

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

MĚSTSKÉ VODOVODY A KANALIZACE S.R.O. JAROMĚŘ
na straně jedné

a

D A B O N A s.r.o.
na straně druhé

„Správa a administrace smluv v Registru smluv“

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. citovaného zákona,
je uzavřena tato:

Příkazní smlouva

na akci:

„Správa a administrace smluv v Registru smluv“

mezi

Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř

se sídlem: **5.května 148, 551 02 Jaroměř - Josefov**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 10874

IČ: **25260952**

DIČ: **CZ25260952**

zastoupena: Ing. Janem Karpíškem, jednatelem společnosti

bankovní spojení: ¹

číslo účtu:

Osoby oprávněné za příkazce jednat ve věcech:

smluvních:

Ing. Jan Karpíšek, jednatel společnosti

technických a realizačních:

Ing. Jan Karpíšek, jednatel společnosti

kontaktní spojení:

tel.: +

email:

(dále jen „příkazce“)

na straně jedné

a

D A B O N A s.r.o.

se sídlem: **Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 8953

IČ: **64826996**

DIČ: **CZ64826996**

zastoupená: **Lenkou Lukášovou, jednatelkou společnosti**

bankovní spojení: ¹

číslo účtu:

Osoby oprávněné za příkazníka jednat ve věcech:

smluvních:

Lenka Lukášová, jednatelka společnosti

technických a realizačních:

Lenka Lukášová, jednatelka společnosti

kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „příkazník“)

na straně druhé

Evidenční číslo smlouvy příkazníka: 26007

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem plnění této smlouvy je správa a administrace smluv/objednávek/dodatků ke smlouvám (dále též jen „Dokumenty“), které splňují podmínky zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o registru smluv“), v Registru smluv (dále též jen „Správa“).
- 1.2 Veškeré dokumenty budou uveřejněny v souladu se zákonem o registru smluv v Registru smluv, jež je dostupný na webovém odkazu: <https://smlouvy.gov.cz/>, a jehož správcem je Ministerstvo vnitra České republiky.
- 1.3 Příkazce se zavazuje za činnosti definované tímto článkem smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 5 této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník se zavazuje obstarat záležitost podle této smlouvy poctivě a pečlivě, s vynaložením potřebné odborné péče ve smyslu § 5 odst. 1 občanského zákoníku v dobré víře, v souladu s platnými právními předpisy, především v souladu s ustanovením zákona o registru smluv, příslušnými normami či jinými předpisy, které upravují provádění činností nezbytných k obstarání záležitostí příkazce, a to v rozsahu daném touto smlouvou.
- 2.2 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat v zájmu příkazce, respektovat pokyny a nařízení příkazce, případně jím zmocněné osoby, všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno, a postupovat dále dle platných ustanovení zákona, případně dle podmínek příslušného poskytovatele dotačních prostředků.
- 2.3 V případě, že pokyn příkazce je v rozporu se zákonem či jinými závaznými právními předpisy, je příkazník povinen na tuto skutečnost příkazce bez zbytečného odkladu upozornit. Jestliže by i přes takové upozornění příkazce nadále trval na splnění daného pokynu, má příkazník právo od smlouvy odstoupit a nenese odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku splnění tohoto pokynu (bez ohledu na to, zda od smlouvy odstoupí či nikoliv). Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení příkazci.
- 2.4 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jirého plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění či případnou škodu způsobenou nevhodnými věcmi, informacemi, podklady nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 2.5 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech, okolnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy, jež by mohly mít vliv na

plnění předmětu dle této smlouvy. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazníka, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce, a to tak, aby bylo možné obstarat záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.

- 2.6 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace předmětu plnění dle této smlouvy.
- 2.7 Příkazník provede příkaz osobně.
- 2.8 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, dokumenty a informace, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy. Příkazník použije všechny dokumenty a informace, které od příkazce obdrží, výhradně k plnění předmětu smlouvy.
- 2.9 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 15 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.10 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.
- 2.11 Příkazník se zavazuje, že je jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a dále, že je povinen zajistit přístup k dokumentaci a dokumentům vyhotoveným v průběhu provádění činností dle této smlouvy. Tuto povinnost budou mít i případní poddodavatelé příkazníka.
- 2.12 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.
- 2.13 Příkazník je povinen uveřejnit Dokument dle čl. 1 této smlouvy do 7 dnů od obdržení pokynu od příkazce. Současně nesmí být překročena lhůta 30 dnů mezi podpisem Dokumentu a jeho uveřejněním v Registru smluv. Rozhodným datem, od kterého plyne lhůta 7 dnů, je okamžik, kdy příkazník potvrdí obdržení příkazu od příkazce.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, doklady a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti, a tyto musí být v souladu s platnou legislativou. Příkazce je povinen řádně a včas předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy, stejně tak v příkazníkem přiměřeně stanovené lhůtě před datem příslušného úkonu splnit podmínku nezbytnou k naplnění jednotlivých úkonů dle této smlouvy. V případě, že příkazník neobdrží veškeré

