

Smlouva o výrobě a dodávání Evropských průkazů zdravotního pojištění

Smluvní strany:

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4
statutární orgán: Ing. Radovan Kouřil – generální ředitel
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7232
na straně jedné jako „objednatel“

a

BUSINESS INFORMATION SYSTEMS & SERVICES BISS, s.r.o.	
se sídlem:	Bartoňova 932, 530 12 Pardubice – Studánka
zástupce:	Ing. Milan Vach – jednatel
IČ:	25284746
DIČ:	CZ25284746
zapsaná v	obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 12939
je / není plátcem DPH	je plátcem DPH

na straně druhé jako „zhotovitel“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto Smlouvu o výrobě a dodávání Evropských průkazů zdravotního pojištění (dále jen „smlouva“):

I. Předmět smlouvy a prohlášení zhotovitele

- Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele pro objednatele na základě jeho objednávek vyrábět Evropské průkazy zdravotního pojištění (dále jen „průkazy“), vkládat je spolu se zhotovitelem vytištěnými dopisy do obálek a dodávat takto připravené obálky s průkazy a průvodním dopisem objednateli, vše postupem a ve specifikaci uvedené v této smlouvě a jejích přílohách. Předmětem této smlouvy je rovněž závazek zhotovitele dodávat objednateli na základě jeho objednávek prázdné průkazy, jak jsou specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy, části A odst. 7.
- Dále je předmětem této smlouvy závazek objednatele objednané a řádně zhotovené průkazy od zhotovitele přebírat a platit za ně zhotoviteli níže sjednanou cenu.
- Zhotovitel prohlašuje, že průkazy specifikované v této smlouvě jsou dostatečně určité a srozumitelně vymezeny, zejména co do rozsahu, podoby a kvalitativních podmínek, které je třeba při jejich výrobě dodržet.

II. Objednávky

- Veškeré plnění zhotovitele dle této smlouvy bude sjednáváno prostřednictvím písemných objednávek zasílaných objednatelem. Objednatel bude zasílat zhotoviteli objednávky na základě svých skutečných potřeb, a to prostřednictvím elektronické komunikace.
- Data nezbytná pro realizaci objednávky budou předávána vždy v předem definované struktuře. Nebude-li dohodnuto jinak, bude způsob předávání dat ve formátu TXT (data pro průkazy) a ve formátu PDF (data pro dopisy) přes zabezpečený FTPS server.

3. Zhotovitel je povinen potvrdit objednateli obdržení objednávky společně s časem a datem, kdy objednávku obdržel, a to nejpozději do 24 hodin od obdržení objednávky.
4. Zhotovitel je povinen průkazy dle konkrétní objednávky vyrobit a předat objednateli v sídle objednatele v běžné pracovní době nejpozději do 15 dnů od obdržení předmětné objednávky.
5. Na doručení průkazů předem upozorní kontaktní osoba zhotovitele kontaktní osobu objednatele telefonicky či elektronickou poštou nejméně jeden pracovní den před jeho uskutečněním tak, aby mohl objednatel dílo řádně převzít.
6. Doručení a předání průkazů objednateli bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Převzetím průkazů přechází nebezpečí škody na průkazech na objednatele.
7. Zhotovitel je povinen bezprostředně po dokončení průkazu smazat data určená k personalizaci průkazů.

III. Cena a platební podmínky

1. Jednotkové ceny za plnění zhotovitele dle této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. K cenám uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy bude připočtena DPH dle platných a účinných právních předpisů.
2. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 2 této smlouvy jsou konečné a jsou stanoveny jako maximální, zahrnující veškeré náklady zhotovitele potřebné pro dokončení, doručení a předání průkazů objednateli. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
3. Objednatel bude hradit zhotoviteli cenu za výrobu a dodání průkazů na základě daňového dokladu/faktury (dále jen „Faktura“). Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle platného a účinného zákona o dani z přidané hodnoty v den zdanitelného plnění nebo faktury dle platného a účinného zákona o účetnictví. Faktura musí obsahovat odkaz na tuto smlouvu a její přílohou musí být kopie podepsaného předávacího protokolu.
4. Zhotovitel je oprávněn vystavit Fakturu za výrobu a dodání průkazů vždy až po oboustranném podpisu příslušného protokolu o předání těchto průkazů. Splatnost Faktury bude třicet (30) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li na Faktuře uvedená kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená v této smlouvě.
5. Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje s výjimkou splatnosti Faktury, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli ve lhůtě třiceti (30) dnů od jejího doručení s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se doba splatnosti nepočítá a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné Faktury objednateli.
6. Všechny faktury budou zhotovitelem zasílány objednateli výhradně elektronicky na e-mailovou adresu: uctarna@ozp.cz.
7. Platební povinnosti objednatele jsou splněny dnem odeslání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele.
8. V případě, že by hrozilo, že objednatel může ručit za zhotovitelem nezaplacenou daň z přidané hodnoty dle ust. § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je objednatel oprávněn uhradit část odměny zhotovitele ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně zhotovitele. Takový postup objednatele se v rozsahu částky poukázané na účet správce daně považuje za řádné a včasné uhrazení odměny zhotoviteli.
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že zhotovitel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této smlouvy či v souvislosti s ní vůči jakýmkoliv pohledávkám objednatele. Pohledávky a nároky zhotovitele vzniklé na základě smlouvy či v souvislosti s ní nesmějí být zhotovitelem postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele (včetně zákazu zhotovitele postoupit smlouvu). Jakékoli právní jednání učiněné zhotovitelem v rozporu s tímto ustanovením bude neplatné.

IV. Odpovědnost za vady a záruka za jakost

1. Zhotovitel prohlašuje, že průkazy předávané objednateli nebudou mít žádné vady, které by bránily jejich řádnému použití.
2. Vadou se rozumí odchylka od podmínek, vlastností či parametrů průkazu nebo jeho části, stanovených touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy či technickými normami. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má průkaz v době jeho předání objednateli nebo které se vyskytnou v záruční době.
3. Protože objednatel nemůže při převzetí dostatečně ověřit stav díla, zhotovitel poskytuje podle občanského zákoníku objednateli záruku za jakost spočívající v tom, že dílo, jakož i jeho veškeré části, bude po záruční dobu způsobilé pro použití ke svému účelu a zachová si obvyklé vlastnosti. Tam, kde se v této smlouvě mluví o právech z vad, myslí se tím i práva ze záruky za jakost a obráceně.
4. Záruční doba počíná běžet dnem předáním díla, tedy dnem podpisu předávacího protokolu a činí 24 měsíců. Objednatel je oprávněn vytknout vadu nebo uplatnit záruku kdykoli v záruční době bez ohledu na to, kdy byla zjištěna objednatelem nebo jeho pojištěncem.
5. V případě, že objednatel nesdělí při vytknutí vady či vad díla, resp. při uplatnění záruky za jakost, zhotoviteli jiný požadavek, je zhotovitel povinen vytkané vady nejpozději do 15 dnů poté, co mu budou oznámeny, vlastním nákladem odstranit. Pokud tak zhotovitel v plném rozsahu v uvedené lhůtě neučiní, má objednatel právo požadovat smluvní pokutu a zároveň přiměřenou slevu z ceny. Objednatel je zároveň oprávněn vyzvat třetí osobu k plnění namísto zhotovitele, s tím, že náklady objednatele takto vzniklé půjdou k tíži zhotovitele – budou mu objednatelem přefakturovány. Další nároky objednatele plynoucí mu z titulu vad díla z obecně závazných právních předpisů tím nejsou dotčeny.
6. Zhotovitel odpovídá za veškeré vady průkazů, které se vyskytly i po uplynutí záruční doby, pokud byly způsobeny porušením jeho povinností.

