

SMLOUVA O DÍLO

„NOVÉ DVORY; ROZVOJ LOKALITY NAVAZUJÍCÍ NA STANICI METRA“ 1B

mezi

**Pražskou developerskou společností, příspěvkovou organizací
JAKO OBJEDNATELEM**

a

**Bogle Architects s.r.o.
JAKO ZHOTOVITELEM**

OBSAH:

1. DEFINICE.....	4
2. PŘEDMĚT SMLOUVY.....	8
3. PŘEDMĚT DÍLA.....	10
4. KONZULTAČNÍ POVINNOST.....	12
5. POKYNY A KOMUNIKACE.....	13
6. ZAHÁJENÍ A PŘERUŠENÍ PRACÍ.....	15
7. NÁVRH STAVBY A PŘÍPRAVNÁ DOKUMENTACE.....	16
8. PRODLENÍ DOSS A DODRŽENÍ CENOVÉHO STANDARDU.....	18
9. VLASTNICKÉ PRÁVO A LICENCE.....	18
10. INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI PRO STAVBU.....	20
11. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY OBJEDNATELE.....	21
12. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY ZHOTOVITELE.....	22
13. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	24
14. SMLUVNÍ POKUTA A NÁHRADA ÚJMY.....	26
15. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU.....	28
16. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA.....	28
17. POJIŠTĚNÍ.....	30
18. UKONČENÍ SMLOUVY.....	31
19. ZÁSTUPCI STRAN A BANKOVNÍ SPOJENÍ.....	33
20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	35

SMLOUVA NA VYTVOŘENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE A VÝKON INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „OZ“ nebo „Občanský zákoník“)
(„Smlouva“)

SMLUVNÍ STRANY

(1) **Pražská developerská společnost, příspěvková organizace**

se sídlem U Radnice 10/2, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČ: 09211322, DIČ: CZ09211322,
zastoupená Petrem Urbánkem, ředitelem

(„Objednatel“)

a

(2) **Bogle Architects s.r.o.**

společnost založená a existující podle právního řádu České republiky,
se sídlem Revoluční 655/1, Praha 1, 110 00, IČ: 24818321, DIČ CZ24818321,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp.zn. C 177122
zastoupená jednatelkou MgA Viktorií Součkovou

(„Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel společně „Strany“, a každý z nich samostatně „Strana“)

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

- (A) Objednatel poptává činnosti v přípravné fázi projektu „**NOVÉ DVORY; ROZVOJ LOKALITY NAVAZUJÍCÍ NA STANICI METRA**“ INVESTIČNÍ AKCE PDS č. 45893 (Veřejná zakázka)“ (dále jen „Projekt“), a proto zahájil v souladu s § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“) užší řízení pro veřejnou zakázku vyhlášené dne 30.4.2025 pod ev. č. Z2025-023590 („Zadávací řízení“);
- (B) Výsledky Zadávacího řízení byly vyhlášené dne 24.10.2025, přičemž v Zadávacím řízení Objednatel rozhodl, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka Zhotovitele;
- (C) Zhotovitel je připraven poskytnout Objednateli příslušná plnění v rozsahu vyplývajícím z této Smlouvy a jejích příloh, zejména (i) vyhotovit Návrh stavby, (ii) zpracovat dokumentaci pro účely oznámení záměru dle přílohy č. 3 Zákona EIA, (iii), zpracovat Dokumentaci EIA a (iv) zapracování všechny podmínky a zkompletovat Přípravnou dokumentaci včetně čistopisu Návrhu stavby;
- (D) Objednatel je připraven poskytnout Zhotoviteli součinnost a zaplatit mu sjednanou Cenu;

DOHODLY SE STRANY NÁSLEDOVNĚ:

1. DEFINICE

- 1.1** Termíny použité kdekoli v této Smlouvě psané s velkými počátečními písmeny budou mít v celém jejím textu následující význam, nevyplyvá-li z kontextu jednoznačně něco jiného:

Architekt	znamená člena Realizačního týmu odpovědného za tvůrčí a architektonickou stránku prací prováděných Zhotovitelem v rámci plnění této Smlouvy
Autorizovaný statik	znamená člena Realizačního týmu odpovědného za statické výpočty a práce prováděné Zhotovitelem v rámci plnění této Smlouvy spadající do oboru statika a dynamika staveb
Autorský zákon	znamená zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
Cena	má význam uvedený v článku 13.1 této Smlouvy;
Cenový standard Stavby	má význam uvedený v článku 8.11 této Smlouvy. Jedná se o finanční vyjádření maximální Objednatelům požadované výše nákladů (investice) na Stavbu;
Datum zahájení prací	znamená den doručení Pokynu k zahájení Zhotoviteli;
Dílo	má význam, který je vymezen zejména v článku 2 a 3 této Smlouvy. Znamená provedení v rozsahu této Smlouvy architektonických a projekčních prací a dalších činností, včetně získání stanovisek dotčených orgánů veřejné správy a příslušných rozhodnutí potřebných k realizaci Stavby;
Dokument	má význam, který je vymezen v článku 3.1 části II. Přílohy 1a této Smlouvy;
Dokumentace EIA	znamená dokumentaci dle Zákona EIA předkládanou v rámci Řízení EIA;
DOSS	znamená dotčené orgány státní správy;
Fáze	znamená Fázi 1 (Přípravnou fázi), která je popsána v článku 2.2 této Smlouvy a v Příloze 1a této smlouvy;
Harmonogram prací	znamená časový rozvrh realizace Díla a provádění všech Prací s tím souvisejících, který tvoří Přílohu 3 ;
Lokalita Projektu	znamená přesné vymezení parcel katastru nemovitostí, na kterých bude Projekt minimálně, nikoliv však limitně, realizován. Lokalita Projektu je znázorněna na orientačním plánu, který je součástí Přílohy 10 ;
Milník	znamená rozhodný okamžik v plnění Díla v rámci konkrétní Podfáze (blíže článek 2.2 této Smlouvy), se kterými je spojen určitý materiální výstup definovaný pro konkrétní Podfázi v této Smlouvě nebo v Příloze 1a této Smlouvy. Dosažení

	konkrétního Milníku znamená provozní dokončení Smlouvou definované části Díla, které zakládá nárok na fakturaci odměny a bez jehož dosažení nelze pokračovat dále v realizaci Díla a/nebo přípravě Projektu;
Manažer projektu	znamená člena Realizačního týmu odpovědného za běžné manažerské řízení prací prováděných Zhotovitelem v rámci plnění této Smlouvy
Měření ploch	výkaz výměr jednotlivých ploch ve formě odpovídající metodikám uvedeným v Příloze 10 ;
Nabídka	znamená nabídku Zhotovitele, kterou předložil v Zadávacím řízení Veřejné zakázky a která byla předmětem hodnocení v Zadávacím řízení, na jehož základě Objednatel rozhodl, jak je uvedeno v bodu (B) Preambule této Smlouvy, a to včetně těch jejích částí, které nebyly předmětem hodnocení z hlediska hodnotících kritérií stanovených pro Zadávací řízení
Návrh stavby	Návrh Stavby zpracovaný v podrobnosti architektonické studie a obsahu odpovídajícím pro účely podání oznámení záměru příslušnému úřadu o posouzení vlivu Projektu, respektive Stavby, na životní prostředí podle Zákona EIA, včetně předjednání s příslušnými DOSS (blíže článek 2.2 Smlouvy k pojmu Fáze 1 a Podfáze 1A); výklad obsahu a rozsahu dokumentace označované jako „Návrh stavby“ je proveden v Příloze 1c . Pojem zahrnuje též Měření ploch a Výkaz výměr v odpovídajícím rozsahu pro kontrolu dodržení Cenového standardu Stavby;
Nevýhradní licence	má význam uvedený v článku 9.9 této Smlouvy;
Občanský zákoník	znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
Platební neschopnost	bude zahrnovat výskyt kterékoli z následujících událostí: (i) Zhotovitel vstoupí do likvidace nebo (ii) soud zamítne insolvenční návrh z důvodu nedostatečného majetku Zhotovitele nebo (iii) soud ve vztahu ke Zhotoviteli prohlásí konkurz na majetek dlužníka nebo vyhlásí úpadek dlužníka nebo (iv) soud ve vztahu ke Zhotoviteli rozhodne o povolení reorganizace nebo (v) bude jmenován insolvenční správce nebo (vi) je přijato usnesení o dobrovolné či nedobrovolné likvidaci Zhotovitele;
Poddodavatel	znamená jakoukoli právnickou nebo fyzickou osobu, s níž Zhotovitel uzavřel smlouvu na provedení některých částí předmětu Smlouvy. Soupis Poddodavatelů před uzavřením této Smlouvy, schválený Objednatelům je obsažen v Příloze 6 . Smlouvy;
Podfáze	znamená jednotlivou dílčí část plnění Díla v rámci probíhající Fáze Projektu. Jednotlivé Podfáze jsou popsány v článku 2.2 této Smlouvy a v Příloze 1a této smlouvy

Pokyn k zahájení prací	má význam uvedený v článku 6 této Smlouvy;
Povolení	znamenají jakákoliv povolení, stanoviska, vyjádření, souhlasy, schválení, osvědčení, oprávnění, veřejnoprávní smlouvy podle správního řádu nebo osvědčení požadovaných Právními předpisy, a dále jakékoliv nezbytné souhlasy třetích osob nebo dohody s těmito osobami, včetně jakýchkoliv územních rozhodnutí, stavebních povolení a kolaudačních souhlasů nebo rozhodnutí nebo obdobných povolení, potřebných pro realizaci Projektu, bez ohledu na to, kdo je podle Právních předpisů povinen být jejich držitelem;
Práce	jsou veškeré a jakékoliv práce a činnosti nezbytné pro provedení a dokončení Díla nebo vedoucí k dokončení Díla, jejichž potřeba nebo vhodnost vyplývá z této Smlouvy, jakož i dalších prací a činností uvedených nebo vyplývajících z této Smlouvy;
Právní předpisy	znamenají veškeré právní předpisy, které jsou obecně závazné v České republice včetně takových, které budou přijaty nebo vstoupí v účinnost až po uzavření této Smlouvy; pokud je na ně v této Smlouvě výslovně odkazováno, rozumí se Právními předpisy i takové právní předpisy, jejichž účinnost skončila před uzavřením této Smlouvy, a to do doby, než budou nahrazeny novými účinnými právními předpisy
Prodlení DOSS	má význam, který je vymezen v článku 8.1 této Smlouvy;
Projekt	znamená všechny projektové, stavební a s tím související činnosti potřebné k realizaci Stavby a jejího uvedení do provozu;
Projektový manažer	znamená osobu (právníckou nebo fyzickou) pověřenou Objednatelem odborným řízením, kontrolou kvantity a kvality dodávaných služeb a prací, která je mimo jiných úkolů odpovědná za Projekt. Projektový manažer je oprávněn zastupovat Objednatele pouze v rozsahu zmocnění na základě smluvního vztahu mezi Objednatelem a Projektovým manažerem, nebo pokud jej Objednatel zmocní k zajištění konkrétních úkolů. Objednatel bude informovat Zhotovitele bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy o rozsahu zmocnění Projektového manažera a po případném uskutečnění změny osoby Projektového manažera, včetně rozsahu jeho zmocnění. Činnost Projektového manažera nezužuje ani neomezuje odpovědnost Zhotovitele Objednateli za plnění svých povinností dle této Smlouvy. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele, kdo je osobou Projektového manažera;
Přípravná dokumentace	má význam, který je vymezen v článku 7.4 této Smlouvy;
Rozhodnutí EIA	znamená rozhodnutí vydané správním úřadem dle § 7 odst. 6 Zákona EIA (tzv. malá EIA) nebo závazné stanovisko vydané správním úřadem dle § 9a odst. 1 Zákona EIA (tzv. velká EIA);

Realizační tým	znamená soubor osob složený ze Zhotovitele a jeho Poddodavatelů (jak definováno v článku 12.8 a článku 12.9 této Smlouvy) a případně jiných osob (poradců) Objednatel, a který bude pracovat na přípravě realizace Projektu a/nebo Díla;
Řízení EIA	znamená řízení dle Zákona EIA;
Seznam milníků	znamená seznam jednotlivých Milníků uvedený v této Smlouvě a jejích přílohách;
Smlouva	znamená tuto Smlouvu včetně jejích příloh a všech případných změn a dodatků;
Specialista technologií	znamená člena Realizačního týmu odpovědného za práce prováděné Zhotovitelem v rámci plnění této Smlouvy spadající do oboru projektování technologií staveb
Standard kvality	znamená vysoce kvalitní, prvotřídní Stavba odpovídající minimálně relevantním standardům platným v České republice a normy DIN /EU, a to vždy tak aby v případě možné aplikace více než jedné normy či standardu byla dodržena přísnější norma nebo přísnější standard.
Stavba	znamená stavební dílo Projektu jako výsledek stavební činnosti tvořící prostorově ucelenou nebo alespoň technicky samostatnou část spolu s jejími součástmi; Stavba je blíže specifikována v Příloze 10 této Smlouvy;
Stavební zákon	znamená zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
Úložiště	znamená sdílené datové úložiště zřízené Zhotovitelem, v němž bude Zhotovitel uchovávat a spravovat veškeré podklady užívané při plnění této Smlouvy a současně veškeré výstupy včetně rozpracovaných částí, které Zhotovitel vytvořil při plnění této Smlouvy a které budou po celou dobu plnění přístupné bez omezení Objednateli.
Veřejná zakázka	má význam uvedený v bodě (A) Preambule této Smlouvy;
Vyhláška	znamená vyhlášku č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;
Vedoucí projektu	znamená člena Realizačního týmu odpovědného za celkové vedení Realizačního týmu a prací prováděných Zhotovitelem v rámci plnění této Smlouvy
Výkaz výměr	Dokument s adekvátním stupněm agregace odpovídající podrobnosti projektové Fáze, který bude podkladem pro kontrolu dodržení Cenového standardu stavby;
Výhradní licence	má význam uvedený v článku 9.2 této Smlouvy;
Vyšší moc	znamená mimořádnou událost nebo okolnost, kterou nemohla žádná ze Stran před podpisem této Smlouvy předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv Strany a nebyla způsobena úmyslně nebo z nedbalosti jednáním nebo opomenutím

kterékoliv Strany a brání příslušné Straně v řádném anebo včasném plnění jejich povinností dle této Smlouvy. Takovými událostmi nebo okolnostmi jsou zejména, nikoliv však výlučně, válka, teroristický útok, občanské nepokoje, vzpoura, generální stávková, pandemie, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, záplava či jiné živelné nebo přírodní katastrofy;

Zadávací řízení	má význam uvedený v bodě (A) Preambule této Smlouvy;
Zákon EIA	znamená zákon č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon o DPH	znamená zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
Zákoník práce	znamená zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;
Zástupce objednatele	znamená fyzickou osobu jmenovanou Objednatelem jako Zástupce objednatele dle článku (a) této Smlouvy.
Zástupce zhotovitele	znamená fyzickou osobu jmenovanou Zhotovitelem jako Zástupce zhotovitele dle článku (b) této Smlouvy.
ZRS	znamená zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů;
ZZVZ	znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů.

Kromě případů, kdy kontext vyžaduje něco jiného, ve Smlouvě:

- (a) slova v jednotném čísle rovněž zahrnují množné číslo a slova v množném čísle zahrnují i číslo jednotné;
- (b) ustanovení obsahující slovo „souhlasit“, „souhlas“ nebo „dohoda“ nebo slova podobného významu vyžadují, aby souhlas nebo dohoda byly učiněny písemně;
- (c) slovo „den“ znamená kalendářní den a „pracovní den“ znamená den mimo soboty, neděle a v České republice státem uznané svátky;
- (d) přílohy této Smlouvy tvoří její nedílnou součást; v případě rozporů mezi Smlouvou a jejími přílohami mají přednost ustanovení Smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele řádně a včas provést pro Objednatele Dílo

za podmínek této Smlouvy, zejména pak:

- (i) získání veškerých potřebných podkladů, materiálů nebo jiných informací, zejména získání podkladů, materiálů, výsledků měření nebo jiných informací od zmocněnců, dodavatelů či zprostředkovatelů předem stanovených Objednatelům nebo od takovými osobami určených jiných dodavatelů či zprostředkovatelů, které jsou nebo mohou být potřebné nebo vhodné pro zpracování Návrhu stavby, Přípravné dokumentace, Dokumentace EIA a, a
- (ii) projednání jednotlivých návrhů a podání s orgány státní správy, dotčenými orgány státní správy (dále případně jen „DOSS“) a dalšími organizacemi, a to v průběhu celého procesu zpracování Návrhu stavby a Přípravné dokumentace dle Harmonogramu prací, který tvoří **Přílohu 3** této Smlouvy, a to vše v souladu s:
 - i) Právními předpisy České republiky včetně podmínek vyplývajících z platného územního plánu hlavního města Prahy ve znění pozdějších změn,
 - ii) technickými, bezpečnostními a jinými požadavky a normami platnými na území České republiky, Evropské unie a hlavního města Prahy. Pokud se tyto požadavky a normy vztahují k totožné povinnosti Zhotovitele, pak určí užití příslušné normy na dotaz Zhotovitele Objednatel.

2.2 Jednotlivé činnosti plněné v rámci této Smlouvy ve Fázi 1 (Přípravná fáze) se dělí do Podfází takto:

Fáze 1 (Přípravná fáze):

Všechny práce dle této Smlouvy a poskytnutí součinnosti potřebné k vytvoření Návrhu stavby a podání oznámení záměru k posouzení z hlediska vlivu Projektu, respektive Stavby, na životní prostředí dle Zákona EIA – včetně všech potřebných rozhodnutí a získání Rozhodnutí EIA pro Projekt, které budou pro jeho provedení potřeba, a to včetně provedení potřebných měření a průzkumů.

Fáze 1 zahrnuje tyto Podfáze:

➤ **Podfáze skupiny 1A – Návrh stavby**

- **Podfáze 1.1:** Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy
- **Podfáze 1.2a:** Analýza – vytvoření strategie
- **Podfáze 1.2b:** Vytvoření objemové studie
- **Podfáze 1.3:** Vytvoření Konceptu Návrhu stavby

Milníkem pro splnění Podfází skupiny 1A bude předložení a akceptace Konceptu Návrhu stavby doloženého čestným prohlášením Zhotovitele, že vyvinul veškeré možné úsilí, které po něm lze vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem požadovat, k naplnění účelu Konceptu Návrhu stavby, že předložený Koncept Návrhu stavby předem projednal (konzultoval) s klíčovými DOSS a dalšími dotčenými osobami a že mu nebyly sděleny žádné připomínky, jejichž zapracování by vyžadovalo podstatné přepracování Konceptu Návrhu stavby, nebo které by ukazovaly na nerealizovatelnost staveb zahrnutých do Konceptu Návrhu stavby. Koncept Návrhu stavby odsouhlasený Objednatel (čistopis Konceptu Návrhu stavby) bude pokladem pro činnost Zhotovitele v Podfázích skupiny 1B.

➤ **Podfáze skupiny 1B – Přípravná dokumentace:**

- **Podfáze 1.4:** Koncept Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA
- **Podfáze 1.5:** Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)
- **Podfáze 1.6:** Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA
 - 1.6.1 Koncept Dokumentace EIA
 - 1.6.2 Čistopis Dokumentace EIA
 - 1.6.3 Získání kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)
- **Podfáze 1.7:** Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby.

Milníkem pro splnění Podfází skupiny 1B bude předložení kompletní Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby a její akceptace Objednatelem. V rámci Přípravné dokumentace je Zhotovitel povinen opatřit dostatečný doklad vydaný k tomu příslušným DOSS, kterým by byl potvrzen soulad Konceptu Návrhu stavby s územním plánem, a doklady o souhlasném projednání Návrhu stavby s příslušnými DOSS, orgány místní samosprávy a dalšími osobami ve smyslu článku 7.4 této Smlouvy. S Přípravnou dokumentací Zhotovitel současně předloží Objednateli čestné prohlášení, že do čistopisu Návrhu stavby s odbornou péčí zapracoval veškeré relevantní podmínky a připomínky DOSS a dalších osob, jejichž pozdější uplatnění by vyžadovalo podstatné přepracování Návrhu stavby, a že v rámci své činnosti při veškeré odborné péči, kterou po něm lze vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem požadovat, nezjistil žádné okolnosti, které by ukazovaly na nerealizovatelnost staveb zahrnutých do Návrhu stavby. Přípravná dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby odsouhlasená Objednatelem bude pokladem pro další fázi Projektu.

- 2.3 Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit Zhotoviteli, za podmínek této Smlouvy, sjednanou cenu za včasné a bezvadné provedení Díla.
- 2.4 Předmětem této Smlouvy je též inženýrská činnost (tj. veškerá činnost související zejména s předjednáním konceptu Návrhu stavby, a jakékoliv a veškeré práce a činnosti související s provedením Díla včetně provedení potřebných měření a průzkumů.
- 2.5 Předmětem této Smlouvy je rovněž zřízení a zajištění zabezpečeného provozu Úložiště, a to po celou dobu provádění Díla.

3. PŘEDMĚT DÍLA

- 3.1 Předmětem Díla je v souladu s touto Smlouvou provedení architektonických a projektových prací, dalších činností, včetně získání potřebných podkladů a provedení potřebných měření, získání stanovisek DOSS, na základě kterých vznikne Návrh stavby a Přípravná dokumentace včetně Dokumentace EIA potřebné pro získání pravomocného Povolení záměru na Projekt, v rozsahu a dle specifikace obsažené v této Smlouvě, zejména v ustanovení článku 3.3 této Smlouvy, a provedení dalších činností uvedených v této Smlouvě.
- 3.2 Příslušná jednotlivá část Díla (Podfáze) je provedena řádným provedením všech činností dle této Smlouvy a zároveň předáním všech relevantních výstupů z těchto činností Objednateli a jejich současným uložením na Úložišti. Dílo zahrnuje všechny související činnosti nutné k řádnému provedení Díla, tedy nutné k dosažení účelu úspěšné přípravy realizace Projektu. Pro vyloučení pochybností o povaze Díla, tento termín zahrnuje veškerou nezbytnou podporu a činnosti nutné k řádnému provedení Díla, veškeré náklady nezbytně vynaložené Zhotovitelem k řádnému provedení Díla jako například náklady na odměny zaměstnanců a Poddodavatelů nutné pro řádné

provedení Díla.

3.3 Dílo se skládá z jednotlivých činností plněných v rámci příslušné Podfáze Díla, jak jsou tyto specifikovány ustanoveních této Smlouvy a v **Příloze 1a** této Smlouvy a dále v tomto článku 3.3 Smlouvy.

Předmětem Díla je po celou dobu přípravy Projektu mimo jiné:

- (a) kontrola a monitorování všech aspektů Projektu související s procesem přípravy Projektu (Stavby);
- (b) kontrola pokynů Objednatele z pohledu jejich proveditelnosti a případné upozornění na jejich nevhodnost;
- (c) kontrola dodržení Cenového standardu Stavby dle nejlepších znalostí Zhotovitele nebo na základě varování Projektového manažera anebo varování Objednatele v případě hrozícího překročení Cenového standardu Stavby. V případě překročení Cenového standardu Stavby neodpovídá Zhotovitel objektivně za veškerý rozsah překročení Cenového standardu Stavby, nicméně odpovídá v případě, že zanedbal povinnost upozornit Objednatele na možnost překročení Cenového standardu Stavby na základě zjištění učiněných dle této Smlouvy. Rovněž odpovídá Zhotovitel za překročení Cenového standardu Stavby v případě, že k němu došlo z důvodu jeho pochybení při plnění Díla;
- (d) koordinace, zajištění a kontrola podkladů, měření a průzkumů dle nejlepších znalostí Zhotovitele. V případě nesprávnosti podkladů, měření a průzkumů neodpovídá Zhotovitel za správnost těch podkladů, měření a průzkumů, které obdržel od Objednatele, nicméně odpovídá za újmu v případě, že zanedbal povinnost upozornit Objednatele na jejich nesprávnost;
- (e) varování Objednatele v případě zjištění výskytu nepříznivých okolností pro realizaci Díla a/nebo Projektu včetně činností jednotlivých členů Realizačního týmu, s nimiž je Zhotovitel ve smluvním vztahu;
- (f) účast a poskytování odborných konzultací na všech relevantních jednáních týkajících se provádění Díla a přípravy Projektu v průběhu realizace Fáze 1, kde je přítomnost Zhotovitele nebo jeho Poddodavatele vhodná nebo potřebná;
- (g) zhotovování pravidelných písemných zpráv (např. souhrnná zpráva z jednání proběhlých v rámci Realizačního týmu, zaznamenávání diskutovaných problémů a důvodů pro jakoukoliv přijatou změnu) a vytváření souhrnných písemných zpráv za jednotlivé Podfáze (Milníky) nebo Fázi 1;
- (h) koordinace činností s ostatními členy Realizačního týmu a dalších subjektů zapojených do Projektu, bez ohledu na skutečnost, zda je s nimi ve smluvním vztahu či nikoliv;
- (i) spolupráce s Objednatelem nebo osobou jím pověřenou a poskytování potřebné součinnosti při jeho činnosti (zejména při tvorbě kontrolního rozpočtu ve vztahu k Cenovému standardu Stavby).

3.4 Pozice Zhotovitele ve vztahu ke třetím osobám zapojeným do přípravy realizace Projektu je omezena pokyny Projektového manažera a/nebo Objednatele, které je Zhotovitel, jsou-li souladné se zákonem, povinen zcela respektovat s tím, že ustanovení § 2594 Občanského zákoníku tím není jakkoliv dotčeno;

3.5 Zhotovitel je povinen vykonávat své činnosti dle této Smlouvy vždy ve prospěch zájmů Objednatele, které jsou mu známy či mu s přihlédnutím ke konkrétním okolnostem známy být mají.

3.6 Objednatel bude poskytovat Zhotoviteli během doby trvání této Smlouvy součinnost nezbytnou pro řádnou realizaci Díla či jeho části podle této Smlouvy, a to takovým způsobem, aby byl

v maximální míře naplněn zejména záměr Objednatele vyjádřený v **Příloze 10** této Smlouvy.

3.7 Pro vyloučení pochybností **předmětem Díla podle této Smlouvy jsou** – pokud je to pro Fázi 1 (Přípravná fáze) relevantní a pokud nebude stanoveno jinak – následující činnosti a/nebo práce, respektive měření a průzkumy:

- (a) stanovení všech potřebných průzkumů Lokality Projektu včetně poskytnutí součinnosti při zajištění potřebných podkladů, koordinace prací při jejich zpracování v rozsahu nezbytném pro řádné provedení Díla, včetně vyhodnocení dokumentace a závěrečné zprávy vypracované zpracovatelem takových průzkumů (revize);
- (b) stanovení všech potřebných geodetických a zeměměřičských prací (zejména geodetické zaměření, biologický průzkum, dendrologický průzkum, dokumentace kácení, podklad pro vynětí ze zemědělského půdního fondu) včetně poskytnutí součinnosti při zajištění potřebných podkladů, koordinace prací při jejich zpracování v rozsahu nezbytném pro řádné provedení Díla, včetně vyhodnocení dokumentace a závěrečné zprávy vypracované zpracovatelem takových prací;
- (c) stanovení všech potřebných měření včetně poskytnutí součinnosti při zajištění potřebných podkladů, koordinace prací při jejich zpracování v rozsahu nezbytném pro řádné provedení Díla, včetně vyhodnocení dokumentace a závěrečné zprávy vypracované zpracovatelem takových prací;
- (d) stanovení všech potřebných studií včetně poskytnutí součinnosti při zajištění potřebných podkladů, koordinace prací při jejich zpracování v rozsahu nezbytném pro řádné provedení Díla, včetně vyhodnocení dokumentace a závěrečné zprávy vypracované zpracovatelem takových prací;
- (e) stanovení všech potřebných pasportizací včetně poskytnutí součinnosti při zajištění potřebných podkladů, koordinace prací při jejich zpracování v rozsahu nezbytném pro řádné provedení Díla, včetně vyhodnocení dokumentace a závěrečné zprávy vypracované zpracovatelem takových prací;
- (f) součinnost při zpracování podkladů pro environmentální certifikaci;
- (g) aktivní účast na jednání s účastníky řízení vedených podle Zákona EIA;
- (h) práce a činnosti podle této Smlouvy v případě, že relevantní DOSS v případném zjišťovacím řízení podle Zákona EIA učiní závěr, že se ohlášený záměr bude posuzovat podle Zákona EIA; v opačném případě nebude plnění ve Fázi 1.6 Zhotovitelem poskytováno a Objednatelem hrazeno;
- (i) součinnost při získání podkladů týkajících se majetkoprávních vztahů potřebných pro realizaci Díla a Projektu včetně vypracování výkresové dokumentace a závěrečné zprávy zpracovatelem takových prací.

4. KONZULTAČNÍ POVINNOST

4.1 Zhotovitel prohlašuje, že pečlivě přezkoumal tuto Smlouvu, její přílohy a jemu v době uzavření této Smlouvy dostupné nebo Objednatelem poskytnuté doklady, neshledal žádné jiné zásadní chyby či nesrovnalosti, které by mu bránily v poskytnutí činností a splnění povinností dle této Smlouvy, a které by znamenaly jednotlivě nebo ve svém souhrnu nemožnost provést Dílo dle této Smlouvy či realizovat Projekt, nekompletnost specifikace Díla či její nesoulad s účely této Smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že Dílo spolu se všemi součástmi této Smlouvy jsou dle jeho nejlepšího vědomí dostatečně specifikovány. Z toho důvodu nebude Zhotovitel oprávněn namítat kdykoliv po uzavření této Smlouvy vady, chyby či nedostatky, které mohly být s odbornou péčí Zhotovitelem zjistitelné přezkoumáním dle tohoto článku 4.1 Smlouvy před jejím uzavřením.

4.2 Zhotovitel se zavazuje přezkoumat se stejnou mírou pečlivosti a s uplatněním stejných kritérií,

jak je popsáno výše v článku 4.1 této Smlouvy, jakékoliv další dokumenty týkající se Projektu předané mu v průběhu doby trvání této Smlouvy Objednatelem a/nebo Projektovým manažerem.

- 4.3** V případě, že Zhotovitel zjistí chyby, nesrovnalosti či překážky bránící realizaci Díla dle této Smlouvy či Projektu, je povinen takto zjištěné chyby, nesrovnalosti nebo překážky bez zbytečného odkladu po jejich zjištění písemně sdělit společně se svými návrhy k řešení Objednateli a/nebo Projektovému manažerovi
- 4.4** Zhotovitel je povinen konzultovat s Objednatelem a Projektovým manažerem všechny aspekty týkající se plnění Díla včetně těch, které se týkají služeb poskytovaných v rámci přípravy Projektu jiným subjektem, než je Zhotovitel a Zhotovitel je povinen v rozsahu své odbornosti jim poskytnout odbornou radu. Konzultace dle tohoto ustanovení Smlouvy se budou týkat především, nikoliv však výlučně, následujících oblastí:
- (a) Projektu obecně, včetně jeho proveditelnosti,
 - (b) služeb poskytovaných jinými subjekty než Zhotovitelem,
 - (c) dokumentů vytvořených Zhotovitelem v rámci plnění Díla (plány, studie atd.),
 - (d) ekonomických aspektů Projektu, rozpočtů, výdajů,
 - (e) stavebních a architektonických aspektů Projektu,
 - (f) architektonických a technických aspektů při tvorbě marketingových materiálů.

5. POKYNY A KOMUNIKACE

- 5.1** Objednatel a Projektový manažer jsou oprávněni udělovat Zhotoviteli pokyny a činit rozhodnutí týkající se způsobu realizace Díla. V případě rozdílných pokynů je rozhodující pokyn obdržený od Objednatele, to vše za podmínek ustanovení § 2594 Občanského zákoníku. Pokyny, které by vedly ke změně rozsahu Díla a předmětu plnění této Smlouvy, nákladů na stavební realizaci, Harmonogramu prací, kvalitě, vzhledu Projektu („**Změna**“), vyžadují pro svou platnost zároveň vždy písemný souhlas Objednatele.
- 5.2** Zhotovitel je povinen dodržovat se zákonem souladné pokyny obdržené ve smyslu a za podmínek této Smlouvy včetně pokynů týkajících se estetických požadavků Objednatele na podobu Stavby. Zhotovitel není v žádném případě oprávněn odmítnout či jakkoliv narušit výkon plnění takových pokynů. Při plnění povinnosti upozornit Objednatele na nevhodnost pokynu ve smyslu ustanovení § 2594 Občanského zákoníku je Zhotovitel vždy povinen specifikovat, z jakého důvodu považuje pokyn za nevhodný, podrobně vysvětlit své stanovisko a specifikovat závažnost vznesené výhrady v tom smyslu, zda
- (a) je pokyn v rozporu s právním předpisem,
 - (b) je pokyn v rozporu s jiným předchozím pokynem Objednatele,
 - (c) by splnění pokynu mohlo vést k nedodržení zadání Objednatele, Cenového standardu Stavby nebo jiných požadavků Objednatele zakotvených v této Smlouvě a jejích přílohách,
 - (d) považuje pokyn za nevhodný z hlediska estetické podoby Stavby, nebo
 - (e) zda se mu pokyn jeví nevhodným z jiného důvodu.
- 5.3** Povinnosti Zhotovitele dle článku 4. této Smlouvy se analogicky použijí i na pokyny obdržené dle tohoto článku Smlouvy. V případě chyby nebo vady v realizaci Díla způsobené v důsledku pokynu obdrženého dle tohoto článku Smlouvy, nebude Zhotovitel odpovědný za vzniklou škodu pouze v případě, pokud dodržel svou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, Objednateli řádně a včas písemně sdělil své připomínky k pokynu, přičemž Objednatel přesto trval na realizaci příslušného pokynu.
- 5.4** Veškerá oznámení a pokyny činěné v souvislosti s touto Smlouvou budou v písemné formě,

v českém jazyce a budou, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak, doručována osobním předáním oproti písemnému potvrzení oprávněné osoby, prostřednictvím služby messenger, datovou zprávou, doporučeným dopisem nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem.

- 5.5** Zhotovitel je povinen komunikovat s Objednatel a se třetími osobami zapojenými do přípravy realizace Projektu zásadně prostřednictvím Projektového manažera, pokud nebude v této Smlouvě nebo v jejích dodatcích dohodnuto jinak; i v těch případech, kdy má být komunikace dle této Smlouvy směřována výhradně Objednateli, je Zhotovitel povinen zaslat současně kopii Projektovému manažerovi. V případě, že Projektový manažer nebude dočasně (po určitou dobu) jmenován, je Zhotovitel povinen plnit povinnosti stanovené v tomto článku vůči Zástupci objednatel.
- 5.6** Zhotovitel je povinen komunikovat přímo s Objednatel v záležitostech podstatného významu, se zasláním kopie Projektovému manažerovi, jak je stanoveno výše. Za záležitosti podstatného významu jsou považovány otázky času plnění předmětu této Smlouvy, kvality Díla, skutečnosti související s Cenovým standardem Stavby, dokumentů potřebných k ukončení příslušné Podfáze či k dosažení příslušného Milníku.
- 5.7** Strany pro vyloučení pochybností výslovně sjednávají, že sdělení budou doručena, zaslána nebo přenesena zástupcům Stran (tj. Zástupci objednatel, Zástupci zhotovitel a Projektovému manažerovi) uvedeným ve Smlouvě, ledaže (i) příjemce oznámí změnu kontaktních údajů v předstihu deseti (10) pracovních dnů; sdělení budou poté doručena podle zmíněných kontaktních údajů, nebo (ii) v případě, že příjemce neuvede při žádosti o schválení nebo souhlas jinak, může být sdělení zasláno na adresu, z níž byla žádost odeslána. Strany se zavazují udržovat své kontaktní údaje vůči druhé Straně aktuální a zajistit na nich přebírání komunikace zasílané dle této Smlouvy.
- 5.8** Strany se dohodly na tom, že všechna sdělení učiněná nebo předaná podle této Smlouvy, jsou doručena:
- (a) v den fyzického přijetí sdělení potvrzenému příjemcem písemně, pokud jde o doručení osobní nebo kurýrem; nebo
 - (b) v den, který je potvrzen na doručence, pokud se jednalo o doručení doporučenou poštou;
 - (c) v den, který je jako den přenosu uveden na potvrzení o úplnosti přenosu, pokud bylo sdělení doručeno elektronickými prostředky.
- 5.9** Veškerá komunikace mezi Stranami bude probíhat výlučně v českém jazyce; v případě osobní (ústní) komunikace se připouští i komunikace ve slovenském jazyce. V případě, že Zhotovitel nebo některý člen Realizačního týmu český ani slovenský jazyk neovládá, je povinen vést osobní (ústní) komunikaci za pomoci osobní účasti tlumočnicka do českého jazyka, který ovládá jazyk plynně a na úrovni rodilého mluvčího. Stejná povinnost Zhotovitele stíhá v případě psaného textu, kdy je povinen zajistit překlad všech písemností do českého jazyka. Náklady na splnění těchto povinností nese vždy a v plné výši Zhotovitel.
- 5.10** Kdykoli Smlouva vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádostí jakoukoli osobou, tato sdělení musejí být vyhotovena písemně a doručena osobně nebo prostřednictvím kurýrní služby, prostřednictvím datové zprávy, prostřednictvím e-mailu, kdy sdělení budou opatřena zaručeným elektronickým podpisem nebo doporučenou poštou oproti doručence.
- 5.11** Objednatel nebo Projektový manažer jsou oprávněni vyzvat Zhotovitele k účasti na libovolných jednáních souvisejících s Projektem. Zhotovitel je povinen v takovém případě zajistit, aby se jednání zúčastnil člen Realizačního týmu uvedený v **Příloze 5** této Smlouvy, který je odpovědný za příslušnou oblast projektových prací podle předem oznámeného předmětu jednání, případně též člen realizačního týmu, jehož účast si Objednatel nebo Projektový manažer výslovně vyžádali. Zastoupení příslušných členů Realizačního týmu na jednáních jinou osobou je možná pouze zcela

výjimečně v případech, kdy členovi Realizačního týmu v účasti brání nemoc nebo jiná objektivní překážka, kterou nemůže Zhotovitel překonat, a za předpokladu, že osoba zastupující člena Realizačního týmu má dokonalou znalost otázek, které mají být předmětem jednání. Za objektivní překážku se nepovažuje překážka, která vznikla před uzavřením této Smlouvy.

6. ZAHÁJENÍ A PŘERUŠENÍ PRACÍ

- 6.1** Zhotovitel zahájí činnosti dle této Smlouvy v každé jednotlivé Podfázi na základě výzvy – Pokynu k zahájení prací. Výzva ve smyslu tohoto ustanovení může být učiněna pouze osobou oprávněnou jednat za Objednatele ve věcech smluvních, Projektovým manažerem, případně osobou s patřičným pověřením, a musí být učiněna písemnou formou. Takto vydaný Pokyn k zahájení prací je výzvou k plnění všech částí díla spadajících do příslušné Podfáze dle této Smlouvy.
- 6.2** Zhotovitel je oprávněn a zároveň povinen poskytovat plnění dle této Smlouvy, tedy plnění směřující k dosažení konkrétního Milníku v rámci příslušné Podfáze vždy pouze na základě obdržení předchozího písemného Pokynu k zahájení prací (tj. plnění Díla nebo jeho části). Objednatel je zároveň oprávněn vyzvat Zhotovitele k poskytnutí plnění dle svého uvážení. Pro vyloučení veškerých pochybností Strany uvádějí, že Objednatel není v žádném případě povinen vyzvat Zhotovitele k plnění jakékoli části Díla odpovídající příslušné Podfázi. Objednatel je zásadně oprávněn Pokyn k zahájení prací pro libovolnou Podfázi neučinít a Smlouvu lze pro takový případ ukončit postupem a za podmínek stanovených v čl. 18 této Smlouvy odstoupením s účinky ex nunc.
- 6.3** Zhotovitel není oprávněn zahájit jakékoli práce či provádět jakékoli jiné činnosti spadající do Podfáze, k jejímuž plnění nebyl Objednatelem vyzván dle tohoto ustanovení Smlouvy. V případě porušení tohoto ujednání Smlouvy nemá Zhotovitel nárok na žádnou úhradu, náhradu nákladů ani na žádné jiné plnění od Objednatele za jakékoli provedené práce nebo jakékoli jiné vykonané činnosti.
- 6.4** Objednatel je kdykoliv oprávněn jednostranně písemně přerušit plnění příslušné části Díla spadající do probíhající Podfáze, k jejímuž zahájení Zhotovitele vyzval dle předchozího článku 6.3 Smlouvy nebo prodloužit lhůtu, ve které má být tato část Díla splněna.
- 6.5** V případě přerušení prací podle článku 6.4 Smlouvy bude Zhotovitel oprávněn neplnit příslušnou část Díla s tím, že termíny realizace příslušné Podfáze (Milníky) budou posunuty o dobu odpovídající době, po kterou bude trvat přerušení plnění příslušné Podfáze dle tohoto článku 6.5 Smlouvy.
- 6.6** Zhotovitel zároveň nebude mít po dobu přerušení plnění nárok na Cenu za Dílo nebo na jakoukoliv případnou náhradu škody nebo jinou kompenzaci s výjimkou nároku na paušální odměnu uvedenou níže v článku 6.8 Smlouvy; Zhotovitel nebude mít nárok na jakékoli navýšení již sjednané Ceny za Dílo v důsledku posunutí termínu realizace příslušné části Díla.
- 6.7** V případě, že Objednatel vyzve písemně Zhotovitele k obnovení plnění Smlouvy do tří (3) měsíců ode dne přerušení plnění příslušné části Díla, Zhotovitel bude mít povinnost přistoupit k plnění odložené části Díla do deseti (10) pracovních dnů od obdržení výzvy bez jakýchkoliv souvisejících finančních nároků.
- 6.8** V případě, že Objednatel vyzve písemně Zhotovitele k obnovení plnění odložené části Díla po uplynutí tří (3) měsíců ode dne přerušení plnění, bude povinen Zhotoviteli uhradit paušální odměnu ve výši 25 000,- Kč za mobilizaci Realizačního týmu Zhotovitele a Zhotovitel bude mít povinnost přistoupit k plnění odložené části Díla ve lhůtě patnácti (15) pracovních dnů od obdržení výzvy.
- 6.9** V případě, že doba přerušení plnění této Smlouvy překročí dobu dvanácti (12) měsíců ode dne písemného přerušení plnění příslušné části Díla Objednatelem, lze Smlouvu ukončit postupem a za podmínek stanovených v čl. 18 této Smlouvy odstoupením s účinky ex nunc.

- 6.10** Objednatel je rovněž opakovaně oprávněn odložit termíny příslušných Milníků realizace Díla dle **Přílohy 1a** této Smlouvy, a to z důvodů týkajících se plánování Projektu, které jsou rozhodné pro termín příslušného Milníku. Odklad termínů příslušných Milníků neopravňuje Zhotovitele k navýšení ceny Díla nebo k jiné formě kompenzace (např. k jakékoliv formě náhrady škody).

7. NÁVRH STAVBY A PŘÍPRAVNÁ DOKUMENTACE

7.1 KONCEPT NÁVRHU STAVBY

Účelem Konceptu Návrhu stavby je ověřit soulad Projektu s územním plánem a podstatnými požadavky osob uvedených v Příloze 1b a dalších relevantních DOSS a zainteresovaných osob při současném zohlednění záměrů a podstatných zájmů Objednatele.

Koncept Návrhu stavby bude zpracován na základě a v souladu s podklady, které Zhotovitel obdržel v rámci Zadávacího řízení, a v souladu s Právními předpisy a podklady dle této Smlouvy.

Zhotovitel je povinen zpracovat Koncept Návrhu stavby tak, aby z hlediska jeho obsahu i rozsahu splňoval náležitosti stanovené ve Smlouvě, zejména v její Příloze 1a a Příloze 1c, a obsahoval Výkaz výměr s adekvátním stupněm agregace odpovídající podrobnosti projektové fáze a Měření ploch.

Zhotovitel je povinen náležitosti Konceptu Návrhu stavby přizpůsobit závěrům předběžných konzultací s osobami uvedenými v Příloze 1b a dalšími relevantními DOSS a zainteresovanými osobami tak, aby mohl sloužit pro účely dalších činností v rámci Podfáze skupiny 1B.

Zhotovitel je povinen Koncept Návrhu stavby a jeho jednotlivé verze zhotovit v souladu se Smlouvou a odevzdat v termínech stanovených v Harmonogramu prací.

Bližší podmínky plnění povinností dle tohoto článku a náležitostí Konceptu Návrhu stavby stanoví zejména Příloha 1a a Příloha 1c této Smlouvy.

Podrobnosti týkající se procesu předkládání hrubopisu Konceptu Návrhu stavby, jeho připomínkování a schvalování Objednatelem a vypracování čístopisu Konceptu Návrhu stavby se řídí postupem popsaným v Příloze 1a.

7.2 NÁVRH STAVBY

Účelem Návrhu stavby je potvrdit soulad Projektu s územním plánem a podstatnými požadavky osob uvedených v **Příloze 1b** a dalších relevantních DOSS a zainteresovaných osob při současném zohlednění záměrů a podstatných zájmů Objednatele tak, aby se Návrh stavby jako součást Přípravné dokumentace mohl stát podkladem pro tvorbu projektové dokumentace.

Návrh stavby bude zpracován na základě a v souladu s podklady, které Zhotovitel obdržel v rámci Zadávacího řízení, a v souladu s Právními předpisy a podklady dle této Smlouvy.

Zhotovitel je povinen zpracovat Návrh stavby tak, aby z hlediska jeho obsahu i rozsahu splňoval náležitosti stanovené ve Smlouvě a obsahoval Výkaz výměr s adekvátním stupněm agregace odpovídající podrobnosti projektové fáze a Měření ploch.

Zhotovitel je povinen obsah Čístopisu Návrhu stavby oproti Konceptu Návrhu stavby přizpůsobit stanoviskům osob uvedených v **Příloze 1b** a dalších relevantních DOSS a zainteresovaných osob získaných během plnění Podfáze skupiny 1B při současném zohlednění podstatných zájmů a pokynů Objednatele.

Zhotovitel je povinen Návrh stavby a jeho jednotlivé verze zhotovit v souladu se Smlouvou a odevzdat v termínech stanovených v Harmonogramu prací.

Bližší podmínky plnění povinností dle tohoto článku a náležitostí Návrhu stavby stanoví zejména **Příloha 1a** a **Příloha 1c** této Smlouvy.

Podrobnosti týkající se procesu předkládání Konceptu a Čistopisu Návrhu stavby, jeho připomínkování a schvalování Objednatelům se řídí postupem popsáním v **Příloze 1a**.

7.3 NESPLNĚNÍ LHŮTY PRO ZPRACOVÁNÍ KONCEPTU NÁVRHU STAVBY A NÁVRHU STAVBY

S ohledem na význam Návrhu stavby pro vypracování dalších stupňů Projektové dokumentace a provádění inženýrské činnosti je pro Objednatele mimořádně důležité, aby Zhotovitel zpracoval Koncept a Čistopis Návrhu stavby řádně a ve lhůtách dle Harmonogramu plnění. Nesplnění lhůt stanovených pro dodání akceptačních verzí Konceptu nebo Čistopisu Návrhu stavby, podstatné nedodržení lhůt stanovených v **Příloze 1a** pro opravy nebo zpracování připomínek v rámci schvalovací procedury Konceptu nebo Čistopisu Návrhu stavby, případně dodání akceptační verze Čistopisu Návrhu stavby, která nebude obsahovat zpracované všechny Objednatelům stanovené připomínky nebo nebude zpracována v souladu se Smlouvou, může být důvodem na straně Objednatele k odstoupení od Smlouvy pro podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele.

7.4 PŘÍPRAVNÁ DOKUMENTACE

Základním účelem Přípravné dokumentace je dosáhnout toho, aby byl relevantními dokumenty potvrzen soulad Konceptu Návrhu stavby s územním plánem a požadavky vyplývajícími z předpisů týkajících se vlivu stavby na životní prostředí a relevantními požadavky orgánů místní samosprávy.

Přípravná dokumentace je soubor dokumentací, rozhodnutí, stanovisek, vyjádření, záznamů o jednání a dalších listin sloužících shora uvedenému účelu a tvořící ucelený podklad pro rozhodnutí Objednatele o dalším postupu při přípravě a realizaci Projektu. Přípravná dokumentace obsahuje mimo jiné Dokumentaci EIA, Rozhodnutí EIA, a doklad o jejím předběžném projednání, stanoviska a vyjádření osob uvedených v Příloze 1b a Návrh stavby zpracovaný podle odst. 7.2 této Smlouvy.

Nezbytnou součástí přípravné dokumentace je doklad prokazující soulad Konceptu Návrhu stavby s územním plánem. Za dostatečný doklad o souladu Konceptu Návrhu stavby s územním plánem bude vždy považován souhlas vydaný ve formě a rozsahu vyžadovaném pro potřeby EIA podle Zákona EIA, a to i v případě, že plnění Podfáze 1.6 nebude na základě výsledků zjišťovacího řízení vyžadováno.

V rámci Podfází 1.4 až 1.7 Zhotovitel vypracuje potřebné dokumentace v souladu se schváleným Konceptem Návrhu stavby a obstará příslušné souhlasy a vyjádření, přičemž bude v mezích možností usilovat, aby vydaná stanoviska byla z pohledu zájmů Objednatele co nejpríznivější a byla vydána ve formě, která poskytuje Objednateli co nejlepší dosažitelnou míru právní jistoty ohledně postoje příslušných DOSS a dalších osoby pro další pokračování Projektu.

Při zahájení činnosti v Podfázi 1.8 shromáždí Zhotovitel veškeré získané informace, podněty, podmínky, požadavky a připomínky k dokumentaci získané z dosavadního procesu projednání Konceptu Návrhu stavby, Dokumentace EIA, tyto seřadí a stručně popíše do přehledné tabulky (Seznam připomínek). V případě protichůdných požadavků a připomínek současně Zhotovitel navrhne způsob jejich vypořádání. Seznam připomínek pak projedná se Zadavatelem na společném jednání, na jehož základě Zadavatel rozhodne, které z položek Seznamu připomínek má Zhotovitel zpracovat do Návrhu stavby nebo jiné části Přípravné dokumentace, případně vydá zhotoviteli též pokyny ohledně způsobu zpracování takových položek do Přípravné dokumentace.

V rámci Podfáze 1.8 pak Zhotovitel s odbornou péčí zpracuje Objednatelům stanovené položky Seznamu připomínek, zkompletuje Přípravnou dokumentaci včetně Návrhu stavby a předloží ji Objednateli k odsouhlasení.

Pro zpracování a předkládání potřebných samostatných dokumentací i Přípravné dokumentace jako celku a jejich schvalování Objednatelům se použijí postupy upravené v Příloze 1a.

8. PRODLENÍ DOSS A DODRŽENÍ CENOVÉHO STANDARDU

Délka trvání jednotlivých Podfází nebo Milníků může záviset na prodlení příslušného orgánu státní správy / územní samosprávy s vydáním rozhodnutí v zákonem či jiným Právním předpisem předepsané lhůtě („**Prodlení DOSS**“) a délka trvání Prodlení DOSS nemůže být důvodem pro ukončení nebo přerušení plnění této Smlouvy kteroukoliv Stranou, ani důvodem k uplatnění jakýchkoliv sankcí, penále nebo smluvních pokut Objednatelem vůči Zhotoviteli, pokud takové zdržení nevzniklo vadou Díla a/nebo jinou chybou nebo nedostatkem v činnosti Zhotovitele. V takovém případě se příslušné termíny v Harmonogramu prací automaticky prodlužují o dobu Prodlení DOSS, pokud jednotlivé Prodlení DOSS nebo všechny Prodlení DOSS ve svém souhrnu brání Zhotoviteli pokračovat v provádění Díla.

8.1 DODRŽENÍ CENOVÉHO STANDARDU STAVBY

Zhotovitel je povinen ke každému stupni Projektové dokumentace vypracovat Měření ploch a Výkaz výměr v podrobnosti odpovídající danému stupni projektové Fáze. Projektová dokumentace musí být zpracována tak, aby náklady na stavební zhotovení Stavby stanovené dle obsahu Měření ploch a Výkazu výměr ve všech jednotlivých stupních Projektové dokumentace nepřekročily referenční jednotkové částky stanovené k době uzavření této Smlouvy („**Cenový standard Stavby**“). Bližší specifikace Cenového standardu Stavby je obsažena v **Příloze 4** této Smlouvy a může být Objednatelem indexována nebo dále upřesňována v průběhu plnění této Smlouvy. Objednatel pro vyloučení pochybností uvádí, že tato částka zahrnuje i kompletační činnost Generálního zhotovitele Stavby a vedlejší náklady provádění Stavby (například náklady na demoliční práce).

9. VLASTNICKÉ PRÁVO A LICENCE

9.1 VLASTNICKÉ PRÁVO

Objednatel nabude vlastnické právo k Návrhu stavby a ke všem dalším výstupům Zhotovitele poskytovaným v rámci plnění této Smlouvy schválením (akceptací) těchto jednotlivých částí.

9.2 UDĚLENÍ VÝHRADNÍ LICENCE ZHOTOVITELEM

Pro všechny případy, ve kterých je součástí výsledků činností Zhotovitele dle této Smlouvy autorské dílo, bude takové autorské dílo považováno za vytvořené na objednávku ve smyslu ustanovení § 61 Autorského zákona pro Objednatele v rámci plnění této Smlouvy, přičemž je Zhotovitel povinen se postarat, aby k takovému autorskému dílu neměly žádná práva (např. jako spoluautoři) osoby, které by neměly se Zhotovitelem řádně založený právní vztah, umožňující Zhotoviteli poskytnout Objednateli práva k autorskému dílu v rozsahu stanoveném v tomto článku 9.2 Smlouvy. Zhotovitel Objednateli poskytuje výhradní oprávnění (licenci, resp. podlicenci) k výkonu práva užít autorská díla vytvořená Zhotovitelem na objednávku pro Objednatele v rámci plnění této Smlouvy, a to v územně a množstevně neomezeném rozsahu a všemi známými způsoby užití, a to na celou dobu trvání majetkových práv autora, a k postoupení nebo poskytnutí oprávnění tvořících součást této licence (podlicenci) zcela nebo zčásti jakékoliv třetí osobě, a to včetně svolení autorská díla měnit, rozpracované Dílo nebo jeho část dokončit, upravovat Dílo co do jeho rozsahu, skladby a jednotlivých v něm obsažených prvků, použít části Díla k prezentačním účelům, publikovat Dílo, spojovat Dílo s jinými díly a zařazovat je do děl souborných, použít Dílo pro tvorbu dalších stupňů projektové dokumentace a pro realizaci stavby a činit s Dílem vše, k čemu lze Dílo podle úvahy Objednatele využít („**Výhradní licence**“). Odměna za poskytnutí oprávnění k Dílu dle tohoto Článku 9 Smlouvy je součástí Ceny. Výhradní licenci není povinen Objednatel využít.

9.3 Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence zcela nebo z části poskytnout třetí osobě. Objednatel je současně oprávněn postoupit práva z této Smlouvy na jinou osobu.

9.4 Zhotovitel prohlašuje, že s ohledem na povahu výnosů z Výhradní licence nemohou vzniknout podmínky pro uplatnění ustanovení § 2374 Občanského zákoníku, tedy že odměna za udělení

Výhradní licence k jednotlivým autorským dílům nemůže být ve zřejmém nepoměru k zisku z využití Výhradní licence a významu příslušného autorského díla pro dosažení takového zisku.

9.5 Objednateli vznikají všechna práva specifikovaná v tomto článku 9 Smlouvy k okamžiku převzetí příslušné části Díla, a to i v případě, že příslušnou část Ceny za příslušnou část Díla odpovídající příslušné Podfázi či dosažení určitého Milníku Objednatel nezaplatil z důvodu prodlžení Zhotovitele s řádným a včasným předáním příslušné části Díla dle **Přílohy 1a** a **Přílohy 3** této Smlouvy nebo s odstraněním vad dle ustanovení této Smlouvy. Objednateli vznikají všechna práva specifikovaná v tomto článku 9 Smlouvy též v případě, že tato Smlouva bude ukončena odstoupením kteroukoliv ze smluvních Stran, a to v rozsahu řádně předaných dílčích plnění (částí Díla) dle jednotlivých Podfází či Milníků.

9.6 Bez ohledu na výše uvedené vzniká Objednateli vlastnické právo a právo z Výhradní licence k veškerým fázím Návrhu stavby, výsledkům měření a průzkumů a k nosičům Díla, právo užívat nebo neužívat Dílo podle vlastního uvážení, a to buď v původní Zhotovitelem dodané nebo i nebo v pozměněné podobě, právo reprodukovat Dílo v podobě tištěné, fotografické, obrazové, digitální, 3D, v podobě modelů, ve formě fotografií modelů a v dalších formách dle uvážení Objednatele, dále právo distribuovat Dílo, zveřejňovat a vystavovat Dílo, upravovat, pozměňovat a doplňovat Dílo, a na základě Díla a jeho modifikací žádat o stavební povolení a další úřední, veřejnoprávní i soukromoprávní povolení a vybudovat na základě Díla stavby včetně jejich zpřístupnění veřejnosti, jakož i právo postoupit práva podle dohody uzavřené v souladu s tímto ustanovením Smlouvy třetí straně, včetně práva Dílo změnit a rozpracované Dílo dokončit, to vše na dobu, po kterou budou existovat stavby vybudované na základě Díla, nejméně však na dobu 99 let, a to na území celého světa.

9.7 Bez ohledu na výše uvedené si Strany ujednávají, že nabytím vlastnického práva nebo jiného věcného práva k Projektu nebo jeho části dojde zároveň k nabytí oprávnění k výkonu práva architektonické dílo volně užívat v souladu s autorským zákonem.

9.8 UDĚLENÍ VÝHRADNÍ LICENCE TŘETÍ OSOBOU

Pro všechny případy, ve kterých nemůže Zhotovitel z objektivních důvodů sám udělit Objednateli oprávnění ve smyslu článku 9.2 této Smlouvy k některým autorským dílům nebo jejich částem, ačkoliv jde věcně o autorská díla vytvořená na zakázku pro Objednatele v rámci plnění této Smlouvy, protože nevykonává majetková práva k takovým autorským dílům nebo jejich částem, platí, že Zhotovitel je povinen obstarat pro Objednatele výhradní licenci u osoby, jež vykonává majetková práva k příslušnému autorskému dílu, která takto udělí Objednateli bezúplatně výhradní oprávnění (licenci) autorské dílo užit v rozsahu a za podmínek dle článku 9.19 Smlouvy, a to tak, že příslušné oprávnění bude Objednateli uděleno v písemné formě (vzor **Příloha 9** této Smlouvy) nejpozději v den předání příslušného autorského díla. Nebude-li Objednateli v den předání příslušného autorského díla předloženo v písemné formě udělení oprávnění třetí osobou dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn odmítnout zařazení takových děl do plnění Zhotovitele této Smlouvy a požadovat, aby Zhotovitel namísto autorských děl, k nimž Zhotovitel nevykonává majetková práva, byla do plnění Zhotovitele zařazena autorská díla, k nimž taková práva vykonává; odpovědnost Zhotovitele za prodlžení s plněním Smlouvy, které by v důsledku toho vzniklo, není tímto ujednáním nijak dotčena.

9.9 UDĚLENÍ NEVÝHRADNÍ LICENCE ZHOTOVITELEM

Pro všechny případy, ve kterých je s výslovným předem písemně uděleným souhlasem Objednatele součástí plnění Zhotovitele dle této Smlouvy autorské dílo, k němuž Zhotovitel vykonává majetková práva, ale které nebude vytvořeno na zakázku pro Objednatele, Zhotovitel Objednateli poskytuje nevýhradní oprávnění k výkonu práva užit (licenci, resp. podlicenci) veškerá taková autorská díla, a to v územně neomezeném rozsahu a všemi způsoby odpovídajícími účelu, pro který je takové autorské dílo určeno, a to na celou dobu trvání majetkových práv autora, a v potřebném množstevním rozsahu odpovídajícím účelu, pro který je

takové autorské dílo určeno, a dále souhlas k postoupení nebo poskytnutí oprávnění tvořících součástí této licence (podlicence) zcela nebo zčásti jakékoliv třetí osobě („**Nevýhradní licence**“). Odměna za Nevýhradní licenci je zahrnuta v Ceně. Nevýhradní licenci není Objednatel povinen využít.

- 9.10** Zhotovitel prohlašuje, že s ohledem na povahu výnosů z Nevýhradních licencí k autorským dílům nemohou vzniknout podmínky pro uplatnění ustanovení § 2374 Občanského zákoníku, tedy že odměna za udělení Nevýhradní licence k jednotlivým autorským dílům nemůže být ve zřejmém nepoměru k zisku z využití Nevýhradní licence a významu příslušného autorského díla pro dosažení takového zisku.

9.11 UDĚLENÍ NEVÝHRADNÍ LICENCE TŘETÍ OSOBOU

Pro všechny případy, ve kterých Objednatel výslovně předem písemně udělil souhlas, aby součástí plnění Zhotovitele bylo autorské dílo třetí osoby nevytvořené adresně pro účely plnění této Smlouvy (tzv. standardní autorské dílo), k němuž Zhotovitel nevykonává majetková práva a z objektivních důvodů proto sám nemůže udělit Objednateli licenci k takovému standardnímu autorskému dílu, dle článku 9.9 Smlouvy, je Zhotovitel povinen obstarat pro Objednatele nevýhradní licenci u osoby, jež vykonává majetková práva k příslušnému autorskému dílu, která takto Objednateli poskytne bezúplatně nebo za úplatu, kterou uhradí Zhotovitel, oprávnění (licenci) k užití autorského díla za podmínek dle článku 9.9 Smlouvy, a to nejpozději v den předání příslušného autorského díla. Nebude-li Objednateli v den předání příslušného autorského díla předloženo v písemné formě udělení oprávnění třetí osobou dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn odmítnout zařazení takových děl do plnění Zhotovitele této Smlouvy a požadovat, aby Zhotovitel namísto autorských děl, k nimž Zhotovitel nevykonává majetková práva, byla do plnění Zhotovitele zařazena autorská díla, k nimž taková práva vykonává; odpovědnost Zhotovitele za prodlení s plněním Smlouvy, které by v důsledku toho vzniklo, není tímto ujednáním nijak dotčena.

9.12 JINÉ PŘEDMĚTY PRÁV Z DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

Výhradní licence a Nevýhradní licence se ve stejném rozsahu vztahují rovněž na plnění zhotovená nebo poskytnutá Zhotovitelem Objednateli na základě této Smlouvy, které nejsou autorským dílem, ale jsou předmětem jiného práva z duševního vlastnictví.

- 9.13** Zhotovitel je povinen předložit Objednateli informaci o použití autorského díla třetích osob (autorů) chráněného autorským zákonem, o jejich identitě a doložit řádné splnění povinnosti uzavřít s těmito osobami příslušné licenční smlouvy, a to bezodkladně poté, co je postaveno najisto, že tato autorská díla třetích osob hodlá použít.

10. INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI PRO STAVBU

10.1 POVOLENÍ, SOUHLASY A VYJÁDŘENÍ

Zhotovitel provede veškeré právní a jiné úkony jménem Objednatele, aby obstaral stanoviska, povolení, rozhodnutí, souhlasy a vyjádření potřebná ke kompletaci Přípravné dokumentace. Zhotovitel zejména, nikoli však výlučně:

- (i) připraví, zkompletuje a podá všechny potřebné nebo nezbytné dokumenty k oznámení o záměru dle Zákona EIA a žádosti o Rozhodnutí EIA či jiných potřebných či nezbytných správních rozhodnutí, včetně vypracování všech potřebných nebo nezbytných písemností (záznamů, dokumentů a podkladů), jež budou sloužit jako přílohy k žádostem o vydání uvedených správních rozhodnutí a k doložení souladu Konceptu Návrhu stavby s územním plánem a zjištění skutečností majících význam pro proveditelnost Stavby odpovídající Konceptu Návrhu stavby;
- (ii) bude jednat s úřady a DOSS ohledně výstavby a obstará všechna účelná, potřebná nebo nezbytná závazná stanoviska, stanoviska a vyjádření všech orgánů veřejné správy nebo

vlastníků nemovitostí dotčených v jednotlivých správních řízeních, přičemž pokud by podle v té době platných Právních předpisů nebylo možné zajistit vydání některého účelného stanoviska, obstará alespoň věrohodný záznam o projednání věci s příslušným DOSS nebo jiný vhodný dokument osvědčující příslušné stanovisko nebo podmínky realizace Stavby formulované ze strany příslušného DOSS při proběhlých jednáních;

- (iii) vypracuje všechna potřebná nebo nezbytná stanoviska a vyjádření k podáním účastníků jednotlivých správních řízení a zajistí jejich založení do správního spisu;
- (iv) provede všechny potřebné nebo nezbytné úpravy Přípravné dokumentace, shledá-li Zhotovitel na základě podání účastníků jednotlivých správních řízení tyto úpravy za vhodné, a pokud s nimi bude písemně souhlasit Objednatel postupem dle této Smlouvy;
- (v) bude jednat s příslušnými vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury ohledně výstavby pro účely získání Rozhodnutí EIA v případě, že je nutné pro záměr budovat novou technickou infrastrukturu nebo se musí dělat přeložky stávající infrastruktury. Smlouvy pro vydání potřebných správních rozhodnutí bude uzavírat výhradně Objednatel;
- (vi) provede všechna potřebná nebo nezbytná právní jednání směřujících k zahájení správních řízení vedoucích k vydání uvedených správních rozhodnutí, nebo uzavření veřejnoprávní smlouvy je nahrazující;
- (vii) provede všechna potřebná nebo nezbytná právní jednání ve správních řízeních směřujících k vydání uvedených správních rozhodnutí, nebo uzavření veřejnoprávní smlouvy je nahrazující;
- (viii) získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy (včetně zejména, nikoliv však výlučně, spolupráce a projednání Návrhu stavby s dotčenými orgány a dalšími účastníky řízení), vyjádření a jiné dokumenty účelné pro potvrzení proveditelnosti Stavby dle Návrhu stavby a k budoucímu využití v řízení o Povolení záměru; a
- (ix) provede veškeré další činnosti rámci správních řízení, vedoucí k vydání uvedených správních rozhodnutí, nebo uzavření veřejnoprávní smlouvy (zejména k účasti na jednání se správními orgány).

11. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY OBJEDNATELE

11.1 POSKYTNUTÍ VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

Objednatel předá na základě písemného předávacího protokolu podepsaného oběma Stranami Zhotoviteli do pěti (5) pracovních dnů po podpisu Smlouvy relevantní dokumenty ohledně Stavby a pozemků, na kterých má být Stavba zhotovena, které má Objednatel k dispozici v době podpisu této Smlouvy. V případě relevantních dokumentů získaných kdykoli později po tomto předání je Objednatel povinen předat Zhotoviteli tyto dokumenty, a to do deseti (10) pracovních dnů od získání takových dokumentů Objednatelem.