nutné podklady, doklady a informácie včas, neodpovedá za prípadnú škodu spôsobenou neposkytnutím podkladu, dokladu či informácií.

- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou a včasnou další součinnost. Pokud příkazce tuto povinnost poruší, neodpovídá příkazník za případnou vzniklou škodu.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
- 3.4 Příkazce zmocňuje příkazníka, aby vykonával činnosti, které jsou předmětem této smlouvy v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě jeho jménem a na jeho účet. Plná moc tvoří nedílnou přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.
- 3.5 Příkazce prohlašuje, že je obeznámen s problematikou zákona o registru smluv.
- 3.6 Příkazce bude veškeré Dokumenty, které je potřeba uveřejnit, zasílat na e-mailovou adresu příkazníka:

4. DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Zahájení plnění předmětu této smlouvy je stanoveno na 1. 2. 2026. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

5. ODMĚNA A JEJÍ ÚHRADA

- 5.1 Za plnění zakázky, specifikované v čl. 1 této smlouvy, náleží příkazníkovi odměna ve výši: **č bez DPH/měsíc.**
- 5.2 Odměna příkazníka podle odst. 5.1 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle daňového zákona platného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.3 Odměna příkazníka podle odst. 5.1 zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka, včetně nákladů na cestovné, nákladů na zveřejnění všech úkonů, které musí být ze zákona v průběhu zadání zveřejněny v informačním systému, náklady spojené s telefonem, poštovním, apod. Tato odměna neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 5.4 Platba odměny podle odst. 5.1 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle odst. 1.1 této smlouvy ve výši **Kč (slovy:) + DPH** bude hrazena měsíčně na základě zjišťovacího protokolu s uvedením seznamu provedených zveřejnění po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami, maximálně však do výše částky uvedené v odst. 5.1 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude příkazníkem vystavena faktura – daňový doklad.
- 5.5 Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na **21 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu příkazci.

5.6 Inflační doložka:

- 5.6.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytované služby sjednaná v této smlouvě bude každoročně upravována o míru inflace. Míra inflace se stanoví jako **meziroční procentní změna průměrného indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok**.
- 5.6.2 K úpravě ceny dochází **vždy k 1. únoru příslušného kalendářního roku, a to poprvé k 1. únoru 2027**. Úprava ceny dle této inflační doložky se provádí automaticky a nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě. Smluvní strany si výši ceny upravené podle této inflační doložky písemně potvrdí, a to formou e-mailu nebo jiného prokazatelného písemného sdělení. Toto písemné potvrzení má deklaratorní povahu a jeho absence nemá vliv na účinnost úpravy ceny provedené podle této smlouvy.
- 5.6.3 V případě, že index spotřebitelských cen přestane být zveřejňován, použije se index, který jej nahradí, případně jiný obdobný index vyjadřující míru inflace v České republice.
- 5.6.4 V případě, že míra inflace vykáže nulovou nebo zápornou hodnotu (deflaci), cena za poskytované služby se nesnižuje a zůstává ve výši platné před provedením indexace.

6. ZÁRUKA

- 6.1 Příkazník odpovídá za to, že jednotlivé dílčí úkony provedené na základě této smlouvy budou zhotoveny podle uzavřené smlouvy, dle pokynů příkazce a v jeho zájmu, a že po dobu záruky budou odpovídat této smlouvě a obvyklým standardům.
- 6.2 Záruční doba se sjednává **na dobu 24 měsíců od provedení jednotlivého dílčího úkonu dle této smlouvy**, přičemž za dílčí úkon se považuje provedení zveřejnění smlouvy/objednávky v registru smluv. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací po celou dobu trvání záruční doby.
- 6.3 Příkazník neodpovídá za vady a případnou škodu, které byly způsobeny použitím podkladů, informací, pokynů či dokladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů, informací či pokynů ze strany příkazce, na které byl ze strany příkazníka řádně a včas upozorněn, nebo v případě uvedení v omyl ze strany příkazce nebo jím pověřené/zmocněné osoby. Příkazník neodpovídá za sankční následky plynoucí z neuveřejnění Dokumentu dle čl. 1. této smlouvy, který nebyl příkazcem příkazníkovi zaslán k uveřejnění.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,

