

SMLOUVA O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

(dále jen jako „Smlouva o vypořádání“)

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3

IČO: 41197518; DIČ: CZ41197518

zastoupená Ing. Zdeňkem Kabátkem, ředitelem VZP, k podpisu smlouvy je pověřena [redacted]
[redacted], ředitelka regionální pobočky Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a
Plzeňský kraj

ID datové schránky: i48ae3q

Bankovní spojení: 1117002311/0710

dále jen jako „**Pronajímatel**“

a

Generali Česká pojišťovna a.s.

se sídlem: Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 45272956; DIČ: CZ699001273

zastoupená [redacted] senior manažerem Útvaru centrálního nákupu a outsourcingu, a
[redacted], senior manažerem Útvaru centrálního nákupu

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp.zn. B 1464

člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem
026

ID datové schránky: [redacted]

Bankovní spojení: 2109385222/2700

dále jen jako „**Původní nájemce**“

a

Generali Česká Distribuce a.s.

se sídlem: Na Pankráci 1658/121, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 44795084; DIČ: CZ699001273

zastoupená [redacted], předsedou představenstva, a [redacted]

místopředsdkyní představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp.zn. B 23090

člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem
026

ID datové schránky: [redacted]

Bankovní spojení: č. účtu: 5789972044/2700

dále jen jako „**Nájemce**“

I.

Popis skutkového stavu

1. Pronajímatel a Původní nájemce uzavřeli dne 31. 3. 2014 Smlouvu o nájmu prostor sloužících podnikání (dále jen „**Nájemní smlouva**“). Předmětem Nájemní smlouvy bylo přenechání prostor

sloužících podnikání v 1. nadzemním podlaží o celkové výměře 142,38 m² k užívání. Tyto prostory se nacházejí v budově č.p. 2065, v obci Sokolov, ulici Boženy Němcové, na pozemku parc. č. 2602/17, zapsaném na LV č. 1455, katastrální území Sokolov. Dne 4. 8. 2023 byla mezi Pronajímatelem, Původním nájemcem a Nájemcem uzavřena Dohoda o postoupení smlouvy (dále jen „**Dohoda o postoupení**“), která je Přílohou č. 1 této Smlouvy o vypořádání a kterou měla s účinností od 1. 1. 2024 veškerá k tomuto datu již existující práva a povinnosti Původního nájemce, plynoucí z Nájemní smlouvy, přejít na Nájemce. Dne 29. 10. 2024 byl pak k Nájemní smlouvě uzavřen Dodatek č. 1, který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy o vypořádání (dále jen „**Dodatek**“).

2. Pronajímatel je povinným subjektem pro uveřejňování v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a má povinnost uzavřenou smlouvu uveřejnit postupem podle tohoto zákona.
3. Smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání Smlouvy o vypořádání nedošlo k uveřejnění Dohody o postoupení v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z Dohody o postoupení a Dodatku, s ohledem na skutečnost, že smluvní strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené Dohody o postoupení a Dodatku a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění Dohody o postoupení v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto Smlouvu o vypořádání, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto Smlouvou o vypořádání nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem Dohody o postoupení a Dodatku; uvedené dokumenty tvoří pro tyto účely přílohy této Smlouvy o vypořádání.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě Dohody o postoupení ve spojení s Nájemní smlouvou a Dodatkem považují za plnění dle Smlouvy o vypořádání a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vznášet vůči ostatním smluvním stranám nároky z titulu bezdůvodného obohacení. Pronajímatel a Původní nájemce dále nebudou vůči sobě navzájem vznášet nároky vzniklé z Nájemní smlouvy v období od 1. 1. 2024 (zamýšlené datum účinnosti Dohody o postoupení) do dne účinnosti této Smlouvy o vypořádání.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této Smlouvy o vypořádání, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v přílohách této Smlouvy o vypořádání, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Pronajímatel se tímto zavazuje k neprodlenému uveřejnění Smlouvy o vypořádání a jejích kompletních příloh v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

III.

Závěrečná ustanovení

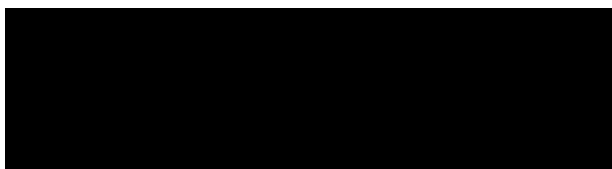
1. Tato Smlouva o vypořádání závazků nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ze strany Pronajímatele.
2. Tato Smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž Pronajímatel obdrží dva stejnopisy a Původní nájemce a Nájemce každý po jednom stejnopisu.

Příloha č. 1 Dohoda o postoupení smlouvy ze dne 4. 8. 2023

Příloha č. 2 Dodatek č. 1 ke Smlouvě o nájmu prostor sloužících podnikání ze dne 31. 3. 2014

V Plzni dne:

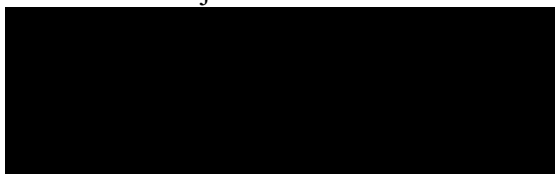
Pronajímatel



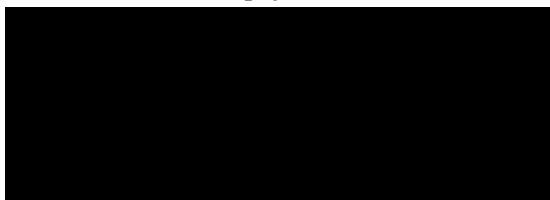
ředitelka Regionální pobočky Plzeň,
pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

V Praze dne:

Původní nájemce



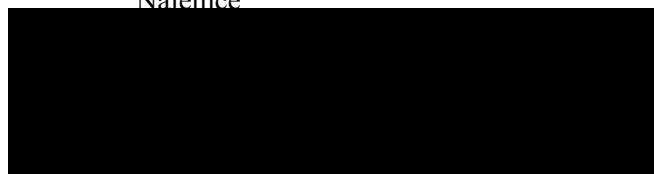
senior manažer Útvaru centrálního nákupu
a outsourcingu
Generali Česká pojišťovna a.s.



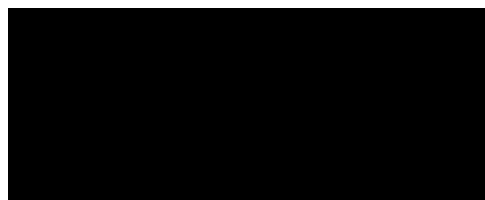
senior manažer Útvaru centrálního nákupu
Generali Česká pojišťovna a.s.

V Praze dne:

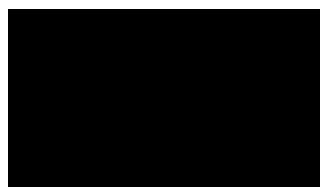
Nájemce



předseda představenstva
Generali Česká Distribuce a.s.



místopředsedkyně představenstva
Generali Česká Distribuce a.s.



Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků



DOHODA O POSTOUPENÍ SMLOUVY v souladu s § 1895 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3

zastoupená Ing. Zdeňkem Kabátkem, ředitelem VZP ČR

k podpisu smlouvy je pověřena

ředitelka Regionální pobočky Plzeň,

pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

IČO: 41197518; DIČ: CZ 41197518

ID DS

bankovní spojení: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA

č. účtu: 1117002311/0710

(dále jen „pronajímatel“)

a

Generali Česká pojišťovna a.s.

IČO: 45272956

DIČ: CZ699001273

Sídlo: Spálená 75/16, Nové Město, PSČ: 110 00, Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464

člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS,

pod číslem 026

Bankovní spojení: 2109385222/2700, vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

Zastoupená senior manažerem Útvaru centrálního nákupu a outsourcingu a senior manažerem Útvaru centrálního nákupu

(dále jen „nájemce“)

a

Generali Česká Distribuce a.s.

IČO: 44795084

DIČ: CZ699001273

Sídlo: Na Pankráci 1658/121, PSČ: 140 00, Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spis. zn. B 23090

člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS,

pod číslem 026

Bankovní spojení: 5789972044/2700

Zastoupená předsedou představenstva a členem představenstva

(dále jen „GČD“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

tuto

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

dohodu:
(dále jen „dohoda“)

I. Úvodní ustanovení

1. Mezi pronajímatelem a nájemcem byla dne 31.3.2014 uzavřena Smlouva o nájmu prostor sloužících podnikání, vztahující se na nebytové prostory v 1. nadzemním podlaží o celkové výměře 142,38 m² v budově č. p. 2065 v Sokolově, B. Němcové (dále jen „nájemní smlouva“). Tato nájemní smlouva je nedílnou přílohou č. 1 této dohody.
2. GČD má zájem vstoupit do práv a povinností nájemce plynoucích z nájemní smlouvy, nájemce má zájem nájemní smlouvu postoupit a pronajímatel s tímto postoupením nájemní smlouvy za podmínek této dohody souhlasí. Vstupem GČD do práv a povinností nájemce plynoucích z nájemní smlouvy přestane být nájemce účastníkem nájemní smlouvy.

II. Předmět dohody

1. Smluvní strany tímto shodně prohlašují, že s účinností k **1.1.2024** přecházejí veškerá k tomuto datu již existující práva a povinnosti nájemce, plynoucí z nájemní smlouvy, na GČD.
2. Pronajímatel s převodem veškerých práv a povinností z nájemce na GČD souhlasí.
3. GČD se svým vstupem do postavení nájemce souhlasí a prohlašuje, že přejímá veškerá práva a povinnosti nájemce plynoucí z nájemní smlouvy.
4. GČD se zavazuje uhradit nájemci veškerou škodu, kterou by mu svým jednáním, v rozporu s touto dohodou či nájemní smlouvou, způsobil, a dále škodu, která by mu v důsledku jeho jednání vznikla.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že přechod práv a povinností plynoucích z nájemní smlouvy z nájemce na GČD, není mezi účastníky sporný ani pochybný.
6. Pronajímatel podpisem této dohody dává souhlas k tomu, aby GČD nebytové prostory specifikované v nájemní smlouvě dále podnajala nájemci, a dále osobám, které distribuují v souladu se zákonem č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů, pojištění ve prospěch nájemce.
7. Pronajímatel podpisem této dohody uděluje GČD pro stávající technické zhodnocení souhlas s jeho odepisováním, a to v souladu s ustanovením § 28 odst. 3 zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmu“). Pronajímatel tímto za účelem splnění podmínek stanovených zákonem o daních z příjmů prohlašuje, že pronajatý hmotný majetek, na kterém Nájemce provedl technické zhodnocení a k němuž Pronajímatel dal souhlas, má zaříděný do odpisové skupiny Stavby třídy 5.

