

S M L O U V A

o poskytování služeb podpory a rozvoje IS MONITOR

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“) pod č.j.: MF-45899/2025/6602

evidenční číslo: 9006/031/2025
dále jen („**Smlouva**“)

Česká republika – Ministerstvo financí

se sídlem: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1

IČO: 00006947

DIČ: CZ00006947

bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu: 3328001/0710

ID datové schránky: xzeaaav

za niž jedná: xxx, xxx

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**MF**“)

a

C42 s.r.o.

se sídlem: Rohanské nábřeží 671/15, Praha 8, Karlín, 186 00

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 154365

IČO: 28937872

DIČ: CZ28937872

bankovní spojení: 2700188488/2010

ID datové schránky: **akcgy7h**

zastoupena: xxx, xxx

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále též jen jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

PREAMBULE

Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek dne 3. 10. 2025 pod evidenčním číslem VZ Z2025-054234 s názvem Zajištění poskytování služeb podpory a rozvoje IS MONITOR (dále jen „Veřejná zakázka“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), kdy nabídka Poskytovatele byla vybrána jako nejvhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

Smlouva je uzavírána za účelem zajištění řádného chodu IS MONITOR – informačního systému (IS) pořízeného Objednatel na základě smlouvy 3302/007/2013 „Implementace řešení pro publikaci účetních a finančních dat státu veřejnosti“ uzavřené mezi Objednatel a společností C42 s.r.o. dne 2. 4. 2013 evidované Objednatel pod č.j. MF-121170/2012/38-383 (dále jen „**IS MONITOR**“), který umožňuje veřejnosti volný přístup k rozpočtovým a účetním informacím ze všech úrovní státní správy a samosprávy.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli podporu a rozvoj IS MONITOR dle specifikace uvedené v čl. 1 odst. 1.3 této Smlouvy.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné poskytnutí Předmětu plnění Cenu dle čl. 6 této Smlouvy.
- 1.3 Předmět plnění zahrnuje tyto činnosti:
 - a) poskytování služeb pravidelné IT podpory provozu IS MONITOR, které jsou specifikovány v *Příloze č. 1 - Specifikace poskytování služeb pravidelné IT podpory IS MONITOR* této Smlouvy (dále jen „**Pravidelná IT podpora**“);
 - b) rozvoj IS MONITOR v rozsahu předpokládaných činností, jejichž demonstrativní výčet je specifikován v *Příloze č. 2 – Specifikace rozvojových činností IS MONITOR* této Smlouvy, které nejsou poskytovány na pravidelné bázi, ale na základě žádosti Objednatele (dále jen „**Rozvoj IS**“);
 - c) řešení závad IS MONITOR (včetně odstranění jejich důsledků), které jsou klasifikovány v čl. 3 této Smlouvy (dále jen „**Závada**“), a to postupem dle čl. 4 a čl. 5 této Smlouvy;(dále společně jen „**Předmět plnění**“).
- 1.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění v souladu s dokumentem „Technická dokumentace“. Technická dokumentace na datovém nosiči CD ve stavu aktuálním ke dni uzavření této Smlouvy tvoří *Přílohu č. 3 – Technická dokumentace* této Smlouvy jako její nedílnou součást (dále jen „**Technická dokumentace**“). Poskytovatel se zavazuje plnit Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení této Smlouvy. V případě rozporu příloh této Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení, mají přednost ustanovení příloh. Poskytovatel se rovněž zavazuje plnit Předmět plnění v souladu s Právními předpisy a Podklady.
- 1.5 Poskytovatel prohlašuje a podpisem této Smlouvy potvrzuje, že disponuje veškerými potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění této Smlouvy.

2. MÍSTO, DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 2.1 Místem plnění je sídlo Objednatele: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1, nebo jiná adresa na území hlavního města Prahy Poskytovateli Objednatelům předem písemně sdělená (dále jen „**Místo plnění**“).
- 2.2 Pravidelná IT podpora bude poskytována po celou dobu trvání Smlouvy způsobem a ve lhůtách stanovených v *Příloze č. 1 - Specifikace poskytování služeb pravidelné IT podpory IS MONITOR* této Smlouvy, a to řádně a za použití odborných znalostí Poskytovatele.
- 2.3 Rozvoj IS bude poskytován následujícím způsobem:
 - a) Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby Rozvoje IS na základě jednotlivých předběžných požadavků Objednatele (dále jen „**Předběžný požadavek na Rozvoj IS**“ nebo též „Předběžné požadavky na Rozvoj IS“); Předběžné požadavky na Rozvoj IS budou obsahovat specifikaci požadovaného Rozvoje IS (tj. název předmětného změnového požadavku, zejména uvedení, co má být obsahem a výstupem požadovaného Rozvoje IS, popř. též v jakých termínech má být plněno) a budou zaslány Poskytovateli Oprávněnou osobou Objednatele prostřednictvím systému Service Desk spravovaného Objednatelům;
 - b) Poskytovatel je povinen potvrdit prostřednictvím systému Service Desk přijetí Předběžného požadavku na Rozvoj IS nejpozději do jednoho (1) pracovního dne od jeho doručení, případně zaslat Objednateli prostřednictvím systému Service Desk ve stejné lhůtě žádost o doplnění či upřesnění údajů v případě, že Předběžný požadavek na Rozvoj IS nebude obsahovat specifikaci dle písm. a) tohoto odstavce;
 - c) v reakci na Předběžný požadavek na Rozvoj IS Objednatele je Poskytovatel povinen do deseti (10) pracovních dnů od doručení Předběžného požadavku na Rozvoj IS zaslat Objednateli prostřednictvím e-mailové zprávy návrh řešení Předběžného požadavku na

Rozvoj IS (dále jen „**Návrh řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS**“), který bude obsahovat mimo jiné předběžný návrh řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS, požadavky na součinnost Objednatele, požadavky na součinnost třetích stran (pokud to vyžaduje povaha plnění), specifikaci zadání, specifikaci výstupů Předběžného požadavku na Rozvoj IS, plánovaný termín zahájení a ukončení realizace Předběžného požadavku na Rozvoj IS, rizika, předběžný odhad pracnosti v člověkodnech. Chybí-li v Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS alespoň jeden povinný údaj, nepovažuje se povinnost Poskytovatele dle předchozí věty za splněnou. Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění údajů Předběžného požadavku na Rozvoj IS dle písm. b) tohoto odstavce, staví se lhůta pro zaslání Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS do okamžiku zaslání řádně doplněného Předběžného požadavku na Rozvoj IS;

- d) Objednatel se zavazuje reagovat prostřednictvím e-mailové zprávy na doručený Návrh řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS, a to tak, že provede finální schválení, anebo uvede konkrétní výhrady, to vše ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS Objednateli;
- e) Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady a zaslat prostřednictvím e-mailové zprávy opravený Návrh řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od obdržení výhrad Objednatele dle písm. d) tohoto odstavce. Objednatel se zavazuje ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od odstranění všech výhrad Poskytovatelem zaslat Poskytovateli e-mailovou zprávu obsahující schválení finální podoby Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS;
- f) nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení finálního schválení Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS dle písm. d) nebo e) tohoto odstavce, se Poskytovatel zavazuje zaslat prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Objednatele vyplněný závazný požadavek (dále jen „**Požadavek na změnu (RFC)**“), jehož vzor je *Přílohou č. 5 – Vzor Požadavku na změnu (RFC)* této Smlouvy; Požadavek na změnu (RFC) bude obsahovat všechny dohodnuté specifikace plnění z Objednatelem schváleného Návrhu řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS a Poskytovatel jej opatří uznávaným elektronickým podpisem. Objednatel doručený Požadavek na změnu (RFC) (v případě, že bude obsahovat všechny specifikace a náležitosti v souladu s Objednatelem schváleným Návrhem řešení Předběžného požadavku na Rozvoj IS) opatří uznávaným elektronickým podpisem a ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doručení zašle prostřednictvím e-mailové zprávy zpět Oprávněné osobě Poskytovatele.
- g) Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby Rozvoje IS v souladu s odsouhlaseným a oběma Smluvními stranami podepsaným Požadavkem na změnu (RFC) a v termínech v něm stanovených;
- h) o splnění každého jednotlivého Požadavku na změnu (RFC) bude sepsán akceptační protokol, jehož vzor je součástí *Přílohy č. 6 – Vzor Akceptačního protokolu* této Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“), který bude obsahovat mimo jiné specifikaci Požadavku na změnu (RFC) a počet člověkodnů vynaložených na jeho splnění. Proces schvalování Akceptačního protokolu proběhne následujícím způsobem: Poskytovatel předá e-mailem Objednateli spolu se zpřístupněním příslušného výstupu jednotlivého Požadavku na změnu (RFC) vyplněný nepodepsaný Akceptační protokol, který bude obsahovat mimo jiné číslo a název předmětného Požadavku na změnu (RFC), jakož i počet člověkodnů vynaložených na jeho splnění. Objednatel se zavazuje ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od zpřístupnění příslušného výstupu předmětného Požadavku na změnu (RFC) a předání příslušného Akceptačního protokolu předložit Poskytovateli vyplněný Akceptační protokol, a to buď s uvedenými výhradami, nebo bez výhrad. Nesouhlasí-li Poskytovatel s uvedenými výhradami, je povinen je ve lhůtě do tří (3) pracovních dnů písemně v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Poskytovatel výhrady uvedené Objednatelem v Akceptačním protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. Objednatel i Poskytovatel jsou povinni stvrdit obsah Akceptačního protokolu podpisy Oprávněných osob. V případě, že Akceptační protokol obsahuje výhrady Objednatele, zavazuje se Poskytovatel odstranit výhrady ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Po odstranění výhrad Smluvní strany sepišou nový Akceptační protokol bez výhrad.

- 2.4 Závady budou řešeny na základě ohlášení Závady Oprávněnou osobou Objednatele prostřednictvím systému Service Desk a v reakčních dobách dle čl. 4 této Smlouvy a dle klasifikace uvedené v čl. 3 této Smlouvy (dále jen „**Ohlášení Závady**“), a to způsobem dle čl. 5 této Smlouvy.

- 2.5 Úkony v souvislosti s plněním Předmětu plnění, které budou vyžadovat zásahy přímo v Místě plnění, se budou provádět pouze v pracovní době Objednatele, která je v pracovní dny od 08.00 hod. do 17.00 hod. Za pracovní dny se nepovažují soboty, neděle a státem uznané svátky.

3. KLASIFIKACE ZÁVAD

- 3.1 Poskytovatel bude odstraňovat Závady, které se dělí do tříd (3) kategorií a tříd (3) různých stupňů závažnosti:
- a) Havárie (KRITICKÁ závažnost)
= chyba bránící plnění základních funkcí. Neumožňuje ani omezený provoz IS MONITOR;
 - b) Porucha (NORMÁLNÍ závažnost)
= chyba znemožňující plný provoz IS MONITOR. Umožňuje ale provoz v omezeném rozsahu, popřípadě pozměněným způsobem;
 - c) Drobná porucha (TRIVIÁLNÍ závažnost)
= umožňuje běžný provoz IS MONITOR s drobným omezením.
- 3.2 Postup řešení Závad se skládá z pěti (5) fází:
- a) Ohlášení Závady Oprávněnou osobou Objednatele;
 - b) potvrzení přijetí Ohlášení Závady Oprávněnou osobou Poskytovatele;
 - c) zahájení prací na odstranění Závady Poskytovatelem;
 - d) odstranění Závady;
 - e) akceptace a potvrzení o odstranění Závady Oprávněnou osobou Objednatele.

4. ZPŮSOB OHLÁŠENÍ ZÁVAD A POTVRZENÍ PŘIJETÍ OHLÁŠENÍ, REAKČNÍ DOBY

- 4.1 Ohlášení Závady se provádí prostřednictvím systému Service Desk. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí Ohlášení Závady prostřednictvím systému Service Desk ve lhůtách uvedených v odst. 4.3 od jeho doručení, případně zaslat Objednateli stejným způsobem žádost o jeho doplnění. V případě nedodržení povinnosti potvrdit přijetí Ohlášení Závady v níže uvedených lhůtách je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu dle čl. 8 této Smlouvy.
- 4.2 Při Ohlášení Závady Oprávněná osoba Objednatele uvede mimo jiné následující údaje:
- a) identifikace: verze IS MONITOR;
 - b) platforma: HW a SW prostředí počítače, na kterém se Závada projevila, prohlížeč a jeho verze;
 - c) závažnost: závažnosti Závady podle rozlišení Kritická/Normální/Triviální;
 - d) stručný popis: označení Závady pro její další identifikaci;
 - e) podrobný popis: dostatečně podrobná specifikace Závady, aby se dala posoudit její závažnost a možné příčiny.
- 4.3 Lhůty pro potvrzení přijetí Ohlášení Závady Poskytovatelem činí:

<u>Kategorie</u>	<u>Lhůta pro potvrzení přijetí Ohlášení Závady</u>
A-Havárie	1 hodina
B-Porucha	2 hodiny
C-Drobná porucha	4 hodiny

5. ZPŮSOB ODSTRANĚNÍ ZÁVAD A AKCEPTACE

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje odstranit Závady, tedy navrátit IS MONITOR do funkčního stavu nebo do stavu nižší závažnosti, čímž se mění kategorizace zbytkové Závady a způsob a čas jejího odstranění (dále jen „**Odstranění Závady**“), ve lhůtách uvedených v tabulce:

<u>Kategorie</u>	<u>Lhůta pro Odstranění/zahájení Odstranění Závad (počítáno od okamžiku potvrzení přijetí Ohlášení Závady)</u>	<u>Poznámka k Odstranění Závad</u>
A-Havárie	Odstranění do 3 hodin	Za odstranění se považuje stav obnovení funkčnosti IS MONITOR nebo uvedení do stavu Porucha (kategorie B)
B-Porucha	Odstranění do 16 hodin	Za odstranění se považuje úplné vyřešení nebo uvedení do stavu Drobná porucha (kategorie C)
C-Drobná porucha	Odstranění do 5 kalendářních dní	Úplné vyřešení

- 5.2 V případě, že to situace umožňuje a není pro Odstranění Závad nutná fyzická přítomnost Pracovníků Poskytovatele v Místě plnění, lze Závadu odstranit telefonickou konzultací Objednatele nebo pomocí vzdáleného přístupu.
- 5.3 Pokud Závadu nelze odstranit telefonickou konzultací Objednatele, případně prostřednictvím vzdáleného přístupu, ale je potřeba provést zásah v Místě plnění, oznámí Poskytovatel prostřednictvím elektronické pošty Oprávněné osobě Objednatele s přiměřeným předstihem přesný datum a čas zahájení zásahu a specifikuje případný požadavek na součinnost.
- 5.4 Neprodleně po Odstranění Závady dle odst. 5.2 nebo odst. 5.3 tohoto článku (resp. po uvedení do stavu nižšího stupně závažnosti) oznámí Poskytovatel tuto skutečnost Objednateli prostřednictvím systému Service Desk a ve lhůtě dvou (2) pracovních dní od Odstranění Závady Poskytovatel zašle prostřednictvím e-mailové zprávy adresované Oprávněné osobě Objednatele ke schválení protokol o Odstranění Závady, který bude obsahovat popis Závady dle výše uvedené kategorizace a popis způsobu jejího odstranění (dále jen „**Protokol o Odstranění Závady**“) s tím, že pokud dojde pouze ke snížení kategorizace Závady, bude Poskytovatel následně pokračovat v úplném Odstranění Závady stejným způsobem. Objednatel podpisem Protokolu o Odstranění Závady akceptuje, že Závada byla odstraněna či snížena její kategorizace, případně do něj uvede veškeré výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat veškeré případné výhrady Objednatele, uvedené v Protokolu o Odstranění Závady ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů a výsledek sdělit písemně prostřednictvím emailové zprávy Oprávněné osobě Objednatele. Po vypořádání všech výhrad Smluvní strany podepíší nový Protokol o Odstranění Závady bez výhrad. Protokol o Odstranění Závady bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Vzor Protokolu o Odstranění Závady je součástí Přílohy č. 7 – Vzor Protokolu o Odstranění Závady této Smlouvy.
- 5.5 Objednatel odpovídá za zálohování dat IS MONITOR. Proto v případě, že se po Odstranění Závady ukáže, že původní data jsou jakkoli porušena, nahraje určený pracovník Objednatele do IS MONITOR data z poslední zálohy.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Cena za Předmět plnění podle této Smlouvy bez DPH se skládá z následujících dílčích cen:
- a) Dílčí cena za Pravidelnou IT podporu za celou dobu trvání Smlouvy činí:
4 800 000 Kč bez DPH
DPH 21 %: 1 008 000 Kč
včetně DPH: 5 808 000 Kč;

Tomu odpovídá cena za 1 kalendářní měsíc Pravidelné IT podpory ve výši 1/48:

100 000 Kč bez DPH

DPH 21 %: 21 000 Kč

včetně DPH: 121 000 Kč.

- b) Dílčí cena za Rozvoj IS je stanovena na **12 000 Kč** bez DPH za jeden (1) člověkodenní v rozsahu osm (8) hodin, přičemž Smluvní strany se dohodly, že za plnění Rozvoje IS Poskytovatel nesmí vyfakturovat za celou dobu trvání Smlouvy více než 400 člověkodenní.
- 6.2 K jednotlivým dílčím cenám bude vždy připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.3 Odměna včetně případných souvisejících nákladů za poskytování dílčí části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.3 písm. c) (tj. řešení Závad) je zahrnuta v dílčí ceně za Pravidelnou IT podporu.
- 6.4 Výše uvedené dílčí ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací Předmětu plnění (tj. včetně nákladů na dopravu do Míst plnění, datové nosiče, zajištění uznávaného elektronického podpisu, pojištění apod.). Dílčí ceny nad rámec odst. 6.1 tohoto článku je možné změnit pouze v případě souladu s § 222 ZZVZ, dojde-li v průběhu plnění této Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH či v případě uplatnění inflační doložky dle odst. 6.15 a násl. Smlouvy. Zadání dalších služeb postupem dle § 222 ZZVZ podléhají povinnosti Smluvních stran uzavřít dodatek ke Smlouvě. Změny upravující výši DPH či uplatňující inflační doložku nepodléhají povinnosti Smluvních stran uzavřít dodatek ke Smlouvě.
- 6.5 Dílčí cena za Pravidelnou IT podporu bude hrazena měsíčně, a to na základě výkazu plnění vystaveného Poskytovatelem, který bude obsahovat jednotlivé úkony provedené Poskytovatelem v rámci plnění Pravidelné IT podpory (dále jen „**Výkaz plnění**“) a jehož vzor tvoří Přílohu č. 4 – *Vzor Výkazu plnění této Smlouvy*. Poskytovatel se zavazuje předložit Výkaz plnění ke schválení Objednateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v rámci kterého bylo plnění Pravidelné IT podpory poskytováno. Objednatel se zavazuje do tří (3) pracovních dnů Výkaz plnění schválit anebo sdělit Poskytovateli své výhrady k Výkazu plnění. Objednatel bez výhrad schválený Výkaz plnění bude tvořit přílohu faktury. Poskytovatel není oprávněn vystavit fakturu dříve, než bude schválen Výkaz plnění Objednatel, a to bez výhrad. Nebude-li Pravidelná IT podpora poskytována po dobu celého kalendářního měsíce, dojde k poměrnému krácení poměru z dílčí ceny za Pravidelnou IT podporu.
- 6.6 Dílčí cena za Rozvoj IS bude hrazena měsíčně, a to na základě všech Akceptačních protokolů schválených Objednatel bez výhrad v předmětném kalendářním měsíci. Kopie Akceptačních protokolů budou tvořit přílohu faktury.
- 6.7 Poskytovatel bude doručovat faktury v listinné nebo elektronické podobě na adresu Objednatel: Ministerstvo financí ČR, Letenská 15, 118 10 Praha 1, P. O. BOX 77, podatelna@mf.gov.cz, ID datové schránky: xzeaauv.
- 6.8 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat:
- a) název a číslo Smlouvy;
 - b) přesnou identifikaci Předmětu plnění podle Smlouvy nebo jeho části (včetně uvedení kalendářního měsíce, příp. Závazného požadavku na Rozvoj IS, za který se fakturuje);
 - c) úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle Smlouvy;
 - d) údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“);
 - e) Dílčí cenu bez DPH a s DPH.
- 6.9 Splatnost řádně vystavené faktury činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura za příslušný kalendářní rok, která má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 30. listopadu příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu budou uhrazeny až po donastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až od 1. 2.

následujícího kalendářního roku a Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel není v takových případech v prodlení.

- 6.10 Objednatel má právo fakturu Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů.
- 6.11 Platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 6.12 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy. Platba se považuje za uhrazenou okamžikem jejího odeslání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.
- 6.13 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do tří (3) pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 6.14 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Předmětu plnění.
- 6.15 Poskytovatel je oprávněn zvýšit cenu Předmětu plnění s účinností od 1. dubna každého kalendářního roku následujícího po uplynutí 2 let ode dne podpisu této Smlouvy, a to o přírůstek průměrného indexu spotřebitelských cen (CPI – Consumer Price Index) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, maximálně však o 10 %.
- 6.16 Poskytovatel je oprávněn zvýšit cenu Předmětu plnění podle předchozího odstavce pouze v případě, že míra inflace přesáhne 2 % maximálně však o 10 %. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné míry inflace se cena plnění nesnižuje a míra inflace nad 10 % se neuplatní. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádí, že k úpravě ceny dle tohoto ustanovení Smlouvy není třeba uzavírat dodatek ke Smlouvě.
- 6.17 Zvýšení ceny předmětu plnění je platné od okamžiku doručení písemného oznámení Poskytovatele o zvýšení ceny předmětu plnění Objednateli. Oznámení musí obsahovat míru inflace, zvýšenou cenu za 1 kalendářní měsíc Pravidelné IT podpory dle čl. 6 odst. 6.1 písm. a) a dílčí cenu za Rozvoj IS dle čl. 6 odst. 6.1 písm. b) a podrobnosti výpočtu jejího zvýšení. Nebude-li oznámení o zvýšení ceny Předmětu plnění doručeno Objednateli do 31. března daného kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny Předmětu plnění v daném kalendářním roce zanikne.
- 6.18 Počínaje druhým zvýšením ceny Předmětu plnění, se vezmou jako základ pro výpočet ceny za 1 kalendářní měsíc Pravidelné IT podpory dle čl. 6 odst. 6.1 písm. a) a dílčí ceny za Rozvoj IS dle čl. 6 odst. 6.1 písm. b) ceny v aktuální výši, tedy ve výši zohledňující všechna předešlá zvýšení ceny za Předmět plnění.
- 6.19 Bude-li zvýšena cena Předmětu plnění dle předchozích odstavců, bude též zvýšena dílčí cena za Pravidelnou IT podporu za celou dobu trvání Smlouvy dle čl. 6 odst. 6.1 této Smlouvy a to, tak že:
- a) Cena bude vždy nejprve ponížena o všechny platby ceny za 1 kalendářní měsíc Pravidelné IT podpory za období od počátku plnění této Smlouvy do 31. března daného kalendářního roku.
 - b) Takto vzniklá nespoteřebovaná část ceny bude navýšena o Míru inflace.
 - c) Nová výše ceny bude určena jako součet součinu dle předchozího odstavce a částky, o kterou byla původní cena ponížena postupem dle písm.a) tohoto odstavce.
- 6.20 Právo na uplatnění zvýšení ceny se promítne do faktur vystavených po doručení písemného oznámení Poskytovatele o zvýšení ceny Předmětu plnění Objednateli, nejdříve však od 1. dubna kalendářního roku, v němž bylo doručeno písemné oznámení Poskytovatele o zvýšení ceny Předmětu plnění Objednateli.

7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1 Práva a Povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu do objektu, ve kterém se nachází Místo plnění, a umožní Poskytovateli přístup k Místu plnění.
- b) Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele na Místo plnění jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro objekt Objednatele, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění. Poskytovatel se podpisem této Smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech svých zaměstnanců a případných jiných osob podílejících se na poskytování Předmětu plnění prostřednictvím Poskytovatele (dále jen „**Pracovníci Poskytovatele**“) a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele.
- c) Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s poskytováním Předmětu plnění dle této Smlouvy.
- d) Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnutý Předmět plnění nebo jeho části v souladu s touto Smlouvou zaplatit Cenu dle čl. 6 této Smlouvy.
- e) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Předmětu plnění prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.
- f) Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli přístup do systémů vnitřní sítě a na servery Objednatele formou vzdáleného přístupu, a to neprodleně po účinnosti této Smlouvy a v rozsahu nezbytném pro plnění dle této Smlouvy, na kterých je IS MONITOR provozována tak, aby Poskytovatel mohl poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy.
- g) Objednatel si vyhrazuje právo odebrat Poskytovateli přístup k systémům IS MONITOR. O skutečnosti, že dojde k odebrání přístupu Poskytovatele do systémů IS MONITOR, se Objednatel zavazuje bezodkladně Poskytovatele písemně informovat.
- h) Objednatel se zavazuje zabezpečit provoz systému Service Desk v rozsahu nutném k řádnému plnění této Smlouvy neprodleně po účinnosti této Smlouvy a zabezpečit Poskytovateli vzdálený přístup do systému Service Desk.

7.2 Práva a povinnosti Poskytovatele:

- a) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění řádně, včas a s odbornou péčí, podle pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele, jakož i právními předpisy. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti (pochybnosti) Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- b) Poskytovatel se zavazuje, že Pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Oprávněných osob Objednatele. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že se Pracovníci Poskytovatele nebudou pohybovat v Místě plnění bez přítomnosti Oprávněné osoby Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- c) Poskytovatel se zavazuje nezměnit podPoskytovatele, prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou podPoskytovatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhaného

podPoskytovatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného podPoskytovatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně podPoskytovatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle článku 8 zadávací dokumentace.

- d) Poskytovatel se zavazuje nezměnit složení realizačního týmu, prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci (dále jen „**Realizační tým**“), a to bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Složení a kvalifikace členů Realizačního týmu je uvedena v *Příloze č. 8 – Realizační tým této Smlouvy*. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou Realizačního týmu je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ze strany nově navrhovaného člena Realizačního týmu, které by odpovídaly kvalifikačním předpokladům nahrazovaného člena, anebo doložit alespoň takovou kvalifikaci, aby nově složený Realizační tým jako celek i po změně nadále naplňoval minimální úroveň technického kvalifikačního předpokladu „Realizační tým“ dle článku 8 zadávací dokumentace (včetně zákazu kumulace některých funkcí) a dále také pravidlo o zákazu poddodávek, které Objednatel stanovil v souladu s § 105 odst. 2 Zákona o zadávání veřejných zakázek v čl. 11 zadávací dokumentace.
- e) Poskytovatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Poskytovatel se dále zavazuje plnit povinnosti osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- f) Poskytovatel je povinen poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí.
- g) Poskytovatel se zavazuje sdělovat Objednateli bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy Objednatele. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro poskytování Předmětu plnění je povinen na to Objednatele upozornit.
- h) Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely poskytování Předmětu plnění, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením a zneužitím. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely plnění této Smlouvy, a to do pěti (5) pracovních dnů od skončení Smlouvy.
- i) V případě jakéhokoli ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich příslušné části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, aby Objednateli nevznikla škoda, přičemž Poskytovatel se zavazuje tuto činnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně a v rozsahu, který je po něm možno spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelem či Objednatelem určenou třetí osobou, maximálně však po dobu 3 měsíců. Pokud termín ukončení Smlouvy je znám alespoň 6 měsíců v předstihu, bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatelem; její poskytování bude ukončeno nejpozději do konce třetího měsíce od ukončení Smlouvy. Součinnost bude spočívat zejména ve vykonání plánu předání (Exit plán) a dále v pravdivém a úplném předání informací a dokumentace o aktuálním stavu realizace Plnění dle Smlouvy. Exit plán bude zpracován Poskytovatelem a schválen Objednatelem a stane se součástí Technické dokumentace. Exit plán obsahuje činnosti provozního a dokumentačního charakteru, včetně předávání znalostí a podpory migrace dat.

- j) Poskytovatel se zavazuje, že v rámci plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy nevyužije třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014 v platném znění; porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení Smlouvy a Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 12.8 písm. d) Smlouvy.

8. SANKCE – SMLUVNÍ POKUTA A ÚROK Z PRODLENÍ

- 8.1 V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle čl. 1 odst. 1.4 nebo čl. 2 odst. 2.2 nebo čl. 11 odst. 11.1 nebo odst. 11.4 této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 8.2 V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtách dle čl. 2 odst. 2.3 nebo dle čl. 5 odst. 5.1 (ve vztahu ke lhůtám pro odstranění Závady kategorie C – Drobná porucha) této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý, byť započatý den prodlení.
- 8.3 V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtách dle čl. 4 odst. 4.1 nebo odst. 4.3 nebo dle čl. 5 odst. 5.1 (ve vztahu ke lhůtám pro odstranění Závady kategorie A – Havárie nebo kategorie B – Porucha) této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to za každou, byť započatou hodinu prodlení.
- 8.4 V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 10 odst. 10.2 (ve vztahu ke lhůtám odstranění vad v záruční lhůtě) této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý, byť započatý den prodlení.
- 8.5 V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 7 odst. 7.2 písm. h) (ve vztahu ke lhůtě vrácení věcí, dokumentů a jiných písemností) nebo dle čl. 14 odst. 14.6 (ve vztahu k informační povinnosti) této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý, byť započatý den prodlení.
- 8.6 V případě porušení jakékoliv povinnosti Poskytovatele dle čl. 7 odst. 7.2 písm. a) až g) této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.7 Při prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 8.8 V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. 12 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.9 Pokud se jakékoliv prohlášení Poskytovatele uvedené v čl. 1 odst. 1.5 nebo čl. 6 odst. 6.13 této Smlouvy ukáže jako nepravdivé, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ.
- 8.10 Povinná Smluvní strana se zavazuje zaplatit oprávněné Smluvní straně smluvní pokutu nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k úhradě oprávněné Smluvní strany.
- 8.11 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Poskytovatelem vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 8.12 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 8.13 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

9. NÁHRADA ŠKODY

- 9.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 9.2 Poskytovatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.

- 9.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Předmětu plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 9.4 Za škodu se přitom s ohledem na odst. 9.3 tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Poskytovatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 9.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 9.6 Náhrada škody je splatná ve lhůtě sedmi (7) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.
- 9.7 Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 10 000 000 Kč. Poskytovatel je povinen předat kopii pojistného certifikátu (pojistné smlouvy) Objednateli před podpisem Smlouvy a současně kdykoliv na vyžádání Objednatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele.

10. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 10.1 S ohledem na to, že Předmět plnění je svou podstatou poskytnutím služeb, záruční doba činí dvacet čtyři (24) měsíců a počíná běžet ve vztahu k jednotlivým částem Předmětu plnění okamžikem schválení příslušného Akceptačního protokolu, Protokolu o Odstranění Závad či Výkazu plnění Objednatelem.
- 10.2 Poskytovatel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady Předmětu plnění, a to do pěti (5) kalendářních dnů od prokazatelného nahlášení vady. Na postup pro ohlášení vad se obdobně uplatní postup dle čl. 4 této Smlouvy. Ohlášení vad po skončení doby trvání této Smlouvy bude prováděno prostřednictvím elektronické zprávy, zaslané do datové schránky Poskytovatele. Na postup pro odstranění vad a akceptaci se přiměřeně použije postup dle čl. 5 této Smlouvy.
- 10.3 V případě prodlení Poskytovatele s plněním práv Objednatele z vad je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu dle čl. 8 této Smlouvy.
- 10.4 Poskytovatel je povinen vady odstranit opravou, opětovným provedením nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy, a to podle volby Objednatele. Uvedené bezplatné odstranění vady se nevztahuje na vady způsobené poruchou stávajícího hardware, pomocí kterého je IS MONITOR provozována.
- 10.5 Pokud Poskytovatel vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 10.2 tohoto článku, je Objednatel oprávněn uplatnit práva stanovená zákonem nebo podle své volby odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody.
- 10.6 Poskytovatel v rámci záruky odpovídá za to, že Předmět plnění bude v souladu s touto Smlouvou a podmínkami stanovenými právními předpisy. Poskytovatel zejména odpovídá za shodu poskytnutého Předmětu plnění a jeho vlastností s Technickou dokumentací.
- 10.7 Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené následujícími okolnostmi:
- a) neoprávněnými zásahy do Předmětu plnění provedenými Objednatelem či třetí stranou nad rámec úprav schválených Poskytovatelem či uvedených v Technické dokumentaci;
 - b) vlivy změn technického nebo programového vybavení, které není součástí Předmětu plnění, s výjimkou případů, kdy Poskytovatel takové změny schválil nebo kdy takové změny byly uvedeny v Technické dokumentaci.

- 10.8 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí Předmětu plnění není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 10.9 Ustanoveními tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

11. PRÁVA TŘETÍCH OSOB A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1 Poskytovatel prohlašuje, že Předmět plnění bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 11.2 Poskytovatel je povinen předat Objednateli zdrojový kód každé úpravy IS MONITOR nebo každého jednotlivého dílčího plnění Předmětu plnění uvedeného v odst. 1.3 písm. b) a c) této Smlouvy, které je počítačovým programem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“). Zdrojový kód bude spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že zdrojový kód je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace ke zdrojovému kódu k takovéto části plnění, na základě které bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatele schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby IS MONITOR a zasahovat do něj.
- 11.3 Pro případ, že by v důsledku poskytování Předmětu plnění došlo ke vzniku autorského díla, poskytuje Poskytovatel Objednateli k takto vytvořenému autorskému dílu množstevně a místně neomezené licenční oprávnění podle § 2358 Občanského zákoníku a s časovým omezením na dobu trvání majetkových autorských práv (dále jen „**Licence**“) k užívání autorského díla všemi způsoby užití (vč. zveřejnění), a to ode dne jeho předání Objednateli. Objednatel není povinen Licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje Objednateli oprávnění, v rozsahu práva nabytého touto Licenci, postoupit třetí osobě oprávnění k výkonu tohoto práva, a to rovněž všemi způsoby užití. Objednatel je oprávněn upravovat dílo, k němuž je poskytnuta Licence, sám či prostřednictvím třetích osob. Licence je udělena jako licence nevýhradní ve smyslu § 2360 Občanského zákoníku.
- 11.4 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

12. MLČENLIVOST

- 12.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. 15 odst. 15.6);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné.
- 12.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:

- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 12.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění této Smlouvy.
- 12.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba mít předchozí písemné svolení Objednatele.
- 12.5 Poskytovatel je povinen svého případného podPoskytovatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
- 12.6 Povinnost zachování mlčenlivosti trvá ještě po dobu pěti (5) let od skončení záruční doby ve smyslu čl. 10 této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy.
- 12.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

13. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne její účinnosti **po dobu 48 měsíců**.

14. UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď této Smlouvy musí být doručena druhé smluvní straně Datovou schránkou. Výpovědní lhůta je dvanáct (12) měsíců a začíná běžet prvním dnem kalendářního čtvrtletí následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli.
- 14.2 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 14.3 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
- a) prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt určených ve Smlouvě v řádech hodin o více než čtyřicet osm (48) hodin;
 - b) prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt určených ve Smlouvě v řádech dní o více než patnáct (15) kalendářních dní;
 - c) opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - d) jakékoliv jiné porušení povinností Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do deseti (10) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 14.4 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než třicet (30) kalendářních dnů.

- 14.5 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy či od jednotlivých Závazných požadavků na Rozvoj IS v následujících případech:
- a) prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dnů,
 - b) opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - c) jakékoliv jiné porušení povinností Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná;
- a) Poskytovatel poruší povinnost nevyužít při plnění Smlouvy třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014 v platném znění.
- 14.6 Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 14.5 písm. a) až c) tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do dvou (2) pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Smlouvy.
- 14.7 Objednatel je oprávněn odstoupit od oběma Smluvními stranami podepsaného Závazného požadavku na Rozvoj IS v následujících případech:
- a) Poskytovatel nedodrží termín plnění stanovený v Závazném požadavku na Rozvoj IS, ledaže by prodlení Poskytovatele bylo zaviněno z důvodů na straně Objednatele, nebo
 - b) Poskytovatel neposkytne služby Rozvoje IS přesně v souladu s odsouhlaseným a oběma Smluvními stranami podepsaným Závazným požadavkem na Rozvoj IS.
- 14.8 Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti (30) kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy. Závazné požadavky na Rozvoj IS uzavřené do účinnosti odstoupení od Smlouvy zůstávají tímto odstoupením nedotčeny.
- 14.9 Odstoupení od Smlouvy, jakož i Závazného požadavku na Rozvoj IS musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno Smluvní straně, jíž se odstoupení týká. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy, jakož i Závazného požadavku na Rozvoj IS bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně poštovní doporučenou zásilkou nebo doručením do datové schránky příslušné strany při odeslání datovou zprávou.
- 14.10 Ukončením Smlouvy, jakož i Závazných požadavků na Rozvoj IS není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady, licenční oprávnění, ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení této Smlouvy nebo jednotlivých Závazných požadavků na Rozvoj IS.
- 14.11 Platnost Smlouvy není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti jednotlivých Závazných požadavků na Rozvoj IS.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Jakékoliv úkony směřující ke zrušení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak.

a) Objednatel:

Název: Ministerstvo financí

Adresa: Letenská 15, Praha 1, PSČ 118 10

K rukám: xxx

Datová schránka: xzeaauv

b) Poskytovatel:

Název: C42 s.r.o.

Adresa: Rohanské nábřeží 671/15, Praha 8, Karlín, 186 00

K rukám: xxx

Datová schránka: akcjc7h

15.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následujícím po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně.

15.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:

- xxx , xxx, xxx
- xxx, xxx, xxx

b) Oprávněnou osobou Poskytovatele je:

- xxx, xxx, xxx
- xxx, xxx, xxx

15.4 Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy nebo změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn xxx, a dále osoby pověřené ministrem financí. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy nebo změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

15.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.

15.6 Smluvní strany souhlasí, že uzavřená Smlouva, jakož i její text, přílohy a jednotlivé Závazné požadavky na Rozvoj IS, popř. též dodatky ke Smlouvě budou v plném rozsahu v elektronické podobě zveřejněny v registru smluv, dle Zákona o zadávání veřejných zakázek na profilu Objednatele, případně na jiném místě, bude-li k tomu Objednatel povinován, a to bez časového omezení. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním Smlouvy nebo její části, jakož i Závazných požadavků na Rozvoj IS a případných dodatků ke Smlouvě na internetových stránkách Objednatele, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu (případně též jednotlivé Závazné požadavky na Rozvoj IS a dodatky ke Smlouvě, pokud budou splňovat zákonné podmínky) v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv, uveřejní v registru smluv.

15.7 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo a licenční smlouvu.

15.8 Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným

ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.

- 15.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 15.10 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 15.11 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 15.12 Tato Smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom (1) vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.13 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině, ledaže Smlouva v konkrétních případech stanoví jinak.
- 15.14 V případě rozporu této Smlouvy a jejích příloh mají vždy přednost ustanovení Smlouvy.
- 15.15 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
- 15.16 Tato Smlouva nabývá účinnosti **dne 20. 2. 2026** nebo okamžikem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, podle toho, která z těchto skutečností nastane později.
- 15.17 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1 - Specifikace poskytování služeb pravidelné IT podpory IS MONITOR
 - b) Příloha č. 2 – Specifikace rozvojových činností IS MONITOR
 - c) Příloha č. 3 – Technická dokumentace
 - d) Příloha č. 4 – Vzor Výkazu plnění
 - e) Příloha č. 5 – Vzor Požadavku na změnu (RFC)
 - f) Příloha č. 6 – Vzor Akceptačního protokolu
 - g) Příloha č. 7 – Vzor Protokolu o Odstranění Závady
 - h) Příloha č. 8 – Realizační tým

V Praze dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....

Česká republika – Ministerstvo financí

xxx
xxx

.....

C42 s.r.o.

xxx
xxx

Za finální znění k č.j. MF-22921/2025/7001: xxx

Příloha č. 1

Specifikace poskytování služeb pravidelné IT podpory IS MONITOR – Pravidelná IT podpora

Veškerá podpora podle této Smlouvy se provádí a odezvy se počítají zásadně v pracovní době, která je od 08:00 do 17:00 hod. Za pracovní dny se nepovažují soboty, neděle ani státem uznané svátky.

