

Smlouva o poskytnutí služeb č. 5/2017

Obchodní jméno: **Domov mládeže, internát a školní jídelna**
Místo podnikání: **Hradec Králové, Vcelova 1469/5, PSČ 500 02**
Zodpovědná osoba ve věcech smluvních: Mgr. Vlastimil Šíp
IČ: 00528315
Podnikatelské oprávnění: Živnostenský list evid.č. 360201-186, ze dne 7. 2. 2006
Zodpovědná osoba ve věcech organizačních: Bc. Pavlína Hnízdová
Spojení:

Informace: <http://www.dmhk.cz>

dále jen ubytovatel, na straně jedné a

Obchodní jméno: **TJ Slavia Hradec Králové**
Místo podnikání: **tř. V. Nejedlého 1216, Hradec Králové 2, 500 03**
IČ: 00484326
Zodpovědná osoba: p. Jakub Lejsek, předseda TJ
Spojení:

dále jen ubytovaný, na straně druhé,

uzavírají smlouvu na dobu neurčitou o poskytnutí služeb v souladu s ustanovením § 2326 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

A. Základní podmínky

1. Předmětem smlouvy je poskytování krátkodobých ubytovacích případně hostinských služeb a pronájem místností s tím, že rozsah těchto služeb bude před každou akcí konkretizován formou objednávky od ubytovaného a jejím potvrzením ubytovatelem.

2. Ubytovaní bude ubytovanému poskytováno na jednom ze tří pracovišť ubytovatele. Při výběru ubytovny na konkrétní akci bude přihlíženo k požadavkům ubytovaného, nebudou-li tyto v rozporu s požadavky ubytovatele na efektivní využití ubytovacích prostor a prostředků a s jeho provozními možnostmi.

3. Předání pokojů (ložnic) k ubytování osob ubytovaného bude dohodnuto před každou ubytovací akcí. Obvyklým způsobem je předání pokojů ubytovatelem vedoucím družstev při nástupu k ubytování a jejich převzetí ubytovatelem při odchodu.

4. Ceník služeb:

- cena za ubytování jedné osoby na jednu noc činí 250,- Kč, včetně DPH;
- cena stravovacích služeb a pronájmu společenských místností nebo techniky je smluvní a bude dohodnuta na každou akci zvlášť.

5. Vyúčtování úplaty za služby provede ubytovatel obvykle do 14 dnů po skončení ubytovací akce. Úhradu nákladů za služby poskytnuté všem osobám ubytovaného provede ubytovaný bezhotovostně na účet ubytovatele u, číslo účtudle podmínek uvedených na faktuře.

B. Všeobecné podmínky smlouvy o poskytnutí služeb

I. Práva a povinnosti ubytovatele

1. Ubytovatel poskytne v souladu se svým oprávněním ubytovanému přechodné ubytování ve své turistické ubytovně na ujednanou dobu. Adresa bude ujednána nejpozději 14 dní před ubytováním.

2. Ubytovatel odevzdá ubytovanému ložnice (včetně lůžkovin a jejich povlečení) a sociální zařízení ve stavu způsobilém pro řádné užívání a zajistí ubytovanému nerušený výkon jeho práv spojených s ubytováním podle § 2326 až 2331, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník nebo OZ).

3. Ubytovatel odpovídá za věci vnesené ubytovaným do ubytovny v režimu dle ustanovení § 2946 až 2949 občanského zákoníku. Za nepřiměřeně vysoké peněžní částky, klenoty nebo jiné cennosti, které nebudou ubytovaným uloženy do úschovy, ubytovatel neručí (§2327 OZ odst. 2).

4. Ubytovatel může před uplynutím ujednané doby smlouvu vypovědět okamžitě, porušuje-li ubytovaný i přes výstrahu hrubě své povinnosti vyplývající ze smlouvy anebo dobré mravy (§ 2331 OZ).

5. Ubytovatel předepíše v souladu s § 2951 až 2955 občanského zákoníku ubytovanému k náhradě škody na vybavení a inventáři ubytovny nebo majetku ubytovaných žáků. Ubytovatel provede zápis o

škodách zjištěných při předání užívaných prostor a vyčíslí výši náhrady. Náhrada je splatná v hotovosti na místě nebo se ubytovatel s ubytovaným (pověřenou osobou) dohodnou na způsobu a termínu splatnosti. K náhradě budou ubytovanému předepsány i dodatečně zjištěné škody na osobním majetku žáků nebo majetku spravovaném žáky. Sdělení obdrží ubytovaný nejpozději do pěti pracovních dnů po naplnění předmětu smlouvy.

II. Práva a povinnosti ubytovaného

1. Ubytovaný má právo užívat prostory vyhrazené mu k přechodnému ubytování jakož i vyhrazené společné prostory ubytovacího zařízení, jejichž užívání je s ubytováním spojeno, a využívat další dohodnuté služby (stravování, pronájem místností apod.), a to na své náklady (§ 2327 občanského zákoníku).

2. Ubytovaný nesmí podle § 2329 OZ bez souhlasu ubytovatele v těchto prostorách provádět žádné podstatné změny (např. přestavování nábytku v ložnicích, společenských místnostech apod.).

