



KUJIP01P95HX

771/16

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025“**  
Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02965.0002**

**Čl. 1**

**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Město Chotěboř**

se sídlem: Trčků z Lípy 69, 583 01 Chotěboř  
IČO: 00267538  
zastupuje: Ing. Ondřej Kozub, starosta  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká národní banka, a.s.  
číslo účtu: 94-6016521/0710

**Čl. 2**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Rozšíření vozového parku Pečovatelské služby Chotěboř**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **350 000 Kč** (slovy: třístapadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	523 339 Kč
Výše dotace v Kč	350 000 Kč
Výše dotace v %	66,88 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	33,12 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	173 339 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L, 2023/2831, 15. 12. 2023).

## **Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 6 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2026. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) pořízení budov a jiných staveb,
  - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky, apod.),
  - m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem,
  - n) dodatečné pořízení a montáž tažných zařízení k motorovému vozidlu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) technické zhodnocení vozidla určeného k poskytování sociálních služeb,

- b) pořízení nového<sup>1</sup> dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb,
- c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 7

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02965.0002**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších

---

<sup>1</sup> Nové vozidlo je vozidlo, které nebylo nikdy registrováno v České republice ani v zahraničí, a ke dni jeho pořízení je zcela nové, nejeté, ve stavu výrobce, bez předchozího užívání. Musí být pořízeno přímo od výrobce nebo autorizovaného prodejce a jeho první registrace a uvedení do provozu se uskuteční až příjemcem dotace.

- předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2027. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
    - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (osobního/dodávkového vozidla) je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) **při vykazování vyrovnávací platby poskytnuté Krajem v rámci pověření k zajištění služeb obecného hospodářského zájmu, zohlednit přijatou dotaci dle Čl. 4 odst. 3) poskytnutou v souladu s Čl. 4 odst. 6),**
  - k) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
  - l) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

## Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaný majetek přístupný veřejnosti, lze na dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře budovy, pokud dveře nebyly předmětem projektu),
  - b) v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - d) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - e) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne proplacení dotace na účet příjemce s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu pěti let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 11**

### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 12**

### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

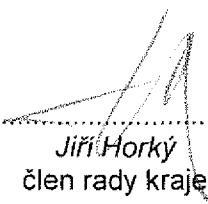
10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 15. 12. 2025 usnesením č. 2140/36/2025/RK.

V *Chudčovicích* dne *19. 1. 2026*

19. 01, 2026

V Jihlavě dne .....

  
Ing. Ondřej Kozub  
starosta

  
Jiří Horký  
člen rady kraje

  
  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1562/57, 586 01 Jihlava

12



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (vyplňuje se automaticky)	FV02965-24_09_25-6-V26
<b>Název programu</b>	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025
<b>Název projektu</b>	Rozšíření vozového parku Pečovatelské služby Chotěboř
<b>Podprogram</b>	A: Modernizace a rozšíření vozového parku
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00267538
	Přesný název: Město Chotěboř
	Právní forma: Právní osoba - obec
	Ulice, čp: Trčků z Lípy 69
	Obec: Chotěboř
	PSČ: 58301
	Sídlo pošty: Chotěboř
	Název banky: 0710 - Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-6016521
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Ondřej
	Příjmení: Kozub
	Funkce: starosta
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Gabriela
	Příjmení: Čapková
	E-mail: capkova@chotebor.cz
	Tel.: 569641123
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	město Chotěboř, okr. Havlíčkův Brod, mikroregion Podoubraví
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Pečovatelská služba Chotěboř v současnosti pečuje o přibližně 160 klientů, přičemž v roce 2024 obsluhovala celkem 199 osob. Služby jsou poskytovány nejen v Chotěboři, ale i v širokém okolí (až do vzdálenosti 15 km), včetně více než dvaceti obcí. Přeprava pracovníků mezi klienty tak představuje významnou část pracovní doby, která by mohla být efektivněji využita samotnou péčí.</p> <p>V reakci na rostoucí poptávku po službách došlo k posílení personální kapacity - tým pečovatelek byl rozšířen a vzniklo nové pracovní místo pro jednu pečovatelku. Zvýšený počet pracovníků však zároveň zvyšuje nároky na vozový park, aby bylo možné zajistit dostatečnou mobilitu všech pečovatelek a efektivní rozdělení péče mezi jednotlivé domácnosti klientů.</p> <p>Projekt proto reaguje na potřebu zvýšit dostupnost a efektivitu poskytování sociálních služeb skrze rozšíření vozového parku formou pořízení nového elektromobilu. Současný vozový park čítá čtyři služební vozy, přičemž nejstarší z nich je z roku 2019 a průměrný roční nájezd na jeden vůz činí 16 192 km. Rozšířením vozového parku dojde nejen k omezení neproduktivního času přechodů mezi klienty a zvýšení flexibility pracovníků pečovatelské služby, ale také k plnému využití nově navýšené personální kapacity.</p> <p>Cílem projektu je zvýšení kvality, dostupnosti a efektivity poskytované péče prostřednictvím:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozšíření kapacity pečovatelské služby,</li> <li>• zkrácení dojezdových časů pracovníků,</li> <li>• posílení ekologického aspektu provozu díky využití elektromobilu..</li> </ul>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Pořízení 1 ks osobního elektromobilu pro Pečovatelskou službu města Chotěboř.  Vozidlo bude standardně vybaveno pro každodenní provoz v terénu a přepravu pracovníků.  Elektromobil bude zařazen do flotily služebních vozů, čímž dojde k navýšení kapacity vozového parku.</p> <p>Očekávané využití: každodenní provoz v rámci poskytování pečovatelské služby.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p><b>Klienti Pečovatelské služby města Chotěboř</b>  Jedná se především o seniory, osoby se zdravotním postižením a občany se sníženou soběstačností, kteří využívají sociální služby přímo ve svých domácnostech.  • <b>Přínosy projektu:</b>  zvýšená dostupnost služby  možnost poskytovat služby ve větším rozsahu a ve více domácnostech,  zajištění pravidelné péče i v odlehlejších obcích,  zvýšení kvality a stability poskytované péče díky lepší organizaci a mobilitě týmu.</p> <p><b>Pracovníci Pečovatelské služby města Chotěboř</b>  Tým pečovatelek, který aktuálně čítá 12 pracovníků v přímé péči, byl v roce 2024 rozšířen o nové pracovní místo.  • <b>Přínosy projektu:</b>  snížení časové zátěže spojené s přejezdy,  možnost lepšího rozdělení pracovníků mezi klienty,  vyšší bezpečnost a komfort při služebních cestách díky novému vybavenému vozidlu,  ekologičtější a ekonomičtější způsob dopravy.</p> <p><b>Rodinní příslušníci a pečující osoby</b>  Osoby, které se starají o své blízké, a zároveň spoléhají na doplňující pomoc pečovatelské služby.  • <b>Přínosy projektu:</b>  větší jistota, že jejich blízkým bude poskytnuta včasná a kvalitní péče,  lepší dostupnost služby i při náhlých změnách zdravotního stavu klienta.</p> <p><b>Město Chotěboř a okolní obce</b>  Obce, jejichž obyvatelé využívají pečovatelskou službu, a město jako zřizovatel služby.  • <b>Přínosy projektu:</b>  posílení dostupnosti sociálních služeb v regionu,  zvýšení atraktivity služby díky modernizaci a ekologizaci vozového parku,  naplňování principů udržitelného rozvoje prostřednictvím využívání elektromobility.</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden 2026: Přípravná fáze projektu, stanovení technických parametrů pro výběr dodavatele.  Únor 2026: Výběr dodavatele elektromobilu  Listopad 2026: Dodání a převzetí vozidla.  Prosinec 2026: Závěrečné administrativní a finanční uzavření projektu.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádosti); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Žadatelem a administrátorem projektu je oddělení podpory a administrace projektů města Chotěboř, které má zkušenosti s přípravou a realizací projektů financovaných z dotačních programů. Město dlouhodobě zajišťuje administraci dotačních žádostí pro své příspěvkové organizace a organizační složky města a má zavedené postupy pro správu dotačních projektů včetně finančního i administrativního řízení.</p> <p>Realizaci nákupu vozidla pro potřeby pečovatelské služby zajistí organizační složka města – Pečovatelská služba Chotěboř, která bude následně vozidlo provozovat. Ta má praktické zkušenosti s provozem a údržbou vozidel pořízených z dotačních prostředků a s jejich efektivním využíváním pro poskytování terénních sociálních služeb.</p> <p>Projekt bude tedy realizován ve spolupráci města (administrativní a finanční zajištění projektu, podání žádosti o dotaci, uzavření smluv) a Pečovatelské služby Chotěboř (věcná realizace - pořízení vozidla, převzetí, evidence, provoz a údržba).</p> <p>Pro zajištění úspěšné realizace projektu budou podniknuty následující organizační kroky:  příprava a podání žádosti o dotaci městem,  výběr dodavatele vozidla podle platných pravidel,  uzavření smlouvy (objednávky) s dodavatelem,  převzetí vozidla a jeho zařazení do majetku,  zajištění publicity projektu dle podmínek programu.</p> <p>V rámci projektu nebude nutné vyřizovat zvláštní stavební ani provozní povolení; bude pouze provedena registrace vozidla a související administrativní úkony (pojištění, evidence).</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>523 339</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>350 000</b>	<b>Kč</b>	<b>66,88</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční	<b>350 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>0,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúcast žadatele</b>	<b>173 339</b>	<b>Kč</b>	<b>33,12</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční	<b>173 339</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>0,00</b>	<b>%</b>

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="radio"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="radio"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="radio"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	ICO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1		viz samostatná příloha	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v

**likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**13. Seznam dokladů** (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

<b>Soubory</b>	<b>Typ souboru</b>	<b>Poznámka</b>
identifikace-osob-v-nichz-ma-zadatel-prímy-podíl20251007104951.pdf	ostatní příloha	
specificka-kriteria20251007110411.pdf	naplnění specifických kritérií	
podrobny-polozkovy-rozpocet-nabidka20251014094617.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	

V Chotěboři

dne: 16. 10. 2025

podpis / elektronický podpis  
(+ razítko žadatele pokud je pro právní úkon používáno)

## SPECIFICKÁ KRITÉRIA

### Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku:

**a) Počet uživatelů sociálních služeb v Kraji Vysočina (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do souvisejících činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený majetek sloužit)**

100 a více uživatelů

*V ukončeném kalendářním roce 2024 poskytla Pečovatelská služba Chotěboř služby 199 klientům. V letošním roce je počet klientů obdobný.*

### **b) Změna v kvalitě a dostupnosti služeb**

Projekt zvláště významným způsobem zvyšuje efektivitu a dostupnost sociálních služeb (např. rozšiřuje územní působnost služby nebo zvyšuje dostupnost denních stacionářů svozem). *V současné době disponujeme čtyřmi osobními automobily. Jejich počet je nedostačující, důvodem je:*

- *zvyšující se poptávka ze strany menších obcí,*
- *přesuny mezi klienty tvoří velkou časovou dotaci, a ne vždy se daří reagovat na požadavky*
- *chybějící veřejná doprava v Chotěboři.*

*Nový automobil zjednoduší přesuny mezi klienty a zvýší dostupnost v okrajových částech města i mimo něj.*

### **c) Přínos pro klienty**

Vozidlo je určeno k přímé dopravě klientů nebo dopravě pracovníků přímé péče ke klientům *Nový automobil bude využíván pouze k dopravě pracovníků v přímé péči ke klientům. Fakultativní služby dopravy klientů nenabízíme.*

### **d) Procentuální podíl vozidel žadatele starších 10 let sloužících pro sociální služby**

Žadatel nevlastní žádné vozidlo starší 10 let

*Nemáme vozidlo starší 10 let, nejstarší vůz je z roku 2019.*

### **e) Rozsah terénních sociálních služeb (bodové rozpětí 0-13)**

Žadatel poskytuje pečovatelskou službu a rozšiřuje její dostupnost

*Pečovatelská služba Chotěboř má registrovanou jednu službu – pečovatelskou službu v ambulantní a terénní formě. Projekt přispěje k rozšíření dostupnosti terénní formy služby prostřednictvím pořízení nového elektromobilu. Navýšení vozového parku umožní efektivnější organizaci práce v terénu, zkrácení přejezdových časů mezi klienty a tím i zvýšení kapacity služby pro nové či stávající uživatele v obci a okolních lokalitách.*



[Zpět k mé konfiguraci](#)  
Konfigurace z 14/10/2025

**DACIA**

## VÁŠ SPRING

Extreme 65 - Elektřina - Automatická



### SOUHRN VAŠÍ KONFIGURACE

#### Verze

Nový SPRING

Extreme 65 - Elektřina - Automatická 494 900 Kč

#### Design exteriéru

bílá Kaolin 0 Kč

Ocelová kola 15" Celoplošné kryty kol  
design DANUBE 0 Kč

#### Design interiéru

Čalounění Extreme 0 Kč



[Zpět k mé konfiguraci](#)  
Konfigurace z 14/10/2025

**DACIA**

### **Pakety a výbava**

Nabíjecí kabel s konektorem typu 2 (pro Wallbox a veřejné terminály)	8 000 Kč
System rychlého nabíjení DC	15 000 Kč
Přední + zadní parkovací senzory	4 000 Kč



[Zpět k mé konfiguraci](#)  
Konfigurace z 14/10/2025

**DACIA**

**Cena celkem \***

**523 339 Kč**

**\*)**

\*Uvedená cena je bez započtení dodatečných aktuálních slev.