

Smlouva o společnosti

uzavřená podle ust. § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Článek I. Společníci

1) PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.

se sídlem: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
IČ: 28576217
DIČ: CZ28576217
prokura: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 3641465389/0800
zápis: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě,
oddíl C, vložka 32793

(dále jen *Společník č. 1*)

2) Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba
IČ: 61989100
DIČ: CZ61989100
zastoupen: prof. Ing. Igorem Ivanem, Ph.D., rektorem
bankovní spojení: Česka národní banka, Na Příkopě 28, 11503 Praha 1
číslo účtu: 94-6225761/0710
zápis: Zápis v Rejstříku v. v. i., vedeném MŠMT

(dále jen *Společník č. 2*)

(společně také jako *Společníci*)

Článek II. Preambule

Společníci se rozhodli uzavřít tuto smlouvu o společnosti, jejímž účelem je společná účast ve výběrovém řízení a vzájemná spolupráce a koordinace společnosti při poskytování plnění dle zadávací dokumentace ve veřejné zakázce „Zpracování metodiky ekonomického plánování bytového fondu pro obce“. Zadavatelem veřejné zakázky (dále také jako zakázka) je Ministerstvo pro místní rozvoj se sídlem: Staroměstské nám. 6, 110 00 Praha 1, IČ: 660 02 222.

Účelem společnosti je tedy zejm.:

- zvýšení efektivity využití vlastních zdrojů Společníků a k dosažení optimálních podmínek k plnění výše uvedené veřejné zakázky,
- podání společné nabídky Společníků v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Zpracování metodiky ekonomického plánování bytového fondu pro obce“ (dále také jako „dílo“), jejímž zadavatelem je Ministerstvo pro místní rozvoj,
- v případě, že zadavatel vybere společnou nabídku společníků jako nejvhodnější, uzavření smlouvy o dílo na realizaci díla se zadavatelem (smlouva o dílo) a společné poskytnutí plnění, které je předmětem zakázky.

Společnost bude trvat ode dne podpisu této smlouvy do okamžiku, kdy nastane některá z níže uvedených skutečností:

- a) zadávací řízení bude zrušeno, a to dnem jeho zrušení;
- b) zadavatel vydá rozhodnutí, že vybral jiného uchazeče, a to dnem, kdy proti takovému rozhodnutí již nebude možné podat námitky nebo návrh na přezkoumání úkonu zadavatele;
- c) smlouva o dílo bude uzavřena, ale bude později pravomocně posouzena jako neplatná;
- d) budou splněny veškeré závazky Společníků vůči zadavateli, které budou vyplývat ze společné nabídky a ze smlouvy o dílo (tj. včetně splnění všech závazků vyplývajících z poskytnutých záruk).

Článek III.

Úvodní ustanovení a způsob spolupráce

1. Společnost, která sdružením Společníka č. 1 a Společníka č. 2 podle této smlouvy vzniká, nebude mít právní osobnost a ze společné činnosti budou vůči třetím osobám zavázání společníci společně a nerozdílně.
2. Společníci se rozhodli vyvíjet níže popsanou společnou činnost na zakázce pod názvem: *Zpracování metodiky ekonomického plánování bytového fondu pro obce*
3. Společníci jmenují své zástupce do společného týmu, který se bude scházet podle potřeby. Vedoucím společníkem, koordinátorem a správcem je Společník č. 1, který je pověřen správou společných záležitostí a rovněž pověřen jednáním se zadavatelem včetně přípravy a podpisu smlouvy o plnění zakázky za společnost a podání společné nabídky jménem společnosti. Společník č. 1 dále nese hlavní zodpovědnost za řádné vedení administrativní agendy a činnosti spojené s procesními kroky společnosti ve vztahu k třetím osobám. Společník č. 2 se zavazuje, že poskytne veškerou podporu a součinnost, o kterou ho Společník č. 1 požádá. Společník č. 1 jako správce se zavazuje plnit a plní řádně a včas všechny zákonem stanovené povinnosti správce společnosti.
4. Společník č. 1 koordinuje a přejímá od Společníka č. 2 jím provedený dílčí předmět díla a následně jménem všech společníků dodává formou dílčích plnění předmětu díla celkové dílo zadavateli.
5. Společník č. 2 uděluje tímto Společníku č. 1 jako správci výslovně plnou moc v rozsahu výše uvedených právních jednání uvedených v této smlouvě. Společník č. 1 takovou plnou moc v celém rozsahu přijímá. Za správce jedná člen jeho statutárního orgánu, jehož oprávnění vyplývá z obchodního rejstříku, nebo osoba, kterou zmocněním určí.
6. V případě získání zakázky uzavřou společníci smlouvu o dílo, v níž bude specifikován předmět a rozsah prací, termíny plnění, způsob financování a odpovědnost společníků vůči zadavateli i sobě navzájem.
7. Na první schůzce společného týmu se společníci dohodnou na způsobu spolupráce, komunikace a přesném rozdělení úkolů pro jednotlivé fáze zpracování účelu smlouvy, na kterých se budou podílet.
8. Výše uvedená smlouva o dílo bude uzavřena v případě, že bude zadavatelem v zadávacím řízení uvedeném v preambuli vybrána společná nabídka společníků.
9. Společníci se zavazují k poskytnutí vzájemné součinnosti a informovanosti o všech skutečnostech spojených s účelem této smlouvy.
10. Zajištění financování výdajů na společnou činnost, přijímání plateb a placení za výkony, subdodávky, materiál i provádění dalších finančních operací prováděných v rámci společné činnosti bude řešeno v rámci účtu, který bude upřesněn ve smlouvě o dílo.