V. Povinnost mlčenlivosti

1. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně veškerých důvěrných informací objednatele, které se v souvislosti s plněním této smlouvy dozví. Zhotovitel je povinen zajistit zachování mlčenlivosti i u svých zaměstnanců, zástupců, případně i jiných spolupracujících třetích stran, pokud bylo nevyhnutelné a nezbytně nutné jim takové informace pro účely této smlouvy poskytnout.
2. Za důvěrné informace se považují jakékoliv informace, které
 - (a) tvoří obchodní tajemství objednatele (skutečnosti obchodní a technické povahy související s činností objednatele), nebo se týkají činnosti objednatele, jeho strategie, know-how, způsobu řízení, vnitřních předpisů a pracovních postupů, nebo
 - (b) jsou chráněny nebo podléhají zvláštnímu režimu nakládání na základě příslušných právních předpisů (např. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nebo závazkových vztahů, jejichž účastníkem je objednatel), nebo
 - (c) jsou součástí informačního systému objednatele, nebo se na ně vztahuje povinnost mlčenlivosti ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 280/1992 Sb., o resortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách, nebo
 - (d) budou objednatelem označeny za důvěrné, nebo
 - (e) by v případě jejich prozrazení poškodily, nebo mohly objednatele poškodit,a které nejsou veřejně dostupné.

3. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) uchovávat důvěrné informace v tajnosti a nakládat s nimi výlučně v souvislosti s plněním svých povinností dle této smlouvy, při čemž je povinen řídit se pravidly pro nakládání s těmito informacemi, které vyplývají z právních předpisů, interních předpisů nebo rozhodnutí orgánů objednatele,
 - b) nevyužít, ani se nepokusit využít důvěrné informace pro vlastní potřebu nebo pro potřebu jakékoliv třetí osoby způsobem, který by byl v rozporu s právními předpisy či s touto smlouvou nebo jejím účelem nebo by přímo nebo nepřímo jakkoliv poškodil nebo mohl poškodit objednatele,
 - c) přijmout veškerá opatření k tomu, aby zavázal mlčenlivostí vymezenou tímto ustanovením také své zaměstnance, popř. jiné osoby, jejichž prostřednictvím bude předmět plnění zajišťovat.
4. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích podle tohoto článku trvá dále i po ukončení této smlouvy.

VI. Sankční ujednání

1. Smluvní strany si sjednávají pro případ porušení i jen některé jednotlivé povinnosti zhotovitele uvedené v této smlouvě, povinnost zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč denně za každý den trvání porušení povinnosti a každou porušenou povinnost.
2. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení objednatele s úhradou ceny, povinnost objednatele zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení zhotovitele s předáním díla nebo jeho části, povinnost zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny dílčího plnění za každý započatý den prodlení.
4. V případě, že zhotovitel poruší některou z povinností uvedených v čl. V. této smlouvy, bude povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
5. Smluvní pokuty či úrok z prodlení jsou splatné do 15 dnů od písemného doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení musí obsahovat popis a časové určení události, které zakládá právo smluvní strany na smluvní pokutu či úrok z prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od doručení písemné výzvy druhé straně.
7. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody ani další nároky zejména z vad a záruk. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně.
8. Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami. Celková výše sankcí či náhrady škody není omezena.

VII. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel prohlašuje, že má příslušná oprávnění k činnostem potřebným k plnění této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí.
3. Zhotovitel se zavazuje, že výroba průkazů bude odpovídat právním předpisům a technickým normám platným na území České republiky.
4. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, znějící na pojištění profesní odpovědnosti zhotovitele v plném rozsahu jeho činností ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy, a to ve výši limitu pojistného plnění minimálně 1.000.000,- Kč. Výše limitu pojistného plnění žádným způsobem nezbavuje zhotovitele povinnosti uhradit objednateli či třetím osobám způsobenou škodu nebo nemajetkovou újmu v plné výši. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli kopii platné a účinné pojistné smlouvy nebo doklady prokazující existenci pojistné smlouvy v požadované specifikaci nejpozději do tří dnů od výzvy objednatele.

5. Zhotovitel není oprávněn poskytnout dílo, které je předmětem práva průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, třetím osobám, ani není oprávněn použít jej pro sebe.
6. Zhotovitel se zavazuje opatřit všechny potřebné věci k provedení díla.
7. Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně, je však vázán příkazy objednatele, pokud mu je tento udělí. Zhotovitel je povinen objednatele na nevhodné příkazy předem písemně upozornit, v opačném případě odpovídá objednateli za újmu způsobenou provedením nevhodného příkazu.
8. Zhotovitel odpovídá za plnění subdodavatele, jako kdyby plnil sám.

VIII. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 4 let od její účinnosti s tím, že automaticky končí před uplynutím této lhůty v případě, že na jejím základě bude zhotoviteli uhrazena souhrnná částka ve výši 2.700.000,- Kč bez DPH.
2. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní dobou.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osobou objednatele je: xxx, tel.: xxx, e-mail: xxx.
2. Kontaktní osobou zhotovitele je: xxx, tel.: xxx, e-mail: xxx.
3. Zhotovitel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy či smlouvu jako celek na třetí osobu či osoby.
4. Jednacím jazykem mezi objednatelem a zhotovitelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český.
5. Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí českým právním řádem, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré případné spory z této smlouvy budou v první řadě řešeny pokusem o smír. Pokud smíru nebude dosaženo, všechny spory z této smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla objednatele.
6. Bude-li některé ustanovení této smlouvy shledáno neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která jsou na něm nezávislá a umožňují plnění smlouvy v souladu s jejím účelem. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které odpovídá zamýšlenému účelu původního ustanovení.
7. Zhotovitel prohlašuje, že tato smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně jejích případných změn a dodatků byla objednatelem s ohledem na jeho zákonné povinnosti zveřejněna. Smluvní strany souhlasí, že smlouva neobsahuje informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a tedy může být uveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dne 25. 1. 2026.
10. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle a bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz toho připojují smluvní strany své podpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Specifikace díla

Příloha č. 2 – Cenová tabulka

Příloha č. 3 - Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dne: dle data el. podpisu

V Pardubicích dne: dle data el. podpisu

.....
Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel

**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců
bank, pojišťoven a stavebnictví**

.....
Ing. Milan Vach
jednatel

**BUSINESS INFORMATION SYSTEMS
& SERVICES BISS, s.r.o.**

Příloha č. 1 - Specifikace díla

Zdravotní pojišťovna je na základě obecně závazných právních předpisů povinna zajistit, aby pojištěnci měli platné průkazy pojištěnců. Platnost cca 335 000 průkazů bude končit v letech 2026-2029. Dále je nutné zajistit průběžné dodávky průkazů z důvodu změny zdravotní pojišťovny, ztráty, změny osobních údajů (v průměru asi 40 000 průkazů za kalendářní rok). **Odhadovaný počet dílčích plnění nezakládá povinnost objednatele odebrat jakékoli plnění ani nijak neomezuje rozsah objednaného plnění.**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výroby, personalizace a dodání Evropských průkazů zdravotního pojištění bez čipu či magnetického proužku (dále jen „EHIC“) v obálkách s příslušným dopisem pro potřeby zadavatele a pojištěnců OZP, a to průběžně po dobu trvání této smlouvy. Dále je předmětem plnění výroba a dodání určitého počtu karet bez personalizace, dopisu a obálky ve 3 různých provedeních.

A. Počty a typy průkazů

1. Celkem se v rámci hromadné obměny jedná o **cca EHIC (pouze modrá) připojených k dopisu s kódem 1H a 1EUH.**

Harmonogram:

- 01. 01. 2026 – 15. 3. 2026** končí platnost 17 448 průkazů.
- 15. 03. 2026 – 31. 12. 2026** končí platnost 118 598 průkazů.
- 01. 01. 2027 – 31. 12. 2027** končí platnost 107 505 průkazů.
- 01. 01. 2028 – 31. 12. 2028** končí platnost 44 140 průkazů.
- 01. 01. 2029 – 31. 12. 2029** končí platnost 46 524 průkazů.

V rámci jednotlivých skupin harmonogramu lze rozdělit do několika částí, vždy s nutností dodání EHIC nejpozději 1 měsíc před vypršením platnosti původního EHIC.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

2. Průběžná obměna **z důvodu změny osobních údajů**. EHIC se odhaduje v počtu cca 30 000 ročně. Celkem tedy pro období 2025 - 2029 se jedná o **cca 120 000 EHIC (pouze modrá) připojených k dopisu s kódem 1M**. Požadavky na výrobu těchto průkazů budou předávány v cca 14 – 21 denních intervalech.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

3. Výroba a dodání EHIC **z důvodu ztráty, odcizení apod.** EHIC se odhaduje v počtu cca 4 500 ročně. Celkem tedy pro období 2025 - 2029 se jedná o **cca 15 000 EHIC (pouze modrá) připojených k dopisu s kódem 1C**. Požadavky na výrobu těchto průkazů budou předávány v cca 14 – 21 denních intervalech.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

4. Výroba a dodání EHIC v počtu cca 3 000 ročně **novým pojištěncům (novorozenci)**. Celkem tedy pro období 2025 - 2029 se jedná o **cca 12 000 EHIC (pouze modrá) připojených k dopisu s kódem 1NN**. Požadavky na výrobu těchto průkazů budou předávány v cca 14 – 21 denních intervalech.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

5. Výroba a dodání EHIC v počtu cca 3 000 ročně **novým pojištěncům (příchody osob z EU)**. Celkem tedy pro období 2025 - 2029 se jedná o **cca 1 000 EHIC (pouze modrá) připojených k dopisu č. 1EU**. Požadavky na výrobu těchto průkazů budou předávány v cca 14 – 21 denních intervalech.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

6. Výroba a dodání **EHIC (pouze modrá) nově registrovaným pojištěncům**. Pro nové pojištěnce je třeba zajistit jednorázové dodání EHIC před koncem kalendářního pololetí. Karty budou dodány v obálce **s dopisem kódem 1NM, 1NZ nebo 1ND**. Požadavek bude předán jednorázově nejpozději 60 dnů před začátkem příslušného kalendářního pololetí. Po dobu plnění se jedná o **cca 15 000 EHIC**.

Průkazy EHIC vyrobené v rámci tohoto bodu budou všechny na přední straně personalizované a na zadní straně budou mít všechny jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

7. Dodání **prázdných průkazů – modrá, zelená a žlutá, na základě objednávky**. Předpokládáme **cca 8 000 průkazů** od každé barvy.

Průkazy vyrobené v rámci tohoto bodu nebudou na přední straně personalizované a budou mít všechny na zadní straně jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informaci o průkazu pojištěnce.

B. Vzhled

Průkazy budou vyrobeny dle Technické specifikace EHIC uvedené v příloze 1 Rozhodnutí Správní komise č. S2 ze dne 12. 6. 2009, o technických specifikacích evropského průkazu zdravotního pojištění. Rozměry a fyzikální vlastnosti plastového průkazu: typ ID-1 (85,60 x 53,98 x 0,76 mm) podle normy ISO 7810 Identification Cards - Physical Characteristics.

Průkazy budou oboustranně plnobarevné (4/4). Potisk personifikačních údajů bude jednobarevný.

Přední i zadní strana bude dána specifikací, kterou předá kontaktní osoba objednatele kontaktní osobě zhotovitele po podpisu smlouvy, nejpozději spolu s první objednávkou.

Změna vzhledu je možná v případě změny právních předpisů nebo technických norem, jinak výhradně po dohodě stran. Změna vzhledu není důvodem pro navýšení ceny plnění.

C. Dopisy

Dopisy budou vždy maximálně na 1 list – jednostranné a budou tištěny černobíle (dopis s označením 1H, 1EUH, 1M, 1NM, 1NZ, 1ND, 1EU, 1NN a 1C).

Dopisy s kódem 1H, 1EUH, 1M, 1NM, 1NZ, 1ND, 1EU, 1NN a 1C budou obsahovat pevný text. Šablony dopisů předá kontaktní osoba objednatele kontaktní osobě zhotovitele po podpisu smlouvy, nejpozději spolu s první objednávkou.

Zhotovitel zajistí obálky s plnobarevným (4/4) potiskem loga OZP, obsahujícím návratovou adresu (dle šablony). Obálky budou s okénkem, tak aby byla zobrazena adresa pojištěnce vytištěná na dopise. Dopisní obálka formátu DL/E65.

Změny šablon může objednatel požadovat nejpozději spolu s objednávkou, v níž se má změna projevit. Změny šablon nejsou důvodem pro navýšení ceny plnění.

D. Technická specifikace

Formát, datovou strukturu a protokolární způsob předání dat domluví kontaktní osoby smluvních stran před první objednávkou. Data pro průkazky se budou předávat v TXT formátu, data pro dopisy v PDF formátu. Objednatelem budou zasílány zhotoviteli na tiskárnu dávky určené k tisku ve formátu přes zabezpečený FTPS server. Detailní technická specifikace předávání dat mezi objednatelem a zhotovitelem bude součástí smlouvy o výrobě a dodání Evropských průkazů zdravotního pojištění.

E. Dodání:

Zhotovitel dodá průkazky dle písm. A. odst. 1 až 6 této přílohy do sídla objednatele v zalepených obálkách obsahujících průkaz a průvodní dopis. Případné náklady na dopravu nese zhotovitel, který nese i odpovědnost za přepravu. Zhotovitel dodá průkazky dle písm. A. odst. 7 této přílohy ve vhodném balení, nebo ve formátu stanoveném zákonem, účinným v době, kdy k předávání dat dojde, bude-li odlišný.

Příloha č. 2 – Cenová tabulka

Uchazeč vyplňuje pouze zeleně podbarvenou část.

Předmět	Cena za 1 kus v Kč bez DPH	Předpokládané množství za dobu účinnosti smlouvy	Cena v Kč bez DPH za předpokládané množství *
Průkazy pojištěnců modré (přední strana s personalizací, na zadní straně jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informace o průkazu pojištěnce + průvodní dopis jednostranný černobílý + obálka + kompletace + dodání do OZP)	5,00	498000	2490000,00
Průkazy pojištěnců modré (přední strana bez personalizace, na zadní straně jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informace o průkazu pojištěnce + dodání do OZP)	2,00	8000	16000,00
Průkazy pojištěnců žluté (přední strana bez personalizace, na zadní straně jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informace o průkazu pojištěnce + dodání do OZP)	3,00	8000	24000,00
Průkazy pojištěnců zelené (přední strana bez personalizace, na zadní straně jednotné logo OZP, telefonní číslo OZP a informace o průkazu pojištěnce + dodání do OZP)	3,00	8000	24000,00
Celková nabídková cena v Kč bez DPH **			2 554 000,00

Poznámky:

* Údaje v tomto sloupci jsou uváděny pouze pro potřebu hodnocení nabídek. Skutečný počet bude odpovídat potřebám objednatele.

** Nabídková cena je uvedena pro účely hodnocení nabídek. Skutečná cena bude vypočtena dle jednotkových cen a skutečného počtu vyrobených a dodaných průkazů.

Příloha č. 3 - Smlouva o zpracování osobních údajů
Jako samostatná příloha ke smlouvě