11.2 Všechny dokumenty předané Zhotoviteli Objednatelem a veškeré dokumenty vypracované Zhotovitelem pro Objednatele budou uschovány a opatrovány Zhotovitelem na bezpečném místě, dokud nebudou převzaty Objednatelem na základě písemného předávacího protokolu.

11.3 Pokud kterákoliv Strana zjistí chybu nebo vadu technické povahy v kterémkoliv dokumentu předaném Objednatelem Zhotoviteli, je povinna urychleně o takové chybě nebo vadě vyrozumět druhou Stranu.

11.4 UŽÍVÁNÍ DOKUMENTŮ OBJEDNATELE ZHOTOVITELEM

Objednateli náleží autorská práva a další práva duševního vlastnictví k dokumentům, které Objednatel vyhotovil anebo které je oprávněn využít pro účely Smlouvy na základě dohod s osobami, kterým taková práva náleží. Bez souhlasu Objednatele nebudou tyto dokumenty

Zhotovitelem kopírovány, používány nebo sdělovány třetím stranám, kromě případů, kdy je to nutné pro účely vyplývající ze Smlouvy.

11.5 POSKYTNUTÍ PLNÝCH MOCÍ

Na základě písemné žádosti Zhotovitele poskytne Objednatel Zhotoviteli veškeré potřebné plné moci pro inženýrské činnosti, které Zhotovitel poskytuje podle této Smlouvy. Zhotovitel požádá Objednatele písemně, aby mu udělil takové plné moci, a to nejpozději deseti (10) pracovních dnů předem.

11.6 POSKYTNUTÍ SOUČINNOSTI

Na písemnou žádost Zhotovitele Objednatel poskytne Zhotoviteli veškerou rozumně vyžadovanou součinnost nezbytnou pro řádnou a včasnou přípravu Návrhu stavby a řádné a včasné zajištění podkladů, provádění přípravných prací včetně potřebného měření a průzkumů a inženýrských činností.

12. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY ZHOTOVITELE

12.1 ODBORNÁ PÉČE

Zhotovitel je povinen plnit Dílo prostřednictvím zaměstnanců, kteří disponují dostatečnou kvalifikací k provádění příslušných prací, případně prostřednictvím Poddodavatelů, kteří disponují dostatečnou kvalifikací k provádění příslušných prací.

12.2 Zhotovitel se zavazuje připravit Návrh stavby provést přípravné práce včetně potřebných měření a průzkumů a inženýrské činnosti dle této Smlouvy svědomitě, při zohlednění Standardu kvality, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny Objednatele, Právními předpisy, pravidly bezpečnosti a platnými technickými normami (ČSN a EN) bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoli.

12.3 Zhotovitel je povinen obstarat veškerá oznámení, zaplatit ve stanovených lhůtách veškeré daně, odvody a poplatky a obstarat veškerá povolení, licence a souhlasy vyžadované Právními předpisy ve vztahu k provedení a dokončení předmětu Smlouvy a odstranění vad, a Zhotovitel odškodní Objednatele v případě, že tak Zhotovitel opomněl učinit. V případě, že po Zhotoviteli budou při plnění jeho povinností vyžadovány platby, které nejsou stanoveny právními předpisy, je povinen požádat o schválení jejich výše Objednatele.

12.4 POVINNOST MLČENLIVOSTI

Zhotovitel si je vědom toho, že v rámci plnění této Smlouvy získá on a jeho případní smluvní partneři přístup k chráněným informacím Objednatele (např. k osobním údajům, informacím o bezpečnostních opatřeních a technickém vybavení Objednatele, k informacím o obchodních nebo taktických záměrech Objednatele apod.). Zhotovitel se tímto zavazuje nakládat se všemi informacemi Objednatele jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím, zejména zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabráňující zneužití či úniku těchto informací. Zhotovitel může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že osoby výše uvedené dostatečně poučí o důvěrnosti těchto informací, zaváže je k mlčenlivosti a dostatečně smluvně, administrativně a technicky zajistí ochranu těchto informací. Povinnost dodržovat mlčenlivost trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Smlouvy.

12.5 POKYNY OBJEDNATELE

Zhotovitel bude provádět přípravné práce včetně potřebných měření a průzkumů a inženýrské činnosti, respektive další činnosti dle této Smlouvy v souladu s pokyny Objednatele anebo Projektového manažera ve smyslu článku 5 Smlouvy.

12.6 SPOLUPRÁCE

Zhotovitel se zavazuje, že bude při plnění Smlouvy postupovat v koordinaci, spolupráci a průběžné, včasné a pravidelné komunikaci s Objednatelem, Projektovým manažerem a ostatními zhotoviteli a všemi dalšími osobami, které se podílejí na Projektu, a to v maximálním možném rozsahu. Zhotovitel bude průběžně Objednateli předávat dokumenty, které při plnění Smlouvy získá, pokud tyto bezprostředně souvisí s předmětem plnění, na výzvu Objednatele mu poskytne také veškeré další informace, dokumenty a vysvětlení týkající se postupu při plnění Smlouvy.

12.7 VRÁCENÍ DOKUMENTŮ

Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů po ukončení každé Podfáze plnění a dokončení poskytování inženýrských činností Zhotovitel shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace, který umožní Objednateli rychlou orientaci, a předá Objednateli veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, programy a údaje (v tištěné a elektronické formě v rámci Úložiště) týkající se přípravy a provádění inženýrských činností podle Smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost Zhotovitele dle Smlouvy a Objednatel jejich ponechání v rukou Zhotovitele odsouhlasí. Zároveň je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli veškeré předměty a dokumenty, které od Objednatele v souvislosti s příslušnou prací obdržel, a to ve stejné výše uvedené lhůtě.

12.8 ČLENOVÉ REALIZAČNÍHO TÝMU

Smluvní strany konstatují, že Zhotovitel jmenoval členy Realizačního týmu, jejich seznam tvoří **Přílohu 5** této Smlouvy, v souladu s obsahem nabídky, kterou předložil v Zadávacím řízení, přičemž kvalifikace Realizačního týmu měla význam pro prokázání technické kvalifikace v Zadávacím řízení i pro hodnocení nabídek. Z tohoto důvodu jsou změny ve složení Realizačního týmu přípustné pouze výjimečně a z důvodů hodných zvláštního zřetele, pro které nelze od Zhotovitele spravedlivě žádat, aby zachoval původní obsazení jednotlivých pozic v Realizačním týmu. Pro činnost, složení a změny Realizačního týmu platí následující zásady:

(a) Činnost Realizačního týmu

Realizační tým se bude zabývat plněním Díla tak, aby osoby v něm zařazené byly schopny věnovat dostatek své pracovní kapacity Projektu Objednatele. Realizační tým bude řízen Vedoucím projektu Zhotovitele.

(b) Složení Realizačního týmu

Zhotovitel zajistí, aby Realizační tým čítal vždy minimálně (5) členů. V Realizačním týmu budou zastoupeni: **Vedoucí projektu** Zhotovitele, **Manažer projektu** Zhotovitele, **Architekt**, zajišťující architektonický a tvůrčí dohled na realizaci Díla za Zhotovitele, **Autorizovaný statik**, **Specialista technologií** a ostatní osoby podílející se na realizaci Díla. Platí přitom, že

- (i) každou funkci v Realizačním týmu může zastávat pouze osoba, která disponuje kvalifikací popsanou pro takovou funkci v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a u níž může Zhotovitel zaručit, že bude schopna věnovat Projektu dostatečnou pracovní kapacitu,
- (ii) jedna fyzická osoba může zastávat v Realizačním týmu nejvýše jednu z výše uvedených funkcí,
- (iii) členem Realizačního týmu bude vždy fyzická osoba, nebo osoby, které vznikly osobnostní autorská práva k Dílu nebo jeho příslušné části.

(c) Změny složení Realizačního týmu

- (iv) Zhotovitel je oprávněn navrhnout nového člena Realizačního týmu ve funkci Vedoucí

projektu, Manažer projektu, Architekt, Autorizovaný statik nebo Specialista technologií pouze v případě, že dosavadnímu členovi Realizačního týmu zastávajícímu takovou funkci brání v pokračování činnosti na Projektu vážné překážky, které nelze překonat nebo u nichž nelze po Zhotoviteli spravedlivě požadovat, aby je překonal. Fyzická osoba, která je navrhována jako nový člen Realizačního týmu nahrazující některého z uvedených členů Realizačního týmu musí splňovat stejná kvalifikační kritéria z pohledu požadavků vznesených v rámci Zadávacího řízení na technickou kvalifikaci Zhotovitele, jaká splňoval nahrazovaný člen Realizačního týmu.

- (v) Zhotovitel je povinen předložit Objednateli návrh na změnu složení Realizačního týmu vždy společně s doklady, prokazujícími, že požadavky uvedené shora sub (iv) jsou u nově navrhovaného člena Realizačního týmu splněny.
- (vi) Objednatel je oprávněn i povinen posoudit splnění shora uvedených požadavků na kandidáta na člena Realizačního týmu před jeho jmenováním, přičemž jsou-li tyto požadavky splněny, je oprávněn nového člena Realizačního týmu odsouhlasit. Souhlas Objednatele musí být dán písemnou formou. Udělení souhlasu nebude Objednatelem bezdůvodně odmítáno nebo podmiňováno. Objednatel je oprávněn souhlas se jmenováním konkrétního kandidáta jako člena Realizačního týmu z vážných důvodů písemně odeprít a toto své odeprění odůvodnit. V tomto případě je Zhotovitel povinen předložit Objednateli k odsouhlasení nového kandidáta na příslušného člena Realizačního týmu, přičemž ustanovení bodů (iv) až (vi) platí obdobně.

12.9 PODDODAVATELÉ

Zhotovitel je oprávněn si zjednat na své vlastní náklady Poddodavatele pro účely plnění Smlouvy za předpokladu, že v takovém případě bude Zhotovitel odpovědný Objednateli za jakoukoli takto prováděnou část svých povinností vyplývajících ze Smlouvy, jako kdyby je plnil Zhotovitel sám.

12.10 Zhotovitel nesmí uzavřít smlouvu s Poddodavatelem na provedení celého předmětu Smlouvy, ale je oprávněn zadat provedení jakékoli části předmětu plnění Smlouvy Poddodavateli (Poddodavatelům), který však musí být předem písemně odsouhlasen Objednatelem, nedohodnou-li se Strany jinak.

12.11 Zhotovitel předložil Objednateli společně se svou nabídkou v Zadávacím řízení seznam Poddodavatelů, kterým zamýšlí zadat provedení jakékoli části předmětu plnění Smlouvy, přičemž tento seznam tvoří **Přílohu 6** této Smlouvy. V průběhu plnění Smlouvy je Zhotovitel povinen získat souhlas Objednatele s novým Poddodavatelem alespoň pět (5) pracovních dnů předtím, než jej k provedení příslušné části předmětu plnění Smlouvy použije. Součástí oznámení bude vždy firma, resp. jméno, Poddodavatele(ů) pro jednotlivé části předmětu plnění Smlouvy a kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro provedení takové jednotlivé části předmětu Smlouvy Poddodavatelem. Objednatel je oprávněn do pěti (5) pracovních dnů od přijetí příslušného oznámení zamítnout účast konkrétního Poddodavatele na provádění předmětu Smlouvy poté, co v dobré víře posoudil navrženého Poddodavatele.

13. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

13.1 CENA

Smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí Zhotoviteli za zhotovení Díla a provedení inženýrských činností, a za splnění všech ostatních s tím souvisejících závazků Zhotovitele vyplývajících z této Smlouvy ve Fázi 1, včetně provedení přípravných prací, obstarání podkladů a povolení, koordinace provedení měření a průzkumů a za další blíže specifikované služby poskytnuté v souvislosti s touto Smlouvou ve Fázi 1, celkovou pevnou, maximální a nepřekročitelnou cenu ve výši **6.142.959 bez DPH** (dále jen „Cena“). Cena jakož i její jednotlivé složky jsou vždy uvedeny bez DPH.

13.2 Cena může být změněna pouze za podmínek stanovených v této Smlouvě. Přitom platí, že:

- (a) nevyzve-li Objednatel postupem podle čl. 6.1 této Smlouvy Zhotovitele k plnění spadajícímu do určité Podfáze plnění Smlouvy, nenáleží Zhotoviteli část Ceny, která odpovídá ceně plnění, k jehož poskytnutí nebyl Zhotovitel vyzván,
- (b) Cena může být dohodou Stran upravena po prvním celém kalendářním roce provádění Díla, pokud míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vydávaným Českým statistickým úřadem překročí 7 % (slovy: sedm procent), přičemž
 - (i) úprava Ceny bude provedena pouze za předpokladu, že o to požádá Zhotovitel nejpozději do konce února příslušného kalendářního roku, a
 - (ii) úprava Ceny bude vždy provedena dohodou Stran formou dodatku k této Smlouvě uzavřeného v souladu s příslušnými právními předpisy a
 - (iii) úprava Ceny se bude vždy týkat pouze té její části, která dosud nebyla splatná, a
 - (iv) rozsah navýšení Ceny nepřekročí míru odpovídající přírůstku průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok,
 - (v) případná deflace vyjádřená indexem spotřebitelských cen nevede ke snížení Ceny.
- (c) veškeré jiné změny Ceny jsou možné pouze za podmínek stanovených ZZVZ a musí být realizovány pouze formou písemného dodatku k této Smlouvě,
- (d) Cena jednotlivých dílčích plnění nebo způsob jejího určení v rámci jednotlivých Podfází (Milníků) je uvedena v **Příloze 2** tyto Smlouvy.

13.3 Cena zahrnuje veškeré výdaje, úhrady nebo náklady vzniklé Zhotoviteli v souvislosti s plněním Smlouvy, zejména s vypracováním Návrhu stavby, Přípravné dokumentace (včetně úprav vyžadovaných Objednatel), provedením přípravných prací, obstaráním podkladů a povolení, provedením měření, průzkumů a prováděním inženýrské činnosti nebo jakékoli jejich části dle této Smlouvy, pokud tato Smlouva výslovně nestanoví jinak, a Zhotovitel je povinen takové náklady hradit, pokud tato Smlouva výslovně nestanoví jinak. Ohledně hrazení a nesení nákladů smluvní Strany ujednaly následující:

- (a) Za účelem vyloučení pochybností se výslovně stanoví, že Zhotovitel nemá nárok na úhradu výdajů, úhrad nebo nákladů nad rámec Ceny vzniklých v souvislosti s vypracováním Přípravné dokumentace a provedením inženýrské činnosti nebo při plnění kterýchkoli svých jiných závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- (b) Zhotovitel se zavazuje rovněž uhradit správním orgánům a dalším oprávněným subjektům veškeré poplatky a náklady spojené s vydáním správních rozhodnutí, vyjádření nebo závazných stanovisek, pokud jejich úhrada vyplývá z Právních předpisů, a Objednatel je povinen takto vynaložené náklady Zhotovitele ve stejné výši Zhotoviteli nahradit za podmínky, že:
 - (i) jde o správní poplatky související s případnými změnami v katastru nemovitostí nebo odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu, a zároveň
 - (ii) Zhotovitel řádně prokáže provedení jejich úhrady.
- (c) Objednatel však není povinen nahradit Zhotoviteli jakékoli náklady, které vzniknou v důsledku jakéhokoli porušení Smlouvy nebo Právních předpisů na straně Zhotovitele, a to včetně jakýchkoli sankcí uložených Zhotoviteli nebo jakéhokoli navýšení poplatků v důsledku jejich pozdní nebo nesprávné úhrady ze strany Zhotovitele.
- (d) Pro úhradu Objednatele podle písm. (b) se uplatní obdobně ujednání článku 13.6 Smlouvy.

- (e) Náklady na provedení nezbytných průzkumů nejsou součástí Ceny a budou hrazeny Objednatelům přímo dodavateli takových průzkumů, jejichž výběr je věcí Objednatelů. Zhotovitel je povinen pouze identifikovat, jaké průzkumy a v jakém rozsahu je třeba provést a poskytovat potřebnou součinnost k jejich zajištění.

13.4 Ostatní mimořádné a nepředpokládané výdaje, které se v průběhu realizace Díla mohou vyskytnout, bude Zhotovitel oprávněn přefakturovat Objednateli mimo Cenu bez jakýchkoli přírůžek, marží apod., a to pouze za podmínky, že tyto budou před jejich vznikem alespoň v přibližném rozsahu písemně schváleny Objednatelům.

13.5 K Ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými Právními předpisy. V případě, že Zhotovitel získá v průběhu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a Zákona o DPH, uhradí Objednatel DPH z poskytnutého plnění – dle § 109a Zákona o DPH – přímo příslušnému správci daně namísto Zhotovitele a následně uhradí Zhotoviteli Cenu bez této daně. Zhotovitel se zavazuje na faktuře uvést účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené Zhotovitelem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, je Objednatel oprávněn zaslat fakturu zpět Zhotoviteli k opravě.

13.6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Objednatel se zavazuje uhradit jednotlivé Ceny dílčích plnění, specifikované pro jednotlivé Milníky dle **Přílohy 2 Smlouvy**, na základě faktur vystavených Zhotovitelem, a to zvlášť za každou ukončenou skupinu Podfází, po jejím řádném ukončení a odsouhlasení poskytnutého plnění Objednatelům.

Faktura vystavená Zhotovitelem musí obsahovat údaje požadované Právními předpisy pro účetní a daňový doklad a také samostatně určenou částku DPH. Faktura bude splatná ve lhůtě třiceti (30) dnů od doručení faktury Objednateli. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách. V případě, že datum splatnosti připadne na sobotu, neděli, 31. 12., státem uznaný svátek či den, který není pracovní dnem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů, posouvá se datum splatnosti na nejbližší další pracovní den. V případě, že faktura vystavená Zhotovitelem nebude mít náležitosti stanovené touto Smlouvou, nebude obsahovat údaje požadované Právními předpisy pro účetní a daňový doklad nebo bude obsahovat chybné částky, je Objednatel oprávněn ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od doručení faktury vrátit fakturu Zhotoviteli k opravě chyb a doplnění údajů. V takovém případě se přerušuje lhůta splatnosti faktury a nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu doručením opravené bezvadné faktury.

Za okamžik úhrady plateb Objednatelům se považuje okamžik odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatelů.

Zálohy zásadně nebudou Objednatelům poskytovány a ani jedna Strana neposkytne druhé Straně závdavek. Zálohu smí Objednatel poskytnout Zhotoviteli na jeho písemnou žádost jen zcela výjimečně a v odůvodněných případech (např. záloha na výrobu modelu apod.).

14. SMLUVNÍ POKUTA A NÁHRADA ÚJMY

14.1 V případě prodlení s dodáním jakékoli části Díla specifikované Podfázemi (Milníky) dle této Smlouvy nebo **Přílohy 1a Smlouvy** oproti termínům a lhůtám stanoveným dle **Přílohy 3 Smlouvy** zaplatí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 7.500,- Kč, a to za každý den prodlení. Stejnou smluvní pokutu zaplatí Zhotovitel Objednateli i za každý den prodlení s provedením opravy Dokumentu nebo se zapracováním připomínek k Dokumentu oproti lhůtám stanovených v **Příloze 1a** této Smlouvy, a to u každého dokumentu, kterého se taková povinnost týká.

14.2 V případě porušení povinnosti Zhotovitele chránit důvěrné informace podle článku 12.4 Smlouvy je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé takové

porušení a nahradit vzniklou škodu v plné výši.

- 14.3** V případě, že na základě vady přípravných prací včetně vady potřebných průzkumů a měření, vady Návrhu stavby anebo Přípravné dokumentace dojde k realizaci dodatečných stavebních nebo jiných prací, vzniká Objednateli právo na náhradu újmy ve výši zvýšených nákladů spojených s realizací dodatečných stavebních nebo jiných prací oproti nákladům, které by vynaložil, kdyby příslušnou vadu Návrh stavby anebo Přípravná dokumentace neobsahovala.

Jedná se především, nikoli však výlučně, o:

- (i) náklady spojené s pořádáním nového zadávacího řízení,
- (ii) náklady spojené s prodloužením doby přípravy Projektu,
- (iii) náklady na práce a dodávky, které nebyly řádně zahrnuté v Přípravné dokumentaci, zejména ve výkazu výměr nebo byly zahrnuté v nedostatečném rozsahu,
- (iv) náklady, které nesplňují podmínky způsobilosti (uznatelnosti),

a to vždy za podmínky, že tyto náklady vznikly v důsledku porušení povinnosti Zhotovitele zhotovit Návrh stavby nebo Přípravnou dokumentaci provést přípravné práce včetně potřebných měření a průzkumů nebo inženýrské činnosti bez vad, v souladu se Smlouvou, Právními předpisy, technickými normami, které se vztahují k předmětu plnění dle této Smlouvy (bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoli) a nejvyšší možnou odbornou péčí.

- 14.4** Neodstraní-li Zhotovitel vadu ve lhůtě dle této Smlouvy, respektive v dohodnuté lhůtě, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu 7.500,- Kč, a to za každý den prodlení se splněním této povinnosti. V případě, že překročení lhůty k odstranění vady má za následek zpoždění předání navazujících částí Díla, výše smluvní pokuty bude činit 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) a v případě, že prodlení s odstraněním příslušné vady překročí dobu třiceti (30) pracovních dnů, bude Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu 7.500,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti. V případě, že prodlení odstraněním příslušné vady překročí dobu dalších třiceti (30) pracovních dnů (tedy celkem dobu 60 pracovních dnů), bude Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
- 14.5** Poruší-li Zhotovitel povinnost zajistit pro Objednatele licenci ve smyslu článku 9.8 a 9.11 této Smlouvy nebo poruší-li povinnost informovat Objednatele dle článku 9.13 této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. V takovém případě je Objednatel rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit.
- 14.6** Poruší-li Zhotovitel povinnost udržovat platnou pojistnou smlouvu s výší pojistného dle článku 17.1 až 17.3 této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti.
- 14.7** Poruší-li Zhotovitel povinnost zajistit účast člena Realizačního týmu na jednání souvisejícím s Projektem ve smyslu ustanovení článku 5.11 této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé taktové porušení povinnosti; stejnou smluvní pokutu je Zhotovitel povinen uhradit i v případě, že bude zmařen účel svolaného jednání souvisejícího s projektem v důsledku nepřipravenosti člena Realizačního týmu nebo osoby jej zastupující na takové jednání.
- 14.8** Platby smluvní pokuty nezbavují Zhotovitele povinnosti provést a dokončit Dílo a veškeré další povinnosti tvořící předmět Smlouvy, ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností Zhotovitele vyplývající ze Smlouvy. Strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn domáhat se náhrady újmy za porušení jakékoliv povinnosti, na kterou se vztahuje jakákoliv smluvní pokuta dle této Smlouvy, v plné výši, přičemž Strany vylučují užití ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
- 14.9** Nároky Stran z odpovědnosti za škodu nejsou smluvními pokutami dotčeny.

14.10 V případě, že celková výše smluvních pokut dosáhne výše 1.000.000,- Kč (slovy jeden milion korun českých), je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.

15. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

15.1 Zhotovitel odpovídá za jakoukoli újmu způsobenou Objednateli v důsledku porušení svých povinností řádně vypracovat Návrh stavby nebo Přípravnou dokumentaci a provést inženýrskou činnost a splnit další povinnosti dle této Smlouvy v souladu s podmínkami Smlouvy, včetně újmy vzniklé na věcech převzatých od Objednatele nebo věci převzatých od třetích stran v průběhu přípravy Návrhu stavby a Přípravné dokumentace nebo provádění inženýrské činnosti a zavazuje se odškodnit Objednatele za jakoukoli újmu, ke které by mohlo v důsledku toho dojít. Tímto ujednáním není dotčena platnost článku 12.5 této Smlouvy o pokynech Objednatele.

15.2 Zejména Zhotovitel odpovídá Objednateli za újmu, která vznikne v důsledku povinnosti Objednatele uhradit jakoukoliv zákonnou, správní, smluvní nebo jinou sankci v souvislosti s Návrhem stavby nebo Přípravnou dokumentací nebo poskytováním inženýrských činností a vznik této zákonné, správní, smluvní nebo jiné sankci spočívá v důvodech na straně Zhotovitele v souvislosti s plněním této Smlouvy, a to i pokud tento důvod nastane po ukončení poskytování plnění podle této Smlouvy, s výjimkou případů, kdy byla újma způsobena Objednatel nebo porušením povinností Objednatele vyplývajících ze Smlouvy, nárokem třetí strany, který se v celém rozsahu týká období před uzavřením Smlouvy nebo jednáním Zhotovitele na základě pokynů Objednatele, na kterých Objednatel i přes písemné upozornění Zhotovitele na jejich nevhodnost trval, a to vždy v rozsahu, v jakém byla tato újma takto způsobena.

15.3 Schválení Návrhu Stavby nebo Přípravné dokumentace včetně úprav požadovaných Objednatel a/nebo vydání pokynů Zhotoviteli ze strany Objednatele nezabývá Zhotovitele jeho odpovědností a ani nezakládá jakoukoliv odpovědnost Objednatele v souvislosti s takovým schválením nebo takovými pokyny. Tímto ujednáním není dotčena platnost článku 12.5 této Smlouvy.

15.4 Zhotovitel nebude odpovědný za prodlení při vypracování Přípravné dokumentace, provádění inženýrských činností nebo dalších činností dle této Smlouvy, pokud budou splněny následující podmínky:

- (i) prodlení bylo způsobeno Vyší moci (což znamená výjimečnou událost nebo okolnosti, které nemohly být předvídané žádnou ze Stran před podpisem Smlouvy, ani nebylo možné jim předejít přijetím preventivních opatření, a které jsou mimo kontrolu kterékoliv ze Stran a nebyly způsobeny úmyslně nebo z nedbalosti nebo opominutím kterékoliv Strany);
- (ii) délka prodlení odpovídá délce trvání a povaze Vyší moci; a
- (iii) okamžitě poté, kdy se případ Vyší moci stal zřejmý, Zhotovitel informoval Objednatele písemně o nastalé situaci a očekávané době trvání příslušného případu Vyší moci. Pokud to bude možné při vynaložení přiměřené odborné péče, shora uvedené oznámení musí obsahovat návrh opatření, která by měla být přijata za účelem zmírnění nebo předcházení dopadů zásahu Vyší moci. Náklady spojené s přijetím těchto opatření a odstranění následků působení Vyší moci nese Zhotovitel.

16. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

16.1 Návrh stavby nebo Přípravná dokumentace má vady, jestliže její provedení nebo obsah neodpovídá výsledku určenému v této Smlouvě, zejména je zhotovena v rozporu s platnými Právními předpisy a zadáním a pokyny Objednatele, nebo nevykazuje vlastnosti pro ni obvyklé. Užití § 2605 odst. 2, § 2609 odst. 1 a 2 a dále § 2618 Občanského zákoníku se dohodou Stran vylučuje. Zjevné i skryté vady lze uplatňovat po celou dobu záruční lhůty.

16.2 Zhotovitel dále odpovídá za to, že plněním této Smlouvy nebo užíváním Díla nebudou porušena

jakákoli autorská práva, práva z průmyslového nebo duševního vlastnictví, nebo jiná práva třetích osob, a že v důsledku plnění této Smlouvy nebude dán důvod k žalobě třetí osoby vůči Objednateli z důvodu porušení práv třetích osob nebo protiprávního jednání při užívání a nakládání s výsledkem plnění nebo s předmětem Díla.

- 16.3** Zhotovitel odpovídá za vady, které má Dílo jak ve svém celku, tak i v jeho dílčích částech v okamžiku jeho předání Objednateli. Zhotovitel odpovídá zároveň za vady, které nemohly být zjištěny v době předání Díla a které se projeví následně. Za tyto vady, které se projeví po předání Díla, odpovídá Zhotovitel i tehdy, jestliže byly způsobeny porušením povinnosti třetí osoby ve smluvním vztahu se Zhotovitelem.
- 16.4** Zhotovitel je povinen uhradit Objednateli újmu, jež mu v souvislosti s odstraňováním následků takových vad vznikla, a to i v případě, že je nutné instalovat dodatečná zařízení k odstranění zjištěných vad.
- 16.5** Záruční doba Díla je osm (8) let od doby řádného předání Díla (tzn. posledního dílčího plnění) Objednateli.
- 16.6** Zhotovitel neodpovídá za vady a jiné nedostatky výkonů, které vznikly použitím podkladů nebo respektováním pokynů Objednatele, pokud na jejich nevhodnost Objednatele výslovně písemně upozornil v souladu s formou požadovanou touto Smlouvou a Objednatel přesto na jejich splnění nebo použití při provádění Díla písemně trval. Zhotovitel neodpovídá za vady Stavby, vzniklé v rámci realizace Projektu, a to pouze za předpokladu, že taková vada nebo vady nevznikly na základě nebo v důsledku vady Díla.
- 16.7** Zhotovitel se zavazuje začít s odstraňováním případných vad předmětu plnění ve smyslu tohoto článku 16 ihned po uplatnění oprávněné reklamace Objednatelem a vady odstranit v nejkratším technicky možném termínu. Na konkrétním termínu odstranění vad se Strany písemně dohodnou. V případě, že se vada Díla projevila až v době, kdy na základě Díla již byly provedeny další navazující práce, je Zhotovitel povinen navrhnout v úvahu přicházející postupy řešení vady Díla a způsob odstranění (řešení) vady zvolit podle pokynů Objednatele tak, aby se minimalizovaly navazující a následné škody a náklady.
- 16.8** Strany se dohodly, že po dobu záruční doby bude Zhotovitel poskytovat Objednateli přednostně bezplatné odstraňování zjištěných reklamovaných vad, pokud se bude jednat o vadu odstranitelnou.
- 16.9** Objednatel se zavazuje, že provede kontrolu Díla nebo zařídí jejich odbornou kontrolu nejpozději do třiceti (30) pracovních dnů ode dne předání příslušné části Díla odpovídající příslušné Podfázi či dosaženému Milníku Zhotovitelem a případné vady, které byly při převímce zjištěny, oznámí Zhotoviteli bez zbytečného odkladu.
- 16.10** Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Díla a zjistí-li, že Zhotovitel provádí Dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn dožadovat se nápravy písemným upozorněním. V případě, že Objednatel sám nebo s pomocí třetí osoby zjistí, že Zhotovitelem navrhovaná technická řešení neodpovídají zadáním předaným Objednatelem Zhotoviteli, má právo požádat Zhotovitele o bezplatné přepracování předmětné části Díla a navazujících částí Díla. Tato svá zadání bude v době provádění Díla Objednatel písemně specifikovat a předávat je Zhotoviteli.
- 16.11** Objednatel je povinen umožnit Zhotoviteli odstranění případných vad a nedodělků v dohodnutých termínech.
- 16.12** V případě, že Zhotovitel odmítá respektovat výrok nezávislého rozhodce jmenovaného po dohodě obou smluvních Stran v otázkách technických řešení nebo odmítá odstranit vadu na Díle, je Objednatel oprávněn požádat třetí osobu o přepracování části Díla na náklady Zhotovitele, přičemž základem pro ohodnocení takto realizovaných prací je zejména **Příloha 1a, Příloha 2 a Příloha 3** této Smlouvy. Tímto ustanovením není dotčeno právo Objednatele na smluvní pokutu dle článku 14.4 této Smlouvy.

- 16.13** Budou-li v průběhu záruční lhůty zjištěny vady či nedostatky, jež jsou kryté povinnostmi Zhotovitele plynoucími ze smluvních záruk, Objednatel bez zbytečného odkladu předloží písemnou reklamaci Zhotoviteli k nápravě těchto závad či nedostatků. Zhotovitel se ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů k reklamaci vyjádří; tím není dotčena povinnost Zhotovitele uvedená v čl. 16.7 této Smlouvy, pokud jde o reklamaci oprávněnou. Zhotovitel bez zbytečného odkladu provede nápravná opatření k odstranění těchto závad či nedostatků opravou, výměnou nebo opětovným provedením příslušných částí Díla. V případě závažnější vady bude termín a způsob řešení reklamace stanoven dohodou smluvních Stran.

17. POJIŠTĚNÍ

17.1 POJIŠTĚNÍ

Zhotovitel prohlašuje, že platně uzavřel, a zavazuje se, že bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy:

- (a) pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám (tzv. profesní odpovědnost autorizovaných osob ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb., v platném znění) s limitem pojistného plnění nejméně 80 000 000,- Kč (slovy osmdesát milionů korun českých) na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Objednateli v souvislosti se Smlouvou (pojištění se současně musí vztahovat na případy vyplývající z chyby nebo opomenutí v Projektové dokumentaci, která z tohoto důvodu nebude odpovídat požadavkům Smlouvy, a to na limit pojistného plnění minimálně 80 000 000,- Kč); a
- (b) pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti se Smlouvou (tzv. pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám), a to na limit pojistného plnění minimálně 80 000 000,- Kč (slovy osmdesát milionů korun českých) za jednu pojistnou událost,

přičemž platí, že

- (c) maximální míra spoluúčasti u pojistných smluv specifikovaných v rámci tohoto článku 17 Smlouvy pro každou pojistnou událost nesmí přesahovat částku 100.000 Kč, a
- (d) výše uvedené pojistné smlouvy musí zahrnovat také krytí škod způsobených Poddodavatelem nebo Zhotovitel musí zajistit, aby Poddodavatelé měli uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám a pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním Smlouvy, a to v rozsahu přiměřeném rozsahu jejich plnění, a
- (e) Zhotovitel provedl před uzavření této Smlouvy.

17.2 POVINNOSTI SOUVISEJÍCÍ S POJIŠTĚNÍM

Pojistná smlouva, případně pojistný certifikát (pojistka) vystavený příslušnou pojišťovnou nebo pojišťovacím makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů byly Zhotovitelem předloženy Objednateli před podpisem této Smlouvy a jejich kopie tvoří **Přílohu 8** této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti. Kdykoli na požádání Objednatele Zhotovitel poskytne Objednateli bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od doručení výzvy k jejich předložení Zhotoviteli ke kontrole platnou pojistnou smlouvu a/nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojistné smlouvy na pojistnou částku a potvrzení o řádné platbě pojistného.

17.3 UDRŽOVÁNÍ POJIŠTĚNÍ

Zhotovitel je povinen zajistit, aby pojistná smlouva dle této Smlouvy byla platná a účinná po

celou dobu plnění předmětu této Smlouvy, resp. zajistí, aby pojistná smlouva byla řádně a včas prodlužována nebo obnovována. Zhotovitel je povinen řádně udržovat předmětnou pojistnou smlouvu za výše uvedených podmínek a ve výše uvedené výši nejméně po dobu trvání záruční doby dle této Smlouvy.

18. UKONČENÍ SMLOUVY

18.1 DŮVODY UKONČENÍ

Tato Smlouva může být ukončena pouze

- (a) splněním povinností Stran vyplývajících z této Smlouvy,
- (b) dohodou Stran,
- (c) odstoupením od této Smlouvy kteroukoli ze Stran z důvodů uvedených v článku 18.2 a 18.3 této Smlouvy nebo
- (d) odstoupením kterékoliv ze Stran od Smlouvy v případě dlouhodobého přerušení Projektu, za které se považuje situace, kdy od ukončení předchozí Podfáze (od dosažení předchozího Milníku) uplynulo více než dvanáct (12) měsíců, aniž by byl vydán Pokyn k zahájení prací v další Podfázi ve smyslu čl. 6.1 této Smlouvy, nebo došlo k přerušení plnění některé Podfáze podle článku 6.4 této Smlouvy a toto přerušení trvá déle než dvanáct (12) měsíců.

18.2 PRÁVO OBJEDNATELE ODSTOUPIT OD SMLOUVY

Objednatel je oprávněn částečně (tj. ohledně některých Podfází (Milníků)) nebo zcela odstoupit od této Smlouvy, pokud:

- (a) Zhotovitel porušil nebo nesplnil jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a nenapravit takové porušení v přiměřené lhůtě určené Objednatelem v písemné výzvě k nápravě, doručené Zhotoviteli, kde bylo specifikováno příslušné porušení; lhůta k nápravě nesmí být kratší než deset (10) pracovních dnů;
- (b) Zhotovitel z jakéhokoli důvodu není schopen splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy;
- (c) Projekt byl zastaven před splněním předmětu této Smlouvy a další pokračování Projektu nelze rozumně předpokládat (např. v důsledku zamítnutí, ukončení nebo omezení rozsahu financování Projektu); a/nebo
- (d) nastane, kterákoliv z následujících situací:
 - (i) soud rozhodne o úpadku Zhotovitele; nebo
 - (ii) Zhotovitel podá insolvenční návrh na svou osobu; nebo
 - (iii) insolvenční návrh na Zhotovitele bude zamítnut pro nedostatek majetku ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, v platném znění, jiným způsobem bude zjištěna Platební neschopnost Zhotovitele;
 - (iv) dojde k ukončení Smlouvy na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti pro investiční akci Objednatele č. 45893, kterou Strany uzavřely a která je vzájemně provázána s touto Smlouvou;
- (e) a z dalších důvodů uvedených v této Smlouvě nebo stanovených Právními předpisy.

Strany si výslovně sjednávají, že Zhotoviteli z titulu snížení rozsahu Díla dle ustanovení tohoto článku 18.2 Smlouvy nevzniká vůči Objednateli žádný nárok na odškodnění či jakékoliv jiné finanční vyrovnání či kompenzace.

18.3 PRÁVO ZHOTOVITELE ODSTOUPIT OD SMLOUVY

Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, výlučně pokud:

- (a) Objednatel nezaplatil Zhotoviteli Cenu nebo jakoukoli její část v souladu s článkem 13 této Smlouvy a nenapravit takové porušení své povinnosti v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než šedesát (60) dnů, jak bude uvedena v písemné výzvě k nápravě, doručené Zhotovitelem Objednateli. Porušení povinnosti Zhotovitele stanovit Objednateli přiměřenou lhůtu k nápravě dle tohoto článku 18.3 Smlouvy, je podstatným porušením Smlouvy;
- (b) Objednatel porušil nebo nesplnil jinou povinnost vyplývající z této Smlouvy, než která je uvedena výše a nenapravit takové porušení v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než třicet (30) dnů, jež bude uvedena v písemné výzvě k nápravě, která musí obsahovat uvedení příslušného porušení a bude doručena Zhotovitelem Objednateli.

18.4 ZPŮSOB ODSTOUPENÍ

Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemným oznámením odstupující Strany řádně doručeným druhé Straně s uvedením důvodu, ze kterého se od Smlouvy odstupuje. Odstoupení nabude účinnosti dnem, kdy je oznámení o odstoupení příslušné Straně doručeno.

18.5 CENA PŘI UKONČENÍ SMLOUVY

Ve všech případech ukončení Smlouvy je Objednatel oprávněn zadat jakékoliv třetí osobě další práce na Přípravné dokumentaci nebo projektové dokumentaci a provádění inženýrských činností bez jakéhokoliv omezení možnosti využití Přípravné dokumentace a/nebo výsledků inženýrské činnosti připravených či poskytnutých Zhotovitelem do data účinnosti ukončení této Smlouvy.

- 18.6** Pokud bude Smlouva ukončena odstoupením Objednatele podle čl. 18.2 Smlouvy, poměrná část Ceny odpovídající dokončeným částem Návrhu stavby a Přípravné dokumentace, inženýrským činnostem a dalším činnostem dle této Smlouvy, k nimž dal Objednatel pokyn před datem účinnosti odstoupení od Smlouvy, se stane konečnou cenou za předmět Smlouvy, a kromě takové části Ceny, nebude mít Zhotovitel vůči Objednateli žádné nároky na další platby. Pro vyloučení pochybností platí, že Zhotovitel nebude mít právo na zaplacení těch částí Návrhu stavby, Přípravné dokumentace, a inženýrských činností, které nebyly dokončeny do pro Objednatele využitelného stavu (přičemž je na výlučném posouzení Objednatele, které části Díla a inženýrských činností bude považovat za využitelné; to se týká i částí Díla, které již byly případně před odstoupením od Smlouvy předány či schváleny Objednatelem a staly se jeho vlastnictvím; pokud takové využitelné nebudou, je Objednatel v případě odstoupení od Smlouvy oprávněn tyto vrátit Zhotoviteli a požadovat i vrácení zaplacené příslušné části Ceny). Zhotovitel bude povinen zaplatit Objednateli náhradu za všechny újmy, které Objednatel utrpěl, a veškeré mimořádné náklady na dokončení předmětu plnění Smlouvy, tato náhrada bude Objednatelem proti splatné části Ceny započítána.

- 18.7** Pokud bude Smlouva ukončena odstoupením Zhotovitele z důvodu výlučně na straně Objednatele, poměrná část Ceny odpovídající provedeným pracím na Přípravné dokumentaci a inženýrské činnosti před datem účinnosti odstoupení od Smlouvy, včetně poměrné části Ceny za ty práce, které byly započaty, ale nebyly Zhotovitelem dokončeny, se stane konečnou cenou za předmět Smlouvy, a kromě takové části Ceny, nebude mít Zhotovitel vůči Objednateli žádné nároky na další platby.

- 18.8** Soupis provedených nebo rozpracovaných Prací s jejich oceněním předá Zhotovitel Objednateli společně s oznámením o odstoupení od Smlouvy, případně bez zbytečného odkladu po obdržení oznámení o odstoupení Objednatele od Smlouvy podle čl. 18.1 písm. (d) této Smlouvy.

18.9 SOUČINNOST ZHOTOVITELE

V případě ukončení Smlouvy z jakéhokoli důvodu Zhotovitel do deseti (10) pracovních dnů předá

Objednateli veškeré dosavadní výsledky své práce dle Smlouvy včetně dokumentů, informací atd., které by měl jinak Objednateli předat po řádném splnění celého předmětu Smlouvy, a dále se Zhotovitel zavazuje na žádost Objednatele spolupracovat i s dalším subjektem určeným Objednatel v míře nezbytné pro přípravu realizaci Projektu, aby bylo další osobě, určené Objednatel, umožněno převzít závazky Zhotovitele, aniž by došlo k negativním dopadům na přípravu či realizaci Projektu, to vše do okamžiku, kdy další osoba určená Objednatel bude schopna zcela nahradit Zhotovitele.

- 18.10** Pokud k ukončení Smlouvy dojde z důvodu na straně Zhotovitele, Zhotovitel splní shora uvedené závazky bez úhrady. Pokud dojde k ukončení Smlouvy z důvodů na straně Objednatele, Objednatel nahradí Zhotoviteli náklady, které mu v souvislosti se shora uvedenými závazky vzniknou, maximálně však do výše obvyklých sazeb za poskytnutí obdobných služeb platných v daném místě a čase.

18.11 PORUŠENÍ ZÁVAZKU ZHOTOVITELE

Aniž by byla dotčena jakákoli práva Objednatele uvedená výše, Strany se dohodly, že pokud by Zhotovitel nesplnil některou ze svých povinností podle Smlouvy do deseti (10) pracovních dnů od doručení písemné upomínky Objednatele, je Objednatel oprávněn splnit takové povinnosti prostřednictvím jiného odborníka na náklady Zhotovitele. Objednatel má v takovém případě právo snížit o tyto náklady příslušnou část Ceny.

18.12 PŘETRVÁVAJÍCÍ PRÁVA A POVINNOSTI

Odstoupením od této Smlouvy nebo jiným jejím ukončením před úplným splněním všech závazků Stran nejsou dotčena práva Objednatele vzniklá za trvání této Smlouvy, včetně licencí a vlastnického práva k již předanému Dílu, respektive jeho příslušné části dle článku 9 Smlouvy, nároku na smluvní pokutu, nároku na náhradu újmy vzniklé porušením Smlouvy, práv Objednatele ze záruk Zhotovitele za jakost včetně podmínek stanovených pro odstranění záručních vad ani závazku mlčenlivosti Zhotovitele, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

- 18.13** Pro odstranění pochybností si Strany sjednávají, že odměna za udělení licence k užití Díla dle této Smlouvy včetně jakýchkoliv jiných nároků autora díla na autorskou odměnu nebo jiné plnění je vždy zcela zahrnuta v ceně jednotlivého dílčího plnění nebo v hodnotě vypořádání, splatného v důsledku předčasného ukončení Smlouvy odstoupením dle tohoto článku 0 Smlouvy.

19. ZÁSTUPCI STRAN A BANKOVNÍ SPOJENÍ

Pro účely této Smlouvy jmenují Strany následující fyzické osoby svými zástupci. Oznámení či pokyny budou odeslány na následující poštovní adresy, respektive emailové adresy zástupců Stran a zástupce Projektového manažera, pokud nebudou některou ze Stran nebo Projektovým manažerem sděleny písemně jiné:

(a) Zástupce Zhotovitele:

[Redacted signature block]

(dále jen „Zástupce zhotovitele“)

(b) **Manažer projektu Zhotovitele:**

[REDACTED]

(c) **Zástupce Objednatele:**

Jméno: **Petr Urbánek**

[REDACTED]

(dále jen „Zástupce objednatel“)

(d) **Osoba odpovědná za Projekt na straně Objednatele:**

[REDACTED]

(e) **Projektový manažer Objednatele:**

[REDACTED]

19.1 Kdykoli Smlouva vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádostí jakoukoli osobou, tato sdělení musejí být vyhotovena písemně a doručena osobně nebo prostřednictvím kurýrní služby nebo doporučenou poštou oproti doručence.

19.2 Veškeré povinnosti a oprávnění stanovená v této Smlouvě nebo z ní vyplývající pro Strany, s výjimkou změny Smlouvy, ukončení Smlouvy a jmenování a odvolání Zástupce objednatel a Zástupce zhotovitel, bude za Objednatel oprávněn činit Zástupce objednatel a za Zhotovitel Zástupce zhotovitel s tím, že Zástupce objednatel i Zástupce zhotovitel může k výkonu těchto činností písemně zmocnit jinou osobu v případě, že toto zmocnění bude druhé Straně oznámeno alespoň tři (3) dny předem.

Změny Smlouvy, ukončení Smlouvy a jmenování a odvolání Zástupce objednatel a Zástupce zhotovitel, bude za Objednatel oprávněn činit statutární orgán objednatel, respektive příslušný řídicí orgán a za Zhotovitel statutární orgán zhotovitel s tím, že Objednatel i Zhotovitel mohou prostřednictvím svého statutárního zástupce k výkonu těchto činností písemně zmocnit jinou

osobu v případě, že toto zmocnění bude druhé Straně oznámeno alespoň tři (3) pracovní dny předem.

19.3 BANKOVNÍ SPOJENÍ

Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, veškerá peněžitá plnění budou poukazována na níže uvedené bankovní účty Stran:

(a) **bankovní účet Objednatele:**

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

(b) **bankovní účet Zhotovitele:**

[REDACTED]

20. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

20.1 PLATNOST, ÚČINNOST A UVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami a účinnosti jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS.

V souvislosti s aplikací ZRS se Strany dohodly na následujícím:

- (a) S výjimkami dále uvedenými Smlouva neobsahuje obchodní tajemství žádné ze Stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění, je včetně jejích příloh způsobilá k uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS a Strany s uveřejněním Smlouvy, včetně jejích příloh, souhlasí. Výjimkami jsou osobní údaje Zástupců Stran v podobě podpisů, které budou znečitelněny.
- (b) Objednatel zašle v souladu s § 5 ZRS správci registru smluv elektronický obraz textového obsahu této Smlouvy a jejích příloh v otevřeném a strojově čitelném formátu a metadata vyžadovaná ZRS, a to do příslušné datové schránky Ministerstva vnitra určené pro uveřejňování záznamů v registru smluv. Elektronický obraz textového obsahu této Smlouvy vyhotoví Objednatel za pomoci automatického strojového převodu textu;
- (c) Objednatel splní povinnost uvedenou v bodu (b) neprodleně, nejpozději ve lhůtě stanovené ZRS.

20.2 Strany vysloveně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatелеm, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Stranách, předmětu dodatku, číselné označení této Smlouvy a datum nabytí její účinnosti, dobu její platnosti a u ukončených smluv také datum skončení smluvního vztahu.

20.3 Objednatel může dle svého uvážení uveřejnit Smlouvu v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ i na profilu zadavatele.

20.4 MÍSTO PLNĚNÍ

Současná adresa sídla Objednatele bude místem plnění pro všechny závazky vyplývající ze Smlouvy kromě těch, z jejichž povahy vyplývá, že musí být plněny přímo v Lokalitě Projektu nebo na jiném místě. Objednatel je oprávněn určit jiné místo plnění s ohledem na povahu konkrétních částí Díla.

20.5 JEDNOTNOST SMLOUVY

Tato Smlouva nahrazuje všechny předchozí ústní či písemné ujednání vztahující se k předmětu této Smlouvy, která tvoří součást této Smlouvy.

20.6 POSTOUPENÍ

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky ze Smlouvy jakékoli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Objednatel je oprávněn postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky ze Smlouvy jakékoli třetí osobě, a to i bez souhlasu Zhotovitele. Zhotovitel předem uděluje souhlas k postoupení Smlouvy s tím, že ve smyslu ustanovení § 1897 odst. 1 (druhá věta) Občanského zákoníku je postoupení Smlouvy účinné vůči Zhotoviteli okamžikem, kdy jí Objednatel jako postupitel postoupení Smlouvy oznámí nebo kdy jí postupník postoupení Smlouvy prokáže.

20.7 ZAPOČTENÍ

Strany se dohodly, že Zhotovitel není oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Objednatelem bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Zhotovitelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžitě pohledávce Zhotovitele za Objednatelem, ať splatné či nesplatné, a to i bez písemného souhlasu Zhotovitele.

20.8 ROZHODNÉ PRÁVO

Tato Smlouva se řídí právem České republiky a bude vykládána v souladu s ním. Záležitosti, které nejsou v této Smlouvě dohodnuty nebo z této Smlouvy nevyplynou, se budou řídit příslušnými ustanoveními Právních předpisů, zejména Občanského zákoníku a ZZVZ.

20.9 ZMĚNY A DODATKY

Jakákoli změna Smlouvy musí být učiněna formou dodatku k této Smlouvě a takový dodatek musí být učiněn písemně a řádně podepsán Stranami a v souladu s předpisy pro zadávání veřejných zakázek.

20.10 ZMĚNA OKOLNOSTÍ

Zhotovitel tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1764 Občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností a není tedy oprávněn domáhat se po Objednateli a/nebo soudně obnovení jednání o této Smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech Stran.

20.11 VYLOUČENÍ APLIKACE NĚKTERÝCH USTANOVENÍ OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

Strany vylučují pro tuto Smlouvu nebo uzavření jejího dodatku použití ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku (Přijetí nabídky s odchylkou). Strany vylučují pro tuto Smlouvu použití ustanovení § 2609 Občanského zákoníku o svépomocném prodeji a ustanovení § 2595 Občanského zákoníku o odstoupení Zhotovitele pro nevhodný příkaz nebo nevhodnou věc. Strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto Smlouvou se rovněž vylučuje aplikace § 2611 Občanského zákoníku (možnost požadovat poskytnutí přiměřené části odměny), § 2591 Občanského zákoníku, § 2618 Občanského zákoníku a § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a poslední věty § 1727 Občanského zákoníku.

20.12 OBCHODNÍ ZVYKLOSTI

Strany tímto prohlašují, že v právním vztahu založeném touto Smlouvou se ve smyslu § 558 odst. 2 Občanského zákoníku nepřihlíží k obchodním zvyklostem, a tedy obchodní zvyklosti nemají přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.

20.13 ODDĚLITELNOST

Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane nebo bude určeno jako neplatné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře přípustné Právními předpisy) platnost nebo vynutitelnost zbylých ustanovení této Smlouvy. V takovém případě se Strany dohodly, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené Právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením.

20.14 ŘEŠENÍ SPORŮ

20.15 Strany se zavazují veškeré sporné otázky řešit dohodou. V případě neúspěchu bude jakýkoli spor mezi Stranami v souvislosti s touto Smlouvou s konečnou platností vyřešen příslušnými soudy České republiky, přičemž místní příslušnost soudu se řídí místem sídla Objednatele a věcná příslušnost soudu v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu ve znění pozdějších předpisů, pokud se Strany nedohodnou jinak.

21. PŘÍLOHY

Přílohy této Smlouvy tvoří neoddělitelnou součást této Smlouvy. Jakýkoli odkaz na přílohu obsažený v této Smlouvě se bude považovat za odkaz na Přílohu této Smlouvy, ledaže bude výslovně stavěno jinak.

Ke Smlouvě jsou přiloženy následující Přílohy:

Příloha 1a – Rozsah Prací Zhotovitele

Příloha 1b – Přehled specifických požadavků Objednatele

Příloha 1c – Návrh stavby

Příloha 2 – Specifikace Ceny Díla a jednotlivých dílčích plnění

Příloha 3 – Harmonogram prací

Příloha 4 – Cenový standard Stavby

Příloha 5 – Seznam členů Realizačního týmu

Příloha 6 – Soupis Poddodavatelů Zhotovitele

Příloha 7 – Výpis z obchodního rejstříku Zhotovitele

Příloha 8 – Potvrzení o pojištění Zhotovitele

Příloha 9 – Vzor licenčního ujednání

Příloha 10 – Zadání investora

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

Objednatel

Zhotovitel

V Praze

V Praze

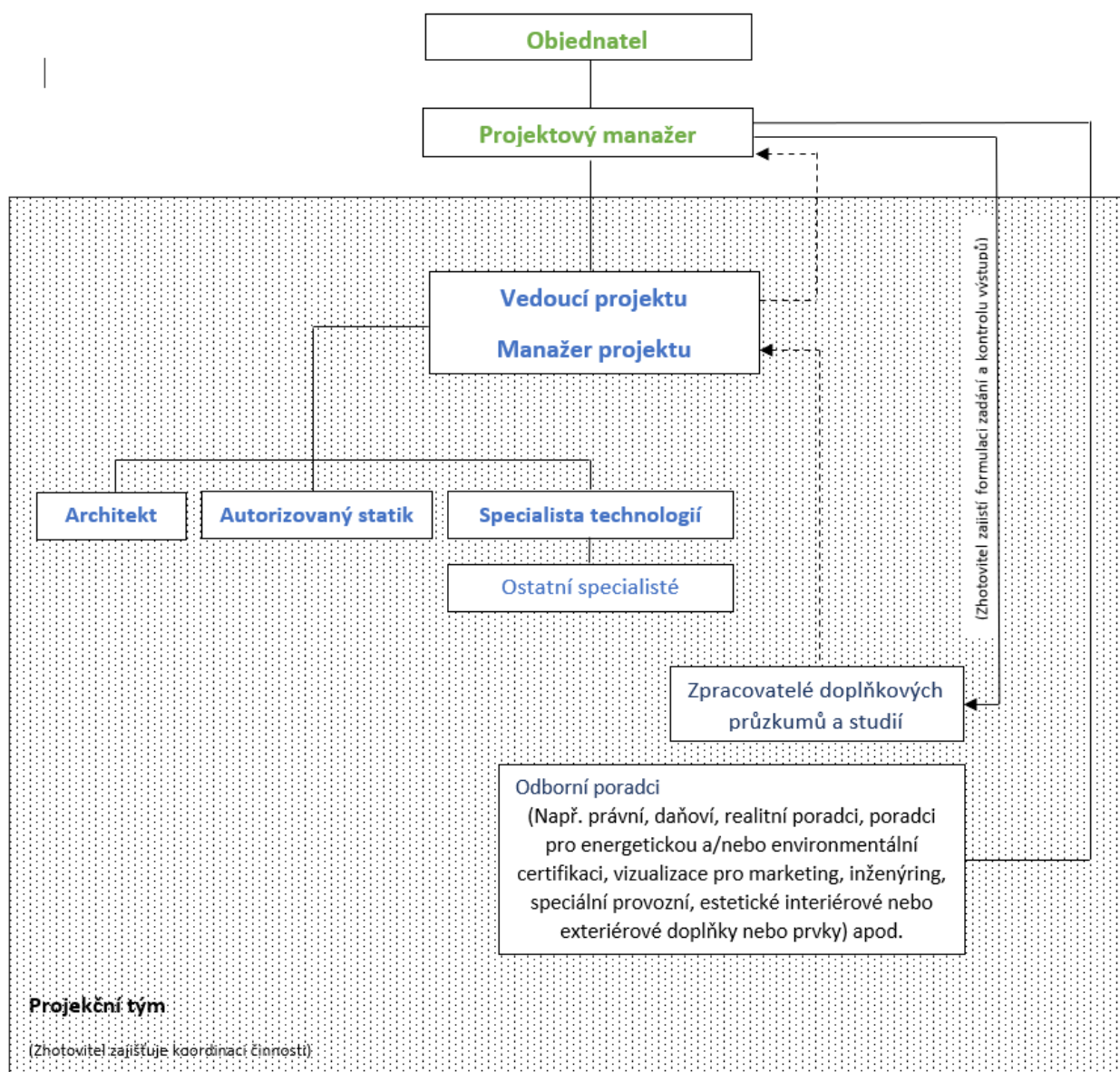
Jméno: Petr Urbánek
Funkce: ředitel společnosti

Jméno: Viktorie Součková
Funkce: jednatelka

PŘÍLOHA 1a – ROZSAH PRACÍ ZHOTOVITELE

I. VŠEOBECNÉ

Organizační diagram realizace Díla a Projektu



Rozsah prací Zhotovitele, obsah a rozsah projektové dokumentace jsou specifikovány Smlouvou, včetně **Přílohy 1a, Přílohy 1b, Přílohy 1c** Smlouvy, Vyhláškou, a dalšími relevantními Právními předpisy, jak jsou tyto pojmy definovány Smlouvou.

- Příloha 1a** – upravuje obecné principy spolupráce Zpracovatele s Objednatelem dle příslušné Fáze/Podfáze na úrovni každodenního řízení Projektu
- Příloha 1b** – obsahuje specifické požadavky Objednatele na činnosti Zpracovatele v jednotlivých Podfázích
- Příloha 1c** – obsahové náležitosti dokumentace **Návrhu stavby**

Plnění Smlouvy bude probíhat ve Fázi 1 (Přípravná fáze), která se člení následovně:

Fáze 1 (Přípravná fáze):

- **Podfáze skupiny 1A – Návrh stavby**
 - Podfáze 1.1: Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy
 - Podfáze 1.2a: Analýza – vytvoření strategie
 - Podfáze 1.2b: Vytvoření objemové studie
 - Podfáze 1.3: Vytvoření Konceptu Návrhu stavby
- **Podfáze skupiny 1B – Přípravná dokumentace:**
 - Podfáze 1.4: Koncept Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA a JES
 - Podfáze 1.5: Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)
 - Podfáze 1.6: Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)
 - 1.6.1 Koncept Dokumentace EIA
 - 1.6.2 Čistopis Dokumentace EIA
 - 1.6.3 Získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)
 - Podfáze 1.7: Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby.

II. ZÁKLADNÍ PRAVIDLA SPOLUPRÁCE

1. VÝKLADOVÁ PRAVIDLA

- 1.1 Předmět plnění ze strany Zhotovitele je popsán ve Smlouvě a jejích přílohách včetně této. Po celou dobu trvání Smlouvy budou platit některá základní pravidla spolupráce bez ohledu na aktuálně řešenou Podfázi. Budou zahrnovat zejména činnosti a postupy popsané v tomto článku.
- 1.2 Základním smyslem plnění Zhotovitele je umožnit Objednateli realizovat Projekt. Veškerá ustanovení Smlouvy i jejích příloh budou vždy vykládána způsobem odpovídajícím tomuto základnímu účelu.
- 1.3 Předmětem plnění je rovněž inženýrská činnost (tj. veškerá činnost související zejména s předjednáním Konceptu Návrhu stavby, a jakékoliv a veškeré práce a činnosti související s provedením Díla včetně provedení potřebných měření a průzkumů.
- 1.4 Pokud je ve Smlouvě nebo v jejích přílohách popsán cíl, kterého má být některou činností nebo dílčím plněním dosaženo, je Zhotovitel povinen vykonat vše, co je k dosažení takového cíle potřeba, bez ohledu na to, zda příslušná konkrétní činnost, dílčí dokument nebo jiné plnění jsou výslovně popsány ve Smlouvě nebo jejích přílohách, pokud ze Smlouvy, jejích příloh nebo výslovné dohody Stran nevyplyvá, že příslušnou činnost provede Objednatel, Projektový manažer nebo jiná třetí osoba.
- 1.5 Předmětem této Smlouvy je rovněž zřízení a zajištění zabezpečeného provozu Úložiště, jak je definováno Smlouvou, a to po celou dobu provádění Díla. Otázky spojené s praktickým provozem Úložiště budou upraveny dohodou Stran se zřetelem k jejich aktuálním technologickým možnostem tak, aby Úložiště bylo plně dostupné osobám určeným Objednatel, bylo vedeno přehledným způsobem, zahrnovalo vždy všechny řádně označené vývojové verze jednotlivých dokumentů a bylo přiměřeným způsobem zabezpečeno proti neoprávněnému přístupu dalších osob. V pochybnostech budou Strany vycházet z toho, že účelem Úložiště je umožnit oprávněným osobám Objednatel nepřetržitý bezúplatný přístup ke všem informacím týkajícím se plnění Smlouvy a kontrolu stavu prací prováděných Zhotovitelem.

2. KONZULTACE, JEDNÁNÍ A ŘÍZENÍ ČINNOSTÍ

- 2.1 Při konzultacích s Objednatel bude nutná po celou dobu účast Vedoucího projektu Zhotovitele.
- 2.2 Jednání, konzultací a dalších typů komunikace s Objednatel se budou osobně účastnit primárně členové Realizačního týmu. Při těchto činnostech očekává Objednatel využití odborných znalostí a zkušeností členů Realizačního týmu, které byly zkoumány při prokazování kvalifikace v Zadávacím řízení, proti je zastoupení člena Realizačního týmu jinou osobou možné jen ze závažných důvodů a s předchozím souhlasem Objednatel.
- 2.3 **Zapojení všech profesních specialistů (zaměstnanců či subdodavatelů Zhotovitele) a zástupce pro inženýrskou činnost Zhotovitele do Projektu je nezbytné již od zahájení Fáze 1. Účast těchto osob je nutná také na kontrolních dnech, pokud v jednotlivých případech nebude předem odsouhlaseno, že se konkrétního kontrolního dne účastnit nemusí.** Na každém pravidelném kontrolním dni Projektu bude dohodnuto, kteří z profesních specialistů **nebudou** pozváni na příští kontrolní den.
- 2.4 Způsob každodenního řízení Vedoucího projektu Zhotovitele bude probíhat primárně prostřednictvím Projektového manažera (od počátku prací na Díle až do ukončení Smlouvy).
- 2.5 Na počátku každé Podfáze navrhne Zhotovitel dle své odborné úvahy systém meetingů s Objednatel, tak aby jejich četnost umožnila bezproblémovou komunikaci s Objednatel a Projektovým manažerem o průběhu dané Podfáze a řešení případných problémů; systém však musí zahrnovat minimálně jedenkrát (1) za čtrnáct (14) dní technický meeting, na němž bude třeba projednat:

- veškerou koncepční, designovou, vztahovou, klientskou, finanční, časovou problematiku apod;
 - veškerou konstrukční a technickou problematiku návrhu;
 - zápis z meetingu zpracuje Projektový manažer a rozešle ho elektronicky účastníkům k odsouhlasení.
- 2.6** Inženýrská činnost při projednávání a získávání potřebných povolení musí trvale vést otevřený seznam dotčených osob s informací o stavu projednávání u každého subjektu.
- 2.7** Zhotovitel je povinen zajistit osobní účast členů Realizačního týmu a profesních specialistů na jednáních dle potřeb Objednatele, a to primárně fyzicky, popř. výjimečně po předchozí dohodě online.

3. SCHVALOVACÍ PROCEDURY

- 3.1** Není-li pro jednotlivé typy výstupů činnosti Zhotovitele nebo pro plnění prováděné v jednotlivých Podfázích stanoven jiný postup, použijí se pro akceptaci dokumentů (zejména Návrhu stavby, Přípravné dokumentace, Dokumentace EIA, a jejich částí, jakož i pro další dokumenty popsané v této **Příloze 1a**) (dále jen „**Dokumenty**“), akceptační procedury upravené v tomto článku. Tím nejsou dotčeny podrobnější požadavky nebo odchylky stanovené v dalších částech této přílohy. Povinnosti Zhotovitele spojené s akceptační procedurou jsou součástí jeho plnění podle Smlouvy a jsou zohledněny v Ceně za Dílo. Níže uvedené procedury se nepoužijí pro podklady, které jsou Objednateli nebo Projektovému manažerovi předkládány pouze za účelem konzultace, tedy nikoliv za účelem schválení (akceptace).
- 3.2** Zhotovitel je povinen postupovat při přípravě každého Dokumentu tak, aby při zohlednění dále uvedených procedur byly dodrženy termíny a lhůty stanovené v **Příloze 3** Smlouvy – Harmonogram, které platí, pokud jde o Dokument, jehož odevzdání je účelem příslušné Podfáze (hlavní Dokument), vždy pro předání akceptační verze Dokumentu ve smyslu odst. 3.9 této části **Přílohy 1a**. Lhůty pro schvalovací proces hlavních a ostatních (dílčích) Dokumentů v jednotlivých Podfázích plnění Smlouvy jsou uvedeny v další části této **Přílohy 1a**. Není-li v některém případě výslovně stanoveno jinak, budou všechny níže uvedené lhůty počítány v pracovních dnech. Dílčím Dokumentem se pro účely schvalovacích procedur rozumí všechny Dokumenty, které mají být Objednatelům schváleny (akceptovány) a nejsou v této příloze označeny jako Dokumenty hlavní; konkretizace dílčích Dokumentů pro příslušnou Podfázi plnění Smlouvy bude prováděna v rámci kontrolních dnů.
- 3.3** Zhotovitel je povinen vždy průběžně konzultovat s Objednatelům postup práce na Dokumentu, poskytovat Objednateli pravidelné informace o postupu prací na Dokumentu a zpřístupňovat mu jeho postupné vývojové verze k případným průběžným připomínkám. Všechna vývojová stadia Dokumentu budou přehledně Zhotovitelem ukládána na Úložišti.
- 3.4** V závěrečné fázi přípravy každého Dokumentu Zhotovitel předběžně informuje Objednatele a Projektového manažera o plánovaném odevzdání Dokumentu do schvalovacího řízení, a co zpravidla 14 dní předem.
- 3.5** Jakmile bude možné předat Dokument v ucelené podobě odpovídající požadavkům vyplývajícím ze Smlouvy a jejích příloh (zejména z **Příloh 1a – 1d**) a způsobilé být předmětem celkového posouzení, svolá Zhotovitel s předstihem nejméně 5 pracovních dnů sám nebo prostřednictvím Projektového manažera jednání (kontrolní den), na kterém Zhotovitel formou prezentace seznámí Objednatele s pracovní verzí (hrubopisem, draftem - dále jen „pracovní verze“) Dokumentu, která bude při takovém jednání protokolárně předána na datovém nosiči ke kontrole Projektovému manažerovi proti podpisu. Nebude-li k jednotlivém případě výjimečně výslovně dohodnuto jinak, nemá jiné než osobní předání pracovní verze Dokumentu a prezenční podepsání předávacího protokolu (tj. např. jejich zaslání e-mailem či uložení na Úložiště) účinky předání pracovní verze Dokumentu ve smyslu tohoto ustanovení.
- 3.6** Pokud Smlouva nebo její přílohy neupravují blíže strukturu a další obsahové náležitosti Dokumentu, musí již pracovní verze Dokumentu obsahovat vše, co je potřebné k tomu, aby Dokument mohl posloužit k účelu, ke kterému je určen, tedy mimo jiné odpovědi na všechny otázky a teze stanovené pro tento Dokument. Míra podrobnosti zpracování jednotlivých kapitol bude odpovídat Podfázi plnění Smlouvy a dosažené míře poznání v daném vývojové stadiu Projektu.

- 3.7 Pracovní verzi Dokumentu Zhotovitel předá, není-li stanoveno nebo nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak, v digitální podobě s označením „PRACOVNÍ VERZE“, a to včetně Měření ploch, Výkazu výměr s adekvátním stupněm agregace odpovídající podrobnosti Fáze 1 (Přípravná fáze).
- 3.8 Projektový manažer provede ve lhůtách stanovených pro jednotlivé typy Dokumentů („lhůty pro kontrolu“) níže v této **Příloze 1a** kontrolu úplnosti a obsahových náležitostí pracovní verze Dokumentu.
- (a) Zjistí-li Projektový manažer nedostatky pracovní verze Dokumentu (neúplnost, zřejmou nesprávnost nebo jiné důvody k výhradám), oznámí to Zhotoviteli a vyzve ho k opravě a předložení nové pracovní verze Dokumentu; záznam o kontrole bude uložen Projektovým manažerem na Úložišti. Zhotovitel je v takovém případě povinen provést potřebné opravy, úpravy, doplnění nebo jiné vypořádání nedostatků Dokumentu ve lhůtách stanovených pro jednotlivé typy Dokumentů („**lhůty pro opravu**“) níže v této **Příloze 1a** a následně znovu postupovat k předložení jeho nové pracovní verze postupem podle odst. 3.3 až 3.7 této části **Přílohy 1a**. Tento postup se uplatní i opakovaně, bude-li nově předložená pracovní verze Dokumentu vykazovat stejné nebo jiné nedostatky.
 - (b) Nejistí-li manažer nedostatky pracovní verze Dokumentu (neúplnost, zřejmou nesprávnost nebo jiné důvody k výhradám), oznámí to Zhotoviteli a vyzve ho k předložení akceptační verze určené k provedení akceptačního řízení (dále jen „akceptační verze“). Zhotovitel je povinen v takovém případě obratem vyhotovit akceptační verzi Dokumentu, která bude co do obsahu shodná s Projektovým manažerem odsouhlasenou pracovní verzí Dokumentu, bude však splňovat další formální požadavky stanovené níže v článku 4 této části **Přílohy 1a**, popř. v dalších pasážích této **Přílohy 1a**. Přílohou akceptační verze Dokumentu bude vždy záznam o kontrole poslední pracovní verze téhož Dokumentu Projektovým manažerem.
- 3.9 Akceptační verzi Dokumentu předá Zhotovitel Objednateli ve formě a počtu vyhotovení stanovených níže v článku 4 této části **Přílohy 1a**, popř. v dalších pasážích této **Přílohy 1a**, s označením „AKCEPTAČNÍ VERZE“ při osobním jednání, a to při pravidelném kontrolním dni, případně při osobním jednání svolaném speciálně k tomuto účelu. Při takovém jednání bude
- (a) akceptační verze Dokumentu, jehož rozsah to reálně umožňuje, na místě podrobena operativní kontrole shody s Projektovým manažerem odsouhlasenou pracovní verzí téhož Dokumentu, úplnosti a formální správnosti ze strany Projektového manažera a Objednatele s tím, že
 - (i) budou-li shledány nesrovnalosti, k převzetí akceptační verze Dokumentu nedojde a bude dohodnut náhradní termín předání,
 - (ii) bude-li akceptační verze Dokumentu shledána správnou a úplnou, Objednatel je převezme a obě strany na místě podepíší předávací protokol stvrzující předání Dokumentu, jehož součástí nebo přílohou bude záznam o operativní kontrole akceptační verze Dokumentu Projektovým manažerem,
 - (b) akceptační verze Dokumentu, u něhož není postup podle písm. (a) s ohledem na jeho rozsah reálně možný nebo účelný, převzata spolu s předávacím protokolem podepsaným pouze Zhotovitelem proti běžnému potvrzení Objednatele (bez potvrzení převzetí) s tím, že operativní kontrola shody akceptační verze Dokumentu s poslední Projektovým manažerem odsouhlasenou pracovní verzí téhož Dokumentu, úplnosti a formální správnosti bude provedena Projektovým manažerem a Objednatel bez zbytečného odkladu, a
 - (i) budou-li přitom shledány nesrovnalosti, vrátí Objednatel prostřednictvím Projektového manažera akceptační verzi Dokumentu (popř. její nesrovnalostmi dotčenou část) Zhotoviteli k opravě, doplnění či jiné nápravě, přičemž písemně označí vytykané nesrovnalosti a stanoví náhradní termín předání akceptační verze Dokumentu,
 - (ii) bude-li akceptační verze Dokumentu shledána správnou a úplnou, Objednatel podepíše předávací protokol stvrzující předání Dokumentu, jehož přílohou bude záznam o operativní

kontrole akceptační verze Dokumentu Projektovým manažerem, a bez zbytečného odkladu jeho originál doručí Zhotoviteli.

Nebude-li k jednotlivém případě výjimečně výslovně dohodnuto jinak, nemá jiné než osobní předání akceptační verze Dokumentu a oboustranné podepsání předávacího protokolu (tj. např. jejich zaslání poštou či předání podatelně Objednatele) účinky předání akceptační verze Dokumentu ve smyslu tohoto ustanovení. Ve vztahu k příslušnému Dokumentu bude plnění Zhotovitele považováno za včasné pouze tehdy, pokud akceptační verzi Dokumentů, pro které jsou takové lhůty stanoveny, předá nejpozději ve lhůtách uvedených v **Příloze 3 Smlouvy – Harmonogram** prací.

- 3.10** Objednatel provede zevrubnou kontrolu akceptační verze Dokumentu sdělí Zhotoviteli ve lhůtách stanovených pro jednotlivé typy Dokumentů níže v této **Příloze 1a** („**lhůty pro připomínky**“) písemně své výhrady, připomínky a požadavky k provedení úprav Dokumentu (dále jen „**připomínky**“) včetně takových, které jsou motivovány estetickým přesvědčením Objednatele, ekonomickými důvody nebo praktickými zkušenostmi Projektového manažera nebo Objednatele. K seznámení Zhotovitele s připomínkami Objednatele k akceptační verzi Dokumentu bude zpravidla uskutečněno osobní jednání např. v rámci kontrolního dne. Objednatel není povinen Zhotoviteli své požadavky na úpravy Dokumentu zdůvodňovat, není-li to nutné pro pochopení podstaty vzneseného požadavku nebo připomínky. Záznam o kontrole akceptační verze Dokumentu se seznamem připomínek bude uložen Projektovým manažerem na Úložiště.
- 3.11** Zhotovitel je povinen zpracovat připomínky Objednatele do nové akceptační verze Dokumentu ve lhůtách stanovených pro jednotlivé typy Dokumentů níže v této **Příloze 1a** („**lhůty pro zpracování připomínek**“), které se počítají, není-li dále stanoveno jinak, ode dne sdělení připomínek Objednatele podle odst. 3.10 této části **Přílohy 1a**.
- 3.12** V případě, že Zhotovitel nebude souhlasit s připomínkou Objednatele dle odst. 3.10 této části **Přílohy 1a**, oznámí tuto skutečnost písemně Objednateli; oznámení musí vždy obsahovat popis připomínky a důvody nesouhlasu Zhotovitele. Oznámení nesouhlasu s připomínkou musí Zhotovitel učinit nejpozději ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů ode dne, kdy obdržel připomínky; po marném uplynutí této lhůty platí, že Zhotovitel s připomínkami souhlasí. Ve lhůtě patnácti (15) pracovních dnů ode dne oznámení nesouhlasu Zhotovitele s připomínkou Objednatele oznámí Objednatel písemně Zhotoviteli, že svolává jednání Stran k vypořádání předmětné připomínky, přičemž sdělí čas a místo jednání, anebo přímo udělí Zhotoviteli písemný pokyn ke způsobu vypořádání připomínky (rozhodnutí o postupu Objednatele je výlučně na jeho uvážení).
- 3.13** Nedojde-li v průběhu jednání Stran ke shodě Objednatele a Zhotovitele na způsobu vypořádání připomínek dle předchozího odstavce 3.12 této **Přílohy 1a**, konečné rozhodnutí o způsobu vypořádání připomínek bude na Objednateli, který ve lhůtě patnácti (15) pracovních dnů od ukončení jednání Stran udělí Zhotoviteli příslušný písemný pokyn. Zhotovitel je povinen Dokument upravit v rozsahu a způsobem, který byl mezi Stranami dohodnut postupem dle této **Přílohy 1a**, popř. dle konečného písemného pokynu uděleného Objednatelem dle předchozí věty, a předložit novou akceptační verzi Dokumentu, odlišenou od předchozí pořadovým číslem, nejpozději ve lhůtách stanovených pro jednotlivé typy Dokumentů níže v této **Příloze 1a** („**lhůty pro zpracování připomínek**“), které se v tomto případě počítají ode dne dosažení shody Objednatele a Zhotovitele na způsobu vypořádání připomínek nebo ode dne, kdy Objednatel udělí Zhotoviteli písemný pokyn ohledně způsobu vypořádání připomínky. Pro předání nové akceptační verze Dokumentu platí obdobně ustanovení odst. 3.9 této části **Přílohy 1a**.
- 3.14** Po předložení nové akceptační verze Dokumentu Objednatel znovu provede zevrubnou kontrolu akceptační verze Dokumentu podle ustanovení odst. 3.10 této části **Přílohy 1a**.
- (a) Přetrvávají-li připomínky Objednatele, nesouhlasí-li se způsobem zpracování svých připomínek k předchozí akceptační verzi Dokumentu nebo má-li k nové akceptační verzi Dokumentu jiné připomínky, sdělí je Zhotoviteli písemně se znovu postupuje podle ustanovení odst. 3.10 až 3.13 této části **Přílohy 1a**, a to i opakovaně.
- (b) Nemá-li již Objednatel k předložené nové akceptační verzi Dokumentu žádné připomínky, jejichž zpracování by požadoval, odsouhlasí příslušnou akceptační verzi Dokumentu a oznámí písemně

tuto skutečnost Zhotoviteli a vyzve ho k předložení finální verze Dokumentu určené k použití pro účel, k němuž je Dokument určen (dále jen „**finální verze**“). Zhotovitel je povinen v takovém případě obratem vyhotovit finální verzi Dokumentu, která bude co do obsahu shodná s Objednatelem odsouhlasenou akceptační verzí Dokumentu, bude však obsahovat originální listiny a bude splňovat další formální požadavky stanovené níže v článku 4 této části **Přílohy 1a**, popř. v dalších pasážích této **Přílohy 1a**.

3.15 Zhotovitel zpracuje a předá Objednateli finální verzi Dokumentu, ve formě, formátu a počtu vyhotovení stanovených v níže v čl. 4 této části **Přílohy 1a**, popř. v dalších pasážích této **Přílohy 1a**, v případě elektronických souborů s označením „FINÁLNÍ VERZE“, v případě tištěných vyhotovení v přebalu s označením „FINÁLNÍ VERZE“, při osobním jednání, a to při pravidelném kontrolním dni, případně při osobním jednání svolaném speciálně k tomuto účelu. Při takovém jednání bude

- (a) finální verze Dokumentu, jehož rozsah to reálně umožňuje, na místě podrobena operativní kontrole shody s odsouhlasenou akceptační verzí téhož Dokumentu, úplnosti a formální správnosti ze strany Projektového manažera a Objednatele s tím, že
 - (i) budou-li shledány nesrovnalosti, k převzetí finální verze Dokumentu nedojde a bude dohodnut náhradní termín předání,
 - (ii) bude-li finální verze Dokumentu shledána správnou a úplnou, Objednatel je převezme a obě strany na místě podepíší akceptační protokol stvrzující předání Dokumentu, jehož součástí nebo přílohou bude záznam o operativní kontrole finální verze Dokumentu Projektovým manažerem,
- (b) finální verze Dokumentu, u něhož není postup podle písm. (a) s ohledem na jeho rozsah reálně možný nebo účelný, převzata spolu s akceptačním protokolem podepsaným pouze Zhotovitelem proti běžnému potvrzení Objednatele (bez akceptace) s tím, že operativní kontrola shody finální verze Dokumentu s odsouhlasenou akceptační verzí téhož Dokumentu, úplnosti a formální správnosti bude provedena Projektovým manažerem a Objednatelem bez zbytečného odkladu, a
 - (i) budou-li přitom shledány nesrovnalosti, vrátí Objednatel prostřednictvím Projektového manažera finální verzi Dokumentu (popř. její nesrovnalostmi dotčenou část) Zhotoviteli k opravě, doplnění či jiné nápravě, přičemž písemně označí vytýkané nesrovnalosti a stanoví náhradní termín předání finální verze Dokumentu,
 - (ii) bude-li finální verze Dokumentu shledána správnou a úplnou, Objednatel podepíše akceptační protokol stvrzující předání Dokumentu, jehož přílohou bude záznam o operativní kontrole finální verze Dokumentu Projektovým manažerem, a bez zbytečného odkladu jeho originál doručí Zhotoviteli,

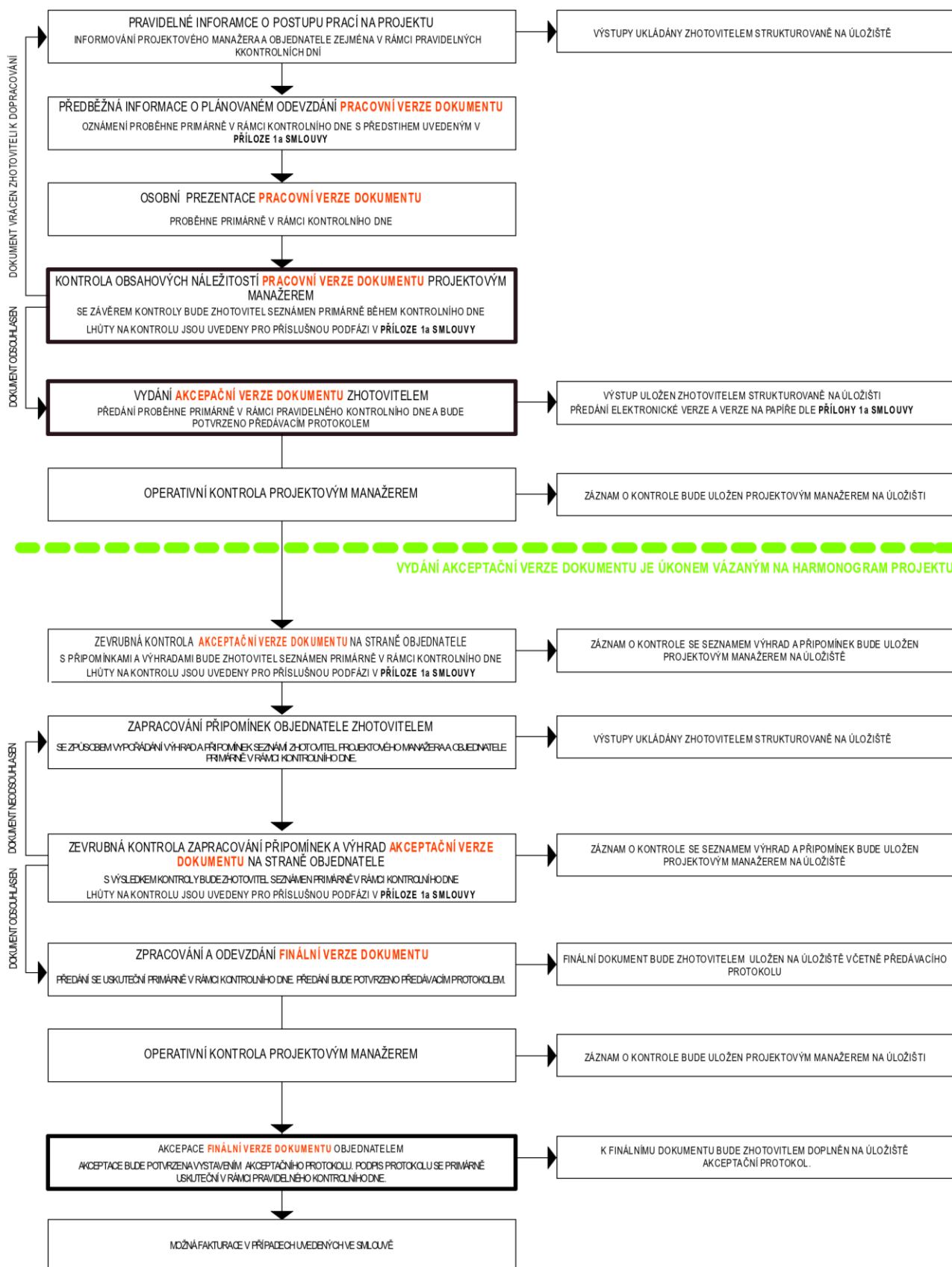
Nebude-li k jednotlivém případě výjimečně výslovně dohodnuto jinak, nemá jiné než osobní předání finální verze Dokumentu a oboustranné podepsání akceptačního protokolu (tj. např. jeho zaslání poštou či předání podatelně Objednatele) účinky předání finální verze Dokumentu ve smyslu tohoto ustanovení.

3.16 Drobné vady nebrání řádnému použití finální verze Dokumentu nemohou být důvodem pro nepřevzetí (neakceptaci) Dokumentu; za drobnou vadu však nikdy nelze považovat jakýkoliv rozpor Dokumentu s právními předpisy či s jinými požadavky uvedenými ve Smlouvě nebo věcný rozpor finální verze Dokumentu s odsouhlasenou akceptační verzí Dokumentu.

3.17 Objednatel nesmí bezdůvodně odmítnout podepsat akceptační či předávací protokol. V případě, kdy Objednatel bezdůvodně odmítne písemný akceptační či předávací protokol podepsat, má se Dokument za předaný okamžikem, kdy nastane tato skutečnost; tím nejsou dotčena práva Objednatele plynoucí z odpovědnosti za vady takto předané verzi Dokumentu.

3.18 Akceptací Dokumentu (podpisem akceptačního protokolu Objednatelem) se považuje za splněnou povinnost Zhotovitele zpracovat a předat Dokument a Zhotoviteli vzniká právo fakturovat příslušnou část ceny za Dílo, pokud je s dodáním takové části Díla spojena. Současně platí, že dokud není Dokument akceptován Objednatelem, není Zhotovitel oprávněn ho použít k jednání s třetími osobami, jako podklad pro zahájení souvisejícího správního řízení, pro zpracování další části Projektové dokumentace apod.

GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ SCHVALOVACÍ PROCEDURY K ČLÁNKU 3. PŘÍLOHY 1a ROZSAH PRACÍ ZHOTOVITELE



4. POŽADAVKY NA FORMU, FORMÁTY A OBSAH DOKUMENTŮ

4.1 Není-li pro jednotlivé typy Dokumentů stanoveno jinak, použijí se pro formu a obsah Dokumentů požadavky upravené v tomto článku. Tím nejsou dotčeny podrobnější požadavky nebo odchylky stanovené v dalších částech této přílohy nebo ve Smlouvě a jejích dalších přílohách.

4.2 Požadavky na formu a formáty Dokumentů, pokud nebude v jednotlivých Fázích stanoveno jinak:

- (a) předáván bude vždy kompletní Dokument (kompletní dokumentace) a předání bude uskutečněno elektronicky ve formátech, které jsou obecně známy k datu podpisu Smlouvy jako „pdf“ pro čtení a tisk převážně pomocí programů Adobe Acrobat, „doc“ a „xls“ pro čtení a tisk převážně pomocí programů MS Office a „dwg“ pro čtení, tisk a editaci převážně pomocí programů AutoCAD v předem odsouhlasené verzi, na flash disku v editovatelných formátech se všemi funkčními vazbami a výkresy, všechny prvky budou uspořádány přehledně do hladin apod.; oceňovací část Dokumentu bude zpracována a předána v digitální podobě [např. ve formátu *.xls, nebo *.xlsx (MS Excel) a v datovém předpisu XC4 (ASPE), formát *.xml.]. Konkrétní formát bude specifikován Objednatelem nejpozději při zahájení každé Fáze plnění Smlouvy.
- (b) Dokument bude odevzdán rovněž v souhrnném sešitu (portfoliu) v elektronické podobě na flash disku ve strojově čitelném formátu pdf; sešit bude prezentovat všechny zásadní části návrhu formou textů, případně skic a grafů, včetně výkresů v měřítku přiměřeném stupni dokumentace, resp. Fáze/Podfáze;
- (c) Zhotovitel nejpozději současně s předáním Dokumentu uloží na Úložišti; veškeré podklady a výstupy včetně rozpracovaných částí dokumentace budou po celou dobu plnění Smlouvy pro Objednatele a jím pověřené osoby přístupné na Úložišti;
- (d) všechna předaná paré Dokumentu, pokud je určen přímo pro povolovací proces, a Dokumentace pro výběr generálního zhotovitele stavby budou řádně autorizována. Ostatní předávané Dokumenty budou opatřeny razítkem a budou podepsány odpovědnou osobou na straně Zhotovitele (vyjma těch jejích částí, které z povahy věci pocházejí od jiných osob, jako jsou rozhodnutí orgánů veřejné moci, stanoviska DOSS apod.);
- (e) Dokument bude odevzdán rovněž v tištěné podobě, tištěná dokumentace bude logickým a přehledným způsobem založena do bílých čtyř kroužkových pořadačů s transparentní přední a hřbetní kapsou s vyplněnými identifikačními údaji Projektu, do kterých budou vloženy listy kompletního Dokumentu včetně dokladové části, opatřené potřebnými identifikačními údaji (pro založení jednotlivých výkresů a textových částí se použije povinně *samolepící hřbetní lišta s eurozávěsem*); takto adjustované paré slouží k archivaci na straně Objednatele.
- (f) Struktura Dokumentu předávaného v elektronické podobě na flash disku a ukládaného na Úložišti bude odpovídat struktuře Dokumentu předávaného v tištěné podobě. Porušení tohoto požadavku bude považováno za vadu předávaného Dokumentu. V případě rozporu mezi listinnou a digitální formou Dokumentu má přednost listinná podoba.

4.3 Požadavky na počty a náležitosti tištěných vyhotovení („paré“) Dokumentu:

- (a) každá akceptační verze Dokumentu bude předána alespoň v jednom tištěném paré;
- (b) v případě finální verze Dokumentů:
 - Čistopis Návrhu stavby;
 - Dokumentace ke zjišťovacímu řízení EIA (příloha oznámení);
 - Dokumentace EIA;

předá Zhotovitel, není-li v dalších částech této **Přílohy 1a** stanoven přísnější požadavek, minimálně dvě tištěná paré, která budou na každé straně opatřena datem, podpisem a autorizačním razítkem oprávněné osoby.

- (c) Pokud jsou součástí Dokumentu listiny mající povahu Povolení ve smyslu Smlouvy (stanoviska, vyjádření, souhlasy, schválení, osvědčení, oprávnění, veřejnoprávní smlouvy podle správního řádu nebo osvědčení požadovaných Právními předpisy, souhlasy třetích osob nebo dohody s těmito

osobami, včetně jakýchkoliv územních rozhodnutí, stavebních povolení a kolaudačních souhlasů nebo rozhodnutí nebo obdobných povolení) bude vždy jedno zřetelně označené tištěné paré finální verze Dokumentu obsahovat originály všech takových listin.

- (d) V případě potřeby dalších výtisků Dokumentu je Zhotovitel povinen na žádost Objednatele tyto výtisky zhotovit bezúplatně; v případě výkresových částí Dokumentu má právo požadovat náhradu nákladů na zhotovení kopií ve výši ceny obvyklé v PLG centrech včetně kompletace.

4.4 Požadavky na některé obsahové náležitosti Dokumentů, pokud nebude v jednotlivých Fázích stanoveno jinak:

- (a) Dokumenty budou vždy vyhotoveny v českém jazyce a bude odpovídat aktuálním legislativním a normovým požadavkům platným v ČR;
- (b) stavební objekty budou umístěny v souřadném systému JTSK, Balt po vyrovnání;
- (c) Dokument bude vždy, nevylučuje-li to povaha věci, obsahovat Měření ploch a Výkaz výměr s adekvátním stupněm agregace odpovídající podrobnosti projektové Fáze; obsahové náležitosti této oceňovací součásti Dokumentů se řídí **Přílohou 10** Smlouvy a pro některé Dokumenty jsou upřesněny i v **Přílohách 1b – 1c** Smlouvy.

4.5 Požadovanou strukturu a obsahové náležitosti musí mít, není-li výslovně stanoveno jinak, již pracovní verze Dokumentu, stejně jako jeho akceptační a finální verze.

5. ANALÝZA ÚDAJŮ A INFORMACÍ PŘI ZAHÁJENÍ PODFÁZE

5.1 Pokud je pro některou Podfázi plnění Smlouvy stanoveno, že při jejím zahájení má Zhotovitel provést analýzu potřebných dat, rozumí se tím písemné porovnání relevantních údajů a informací při zahájení Podfáze s údaji a informacemi vyplývajících z předchozího plnění Smlouvy

5.2 Zhotovitel v takovém případě vytvoří přehled vstupních informací při zahájení předmětné Podfáze, přičemž přehledně shrne východiska vyplývající z finální verze Dokumentu akceptovaného Objednatelem v předchozí Podfázi realizace Díla (dále jen „**Výchozí Dokument**“) a označí části Výchozího Dokumentu, které považuje na základě svých odborných znalostí, vyhodnocení a analyzování dostupných informací, stanovisek a předchozích projektových prací, za potřebné aktualizovat, zejména pokud jde o

- (a) změny věcných údajů Výchozího dokumentu (např. změny čísel pozemkových parcel, změny přehledu existujících stanovisek, vyjádření apod.);
- (b) doporučené změny odborně technické povahy (změny vyplývající z nových možností daných vývojem technologií, z ukončení výroby některých materiálů nebo výrobků apod.);
- (c) změny vyplývající z nově existujících vyjádření a stanovisek DOSS nebo jiných relevantních osob, která nemohla být vzata v úvahu v době zpracování Výchozího Dokumentu;
- (d) změny vyplývající ze změn legislativy a relevantních norem;
- (e) změny vyplývající z nově formulovaných požadavků Objednatele.

případně uvede, že Výchozí Dokument aktualizaci nevyžaduje.

III. PLNĚNÍ V JEDNOTLIVÝCH FÁZÍCH A PODFÁZÍCH

1. FÁZE 1 (PŘÍPRAVNÁ FÁZE)

VŠEOBECNĚ:

- A) Smyslem Fáze 1 je příprava Projektu, respektive **přípravné práce za účelem vymezení vstupních dat** a podmínek, a to v rozsahu nezbytném pro strategické rozhodnutí investora o další realizaci Projektu. Přípravné práce budou současně sloužit jako podklad pro další projektové práce včetně **specifikace všech potřebných podkladů**, měření a průzkumů, a včetně **součinnosti při jejich zpracování a vyhodnocení**. Základním účelem Přípravné dokumentace je dosáhnout toho, aby byl relevantními dokumenty potvrzen soulad Konceptu Návrhu Stavby s územním plánem a požadavky vyplývajícími z předpisů týkajících se vlivu stavby na životní prostředí a relevantními požadavky orgánů místní samosprávy. Zhotovitel v rámci této Fáze projedná s příslušnými osobami a institucemi Dokumenty, které jsou k tomu určeny, a získá od nich písemné souhlasné vyjádření, nebo alespoň odsouhlasený zápis z jednání nebo jinou obdobnou listinu prokazující, že k jednání došlo a byla v něm dosažena shoda v takovém rozsahu, aby bylo možné záměr rozpracovat v dalším projektovém stupni.
- B) Fáze 1 zahrnuje tyto **Podfáze skupiny 1A – Návrh stavby**:
- **Podfáze 1.1:** Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy
 - **Podfáze 1.2a:** Analýza – vytvoření strategie
 - **Podfáze 1.2b:** Vytvoření objemové studie
 - **Podfáze 1.3:** Vytvoření Konceptu Návrhu stavby
- C) Pro **Podfáze skupiny 1A – Návrh stavby** platí tyto základní zásady:
- (a) Milníkem pro splnění Podfází skupiny 1A bude předložení a akceptace Konceptu Návrhu stavby.
 - (b) Zhotovitel je povinen vyvinout veškeré možné úsilí, které po něm lze vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem požadovat, k naplnění účelu Konceptu Návrhu stavby, tedy zejména Koncept Návrhu stavby předem projednat (konzultovat) s klíčovými DOSS a dalšími dotčenými osobami (zejména, nikoliv však výlučně s těmi, které jsou uvedeny v **Příloze 1b** Smlouvy) a pečlivě přitom zaznamenávat jakékoliv jejich připomínky, které by vyžadovaly zapracování do Konceptu Návrhu stavby, nebo které by ukazovaly na nerealizovatelnost staveb zahrnutých do Konceptu Návrhu stavby.
 - (c) Koncept Návrhu stavby bude z hlediska jeho obsahu i rozsahu splňovat náležitosti stanovené v **Příloze 1c** Smlouvy. Zhotovitel je povinen náležitosti Konceptu Návrhu stavby přizpůsobit závěrům předběžných konzultací s osobami uvedenými v **Příloze 1b** Smlouvy a dalšími relevantními DOSS a zainteresovanými osobami.
 - (d) Koncept Návrhu stavby odsouhlasený Objednatelem (čistopis Konceptu Návrhu stavby) bude pokladem pro činnost Zhotovitele v Podfázích skupiny 1B.
- D) Fáze 1 zahrnuje tyto **Podfáze skupiny 1B – Přípravná dokumentace**:
- **Podfáze 1.4:** Koncept přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA
 - **Podfáze 1.5:** Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)
 - **Podfáze 1.6:** Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)
 - 1.6.1 Koncept dokumentace EIA
 - 1.6.2 Čistopis dokumentace EIA
 - 1.6.3 získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)

- **Podfáze 1.7:** Zpracování všech podmínek a kompletace přípravné dokumentace včetně čístopisu Návrhu stavby.

E) Pro **Podfáze skupiny 1B – Přípravná dokumentace** platí tyto základní zásady:

- (a) Milníkem pro splnění Podfází skupiny 1B bude předložení kompletní Přípravné dokumentace včetně čístopisu Návrhu stavby a její akceptace Objednatelem.
- (b) V rámci Přípravné dokumentace je Zhotovitel povinen opatřit dostatečný doklad vydaný k tomu příslušným DOSS, kterým by byl potvrzen soulad Konceptu Návrhu Stavby s územním plánem, a doklady o souhlasném projednání Návrhu stavby s příslušnými DOSS, orgány místní samosprávy a dalšími osobami (zejména, nikoliv však výlučně s těmi, které jsou uvedeny v **Příloze 1b** Smlouvy).
- (c) Přípravná dokumentace je soubor dokumentací, rozhodnutí, stanovisek, vyjádření, záznamů o jednání a dalších listin sloužících shora uvedenému účelu a tvořící ucelený podklad pro rozhodnutí Objednatele o dalším postupu při přípravě a realizaci Projektu. Přípravná dokumentace obsahuje mimo jiné Rozhodnutí EIA, Dokumentaci EIA a doklad o jejím předběžném projednání, stanoviska a vyjádření osob uvedených v **Příloze 1b** Smlouvy a Návrh stavby.
- (d) V rámci Podfází 1.4 – 1.6 Zhotovitel vypracuje potřebné dokumentace v souladu se schváleným Konceptem Návrhu stavby a obstará příslušné souhlasy a vyjádření, přičemž bude v mezích možností usilovat, aby vydaná stanoviska byla z pohledu zájmů Objednatele co nejpríznivější a byla vydána ve formě, která poskytuje Objednateli co nejlepší dosažitelnou míru právní jistoty ohledně postoje příslušných DOSS a dalších osoby pro další Fáze Projektu. Zhotovitel je povinen v rámci své činnosti při veškeré odborné péči, kterou po něm lze vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem požadovat, zjistit veškeré okolnosti, které by ukazovaly na nerealizovatelnost staveb zahrnutých do Návrhu stavby.
- (e) Při zahájení činnosti v Podfázi 1.7 shromáždí Zhotovitel veškeré získané informace, podněty, podmínky, požadavky a připomínky k dokumentaci získané z dosavadního procesu projednání Konceptu Návrhu stavby nebo Dokumentace EIA, tyto seřadí a stručně popíše do přehledné tabulky (Seznam připomínek) ve smyslu ustanovení odst. 1.7.2 této části této **Přílohy 1a**, kde je popsán i způsob práce se Seznamem připomínek a postup při jejich zpracování do čístopisu Návrhu stavby.

F) Zvláštní požadavky Objednatele na Fázi 1 a případně na jednotlivé Podfáze jsou uvedeny v **Příloze 1b** Přehled specifických požadavků Objednatele.

G) Požadovaný obsah a struktura dokumentace k Fázi 1 je obsažena v **Příloze 1c** - Návrh stavby.

1.1 **Podfáze 1.1 - Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy**

Smyslem Podfáze je, aby se Zhotovitel zevrubně seznámil se zadáním Projektu, vyhodnotil celostně dostupná data a definoval potřebu na jejich případné doplnění.

1.1.1. **Postup při zahájení Podfáze 1.1**

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.1. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.1.2. Plnění Zhotovitele v této Podfázi bude zahrnovat části Díla, které co do rozsahu a obsahu musí odpovídat požadavkům Smlouvy, přičemž bude kromě jiného zahrnovat minimálně plnění uvedená níže v této **Příloze 1a**.

1.1.3. Zhotovitel prověří v rozsahu přesnost a bezchybnost podkladů a informací získaných od Objednatele nebo třetích stran, dle svých nejlepších zkušeností a odborných znalostí.

Zhotovitel zkontroluje se zvláštní pečlivostí zejména výsledky měření a průzkumů existujících staveb a konstrukcí, bodů připojení, hranic pozemků, a veškerých budov a konstrukcí na sousedních pozemcích, které se nacházejí na hranici Lokality Projektu, respektive Staveniště. Zhotovitel následně informuje Objednatele o výsledcích ohledně jakéhokoli nebo všech nedostatků z této kontroly vyplývajících a navrhne optimální řešení na jejich odstranění nebo případné doplnění. V případě nesprávnosti předaných podkladů, měření a průzkumů Zhotovitel odpovídá za jakoukoliv újmu nebo zpoždění Projektu, které vznikly v důsledku toho, že Zhotovitel zanedbal povinnost upozornit Objednatele na nesprávnost předaných podkladů.;

- 1.1.4. Zhotovitel dále v případě potřeby provede kontrolu podkladů, Projektové dokumentace a vydaných stanovisek DOSS nebo výsledků konzultací již provedených Objednatelem nebo osobou jím pověřenou v době před uzavřením Smlouvy a navrhne optimální strategii a postup prací a realizace Díla, přičemž vezme v úvahu zejména záměr Objednatele vyjádřený v **Příloze 10** Smlouvy, ekonomiku Projektu, regulaci a podmínky vyplývající ze zákonných požadavků, norem a omezení, stavební fyziku, funkční, estetickou a technickou kvalitu, provozní vlivy apod.;
- 1.1.5. Zhotovitel shromáždí a provede analýzu všech technických podmínek a daností Lokality Projektu a Staveniště. Dále specifikuje všechna potřebná vstupní data a vytvoří jejich přehlednou specifikaci;
- 1.1.6. Všechna taková zjištění dle předchozích bodů Zhotovitel zpracuje do formy úvodní **písemné projektové zprávy**, jejíž formu a obsah schválí Objednatel. Písemná zpráva bude zejména zahrnovat:
 - 1.1.6.1. vyjasnění požadavků Objednatele, DOSS, orgánů samosprávy, účastníků řízení, správců sítí, případně třetích stran jako potenciálních účastníků řízení o Povolení záměru a stanovení strategie vedoucí k získání jejich souhlasných stanovisek nebo kladných vyjádření k Projektu a k budoucí Projektové dokumentaci v následující fázi projektové přípravy;
 - 1.1.6.2. podklad pro vyjasnění požadavků Objednatele zpracovaný při použití **Přílohy 10** Smlouvy – **Zadání investora**, do jehož textu budou k jednotlivým bodům vepsány odlišnou barvou písma komentáře Zhotovitele;
 - 1.1.6.3. specifikaci a doporučení dodatečných specialistů pro jejich případný výběr, jejichž práce nebo konzultace nejsou předmětem Díla a jejichž expertiza je potřebná pro zdárné provedení Projektu, včetně definice rozsahu prací;
 - 1.1.6.4. specifikace všech podkladů, průzkumů a měření nezbytných pro řádné provedení Díla, včetně poskytnutí součinnosti a koordinace při jejich zpracování a včetně vyhodnocení a zapracování výsledků, jako například zaměření Lokality Projektu a Staveniště (polohopis a výškopis) včetně údajů od správců a majitelů technických sítí, zaměření výšek okolních budov a podstatných bodů v území, zaměření sítí, stavebně technický průzkum apod.;
 - 1.1.6.5. sestavení konkrétních odborných zadání průzkumů doporučených nebo požadovaných Zhotovitelem obsahujících textovou a výkresovou část, která bude součástí Objednávky příslušného průzkumu; takové zadání musí obsahovat zevrubný popis s minimálním rozsahem:
 - 1.1.6.5.1. typ průzkumu,
 - 1.1.6.5.2. odborné požadavky na něj,
 - 1.1.6.5.3. příjezd/vstup do lokality,
 - 1.1.6.5.4. opatření pro uvedení do původního stavu,
 - 1.1.6.5.5. bezpečnostní požadavky při provádění,
 - 1.1.6.5.6. způsob převzetí, kontroly a schválení.

- 1.1.6.6. vytvoření přehledu všech druhů využití prostor Stavby; jedná se o zahájení procesu definice jednotlivých funkcí, které budou v Projektu řešeny (typy provozů uvnitř budov, typy a hierarchizace vnějších prostorů, specifické technické objekty apod.);
- 1.1.6.7. vytvoření základního přehledu provozu Projektu a jeho organizace; Zhotovitel vytvoří přehlednou tabulku osob, které se budou účastnit projektového procesu s jejich identifikačními a komunikačními údaji, funkcí a vztahu k vedoucím pracovníkům, přičemž v tomto seznamu budou uvedeni
- 1.1.6.7.1. členové Realizačního týmu nominovaní Zhotovitelem v rámci prokazování kvalifikace v Zadávacím řízení,
- 1.1.6.7.2. další zaměstnanci Zhotovitele pověřeni činnostmi na Projektu,
- 1.1.6.7.3. Poddodavatelé Zhotovitele (profesní specialisté)
- (pro změny složení Realizačního týmu a zapojení Poddodavatelů platí ustanovení odst. 12.8 až 12.11 Smlouvy)
- 1.1.6.8. provedení analýzy a vyhodnocení vlivu Projektu na životní prostředí včetně poskytnutí relevantních komentářů a všech prací, které mohou být případně potřebné k získání kladného rozhodnutí relevantních DOSS ohledně vlivu Projektu na životní prostředí potřebného pro získání souhlasných stanovisek nebo vyjádření s Projektem od relevantních DOSS; tento požadavek může být zapracován v rámci vyjasnění požadavků Objednatele formou dle odst. 1.1.6.2;
- 1.1.6.9. provedení analýzy a vyhodnocení aktuálního časového harmonogramu a organizační struktury realizace Díla a Projektu;
- 1.1.6.10. provedení analýzy rizik;
- 1.1.6.11. vytvoření koncepce řešení technických zařízení včetně environmentálního řešení (pro vytvoření vstupní rámcové koncepce jednotlivých technických zařízení je nezbytná účast všech profesních specialistů již v této Fázi); tento požadavek může být zapracován v rámci vyjasnění požadavků Objednatele formou dle odst. 1.1.6.2;
- 1.1.6.12. vytvoření koncepce konstrukčního a materiálového řešení, vytvoření úvodních architektonických a projekčních standardů; tento požadavek může být zapracován v rámci vyjasnění požadavků Objednatele formou dle odst. 1.1.6.2;
- 1.1.6.13. stanovení principů vycházejících z obecných principů zadání investora, principů odpovědného zadávání a požadavků na environmentální (energetika a obnovitelné zdroje) a krajinářské (modrozelená infrastruktura) řešení;
- 1.1.6.14. identifikaci podpůrné nebo potřebné dokumentace ke zdárné realizaci Díla a Projektu.
- 1.1.7. Písemná projektová zpráva podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.1.
- 1.1.8. Milníkem pro splnění Podfáze 1.1 je předložení a akceptace úvodní písemné projektové zprávy.
- 1.1.9. Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:**

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano			

1.1.10. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	5	5	10			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	3			ano	5	10
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	1	5	5			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	1			ano	5	5
Finální verze dílčího Dokumentu	1			ano		

1.2 Podfáze 1.2a Analýza – vytvoření strategie

Smyslem Podfáze je, aby Zhotovitel na základě předchozí Podfáze 1.1 sestavil přehlednou komplexní strategii pro další postup Projektu zahrnující jak projektová řešení, tak strategii inženýrské činnosti.

1.2.1. Postup při zahájení Podfáze 1.2a

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.2a. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.2.2. Plnění Zhotovitele v této Podfázi bude zahrnovat části Díla, které co do rozsahu a obsahu musí odpovídat požadavkům Smlouvy, přičemž bude kromě jiného zahrnovat minimálně

1.2.2.1. Analýzu potřebných dat;

1.2.2.2. Odsouhlasení postupných cílů (marginální podmínky, konflikty zájmů);

1.2.2.3. Analýzu a vyhodnocení klíčových faktorů, procesů a podmínek vyplývajících z podmínek územního plánu a další stavebně právní regulace a jejich dopad na funkční, estetickou a provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu;

1.2.2.4. Vytvoření strategie další realizace Díla včetně prověření alternativních řešení vedoucích k požadovanému výsledku a jejich prezentace Zhotoviteli v rámci pravidelných kontrolních dní formou výkresové dokumentace, skic včetně vysvětlivek.

1.2.3. Zhotovitel vytvoří na základě Objednatelům akceptovaného Dokumentu vytvořeného v rámci Podfáze 1.1 písemnou zprávu, ve které navrhne sled činností a postupy vedoucí k úspěšnému zpracování, projednání a povolení Projektu v nejkratším možném čase. Popsán bude přehledně výčet a postup projekčních činností a inženýringu, dále pak požadavky na součinnost Objednatelů a dalších osob nebo institucí. Za účelem ověření strategie Zhotovitel předjedná záměr s účastníky povoloovacího procesu uvedenými v **Příloze 1b** – Přehled specifických požadavků Objednatelů. Součástí zprávy bude přehledná tabulka obsahující údaje o předjednání Projektu s uvedením instituce, data a místa konání schůzky, jmen zúčastněných osob včetně jejich kontaktních údajů a stručný závěr výsledku jednání.

1.2.4. Písemná zpráva podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.2.

1.2.5. Milníkem pro splnění Podfáze 1.2 je předložení a akceptace písemné zprávy odpovídající výše uvedeným požadavkům.

1.2.6. Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano			

1.2.7. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	5	5	10			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	3			ano	5	10
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	1	5	5			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	1			ano	5	5
Finální verze dílčího Dokumentu	1			ano		

1.2 Podfáze 1.2b Vytvoření objemové studie

Smyslem Podfáze je vytvořit objemovou studii se zaměřením na formu, prostorové uspořádání a objem komplexu budov. V této fázi je cílem též prověřit rozdělení kapacity HPP dle funkcí, rozvržení parkování, prověřit výšky s ohledem na územní plán a prověřit soulad s územním plánem.

1.2.8. Postup při zahájení Podfáze 1.2b

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.2b Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.2.9. Plnění Zhotovitele v této Podfázi bude zahrnovat části Díla, které co do rozsahu a obsahu musí odpovídat požadavkům Smlouvy, přičemž bude kromě jiného zahrnovat minimálně

1.2.9.1. Vytvoření Objemové studie včetně prověření alternativních řešení vedoucích k požadovanému výsledku a jejich prezentace Zhotoviteli v rámci pravidelných kontrolních dní formou výkresové dokumentace, skic včetně vysvětlivek.

1.2.9.2. Objemová studie bude obsahovat:

- 1.2.9.2.1. Objemové modely ve 3D
- 1.2.9.2.2. Situace a umístění stavby
- 1.2.9.2.3. Základní kapacity HPP, parkování a koeficient zeleně
- 1.2.9.2.4. Funkční uspořádání
- 1.2.9.2.5. Základní členění objektů (vertikální komunikace, typy bytů a další)
- 1.2.9.2.6. Koordinace s vestibulem metra a spojovacího tunelu pod komunikací
- 1.2.9.2.7. Základní pohledy a řezy územím

- 1.2.9.2.8. Orientační materiálové řešení
- 1.2.9.2.9. Regulační a urbanistické požadavky (zohlednění místních stavebních předpisů, regulací, výškových limitů a další)
- 1.2.9.2.10. Vztah k veřejnému prostoru (jak bude budova interagovat s veřejným prostorem, jaký bude její vliv na okolí a jak bude řešeno její propojení s okolními komunikacemi, parky nebo náměstími)
- 1.2.9.3. Objemová studie bude odkonzultována na IPR Praha a na stavebním úřadě Praha 4 pro ověření souladu s územním plánem.
- 1.2.10. Objemová studie podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.2b.
- 1.2.11. Milníkem pro splnění Podfáze 1.2b je předložení a akceptace objemové studie odpovídající výše uvedeným požadavkům.
- 1.2.12. **Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:**

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano			

1.2.13. **Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:**

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zpracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	5	5	10			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	3			ano	5	10
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	1	5	5			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	1			ano	5	5
Finální verze dílčího Dokumentu	1			ano		

1.3. Podfáze 1.3 Vytvoření Konceptu Návrhu stavby

Smyslem Podfáze je vytvořit Koncept Návrhu stavby jako Dokument, který bude použit při předjednání záměru s účastníky povoloovacího procesu a ověření souladu záměru s územním plánem.

1.3.1. Postup při zahájení Podfáze 1.3

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.3. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

- 1.3.2. V souladu s požadavky Smlouvy a jejích příloh, zejména se záměrem Objednatele vyjádřeným v **Příloze 10** Smlouvy, a s Dokumenty akceptovanými Objednatelem v předchozí Podfázi realizace Díla, vypracuje Zhotovitel Koncept Návrhu stavby s tím, že budou brána v potaz a integrována omezení vyplývající z již vydaných správních a jiných rozhodnutí majících význam pro realizaci Záměru nebo investiční výstavbu v Lokalitě Projektu (dále jen „**Podkladová**

rozhodnutí“) a územního plánu a dalších případných relevantních stavebně právních a územních a prostorových regulací, bude respektována funkční, estetická a provozní kvalita, konstrukční, materiálové, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu, případně požadavky zvláštních prvků/řešení navržených relevantními odborníky mimo rozsah prací Díla.

1.3.3. Zhotovitel vypracuje Koncept Návrhu stavby v podrobnostech nezbytných k předjednání záměru s relevantními DOSS a orgány městské samosprávy, které se vyjadřují a mají přímý vliv na povolovací proces a na procesy EIA. Základní požadovaná struktura dokumentace Návrhu stavby je popsána v **Příloze 1c**. Minimální seznam účastníků povolovacího procesu, se kterými je Zhotovitel povinen Projekt projednat, je obsažen v **Příloze 1b** – Přehled specifických požadavků Objednatele.

1.3.4. Objednatel považuje za zvláště podstatné:

- (a) předjednat s příslušným stavebním úřadem **soulad s platnou územně plánovací dokumentací** a rozsah DOSS, orgánů samosprávy, Správců a dalších dotčených osob, jejichž stanovisko, vyjádření, souhlas či povolení bude nezbytné k povolení záměru;
- (b) představit záměr příslušné místní samosprávě a získat k tomu zpětnou vazbu;
- (c) zjistit kapacitní možnosti a nároky na technickou a dopravní infrastrukturu (např. energie, voda, kanalizace, dopravní síť apod.);
- (d) zjistit nároky na vynětí ze zemědělského půdního fondu ve smyslu zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu ve znění pozdějších předpisů, a to zejména z pohledu množství potřebné skrývky, možností jejího vhodného uložení a s tím souvisejícím objemem dopravní zátěže území, jakož i dalších aspektů souvisejících s podmínkami vynětí pozemků náležejících do Lokality ze zemědělského půdního fondu, které mohou mít význam pro plnění Zhotovitele v dalších Podfázích nebo nezanedbatelný dopad na náklady Projektu a Stavby.

1.3.5. Předjednání Projektu ve fázi Konceptu Návrhu stavby s Objednatelem předem stanoveným okruhem DOSS, orgánů samosprávy, Správců a účastníků řízení, příp. dalších subjektů, bude dokumentováno vyhotovením písemného záznamu/zprávy o konkrétním předjednání, který bude v prioritním pořadí obsahovat:

- (a) souhlasná stanoviska a vyjádření stanovených subjektů, nebo
- (b) písemný protokol/záznam o proběhlém ústním předjednání/konzultaci a jeho/jejích výsledcích, nebo
- (c) jiné listiny osvědčující proběhlé předjednání, např. listiny získané podle jiných právních předpisů, e-mailovou korespondenci dokládající proběhlé předjednání apod., nebo
- (d) čestné prohlášení Zhotovitele, že se o získání vyjádření či konzultaci s vybraným subjektem pokoušel, ale nebylo mu vyhověno,

a doloženo Objednateli v nejkratším možném čase.

1.3.6. Konečný okruh DOSS, orgánů samosprávy, Správců a účastníků řízení, příp. dalších subjektů, se kterými je Zhotovitel povinen Projekt ve fázi Konceptu Návrhu stavby předjednat, resp. opatřit jejich souhlasná stanoviska a vyjádření ke Konceptu Návrhu stavby či písemný záznam o tom, že byl s nimi Projekt ve fázi Návrhu stavby předjednat, stanoví Objednatel na základě informací získaných Zhotovitelem v rámci jeho dosavadního plnění Smlouvy, popř. na základě vlastních poznatků a zkušeností Objednatele nebo Projektového manažera; tyto informace budou standardně probírány v rámci kontrolních dnů. Zhotovitel je povinen s odbornou péčí takové informace zjišťovat a též z vlastní iniciativy identifikovat osoby a instituce, s nimiž by bylo vhodné záměr předjednat.

- 1.3.7. Závěry a doporučení získané z předjednání záměru integruje Zhotovitel, po jejich výslovném odsouhlasení Objednatelem, do dokumentace Konceptu Návrhu stavby.
- 1.3.8. Plnění Zhotovitele v této části Díla bude zahrnovat minimálně:
- 1.3.8.1. Analýzu potřebných dat;
 - 1.3.8.2. Sestavení přehledu všech profesních projektů nezbytných k realizaci Projektu (statika, technická zařízení, infrastruktura, environmentální řešení apod.) a podrobnou identifikaci a specifikaci všech podkladů a informací, které musí jejich zpracovatelé obdržet, aby mohli vyhotovit bezchybnou a úplnou profesní část dokumentace Návrhu stavby. Současně Zhotovitel obstará sestavení přehledu, podrobné identifikace a specifikace všech podkladů a informací, které musí Zpracovatel obdržet, aby mohl vyhotovit bezchybnou a úplnou architektonicko-stavební část dokumentace Návrhu stavby;
 - 1.3.8.3. Odsouhlasení postupných cílů (marginální podmínky, konflikty zájmů);
 - 1.3.8.4. Analýzu, vyhodnocení klíčových faktorů, procesů a podmínek vyplývajících z územního plánu a dalších případných relevantních stavebně a územně právních regulací, a jejich dopad na funkční, estetickou a provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu;
 - 1.3.8.5. Vytvoření strategie další realizace Díla včetně prověření alternativních řešení vedoucích k požadovanému výsledku a jejich prezentace v rámci kontrolních dnů formou textů, výkresů a skic včetně vysvětlivek;
 - 1.3.8.6. Vytvoření návrhu pro jednotlivá řešení (např. funkční, estetická, mající vliv na provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, nebo na provoz a ekonomii záměru) přiměřeného počtu alternativních řešení;
 - 1.3.8.7. Koordinaci prací a služeb poskytovaných specialisty, kteří mohou být Objednatelem do realizace Díla a Projektu potenciálně zapojeni;
 - 1.3.8.8. Průběžné udržování kontaktu s osobami a institucemi určenými podle odst. 1.3.6 této části **Přílohy 1a** Smlouvy, vedení předběžných jednání anebo konzultací s nimi, případně i s jinými relevantními subjekty tak, aby Zhotovitel průběžně ověřoval, že jím zpracovávaná dokumentace je i nadále v souladu se zájmy, které tyto subjekty hájí;
 - 1.3.8.9. Dodání předběžných pracovních, návrhových a argumentačních materiálů (textů, tabulek, skic, modelů apod.), které budou reagovat na požadavky DOSS, Správců či orgánů samosprávy apod., pokud to bude zapotřebí k efektivnímu jednání s takovými subjekty;
 - 1.3.8.10. Zhodnocení potřebného rozsahu bouracích prací v případech, kdy takové konstrukce bude Projekt obsahovat. Po konzultaci s příslušnými DOSS a stavebním úřadem předá Zhotovitel Objednateli písemnou zprávu, obsahující odborné a odůvodněné stanovisko Zhotovitele k tomu, zda v daném případě doporučuje pořídit samostatnou Dokumentaci bouracích prací, a jaký rozsah bouracích prací by měla taková dokumentace vymezovat, a obsahující i doporučení dalšího postupu (Zpráva o rozsahu bouracích prací). Zhotovitel bude při návrhu postupu usilovat o nejjednodušší možné řešení, např. tedy preferovat jednodušší a rychlejší postupy v mezích Stavebního zákona včetně jeho přechodných ustanovení před zahájením řízení o povolení odstranění stavby podle ust. § 247 Stavebního zákona;
 - 1.3.8.11. Průběžnou konsolidaci výsledků všech činností spojených s realizací Díla, tj. zohlednění nových poznatků a jejich důsledků do dalších činností a výstupů zpracovávaných v rámci plnění Smlouvy;
 - 1.3.8.12. Včasné a průběžné předkládání postupných výsledků práce a návrhů ke schválení Objednateli v souvislosti s realizací Konceptu Návrhu stavby, zejména konstrukční a materiálové řešení, funkční a prostorové uspořádání, technické a fyzikální vlastnosti,

komplexní architektonické řešení a jejich dopady na estetickou, provozní, technickou a environmentální kvalitu a její ekonomickou efektivitu v průběhu výstavby, provozu a údržby po celou dobu životního cyklu;

1.3.8.13. Prezencaci návrhů Objednateli, a to mimo jiné formou výkresu v trojrozměrném zobrazení (schémata, axonometrie, perspektivní zobrazení), případně pomocí tzv. počítačových vizualizací v běžné kvalitě, a to tak, aby takové výkresy v trojrozměrném zobrazení, případně tzv. počítačové vizualizace, mohly být zdárně použity např. při jednání s DOSS, orgány samosprávy, Správci, účastníky řízení či dalšími subjekty;

1.3.8.14. Průběžnou koordinaci jednotlivých součástí Konceptu Návrhu stavby. V případě nejasností ohledně umístění a koordinace např. technických prvků, materiálů apod. jejich napojení nebo propojení může Objednatel anebo Projektový manažer požadovat, aby Zhotovitel vytvořil v přiměřených případech speciální podrobné koordinační výkresy v měřítku poskytujícím jasnou představu o takovém řešení;

1.3.8.15. Vytvoření přiměřeného počtu alternativních řešení vycházejících z potřeb optimalizace stavebních a provozních nákladů Stavby (např. funkční, estetická, mající vliv na provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, nebo jeho provozní a ekonomické řešení). Tato alternativní řešení bude Zhotovitel vytvářet z vlastní iniciativy nebo z podnětu Objednatele nebo Projektového manažera a je povinen je prezentovat Objednateli a projednat s ním jejich případnou integraci do Díla;

1.3.8.16. Poskytování potřebné součinnosti, informací a podpory Projektovému manažerovi anebo jinému Objednatelem pověřenému subjektu pro realizaci procesu známého jako „value engineering“, a to tak aby byl zejména zajištěn zájem Objednatele získat co možná nejlepší poměr mezi užitnou hodnotou Stavby a investičními či provozními náklady. Zhotovitel vytvoří přehled všech ploch v Projektu, vypočítaných a uspořádaných do tabulky s přehledem ploch podle definice Měření ploch v článku 1.1 Smlouvy, kterou bude Zhotovitel průběžně aktualizovat a v případě potřeby na základě instrukcí od Projektového manažera nebo Objednatele upravovat. Pro měření ploch budou používány výhradně metodiky uvedené v **Příloze 10** Smlouvy. Na tento přehled ploch postupně naváže tvorba oceňovacího dokumentu postupně zpřesňovaného v dalších projektových Fázích.

1.3.9. Koncept Návrhu stavby podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.3.

1.3.10. Milníkem pro splnění Podfáze 1.3 je předložení a akceptace Konceptu Návrhu stavby.

1.3.11. **Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:**

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano			

1.3.12. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	14	20	20			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	5			ano	10	15
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	3	10	10			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	3			ano	10	10
Finální verze dílčího Dokumentu	3			ano		

1.4. Podfáze 1.4 Koncept Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA

Smyslem Podfáze je příprava procesu vytvoření Přípravné dokumentace, vytvoření Konceptu Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby akceptovaného Objednatel v předchozí Podfázi s účastníky povolovacího procesu, získání jejich stanovisek a předjednání otázek souvisejících s ochranou životního prostředí (EIA).

1.4.1. Postup při zahájení Podfáze 1.4

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.4. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.4.2. V souladu s architektonickými a projektovými standardy definovanými v předchozí Podfázi realizace Díla, v souladu s požadavky Smlouvy a jejích příloh, zejména se záměrem Objednatel vyjádřeným v **Příloze 10** Smlouvy, a s Dokumenty akceptovanými Objednatel v předchozí Podfázi realizace Díla, vypracuje Zhotovitel Koncept Přípravné dokumentace s tím, že budou brána v potaz a integrována omezení vyplývající z již vydaných Podkladových rozhodnutí, z územního plánu a dalších případných relevantních stavebně právních a územních a prostorových regulací, bude respektována funkční, estetická a provozní kvalita, konstrukční, materiálové, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu, případně požadavky zvláštních prvků/řešení navržených relevantními odborníky mimo rozsah prací Díla.

1.4.3. Zhotovitel vypracuje Koncept Přípravné dokumentace v podrobnostech nezbytných k projednání záměru s relevantními DOSS, které se vyjadřují a mají přímý vliv na povolovací proces a na procesy EIA.

1.4.4. Přípravná dokumentace se bude skládat z

1.4.4.1. dokumentace Návrhu stavby (Základní požadovaná struktura dokumentace Návrhu stavby je popsána v **Příloze 1c**). Tato dokumentace bude vytvořena na podkladě Objednatel odsouhlasené a akceptované Podfáze 1.3 se zapracováním všech relevantních požadavků a informací získaných od účastníků povolovacího procesu;

1.4.4.2. stanovisek/vyjádření účastníků povolovacího procesu, se kterými je Zhotovitel povinen Projekt projednat. Jejich seznam je obsažen v **Příloze 1b** – Přehled specifických požadavků Objednatel s tím, že ustanovení odst. 1.3.6 této části **Přílohy 1a** zde platí obdobně.

1.4.5. Zhotovitel získá od účastníků povolovacího řízení identifikovaných ve smyslu bodu 1.4.4.2 výše písemné souhlasné stanovisko, vyjádření, nebo alespoň odsouhlasený zápis z jednání, nebo jiný

obdobný písemný dokument prokazující, že k jednání došlo a byla v něm dosažena shoda a záměr je možné rozpracovat v dalším projektovém stupni. Ustanovení bodu 1.3.5 této části **Přílohy 1a** zde platí obdobně.

1.4.6. Závěry a doporučení získané během projednání Projektu integruje Zhotovitel, po jejich výslovném odsouhlasení Objednatel, do dokumentace Návrhu stavby.

1.4.7. Plnění Zhotovitele v této části Díla bude zahrnovat minimálně

1.4.7.1. Analýzu potřebných dat;

1.4.7.2. Odsouhlasení postupných cílů (marginální podmínky, konflikty zájmů);

1.4.7.3. Analýzu, vyhodnocení klíčových faktorů, procesů a podmínek vyplývajících z územního plánu, Podkladových rozhodnutí a dalších případných relevantních stavebně a územně právních regulací, a jejich dopad na funkční, estetickou a provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu včetně ochrany zemědělského půdního fondu;

1.4.7.4. Vytvoření strategie další realizace Díla včetně prověření alternativních řešení vedoucích k požadovanému výsledku a jejich prezentace v rámci kontrolních dnů formou textů, výkresů a skic včetně vysvětlivek;

1.4.7.5. Vytvoření návrhu pro jednotlivá řešení (např. funkční, estetická, mající vliv na provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, nebo na provoz a ekonomii záměru) přiměřeného počtu alternativních řešení;

1.4.7.6. Koordinaci prací a služeb poskytovaných specialisty, kteří mohou být Objednatel do realizace Díla a Projektu potenciálně zapojeni;

1.4.7.7. Průběžné udržování kontaktu s osobami a institucemi určenými podle odst. 1.4.4.2 této části **Přílohy 1a** Smlouvy, vedení předběžných jednání anebo konzultací s nimi, případně i s jinými relevantními subjekty tak, aby Zhotovitel průběžně ověřoval, že jím zpracovávaná dokumentace je i nadále v souladu se zájmy, které tyto subjekty hájí;

1.4.7.8. Zpracování konceptu dokumentace bouracích prací na základě Objednatel odsouhlaseného postupu v rámci předchozí Podfáze 1.3.;

1.4.7.9. Průběžnou konsolidaci výsledků všech činností spojených s realizací Díla, tj. zohlednění nových poznatků a jejich důsledků do dalších činností a výstupů zpracovávaných v rámci plnění Smlouvy;

1.4.7.10. Včasné a průběžné předkládání postupných výsledků práce a návrhů ke schválení Objednateli v souvislosti s realizací Konceptu Přípravné dokumentace, zejména konstrukční a materiálové řešení, funkční a prostorové uspořádání, technické a fyzikální vlastnosti, komplexní architektonické řešení a jejich dopady na estetickou, provozní, technickou a environmentální kvalitu a její ekonomickou efektivitu v průběhu výstavby, provozu a údržby po celou dobu životního cyklu;

1.4.7.11. Prezentaci návrhů Objednateli, a to mimo jiné formou výkresu v trojrozměrném zobrazení (schémata, axonometrie, perspektivní zobrazení), případně pomocí tzv. počítačových vizualizací v běžné kvalitě, a to tak, aby takové výkresy v trojrozměrném zobrazení, případně tzv. počítačové vizualizace, mohly být zdárně použity např. při jednání s DOSS, orgány samosprávy, Správcí, účastníky řízení či dalšími subjekty;

1.4.7.12. Průběžnou koordinaci jednotlivých součástí Konceptu Přípravné dokumentace. V případě nejasností ohledně umístění a koordinace např. technických prvků, materiálů apod. jejich napojení nebo propojení může Objednatel anebo Projektový manažer požadovat, aby Zhotovitel vytvořil v přiměřených případech speciální podrobné koordinační výkresy v měřítku poskytujícím jasnou představu o takovém řešení;

1.4.7.13. Vytvoření přiměřeného počtu alternativních řešení vycházejících z potřeb optimalizace stavebních a provozních nákladů Stavby (např. funkční, estetická, mající vliv na provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, nebo jeho provozní a ekonomické řešení). Tato alternativní řešení bude Zhotovitel vytvářet z vlastní iniciativy nebo z podnětu Objednatele nebo Projektového manažera a je povinen je prezentovat Objednateli a projednat s ním jejich případnou integraci do Díla;

1.4.7.14. Poskytování potřebné součinnosti, informací a podpory Projektovému manažerovi anebo jinému Objednatelem pověřenému subjektu pro realizaci procesu známého jako „value engineering“, a to tak aby byl zejména zajištěn zájem Objednatele získat co možná nejlepší poměr mezi užitnou hodnotou Stavby a investičními či provozními náklady. Zhotovitel aktualizuje přehled všech ploch v Projektu, vypočítaných a uspořádaných do tabulky s přehledem ploch podle definice Měření ploch v článku 1.1 Smlouvy, která byla Zhotovitelem odsouhlasena v předchozí Podfázi 1.3 a kterou bude Zhotovitel v případě potřeby na základě instrukcí od Projektového manažera nebo Objednatele dále upravovat. Pro měření ploch bude používána výhradně metodiky uvedené v **Příloze 10** Smlouvy.

1.4.8. Koncept Přípravné dokumentace podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.4.

1.4.9. Milníkem pro splnění Podfáze 1.4 je předložení a akceptace Konceptu Přípravné dokumentace včetně písemných dokladů o projednání Konceptu Návrhu stavby a předjednání problematiky EIA.

1.4.10. **Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:**

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		ano
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano	2		ano

1.4.11. **Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:**

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	14	10	25			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	5			ano	10	20
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	3	10	10			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	3			ano	10	10
Finální verze dílčího Dokumentu	3			ano		

1.5. Podfáze 1.5 Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)

Smyslem Podfáze je realizace zjišťovacího řízení podle § 7 Zákona EIA a získání rozhodnutí příslušného úřadu o tom, zda bude záměr podléhat posouzení vlivů záměru na životní prostředí podle zákona EIA (úplnému procesu EIA).

1.5.1. Postup při zahájení Podfáze 1.5

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.5. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.5.2. V souladu s architektonickými a projektovými standardy definovanými v předchozích Podfázích realizace Díla, v souladu s požadavky Smlouvy a jejích příloh, zejména se záměrem Objednatele vyjádřeným v **Příloze 10** Smlouvy, a s Dokumenty akceptovanými Objednatelem v předchozí Podfázi realizace Díla, sestaví Zhotovitel dokumentaci v podrobnostech potřebných pro účely podání oznámení podle Zákona EIA, kterým dojde k zahájení zjišťovacího řízení relevantním úřadem vykonávajícím funkci příslušného úřadu dle Zákona EIA.

1.5.3. Přichází-li takový postup s ohledem na objektivní okolnosti v úvahu, bude Zhotovitel v zájmu urychlení realizace Díla usilovat o dosažení příznivého závěru zjišťovacího řízení dle Zákona EIA, za které se považuje rozhodnutí příslušného úřadu, že Projekt nepodléhá posouzení vlivů záměru na životní prostředí podle Zákona EIA (tzv. malá EIA).

1.5.4. Plnění Zhotovitele v této části Díla bude zahrnovat minimálně:

1.5.4.1. Vytvoření dokumentace ke zjišťovacímu řízení EIA, která bude zpracována v souladu se Objednatelem odsouhlaseným Konceptem Návrhu stavby a získanými vyjádřeními DOSS v předchozích Podfázích a bude obsahovat veškeré náležitosti specifikované v Příloze č. 3 Zákona EIA. Zejména bude obsahovat všechny požadované a potřebné dokumenty (technické zprávy, výpočty, výkresy, průzkumy, stanoviska, vyjádření apod.), a to tak aby byly splněny požadavky relevantních DOSS, a v případě, že budou vyžadována doplnění, zavazuje se se Zhotovitel takové dokumenty vytvořit a předat prostřednictvím Projektového manažera Objednateli ke schválení. Teprve s výslovným souhlasem Objednatele je Zhotovitel oprávněn doplnění požadovaná příslušným DOSS provést a použít doplněnou dokumentaci k dalšímu jednání s příslušným DOSS; v případě, že Objednatel vydá Zhotoviteli jiné pokyny ohledně dalšího jednání s příslušným DOSS, je Zhotovitel povinen podle takových pokynů postupovat;

1.5.4.2. Přípravu oznámení k zjišťovacímu řízení EIA v souladu s platnými Právními předpisy včetně zapracování případných vydaných výjimek apod. s tím, že Zhotovitel využije všech dostupných informací a podkladů vytvořenými případně zvláště k tomu Objednatelem použitým odborným firmám, včetně informací a podkladů získaných v rámci jednání s relevantními DOSS anebo dalšími účastníky řízení;

1.5.4.3. Předložení oznámení a příslušné dokumentace k zjišťovacímu řízení EIA Objednateli ke schválení postupem upraveným v části II. čl. 3 této **Přílohy 1a** a provedení všech činností, oprav a úprav Dokumentů vyplývajících ze schvalovací procedury tam popsané;

1.5.4.4. Podání oznámení podle Zákona EIA příslušnému úřadu;

1.5.4.5. Doplnění anebo případnou úpravu dokumentace, pokud to bude situace vyžadovat, to však vždy jen tak, aby příslušnému úřadu byla předána vždy pouze dokumentace schválená Objednatelem;

1.5.4.6. V přiměřeně odůvodněných případech vytvoření Projektové dokumentace pro specifické schvalovací procesy (např. získání výjimky z OTP/PSP);

1.5.4.7. Poskytnutí technické, expertní a organizační podpory Objednateli při procedurálních procesech vydání Rozhodnutí EIA ve zjišťovacím řízení;

1.5.4.8. Revizi a úpravu schválených dokumentů v případě, že se vyskytnou okolnosti, které takové úpravy vyžadují;

1.5.4.9. Získání pravomocného Rozhodnutí EIA v rámci zjišťovacího řízení (tzv. malá EIA).

1.5.5. V případě, že ze zjišťovacího řízení na základě oznámení o záměru vyplyne nutnost zpracovat Dokumentaci EIA, zajistí Zhotovitel její zpracování dle dále uvedených podmínek a zajistí rovněž její projednání před příslušným DOSS. Toto plnění spadá již do Podfáze 1.6.

1.5.6. Milníkem pro splnění Podfáze 1.5 je získání pravomocného Rozhodnutí EIA v rámci zjišťovacího řízení (tzv. malá EIA).

1.5.7. Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano	3	ano	ano

1.5.8. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. čl. 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze dílčího Dokumentu	5	3	5			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	5			ano	2	10
Finální verze dílčího Dokumentu	3			ano		

1.6. Podfáze 1.6 Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)

Smyslem Podfáze 1.6 a základním úkolem Zpracovatele v této Podfázi je zpracování Dokumentace EIA dle přílohy č. 4 Zákona EIA v případě, kdy v rámci zjišťovacího řízení dospěje příslušný úřad k závěru dle ust. § 7 odst. 5 Zákona EIA, že Projekt podléhá posouzení vlivů záměru na životní prostředí, a získání kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA). Plnění Zhotovitele v rámci Podfáze 1.6. bude rozděleno do tří relativně samostatných úseků, přičemž pro každý z nich se v rámci schvalovacích procedur použijí výše stanovená pravidla stejně, jako by šlo o samostatné Podfáze:

- 1.6.1 Koncept Dokumentace EIA
- 1.6.2 Čistopis Dokumentace EIA
- 1.6.3 Získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)

1.6.1. Postup při zahájení Podfáze 1.6

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.6. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.6.2. Zhotovitel provede revize, úpravy, opravy a doplnění dokumentace projednávané v rámci předchozí Podfáze 1.5 a vydá upravenou dokumentaci Návrhu stavby pro proces EIA. Takto upravenou dokumentaci předá Zhotovitel prostřednictvím Projektového manažera Objednateli ke schválení. Teprve s výslovným souhlasem Objednatel Zhotovitel vydá Dokumentaci EIA k dalšímu projednání.

- 1.6.3. Zhotovitel bude v celém procesu EIA hájit zájmy Objednatele a usilovat o dosažení příznivého výsledku, tj. získání kladného závazného stanoviska příslušného úřadu o posouzení vlivů záměru na životní prostředí podle Zákona EIA (tzv. velká EIA) v co možná nejkratším čase a s co možná nepříznivějšími podmínkami z hlediska technického a ekonomického.
- 1.6.4. Během tvorby Dokumentace EIA bude Zhotovitel průběžně konzultovat s DOSS a dalšími osobami, se kterými je Zhotovitel povinen Projekt projednat. Jejich seznam je obsažen v **Příloze 1b** – Přehled specifických požadavků Objednatele s tím, že ustanovení odst. 1.3.6 této části **Přílohy 1a** zde platí obdobně. Na základě jejich připomínek bude Zhotovitel v nezbytném rozsahu upravovat zpracované části Díla, přičemž takto provedené úpravy, které musí reflektovat záměr Objednatele vyjádřený v **Příloze 10**, bude Zhotovitel předkládat prostřednictvím Projektového manažera Objednateli ke schválení. Teprve poté je zapracuje do Dokumentace EIA.
- 1.6.5. Plnění Zhotovitele v této části Díla bude zahrnovat minimálně:
- 1.6.5.1. Úpravu Dokumentace EIA v souladu s platnými Právními předpisy včetně zpracování případných vydaných výjimek apod. s tím, že Zhotovitel využije všech dostupných informací a podkladů vytvořenými případně zvláště k tomu Objednatelům použitým odborným firmám, včetně informací a podkladů získaných v rámci jednání s relevantními DOSS anebo dalšími účastníky řízení;
 - 1.6.5.2. Odeslání řádně zpracované a autorizované Dokumentace EIA příslušnému úřadu;
 - 1.6.5.3. Účast na všech veřejných projednáních v rámci procesu EIA včetně odborné přípravy na tato jednání a vyhodnocení jejich dopadů do dalšího řízení EIA;
 - 1.6.5.4. Doplnění anebo případnou úpravu dokumentace, pokud to bude situace vyžadovat, to však vždy jen tak, aby příslušnému úřadu byla předána vždy pouze dokumentace schválená Objednatelům;
 - 1.6.5.5. V přiměřeně odůvodněných případech vytvoření projektové dokumentace pro specifické schvalovací procesy (např. získání výjimky z OTP/PSP);
 - 1.6.5.6. Poskytnutí technické, expertní a organizační podpory Objednateli při procedurálních procesech vydání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA);
 - 1.6.5.7. Revizi a úpravu schválených dokumentů v případě, že se vyskytnou okolnosti, které takové úpravy vyžadují;
 - 1.6.5.8. Získání pravomocného kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA).
- 1.6.6. Koncept Dokumentace EIA a Čistopis Dokumentace EIA podléhají standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokumenty Podfáze 1.6.
- 1.6.7. Milníkem pro splnění Podfáze 1.6 je získání pravomocného kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA).
- 1.6.8. **Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:**

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2		
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	ano	2	ano	ano
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	ano	2		
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	ano	3	ano	ano

1.6.9. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. článek 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zpracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	14	5	10			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	5			ano	5	10
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	3	10	10			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	3			ano	10	10
Finální verze dílčího Dokumentu	3			ano		

1.7. Podfáze 1.7 Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby

Smyslem Podfáze 1.7 je sestavení kompletní Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby tak, aby reflektovala všechny poznatky, požadavky DOSS, stanoviska atd. obstarané v předchozích Podfázích plnění Smlouvy a mohla sloužit jako podklad pro rozhodnutí Objednatele o další realizaci záměru a pro pokračování Projektu.

1.7.1. Postup při zahájení Podfáze 1.7

Objednatel zašle Zhotoviteli, a současně Projektovému manažerovi na vědomí, Pokyn k zahájení prací na Podfázi 1.7. Pokyn bude zaslán elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě.

1.7.2. Při zahájení činnosti v Podfázi 1.8. shromáždí Zhotovitel veškeré získané informace, podněty, podmínky, požadavky a připomínky k dokumentaci získané z dosavadního procesu projednání Konceptu Návrhu stavby, Dokumentace EIA, tyto seřadí a stručně popíše do přehledné tabulky (Seznam připomínek). V případě protichůdných požadavků a připomínek současně Zhotovitel navrhne způsob jejich vypořádání. Zhotovitel je povinen v Seznamu připomínek upozornit na rizika související s jednotlivými připomínkami a na možné důsledky v případě jejich nezpracování do čistopisu Návrhu stavby (ohrožení realizovatelnosti Projektu, riziko nutnosti podstatného pozdějšího přepracování Návrhu stavby, apod.). Seznam připomínek pak Zhotovitel projedná s Objednatel na společném jednání, na jehož základě Objednatel rozhodne, které z položek Seznamu připomínek má Zhotovitel zpracovat do Návrhu stavby nebo jiné části Přípravné dokumentace, případně vydá Zhotoviteli též pokyny ohledně způsobu zpracování takových položek do Přípravné dokumentace. Zhotovitel je povinen do čistopisu Návrhu stavby s odbornou péčí zpracovat veškeré relevantní podmínky a připomínky DOSS a dalších osob, jejichž pozdější uplatnění by vyžadovalo podstatné přepracování Návrhu stavby, nerozhodne-li Objednatel jinak.

1.7.3. Plnění Zhotovitele v této části Díla bude zahrnovat minimálně:

1.7.3.1. Analýzu, vyhodnocení klíčových faktorů, procesů a podmínek vyplývajících z dosavadního plnění Smlouvy, z územního plánu, Podkladových rozhodnutí a dalších případných relevantních stavebně a územně právních regulací, a jejich dopad na funkční, estetickou a provozní kvalitu, technické a fyzikální vlastnosti Projektu, provozní a ekonomické vlivy (např. strategie pro efektivní využití energie a použití obnovitelných energetických zdrojů) a také požadavky na životní prostředí a jeho ochranu;

1.7.3.2. Zpracování Seznamu připomínek a jeho projednání s Objednatel;

1.7.3.3. Zpracování Objednatel odsouhlasených připomínek DOSS a jiných subjektů do Návrhu stavby, zpracování úprav vzešlých z cenového posouzení v rámci procesu „value engineering“ a případně provedení dalších modifikací Návrhu stavby dle pokynů Objednatele;

1.7.3.4. Zpracování nové součásti Přípravné dokumentace, již bude přehledná analýza toho, co je potřeba zajistit před podáním žádosti o povolení záměru příslušnému stavebnímu úřadu, s přehledným označením činností, které bude zapotřebí zajistit ze strany Objednatele;

1.7.3.5. Poskytování potřebné součinnosti, informací a podpory Projektovému manažerovi anebo jinému Objednatelům pověřenému subjektu pro realizaci procesu známého jako „value engineering“, a to tak aby byl zejména zajištěn zájem Objednatele získat co možná nejlepší poměr mezi užitnou hodnotou Stavby a investičními či provozními náklady. Zhotovitel aktualizuje přehled všech ploch v Projektu, vypočítaných a uspořádaných do tabulky s přehledem ploch podle definice Měření ploch v článku 1.1 Smlouvy, která byla Zhotovitelem odsouhlasena v předchozí Podfázi 1.6a kterou bude Zhotovitel v případě potřeby na základě instrukcí od Projektového manažera nebo Objednatele dále upravovat. Pro měření ploch budou používány metodiky uvedené v **Příloze 10** Smlouvy.

1.7.3.6. Odevzdání čistopisu kompletní Přípravné dokumentace Objednateli včetně realizace příslušného schvalovacího a akceptačního řízení.

1.7.4. Kompletní Přípravná dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby se zapracovanými připomínkami ve smyslu odst. 1.7.2. a 1.7.3. podléhá standardnímu schvalovacímu a akceptačnímu procesu jako hlavní Dokument Podfáze 1.7.

1.7.5. Milníkem pro splnění Podfáze 1.7. je předložení a akceptace kompletní Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby.

1.7.6. Požadavky na odevzdání a adjustaci Dokumentů v této Podfázi:

	elektronicky	Úložiště	tisk	autorizováno	originály listin
Pracovní verze hlavního Dokumentu	ano	Ano			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	ano	Ano	2		
Finální verze hlavního Dokumentu	ano	Ano	2	ano	ano
Pracovní verze dílčího Dokumentu	ano	Ano			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	ano	Ano	2		
Finální verze dílčího Dokumentu	ano	Ano	2	ano	ano

1.7.7. Lhůty pro schvalovací procedury v této Podfázi popsané v části II. článek 3. této Přílohy 1a:

	informace o záměru odevzdat Dokument	lhůty pro kontrolu	lhůty pro opravu	operativní kontrola	lhůty pro připomínky	lhůty pro zapracování připomínek
Pracovní verze hlavního Dokumentu	14	5	10			
Akceptační verze hlavního Dokumentu	5			ano	10	20
Finální verze hlavního Dokumentu	3			ano		
Pracovní verze dílčího Dokumentu	3	10	10			
Akceptační verze dílčího Dokumentu	3			ano	10	10
Finální verze dílčího Dokumentu	3			ano		

PŘÍLOHA 1b – PŘEHLED SPECIFICKÝCH POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

Tato příloha obsahuje požadavky, které jsou specifické pro tuto veřejnou zakázku a Zhotovitel je musí v rámci Fáze 1 vyřešit a zajistit jejich zpracování do Projektu.

Okruh subjektů (DOSS, orgánů samosprávy, Správců, budoucích účastníků řízení a dalších osob a institucí), se kterými bude zapotřebí záměr v jednotlivých Podfázích projednat, může být upraven i v průběhu dané Podfáze dle potřeb povolovacího procesu a zjištěných skutečností.

Fáze 1 (Přípravná fáze):

➤ Podfáze skupiny 1A – Návrh stavby

Podfáze 1.1: Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy

Zhotovitel se, mimo jiné, zevrubně seznámí s Lokality a jejími vazbami na okolí a určí aspekty, které mohou mít vliv na rozsah řešeného území.

Zhotovitel se seznámí s v té době aktuálními informacemi týkajícími se postupu příprav projektů v sousedství Lokality.

Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem domluví, bez zbytečného odkladu, termíny všech potřebných konzultací pro následující Podfázi 1.2.

Podfáze 1.2a: Analýza – vytvoření strategie

Zhotovitel v rámci strategie předjedná Projekt minimálně s:

- (PVK) Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
- (PVS) Pražská vodohospodářská společnost, a.s.
- Odbor dopravy MHMP
- Lesy hl. m. Prahy
- Odbor ochrany prostředí MHMP
- MČ Praha 4 – starosta MČ/Rada MČ
- IPR Praha
- MČ Praha 4 – soulad s územním plánem
- (DPP) Dopravní podnik hlavního města Prahy, a.s. (Povrch + Metro)

K předjednání budou použity kapacitní údaje záměru (Zhotovitel nebude mít v tuto chvíli ještě k dispozici relevantní kalkulace jeho Návrhu stavby), které Objednatel nechal při přípravě zadání zpracovat v rámci Urbanistického ověření vybrané části územní studie Nové Dvory; zpracovatel: UNIT architekti s.r.o... Smyslem těchto předjednání je zahájení procesu stanovení připojovacích bodů dopravní a technické infrastruktury a navázání pracovních kontaktů s významnými účastníky povolovacího procesu.

Zhotovitel v součinnosti s Objednatelem posoudí, jestli bude možné rezervovat některé termíny dalších konzultací s DOSS pro Podfázi 1.4

Podfáze 1.2b: Vytvoření Objemové studie

Zhotovitel na základě informací získaných v předchozích Podfázích zpracuje Objemovou studii s vyznačením rozdělení funkčních ploch, aktualizace základních kapacit objektu a návrh možné etapizace s ohledem na velikost projektu. Objemovou studii předjedná minimálně s:

- IPR Praha
- MČ Praha 4 – soulad s územním plánem

Podfáze 1.3: Vytvoření Konceptu Návrhu stavby

Zhotovitel na základě informací získaných v předchozích Podfázích zpracuje Koncept Návrhu stavby, případně též další pracovní, návrhovou a argumentační dokumentaci, a předjedná jej minimálně s:

- (PVK) Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
- (PVS) Pražská vodohospodářská společnost, a.s.
- Odbor dopravy MHMP
- Lesy hl. m. Prahy
- Odbor ochrany prostředí MHMP
- MČ Praha 4 – starosta MČ/Rada MČ/ Veřejné projednání záměru
- IPR Praha
- (TSK) Technická správa komunikací hlavního města Prahy, a.s.
- (PRE) Pražská energetika, a.s.
- (PLY) Pražská plynárenská, a.s.
- MČ Praha 4 – soulad s územním plánem a vyjádření odboru dopravy
- (ROPID) Regionální organizátor pražské integrované dopravy, p. o.
- (DPP) Dopravní podnik hlavního města Prahy, a.s. (Povrch + Metro)
- Teplo pro Prahu

Zhotovitel musí počítat s tím, že pro dosažení předběžné dohody s příslušnými dotčenými orgány a institucemi je zpravidla zapotřebí více než jedno kolo jednání a na konzultace je zapotřebí objednáni v dostatečném předstihu.

Již na úrovni Konceptu Návrhu stavby musí Zhotovitel navrhnout logické členění Projektu na realizační etapy. Toto členění bude po celou dobu projektové přípravy Zhotovitelem důsledně koordinováno s požadavky správců technické a dopravní infrastruktury a požadavky Objednatele.

➤ **Podfáze skupiny 1B – Přípravná dokumentace:**

Podfáze 1.4: Koncept Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA

Kromě komplexního projednání problematiky EIA, představující samostatný ucelený okruh nezbytných předjednání, Zhotovitel na základě informací získaných v předchozích Podfázích projedná záměr dále minimálně s:

- (PVK) Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
- (PVS) Pražská vodohospodářská společnost, a.s.
- Vyjádření správce/ců konečných recipientů pro svedení dešťové kanalizace
- Odbor dopravy MHMP

- *Policie ČR – zejména v případě připojení na komunikace*
- *Lesy hl. m. Prahy*
- *Odbor ochrany prostředí MHMP*
- *MČ Praha 4 – starosta MČ/Rada MČ/ Veřejné projednání záměru*
- *MČ Praha 4*
 - *vyjádření k obecní kanalizační síti*
 - *vyjádření k zeleni (zejména v případě kácení)*
- *IPR Praha*
- *(TSK) Technická správa komunikací hlavního města Prahy, a.s.*
- *(PRE) Pražská energetika, a.s.*
- *(PLY) Pražská plynárenská, a.s.*
- *MČ Praha 4*
 - *soulad s územním plánem;*
 - *vyjádření odboru dopravy;*
 - *vyjádření odboru dopravy*
- *(ROPID) Regionální organizátor pražské integrované dopravy, p. o.*
- *(DPP) Dopravní podnik hlavního města Prahy, a.s. (Povrch + Metro)*
- *Správci nadzemních reléových spojů – vliv na navrhovanou zástavbu a realizaci stavby*
- *Teplo pro Prahu*

Podfáze 1.5: Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)

Podfáze 1.6: Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska – tzv. velká EIA)

Podfáze 1.7: Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby.

PŘÍLOHA 1c – NÁVRH STAVBY

Struktura Konceptu a Čistopisu Návrhu stavby vychází ze zjednodušené formy požadavků vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb (dále jen „**Vyhláška**“) pro dokumentaci pro povolení stavby, která je v případě souboru staveb obsažena v Příloze č. 4 Vyhlášky.

Pro lepší přehlednost jsou změny Objednatele oproti Příloze č. 4 Vyhlášky vyznačeny následovně:

(i) Objednatelem vypuštěný text je přeškrtnut a (ii) Objednatelem nově doplněný text je vyznačen červeně.

Koncept a Čistopis Návrhu stavby bude obsahovat návrhová data a informace ve stupni podrobnosti odpovídající požadavkům vyjádřeným ve Smlouvě a její **Příloze 1a** pro Fázi 1 přípravy Projektu, přičemž bude zahrnovat minimálně níže uvedené části:)

Obsah dokumentace pro ~~povolení stavby~~ **Návrh stavby**

1. Dokumentace obsahuje části:

A Průvodní list

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

2. a) název stavby,
3. b) místo stavby - kraj, katastrální území, parcelní čísla pozemků, u budov adresa a čísla popisná, výčet pozemků s právem zákonné služebnosti, parcelní čísla pozemků zařízení staveniště,
4. c) předmět dokumentace ~~—nová stavba nebo změna dokončené stavby, trvalá nebo dočasná stavba, účel užívání stavby.~~
5. **d) komplexní majetkoprávní přehled se seznamem:**
 - pozemků dotčených výstavbou ve vlastnictví HMP,
 - pozemků zatížených zákonnou služebností včetně služebností (věcných břemen) založených veřejnoprávním předpisem a nezapsaných v katastru nemovitostí (telekomunikační sítě, elektrická vedení, plynovody, rozvody tepla apod.), včetně charakteristiky, průběhu a dalších podstatných parametrů služebnosti,
 - pozemků zatížených jinými služebnostmi včetně charakteristiky, průběhu a dalších podstatných parametrů služebnosti,
 - pozemků, u nichž je uvažováno s umístěním stavby v rámci Projektu na cizím pozemku, kde souhlas dotčeného vlastníka může být podmínkou pozdějšího Povolení záměru,
 - pozemků, u nichž je uvažováno s potřebou zřízení služebnosti za účelem realizace záměru, přístupu ke Stavbě nebo zajištění jejího provozu a správy, kde zřízení takové služebnosti může být podmínkou pozdějšího Povolení záměru nebo realizace záměru,
 - pozemků, u nichž je uvažováno s potřebou vstupu na cizí pozemek, kde souhlas dotčeného vlastníka může být podmínkou realizace záměru.

A.1.2 Údaje o zpracovateli dokumentace

6. a) jméno, popřípadě jména a příjmení, obchodní firma, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, sídlo (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, sídlo (právnícká osoba),
7. b) jméno, popřípadě jména a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných nebo registrovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace,
8. c) jména a příjmení projektantů jednotlivých částí dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných nebo registrovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
9. d) jméno, popřípadě jména a příjmení autorizovaného zeměměřického inženýra včetně čísla položky, pod kterým je veden v rejstříku autorizovaných zeměměřických inženýrů u České komory zeměměřičů.

A.2 Seznam vstupních podkladů

A.3 TEA - technicko-ekonomické atributy budov

- a) obestavěný prostor,
- b) zastavěná plocha,
- c) podlahová plocha,
- d) počet podzemních podlaží,
- e) počet nadzemních podlaží,
- f) způsob využití,
- ~~g) druh konstrukce,~~
- h) **koncepční** způsob vytápění,
- i) přípojka vodovodu,
- j) přípojka kanalizační sítě,
- k) přípojka plynu,
- ~~l) výtah~~ **výkaz Měření ploch dle Přílohy 10 Smlouvy.**

A.4 Atributy stavby pro stanovení podmínek napojení a provádění činností v ochranných a bezpečnostních pásmech dopravní a technické infrastruktury

- a) hloubka stavby,
- b) výška stavby,
- c) předpokládaná kapacita počtu osob ve stavbě,
- d) **plánovaná délka realizace stavby** ~~plánovaný začátek a konec realizace stavby.~~

B Souhrnná technická zpráva

B.1 Celkový popis území a stavby

- a) základní popis stavby; ~~u změny stavby údaje o jejím současném stavu, závěry stavebně technického, případně stavebně historického průzkumu a výsledky statického posouzení nosných konstrukcí,~~
- b) charakteristika území a stavebního pozemku, dosavadní využití a zastavěnost území, poloha vzhledem k záplavovému území, poddolovanému území apod.,
- c) údaje o souladu stavby s územně plánovací dokumentací a územními opatřeními nebo s cíli a úkoly územního plánování, a s požadavky na ochranu kulturně historických, architektonických, archeologických a urbanistických hodnot v území,
- d) výčet ~~a závěry průzkumů,~~
- e) informace o nutnosti povolení výjimky z požadavků na výstavbu,
- f) stávající ochrana území a stavby podle jiných právních předpisů, včetně rozsahu omezení a podmínek pro ochranu,
- ~~g) vliv stavby na okolní stavby a pozemky, ochrana okolí, vliv stavby na odtokové poměry v území, požadavky na asanace, demolice a kácení dřevin,~~
- ~~h) požadavky na maximální dočasné a trvalé zábory zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkce lesa,~~
- i) navrhovaná a vznikající ochranná a bezpečnostní pásma, rozsah omezení a podmínky ochrany podle jiných právních předpisů, včetně seznamu pozemků podle katastru nemovitostí, na kterých ochranné nebo bezpečnostní pásmo vznikne, ~~bezpečnostní vzdálenost muničního skladiště s rizikem střepinového účinku určená podle jiného právního předpisu,~~
- j) navrhované parametry stavby - například zastavěná plocha, obestavěný prostor, podlahová plocha podle jednotlivých funkcí (bytů, služeb, administrativy apod.), ~~typ navržené technologie, předpokládané kapacity provozu a výroby,~~
- ~~k) limitní bilance stavby – potřeby a spotřeby médií a hmot, hospodaření se srážkovou vodou, celkové produkované množství, druhy a kategorie odpadů a emisí apod.,~~
- ~~l) požadavky na kapacity veřejných sítí komunikačních vedení a elektronického komunikačního zařízení veřejné komunikační sítě,~~
- m) základní předpoklady výstavby – **předběžné** časové údaje o realizaci stavby, členění na etapy, věcné a časové vazby stavby, podmiňující, vyvolané a související investice,
- ~~n) základní požadavky na předčasné užívání staveb a zkušební provoz staveb, doba jejich trvání ve vztahu k dokončení a užívání stavby,~~
- ~~o) seznam výsledků zeměměřických činností podle jiného právního předpisu¹⁾, pokud mají podle projektu výsledků zeměměřických činností vzniknout v souvislosti s povolením stavby.~~

B.2 Urbanistické a základní architektonické řešení

Urbanismus - kompozice prostorového řešení a základní architektonické řešení.

B.3 Základní stavebně technické a technologické řešení

B.3.1. Celková koncepce stavebně technického a technologického řešení

B.3.2 Celkové řešení podmínek přístupnosti

10. ~~a) celkové řešení přístupnosti se specifikací jednotlivých částí, které podléhají požadavkům na přístupnost, včetně dopadů předčasného užívání a zkušebního provozu a vlivu na okolí,~~
11. ~~b) popis navržených opatření – zejména přístup ke stavbě, prostory stavby a systémy určené pro užívání veřejností,~~
12. ~~c) popis dopadů na přístupnost z hlediska uplatnění závažných územně technických nebo stavebně technických důvodů nebo jiných veřejných zájmů.~~

B.3.3 Zásady bezpečnosti při užívání stavby

B.3.4 Základní technický popis stavby

13. a) popis stávajícího stavu,
14. b) **koncepční** popis navrženého stavebně technického a konstrukčního řešení.

B.3.5 Technologické řešení – základní **koncepční popis technických a technologických zařízení**

15. a) popis stávajícího stavu,
16. b) **koncepční** popis navrženého řešení,
17. c) energetické výpočty.

B.3.6 Zásady požární bezpečnosti

18. ~~a) charakteristiky a kritéria pro stanovení kategorie stavby podle požadavků jiného právního předpisu²⁾ – výška stavby, zastavěná plocha, počet podlaží, počet osob, pro který je stavba určena, nebo jiný parametr stavby, zejména světlá výška podlaží nebo délka tunelu apod.,~~
19. ~~b) kritéria – třída využití, přítomnost nebezpečných látek nebo jiných rizikových faktorů, prohlášení stavby za kulturní památku.~~

B.3.7 Úspora energie a tepelná ochrana budovy

20. ~~Zohlednění plnění požadavků na energetickou náročnost, úsporu energie a tepelnou ochranu budov.~~

B.3.8 Hygienické požadavky na stavbu, požadavky na pracovní a komunální prostředí

21. ~~Zásady řešení parametrů stavby (větrání, osvětlení, proslunění, stínění, zásobování vodou, ochrana proti hluku a vibracím, odpady apod.) a vlivu stavby na okolí (vibrace, hluk, zastínění, prašnost apod.).~~

B.3.9 Zásady ochrany stavby před negativními účinky vnějšího prostředí

22. ~~Protipovodňová opatření, ochrana před pronikáním radonu z podlaží, před bludnými proudy, před technickou i přírodní seizmicitou, před agresivní a tlakovou podzemní vodou, před hlukem a ostatními účinky vlivu poddolování, výskyt metanu apod.~~

B.4 Připojení na technickou infrastrukturu

Napojovací místa technické infrastruktury, přeložky, křížení se stavbami technické a dopravní infrastruktury a souběhy s nimi v případě, kdy je stavba umístěna v ochranném pásmu stavby technické nebo dopravní infrastruktury, nebo je-li ohrožena bezpečnost, připojovací rozměry, výkonové kapacity a délky.

B.5 Dopravní řešení

Popis dopravního řešení, napojení území na stávající dopravní infrastrukturu, přeložky, včetně pěších a cyklistických stezek, doprava v klidu, řešení přístupnosti a bezbariérového užívání.

B.6 Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav

B.7 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana

a) vliv na životní prostředí a opatření vedoucí k minimalizaci negativních vlivů - zejména příroda a krajina, Natura 2000, omezení nežádoucích účinků venkovního osvětlení, přítomnost azbestu, hluk, vibrace, voda, odpady, půda, vliv na klima a ovzduší, včetně zařazení stacionárních zdrojů a zhodnocení souladu s opatřeními uvedenými v příslušném programu zlepšování kvality ovzduší podle jiného právního předpisu³⁾,

b) způsob zohlednění podmínek závazného stanoviska posouzení vlivu záměru na životní prostředí, je-li podkladem,

c) popis souladu záměru s oznámením záměru podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, bylo-li zjišťovací řízení ukončeno se závěrem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování podle tohoto zákona,

d) v případě záměrů spadajících do režimu zákona o integrované prevenci základní parametry způsobu naplnění závěrů o nejlepších dostupných technikách nebo integrované povolení, bylo-li vydáno.

B.8 Celkové vodohospodářské řešení

~~Zejména zásobování stavby vodou, způsob zneškodňování odpadních vod, využití a nakládání se srážkovými vodami.~~

B.9 Ochrana obyvatelstva

~~Splnění základních požadavků z hlediska plnění úkolů ochrany obyvatelstva~~

~~23. a) způsob zajištění varování a informování obyvatelstva před hrozcí nebo nastalou mimořádnou událostí,~~

~~24. b) způsob zajištění ukrytí obyvatelstva,~~

~~25. c) způsob zajištění ochrany před nebezpečnými účinky nebezpečných látek u staveb v zónách havarijního plánování,~~

~~26. d) způsob zajištění ochrany před povodněmi,~~

~~27. e) způsob zajištění soběstačnosti stavby pro případ výpadku elektrické energie u staveb občanského vybavení,~~

~~28. f) způsob zajištění ochrany stávajících staveb civilní ochrany v území dotčeném stavbou nebo stavenišťem, jejich výčet, umístění a popis možného dotčení jejich funkce a provozuschopnosti.~~

B.10 Zásady organizace výstavby

a) napojení staveniště na stávající dopravní a technickou infrastrukturu,

~~b) ochrana okolí staveniště a požadavky na související asanace, demolice, demontáž, dekonstrukce a kácení dřevin apod.,~~

c) vstup a vjezd na stavbu, přístup na stavbu po dobu výstavby, popřípadě přístupové trasy, včetně požadavků na obchozí trasy pro osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace a způsob zajištění bezpečnosti provozu,

d) maximální dočasné a trvalé zábory pro staveniště,

~~e) požadavky na ochranu životního prostředí při výstavbě zejména opatření k minimalizaci dopadů při provádění stavby na životní prostředí, popis přítomnosti nebezpečných látek při výstavbě, předcházení vzniku odpadů, třídění materiálů pro recyklaci za účelem materiálového využití, včetně popisu opatření proti kontaminaci materiálů, stavby a jejího okolí, opatření při nakládání s azbestem, opatření na snížení hluku ze stavební činnosti a opatření proti prašnosti,~~

~~f) zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi⁴⁾,~~

~~g) bilance zemních prací, požadavky na přísun nebo deponie zemin,~~

~~h) limity pro užití výškové mechanizace,~~

~~i) požadavky na postupné uvádění stavby do provozu (užívání), požadavky na průběh a způsob přípravy a realizace výstavby a další specifické požadavky,~~

~~j) návrh fází výstavby za účelem provedení kontrolních prohlídek,~~

~~k) dočasné objekty.~~

C Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

a) zakres stavby a jejího napojení na dopravní a technickou infrastrukturu,

b) vyznačení hranic stavebních pozemků nebo částí pozemků stavby.

C.2 Katastrální situační výkres

a) zakres stavebních pozemků nebo jejich částí a navrhované stavby na podkladu katastrální mapy,

b) vyznačení vazeb a vlivů na okolí.

C.3 Koordinační situační výkres

~~a) měřítko maximálně 1 : 200; u změny stavby, která je kulturní památkou a u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200,~~

b) stávající stavby, dopravní a technická infrastruktura,

c) hranice pozemků, parcelní čísla,

d) hranice řešeného území,

e) stávající výškopis a polohopis,

f) stanovení nadmořské výšky prvního nadzemního podlaží u budov ($\pm 0, 00$) a výšky upraveného terénu; maximální výška staveb,

g) vyznačení jednotlivých navržených nebo odstraňovaných staveb a technické infrastruktury včetně napojení stavby na technickou infrastrukturu,

h) navrhované komunikace a zpevněné plochy, napojení na dopravní infrastrukturu,

i) řešení vegetace,

- j) okótované odstupy,
- k) maximální dočasné a trvalé zábory,
- l) hranice staveniště s vyznačením vjezdu,
- m) odstupové vzdálenosti včetně vymezení požárně nebezpečných prostorů, přístupové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku a zdroje požární vody.

C.4 Speciální výkresy

Situační výkresy vyhotovené ve vhodném měřítku zobrazující speciální požadavky objektů, technologických zařízení, technických sítí, infrastruktury nebo souvisejících inženýrských opatření, včetně přístupnosti staveb a prvků životního prostředí - soustava chráněných území Natura 2000, územní systém ekologické stability, významné krajinné prvky, zvláště chráněná území apod. Stávající, navrhovaná a vznikající ochranná a bezpečnostní pásma, památkové rezervace, památkové zóny apod. Vyznačení pozemků s právem zákonné služebnosti a věcných břemen. Vyznačení území, kde budou provedeny geotechnické sondy. Situace zásad organizace výstavby včetně vymezení prostorů se zakázanou manipulací a obchodních tras pro osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace.

C.5 Dělení nebo scelení pozemků

Celková situace v měřítku katastrální mapy, včetně parcelních čísel, se zakreslením požadovaného dělení nebo scelení pozemků s vyznačením přímého přístupu z veřejné komunikace ke všem pozemkům, nebo přes pozemek nebo stavbu stejného vlastníka, anebo na základě jiného věcného práva k cizímu pozemku nebo stavbě.

C.6 Situace majetkoprávních vztahů

Katastrální mapa s vyznačenými majetkoprávními vztahy v území.

D Dokumentace objektů

D.1 Stavební a technologická část

D.1.1 Architektonicko - stavební řešení

D.1.1.1 Technická zpráva

Zejména základní architektonické řešení, stavebně technické řešení, provozní řešení, požadavky na technické vlastnosti stavby a podmínky přístupnosti.

D.1.1.2 Výkresová část

D.1.1.2.1 Charakteristické půdorysy

Půdorysy všech podlaží se zohledněním statických prvků konstrukce a s popisem funkčních ploch.

D.1.1.2.2 Charakteristické řezy

Typický svislý řez vedený schodištěm nebo řezy zejména s návazností na stávající zástavbu a s ohledem na hloubku založení navrhované stavby a staveb stávajících.

D.1.1.2.3 Základní pohledy

Základní pohledy včetně pohledů dokumentujících začlenění stavby do stávající zástavby nebo krajiny.

D.1.2 Technologické řešení

D.1.2.1 Technická zpráva

Zejména základní popis a skladba technických a technologických zařízení, ~~základní popis procesu výroby, údaje o spotřebě energií, vody a jiných medií.~~

D.1.2.2 Výkresová část

D.1.2.2.1 Charakteristické půdorysy

Půdorysy se schématickým rozmístěním technických a technologických zařízení.

D.1.2.2.2 Charakteristické řezy

D.1.2.2.3 Základní pohledy

D.2 Základní stavebně konstrukční řešení

D.2.1 Technická zpráva

29. **Koncepční** Návrh stavebně konstrukčního systému stavby včetně založení; navržené materiály a hlavní konstrukční prvky; ~~uvažované zatížení při návrhu nosné konstrukce; podmínky postupu prací, které by mohly ovlivnit stabilitu vlastní konstrukce, případně sousední stavby; zásady pro provádění bouracích a podchycovacích prací a zpevňovacích konstrukcí či prostupů.~~

D.2.2 Základní statický výpočet

30. ~~Údaje o zatíženích a materiálech; ověření základního koncepčního řešení nosné konstrukce; posouzení stability konstrukce; stanovení rozměrů hlavních prvků nosné konstrukce včetně jejího založení; dynamický výpočet, pokud na konstrukci působí dynamické namáhání.~~

D.2.3 Výkresová část

31. ~~Výkres základů a výkresy nosné konstrukce stavby.~~

D.3 Požárně bezpečnostní řešení

Popis základní koncepce požárně bezpečnostního řešení

Požárně bezpečnostní řešení se zpracuje podle požadavku stanoveného v položce Zásady požární bezpečnosti. Obsah a rozsah požárně bezpečnostního řešení je stanoven podle požadavků jiného právního předpisu⁵⁾.

Dokladová část

~~Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.~~

1. Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů

2. Doklad podle jiného právního předpisu

Pokud je dokumentace zpracována pro stavbu nebo soubor staveb, jejichž součástí je výrobek plnící funkci stavby, přikládá se doklad výrobce, dovozce nebo distributora, prokazující shodu vlastností tohoto výrobku s technickými požadavky na stavby v rozsahu příslušných základních požadavků, které se na výrobek ve funkci stavby vztahují.

3. Vyjádření vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury

~~32. 3.1. Vyjádření vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení, vyznačená například na situačním výkrese.~~

~~33. 3.2. Vyjádření vlastníka k podmínkám zřízení stavby, provádění prací a činností v dotčených ochranných a bezpečnostních pásmech podle jiných právních předpisů.~~

4. Projekt zpracovaný baňským projektantem

5. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky, studie a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování dokumentace

6. Průzkumy

7. Projekt výsledků zeměměřických činností pro stavbu vyhotovený autorizovaným zeměměřickým inženýrem, kterým bude určeno, jaké výsledky zeměměřických činností podle jiného právního předpisu¹⁾ mají ve kterých fázích výstavby vzniknout

8. Soubor výsledků zeměměřických činností podle jiného právního předpisu¹⁾, které mají podle projektu výsledků zeměměřických činností vzniknout v souvislosti s povolením stavby, vyhotovených autorizovaným zeměměřickým inženýrem

34. ¹⁾ Vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

35. ²⁾ Vyhláška č. 460/2021 Sb., o kategorizaci staveb z hlediska požární bezpečnosti a ochrany obyvatelstva

36. ³⁾ Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů

37. ⁴⁾ § 14 a 15 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů

38. ⁵⁾ Vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů

INVESTIČNÍ AKCE č.45893								
Fáze	Skupina	Podfáze	Mílník	Popis	TYP ODMĚNY	ČÁSTKA (CZK)	LIMITACE ČÁSTEK	
1	1A	1.1	M1.1	Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy (viz. Příloha 1a odst. 1.1.8.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.1 je předložení a akceptace úvodní písemné projektové zprávy	A	61,434 Kč	Max. 1 % z částky za Fází 1	
		1.2a	M1.2a	Analýza – vytvoření strategie (viz. Příloha 1a odst. 1.2.5.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.2A je předložení a akceptace písemné zprávy	A	122,859 Kč	Max. 2 % z částky za Fází 1	
		1.2b	M1.2b	Vytvoření objemové studie (viz. Příloha 1a odst. 1.2.12.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.2B je předložení a akceptace objemové studie	A	614,295 Kč	Max. 10 % z částky za Fází 1	
		1.3	M1.3	Vytvoření Konceptu Návrhu stavby (viz. Příloha 1a odst. 1.3.10.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.3 je předložení a akceptace Konceptu Návrhu stavby	A	2,457,180 Kč	Max. 40 % z částky za Fází 1	
		1.4	M1.4	Koncept přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA (viz. Příloha 1a odst. 1.4.9.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.4 je předložení a akceptace Konceptu Přípravné dokumentace včetně písemných dokladů a projednání Konceptu Návrhu stavby a předjednání problematiky EIA	A	1,228,590 Kč	Max. 20 % z částky za Fází 1	
	1B	1.5	M1.5	Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA) (viz. Příloha 1a odst. 1.5.6.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.5 je získání pravomocného rozhodnutí v rámci zjišťovacího řízení EIA (tzv. malá EIA).	A	1,228,590 Kč		
		1.6		Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska - tzv. velká EIA) Koncept Dokumentace EIA				
			M1.6.1	Mílníkem pro splnění Podfáze 1.6.1 je předložení a akceptace Konceptu Dokumentace EIA	A	122,859 Kč		
			M1.6.2	Čistopis Dokumentace EIA Mílníkem pro splnění Podfáze 1.6.2 je předložení a akceptace Čistopisu Dokumentace EIA	A	122,859 Kč		
			M1.6.3	Získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska - tzv. velká EIA) (viz. Příloha 1a odst. 1.6.7.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.6 je získání pravomocného kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska - tzv. velká EIA).	A	61,434 Kč		
		1.7	M1.7	Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby (viz. Příloha 1a odst. 1.7.5.) Mílníkem pro splnění Podfáze 1.7 je předložení a akceptace kompletní Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby	A	122,859 Kč		

Poznámka: A Pevná cena dle článku 13.1 odst. (a) Smlouvy
XXX Celková cena za Dílo bez DPH dle článku 13 Smlouvy
Zelené pole vyplní Dodavatel

V Praze dne: 7/31/2025
Podpis:

Fáze	Skupina	Podfáze	Milník	Popis	Typ termínu	Počet pracovních dní
1	1A	1.1		Stanovení základních předpokladů a projektové báze, vytvoření projektové zprávy		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	15
		M1.1		(viz. Příloha 1a odst. 1.1.8.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.1 je předložení a akceptace úvodní písemné projektové zprávy	klouzavý - odhad	5
		1.2a		Analýza – vytvoření strategie		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	25
	1B	M1.2a		(viz. Příloha 1a odst. 1.2.5.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.2A je předložení a akceptace písemné zprávy	klouzavý - odhad	5
		1.2b		Vytvoření objemové studie		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	50
		M1.2b		(viz. Příloha 1a odst. 1.2.12.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.2B je předložení a akceptace písemné zprávy	klouzavý - odhad	5
		1.3		Vytvoření Konceptu Návrhu stavby		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	100
		M1.3		(viz. Příloha 1a odst. 1.3.10.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.3 je předložení a akceptace Konceptu Návrhu stavby	klouzavý - odhad	10
		1.4		Koncept Přípravné dokumentace, projednání Konceptu Návrhu stavby s písemným výstupem, předjednání problematiky EIA		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	50
		M1.4		(viz. Příloha 1a odst. 1.4.9.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.4 je předložení a akceptace Konceptu Přípravné dokumentace včetně písemných dokladů o projednání Konceptu Návrhu stavby a předjednání problematiky EIA.	klouzavý - odhad	10
		1.5		Získání Rozhodnutí EIA na základě zjišťovacího řízení podle Zákona EIA (tzv. malá EIA)		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	35
		M1.5		(viz. Příloha 1a odst. 1.5.6.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.5 je získání pravomocného rozhodnutí v rámci zjišťovacího řízení EIA (tzv. malá EIA).	klouzavý - odhad	35
		1.6		Zpracování Dokumentace EIA a získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska - tzv. velká EIA)		
				Koncept Dokumentace EIA		
		M1.6.1		Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	84
				Milníkem pro splnění Podfáze 1.6.1 je předložení a akceptace Konceptu Dokumentace EIA	klouzavý - odhad	5
				Čistopis Dokumentace EIA		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	7
		M1.6.2		Milníkem pro splnění Podfáze 1.6.2 je předložení a akceptace Čistopisu Dokumentace EIA	klouzavý - odhad	5
		M1.6.3		Získání Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska - tzv. velká EIA)		
				(viz. Příloha 1a odst. 1.6.7.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.6 je získání pravomocného kladného Rozhodnutí EIA (závazného stanoviska).	klouzavý - odhad	170
		1.7		Zpracování všech podmínek a kompletace Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby		
				Předání Akceptační verze (po operativní kontrole)	pevný	20
		M1.7		(viz. Příloha 1a odst. 1.7.5.) Milníkem pro splnění Podfáze 1.7 je předložení a akceptace kompletní Přípravné dokumentace včetně čistopisu Návrhu stavby	klouzavý - odhad	10

Pracovních dní celkem	
pevné termíny	386
klouzavé termíny	260
DÍLO CELKEM	646

Vysvětlivky:

Typ termínu	Popis
pevný	Pevně stanovený termín zpracování Podfáze určený počtem pracovních dní od vydání k pokynu k zahájení prací na příslušné Fázi /Podfázi
klouzavý - odhad	Odhad termínu dokončení Podfáze je vázán na průběh získávání připomínek Objednatle, stanovisek a vyjádření dotčených orgánů a je orientační
Podfáze X.X	U těchto Podfází se počítá s jejich souběžným zpracováním s jinými Podfázemi v dané Fázi
	Zelená pole doplní Dodavatel před podpisem Smlouvy

V Praze dne:

Podpis:

Příloha 4 – Cenový standard Stavby

Referenční průměrná cena stavebních prací za 1 m² hrubé podlažní plochy dle definice dle Pražských stavebních předpisů (dále „PSP“)¹ byla stanovena expertním odhadem Pražské developerské společnosti, p.o. následovně:

35 000 Kč/m² HPP bez DPH

Hrubá podlažní plocha bude vypočtena dle definice stanované v § 2 písm. c) PSP: „*Hrubou podlažní plochou součet ploch vymezených vnějším obrysem konstrukcí jednotlivých podlaží budovy kromě otevřených a částečně otevřených částí, zejména balkonů, lodžii, průchodů nebo střešních teras; v podlažích se šikmými stěnami či šikmým stropem se započítává vnější obrys konstrukcí v úrovni 1,2 metry nad úrovní podlahy*“.

„Referenční cenou“ se rozumí cena dosažitelná ve 1. kvartálu roku 2025 u výstavbového projektu zadávaného formou „Design-Build“ zevrubně popsanou v této Smlouvě o dílo, včetně ve smlouvě uvedených garancí. K ceně stavebních prací bude připočítána DPH v zákonné výši.

Referenční cena dalších stavebních prací jako jsou dopravní a technická infrastruktura, terénní úpravy, zeleň, vodní prvky a další náklady byla stanovena expertním odhadem Pražské developerské společnosti, p.o., na částku **5 500,- Kč / m²** bez připočtení DPH. Přičemž „referenční cenou“ se rozumí cena dosažitelná v 1. kvartálu roku 2025 včetně ve smlouvě uvedených garancí. K ceně dalších stavebních prací bude připočítána DPH v zákonné výši.

¹ Rada hlavního města Prahy se usnesla dne 24. 6. 2024 vydat podle § 44 odst. 2 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění zákona č. 320/2002 Sb., a § 152 odst. 2 ve spojení s § 333 odst. 3 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění zákona č. 152/2023 Sb. (dále jen „stavební zákon“) nařízení hlavního města Prahy, o požadavcích na výstavbu v hlavním městě Praze (Pražské stavební předpisy).

PŘÍLOHA 5 – SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Pozice	Kontaktní údaje
Vedoucí projektu	Jméno a příjmení [REDACTED]
Manažer projektu	Jméno a příjmení [REDACTED]
Architekt	Jméno a příjmení [REDACTED]
Autorizovaný statik	Jméno a příjmení [REDACTED]
Specialista technologií	Jméno a příjmení [REDACTED]

PŘÍLOHA 6 – SOUPIS PODDODAVATELŮ ZHOTOVITELE

Zhotovitel poskytuje služby prostřednictvím následujících Poddodavatelů:¹

AED project, a.s., IČO: 61508594, SÍDLO: Pod Radnicí 1235/2a, 150 00 Praha 5	
Část služeb poskytovaných prostřednictvím Poddodavatele	Architektonicko - stavební řešení vč. profesních částí 75%
Stručný popis činností, které jsou prováděny Poddodavatelem	Poddodavatel zajistí zpracování následných částí: - Architektonicko – stavební části - Stavebně – konstrukční řešení - HVAC - TZB - Elektroinstalace - Dopravní řešení - Odpadové hospodářství - Speciální profesní části

¹ Vysvětlivky

Pokud Zhotovitel své služby bude poskytovat výhradně sám, tato příloha se nevyplňuje; zůstává však součástí Smlouvy.

Po vyplnění přílohy je třeba vysvětlivky (poznámku pod čarou) vymazat.

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 177122

Datum vzniku a zápisu:	4. března 2011
Spisová značka:	C 177122 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Bogle Architects s.r.o.
Sídlo:	Revoluční 655/1, Staré Město, 110 00 Praha 1
Identifikační číslo:	248 18 321
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	projektová činnost ve výstavbě
Statutární orgán:	
jednatel:	VIKTORIE SOUČKOVÁ , dat. nar. 30. září 1974 Na Konvářce 1733/4, Smíchov, 150 00 Praha 5 Den vzniku funkce: 4. března 2011
jednatel:	IAN BOGLE , dat. nar. 2. dubna 1970 Gowan Avenue 116, Lodnyn, PSČ SW6 6RG, Spojené království Velké Británie a Severního Irska Den vzniku funkce: 4. března 2011
jednatel:	BRUCE NASH BERESFORD , dat. nar. 24. března 1962 Sunny Ave., Crawley Down, West Sussex, Talgarth, PSČ RH10 4JL, Spojené království Velké Británie a Severního Irska Den vzniku funkce: 4. března 2011
jednatel:	BARBORA MARKECHOVÁ , dat. nar. 15. dubna 1981 Na výšinách 890/12, Bubeneč, 170 00 Praha 7 Den vzniku funkce: 23. května 2016
Počet členů:	4
Způsob jednání:	Každý z jednatelů je oprávněn jednat a podepisovat jménem společnosti samostatně.
Společníci:	
Společník:	BOGLE DESIGN GROUP LIMITED Porchester Road 66, Londýn, PSČ W2 6ET, Spojené království Velké Británie a Severního Irska Registrační číslo: 7393613
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100 %
Základní kapitál:	200 000,- Kč Splaceno: 100%
Ostatní skutečnosti:	Dle smlouvy o prodeji části podniku ze dne 6.3.2012 přešlo dnem 11.3.2012 na společnost Bogle Architectss.r.o. , IČ 24818321, se sídlem Praha 1, Nové Město, Revoluční 1502/30, PSČ 110 00, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 177122, veškeré jmění

včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů organizační složky BOGLE FLANAGAN LAWRENCE SILVER LIMITED, organizační složka, IČ 28520017, se sídlem Praha 1, Nové Město, Revoluční 1502/30, PSČ 110 00, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 64503.

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
úsek podnikatelských rizik

Potvrzení o pojištění

Pojistná smlouva č.: 0013957252

Pojistitel: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Pobřežní 665/23
186 00 Praha 8
IČO: 63998530

Pojištěný: Bogle Architects s.r.o.
Revoluční 655/1
Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 24818321

Další pojištěný: Bogle Animations s.r.o.,
Revoluční 655/1
Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 09244794
Bogle Engineering s.r.o.,
Revoluční 655/1
Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 09244824

Pojištěné riziko: Pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra nebo technika činného ve výstavbě ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu čl. II pojistné smlouvy č. 0013957252.

Limit pojistného plnění: 50.000.000,- Kč

Spoluúčast: 200.000,-Kč

Pojistná doba: 15. 11. 2025 – 14. 11. 2026

Pojištění se prodlužuje vždy na další rok, pokud pojistník nebo pojistitel nesdělí písemně druhému účastníku smlouvy, nejméně 6 týdnů před uplynutím pojistného roku, že na dalším pojištění nemá zájem.

Územní rozsah: území České republiky a Slovenské republiky

Tento pojistný certifikát byl vydán jako potvrzení o uzavření pojistné smlouvy. Pojistný certifikát nemění ani žádným jiným způsobem nedoplňuje rozsah pojištění uvedený v pojistné smlouvě č. 0013957252.

Praha

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
[redacted]
odbor pojištění odpovědnosti a speciálních rizik

PŘÍLOHA 9 – VZOR LICENČNÍHO UJEDNÁNÍ

Dohoda o právu užití díla

(dále jako „Dohoda”)

uzavřená mezi

(1) **Pražská developerská společnost, příspěvková organizace**

se sídlem U Radnice 10/2, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 09211322, DIČ: CZ09211322,
zastoupená Petrem Urbánkem, ředitelem

(„Nabyvatel“)

a

(2) **Bogle Architects s.r.o.**

společnost založená a existující podle právního řádu České republiky,
se sídlem Revoluční 655/1, Praha 1, 110 00, IČ: 24818321, DIČ CZ24818321,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp.zn. C 177122
zastoupená jednatelkou MgA Viktorií Součkovou

(„Poskytovatel“)

(Nabyvatel a Poskytovatel společně „Strany“, a každý z nich samostatně „Strana“)

1. PREAMBULE

- 1.1. Nabyvatel uzavřel dne [●] se společností Bogle Architects, založenou a existující podle právního řádu České republiky, se sídlem Revoluční 655/1, Praha 1, 110 00 IČ: 24818321, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 177122 (dále jen „Zhotovitel“) Smlouvu na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti (dále případně jen „Smlouva o dílo“), jejíž kopie tvoří Přílohu 1 této Dohody.
- 1.2. Na základě Smlouvy o dílo uzavřené mezi Nabyvatelem jako objednatelem a Zhotovitelem, se Zhotovitel zavázal mimo jiné vytvořit pro Nabyvatele Smlouvou o dílo definovaný Návrh stavby, Přípravnou dokumentaci a případně další dokumentaci, včetně všech příslušných příloh a studií (dále jen „Dílo“). Současně se Zhotovitel zavázal poskytnout Nabyvateli za ve Smlouvě o dílo blíže specifikovaných podmínek výhradní licenci k autorským dílům, které budou součástí Díla.
- 1.3. Pro všechny případy, ve kterých je součástí výsledků činností Zhotovitele dle Smlouvy o dílo autorské dílo a ve kterých nemůže Zhotovitel z objektivních důvodů sám udělit Nabyvateli oprávnění k autorskému dílu vytvořenému na zakázku pro Nabyvatele v rámci plnění Smlouvy o dílo, se Zhotovitel zavázal zajistit, že třetí osoba, jež vykonává majetková práva k příslušnému autorskému dílu, udělí Nabyvateli bezúplatně výhradní oprávnění (licenci) autorské dílo užit v rozsahu a za podmínek dle článku 9 Smlouvy o dílo, a to tak, že příslušné oprávnění bude Nabyvateli uděleno v písemné formě nejpozději v den předání příslušného autorského díla.
- 1.4. Předmětem této Dohody je poskytnutí práva užívat autorské dílo, které je součástí Díla, Nabyvateli (tedy poskytnutí licence dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákon, ve znění jejich pozdějších předpisů).

2. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 2.1. Poskytovatel prohlašuje, že vykonává majetková autorská práva k dílu „[● název a popis díla]“; investiční akce PDS č. [●] (dále jen „**Autorské dílo**“), jehož autorem je [identifikaci autora – fyzické osoba nesoucí osobnostní autorská práva k dílu, případně údaj, že autorem je sám Poskytovatel]. [Autorské dílo je přiloženo jako Příloha č. 2].¹
- 2.2. Na základě této Dohody Poskytovatel poskytuje Nabyvateli následující práva:
- 2.2.1. Výhradní právo užívat Autorské dílo a vlastnické právo k veškeré technické dokumentaci a k nosičům Autorského díla, právo užívat nebo neužívat Autorské dílo podle vlastního uvážení Nabyvatele, a to buď v původní Poskytovatelem dodané nebo i nebo v pozměněné podobě, právo reprodukovat Autorské dílo v podobě tištěné, fotografické, obrazové, digitální, 3D, v podobě modelů, ve formě fotografií modelů a v dalších formách dle uvážení Nabyvatele, zveřejňovat a vystavovat Autorské dílo, upravovat, pozměňovat a doplňovat Autorské dílo, a na základě Autorského díla a jeho modifikací žádat o veřejnoprávní i soukromoprávní povolení a vybudovat na základě Autorského díla stavby včetně jejich zpřístupnění veřejnosti, jakož i právo postoupit práva podle této Dohody třetí straně, a to ve vztahu k Autorskému dílu jako celku i ke každé části Autorského díla (dále jen „**Výhradní licence**“), přičemž Výhradní licence je udělena předáním Autorského díla nebo příslušné jeho části Poskytovatelem nebo Zhotovitelem Nabyvateli.
- 2.2.2. Tato Výhradní licence se sjednává v územně a množstevně neomezeném rozsahu a všemi známými způsoby užití, a to na celou dobu trvání majetkových práv autora, a k postoupení nebo poskytnutí oprávnění tvořících součást této licence (podlicenci) zcela nebo zčásti jakékoliv třetí osobě, a to včetně svolení autorská díla měnit, rozpracované Autorské dílo nebo jeho část dokončit, upravovat Autorské dílo co do jeho rozsahu, skladby a jednotlivých v něm obsažených prvků, použít části Autorského díla k prezentačním účelům, publikovat Autorské dílo, spojovat Autorské dílo s jinými díly a zařazovat je do děl souborných, použít Autorské dílo pro tvorbu dalších stupňů projektové dokumentace a pro realizaci stavby a činit s Autorským dílem vše, k čemu lze Autorské dílo podle úvahy Nabyvatele využít.
- 2.2.3. Odměna za Výhradní licenci je zahrnuta v Ceně dle Smlouvy o dílo a Poskytovatel je tudíž povinen uzavřít smlouvu, na jejímž základě mu bude odměna za poskytnutí této Výhradní licence zaplacená Zhotovitelem. Pro odstranění pochybností Poskytovatel prohlašuje, že odměnu za Výhradní licenci dle této Dohody uhradil za Nabyvatele v plné výši Zhotovitel, a proto již nebude žádné nároky uplatňovat vůči Nabyvateli. Pokud by se výše uvedené prohlášení ukázalo nepravdivým, nemá taková skutečnost za následek vznik práva Poskytovatele vůči Nabyvateli a Poskytovatel v takovém případě poskytuje Nabyvateli Výhradní licenci dle této Dohody bezúplatně.
- 2.2.4. Poskytovatel prohlašuje, že s ohledem na povahu výnosů z Výhradní licence nemohou vzniknout podmínky pro uplatnění ustanovení § 2374 občanského zákoníku, tedy že odměna za udělení Výhradní licence k jednotlivým autorským dílům nemůže být ve zřejmém nepoměru k zisku z využití Výhradní licence a významu příslušného autorského díla pro dosažení takového zisku.
- 2.2.5. Nabyvatel není povinen Výhradní licenci využít.
- 2.2.6. Poskytovatel poskytuje Nabyvateli právo k užívání Autorského díla na dobu, po kterou budou existovat stavby vybudované na základě Autorského díla, v každém případě však na dobu nejméně 99 let, a to na území celého světa.
- 2.2.7. Poskytovatel je s předchozím písemným souhlasem Nabyvatele oprávněn uveřejnit Autorské dílo a při uveřejnění má právo uvést jméno autora Autorského díla. Poskytovatel má právo dále právo se vyjádřit, zda autor Autorského díla bude či nebude uváděn jako autor případně jako spoluautor staveb vzniklých na základě Autorského díla a zároveň je Poskytovatel

¹ Pakliže je dílo v listinné podobě nebo je možné jej převést do listinné podoby; v opačném případě bude věta spolu s poznámkami pod čarou vymazána.

oprávněn s předchozím písemným souhlasem Nabyvatele uvádět autora Autorského díla jako autora nebo spoluautora staveb vzniklých na základě Autorského díla ve svých publikačních činnostech a propagačních materiálech. Současně má autor Autorského díla právo být jmenován jako autor nebo spoluautor v příslušných publikacích, prezentacích a v tiskových zprávách Nabyvatele, popřípadě třetích osob.

3. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 3.1. V ostatním zůstávají osobnostní autorská práva k Autorskému dílu touto Dohodou nedotčena.
- 3.2. Tato Dohoda se řídí právem České republiky; zejména občanským zákoníkem a autorským zákonem.
- 3.3. Bez ohledu na výše uvedené si Strany ujednávají, že nabytím vlastnického práva nebo jiného věcného práva k hmotně zachycenému Autorskému dílu nebo jeho části dojde zároveň k nabytí oprávnění k výkonu práva architektonické dílo vyjádřené stavbou volně užívat v souladu s autorským zákonem.
- 3.4. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami a účinnosti jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „ZRS“).
- 3.5. V souvislosti s aplikací ZRS se Strany dohodly na následujícím:
 - 3.5.1. Dohoda neobsahuje obchodní tajemství žádné ze Stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a je včetně jejích příloh způsobilá k uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS a Strany s uveřejněním Dohody, včetně jejích příloh, souhlasí. Výjimkou jsou osobní údaje Zástupců Stran v podobě jmen a kontaktních údajů osob, které budou znečitelněny;
 - 3.5.2. Nabyvatel zašle v souladu s § 5 ZRS správci registru smluv elektronický obraz textového obsahu této Dohody a jejích příloh v otevřeném a strojově čitelném formátu a metadata vyžadovaná ZRS, a to do příslušné datové schránky Ministerstva vnitra určené pro uveřejňování záznamů v registru smluv. Elektronický obraz textového obsahu této Dohody vyhotoví Nabyvatel za pomoci automatického strojového převodu textu;
 - 3.5.3. Nabyvatel splní povinnost uvedenou v bodu (b) neprodleně, nejpozději ve lhůtě stanovené ZRS.
- 3.6. Strany vysloveně souhlasí s tím, aby tato Dohoda byla uvedena v evidenci smluv vedené Nabyvatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Stranách, předmětu dodatku, číselné označení této Dohody a datum nabytí její účinnosti, dobu její platnosti a u ukončených smluv také datum skončení smluvního vztahu.
- 3.7. Nabyvatel může dle svého uvážení uveřejnit Dohodu v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ i na profilu zadavatele.
- 3.8. Tato Dohoda nahrazuje všechny předchozí ústní či písemné ujednání vztahující se k předmětu této Dohody, která tvoří součást této Dohody.
- 3.9. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky z Dohody ani z autorskoprávního nároku vyplývajícího z užití Autorského díla jakékoli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Nabyvatele.
- 3.10. Strany se dohodly, že Poskytovatel není oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Nabyvatelem bez předchozího písemného souhlasu Nabyvatele.
- 3.11. Jakákoli změna Dohody musí být učiněna formou dodatku k této Dohodě a takový dodatek musí být učiněn písemně a řádně podepsán Stranami a v souladu s předpisy pro zadávání veřejných zakázek.
- 3.12. Poskytovatel tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1764 občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností a není tedy oprávněn domáhat se po druhé Nabyvateli a/nebo soudně obnovení jednání o této Dohodě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech Stran.
- 3.13. Strany vylučují pro tuto Dohodu nebo uzavření jejího dodatku použití ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku (Přijetí nabídky s odchylkou). Strany vylučují pro tuto Dohodu použití

ustanovení § 2609 občanského zákoníku o svépomocném prodeji a ustanovení § 2595 občanského zákoníku o odstoupení Poskytovatele pro nevhodný příkaz nebo nevhodnou věc. Strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto S Dohodou se rovněž vylučuje aplikace § 2611 občanského zákoníku (možnost požadovat poskytnutí přiměřené části odměny).

- 3.14. Pokud se jakékoli ustanovení této Dohody stane nebo bude určeno jako neplatné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře přípustné Právními předpisy) platnost nebo vynutitelnost zbylých ustanovení této Dohody. V takovém případě se Strany dohodly, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené Právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením.
- 3.15. Strany se zavazují veškeré sporné otázky řešit dohodou. V případě neúspěchu bude jakýkoli spor mezi Stranami v souvislosti s touto Smlouvou bude s konečnou platností vyřešen příslušnými soudy České republiky, přičemž místní příslušnost soudu se řídí místem sídla Nabyvatele a věcná příslušnost soudu v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu ve znění pozdějších předpisů, pokud se Strany nedohodnou jinak.
- 3.16. Tato Dohoda byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech v českém jazyce a každá Strana obdrží jeden (1) stejnopis této Dohody.
- 3.17. Přílohy této Dohody tvoří neoddělitelnou součást této Dohody. Jakýkoli odkaz na přílohu obsažený v této Dohodě se bude považovat za odkaz na Přílohu této Dohody, ledaže bude výslovně staveno jinak.
- 3.18. K Dohodě jsou přiloženy následující Přílohy:

Příloha 1 – Kopie Smlouvy o dílo

Příloha 2 – Hmotně zachycené vyjádření Díla ve všech jeho fázích až k dokončení (výtisk)²

Nabyvatel

Místo:
Datum:

Poskytovatel

Místo:
Datum:

Jméno:
Funkce:

Jméno:
Funkce:

² V případě absence této přílohy bude spolu s poznámkami pod čarou vymazáno.

PŘÍLOHA Č. 10 – ZADÁNÍ INVESTORA

Zadání investora je z důvodu velkého objemu dat k dispozici na následujícím odkazu:

[ZADÁNÍ INVESTORA](#)