- b) odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
 - c) zánikem právnické osoby příkazce či příkazníka,
 - d) výpovědí příkazníka s minimální výpovědní dobou o délce 1 měsíce, která začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci v souladu s § 2440 zákona,
 - e) výpovědí příkazce s minimální výpovědní dobou o délce 1 měsíce, která začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi.
- 7.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení (s účinky ex nunc) od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy, a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.4 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou, k poslednímu dni výpovědní doby nebo účinnosti odstoupení, ledaže tato smlouva stanoví jinak.
- 7.5 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.

8. SANKCE

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **2 %** uhrazené měsíční odměny včetně DPH, za každé takové závažné porušení. Uplatněním této sankce nezaniká příkazci nárok na úhradu škody, která tímto porušením povinností příkazníka vznikla.
- 8.2 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 V případě, že příkazce vypoví příkazníkovi plnou moc udělenou spolu s uzavřením této smlouvy k dřívějšímu datu, než ke kterému dojde k ukončení smluvního vztahu z této smlouvy, vzniká příkazníkovi nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši odpovídající rozdílu mezi dosud vyúčtovanou odměnou dle této smlouvy a odměnou na níž by příkazníkovi při obvyklém běhu věci vznikl nárok v případě řádného naplnění předmětu smlouvy.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Smluvní strany se zavazují neprodleně sdělit druhé smluvní straně jakékoliv změny jejich adres nebo ostatních identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě porušení této povinnosti odpovídá smluvní strana za škodu tím způsobenou.
- 9.2 Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.

- 9.3 Vztahy vznikající z této smlouvy, jakož i právní vztahy se smlouvou související, a to včetně otázek její platnosti, eventuálně následky její neplatnosti, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4 Případné spory vzniklé z této smlouvy a v souvislosti s ní budou smluvní strany řešit především vzájemnou dohodou, v případě soudního sporu bude podle českého práva rozhodovat místně příslušný český soud podle sídla příkazce.
- 9.5 Veškeré změny, doplnění nebo zrušení této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran s výjimkou úprav dle čl. 5, odst. 5.6 této smlouvy.
- 9.6 Tato smlouva je uzavírána oběma smluvními stranami v elektronické podobě. Smluvní strany opatří smlouvu elektronickými podpisy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.7 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.

Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Jaroměři, dne

V Rychnově nad Kněžnou, dne

.....
Městské vodovody a kanalizace s.r.o.

Jaroměř

jednající

Ing. Jan Karpíšek

jednatel společnosti

.....
D A B O N A s.r.o.

jednající

Lenka Lukášová

jednatelka společnosti

Přílohy:

Příloha č. 1: Plná moc jako součást Příkazní smlouvy ev. č. příkazníka: 26007

PŘÍLOHA č. 1

k Příkazní smlouvě ev. č. příkazníka: 26007

Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř
se sídlem: 5.května 148, 551 02 Jaroměř - Josefov
IČ: 25260952
jednající: **Ing. Jan Karpíšek**, jednatel společnosti

uděluje v souladu s ustanovením § 2439 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

tuto

PLNOU MOC

společnosti **D A B O N A s.r.o.** se sídlem: Rychnov nad Kněžnou, Sokolovská 682, PSČ 516 01, IČ: 64826996, jako příkazníkovi na základě Příkazní smlouvy ev. č. příkazníka: 26005, aby jménem příkazce mohl činit veškeré právní úkony nezbytné ke správě a administraci smluv/objednávek/dodatků ke smlouvám v Registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv, to vše na akci: „*SPRÁVA A ADMINISTRACE SMLUV V REGISTRU SMLUV*“ tak, jak vyplývá z Příkazní smlouvy ev. č. příkazníka: 26007, uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem.

V Jaroměři, dne
příkazce

.....
Městské vodovody a kanalizace s.r.o. Jaroměř
jednající
Ing. Jan Karpíšek
jednatel společnosti

Zmocnění přijímám.

V Rychnově nad Kněžnou, dne
příkazník

.....
D A B O N A s.r.o.
jednající
Lenka Lukášová
jednatelka společnosti