

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla uzavřena mezi těmito smluvními stranami

1. Městská část Praha 4

se sídlem: Antala Staška 2059/80b, Krč, 140 00 Praha

IČO: 00063584

zastoupená Mgr. Kateřinou Blažkovou – vedoucí odboru kanceláře tajemníka ÚMČ P4
(dále jen „Klient“)

na straně jedné

a

2. JUDr. Jan Olejníček, ev. č. ČAK: 10 558

se sídlem: [REDACTED]

IČO: 713 32 111

DIČ: [REDACTED]

bankovní spojení, č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „Právní zástupce“)

na straně druhé

tato

S m l o u v a **o poskytování právní pomoci a služeb**

(dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Právní zástupce se touto smlouvou zavazuje zpracovat v termínu do 31.3.2026 procesní audit interních procesů Úřadu městské části Praha 4 dle usnesení Rady ÚMČ Praha 4 č. 23R-813/2025 jehož cílem bude:

- získat objektivní přehled o stávajícím nastavení procesů napříč odbory a odděleními úřadu,
- zvýšit efektivitu a kvalitu služeb poskytovaných občanům prostřednictvím zjednodušení, standardizace a digitalizace procesů,
- podpořit řízení na základě dat (data-driven management) a vytvořit podklady pro strategické rozhodování vedení úřadu,
- zajistit soulad činností úřadu s legislativními požadavky, interními předpisy a principy dobré správy (good governance),
- připravit úřad na další etapu digitalizace veřejné správy, včetně rozvoje Portálu Pražana a integrace s centrálními systémy státní správy.

2. Klient se zavazuje poskytovat k provádění právní pomoci potřebnou součinnost, zejména poskytovat včasné, pravdivé a úplné informace a označit či předložit potřebné listinný či jiný materiál a podklady.

3. Porady a konzultace budou poskytovány v sídle Klienta nebo v sídle Právního zástupce. Stejně tak budou potřebné písemnosti právního charakteru sepisovány buď v sídle Klienta nebo v sídle Právního zástupce.

II.

Povinnosti právního zástupce

1. Právní zástupce se zavazuje poskytovat právní služby a pomoc Klientovi v souladu se zákonem o advokacii, a to na základě pokynů klienta. Právní zástupce prohlašuje, že je pojištěn pro případ profesní odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním právní pomoci.

2. Právní zástupce je povinen udržovat veškeré údaje a informace získané od Klienta v tajnosti a zachovávat o nich mlčenlivost ve vztahu k třetím osobám s výjimkou případů, kde z pokynu nebo zadání Klienta vyplývá, že Právní zástupce je zmocněn jednat vůči určeným třetím osobám určitým způsobem. Právní zástupce se zavazuje udržovat veškeré poskytnuté dokumenty a informace v tajnosti, přičemž je oprávněn takové informace zpřístupnit pouze státním úřadům za podmínek stanovených zákonem při splnění podmínky předchozího oznámení takového zpřístupnění Klientovi. V ostatních případech je Právní zástupce oprávněn takové informace a dokumenty zpřístupnit pouze na základě pokynu Klienta nebo s jeho předchozím písemným souhlasem. V případě porušení tohoto závazku odpovídá právní zástupce Klientovi za způsobenou škodu v plném rozsahu.

3. V případě, že by se Právní zástupce mohl při poskytování právních služeb dostat do konfliktu zájmů mezi Klientem a jinou osobou, které poskytuje právní služby, je povinen okamžitě na takovou možnost upozornit Klienta a předložit mu návrh řešení. V případě porušení tohoto závazku odpovídá Klientovi za způsobenou škodu v plném rozsahu.

4. Právní zástupce se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Právní zástupce nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Právní zástupce vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.

5. Právní zástupce se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i o lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.

6. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, může právní služby poskytovat anebo Právního zástupce při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků

právního zástupce se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu, přísluší Právnímu zástupci, pokud se strany v daném případě nedohodnou odchylně.

7. Pověřenými osobami k jednání za Právního zástupce ve věcech souvisejících s předmětem Smlouvy dle článku I. této smlouvy je JUDr. Jan Olejníček.

8. Právní zástupce se zavazuje vrátit Klientovi originály listinných či jiných materiálů a podkladů poskytnutých Klientem dle článku I odst. 1 a 2 této Smlouvy a dále originály písemností, které vznikly v souvislosti se zastupováním Klienta dle článku I. odst. 2 písm. e) této Smlouvy.

III.

Povinnosti Klienta

1. Klient se zavazuje uhradit Právnímu zástupci ve lhůtě sjednané v čl. V. této Smlouvy odměnu za poskytnuté právní služby na základě řádného daňového dokladu vystaveného Právním zástupcem a doručeného Klientovi.

2. Klient se zavazuje poskytovat právnímu zástupci včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost.

3. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktní osobě Mgr. Kateřině Blažkové.

4. Klient se dále zavazuje udělit Právnímu zástupci plné moci nebo předložit jiné dokumenty v případech, kdy obstarání a předložení těchto dokumentů bude nezbytné pro řádné plnění této smlouvy ze strany Právního zástupce.

IV.

Výše smluvní odměny

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že za právní služby Právního zástupce poskytnuté Klientovi dle této smlouvy zaplatí Klient Právnímu zástupci částku 459.000,- Kč bez DPH. K této uvedené odměně bude vždy účtována daň z přidané hodnoty v zákonné výši.

V.

Splatnost odměny

1. Smluvní odměna bude klientem uhrazena Právnímu zástupci do 20. kalendářních dnů po předání a akceptaci předmětu smlouvy.

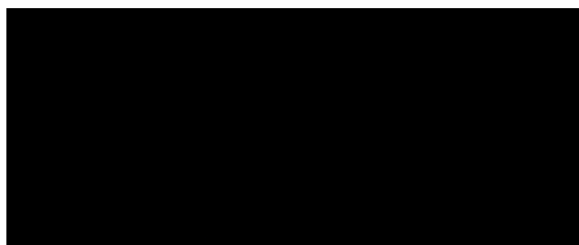
2. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude hrazena bezhotovostně na výše uvedený účet Právního zástupce. Faktura bude současně daňovým dokladem, a proto musí obsahovat údaje uvedené v zák. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Závěrečná ustanovení

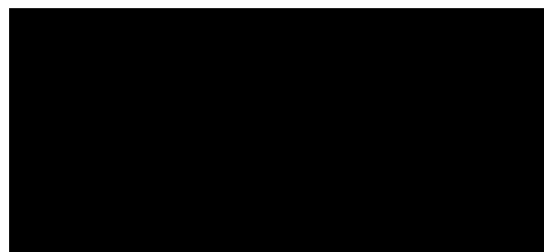
1. Na vztahy neupravené touto smlouvou a způsob poskytování právních služeb dle této smlouvy se přiměřeně použijí právní předpisy České republiky, zejména upravující poskytování právních služeb advokáty a občanského zákoníku.
2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 výtiscích. Klient obdrží 2 výtisky a Právní zástupce 1 výtisk.
4. Právní zástupce bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí Klient způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Právní zástupce bere dále na vědomí, že Klient je povinen či oprávněn tuto smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.

V Praze

V Praze dne



.....
Městská část Praha 4
Mgr. Kateřina Blažková



.....
JUDr. Jan Olejníček