III. Úplata

1. Nájemce a GČD se dohodli, že úplata za postoupení práv z technického zhodnocení a všech ostatních práv a povinností plynoucích z nájemní smlouvy bude mezi nájemcem a GČD vypořádána samostatnou dohodou.
2. Pronajímateli žádná úplata z postoupení nájemní smlouvy nenáleží.

**IV.
Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, a že tato dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
2. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž pronajímatel obdrží dvě vyhotovení a každá další ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
3. Dohoda je platná dnem jejího podpisu a účinná ke dni 1.1.2024.

Příloha č. 1 – Smlouva o nájmu prostor sloužících podnikání

- 4 -08- 2023

V Plzni dne

Za pronajímatele:

**Všeobecná zdravotní
České republiky**

ředitelka Regionální pobočky Plzeň,
pobočky pro Jihočeský, Plzeňský a Karlovarský kraj, VZP ČR

V Praze dne 12.7.22.....

Za nájemce:

Generali Česká pojišťovna a.s.

senior manažer
Útvaru centrálního nákupu
a outsourcingu

senior manažer
Útvaru centrálního nákupu

V Praze dne.....

Za GČD:

Generali Česká Distribuce a.s.

předseda představenstva

člen představenstva

Interní / Internal

POJIŠŤOVNA a.s.
CENTRUM 206

2014/2015/2016

Smlouva o nájmu prostor sloužících podnikání

uzavřená podle § 2302 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(Smlouva č. 1/2014: pronájem prostor 1.NP)

I. Smluvní strany

1. **Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**
se sídlem v Praze 3, Orlická 4/2020, PSČ 130 00
zřízená zák. č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky dnem 1. 1. 1992,
zastoupená [redacted] ředitelkou Regionální pobočky Plzeň,
pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR
IČO: 41197518
DIČ: CZ41197518
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s.
č. účtu: 194912672/0600
(dále jen: „**Pronajímatel**“)

a

2. **Česká pojišťovna a.s.**
se sídlem v Praze 1, Spálená 75/16, PSČ 113 04
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze spisová značka B, 1464,
zastoupená [redacted] ředitelkou Útvaru správy nemovitostí a podpůrných služeb
na základě pověření ze dne 26. 8. 2013
IČO: 45272956
DIČ: CZ699001273
bankovní spojení: Uni Credit Bank, a.s.
č. účtu: 2109385222/2700
(dále jen: „**Nájemce**“)

II. Předmět nájmu

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem nemovitosti, tj. budovy č.p. 2065, v obci Sokolov, ulici B. Němcové, stojící na pozemku parc. č. 2602/17, zapsané na listu vlastnictví č. 1455, pro obec a katastrální území Sokolov u Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Sokolov.
2. Pronajímatel přenechává Nájemci ve výše uvedené nemovitosti do nájmu prostory sloužící podnikání v 1. nadzemním podlaží o celkové výměře 142,38 m². Pronajímatelem jsou Nájemci pronajaty tyto místnosti a prostory:

Číslo místnosti	Název	Prostory využívány výhradně Nájemcem	Spol. prostory
118	kancelář	20,26	
119	kancelář	13,77	
120	kuchyňka	5,60	
121	chodba	19,78	
122	kancelář	65,65	
	poměrná plocha společných prostor		17,32
	Celková podlahová plocha v m²		142,38

Členění prostor sloužících podnikání a jejich půdorys je obsažen v nákresu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

3. Nájemce prohlašuje, že se seznámil se stavem předmětu nájmu a přijímá jej do nájmu jako vhodný pro účely popsané v této smlouvě. Nájemce má právo užívat i společné prostory budovy (vestibul budovy, společná schodiště, výtahy, chodby, kuchyňky a WC) v rozsahu nezbytném pro řádný chod pronajatých prostor sloužících podnikání
4. Podrobný popis prostor sloužících podnikání a jejich stav ke dni předání bude uveden v předávacím protokolu, podepsaném oběma smluvními stranami.

III. Doba nájmu

1. Nájem je sjednán na dobu neurčitou, s účinností od 1. 4. 2014.
2. Strany se výslovně dohodly na vyloučení automatického prodloužení nájmu dle § 2230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Nájem skončí dohodou smluvních stran či písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran.
4. Výpovědní lhůta činí 12 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Nájem skončí výpovědí bez výpovědní doby v případě, že Nájemce porušuje svou povinnost zvláště závažným způsobem, zejména pokud poškozuje předmět nájmu závažným způsobem, způsobuje-li jinak závažné škody nebo obtíže Pronajímateli nebo užívá-li předmět nájmu neoprávněně jiným způsobem nebo k jinému účelu, než bylo ujednáno. Dále pak nájem skončí výpovědí bez výpovědní doby, jestliže Nájemce nezaplatil řádně a včas platbu nájemného a nákladů na služby, a to ani po předchozí písemné výzvě doručené na doručovací adresu uvedenou v čl. X. s dodatečným termínem k plnění nejméně 30 dnů.

IV. Nájemné a platební podmínky

1. Nájemné se stanoví dohodou podle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí **156 996 Kč** (slovy: **jedno sto padesát šest tisíc devět set devadesát šest korun českých ročně**, tj. 13 083 Kč (slovy: **trináct tisíc osmdesát tři koruny české měsíčně**). Dle § 56 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebude k nájemnému účtována DPH. V případě změny zákona č. 235/2004 Sb. bude DPH účtována dle platné právní úpravy.
2. Cena nájemného po dobu prvních dvou měsíců od účinnosti smlouvy je stanovena na 40 % celkového nájemného za každý měsíc, tj. **5 233,20 Kč** (slovy: **pět tisíc dvě stě třicet tři koruny české a dvacet haléřů**). Dle § 56, odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebude k nájemnému účtována DPH. V případě změny zákona č. 235/2004 Sb. bude DPH účtována dle platné právní úpravy.
3. Pronajímatel je oprávněn sjednané nájemné vždy k 1. červenci příslušného kalendářního roku zvýšit o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. První navýšení nájemného o míru inflace může být ze strany Pronajímatele uplatněno nejdříve po 12 měsících trvání nájemního vztahu. Navýšení nájemného dle věty první tohoto odstavce lze uplatnit oznámením Pronajímatele včetně doložení nového splátkového kalendáře, přičemž tato skutečnost není pokládána za změnu smlouvy ve smyslu Čl. X. odst. 3, přičemž doručením tohoto podání se toto podání stává nedílnou součástí smlouvy.
4. Dojde-li k takovým změnám podmínek nebo cen, že výše stávajícího nájmu bude vzhledem k nim nedostatečná, Pronajímatel si vyhrazuje právo určit novou výši nájmu, a to formou dodatku k této smlouvě.

5. Nájemné je splatné čtvrtletně, na základě splátkového kalendáře, a to do 10. dne prvního kalendářního měsíce příslušného čtvrtletí, a to bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, přičemž za den úhrady je považován den, kdy je příslušná částka připsána na účet Pronajímatele. Splátkový kalendář tvoří **Přílohu č. 2**. Nájemné za měsíc duben a květen 2014 ve výši **5 233,20 Kč** (slovy: pět tisíc dvě stě třicet tři koruny české a dvacet haléřů) za každý kalendářní měsíc, bude uhrazeno Nájemcem vždy do 10. dne příslušného kalendářního měsíce. Nájemné za měsíc červen 2014 v celkové výši **13 083 Kč** (slovy: třináct tisíc osmdesát tři koruny české) bude uhrazeno Nájemcem do 10. června 2014.
6. Nad rámec nájemného hradí Nájemce poměrnou část cen za služby poskytované v souvislosti s užíváním předmětu nájmu, a to: elektřinu, teplo, vodné, stočné, svoz odpadu a úklid společných prostor. Při rozúčtování nákladů na služby mimo úklidu společných prostor případně na Nájemce 7,95 % z částky uvedené na faktuře vystavené poskytovatelem příslušné služby, což odpovídá poměru podlahové plochy prostor sloužících podnikání užívaných Nájemcem ve vztahu k celkové podlahové ploše budovy. Při rozúčtování nákladů na úklid společných prostor případně na Nájemce 0,97 % z částky uvedené na faktuře vystavené poskytovatelem příslušné služby, což odpovídá poměru podlahové plochy společných prostor připadajících Nájemci ve vztahu k celkové podlahové ploše budovy.
7. Náklady za ceny služeb dle předchozího odstavce budou Pronajímatelem vyúčtovány Nájemci do 15 dnů po ukončení čtvrtletí, ve kterém bylo vyúčtování jednotlivými poskytovateli služeb zasláno, a to na základě faktury (daňového dokladu) se splatností v délce 30 dnů od vystavení faktury. Pronajímatel je povinen k vyúčtování přikládat kopie faktur, ze kterých čerpal, bez těchto podkladů je Nájemce oprávněn vyúčtování vrátit zpět Pronajímateli, aniž by se dostal do prodlení s platbou.
8. V případě prodlení s placením nájemného a služeb podle čl. IV. této smlouvy, je Pronajímatel oprávněn vyúčtovat Nájemci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení a Nájemce je povinen tento úrok z prodlení zaplatit.
9. Smluvní strany prohlašují, že směsný komunální odpad, jehož odvoz, separace a likvidace patří mezi služby zajišťované Pronajímatelem Nájemci v souvislosti s užíváním pronajatých prostor, vzniká činností Pronajímatele. V tomto případě má všechny povinnosti podle § 16 zákona č. 185/2001 Sb. pronajímatel budovy a to až do předání odpadu, např. svozové firmě. Toto ustanovení se nevztahuje na odpady, vyprodukované Nájemcem, které byly zařazeny do kategorie nebezpečných odpadů, jejichž likvidace musí být prováděna podle platných zákonů, norem a ekologických předpisů.

V. Účel nájmu

Předmět nájmu se pronajímá za účelem provozování a zprostředkování pojišťovacích služeb. Případná změna využití musí být schválena Pronajímatelem, který se musí vyjádřit do sedmi dnů po předložení písemného požadavku Nájemcem.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel:

- a) je povinen prostory sloužící podnikání vlastním nákladem udržovat ve stavu způsobilém ke smlouvenému užívání. Za tímto účelem je Pronajímatel oprávněn za přítomnosti Nájemce nebo jeho zástupce vstoupit do předmětu nájmu v běžných provozních hodinách,
- b) se zavazuje zabezpečovat řádné plnění služeb, jejichž poskytování je s užíváním prostor sloužících podnikání spojeno,
- c) se zavazuje, že Nájemci umožní po celou dobu trvání nájmu nerušený a bezplatný přístup do pronajatých prostor pro jeho zaměstnance, jiné oprávněné osoby a zákazníky,

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

- d) je povinen hradit opravy v předmětu nájmu v hodnotě nad 5000,- Kč včetně DPH za každý jednotlivý případ, ostatní opravy hradí Nájemce,
- e) v případě změny vlastnictví předmětu nájmu je Pronajímatel jako prodávající povinen, před provedením změny vlastnictví, seznámit nabyvatele s obsahem této nájemní smlouvy, včetně všech jejích dodatků.
- f) se zavazuje, že na vyžádání předloží Nájemci, např. při kontrolách PO nebo BOZP, veškeré revizní zprávy rozvodů a technologického zařízení budovy.

2. Nájemce:

- a) je oprávněn využívat předmět nájmu v souladu s platnými právními předpisy, touto smlouvou a svým předmětem činnosti po celé smluvní období,
- b) je oprávněn využívat strukturovanou kabeláž instalovanou v pronajatých prostorech, přičemž toto užívání je již zahrnuto v ceně nájemného. Za tímto účelem mu bude umožněno instalovat v serverovně příslušná technická zařízení. Do serverovny mu je umožněn vstup pouze za doprovodu odpovědného pracovníka pronajímatele. Zařízení nájemce musí být vždy umístěno a zapojeno samostatně mimo síť a zařízení pronajímatele.
- c) je povinen v mimopracovní době, kdy se nenachází v objektu žádný zaměstnanec Pronajímatele, při odchodu z objektu uvést v činnost elektronický zabezpečovací systém.
- d) je povinen v pronajatých prostorách sloužících podnikání udržovat obvyklá bezpečnostní a protipožární opatření a dodržovat obecně závazné předpisy na úseku bezpečnosti a protipožární ochrany, vztahující se ke způsobu užívání předmětu nájmu (Požární poplachové směrnice tvoří přílohu č. 3 této smlouvy), dále předpisy hygienické a další,
- e) je povinen předmět nájmu řádně užívat v souladu s dohodnutým účelem, pečovat o jeho udržování, hradit náklady spojené s běžným udržováním a opravami prostor sloužících podnikání,
- f) změny v pronajatých prostorách, včetně změn vnitřního vybavení, které patří Pronajímateli, je Nájemce oprávněn provádět pouze po předchozím písemném souhlasu Pronajímatele. Souhlasu Pronajímatele je třeba rovněž pro umístění jakékoliv reklamy či informačního zařízení, přičemž umístění reklamních prvků Nájemce je již zahrnuto v ceně nájemného.
- g) Nájemce je povinen sdělit Pronajímateli neprodleně nutnost oprav, které má Pronajímatel provést a umožnit mu provedení těchto či jiných nutných oprav, jinak je odpovědný za škodu, která vznikla nesplněním této povinnosti,
- h) může přenechat prostory sloužící podnikání nebo jejich část do podnájmu třetí osobě na dobu určitou jen na základě předchozího písemného souhlasu Pronajímatele. Toto ustanovení se nevztahuje na obchodní zástupce České pojišťovny a.s., kteří vykonávají, zprostředkovávají nebo jinak zajišťují na základě smlouvy s Českou pojišťovnou a.s., uzavřené podle zák. č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí, pojišťovací služby ve prospěch České pojišťovny a.s. Obě smluvní strany potvrzují, že podpisem této smlouvy je souhlas Pronajímatele s podnájmem pro shora uvedené osoby udělen.
- i) je povinen umožnit Pronajímateli na jeho požádání přístup do pronajímaných prostor za účelem kontroly stavu těchto prostor,
- j) je povinen řídit se domovním řádem budovy, ve které se předmět nájmu nachází. Domovní řád tvoří přílohu č. 4 této smlouvy,
- k) je povinen po skončení nájmu předat předmět nájmu Pronajímateli vyklizený, vyčištěný a se všemi klíči, a nebude-li dohodnuto jinak. ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení – včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem Pronajímatele a Pronajímatel netrvá na jejich odstranění, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení nájmu. O stavu předání a převzetí předmětu nájmu bude smluvními stranami sepsán předávací protokol,

- l) v rámci užívání pronajatých nebytových prostor je Nájemce oprávněn užívat tři parkovací místa na parkovišti za budovou, přičemž toto užívání je již zahrnuto v ceně nájemného,
- m) úklidové služby v pronajatých prostorách, si bude nájemce zajišťovat samostatně, svým vlastním nákladem.

VII. Odpovědnost za škodu

1. Ochrana veškerého majetku Nájemce umístěného v předmětu nájmu před ztrátou, poškozením nebo zničením a jeho pojištění je výlučně věcí Nájemce a jeho nákladů.
2. Pronajímatel neodpovídá za odcizení jakéhokoliv majetku Nájemce umístěného v předmětu nájmu ani neodpovídá za jiné škody, které by Nájemci, jeho pracovníkům nebo obchodním partnerům, vznikly v souvislosti s užíváním předmětu nájmu, s výjimkou případů, prokazatelně zaviněných Pronajímatelem.
3. Nájemce je povinen sjednat pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou vlastní činností a bude toto pojištění udržovat po celou dobu trvání této smlouvy.
4. Nájemce odpovídá Pronajímateli za veškeré škody, které vzniknou z povahy jeho činnosti nebo provozu jak na objektu jako celku, tak v užívaných prostorách sloužících podnikání.

VIII. Stavební úpravy

1. Pronajímatel tímto dává Nájemci souhlas s provedením stavebních úprav na předmětu nájmu v souladu s projektovou dokumentací, vypracovanou společností ARCHICON PLUS, sdružením podnikatelů, z prosince 2013.
2. Stavební úpravy budou plně hrazeny Nájemcem a nad rámec nájemného.
3. Nájemce se zavazuje, že v době provádění stavebních úprav nebude narušen chod činnosti provozu klientského pracoviště Pronajímatele, umístěného v objektu. Činnosti, které by mohly narušit provoz klientského pracoviště, budou prováděny mimo pracovní dobu Pronajímatele, příp. v sobotu a v neděli.
4. Nájemce je povinen po dobu provádění stavebních prací zachovávat v místě provádění dila čistotu a pořádek, odstraňovat na své náklady odpady a nečistoty vzniklé prováděnými pracemi.
5. Bezpečnost práce a požární ochrana se bude řídit platnými bezpečnostními předpisy, za jejichž dodržování nese během provádění prací odpovědnost Nájemce, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění.
6. Nájemce je povinen zajistit dodržování ustanovení všech platných právních a technických předpisů, ČSN a EN vztahujících se na prováděné práce. V případě porušení této povinnosti nese Nájemce odpovědnost za důsledky s takovýmto porušením spojené, včetně náhrady veškeré škody, která v souvislosti s porušením těchto předpisů vznikne.
7. Pronajímatel podle této smlouvy dává Nájemci souhlas k odepisování technického zhodnocení jeho majetku Nájemcem ve smyslu ustanovení § 28 odst. 3 zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění.
8. V případě ukončení nájmu Nájemce uhradí Pronajímateli náklady na zpětné uvedení prostor do původního stavu. Cena nákladů bude stanovena v průběhu trvání výpovědi smlouvy na základě cenové kalkulace, která bude zadána k vypracování vzájemně odsouhlasené odborné firmě. Náklady za vypracování cenové kalkulace budou rozděleny rovným dílem mezi Pronajímatele a Nájemce a budou uhrazeny nejpozději do skončení nájmu. Úhrada nákladů za uvedení prostor do původního stavu dle cenové kalkulace bude uskutečněna na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy také nejpozději ke dni ukončení nájmu.

9. Pronajímatel oznamuje, že dle zákona č. 586/1992 Sb., v platném znění, má budovu zatříděnou v 5. odpisové skupině.

IX. Zvláštní ujednání

1. Ostatní případné stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace pronajatých prostor může Nájemce provádět jen na základě předchozí písemné dohody s Pronajímatelem, jejímž obsahem bude specifikace těchto úprav a ujednání o vypořádání vynaložených nákladů.
2. Pronajímatel se zavazuje, že vybaví pronajaté prostory potřebným počtem a druhy ručních hasicích přístrojů a bude zajišťovat jejich odborné prohlídky.
3. Smluvní strany se dohodly na vyloučení ustanovení § 2315 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; Nájemce se tak výslovně vzdává práva na náhradu za převzetí zákaznické základny.

X. Závěrečná ujednání

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se vztahy mezi stranami příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany se dohodly, že veškerá korespondence mezi nimi bude probíhat buď osobním doručením proti potvrzení o přijetí, nebo zasilána doporučenou poštou, nebo prostřednictvím datových schránek. Korespondence platí jako doručená druhé smluvní straně (jakožto příjemci) následovně: a) při osobním doručení: okamžikem převzetí příjemcem, b) při zaslání doporučeného dopisu: nebude-li doručeno dříve, třetí den po převzetí dopisu poštou, jestliže byla Pronajímateli zaslána na adresu: Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Regionální pobočka Plzeň, pobočka pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, Sady 5. května 59, 306 30 Plzeň a Nájemci na korespondenční adresu: Česká pojišťovna a.s., Útvar správy nemovitostí a podpůrných služeb, Na Pankráci 123/1720, PSČ 140 21, Praha 4, c) doručením do datové schránky druhé smluvní strany v souladu se zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných, vzestupně číslovaných, dodatků opatřených podpisy obou smluvních stran, čímž není dotčeno ustanovení Čl. IV., odst. 3., dle kterého při změně přílohy č. 2 splátkového kalendáře z důvodu navýšení nájemného o míru inflace není zapotřebí dodatku.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž Nájemce obdrží jedno a Pronajímatel tři vyhotovení. Její nedílnou součástí jsou přílohy č. 1-6.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle a že nebyla podepsána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Přílohy: č. 1 půdorys prostor sloužících k podnikání

č. 2 splátkový kalendář č. 1

č. 3 požární poplachová směrnice

č. 4 domovní řád pro budovu v Sokolově, Boženy Němcové 2065

č. 5 pověření k zastupování nájemce a výpis z obchodního rejstříku

č. 6 informace o pozemku ČÚZK

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

V Plzni dne 11-03-2016

Pronajímatel:

Všeobecná zdravotní pojišťovna
České republiky

ředitelka RP Plzeň, pobočky pro Jihočeský,
Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR



V Praze dne 26. 3. 2016

Najemce:

Česká pojišťovna a.s.

ředitelka Útvaru správy nemovitosti
a podpůrných služeb na základě pověření

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Příloha č. 1

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č. 1/2014.

půdorys prostor sloužících k podnikání



Příloha č. 2

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č. 1/2014

SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ č. 1

(daňový doklad platný od 1. 4. 2014)

ke Smlouvě o nájmu prostor sloužících podnikání
(Smlouva č. 1/2014: pronájem prostor 1.NP)

MEZI

1. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3

zastoupená [redacted] ředitelkou Regionální pobočky Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj

IČO: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: GE Money bank, a. s., pobočka Plzeň

číslo účtu: 194912672/0600

2. Česká pojišťovna a.s.

se sídlem v Praze 1, Spálená 75/16, PSČ 113 04

zastoupená: [redacted] ředitelkou Útvaru správy nemovitostí a

podpůrných služeb

IČO: 45272956

DIČ: CZ699001273

bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s.

č. účtu: 2109385222/2700

ve kterém se smluvní strany dohodly na placení nájemného z pronájmu prostor sloužících podnikání v budově č. p. 2065, ul. B. Němcové 2065 v Sokolově, dle smlouvy o nájmu prostor sloužících podnikání na jednotkové ceně **39 249 Kč** za kalendářní čtvrtletí. Nájemné bude hrazeno bezhotovostním převodem, se splatností do 10. dne prvního měsíce příslušného kalendářního čtvrtletí.

Základ daně	39 249 Kč
Sazba DPH	0 %
DPH	0 Kč
Celkem s DPH	39 249 Kč

Nájemné za duben 2014 bude uhrazeno bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele, a to do 10. 4. 2014.

Základ daně	5 233,20 Kč
Sazba DPH	0 %
DPH	0 Kč
Celkem s DPH	5 233,20 Kč

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

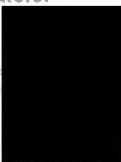
Nájemné za květen 2014 bude uhrazeno bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele, a to do 10. 5. 2014.

Základ daně	5 233,20 Kč
Sazba DPH	0 %
DPH	0 Kč
Celkem s DPH	5 233,20 Kč

Nájemné za červen 2014 bude uhrazeno bezhotovostním převodem na účet Pronajímatele, a to do 10. 6. 2014.

Základ daně	13 083,00 Kč
Sazba DPH	0 %
DPH	0 Kč
Celkem s DPH	13 083,00 Kč

Za pronajímatele:



ředitelka RP Plzeň, pobočky pro
Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

Za nájemce: 26.3.2014



ředitelka Útvaru správy nemovitostí
a podpůrných služeb Č.P. a.s.

Příloha č. 3

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č. 1/2014



POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

VZP ČR, RP Plzeň, pobočka pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, Sady 5. května 59, 306 30 Plzeň
Klientské pracoviště Sokolov, B. Němcové 2065

Postup osoby, která zpozoruje požár, způsob a místo ohlášení požaru

- 1 Každý, kdo zpozoruje požár je povinen provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár jestliže je to možné nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření
- 2 Nestačí-li svými silami a prostředky na likvidaci požáru vyhlásí požární poplach pomocí tlačítkových hlásičů EPS nebo voláním „HORÍ!“
- 3 Ohlásí neodkladně požár jednotce Hasičského záchranného sboru Karlovarského kraje - číslo 150
- 4 V hlášení je nutno uvést
 - 1 kdo volá
 - 2 objekt a rozsah požáru
 - 3 přesná adresa
 - 4 telefonní číslo volajícího
 - 5 zraněné osoby

Způsob vyhlášení požárního poplachu pro zaměstnance

- 1 Požární poplach je vyhlášen akusticky systémem EPS
- 2 V ostatních případech - porucha EPS je požární poplach vyhlášen voláním „HORÍ!“

Postup osob při vyhlášení požárního poplachu

- 1 Osoby, které nejsou v době vyhlášení požárního poplachu v bezprostředním ohrožení, postupují dle pokynů vedoucích zaměstnanců, a to včetně pokynu a pomoci při nutnosti provedení evakuace pracoviště nebo objektu. O nutnosti evakuace materiálu a majetku rozhodne příslušný vedoucí zaměstnanec dle situace, důležitosti a možnosti
- 2 Ohrožené osoby opustí objekt vyznačenými směry úniku a to hlavním východem z objektu a východem z garáže v 1. PP na shromaždiště, která jsou stanovena takto
Shromaždiště - v ulici B. Němcové, v dostatečné vzdálenosti od objektu a místa požáru
v prostoru parkoviště, v dostatečné vzdálenosti od objektu a místa požáru
- 3 V případě evakuace provedou kontrolu počtu evakuovaných osob příslušní vedoucí zaměstnanci
- 4 První pomoc postiženým osobám poskytují před příjezdem lékařské záchranné služby zaměstnanci

Tísňová volání a telefonní čísla pohotovostních a havarijních služeb		
Integrovaný záchranný systém	Emergency Call	112
Hasičský záchranný sbor	Firemen	150
Lékařská záchranná služba	Rescue Service	155
Policie ČR	Police	158
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele elektrické energie		840 850 860
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele vody		352 304 111
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele plynu		1239

TPQ – katalog

Ředitelka Regionální jednotky Plzeň - Jihočeský kraj
Karlovarský a Plzeňský kraj: VZP ČR

Datum zpracování: 18. 12. 2012

Příloha č. 4

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č.1/2014

Domovní řád pro budovu v Sokolově, Boženy Němcové 2065

I.

Vstup do budovy

Vstup do budovy je umožněn hlavním vchodem:

1) Hlavním vchodem určeným pro klienty VZP ČR a klienty nájemce je vchod přímo z parkovacího pruhu na hlavní příjezdové komunikaci před budovou Klientského pracoviště VZP ČR, nebo z přilehlého parkoviště VZP ČR, odkud vede přístupový chodník ke vchodu do budovy. Vstup klientům VZP ČR i nájemce je umožněn v době úředních hodin pronajímatele. Odemknutí a uzamknutí dveří hlavního vstupu je řešeno ovládacím panelem tlačítek zevnitř budovy. Mimo tyto hodiny je vstup umožněn pouze po domluvě s konkrétním zaměstnancem VZP ČR, popřípadě nájemcem, který bude v tomto případě odpovědný za pohyb těchto osob v budově po dobu jejich přítomnosti.

2) Druhý vchod, umístěný v zadní části budovy, je služebním vchodem, využívaným dle potřeby pouze zaměstnanci VZP ČR a zaměstnanci nájemce.

Každý zaměstnanec VZP ČR, nájemce a pracovník firmy provádějící v budově úklid, kterému bylo přiděleno místo na panelu označující přítomnost pobytu v budově, je povinen - vyjma doby polední přestávky - si při příchodu/odchodu označit přítomnost/nepřítomnost pobytu v budově.

II.

Provoz výtahů

Technické řešení výtahu umožňuje jeho používání i imobilními spoluobčany. Pravidelné povinné revize výtahu dané výrobcem zajišťuje Pronajímatel. Výtah není určen k evakuaci osob.

III.

Informační služba – podatelna

V budově není zřízena informační služba.

IV.

Ochrana objektu



Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Příloha č. 4

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolovč. ul. B Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č.1/2014

V.

Manipulace s klíči

Nájemce má právo na převzetí klíčů od všech dveří, vedoucích k předmětu nájmu dle smlouvy o nájmu včetně společných prostor. Nájemce nesmí předat svěřené klíče třetí osobě bez schválení odpovědného zaměstnance VZP ČR. Totéž platí i v případě potřeby přidělení duplikátů klíčů

VI.

Bezpečnostní opatření

- V oblasti bezpečnosti postupují:
 - o nájemci dle vlastních vnitřních předpisů, které nesmí být v rozporu s nájemní smlouvou nebo tímto Domovním řádem,
- V oblasti BOZP a PO platí zejména tyto zásady:
 - o zákaz kouření ve všech prostorách VZP ČR,
 - o při používání elektrických spotřebičů dodržování pokynů udaných výrobcem v návodu k obsluze,
 - o zákaz používání vlastních elektrických spotřebičů zaměstnanců VZP ČR i nájemce
 - o nesmí být používán elektrický spotřebič bez platné předepsané revize. Nájemce je povinen zajistit vlastní revize u elektrických spotřebičů používaných v pronajatých prostorech,
 - o v případě požárního nebezpečí nebo poplachu všichni postupují dle požárních poplachových směrnic vyvěšených na každém podlaží budovy.

VII.

Úklid

V případech, kdy není nájemní smlouvou určeno jinak, pořádek, čistotu a úklid ve společných prostorách budovy a jeho okolí zajišťuje pronajímatel budovy.

VIII.

Hlášení poruch či závad

Poruchy či závady se hlásí neprodleně po jejich zjištění panu [redacted] vedoucímu Provozního referátu RP Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj VZP ČR, sady 5. května 59, 306 30 Plzeň, telefon [redacted] popřípadě jinému zaměstnanci VZP ČR, který zajišťuje v rámci budovy provozní činnost.

IX.

Ostatní organizační či bezpečnostní opatření

- Umístění jakýchkoliv předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných prostorách je zakázáno. Odstranění může být provedeno na náklad vlastníků těchto předmětů, v případě jejich vlastnictví zaměstnanci nájemce či jeho klientů přímo na náklad nájemce. Škody vzniklé ve společných prostorách, nezjistí-li se viník, jsou povinni společně uhradit všichni uživatelé v poměru nájemného. Nájemce ručí také za každou škodu způsobenou

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Příloha č. 4

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č.1/2014

příslušníky jeho rodiny, návštěvníky a klienty. Nájemce je povinen každou takovou závadu nebo nedostatek pronajímateli ihned oznámit a po dohodě s ním objednat a uhradit odbornou opravu.

- Nájemce má právo, po předchozím souhlasu pronajímatele, na umístění přiměřené reklamy na budově u hlavního vstupu do budovy a v předmětu nájmu.

- Pronajímatel i nájemce jsou povinni dodržovat platné bezpečnostní, hygienické a požární předpisy. Nájemce nebytových prostor sloužících k podnikání zajistí vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu ve smyslu vyhlášky ČÚBP č. 48/1982 Sb., v platném znění. Nájemce je povinen umožnit provedení kontroly pronajímateli a příslušným orgánům za účelem plnění podmínek nájemní smlouvy a povinností vyplývajících z obecně závazných předpisů.

- Psy, kočky ani jiná zvířata není povoleno do domu vpouštět. Výjimku tvoří pouze vodící a asistenční psi.

Porušování jednotlivých ustanovení tohoto domovního řádu může být důvodem pro výpověď nájmu/podnájmu v souladu s uzavřenou smlouvou.

Pověřenou osobou jednat jménem pronajímatele ve věcech nájmu je pan [REDAKCE] vedoucí Provozního referátu RP Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj VZP ČR, sady 5. května 59, 306 30 Plzeň, telefo [REDAKCE]

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Příloha č. 5

smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové, uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, jako Pronajímatelem č. 1/2014.

Pověření k zastupování Nájemce a výpis z obchodního rejstříku

Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 1464	
Datum zápisu:	1. května 1992
Spisová značka:	B 1464 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Česká pojišťovna a.s.
Sídlo:	Praha 1, Spálená 75/16, PSČ 113 04
Identifikační číslo:	452 72 956
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	1. Pojišťovací činnosti podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, v rozsahu - pojišťovacích odvětví životních pojištění uvedených v příloze č. 1 k zákonu o pojišťovnictví, části A bod I, bod II, bod III, bod VI, bod VII a bod IX; - pojišťovacích odvětví neživotních pojištění uvedených v příloze č. 1 k zákonu o pojišťovnictví, části B bod 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 a 18 2. Zajišťovací činnosti pro všechny typy zajišťovacích činností dle zákona o pojišťovnictví. 3. Činnosti související s pojišťovací a zajišťovací činností - zprostředkovatelská činnost prováděná v souvislosti s pojišťovací a zajišťovací činností podle zákona o pojišťovnictví - poradenská činnost související s pojištěním fyzických a právnických osob podle zákona o pojišťovnictví, - šetření pojišťovacích událostí prováděné na základě smlouvy s pojišťovnou podle zákona o pojišťovnictví; - uplatňování a výkon práv a povinností jménem a na účet České kanceláře pojistitelů ve smyslu zákona č. 168/1999 Sb., v platném znění, - zprostředkování finančních služeb uvedených pod písm. a) až j) a) zprostředkování přijímání vkladů a jiných splatných fondů od veřejnosti, a to i zprostředkování v oblasti stavebního spoření a penzijního připojištění b) zprostředkování půjček všech druhů včetně, mezi jiným spotřebitelských úvěrů, hypotečních úvěrů, factoringu a financování obchodních transakcí, c) zprostředkování finančního leasingu d) zprostředkování všech plateb a peněžních převodů včetně kreditních a debetních karet, cestovních šeků a bankovních směnec, e) zprostředkování záruk a závazků, f) zprostředkování obchodování a vlastní účelí zákazníků na burze nebo na trhu za hotové nebo jinak s obchodovatelnými nástroji a finančními aktivy
Údaje platné ke dni: 30.01.2014 06:00	
1/1	

oddíl B, vložka 1464

g) zprostředkování správy majetkových hodnot jako správy hotovosti nebo portfolia, všech forem správy kolektivních investic, správy penzijních fondů, ukládání do úschovy a svěřenství
h) zprostředkování platebních a clearingových služeb týkajících se finančních aktiv, včetně cenných papírů, odvozených produktů a jiných obchodovatelných nástrojů
i) poradenské zprostředkování a ostatní pomocné finanční služby ke všem činnostem uvedeným v bodech a) až h) včetně referencí o úvěrech a jejich rozboru, výzkumu a poradenské činnosti v oblasti investic a portfolia, poradenské činnosti v oblasti akvizic a restrukturalizace a podnikové strategie
j) zprostředkování poskytování a přenosu finančních informací zpracování finančních údajů, jakož i příslušného programového vybavení ze strany poskytovatelů ostatních finančních služeb
vzdělávací činnost pro poskytovatele zprostředkovatele a samostatné likvidátory pojišťovacích událostí

Statutární orgán - člen představenstva
představenstvo:

den vzniku členství: 1. února 2011

místopředseda představenstva:

den vzniku členství: 13. května 2013

předseda představenstva:

den vzniku funkce: 14. května 2013

den vzniku členství: 13. května 2013

člen představenstva:

den vzniku členství: 13. září 2013

člen představenstva:

den vzniku členství: 13. září 2013

člen představenstva:

den vzniku členství: 18. září 2013

člen představenstva:

den vzniku členství: 24. září 2013

Způsob jednání: Jménem společnosti jedná a podepisuje představenstvo, přičemž

Údaje platné ke dni: 30.01.2014 06 00

2/3

oddíl B, vložka 1464

za představenstvo navenek jednají a podepisují vždy společně alespoň dva (2) členové představenstva, z nichž jeden (1) musí být předsedou nebo místopředsedou představenstva.

Dozorčí rada:

člen dozorčí rady:

den vzniku členství: 23. září 2011

člen dozorčí rady:

den vzniku funkce: 11. července 2013
den vzniku členství: 11. července 2013

člen dozorčí rady:

den vzniku členství: 13. září 2013

Jediný akcionář:

Akcie: 40 000 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 100 000,- Kč

Základní kapitál: 4 000 000 000,- Kč
Splaceno: 100 %

Ostatní skutečnosti: U společnosti Česká pojišťovna a.s., IČ: 45272956, se sídlem v Praze 1, Spálená 75/16, PSČ . 11304 došlo k jejímu rozdělení formou odstěpení se současným založením nové společnosti Home Credit Grand Holding a.s., se sídlem v Praze 4, Na Pankráci 1658 PSČ: 14021, IČ . 27585492 na níž přešla odstěpená část jmění společnosti Česká pojišťovna a.s., uvedená v Projektu rozdělení. Společnost Home Credit Grand Holding a.s. je vedena v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze v oddíle B vložce 10997

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Městský soud v Praze

Údaje platné ke dni: 30.01.2014 06:00

3/3

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Ověřuji pod pořadovým číslem VI 11/2014, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se ze 3 listů odpovídá výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

V Praze dne: 30.1.2014

Po

řídí



POVĚŘENÍ

Česká pojišťovna a.s.
sídlem Spálená 75/16, 113 04 Praha 1
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze odd. H, vložka 1464
IČ: 452 72 956

jednající představenstvem

 - místopředseda představenstva
předsedající

pověřuje tímto svého zaměstnance:



ve funkcích: ředitel útvaru správy nemovitostí a podpůrných služeb

k zastupování společnosti Česká pojišťovna a.s.:

ve všech věcech týkajících se výkonu správy a údržby nemovitého majetku České pojišťovny a.s. a s tím souvisejícího movitého majetku, technických zařízení a technologií (dále též „budovy“) tak, aby byly zajištěny činnosti, práce a služby potřebné pro správu, údržbu a provoz budov zejména v oblasti:

- a) stavební údržba a stavební opravy, stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace staveb, přístavby, nástavby a vestavby, nábytkové vybavení a další zařizovací předměty (mobiliář), vybavení komunikační technikou a výrobní technologií, energetika, VZT, výtahy, I.ZS, EPS, požární ochrana, BOZP, úklid, odpadové hospodářství, havárie,
 - b) náprava majetkoprávního stavu nemovitosti ČP a uvádění zápisů v katastru nemovitostí do souladu se skutečným stavem, včetně majetku vzniklého na základě finančních investic (sdružené investice),
 - c) mimosoudní i soudní vymáhání pohledávek ČP, které vznikly z činností na úseku správy, údržby a provozu nemovitého majetku, technických a technologických zařízení, mobiliáře a sdružených investic,
 - d) sjednávání nájmu a podnájmu budov ČP a sjednávání nájmu a podnájmu pro ČP v cizích nemovitostech,
- ve věcech zařazování majetku České pojišťovny a.s. do evidence, jeho vedení v evidenci a vyřazování z evidence, dále k podepisování protokolů návrhu na vyřazení majetku z evidence a k podepisování kupních smluv o prodeji movitého majetku (kancelářska a vypočetní technika, mobiliář apod.), a dále k provádění všech úkonů souvisejících s movitým majetkem České pojišťovny a.s. v souladu s Pracovní směrnicí PS 5225,
- při uzavírání a podepisování smluv o nájmu a dodavatelských smluv do finančního limitu plnění 500 000,- Kč ročně na každou jednotlivou smlouvu a na každý jednotlivý dodatek smlouvy a k podepisování objednávek na dodávku prací a materiálu do finančního limitu plnění 500 000,- Kč ročně na každou jednotlivou opravu, stavební úpravu, údržbu, rekonstrukci a modernizaci, přístavbu, nástavbu a vestavbu, nábytkové vybavení a další zařizovací předměty (mobiliář),
- při podepisování kupních smluv na prodej vozidel a ostatních zařizovacích předmětů do výše finančního limitu plnění 500 000,- Kč, jejichž držitelem je Česká pojišťovna a.s., a dále k provedení všech úkonů souvisejících s jejich prodejem. Současně je zmocněn k podpisu smluv o nájmu vozidel a pojistných smluv k pojištění vozidel České pojišťovny a.s. do finančního limitu plnění 500 000,- Kč
- při jednání se třetími osobami, s exekutory, s územními samosprávnými celky, státními a správními úřady ve správním řízení, zejména ve stavebním, kolaudačním řízení a řízení před všemi katastrálními úřady ČR, dále též k podávání a doručování návrhů, žádostí a vyjádření, a rovněž přijímání listin a písemností, je oprávněna ke všem právním úkonům a podáním, které si průběh řízení či jednání vyžadují, a to včetně jejich podpisu

Jmenovaný pověřený zaměstnanec je oprávněn, v rozsahu tohoto pověření, písemně přenést pověření k zastupování společnosti na další pracovníky Útvaru správy nemovitostí a podpůrných služeb České pojišťovny a.s.

Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Jmenovaný pověřený zaměstnanec je v souvislosti s činností Útvaru správy nemovitosti a podpůrných služeb České pojišťovny a.s. oprávněn, v rozsahu tohoto pověření, udělit k jednotlivým úkonům plnou moc třetím osobám.

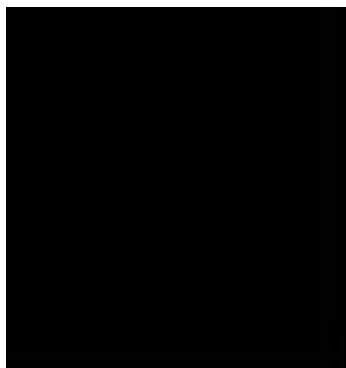
Toto pověření se vydává ve smyslu § 20 odst. 2 zák. č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku a dalších příslušných právních předpisů ČR, v platném znění a uděluje se do doby působení pověřeného zaměstnance ve funkci.

v Praze dne

26.8.2013

Česká pojišťovna a.s.


místopředseda představenstva



Příloha č. 1 Smlouvy o vypořádání závazků

Příloha č. 1
smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 2065 v Sokolově, ul. B. Němcové,
uzavřené mezi společností Česká pojišťovna a.s., jako Nájemcem a společností Všeobecná zdravotní
pojišťovna České republiky, jako Pronajmatelem č. 1/2014.

Informace ČÚZK

Informace o pozemku

Parcelní číslo	2562/17
Obec	Sokolov [340206]
Katastrální území	Sokolov [752223]
Číslo LV	1455
Výměra [m ²]	449
Typ parcely	Parcelská katastrální nemovitosti
Mapový list	DKM
Určení výměry	Za sdělením v S. P. SK
Druh pozemku	zakladní plocha a nadvoří



Součástí je stavba

Budova s číselným označením	Sokolov [406635] č.p. 2065
Stavba stála na pozemku	mu. 2602/17
Stavěbní územní	č.p. 2065
Ulice	Boženy Němcové
Adresní místo	Boženy Němcové č.p. 2065

Vlastník, jiná oprávnění

Vlastnické právo	
VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA ČESKÉ REPUBLIKY, Orlická 202C/4, V nohady, 11000 Praha 3	

Způsob ochrany nemovitosti

Najednou evidované žádné způsoby ochrany

Seznam BPEJ

Parcelská nemovitost evidovaná BPEJ

Omezení vlastnického práva

Najednou evidována žádná omezení

Jiné zápisy

Najednou evidované žádné jiné zápisy

Nemovitost je v územním obvodu, kde státní správa katastru nemovitostí ČR vykonává Katastrální úřad pro Katastrální území Sokolov

Zobrazené údaje mají informativní charakter. Platnost k 31.03.2014 08:55:46

© 2004 - 2014 Česká pojišťovna a.s. a Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky. Všechna práva vyhrazena.

PRÁVNÍ ZÁKLADY

Příloha č. 2 Smlouvy o vypořádání závazků

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o nájmu prostor sloužících podnikání ze dne 31.3.2014
(dále jen: „Dodatek č. 1“)

smluvní strany:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3 zastoupená Ing.
Zdeňkem Kabátkem, ředitelem VZP ČR k podpisu smlouvy je
pověřena [REDACTED] ředitelka Regionální
pobočky Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a
Plzeňský kraj, VZP ČR
IČO: 41197518; DIČ: CZ41197518
ID DS: i48ae3q
bankovní spojení: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA č.
úctu: 1117002311/0710

(dále jen: „Pronajímatel“) na straně jedné

a

Generali Česká Distribuce a.s.

se sídlem: Na Pankráci 1658/121, Nusle, 140 00 Praha 4 zastoupená na základě plné moci
společností Generali Česká pojišťovna a.s., IČO: 45272956, kterou zastupuje [REDACTED],
senior manažer Útvaru centrálního nákupu a outsourcingu, a
[REDACTED], senior manažer Útvaru centrálního nákupu
IČO: 44795084; DIČ: CZ699001273
ID DS: [REDACTED]
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spis. zn. B 23090 člen skupiny
Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026
č. účtu: 5789972044/2700

(dále jen: „Nájemce“) na straně druhé

Preamble

Dne 31. 3. 2014 uzavřeli Pronajímatel a společnost Česká pojišťovna a.s., IČO: 45272956, se
sídlím Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1 (dále jen „Původní nájemce“) Smlouvu o
nájmu prostor sloužících podnikání (dále jen „Smlouva“), na základě které Pronajímatel
pronajal Původnímu nájemci prostory v budově č.p. 2065, postavené na pozemku parc. č.
2602/17, vše k.ú. Sokolov, obec Sokolov, na adrese Sokolov, Boženy Němcové 2065.
Nemovitosti jsou zapsané na listu vlastnictví č. 1455 vedeném Katastrálním úřadem pro
Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Sokolov. Předmět nájmu dle Smlouvy tvoří prostory
sloužící podnikání o celkové výměře 142,38 m² situované v I. NP shora specifikované budovy.
S účinností od 1. 1. 2024 byla Smlouva na základě Dohody o postoupení smlouvy postoupena
z Původního nájemce na Nájemce. Nájemce tak vstoupil do všech práv a povinností Původního
nájemce plynoucích ze Smlouvy.

Smluvní strany se nyní dohodly na následující změně Smlouvy:

Článek I.

Předmět Dodatku č. 1

1. Ruší se text Čl. IV. odst. 3 Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

3. Smluvní strany sjednávají, že měsíční smluvní nájemné může být pravidelně každý kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy ze strany Pronajímatele jednostranně navyšováno prostřednictvím písemného oznámení včetně doložení nového Splátkového kalendáře (nové Přílohy č. 2) o částku procentuálně odpovídající zvýšení míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen ve vazbě na příslušný kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy, a to vždy s účinností ode dne 1. ledna příslušného kalendářního roku trvání účinnosti Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co bude toto zvýšení ve vazbě na příslušný kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy zveřejněno Českým statistickým úřadem, přičemž doručením tohoto písemného podání Nájemci se toto písemné podání stává nedílnou obsahovou součástí Smlouvy.

3.1 Nájemné zvýšené z důvodu inflace se považuje za sjednané nájemné.

3.2 Zvýšil-li Pronajímatel nájemné z důvodů inflace a Nájemce již splatné nájemné podléhající tomuto zvýšení zaplatil, pak je Nájemce povinen doplatek k již zaplacenému nájemnému Pronajímateli zaplatit v termínu nejbližší příští splatného nájemného, pokud se strany nedohodnou písemně jinak.

2. Ruší se text Čl. IV. odst. 6 Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

6. Nad rámec nájemného hradí Nájemce poměrnou část cen za služby poskytované v souvislosti s užíváním předmětu nájmu, a to: elektřinu, teplo, vodné, stočné, svoz odpadu a úklid společných prostor. Při rozúčtování nákladů na služby mimo úklidu společných prostor připadne na Nájemce 7,95 % z částky uvedené na faktuře vystavené poskytovatelem příslušné služby, což odpovídá poměru podlahové plochy prostor sloužících podnikání užívaných Nájemcem ve vztahu k celkové podlahové ploše budovy. Při rozúčtování nákladů na úklid společných prostor připadne na Nájemce 0,97 % z částky uvedené na faktuře vystavené poskytovatelem příslušné služby, což odpovídá poměru podlahové plochy společných prostor připadajících Nájemci ve vztahu k celkové podlahové ploše budovy. Klimatizační jednotky instalované při rekonstrukci dle Čl. VIII. odst. 1. bod 1.2 Smlouvy mají nainstalované vlastní podružné měření elektrické energie. Částka fakturovaná dodavatelem elektrické energie na celý objekt uvedený v Článku II. odst. I. Smlouvy se nejprve poníží o množství energie odečtené z podružného měření klimatizací, toto odečtené množství bude v plné výši fakturováno Nájemci. Zbytek elektrické energie fakturované od dodavatele bude rozpočítán dle výše uvedeného v tomto odstavci.

3. Ruší se stávající Příloha č. 4 – Domovní řád a nahrazuje se Přílohou č. 4 - Provozní řád, která je nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 1.

4. Ruší se text Čl. VI. odst. 2. bod j) Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

j) je povinen řídit se Provozním řádem budovy, ve které se předmět nájmu nachází. Provozní řád tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy,

5. Ruší se text Čl. VIII. odst. 1 Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

1. Pronajímatel dává Nájemci následující souhlasy:

1.1 Pronajímatel tímto dává Nájemci souhlas s provedením stavebních úprav na předmětu nájmu v souladu s projektovou dokumentací, vypracovanou společností ARCHICON PLUS, sdružením podnikatelů, z prosince 2013.

1.2 Pronajímatel tímto dává Nájemci souhlas s provedením stavebních úprav na předmětu nájmu v souladu se schválenou projektovou dokumentací, kterou pro Nájemce zpracoval [REDAKCE] říjnu 2023.

1.2.1 Úpravy nastanou pouze uvnitř pronajatých prostor uvedených v Čl. II. odst. 2. Smlouvy. Bude se jednat o změnu dispozice 1. NP, doplnění minerálního podhledu, nové povrchy na podlahách a stěnách, umístění nového chlazení včetně umístění venkovní klimatizační jednotky, nové rozvody elektrických instalací a strukturované kabeláže. Zásahy do nosných konstrukcí budou pouze v rozsahu prostupů jednotlivých vedení.

1.2.2 Před zahájením stavebních prací dojde k písemné výměně rizik mezi smluvními stranami.

1.2.3 Smluvní strany se dohodly, že osobou pověřenou ke koordinaci provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců v souladu s § 101 odst. 3 Zákoníku práce pro společné prostory v objektu uvedeném v Článku II. odst. 1. Smlouvy je Pronajímatel, který koordinuje provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění.

1.2.4 Veškerá potřebná veřejnoprávní povolení a veškeré souhlasy budou zajištěny na žádost Nájemce odpovědnou osobou Pronajímatele.

1.2.5 Nájemce dodá Pronajímateli minimálně 15 dnů před zahájením rekonstrukce časový harmonogram prací, které budou probíhat po dobu maximálně 3 měsíců. Časový harmonogram podléhá souhlasu ze strany Pronajímatele.

1.2.6 Pronajímatel má právo průběžně kontrolovat postup rekonstrukce.

1.2.7 Rekonstrukce bude ukončena písemným zápisem, který odsouhlasí a podepíše obě smluvní strany.

1.2.8 Pronajímatel podpisem tohoto dodatku uděluje Nájemci pro technické zhodnocení souhlas s jeho odepisováním, a to v souladu s ustanovením § 28 odst. 3 zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“). Pronajímatel tímto za účelem splnění podmínek stanovených

zákonem o daních z příjmů prohlašuje, že pronajatý hmotný majetek, nebytové prostory, na kterých Nájemce provedl technické zhodnocení a k němuž Pronajímatel dal souhlas, neodepisuje a má zaříděný do 5. odpisové skupiny.

Dále se do Čl. VIII. Smlouvy vkládají nové odstavce 10 a 11, které zní:

10. Provádění stavebních úprav nebude mít vliv na účinnost Smlouvy, Smlouva bude nadále účinná v plném rozsahu. I v případě, že prováděné stavební úpravy budou ztěžovat či zcela znemožňovat užívání předmětu nájmu, nemá Nájemce právo na slevu z nájemného či jeho prominutí.
11. Stavební úpravy budou prováděny na účet a nebezpečí Nájemce, Nájemce nemá právo na náhradu nákladů vynaložených při stavebních úpravách vůči Pronajímateli. Rovněž při skončení nájmu nemá Nájemce právo na žádnou náhradu nákladů takto vynaložených ani na jiné finanční vyrovnání.

6. Ruší se text Čl. VIII. odst. 5. Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

5. Bezpečnost práce a požární ochrana se bude řídit platnými bezpečnostními předpisy, za jejichž dodržování nese během provádění prací odpovědnost Nájemce, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, v platném znění, zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, vyhláškou č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění a vyhláškou č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, v platném znění.

7. Ruší se text Čl. X. odst. 2. Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

2. Strany se dohodly, že pro doručování veškerých písemných zásilek souvisejících s nájemním vztahem dle této Smlouvy platí následující ujednání.
 - 2.1 Strany konstatují, že nevyplývá-li z textu Smlouvy výslovně jinak, budou si mezi sebou písemné dokumenty doručovat primárně prostřednictvím datových schránek (dále jen „DS“), dále pak je možné doručovat písemnosti osobně či doporučenou poštovní zásilkou. Strany se pro tento případ zavazují zajistit pravidelné přebírání pošty na svých doručovacích adresách.
 - 2.2 Strany si budou doručovat písemnosti do DS či na doručovací adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy, pokud si písemně prokazatelným způsobem neoznámí ID DS či doručovací adresu jinou. Taková změna je účinná až okamžikem prokazatelného doručení písemného oznámení příslušné strany o změně ID DS či doručovací adresy do původní DS či na původní doručovací adresu, pokud v něm není stanoveno datum pozdější.

Příloha č. 2 Smlouvy o vypořádání závazků

2.3 Jakékoliv sdělení či jiný dokument bude považován za doručený

- a) doručením do DS druhé smluvní strany v souladu se zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
- b) pokud je doručováno osobně v okamžiku doručení, a to i když druhá strana odmítne sdělení či jiný dokument převzít,
- c) pokud je doručováno doporučenou poštou, tři pracovní dny poté, co bylo poštovním úřadem vystaveno potvrzení o odeslání.

2.4 Strany určují následující kontaktní osoby pro účely běžné komunikace:

2.4.1 na straně Pronajímatele:

E-mail: [REDACTED]

2.4.2 na straně Nájemce:

Jméno, příjmení: [REDACTED]

GSM: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

8. Ruší se text Čl. X. odst. 3. Smlouvy a nahrazuje se následujícím textem, který zní:

- 3. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými, dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou stran s výjimkou uplatnění změny kontaktních osob dle Článku XI odst. 2. bod 2.4 Smlouvy, změny Přílohy č. 2 – Splátkový kalendář, Přílohy č. 3 – Požární poplachové směrnice a Přílohy č. 4 – Provozní řád, kde postačí e-mailové oznámení jedné ze smluvních stran.

9. Tímto Dodatkem č. 1 dochází k přečíslování stávajícího Čl. X. Smlouvy na Čl. XI.; zároveň se do Smlouvy vkládá nový text Čl. X Smlouvy, který zní:

X. Uveřejnění Smlouvy

- 1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Smlouvy dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického anonymizovaného obrazu textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
- 2. Strany se dohodly na všech částech Smlouvy, které budou pro účely jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv znečitelněny.
- 3. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Pronajímatel. Notifikace o uveřejnění Smlouvy bude zaslána Nájemci na e-mail pověřené osoby Nájemce: [REDACTED] Nájemce je povinen zkontrolovat, že tato Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru

Příloha č. 2 Smlouvy o vypořádání závazků

smluv uveřejněna. V případě, že Nájemce zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Pronajímatele. Postup uvedený v tomto odstavci se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat.

Článek II. Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení předmětné Smlouvy, která nejsou tímto Dodatkem č. 1 dotčena, zůstávají v nezměněném znění.
2. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv a stává se nedílnou součástí předmětné Smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek č. 1 řádně přečetly, a svůj souhlas s obsahem jeho jednotlivých ustanovení stvrzují svými podpisy.

V Plzni dne:

V Praze dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

Všeobecná zdravotní pojišťovna
České republiky

Generali Česká Distribuce a.s.
zastoupena společností Generali Česká
pojišťovna a.s.

ředitelka Regionální pobočky Plzeň,
pobočky pro Jihočeský,
Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

senior manažer

senior manažer

PROVOZNÍ ŘÁD OBJEKTU

Boženy Němcové 2065, Sokolov, 356 01

KLIENTSKÉHO PRACOVIŠTĚ Sokolov

Čl. 1

Použité zkratky

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
BSO	bezpečnostní správce objektu
EKV	elektronická kontrola vstupu
EPS	elektrická požární signalizace
PCO	pult centrální ochrany
ID karta	identifikační karta
OBM	oddělení bezpečnostního managementu
OBP	oddělení BOZP a PO
OIP	oddělení investic a provozu
PO	požární ochrana
PRO	provozní oddělení
PZTS	poplachové zabezpečovací a tísňové systémy
VSS	dohledové video systémy
NP	nadzemní podlaží

ČÁST PRVNÍ

CHARAKTERISTIKA OBJEKTU

Čl. 2

Popis objektu

- 1) Objekt je pracovištěm pobočky RP Plzeň, pobočky pro Karlovarský kraj, Klientské pracoviště Sokolov, který se nachází na adrese Boženy Němcové 2065, Sokolov, 356 01. VZP jako vlastník nemovité věci objekt částečně pronajímá nájemcům.
- 2) Jedná se o administrativní čtyřpodlažní budovu s 1.PP. Budova má dva vstupy, jeden hlavní, společný pro zaměstnance, nájemce a klienty a jeden vedlejší, určený pouze pro zaměstnance VZP, nájemce a pracovníky úklidové firmy.

ČÁST DRUHÁ

PROVOZ OBJEKTU

Čl. 3

Provozní doba

Provozní doba objektu: pracovní dny 6,00 hod – 20,00 hod.