3. Ubytovaný je povinen ubytování v termínu dohodnutém v této smlouvě ukončit tím, že předá ubytovateli ubytovací prostory, povlečení lůžkovin, klíče a opustí budovu.

4. Je-li ubytovanému ukončeno ubytování z důvodu hrubého porušení ustanovení této smlouvy a ubytovacího řádu, je povinen prostory ihned vyklidit bez nároku na jakoukoliv náhradu.

5. Ubytovaný je oprávněn od této smlouvy odstoupit před uplynutím dohodnuté doby s důsledky stanovenými v ustanovení § 2330 odst. 2 OZ. Odstoupí-li ubytovaný od smlouvy aniž by podal ubytovateli zprávu o neuplatnění svých práv ubytovaného, je povinen uhradit mu vzniklé náklady, nejméně však 500,- Kč (slovy: Pětset korun českých).

6. Ubytovaný je povinen převzít proti podpisu užívané ložnice, příp. další místnosti a uhradit ceny ubytování a služeb s nimi spojených v obvyklých lhůtách. V případě hotovostní úhrady nejpozději v době nástupu k ubytování.

7. Ubytované osoby jsou povinny sdělit ubytovateli své osobní údaje k zápisu do knihy ubytovaných. V případě ubytování organizovaných skupin lze tato osobní data podat i formou soupisky členů družstva, skupiny potvrzené jeho vedoucím.

8. I když ubytovaný svěří část svých pravomocí a odpovědnosti při plnění této smlouvy jiným osobám (např. vedoucím skupin), nezbujuje se tím odpovědnosti za plnění podmínek a závazků z ní vyplývajících.

9. Ubytovaný je povinen zajistit pedagogický dohled nad nezletilými osobami po celou dobu jejich pobytu na ubytovně (viz § 2920 a 2921 občanského zákoníku). Nesplnění podmínky dohledu nad nezletilými bude posuzováno jako hrubé porušení ustanovení smlouvy dle čl. II., odst. 4.

10. Ostatní práva a povinnosti ubytovaného jsou konkretizována v ubytovacím řádu, který je přiložen k této smlouvě a v ubytovně vyvěšen na veřejně přístupném místě. Ubytovaný je povinen seznámit s jeho obsahem účastníky ubytování před jejich nástupem k ubytování.

III. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě ustanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu. Smlouvu je možno měnit či doplňovat písemnými dodatky nebo i ústně ve shodě. V tom případě je žádost o doplněk, změnu obvykle potvrzen e-mailovou zprávou nebo SMS ze strany příjemce žádosti.

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti prvním dnem období, na které byla sjednána.

4. K datu účinnosti této smlouvy dochází k ukončení platnosti smlouvy o poskytnutí služeb č. 13/2014 ze dne 15. září 2014

Příloha: Ubytovací řád

Objednávka služeb - tiskopis

V Hradci Králové dne 14. září 2017

ubytovatel (razítko a podpis)

ubytovaný (razítko a podpis)

Objednávka služeb TJ Slavia Hradec Králové

1) Doba ubytování od - do (den a hodina nástupu k ubytování a ukončení ubytování):

od hod. - do hod.

2) Časový režim provozu ubytovny (zvýrazněte co platí):

a) nepřetržitý

b) přetržitý s uzávěrou dne od do hodin

3) Adresa požadované ubytovny (zvýrazněte co platí):

a) Vocolova 1469/5,

b) Hradecká 1204/5,

c) Jana Masaryka 632/28,

4) Počet ubytovaných osob:

- předpokládaný počet osob celkem:

- počet a struktura ubytovaných (složení skupin, muži – ženy, děti apod.) budou ubytovateli upřesněny nejpozději do:

- soupisky družstev s uvedením jména, adresy bydliště a datem narození předloží ubytovateli při nástupu k ubytování: vedoucí družstev – ubytovaný (zvýrazněte co platí)

5) Způsob předání ložnic a rozpis ubytování na pokoje (zvýrazněte co platí):

- předání vedoucím družstev

- jiný způsob (popište):

- rozpis ubytovaných skupin - osob na pokoje provede: ubytovatel – ubytovaný

6) Další požadované služby:

a) stravování (pouze na ubytovně Vocolova) - uveďte požadované jídlo, počet a dohodnutou cenu/1 jídlo:

b) pronájem místností, příp. audiovizuální techniky - konkretizujte:

7) Způsob výměny informací o počtech ubytovaných a dalších okolnostech v průběhu akce:

- v případě nástupu ubytovaných osob ještě před zahájením akce ubytovaného požaduje ubytovaný telefonickou zprávu o počtu ubytovaných, příp. průběhu ubytování od- do hodin na tel. č., pan – paní:

- v případě ubytování družstev po prezenci provedené ubytovaným na místě akce podá ubytovaný ubytovateli zprávu o počtech osob registrovaných k ubytování formou (zvýrazněte co platí):

- ubytované skupiny předloží soupisku potvrzenou ubytovaným s uvedením počtu ubytovaných osob

- ubytovaný podá zprávu o počtech ubytovaných v jednotlivých skupinách telefonicky na tel. číslo ubytovny dne v hodin

8) Kontaktní osoba ubytovaného v průběhu akce a její telefon:

.....

9) Další důležité informace: