



příloha č. 6 dohody č.:		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	Asseco Solutions, a.s.
Plán výuky				Lektor:	xxx xxx
Zaměstnavatel:	DG Tip, spol. s r.o.		IČO:	41605403	
Název vzdělávací aktivity:	Školení zaměstnanců firmy DG Tip, spol. s r.o., v IS Helios Orange			Místo výuky:	zasedací místnost firmy DG Tip, spol. s r.o., K Terminálu 2, 619 00 Brno
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat	
1	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Teorie - tipy a triky při ovládnání systému, číselníky, dokumenty, přehledy, nastavení ikon, nastavení a tvorba sestav	
2	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Teorie - práce s kontingenčními tabulkami a grafy, Praxe - tvorba a tisk dokumentů, export dokumentů	
3	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Praxe - skladové zásoby, přesuny mezi sklady, expedice	
4	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Praxe - tvorba došlých objednávek, zajištění zboží, přesuny zboží ve výrobě	
5	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Praxe - expedice zakázek, fakturace, generování dokladů z došlých objednávek	
6	xxx	8	8,00-12,00h, 12,30-16,30h	Praxe - vyhodnocování v sestavách po položkách, obdobích atd., závěrečná zkouška	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	xxx
Vyřizuje:	xxx
Číslo telefonu:	xxx
Email:	xxx

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ivo Kazda - jednatel
--	----------------------