Čl. 4

Vstup do objektu, řízení a kontrola vstupů

- 1) Do prostor VZP ČR je zakázáno:
 - a) vstupovat osobám, které jsou zjevně pod vlivem alkoholu, návykových či psychotropních látek,
 - b) vstupovat ozbrojeným osobám s výjimkou osob, které jsou oprávněné držet a nosit zbraň dle zvláštního předpisu¹,
 - c) vnášet výbušné nebo hořlavé látky či nepovolené chemikálie,
 - d) vnášet nebo vodit zvířata ani je zde chovat. Výjimkou jsou speciální doprovodní psi a služební psi jednotek IZS. BSO může v odůvodněných případech povolit výjimku, pokud se nejedná o zvíře, které by mohlo ohrozit zdraví osob nebo majetek VZP ČR,
 - e) vstupovat osobám mladším 15 let bez doprovodu osoby starší 18 let, tento zákaz se netýká veřejně přístupných prostor VZP ČR, například KLIPR
- 2) Zaměstnanec VZP ČR nebo nájemce, který jako první přichází do budovy, je povinen uvést, mimo provoz poplachový zabezpečovací a tísňový systém (PZTS). Mimo úřední hodiny opět uzamkne vchod. Poslední odcházející zaměstnanec, nájemník, popř. zaměstnanec úklidové firmy je povinen uvést v činnost PZTS a uzamknout budovu.
- 3) V případě, že má zaměstnanec nebo nájemník mimořádně schválený pobyt na pracovišti mimo provozní dobu objektu, je příslušný vedoucí zaměstnanec povinen informovat kontaktní osobu uvedenou v zásahovém plánu/specifikaci objektu. Cedulka s aktuálními kontakty je umístěna u klávesnice PZTS.
- 4) Pohyb klientů v budově VZP je umožněn pouze v úředních hodinách a pouze na klientském pracovišti v prvním nadzemním podlaží. Do ostatních prostor mohou klienti vstoupit pouze po domluvě s konkrétními zaměstnanci VZP ČR, kteří budou v tomto případě za jejich pohyb odpovědní.
- 5) Pohyb servisních firem v úředních hodinách i po nich je možný pouze v doprovodu odpovědných osob, většinou zaměstnanců PRO.
- 6) Dodavatelé, návštěvy apod. mohou vstupovat do objektu pouze v doprovodu zaměstnance, který vstup umožní.
- 7) Fyzická ochrana objektu není řešena.

¹ Např. zákon č. 273/2008, o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 5

Místnosti s provozními technologiemi v objektech ve vlastnictví VZP ČR



Čl. 6

Vjezd a parkování vozidel

- 1) Ve všech objektech VZP ČR je do garáží zákaz vjezdu vozidel na LPG, CNG.
- 2) Vedle budovy VZP v Sokolově je 11 parkovacích míst pro klienty a pro služební vozidla VZP a 1 parkovací místo pro invalidy. Parkování je ošetřeno příslušným dopravním značením, vjezd na parkoviště není limitován žádnými prvky (závora apod.)

Čl. 7

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana

- 1) Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (dále BOZP) a požární ochrana (dále PO) je upravena interními a externími předpisy, podrobný popis této problematiky není předmětem tohoto předpisu.
- 2) Další informace k BOZP a PO:
 - a) Umístění lékárníček: 1x HALA (vedoucí KLIPR) 1. NP, za jejich obsah odpovídá PRO.
 - b) Úraz třetí osoby v prostorách VZP ČR se oznamuje zaměstnanci PRO a ten informaci předá specialistovi BOZP a PO.
 - c) V objektu jsou vyvěšeny požární poplachové směrnice na viditelných místech. Únikové cesty jsou označeny zelenými fotoluminiscenčními tabulkami, umístěnými podél celé chráněné únikové cesty.
 - d) V objektu platí zákaz kouření a manipulace s ohněm (např. zákaz zapalování svíček)
 - e) V objektu je povoleno používat pouze elektrická zařízení, která jsou majetkem nebo ve správě VZP ČR a mají způsobilost k řádnému užívání (tj. platná revize elektro). Toto ustanovení neplatí pro elektrické spotřebiče používané nájemci pro svoji činnost nebo zaměstnanci servisních a úklidových firem při provádění objednaných prací.
 - f) Všichni zaměstnanci jsou povinni se v budově chovat tak, aby nezavdali příčinu ke vzniku mimořádných událostí (úrazy, požár apod.).

Čl. 8

Třídění odpadu

- 1) V objektu se nacházejí samostatné nádoby na tříděný odpad. Shromáždění a uložení dle druhu tříděného odpadu do sběrných nádob umístěných za budovou VZP za celý objekt provádí zaměstnanci úklidové firmy. Odvoz zajišťuje dodavatel služby na odvoz tříděného odpadu dle uzavřené smlouvy.
- 2) Likvidaci nebezpečného odpadu zajišťuje PRO dle potřeby, odpad je předáván smluvní organizaci k likvidaci.

ČÁST TŘETÍ PŘÍSTUPOVÉ SYSTÉMY

Čl. 9

Popis přístupového systému, výdej a ukládání klíčů, identifikačních karet

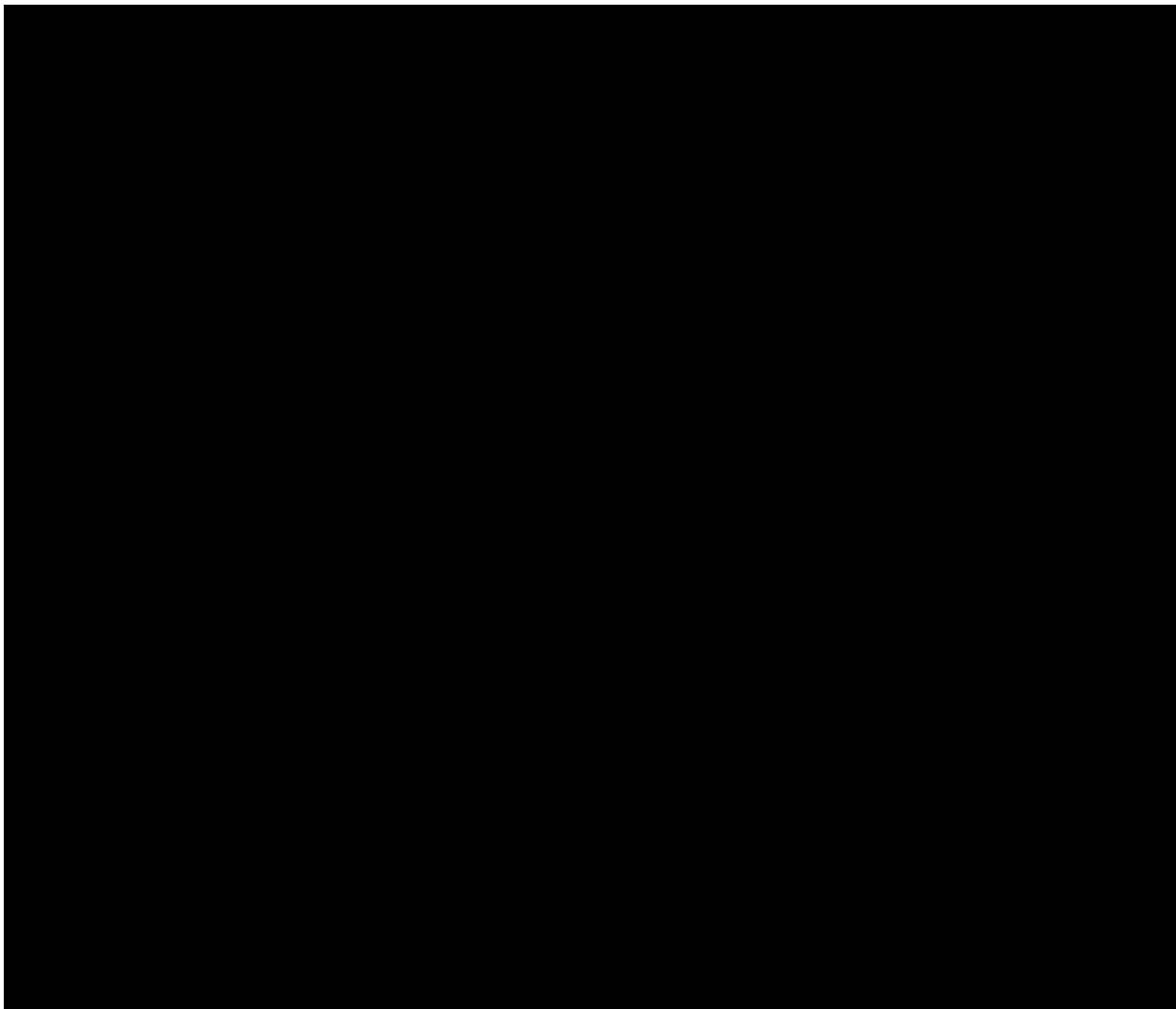
Pohyb v objektu je zajištěn pomocí přístupového kódu, klíčů a identifikačních přístupových karet.

- 1) Evidence klíčů, jejich vydávání a zpětný odběr je v gesci provozního oddělení oproti podpisu.
- 2) Zaměstnanci VZP ČR mají přiděleny pouze klíče nezbytné k vykonávání pracovních povinností, nájemci mají přiděleny klíče od všech dveří vedoucích k předmětu nájmu včetně společných prostor.
- 3) V případě ztráty klíčů je zaměstnanec povinen tuto skutečnost, ihned po jejím zjištění, nahlásit svému nadřízenému zaměstnanci a následně vedoucímu provozního oddělení/referátu. Ztráta klíče je bezpečnostní incident, který se oznamuje na OB a následně je řešen dle příslušných interních předpisů. Provozní zaměstnanci začnou ihned zajišťovat opatření proti zneužití ztracených nebo odcizených klíčů.
- 4) Evidenci, vydávání a zpětné převzetí identifikačních karet zajišťuje personální oddělení. Ztráta zaměstnanecké karty musí být neprodleně nahlášena zaměstnanci OB a personalistovi, aby mohla být deaktivována.

ČÁST ČTVRTÁ ZABEZPEČOVACÍ SYSTÉM, PROSTUPOVÝ SYSTÉM, KAMEROVÝ SYSTÉM

Čl. 10

Aktivace a deaktivace PZTS v objektu, správa EKV, VSS, EPS



ČÁST PÁTÁ
OHLAŠOVÁNÍ PORUCH A ZÁVAD
Čl. 11

Hlášení poruch

Ohlašování poruch a závad na technických zařízeních se provádí dle pokynů uvedených v Havarijním manuálu.

Nahlášení běžných závad se provádí e-mailem, telefonicky nebo osobně na PRO.

Čl. 12
Hlavní uzávěry a vypínače

