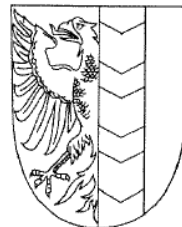




STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00POUBG

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupen: **[REDACTED], primátorem**
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Slezský FC Opava, z.s.**
Se sídlem: **Lipová 105/2, Předměstí, 746 01 Opava**
Zapsán: **ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. L 9828**
IČ: **22883304**
Číslo účtu: **[REDACTED]**
Bankovní spojení: **Raiffeisenbank a.s.**
Zastoupen: **[REDACTED] předsedou výboru**
E-mail: **sfc@sfc.cz**

dále také jen „příjemce“

Článek II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV. VÝŠE DOTACE

Výše dotace bude odpovídat výši skutečných nákladů, na jejichž úhradu se dotace dle článků V. a VI. této smlouvy poskytuje (dále také jen „**uznatelné náklady**“), přičemž dotace bude poskytnuta nejvýše do částky **4.200.000,00 Kč** (slovy: **čtyři miliony dvě stě tisíc korun českých**).

Článek V. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. „Příjemce je povinen dotaci použít na úhradu níže specifikovaných nákladů a záloh (dále také jen „**nákladů**“) spojených s provozem a údržbou předmětu výpůjčky dle Smlouvy o výpůjčce multifunkčního sportovního areálu v Opavě, PID: MMOPP009XB4F, uzavřené dne 28.05.2018 mezi statutárním městem Opavou jako půjčitelem a spolkem Slezský FC Opava, z.s. jako vypůjčitelem, a dle Smlouvy o výpůjčce PID: MMOPP00P7CVB uzavřené dne 9.4.2024 mezi statutárním městem Opavou jako půjčitelem a spolkem Slezský FC Opava, z.s. na úhradu níže uvedených nákladů a záloh spojených s provozem a údržbou předmětu výpůjčky, a to na:
 - náklady na dodávku elektrické energie,
 - náklady na zajištění tepelné pohody,
 - náklady na dodávku vody a odvádění odpadních vod (vodné a stočné),
 - náklady na ohřev teplé vody,
 - náklady na likvidaci odpadu,
 - náklady na nezbytné revize a servisní činnosti,
 - náklady na další běžné služby nezbytné pro obvyklý provoz předmětu výpůjčky,
 - náklady na údržbu předmětu výpůjčky,
 - mzdové náklady včetně zákonných odvodů na zaměstnance nezbytné pro zajištění provozu, údržby a drobných oprav předmětu výpůjčky včetně plnění vyplývajících z platných vnitřních směrnic příjemce,
 - drobné opravy a běžnou údržbu předmětu výpůjčky, přičemž drobné opravy a údržbu specifikuje čl. VII. Smlouvy o výpůjčce multifunkčního sportovního areálu ze dne 28.05.2023, PID: MMOPP009XB4F a Smlouvy o výpůjčce PID: MMOPP00P7CVB ze dne 9.4.2024 specifikuje drobné opravy a údržbu příloha č. 3 Smlouvy,
 - případné další náklady, které budou půjčitelem předem písemně odsouhlaseny; za půjčitele je v této věci oprávněn rozhodnout a jednat vedoucí odboru majetku města Magistrátu města Opavy,
 - náklady na sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance příjemce, kteří jsou nezbytní pro zajištění provozu, údržby a drobných oprav předmětu výpůjčky, a na jednatele příjemce, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění či životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.).

Výnosy (tržby) z provozu, které se vztahují k nákladům v rámci předmětu výpůjčky:

- dotace z Úřadu práce na zaměstnance v pracovním poměru zajišťující správu nemovitosti.

Článek VI. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do dne 31.01.2027, a to pouze na úhradu nákladů, na jejichž úhradu se dotace dle článku V. této smlouvy poskytuje, vzniklých v období ode dne 01.01.2026 do dne 31.12.2026 (dále také jen „**předmětné období**“).

Článek VII. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Dotace bude poskytována na základě písemných žádostí příjemce o vyplacení části dotace v dílčích splátkách, a to v souladu s následujícím ujednáním.
2. Příjemce písemně požádá poskytovatele o vyplacení části dotace ve výši rovnající se výši předložených uznatelných nákladů: součástí této žádosti musí být specifikace uznatelných nákladů, o jejichž proplacení příjemce žádá, a doklady existenci těchto nákladů prokazující. Nejpozději společně s podáním žádosti o vyplacení části dotace je příjemce povinen poskytovateli prokázat skutečnou úhradu všech uznatelných nákladů, o jejichž proplacení požádal. Pokud příjemce požádá o vyplacení části dotace na úhradu uznatelných nákladů nad 50.000,00 Kč včetně DPH již před samotnou úhradou těchto nákladů, předloží příjemce specifikaci uznatelných nákladů a doklady existenci těchto nákladů prokazující, a následně do deseti kalendářních dnů od poskytnutí části dotace předloží doklad o úhradě těchto nákladů.
3. V případě, že žádost příjemce o vyplacení části dotace nebude v souladu s touto smlouvou anebo že peněžní částka, o jejíž vyplacení příjemce žádá, nebude prokázána příslušnými doklady, vyzve poskytovatel příjemce k opravě či doplnění žádosti o vyplacení části dotace. Do doby, než bude poskytovateli doručena řádná žádost o vyplacení části dotace, není poskytovatel povinen dotaci (ani z části) vyplátit.
4. Poslední žádost o vyplacení části dotace za rok 2026 je příjemce povinen podat nejpozději do dne 31.01.2027. K žádostem o vyplacení části dotace doručeným poskytovateli po dni 31.01.2027 nebude přihlíženo, a poskytovatel proto není povinen na základě takových žádostí dotaci vyplátit.
5. Dotace bude poskytována bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy.
6. Ustanoveními tohoto článku smlouvy není nikterak dotčena povinnost příjemce předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace dle článku IX. této smlouvy ani další ustanovení této smlouvy; zejména není dotčeno právo poskytovatele provádět kontrolu nakládání s dotací ani práva poskytovatele a povinnosti příjemce související s porušením rozpočtové kázně.

