

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

(dále jen „**Rámcová dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), a dále v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), mezi stranami:

název: **Ústav fotoniky a elektroniky AV ČR, v. v. i.**
se sídlem: Chaberská 1014/57, 182 00 Praha 8, Kobylisy, Česká republika
zastoupen: doc. Ing. Pavlem Peterkou, Ph.D., ředitelem ústavu
IČO: 67985882
DIČ: CZ67985882
datová schránka: m54nucy
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., č. účtu 131417340/0300
e-mail: tendry@ufe.cz
(dále jen „**Klient**“)

a

název: **HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.**
Se sídlem: Korunní 1302/88, Vinohrady, 101 00 Praha 10, Česká republika
Zastoupen: Mgr. Petrem Halbrštátem, jednatelem
IČO: 257 02 599
DIČ: CZ25702599
datová schránka: r3dsy8h
Bankovní spojení: 5127098001/5500 (Raiffeisenbank)
Kontaktní osoba: Mgr. Petr Halbrštát
Telefon: +420 728 185 479
e-mail: halbrstat@hvh.legal

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 62570

(dále jen „**Advokátní kancelář**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo v jednotném čísle „**Smluvní strana**“).

1. ČLÁNEK

ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 1.1 Předmětem této Rámcové dohody je poskytování právních služeb Advokátní kanceláří ve prospěch Klienta, a to v rozsahu ujednaném v této Rámcové dohodě a jednotlivých dílčích objednávkách, a závazek Klienta za tyto právní služby zaplatit ujednanou Cenu.
- 1.2 Účelem této Rámcové dohody je upravit vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran plynoucí z poskytování právních služeb na základě této Rámcové dohody a dílčích objednávek a upravit postup pro uzavírání dílčích objednávek na základě této Rámcové dohody (dále jen „**dílčí objednávky**“).

2. ČLÁNEK

POSKYTOVANÉ PRÁVNÍ SLUŽBY

- 2.1 Advokátní kancelář se zavazuje podle této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek poskytovat právní služby, za které se Klient zavazuje zaplatit paušální cenu podle článku 4 této Rámcové dohody (dále jen „**Právní služby za paušální cenu**“), a dále právní služby, za které se Klient zavazuje platit hodinovou sazbu (dále jen „**Právní služby za hodinovou sazbu**“, Právní služby za paušální cenu a Právní služby za hodinou sazbu dále společně jen „**právní služby**“).
- 2.2 Právní služby za paušální cenu spočívají zejména v poskytování komplexního právního poradenství při zadávání veřejných zakázek a zahrnují kompletní administraci zadávacího řízení. Kompletní administrace zahrnuje zejména následujících činností:
 - 1. fáze: příprava a revize zadávací dokumentace, včetně všech příloh k zadávací dokumentaci a revize závazného návrhu smlouvy, provádění administrativních úkonů na profilu zadavatele;
 - 2. fáze: zajištění všech uveřejnění, včetně změn nebo doplnění zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, kompletní zajištění činnosti komise při posouzení a hodnocení nabídek;
 - 3. fáze: příprava veškerých dokumentů z jednání komise, výzev dodavatelům a ukončovacích úkonů, včetně zajištění formální a právní kontroly nabídek dodavatelů, účast na jednání hodnotící komise, zpracování oznámení o vyloučení (pokud některý účastník zadávacího řízení bude vyloučen), komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny včetně přípravy a odeslání žádosti dle § 113 ZZVZ a posouzení doručení odpovědi z hlediska souladu se ZZVZ;
 - 4. fáze: příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele; zpracování oznámení o výběru dodavatele, výzva vybranému dodavateli dle § 122 ZZVZ; příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, oznámení o zrušení (bude-li zrušeno), kontrola splnění podmínek zákonných podmínek ze strany vybraného dodavatele;
 - 5. fáze: zpracování a zaslání oznámení o výsledku zadávacího řízení dle § 126 ZZVZ, vyhotovení písemné zprávy zadavatele ze zadávacího řízení včetně uveřejnění na profilu zadavatele v zákonné lhůtě, v případě zrušení zadávacího řízení odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností strany výslovně prohlašují, že Právní služby za paušální cenu nezahrnují přípravu smluv v jednotlivých zadávacích řízeních, vypořádání námitek dodavatelů v jednotlivých zadávacích řízeních, zastupování Klienta před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, zastupování Klienta v jiných správních řízeních nebo zastupování Klienta před soudy.