Zajištění provozní podpory se požaduje pro tyto aplikace, nástroje a prostředí: PostgreSQL, ClickHouse, SQL, Nginx, Apache Tomcat, Grafická knihovna HighCharts, Talend Open Studio, Mondrian, Saiku, Java, Spring framework, Hibernate, Backbone, Angular (Typescript), Java Script (Jquery), Linux Redhat, OLAP, JSON, Docker, Google Cloud.

a) Základní technické činnosti

Průřezově pro všechny komponenty systému Monitor je třeba průběžně provádět následující standardní činnosti podpory:

- správa, podpora a údržba IS,
- podpora provozu webové části,
- podpora provozu analytické části (OLAP),
- podpora provozu Datového katalogu,
- průběžná aktualizace SW,
- aktualizace transakčních dat,
- aktualizace kmenových dat,
- aktualizace datových exportů,
- kontrola a řešení chybových stavů při aktualizaci kmenových a transakčních dat,
- aktualizace nastavení dle cyklu publikace dat,
- správa aktualit,
- napojení na XML číselníky z portálu IISSP - (<https://portal.statnipokladna.cz/ciselniky/>),
- řešení chybových stavů,
- podpora přenosu nastavení mezi vývojovým, testovacím, preproduktivním a produktivním prostředím,
- podpora provozních pracovníků zadavatele,
- podpora provozovatelů systémů třetích stran při automatickém předávání dat (datové extrakty, webové služby, linked data),
- řešení dotazů a námětů zaslaných na e-mailovou adresu podpory (infomonitor@mf.gov.cz), případně aplikaci Service Desk,
- podpora zálohování a archivace, průběžná úprava datových extraktů na základě změny struktury poskytovaných dat na straně IISSP,
- průběžná aktualizace designu celého portálu podle požadavků grafického manuálu MF,
- průběžné zapracovávání změn v kmenových datech a podobě výstupů na základě aktualizací legislativy, a to především:
 - vyhláška č. 410/2009 Sb. – směrná účetní osnova, vzory účetních výkazů,
 - vyhláška č. 383/2009 Sb. – vzory statistických výkazů,
 - vyhláška č. 5/2014 Sb. – vzory finančních výkazů,
 - identifikace koruny – metodický materiál IISSP popisující kmenová data rozpočtové klasifikace,
- podpora funkčnosti a uživatelů funkcionality i-view (viz <https://monitor.statnipokladna.gov.cz/datovy-katalog/i-view>),
- údržba katalogu zdrojových dat dle principů Open data (viz <https://monitor.statnipokladna.gov.cz/datovy-katalog/ciselniky>),
- správa atributů v kmenových datech účetních jednotek v návaznosti na nahrazení systému RARIS systémem Monitor,
- aktualizace informací o schvalování závěrek a oprav závěrek do profilů ÚJ,
- Činnosti pravidelné aktualizace a kontroly dat (jedná se o samostatné činnosti, na sobě nezávislé):
 - měsíční aktualizace dat MIS-RIS v návaznosti na napojení systému Monitor na data ze systému RISRE (realizace rozpočtu),

- čtvrtletní aktualizace dat účetní závěrky,
- roční aktualizace dat z výkazu FIN SPO (ROZP 1-01 SPO),
- roční aktualizace dat účetní závěrky po termínu,
- roční aktualizace ukazatelů hospodaření SIMU,
- roční aktualizace dat rozpočtové odpovědnosti.
- roční aktualizace dat Přezkumu hospodaření obcí dle publikovaných souborů na stránkách MF (<https://data.mf.gov.cz>),
- aktualizace dat městských částí Prahy – údaje na profilu MČ a HI. m. Prahy a publikace účetní závěrky jednotlivých MČ na jejich profily,
- čtvrtletní publikace HTML souborů výkazu Příloha vč. textových částí,
- ad-hoc aktualizace dat přípravy rozpočtu,
- měsíční aktualizace rozpočtových dat státní správy (MISRIS, Fin 1-12 SF) a samosprávy (Fin 2-12 M),
- čtvrtletní aktualizace dat RISPF (programové financování, dotace),
- roční aktualizace finančních dat městských částí Prahy,
- roční aktualizace dat Fin SZU,
- ad hoc publikace vybraných běhů přípravy rozpočtu,
- roční aktualizace schváleného rozpočtu,
- roční aktualizace výkazu Seznam - část I: Přehled účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu,
- roční aktualizace účetních výkazů za Českou republiku – výkazy po termínu,
- aktualizace ClickHouse v návaznosti na nahrání nových dat publikovaných v OLAP (Analytická část Monitoru),
- podpora uživatelů historických dat namigrovaných ze systému ARIS,
- správa migrované databáze ARIS,
- průběžné zapracovávání změn v kmenových datech pro výkaz FIN SPO a podobě výstupů na základě aktualizací vyhlášky č. 5/2014 Sb.,
- součinnost a podpora týmu pro správu infrastruktury,
- podpora uživatelů a funkčnosti kontrolních sestav v procesu aktualizace dat,
- správa aktualit na homepage,
- správa metodických textů v nápovědách,
- správa administrativní části Monitoru včetně kontrolních nástrojů a procesu aktualizace dat,
- správa překladů textů do anglického jazyka,
- Správa keší a synchronizace jednotlivých DB (PostgreSQL, ClickHouse),
- správa integrace katalogu datových sad Ministerstvo Vnitra.

b) Organizační a metodické činnosti

V rámci dodávky provozní podpory se bude Poskytovatel podílet na následujících organizačních a metodických aktivitách:

- prezenční účast konzultantů a projektového manažera na pravidelných jednáních,
- řízení integrace se systémem IISSP,
- metodická podpora (oblast účetnictví a rozpočtu),
- analýza a vyhodnocování požadavků na změny,
- analýza a vyhodnocování legislativních změn,
- spolupráce s akademickou sférou v oblasti Open Data,
- spolupráce se správcem katalogu open dat MF (viz <https://data.mf.gov.cz>).

Příloha č. 2

Specifikace rozvojových činností IS MONITOR - Rozvoj IS

- Rozšířit kapacity stávajícího webu tak, aby umožňoval efektivní a simultánní práci většího počtu uživatelů bez negativního dopadu na jeho výkon, stabilitu a uživatelský komfort.
- Případné rozšíření IS Monitor o dva nové reporty s novým výkazem Fin 2-12M – publikace dat ve struktuře stávajícího výkazu Fin 2-12M, report obsahující přehled příjemců transferů od územních rozpočtů.
- V navigaci u účetní závěrky přidat zřizovatele, aby se zobrazila účetní data za zřizovatele a PO.
- Revize a úprava struktury reportu „Porovnání finančních a účetních ukazatelů (území)“ tak, aby reflektoval nejčastěji používané ukazatele a lépe odpovídal potřebám cílových skupin.
- Modernizace a zpřehlednění stávajících grafů.
- Rozšíření sady finančních ukazatelů dostupných pro porovnání obcí. Nové ukazatele by měly pokrývat klíčové oblasti hospodaření obcí (např. investice, provozní saldo, zadluženost, stavy na BÚ, rozpočtovou odpovědnost apod.) a umožnit uživatelům získat detailnější a ucelenější přehled o finanční situaci jednotlivých obcí.
- Rozšíření sekce účetní ukazatele.
- Doplnění sekce účetní ukazatele o časové řady za jednotlivé subjekty a druhy ÚJ.
- Rozšíření sekce k účetním výkazům za ČR o informace prezentované na internetových stránkách MF k výstupům z účetní konsolidaci státu.
- Možnost k účetní závěrce přiřazení doplňující informace, zdali byl výkaz předán/nepředán v termínu, informace o výsledcích kontrolních vazeb, informace o případných provedených kontrolách.
- Zveřejnění kompletních údajů z výkazů seznam u všech spravujících jednotek.
- S ohledem na NZoÚ např. rozšíření o možnost publikace Smlouvy k převodu práv a povinností.
- Kompletní verze Monitoru v anglickém jazyce včetně všech prvků účetní závěrky.
- Chatbot.
- Rozšíření navigace v Analytické části Monitoru, vytvoření nápověd a videonávodů k použití reportů v OLAP.
- Doplnění metodického popisu ke všem reportům v OLAP.
- Redefinice a detailizace vybraných reportů v OLAP, např. iniciální nastavení reportů, doplnění chybějících atributů Identifikace koruny (zdrojové, druhové, odvětvové třídění, dimenze programového financování), úprava přednastavených hodnot proměnných apod.
- Úprava struktury publikovaných dat poskytovaných státními fondy.
- V částech Schválený rozpočet a Plnění rozpočtu u státního Monitoru nastavit proskoky z profilů do OLAP tak, aby načtený report v OLAP zobrazoval jen hodnoty vybrané na profilu (zachování filtru nastaveného na profilu).
- Další úpravy reportů v OLAP:
 - použití zástupných znaků ve filtrech pro možnost vyhledání a výběr (selektivní a souvislý) více hodnot najednou (zástupné znaky *, +, ;);
 - úprava způsobu řazení hodnot ve filtrech u dimenze Období (chronologické řazení);
 - optimalizace při přesunu atributů v rozpadu reportu.
- Přesun vybraných reportů a grafů webové části nad databázi Clickhouse pro zajištění rychlejší odezvy.
- Optimalizace cache u webové části na straně serveru i uživatele v případě nadstandardně velkých dotazů.
- Rozvoj publikace dat z EDS/SMVS/ZED (RISPF):
 - rozvoj rozhraní a načítání dat dotací ze systému EDS/SMVS. Jejich publikace na webové části;
 - automatizované kontroly nad daty EDS/SMVS;
 - rozšíření granularity ukládaných dat.

Příloha č. 3

Technická dokumentace

(tvoří nedílnou součást Smlouvy – **CD**)

Příloha č. 4

Vzor Výkazu plnění

Výkaz plnění			
Projekt:	MONITOR - Publikace účetních a finančních dat státu veřejnosti		
Fáze	Zajištění podpory a rozvoje informačního systému pro publikaci účetních a finančních dat státu veřejnosti – MONITOR		
Měsíc:			
Předmět			
Předmětem je: - Akceptace Pravidelné IT podpory ve výši - Akceptace změnového požadavku (Rozvoje IS) č. v objemuMD (člověkodnů)			
Vyhodnocení			
1. Provozní podpora – „Pravidelná IT podpora“ Za období byly poskytovány následující služby Pravidelné IT podpory. a) Technické činnosti Průřezově pro všechny komponenty IS MONITOR byly zajištěny následující standardní činnosti podpory: → → → b) Organizační a metodické činnosti Dále se Poskytovatel podílel na následujících organizačních a metodických aktivitách: → → →			
2. Rozvojové požadavky – „Rozvoj IS“ Předmětem akceptace je plnění změnového požadavku č. s názvem Akceptační protokol tohoto změnového požadavku a testovací protokol jsou přílohou tohoto protokolu. Zástupci projektu za Objednatele a za Poskytovatele podpisem tohoto Protokolu potvrzují, že byly poskytnuty všechny výše uvedené činnosti a služby. Celkový stav Akceptováno bez připomínek			
Akceptoval a souhlasí se zněním protokolu			
Jméno	Funkce	Podpis	Datum
.....	Oprávněná osoba Objednatele		
.....	Oprávněná osoba Poskytovatele		

Příloha č. 5

Vzor Požadavku na změnu (RFC)

Požadavek na změnu (RFC)			
Projekt:	MONITOR - Publikace účetních a finančních dat státu veřejnosti		
Fáze	Zajištění podpory a rozvoje informačního systému pro publikaci účetních a finančních dat státu veřejnosti – MONITOR		
Měsíc:			
Základní údaje Požadavku na změnu (RFC)			
ID požadavku na změnu (SD)			
Oblast změny			
Stručný popis			
Analýza požadavku na změnu			
- Specifikace a rozsah změny - Analýza dopadů - Harmonogram - Pracnost			
Akceptoval a souhlasí se zněním protokolu			
Jméno	Funkce	Podpis	Datum
.....	Oprávněná osoba Objednatele		
.....	Oprávněná osoba Poskytovatele		

Příloha č. 6

Vzor Akceptačního protokolu

Akceptační protokol dále jen „Protokol“			
Projekt:	MONITOR - Publikace účetních a finančních dat státu veřejnosti		
Fáze	Zajištění podpory a rozvoje informačního systému pro publikaci účetních a finančních dat státu veřejnosti – MONITOR		
Měsíc:			
Předmět			
Předmětem je akceptace RFC č. ze smlouvy			
- Stručný popis a rozsah RFC:			
Vyhodnocení			
Zástupci projektu za Objednatele a za Poskytovatele podpisem tohoto Protokolu potvrzují, že byly provedeny všechny výše uvedené činnosti detailně popsané ve formuláři Požadavek na změnu (RFC) č.			
Tímto protokolem má Poskytovatel nárok fakturovat MD (člověkodnů) v hodnotě Kč bez DPH.			
Stav akceptace RFC č.			
Akceptováno bez výhrad			
Akceptoval a souhlasí se zněním protokolu			
Jméno	Funkce	Podpis	Datum
.....	Oprávněná osoba Objednatele		
.....	Oprávněná osoba Poskytovatele		

Příloha č. 7

Vzor protokolu o Odstranění závady

Protokol o Odstranění závady			
Projekt:	MONITOR - Publikace účetních a finančních dat státu veřejnosti		
Fáze	Zajištění podpory a rozvoje informačního systému pro publikaci účetních a finančních dat státu veřejnosti – MONITOR		
Měsíc:			
Popis závady			
Popis odstranění závady			
Akceptoval a souhlasí s odstraněním závady			
Jméno	Funkce	Podpis	Datum
.....	Oprávněná osoba Objednatele		
.....	Oprávněná osoba Poskytovatele		

Příloha č. 8

Realizační tým

	Jméno a příjmení	Role v realizačním týmu
1.	xxx	xxx
2.	xxx	xxx
3.	xxx	xxx
4.	xxx	xxx
5.	xxx	xxx
6.	xxx	xxx
7.	xxx	xxx
8.	xxx	xxx
9.	xxx	xxx
10.	xxx	xxx
11.	xxx	xxx
12.	xxx	xxx
13.	xxx	xxx
14.	xxx	xxx
15.	xxx	xxx
16.	xxx	xxx
17.	xxx	xxx
18.	xxx	xxx
19.	xxx	xxx
20.	xxx	xxx