Článek VIII. NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce nepoužije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. V případě, že příjemce nevyužije veškeré peněžní prostředky tvořící dotaci, je povinen nevyužitou část, je-li vyšší než 50,- Kč, ve lhůtě 15 dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele číslo účtu: [REDAKCE] a to po předchozím odsouhlasení odborem finančním a rozpočtovým.
4. Z poskytnuté dotace příjemce nesmí hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady) a tyto úhrady:
 - 4.1. nesouvisející s účelovým určením dotace dle článku V. této smlouvy,
 - 4.2. výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,00 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,00 Kč),
 - 4.3. odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu č. 55,
 - 4.4. na reprezentaci, výdaje na alkohol a tabákové výrobky,
 - 4.5. členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu č. 58,
 - 4.6. splátky finančních závazků (úvěry, zápůjčky apod.) a leasingové splátky,
 - 4.7. daně a poplatky – účtová skupina č. 53 – daň silniční, daň z nabytí nemovitých věcí, daň z nemovitých věcí, jiné daně a poplatky (tj. daň z příjmů, soudní a správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
 - 4.8. DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,

4.9. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody, bankovní poplatky, náklady za právní služby a zastoupení,

4.10. tvorba kapitálového jmění,

4.11. nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

5. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce a označeny, že jsou financovány z dotace dle této smlouvy. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krýt příspěvky z více veřejných zdrojů).
6. Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, jakož i změnu v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy. Příjemce je povinen vést oddělené účetnictví ve vztahu k poskytnuté dotaci.
7. Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách, během konferencí a seminářů apod. Při této prezentaci, a výhradně pro tento účel, je příjemce oprávněn použít oficiální logo statutárního města Opavy, jehož grafickou podobu poskytovatel příjemci na jeho žádost poskytne.

Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2027 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2026 oznámit poskytovateli formou prohlášení, zda dotaci použil v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (např.: seznam dokladů nebo obrátová předvaha s jednoznačnou identifikací dokladů předložených ve vyúčtování, doklady o úhradě, fotokopie dokladů s označením položek hrazených z dotace, fotografie či nahrávky apod.) a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace.
3. V případě žádosti poskytovatele dotace o doložení dalších dokumentů v rámci tohoto vyúčtování je příjemce dotace povinen takovéto dokumenty doložit nejpozději ve lhůtě stanovené v této žádosti poskytovatele.
4. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, přinejmenším však po dobu 10 let ode dne stanoveného termínu pro předložení vyúčtování dotace, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - 1.1. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce, byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - 1.2. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - 1.3. poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně, či poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 5. této smlouvy,
 - 1.4. poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6 této smlouvy,
 - 1.5. nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - 2.1. v případech uvedených v odstavcích 1.1., 1.2. a 1.3. tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,

- 2.2. v případě uvedeném v odstavci 1.4. tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
- 2.3. v případě uvedeném v odstavci 1.5. tohoto článku smlouvy výši:
 - 2.3.1. 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
 - 2.3.2. 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 30 dnů,
 - 2.3.3. 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

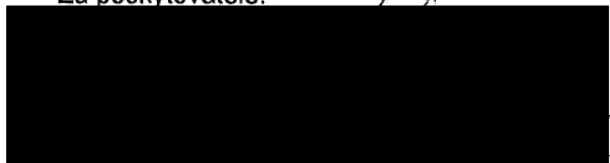
1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
4. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – může být natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, přičemž o fyzické osobě uzavírající tuto smlouvu mimo rámec podnikatelské činnosti nebudou uveřejněny jiné údaje než základní osobní údaje dle § 8b zákona o svobodném přístupu k informacím (tj. jméno a příjmení, rok narození, obec trvalého pobytu), s výjimkou fyzické osoby uzavírající tuto smlouvu v rámci podnikatelské činnosti, o níž budou uveřejněny tyto identifikační údaje: jméno a příjmení (příp. dodatek či obchodní firma), sídlo, identifikační číslo a identifikátor datové schránky. Nebudou uveřejněny údaje o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, ani kontaktní či doplňující údaje (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.).
6. Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 09.12.2025, usnesením č. 689/17/ZM/25, bod 1e).

V Opavě dne 28. 01. 2026

Za poskytovatele:



primátor

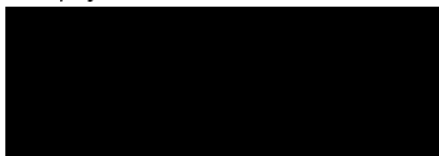
Po dobu nepřítomnosti zastupuje



1. náměstek primátora

V Opavě dne 23. 1. 2026

Za příjemce:



předseda výboru

SLEZSKÝ FC OPAVA z.s.

Lípová 105/2
746 01 Opava
IČO: 22883304