

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění platných předpisů

Příkazce:

Obchodní jméno: Střední průmyslová škola Třebíč
se sídlem: Manž. Curieových 734, Třebíč, PSČ: 674 01
Zastoupený: Ing. Petra Hrbáčková, ředitelka školy
Za příkazce je oprávněn jednat:
ve věcech technických: [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 66610702

dále jen „zadavatel“ nebo „příkazce“) a

Příkazník:

Obchodní jméno: TSIS s.r.o.
se sídlem: Jana Habry 401/14, 674 01 Třebíč
Za příkazníka je oprávněn jednat:
ve věcech smluvních: [REDACTED]
ve věcech technických: [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 14245841
DIČ. CZ14245841

(dále jen „uchazeč“ nebo „příkazník“)
(společně také jako „smluvní strany“)

I.

Preambule a účel smlouvy

Příkazce je investorem projektu „
SPŠ Třebíč - víceúčelové hřiště a sportoviště“ (dále jen „projekt“),

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění a plnění služby koordinátora BOZP na staveništi dle požadavku zákona č. 309/2006 Sb., „zákonu o BOZP“ a NV č. 591/2006 Sb., v souladu s požadavky zákona č.262/2006 Sb., Zákoníku práce, zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákona č.283/2021 Sb., stavebního zákona a v souladu se všemi souvisejícími předpisy.
2. Příkazník bude pro příkazce provádět činnost a plnit úkoly koordinátora BOZP na staveništi, jak je uvedeno dále v předmětu této smlouvy.
3. Příkazník prohlašuje, že je držitel Osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora BOZP na staveništi dle požadavku výše uvedených předpisů a je odborně způsobilý k výkonu této funkce. Přílohou této smlouvy jsou kopie tohoto dokladu.

4. Předmětem výkonu činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby bude zejména :
- sledování činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na BOZP
 - účast na kontrolních dnech stavby, provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků
 - sledování dodržování plánu BOZP a na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech popř. tento plán aktualizovat

III.

Povinnosti a práva koordinátora BOZP

1. Koordinátor se zavazuje plnit službu v rozsahu potřebném k zajištění plnění úkolů odborně způsobilé osoby k zajištění BOZP na staveništi při realizaci stavby.
Koordinátor BOZP je povinen plnit požadavky § 18 zák.č.309/2006 Sb. tedy:
 - a) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
 - b) dbát, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,
 - c) poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
 - d) zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
2. Během realizace stavby koordinátor BOZP:
 - a) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - b) dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - c) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - d) sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - e) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - f) spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
 - g) zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu.

- h) navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
 - i) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - j) provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
3. Koordinátor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti se svojí činností na stavbě dozvěděl a které ze své povahy nelze sdělovat třetím osobám.
 4. Práva koordinátora BOZP:
 - a) koordinátor má právo zastavit práci u jednotlivců i skupin zhotovitelů, jestliže bude mít za to, že je bezprostředně ohrožena bezpečnost práce na stavbě, život nebo zdraví osob nebo dochází k opakovanému hrubému porušování pravidel BOZP.
 - b) koordinátor má právo navrhopvat zadavateli stavby sankce vůči zaměstnancům zhotovitele popřípadě přímo proti zhotoviteli za porušení legislativních nebo stanovených pravidel k zajištění BOZP na staveništi.

IV.

Povinnosti zadavatele stavby

1. Zadavatel stavby (investor) plní povinnosti obsažené v dotčených legislativních požadavcích.
2. Dále je povinen předat koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby.

V.

Odměna koordinátora a termín realizace

1. Koordinátorovi za jeho činnost a služby popsane v této smlouvě, náleží odměna.
2. Odměna koordinátora bude činit celkem 80.000,- Kč bez DPH tj. 96.800,- vč. DPH 21%
3. Termín realizace: 01/2026 - 31.08.2026
4. V případě prodloužení díla neležící na straně KOO BOZP, bude cena díla úměrně prodloužení termínu navýšena.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na způsobu úhrady odměny příkazníka formou dílčích faktur:
 - měsíční fakturace za práce provedené dle čl. II. a III. pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Podkladem pro úhradu úplaty dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy je doklad - faktura, kterou je příkazce oprávněn vystavit nejpozději do 5 dnů po skončení běžného měsíce.
2. Faktura musí obsahovat veškeré zákonné náležitosti dokladu .
3. Splatnost faktury se sjednává v délce 21 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
4. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 21denní lhůta splatnosti.
5. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.

6. Úhrada faktury bude příkazcem provedena bezhotovostním převodem na účet příkazníka, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že příkazce uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Příkazcem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované příkazníkem..

VII. Ukončení smlouvy

Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.

VIII. Zvláštní ujednání

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah investice a vymezené termíny plnění. V případě změn rozsahu investice nebo termínu plnění nezaviněných příkazníkem bude tato skutečnost řešena dodatkem k této smlouvě.
2. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do nikou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.

IX. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, v platném znění.
2. Tato smlouvaje vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží příkazce a 1 příkazník.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je zároveň dokladem pro zadavatele stavby o určení koordinátora BOZP pro uvedenou stavbu dle požadavku §14 zák. č. 309/2006 Sb. v souladu s požadavky zák. č. 183/2006 Sb. a souvisejících předpisů.
5. Příkazník se zavazuje v rámci plnění této smlouvy nerealizovat ani přímý ani nepřímý nákup či dovoz zboží uvedeného v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576.
6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním celého znění této smlouvy vč. Příloh a všech případných dodatků na Portále příspěvkových organizací v souladu s pravidly zřizovatele Kraje Vysočina.

7. Obě smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy- Registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel a splnění této povinnosti doloží zhotoviteli. Současně berou obě smluvní strany na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.

V Třebíči dne :

V Třebíči dne :

Příkazce

Příkazník