Článek IV. Podíly společníků

1. Podíl společníků na zhotovení zakázky a na další společné činnosti se bude řídit rozdělením podílu na dosahování dílčích výsledků zakázky, včetně podílu na rozdělení odměny za zakázku, viz Příloha této smlouvy.
2. Při stanovení podílů na odměně získané společnou činností v celkové výši 2.727.500,- Kč budou společníci vycházet z rozsahu své účasti na společné činnosti. Rozsah je procentuálně stanoven takto:
 - a) Společník č. 1: 65%
 - b) Společník č. 2: 35%

Článek V. Odpovědnost společníků

1. Společníci se dohodli, že se v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, zavazují, že budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
2. Ve vzájemném vztahu jsou si společníci vzájemně odpovědní za škody, které porušením svých povinností způsobí. Podle této zásady je každý společník rovněž povinen převzít odpovědnost za svůj podíl na škodě způsobené zadavateli zakázky nebo jakékoliv třetí osobě.
3. Každý společník je oprávněn využívat výsledek společné činnosti podle této smlouvy výhradně s poznámkou „ve spolupráci s (název druhého společníka)“.
4. Společníci se zavazují, že jakékoliv informace, které se dozvěděli v souvislosti s činností ve společnosti, neposkytnou třetím osobám. Třetími osobami nejsou pro účely této či jiné smlouvy rozuměni zaměstnanci či jiné oprávněné osoby, které se budou podílet na plnění této smlouvy.
5. Po dobu účinnosti této smlouvy není žádný ze společníků oprávněn uzavřít se zadavatelem či třetí osobou žádnou smlouvu nebo dohodu, který by přímo či nepřímo vyloučila nebo omezila možnost kteréhokoliv společníka na získání nebo plnění zakázky. Společníci současně prohlašují, že výše uvedenou smlouvu či dohodu se zadavatelem či třetí osobou neuzavřeli ani před podpisem této smlouvy.
6. Společníci se dále zavazují, že v rámci zadávacího řízení nepředloží samostatně anebo ve spojení s třetí osobou další nabídku, že nebudou působit jako subdodavatelé žádného dalšího uchazeče a že zajistí, aby tak neučinila ani žádná z osob, které jsou ve vztahu ke společníkovi ovládanými osobami. Společníci současně prohlašují, že žádná další nabídka specifikovaný v tomto odstavci před podpisem této smlouvy nebyla předložena.

Článek VI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou. Společníci nemohou ze společnosti jednostranně vystoupit.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu, a to v kterékoliv části, mohou společníci pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci společníků. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
3. Pro vyloučení pochybností společníci výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, tuto smlouvu uzavírají při svém podnikání a na tuto smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 (neúměrné krácení) ani § 1796 občanského zákoníku (lichva).

4. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této smlouvy obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
5. Společníci shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
6. Tato smlouva je uzavírána elektronicky, s platným a závazným podpisem zástupců obou společníků za použití kvalifikovaného elektronického podpisu.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Společník č. 2.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Dílčí cíle zakázky a podíl společníků na jejich dosahování
 - Příloha č. 2 - Harmonogram

V Ostravě dne

V Ostravě dne

.....
Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
prokurista společnosti
PROCES – Centrum pro rozvoj
obcí a regionů, s. r. o.
za Společníka č. 1

.....
prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D.
rektor
VŠB – Technická univerzita Ostrava
za Společníka č. 2

Příloha č. 1 - Dílčí cíle zakázky a podíl společníků na jejich dosahování

Aktivity (A0 - A7)	Cíl	Hlavní činnosti (shrnutí)	Vstupy	Výstup	QA/QC (gate)	Podíl společníků	
						PROCES	VŠB-TUO
A0 – Inception	Sjednotit rámec spolupráce a nastavit pravidla pro data, akceptaci a komunikaci.	metodický rámec; datový slovník (min./rozšíření); návrh výběru obcí; plán konzultací; nastavení evidence (data register, assumptions log, comment log)	zadání + podklady Objednatele; konzultace s Objednatelem	inception report (vč. kritérií výběru obcí a součinnostního balíčku)	Gate A: připravenost rámce a datových standardů	60%	40%
A1 – Desk research (ČR)	Vymezit český kontext a specifikovat použitelná data a definice pro metodiku.	mapování datových zdrojů; definice indikátorů; popis toků dat a procesů obcí	veřejná data	zpráva desk research (zdroje + doporučení pro metodiku)	kontrola úplnosti témat a konzistence terminologie	50%	50%
A2 – Dobré praxe	Identifikovat přenositelné postupy a parametry pro plánování/obnovu bytového fondu.	selektce příkladů; hodnocení „co funguje/proč/podmínky“; převod do nástrojů (checklisty, šablony)	studie a metodiky (EU/OECD, vybrané zahraniční)	zpráva dobré praxe s přenositelností do ČR	Gate B: přenositelnost + opora v evidenci	60%	40%
A3 – Výběr obcí	Vybrat 3 obce reprezentující různé typy fondů a modely správy.	aplikace kritérií; komunikace s obcemi; potvrzení součinnosti a termínů	seznam kandidátů (doplňní dodavatel) + doporučení Objednatele	návrh výběru obcí + záložní seznam	transparentnost výběru + proveditelnost součinnosti	60%	40%
A4 – Case studies + plány (30–50 let)	Ověřit metodiku na 3 obcích a zpracovat 3 ekonomické plány v horizontu 30–50 let.	součinnostní balíček; sběr dat; data check; 1. běh modelu; průběžná validace; finální výpočty; interpretace	pasportní + finanční data obce (min./rozšířená sada) + informace o procesech správy	3x case study (PDF) + 3x ekonomický plán (součást/příloha)	Gate C: písemné odsouhlasení klíčových vstupů + finální validace	66%	34%
A5 – Kalkulačky (XLSX)	Převést ekonomický model do prakticky použitelného nástroje pro obce.	architektura listů; implementace výpočtů; validace vstupů; kontrolní součty; test scénářů; ochrana kritických vzorců	struktura modelu z WP4 + datový slovník	3x kalkulačka (XLSX) + finální sjednocená kalkulačka dle WP7	Gate D: testy, reprodukovatelnost, dokumentace vstupů	100%	0%
A6 – Doporučení pro obce	Přetavit výsledky do akčních doporučení pro různé typy obcí.	syntéza zjištění; checklisty; návrh minimálních procesních standardů (tok dat, periodická aktualizace)	desk research; dobré praxe; case studies	doporučení pro obce (PDF) ve 3 úrovních vyspělosti	proveditelnost + vazba na rozhodování	66%	34%
A7 – Finalizace	Sjednotit a finalizovat metodiku, infoleták a finální kalkulačku.	konsolidace metodiky; „user flow“; zapracování připomínek; final traceability; příprava infoletáku	výstupy WP0–WP6 + comment log	finální metodika (PDF), infoleták (PDF), finální kalkulačka (XLSX)	Gate E: traceability doporučení ↔ opora + připravenost k akceptaci	100%	0%