- 2.3 Právní služby za hodinovou sazbu spočívají zejména v poskytování jakýchkoliv jiných právních služeb, které vyžaduje Klient, zejména (nikoliv však výlučně) z oblasti práva veřejných zakázek (a to včetně, nikoliv však výlučně, právních služeb, které souvisí s jednotlivými zadávacími řízeními, ale nejsou zahrnuty v paušální ceně podle článku 4.1 této Rámcové dohody), oblasti občanského práva, obchodního práva, správního práva, pracovního práva, případně z jiných právních odvětví na základě dílčích objednávek. Právní služby za hodinovou sazbu mohou zahrnovat například (nikoliv však výlučně) přípravu smluv a jiných listin, vypořádání námitek dodavatelů, zastupování Klienta před soudy nebo v správních řízeních, poskytování poradenství a konzultací, zpracování analýz, rozborů a stanovisek.
- 2.4 Právní služby poskytované podle této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek jsou poskytovány v anglickém nebo českém jazyce, v závislosti od požadavků Klienta, a to za cenu uvedenou v článku 4 této Rámcové dohody.
- 2.5 Není-li v dílčí objednávce stanoveno jinak nebo neplyne-li jinak z okolností, poskytuje Advokátní kancelář právní služby ze svého sídla.

3. ČLÁNEK DÍLČÍ OBJEDNÁVKY

- 3.1 V případě, že Klient požaduje po Advokátní kanceláři poskytnutí právních služeb, pošle Advokátní kanceláři dílčí objednávku požadovaných služeb. Dílčí objednávky budou v písemné podobě a vzestupně číslované. Advokátní kancelář potvrdí přijetí dílčí objednávky Klientovi. Zaslání dílčí objednávky a potvrzení jejího přijetí může být uskutečněno emailem, poštou či datovou schránkou na adresy uvedené ve vymezení Smluvních stran.
- 3.2 Není-li dílčí objednávka podle článku 3.1 této Rámcové dohody dostatečně jasná nebo konkrétní, může Advokátní kancelář před jejím přijetím požadovat upřesnění potřebných informací.
- 3.3 Advokátní kancelář může odmítnout dílčí objednávku z důvodů, které by jinak představovaly důvod pro ukončení této Rámcové dohody. Advokátní kancelář může odmítnout dílčí objednávku také tehdy, jedná-li se o právní služby z jiných právních odvětví, než jsou vymezeny v článku 2 této Rámcové dohody, případně z jiných podstatných důvodů. Advokátní kancelář musí odmítnout dílčí objednávku tehdy, byla by její akceptace v rozporu s právními předpisy (např. z důvodu střetu zájmu Advokátní kanceláře).
- 3.4 Dílčí objednávka nabude platnosti potvrzením jejího přijetí. Účinnosti nabude uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), pokud je takové uveřejnění povinné, jinak dnem potvrzení jejího přijetí.

4. ČLÁNEK CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Paušální cena za právní služby poskytované podle článku 2.2 této Rámcové dohody se určuje v závislosti od režimu veřejné zakázky, druhu veřejné zakázky a jazyku, v němž mají být právní služby poskytovány, a to podle této tabulky:

Režim a druh veřejné zakázky	Právní služby poskytované v českém jazyce	Právní služby poskytované v anglickém jazyce
Veřejná zakázka malého rozsahu	45 000, - Kč bez DPH	55 000, - Kč bez DPH
Podlimitní dodávky a služby	70 000, - Kč bez DPH	100 000, - Kč bez DPH
Nadlimitní dodávky a služby	100 000, - Kč bez DPH	130 000, - Kč bez DPH
Podlimitní stavební práce	100 000, - Kč bez DPH	Není předpokládáno
Nadlimitní stavební práce	130 000, - Kč bez DPH	Není předpokládáno

4.2 Hodinová sazba za právní služby poskytované podle článku 2.3 této Rámcové dohody činí 2 500,- Kč bez DPH. Hodinová sazba za právní služby poskytované podle článku 2.3 této Rámcové dohody je stejná pro právní služby poskytované v anglickém i českém jazyce.

4.3 V paušální ceně podle článku 4.1 této Rámcové dohody a v hodinové sazbě podle článku 4.2 této Rámcové dohody (paušální cena podle článku 4.1 a hodinová sazba podle článku 4.2 dále společně jen „**Cena**“) jsou zahrnuty všechny režijní náklady Advokátní kanceláře, zejména veškeré mzdové náklady, poštovné, cestovné, tisk, opisy, fotografie, faxy, telefony, emaily a náhrady za promeškaný čas ve smyslu § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů. Za režijní náklady Advokátní kanceláře se nepovažují případné soudní, správní a jiné poplatky, které mohou vzniknout v souvislosti se zastupováním Klienta. Tyto poplatky platí Klient.

