.2026

Datum vystavení platebního kalendáře
Variabilní symbol / evidenční číslo DD
číslo účtu:
schválí: