

V/14/225

Dnešního dne ujednali smluvní účastníci:

Město Chlumec

IČ: 00391387

DIČ: CZ00391387

daňový režim: plátce DPH

se sídlem 403 39 Chlumec, Muchova 267

bankovní spojení: [redacted]

č. účtu: [redacted]

zast. JUDr. Veronikou Srnkovou, starostkou

kontaktní email: starostka@mesto-chlumec.cz

na straně jedné jako příkazce (dále jen **příkazce**)

a

Marie Klečková

IČ 86748882

DIČ: není plátce DPH

se sídlem: Těchlovice 166, 405 02 Těchlovice u Děčína

Bankovní spojení: [redacted]

č. účtu: [redacted]

kontaktní tel.: 720 658 585

kontaktní e-mail: mariekleckova@centrum.cz

na straně druhé jako příkazník (dále jen **příkazník**)

příkazní smlouvu

podle § 2430 a násl. občanského zákoníku:

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce uskutečňovat veškeré činnosti spojené s výkonem funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci spočívající v koordinaci opatření k zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce v souladu s ust. § 14 a násl. zák. č. 309/2006 Sb. v platném znění (dále jen koordinátor) na staveništi při přípravě a realizaci stavby Sportovní areál Chlumec (dále jen stavba).
2. Předpokládaná doba výkonu činnosti koordinátora BOZP je dle realizace stavebních prací v období 02/2025 – 04/2025, tj. od předání stavby do předání stavby zhotovitelem,. Veškeré termíny jsou závislé na termínech zahájení a dokončení díla zhotovitelem a tyto budou příkazníkem akceptovány.
3. Příkazník prohlašuje, že má odbornou způsobilost k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, uvedenou v ust. § 10 odst. 2 zák. č. 309/2006 Sb. v platném znění. Osvědčení o odborné způsobilosti mu bylo vydáno ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o., Maničky 163/7, Žabovřesky, 616 00 Brno. Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle

rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí čj.: 2009/18389-43 ze dne 4. 3. 2009 a rozhodnutí akreditace čj.: MPSV-2011/90947-42 ze dne 14. 12. 2011 pod číslem osvědčení ROVS/1641/KOO/2021

4. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn na případnou škodu způsobenou při poskytování činnosti podle této smlouvy.

II.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen během přípravy stavby:

a) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,

b) poskytovat odborné konzultace a doporučení, týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,

d) vypracovat ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce a předat příkazci s dostatečným časovým předstihem tak, aby mohla být splněna zákonem stanovená lhůta pro jeho podání, včetně prokazatelného upozornění příkazce na konec této lhůty.

2. Příkazník je povinen během realizace stavby:

a) koordinovat přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivými zhotoviteli nebo jimi pověřenými osobami se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

b) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele stavby doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

c) spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,

d) sledovat provádění prací na staveništi a ověřovat, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci s cílem zajištění bezpečného provádění prací na staveništi a upozorňovat na konkrétně zjištěné nedostatky, a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,

e) kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,

f) spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a případně s příslušnými odborovými organizacemi a s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,

g) zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem,

- h) navrhopvat termíny kontrolních dnů za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání, účastnit se kontrolních dnů provádění stavby, včetně vyhotovování zápisů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny (dále jen kontrolní den),
- i) projednávat se zhotoviteli přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků.
3. Příkazník se při uskutečňování činností, uvedených v čl. I. této smlouvy, vedle plnění dalších povinností, uvedených v čl. II. 1. a 2. této smlouvy, zavazuje:
- a) sjednanou činnost provádět osobně,
 - b) poskytovat příkazci včas potřebné informace bez zbytečného odkladu,
 - c) poskytovat dohodnuté činnosti na současné odborné úrovni, řádně a včas,
 - d) aktivně projednávat s příkazcem postup prací, informovat ho o průběžném stavu plnění dohodnutých závazků a účastnit se domluvených jednání,
 - e) předkládat příkazci včas relevantní návrhy a doporučení k naplňování účelu této smlouvy,
 - f) plnit ostatní povinnosti, které mu vyplývají z právních předpisů, zejména ze zák. č. 309/2006 Sb. a vyhlášky č. 591/2006Sb. v platném znění.

III. Povinnosti příkazce

Příkazce se, zavazuje poskytnout příkazníkovi řádně a včas veškerou součinnost nezbytnou pro plnění jeho závazků podle účelu této smlouvy, zejména:

- a) předat veškeré informace a podklady potřebné k poskytování dohodnutých činností, realizační projektovou dokumentaci, stavební povolení a veškerá ostatní vyjádření úřadů,
- b) další podklady nezbytné pro zabezpečení výkonů příkazce, jako koordinátora
- c) účastnit se domluvených jednání o stavu a dalším postupu spolupráce podle této smlouvy, účastnit se na výzvu příkazce jednání s ostatními subjekty, týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- d) sdělovat včas, resp. v dostatečném předstihu, veškeré relevantní informace pro plnění závazků příkazníka podle této smlouvy,
- e) včas a řádně informovat všechny zhotovitele stavby o určení příkazce, jako koordinátora, včetně předmětu jeho činností, které je podle této smlouvy příkazce, jako koordinátor oprávněn vykonávat, včetně smluvního zajištění povinností všech zhotovitelů stavby, umožnit koordinátorovi výkon všech činností svěřených mu touto smlouvou, a smluvně zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby, k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby,
- f) je povinen poskytnout příkazníkovi informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi.

IV.
Odměna, její výše a splatnost

1. Obě smluvní strany sjednaly za provedení díla nejvýše přípustné ceny za plnění jednotlivých částí ve výši:

Činnost koordinátora BOZP celkem 33 000,- Kč bez DPH

2. Příkazník odměnu, za činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy, vyúčtuje příkazci po splnění všech v něm uvedených činností na základě daňového dokladu (dále i „faktury“) vystavené zhotovitelem.
3. Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad musí rovněž obsahovat název a číslo projektu. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit nebo vystavit nový daňový doklad. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu objednateli.
4. Splatnost daňových dokladů je smluvními stranami dohodnuta na 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů ode dne řádného předání faktury zhotovitelem objednateli. Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka ve výši odsouhlasené objednatelem odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele uvedeného v záhlaví této smlouvy.
5. Zhotovitel si je vědom platebních podmínek, kdy provedené práce budou hrazeny s větším časovým odstupem. Veškeré zvýšené náklady, které mu tím vzniknou, má zhotovitel zahrnutý ve sjednané ceně.

V.
Zánik smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran a zanikne dnem ukončení realizace stavby.
2. Tento smluvní vztah též zaniká:
- a) odvoláním příkazce,
 - b) výpovědí příkazníka.
3. Odvoláním tato smlouva zanikne dnem následujícím po doručení odvolání příkazníkovi. Příkazník je bezodkladně po odvolání povinen ještě učinit vše, co nesnese odkladu, aby příkazce neutrpěl újmu, zejména předat rozpracované příkazy tak, aby byla zajištěna plynulá návaznost probíhajících akcí.
4. Příkazník může tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi. Příkazník je povinen do ukončení výpovědní lhůty předat rozpracované příkazy příkazci tak, aby byla zajištěna plynulá návaznost probíhajících akcí.

VI.
Ostatní ujednání

1. Smluvní strany ujednaly, že na vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku, zejm. ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku o příkazní smlouvě.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž jeden (1) obdrží příkazce a jeden (1) příkazník.

V Chlumci dne 11. 2. 2025

Příkazce:



Město Chlumecké
zastoupený Mgr. Lenka Kindlová
místostarostka města

V Chlumci dne 11. 2. 2025

Příkazník:



Marie Kiecková
koordinátor BOZP

Cenová nabídka

na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem:
SPORTOVNÍ AREÁL CHLUMEC

Údaje o účastníkovi výběrového řízení	
Obchodní firma nebo jméno a příjmení (fyzická osoba)	Marie Klečková
Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (fyzická osoba)	Těchlovice 166, 405 02 Těchlovice u Děčína
Korespondenční adresa:	Těchlovice 166, 405 02 Těchlovice u Děčína
Právní forma	
IČO	86748882
DIČ	nejsem plátce DPH
Telefon	720 65 85 85
E-mail	mariekleckova@centrum.cz
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	Marie Klečková

Cenová nabídka na zpracování plánu BOZP a činnosti koordinátora BOZP na stavbě		
Aktualizace plánu BOZP - realizace stavby	0,--	Kč
Činnost koordinátora BOZP - realizace stavby	33.000,--	Kč
(realizace 02/2025 - 04/2025)	Nejsem plátce DPH	Kč
Celková nabídková cena	33.000,--	Kč



V Děčíně dne 09.02.2024