4.4 K Ceně bude připočtena DPH ve výši podle aktuálně platných právních předpisů.

4.5 Celková cena za Právní služby za hodinovou sazbu je výsledkem součinu hodinové sazby podle článku 4.2 této Rámcové dohody a počtu skutečně poskytnutých hodin právních služeb podle rozpisu poskytnutých Právních služeb za hodinovou sazbu (dále jen „**Rozpis**“). Advokátní kancelář má právo účtovat Klientovi poměrnou cenu hodinové sazby za každou započatou čtvrt hodinu poskytování Právních služeb za hodinovou sazbu. Právní služby za hodinovou sazbu lze čerpat pouze do částky 500 000, - Kč bez DPH za celou dobu trvání Rámcové dohody.

4.6 Cena bude Klientovi fakturována měsíčně. Faktura je daňovým dokladem a musí splňovat náležitosti stanovené zákonnými předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že jsou Klientovi fakturovány také Právní služby za hodinovou sazbu, přiloží Advokátní kancelář k faktuře také Rozpis.

4.7 Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne jejího doručení Klientovi. Fakturu posílá Advokátní kancelář elektronicky (e-mail) nebo písemně. Faktury posílané elektronicky (e-mailem) bude Advokátní kancelář posílat na tento email Klienta: faktury@ufe.cz.

4.8 Faktury uhradí Klient na účet Advokátní kanceláře uvedený ve vymezení Smluvních stran.

4.9 Cena je závazná pro celou dobu trvání této Rámcové dohody.

5. ČLÁNEK TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 5.1 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou. Rámcová dohoda končí dne 31. prosince 2026, případně okamžikem, kdy finanční objem realizovaných právních služeb a právních služeb, na které jsou uzavřeny dílčí objednávky, dosáhne finančního limitu 2 000 000,- Kč bez DPH, podle toho, která z výše uvedených okolností nastane dříve.
- 5.2 Tuto Rámcovou dohodu lze ukončit zejména dohodou stran, odstoupením od této Rámcové dohody, vypovězením této Rámcové dohody, nebo vyčerpáním finančního limitu podle článku 5.1 této Rámcové dohody. Jednotlivé dílčí objednávky mohou zaniknout také jejich řádným splněním.
- 5.3 Každá Smluvní strana má právo vypovědět tuto Rámcovou dohodu s jednoměsíční výpovědní dobou.
- 5.4 Každá Smluvní strana má právo v případě podstatného porušení smluvních nebo zákonných povinností odstoupit od této Rámcové dohody. Účinky odstoupení nastanou doručením oznámení druhé Smluvní straně.
- 5.5 Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje například (nikoliv však výlučně):
- a. prodlení se zaplacením Ceny v délce více než 2 měsíce;
 - b. neposkytnutí součinnosti některou ze Smluvních stran;
 - c. korupční nebo nezákonné jednání některé ze Smluvních stran;
 - d. nezákonný pokyn ze strany Klienta, na němž trvá navzdory upozornění Advokátní kanceláři o jeho povaze.
- 5.6 Tímto článkem nejsou dotčeny možnosti Smluvních stran ukončit tuto Rámcovou dohodu nebo jednotlivé dílčí objednávky z důvodů uvedených v právních předpisech.
- 5.7 Vypovědět tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí objednávky nebo od nich odstoupit lze pouze na základě písemného prohlášení učiněného vůči druhé Smluvní straně. Prohlášení podle věty první lze učinit také datovou schránkou, prohlášení učiněné e-mailem však není pro tyto účely dostačující.
- 5.8 V případě, že dojde k ukončení Rámcové dohody nebo dílčí objednávky, má Advokátní kancelář:
- a. povinnost po dobu 15 dnů ode dne ukončení Rámcové dohody nebo dílčí objednávky činit veškeré neodkladné úkony tak, aby Klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu; Klient může písemně prohlásit, že na tomto plnění netrvá;
 - b. právo na zaplacení poměrné části paušální ceny za započaté Právní služby za paušální cenu; poměrná část paušální ceny bude odpovídat podílu skutečně odvedené práce v hodinách a celkového množství hodin potřebných na kompletní provedení Právní služby za paušální cenu;
 - c. právo na zaplacení skutečně poskytnutých hodin Právních služeb za hodinovou sazbu.
- 5.9 V případě, že dojde k ukončení Rámcové dohody nebo dílčí objednávky, nezanikají následující práva a povinnosti Smluvních stran:
- a. práva a povinnosti plynoucí z článku 7 této Rámcové dohody;
 - b. odpovědnost za škodu;

- c. povinnost zaplatit úroky z prodlení;
- d. jiné práva a povinnosti, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku Rámcové dohody nebo dílčí objednávky.

5.10 Ukončení Rámcové dohody neznamená automatické ukončení již platných a účinných dílčích objednávek a ukončení dílčích objednávek neznamená automatické ukončení Rámcové dohody či dalších dílčích objednávek.

6. ČLÁNEK

PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

6.1 Klient má zejména tyto povinnosti:

- a. včas poskytnout Advokátní kanceláři pravdivé a úplné informace a podklady potřebné pro řádné poskytování právních služeb Advokátní kanceláří;
- b. poskytovat Advokátní kanceláři všechnu potřebnou a vyžadovanou součinnost, aby mohla Advokátní kancelář poskytovat právní služby podle této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek;
- c. řádně a včas platit Cenu ujednanou v této Rámcové dohodě;
- d. v případě, že je to nutné pro plnění povinností Advokátní kanceláře podle Rámcové dohody nebo dílčí objednávky, podepsat plnou moc, na základě které bude Advokátní kancelář poskytovat právní služby;
- e. posílat dílčí objednávky s dostatečným časovým předstihem před požadovaným termínem plnění.

6.2 Advokátní kancelář má zejména tyto povinnosti:

- a. čestně, svědomitě, řádně a včas poskytovat právní služby v souladu s touto Rámcovou dohodou, dílčími objednávkami, pokyny Klienta a s ohledem k jeho oprávněným zájmům;
- b. upozornit Klienta na případný nevhodný pokyn; v případě, že Klient trvá na plnění podle tohoto pokynu, má Advokátní kancelář právo požadovat, aby byl tento pokyn vydán písemně;
- c. odmítnout plnění pokynu v případě, že Advokátní kancelář spolupracuje nebo spolupracovala s některým z dodavatelů, poskytuje nebo poskytovala právní služby jinému subjektu v téže věci, což by mohlo být na újmu Klienta, nebo má-li povinnost odmítnout poskytnutí plnění plynoucí ze zákona nebo jiných předpisů;
- d. poučit Klienta o jeho nárocích, povinnostech, lhůtách, překážkách znemožňujících poskytování právních služeb a jiných podstatných okolnostech.

7. ČLÁNEK

POVINNOST MLČENLIVOSTI

7.1 Smluvní strany se zavazují uchovat mlčenlivost o skutečnostech, které v souvislosti s plněním povinností podle této Rámcové dohody a dílčích objednávek získají o druhé straně.

7.2 Povinnost mlčenlivosti podle článku 7.1 této Rámcové dohody se nevztahuje na informace, které jsou:

- a. veřejně známé;
- b. veřejně přístupné;
- c. jejich zveřejnění je vyžadováno závazným právním předpisem nebo rozhodnutím soudu nebo správního orgánu;
- d. k jejichž zveřejnění dala druhá Smluvní strana souhlas.

- 7.3 Smluvní strany se obzvlášť zavazují uchovávat mlčenlivost o informacích, které druhá Smluvní strana považuje nebo je může považovat za citlivé.
- 7.4 Smluvní strany nesmí bez souhlasu druhé Smluvní strany umožnit obeznámení se třetích osob s informacemi, které se Smluvní strany zavázaly uchovávat v tajnosti. Smluvní strany se zavazují zavázat mlčenlivostí všechny osoby v pracovním nebo podobném poměru, které se budou podílet na plnění povinností podle této Rámcové dohody nebo dílčích objednávek nebo které se mohou jiným způsobem obeznámit s těmito informacemi.
- 7.5 Povinnosti podle tohoto článku trvají i v případě zániku této Rámcové dohody nebo jednotlivých dílčích objednávek.
- 7.6 § 21 zákona o advokacii tímto článkem není dotčen.
- 7.7 Práva a povinnosti Smluvních stran podle tohoto článku nezanikají ani po zániku této Rámcové dohody nebo dílčích objednávek.

8. ČLÁNEK

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 8.1 V případě, že Klient včas neposkytne Advokátní kanceláři pravdivé a úplné informace potřebné pro řádné poskytování právních služeb, nemá právo na náhradu škody vzniklou z tohoto porušení. Žádná ze Smluvních stran nemá právo na náhradu škody ani v jiných případech, kdy byla škoda způsobena prodlením této Smluvní strany s plněním povinností.
- 8.2 Advokátní kancelář odpovídá klientovi za újmu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytováním právních služeb podle této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek. Advokátní kancelář odpovídá za újmu také v případě, byla-li újma způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jiným jeho zaměstnancem než zaměstnaným advokátem. Advokátní kancelář se může odpovědnosti za újmu zprostit v zákonem stanovených případech, zejména v případech podle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku a § 24 odst. 4 zákona o advokacii.
- 8.3 Advokátní kancelář se zavazuje udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem advokacie ve výši minimálně 100 000 000 Kč po celou dobu trvání této smlouvy.
- 8.4 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

9. ČLÁNEK

STŘET ZÁJMŮ A NEPODĚJATOST

- 9.1 Advokátní kancelář prohlašuje, že ke dni uzavření této Rámcové dohody se nenachází ve střetu zájmů ve smyslu § 44 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a že neexistují žádné skutečnosti, které by mohly ohrozit její nestrannost a nezávislost při poskytování právních služeb Klientovi podle této Rámcové dohody.
- 9.2 Advokátní kancelář dále prohlašuje, že ke dni uzavření této Rámcové dohody nejsou ve střetu zájmů jednatele Advokátní kanceláře, její společníci ani jiné osoby, jejichž prostřednictvím Advokátní kancelář poskytuje nebo bude poskytovat právní služby Klientovi, a že u těchto osob

neexistují žádné skutečnosti, které by mohly založit pochybnosti o jejich nepodjatosti při poskytování právních služeb podle této Rámcové dohody.

9.3 Advokátní kancelář se zavazuje bez zbytečného odkladu písemně informovat Klienta o vzniku jakýchkoliv skutečností, které by v průběhu trvání této Rámcové dohody mohly vést ke střetu zájmů nebo pochybnostem o nepodjatosti Advokátní kanceláře nebo osob uvedených v odstavci 9.2., a to ve vztahu k plnění této Rámcové dohody nebo jednotlivých dílčích objednávek.

9.4 V případě vzniku střetu zájmů je Advokátní kancelář povinna přijmout bezodkladně veškerá opatření směřující k jeho odstranění. Není-li odstranění střetu zájmů možné, je Advokátní kancelář povinna odmítnout poskytnutí dotčených právních služeb, popřípadě umožnit Klientovi odstoupení od příslušné dílčí objednávky nebo této Rámcové dohody, přičemž Advokátní kanceláři v takovém případě nevzniká nárok na jakoukoliv náhradu, odměnu ani kompenzaci.

10. ČLÁNEK

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti podpisem zástupců Smluvních stran.

10.2 Tato Rámcová dohoda nabývá účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv podle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany vyslovují souhlas s uveřejněním této Rámcové dohody a také dílčích objednávek v registru smluv. Uveřejnění Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek v registru smluv provede Klient.

10.3 Tato Rámcová dohoda a také jednotlivé dílčí objednávky lze měnit pouze písemně ve formě číslovaných dodatků.

10.4 Tato Rámcová dohoda, všechny dílčí objednávky a všechny práva a povinnosti z nich plynoucí se řídí českým právem.

10.5 Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé z této Rámcové dohody a také z jednotlivých dílčích objednávek smírně. V případě, že takové řešení nebude možné, řídí se příslušnost soudů českými právními předpisy.

10.6 V případě, že se tato Rámcová dohoda, jednotlivé dílčí objednávky nebo jejich jednotlivá ujednání stanou zdánlivými, neplatnými, neúčinnými nebo nevymahatelnými, zůstávají ostatní ujednání Rámcové dohody a jednotlivých dílčích objednávek v platnosti a Smluvní strany se zavazují nahradit neplatná, zdánlivá, neúčinná nebo nevymahatelná ujednání platnými ujednáními, která budou co nejlépe odpovídat původnímu společnému úmyslu Smluvních stran.

10.7 Tato Rámcová dohoda byla vyhotovena ve dvou rovnocenných stejnopisech. Každá Smluvní strana obdrží jeden stejnopis. Pokud je smlouva podepisována v elektronické podobě, je vyhotovena v jednom stejnopise podepsaném elektronicky oběma smluvními stranami.

10.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu přečetly, rozumí jí, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy. Strany tuto Rámcovou dohodu podepisují bez jakékoliv tísňe.

[PODPISOVÁ ČÁST NÁSLEDUJE NA DALŠÍ STRANĚ]

[PODPISOVÁ ČÁST]

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem této Rámcové dohody souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

Za Ústav fotoniky a elektroniky AV ČR, v. v. i.
doc. Ing. Pavel Peterka, Ph.D.,
ředitel ústavu

Za HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.
Mgr. Petr Halbrštát, jednatel