

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „NOZ“).

1. Smluvní strany

Objednatel: Město Žďár nad Sázavou
Sídlem: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 295 841
Bankovní spojení: KB Žďár nad Sázavou
Číslo účtu: [REDAKCE]
Statutární zástupce: Mgr. Zdeněk Navrátil, starosta města
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:
[REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel: PORSENNA o.p.s.
Sídlem: Bystřická 522/2, 140 00 Praha 4
IČO: 27172392
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [REDAKCE]
Statutární zástupce: Ing. Miroslav Safářik, Ph.D, ředitel
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:
[REDAKCE]

(dále jen „zhotovitel“)

Uzavírají tuto smlouvu o dílo, kterou se zhotovitel zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo specifikované v článku 2. této smlouvy a objednatel zaplatit cenu dle článku 3. této smlouvy za řádné a včasné provedení díla, a to za podmínek dále ve smlouvě uvedených.

2. Předmět plnění

- 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení činností pro zadavatele, které zahájí proces zavádění managementu hospodaření s energií ve městě Žďár nad Sázavou, a které musí splnit veškeré podmínky programu EFEKT 2017, aktivita 2D – Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu, v rámci něhož objednatel žádal o dotaci.

Předmětem sledování a řízení pomocí energetického managementu (dále je „EM“) města jsou vybrané objekty a zařízení vlastněné plně městem, která jsou uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Systém bude sledovat a ovlivňovat hospodaření s energií ve městě Žďár nad Sázavou a v jím zřízených a založených organizacích, pokud obhospodařují majetek města. Do systému EM nespádají objekty a zařízení, které

jsou městem pouze spoluvlastněny. Management zahrne všechny druhy energie pro vytápění, chlazení, osvětlení, spotřebu vody a speciální technologie.

- 2.2. Zhotovitel se zavazuje realizovat projekt zavedení energetického managementu, který zahrnuje veškeré činnosti specifikované v žádosti o dotaci v programu EFEKT pro rok 2017 v rozsahu přílohy č. 2 této smlouvy odpovídající rozsahu podané žádosti o dotaci, viz také příloha č. 8 žádosti o dotaci – příloha 2 této smlouvy.
- 2.3. Veškeré tyto činnosti, k jejichž výkonu se způsobem stanoveným v této smlouvě zhotovitel zavazuje, jsou dále označovány souhrnně jako „**dílo**“.

3. Cena díla

Celková nabídková cena za celý předmět plnění zakázky, odpovídající všem činnostem díla dle bodu 2.2.:

- Nabídková cena 1 bez DPH	248 000,- Kč
- DPH 21%	52 080,- Kč
- Nabídková cena 1 včetně DPH	300 080,- Kč

4. Podklady, pokyny a věci předané objednatelem

- 4.1. Zhotovitel je povinen před podpisem smlouvy řádně přezkontrolovat předané podklady a všechny nejasné podmínky pro realizaci svého plnění si vyjasnit s oprávněnými zástupci objednatele. Všechny technické a ostatní podmínky svého plnění je povinen zahrnout do kalkulace cen, veškeré své požadavky na objednatele uplatnit ve smlouvě.
- 4.2. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost, případně na nepřipustnost požadovaných změn a dodatků, ať už z hlediska důsledků pro jakost díla či v rozporu s podklady pro uzavření smlouvy, ustanoveními smlouvy nebo s platnou právní úpravou.
- V případě, že objednatel na svých pokynech a požadavcích bude i přes takové upozornění zhotovitele trvat, zhotovitel je oprávněn odmítnout jejich plnění pouze tehdy, pokud by se jejich splněním mohl vystavit nebezpečí správního nebo trestního postihu.
- Zhotovitel se dohodne s objednatelem ohledně požadavků objednatele na změny předmětu smlouvy formou písemných dodatků smlouvy.

5. Součinnost smluvních stran

- 5.1. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci smlouvy a předmětu díla, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kdy taková povinnost není výslovně stanovena v jednotlivých ustanoveních smlouvy. Především jsou smluvní strany povinny vyvinout součinnost v rámci smlouvou upravených postupů a vyvinout potřebné úsilí, které na nich lze v souladu s pravidly poctivého obchodního styku požadovat, k řádnému splnění jejich smluvních povinností. To se týká i připravenosti k poskytování konzultací vzájemně smluvními stranami k tomu, aby pro činnost obou smluvních stran byly k dispozici včasné, úplné a pravdivé informace.
- 5.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy okolnosti, které jí brání, aby dostala svým smluvním povinnostem, sdělí to neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

Pokud k odstranění těchto okolností nedojde, je druhá smluvní strana oprávněna požadovat splnění povinnosti v náhradním termínu, který stanoví s přihlédnutím k povaze záležitosti.

- 5.3. Zhotovitel je povinen na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění smlouvy navrhopat a provádět opatření směřující k dodržení podmínek stanovených smlouvou a jejími přílohami, pro naplňování předmětu smlouvy a k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji, a poskytovat objednateli veškeré potřebné podklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.
- 5.4. Zhotovitel bude dle ustanovení § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je dále povinen poskytnout na žádost objednatele veškeré doklady týkající se této zakázky. Zároveň je zhotovitel povinen archivovat veškeré písemné doklady týkající se plnění předmětu díla a poskytnout veškeré požadované informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu a umožnit vstup pověřeným osobám do svých objektů a na pozemky k ověřování podmínek plnění předmětu díla.
- 5.5. Zhotovitel musí po celou dobu plnění předmětu smlouvy splňovat základní kvalifikační předpoklady, profesní kvalifikační předpoklady, ekonomickou a finanční způsobilost a technické kvalifikační předpoklady stanovené ve výzvě k podání nabídek. Zhotovitel je povinen předložit doklady prokazující splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy ze strany objednatele.
- 5.6. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli součinnost v předávání podkladů pro zajištění základních činností při zhotovování díla v souladu s Přílohou č. 8 Žádosti o poskytnutí dotace z programu EFEKT, a to bez zbytečného odkladu a v přiměřených termínech a lhůtách v souladu s odsouhlaseným harmonogramem projektu.

6. Provádění díla

- 6.1. Součástí předmětu díla jsou i dodávky, služby a práce ve smlouvě nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné, a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci, postavení a zkušenostem věděl, vědět měl či vědět mohl. Poskytování těchto služeb a prací však v žádném případě nezvyšuje smlouvou sjednanou cenu.
- 6.2. Zhotovitel je povinen provádět realizaci díla s vynaložením veškeré odborné péče. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy.
- 6.3. Pro zjednání nápravy eventuálních vad plnění a nedostatků při provádění díla je zhotovitel povinen učinit bezodkladná opatření a informovat o nich ihned objednatele, jehož pokyny ke způsobu provádění díla a odstranění nedostatků je povinen dodržet.
- 6.4. Kontroly
 - 6.4.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat předmět plnění smlouvy v jakémkoliv stupni jeho provádění a dle dohodnutého časového rozvrhu. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi a porušuje příslušná ustanovení smlouvy, je objednatel oprávněn domáhat se, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním díla a dílo provedl řádným způsobem;
 - 6.4.2. Zhotovitel je rovněž povinen umožnit kontrolu předmětu plnění díla pověřeným pracovníkům MPO.
 - 6.4.3. Na požádání je zhotovitel povinen předložit objednateli veškeré doklady

- o provádění díla.
- 6.4.4. Objednatel je rovněž oprávněn provádět cenovou kontrolu v průběhu přípravy smlouvy a přípravy realizace poskytování služeb a prací;
- 6.4.5. Smluvní strany se dohodly, že průběh provádění plnění bude pravidelně kontrolován a vzájemně koordinován po stránce věcné, časové a finanční společnými kontrolními dny, které bude zhotovitel organizovat nejméně 3x v průběhu realizace zakázky. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci objednatele, zhotovitele a přizvané osoby.
- 6.5. Zhotovitel je zejména povinen:
- 6.5.1. Provést dílo řádně, včas a v souladu s platnou legislativou;
- 6.5.2. Dodržovat při provádění díla ujednání smlouvy, řídit se podklady objednatele, zápisy a dohodami smluvních stran;
- 6.5.3. Provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí;
- 6.5.4. Účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětného díla a řídit se při provádění díla jeho pokyny a poskytnout mu požadovanou dokumentaci;
- 6.5.5. Na vyžádání objednatele podávat zprávy o stavu provádění díla elektronickou nebo písemnou formou (dle pokynů objednatele);
- 6.5.6. Neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla, písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy.
- 6.6. Vlastníkem realizovaného díla je od samého počátku objednatel, který má rovněž vlastnická práva ke všem věcem nutným k provedení díla, které zhotovitel opatřil a dodal na místo plnění.
- 6.7. Nebezpečí škody na prováděném díle i na věcech souvisejících s prováděním díla nese zhotovitel, a to až do předání a převzetí díla, kdy toto nebezpečí přechází na objednatele.

7. Doba a místo plnění

- 7.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce ihned po podpisu smlouvy.
- 7.2. Zhotovitel je povinen dílo provést nejpozději ve lhůtě do 30. 11. 2017. Harmonogram plnění veřejné zakázky bude upřesněn na úvodním jednání po podpisu smlouvy.
- 7.3. Provedením díla se rozumí den, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla bez vad nebo den, kdy budou odstraněny poslední vady uvedené v protokolu o předání a převzetí díla, a současně splnění všech dalších činností, které jsou součástí předmětu plnění. Objednatel připouští i dřívější předání díla.
- 7.4. V případě, že v průběhu realizace díla dojde k prodloužení s plněním z důvodů vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, zavazují se smluvní strany dohodnout prodloužení doby plnění úměrné trvání okolností bránící dodržení původního termínu.

8. Předání díla a převzetí díla

- 8.1. Zhotovitel splní závazek založený smlouvou řádným dokončením díla a předáním

jeho hmotně zachyceného předmětu objednateli na adrese sídla objednatele.

- 8.2. Předání a převzetí předmětu díla potvrdí smluvní strany protokolem o předání a převzetí díla, který bude podepsán zástupci objednatele i zhotovitele.
- 8.3. K převzetí díla je zhotovitel povinen písemně vyzvat objednatele alespoň 7 pracovních dnů před stanoveným termínem předání a převzetí a současně předat objednateli návrh protokolu o předání a převzetí včetně všech příloh.
- 8.4. Odmítne-li objednatel převzít dílo nabízené zhotovitelem k předání a převzetí, jsou smluvní strany povinny sepsat zápis, ve kterém uvede objednatel důvody nepřevzetí a zhotovitel své stanovisko k nim.
Po odstranění případných vad, za které nese odpovědnost zhotovitel, a pro které objednatel odmítl předmět plnění převzít, se bude přejímací řízení opakovat v nezbytném rozsahu.
- 8.5. Objednatel může převzít dílo vykazující vady. V takovém případě sjednají smluvní strany v protokolu o předání a převzetí díla termíny pro odstranění jednotlivých vad a nedodělků.
- 8.6. Důvodem nepřevzetí díla může být pouze jeho nezpůsobilost sloužit svému účelu nebo nedokončení garantovaných parametrů a technických a uživatelských standardů.

9. Platební podmínky, náležitosti účetních a daňových dokladů

- 9.1. Cena za dílo je ve smlouvě stanovena jako maximální, dle cenové nabídky zhotovitele. Cena bude obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Cena sjednaná ve smlouvě je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze, pokud dojde ke změnám sazeb DPH.
- 9.2. Fakturace díla bude uskutečněna a platby budou realizovány na základě zhotovitelem vystavené faktury (daňového dokladu) po protokolárním předání díla.
- 9.3. Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.
- 9.4. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů od doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. Faktury budou hrazeny z účtu objednatele na účet zhotovitele, přičemž tyto účty budou uvedeny ve smlouvě o dílo.
- 9.5. Daňový doklad musí obsahovat mimo náležitostí podle § 28 zákona o DPH dále tyto náležitosti
 - IČO
 - den splatnosti,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol,
 - odvolávka na smlouvu,
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení dílčího a konečného účetního dokladu,
 - soupis příloh,
- 9.6. Přílohou faktury musí být vždy rozpis provedených prací, který odpovídá rozpisu prací dle smlouvy o dílo.
- 9.7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, objednatel

je oprávněn jej vrátit zhotoviteli k doplnění. V takovém případě začne, počínaje od doručení opraveného daňového dokladu objednateli, plynout nová lhůta splatnosti

- 9.8. Dodavateli (zhotoviteli) je známo, že objednatel (příjemce zdanitelného plnění) je ve smyslu §109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ručitelem za nezaplacenou daň z přidané hodnoty z plnění, které je předmětem této smlouvy. V případě, že objednatel bude mít v době úhrady smluvní ceny hodnověrné informace vedoucí k závěru, že by mohl být v budoucnu správcem daně vyzván k úhradě nezaplacené daně z titulu ručení, v souladu s § 171 odst. 3 daňového řádu, je objednatel oprávněn za zhotovitele uhradit daň z přidané hodnoty přímo správci daně dle § 109a zákona o DPH. Zhotovitel s tímto postupem výslovně souhlasí. Dále zhotovitel prohlašuje, že uhrazení DPH přímo správci daně, nebude na straně objednatele považováno za prodlení se splněním závazku uhradit zhotoviteli řádně a včas smluvní cenu.

10. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

- 10.1. Pro případ porušení níže uvedených smluvních povinností jsou mezi smluvními stranami sjednány dle § 2048 a násl. NOZ tyto níže uvedené smluvní pokuty, jejichž sjednáním není dle § 2050 NOZ dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, zajištěné smluvní pokutou.
- 10.1.1 V případě, že zhotovitel bude v prodlení se svojí povinností splnit včas předmět smlouvy, tj. nedodrží termín stanovený v čl. 8. bod 8.2., resp. bod 8.3. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny díla včetně DPH, a to za každý započatý den prodlení. V případě, že zhotovitel prokáže, že prodlení vzniklo z viny na straně objednatele, nemá objednatel právo smluvní pokutu uplatňovat. Zhotovitel není v prodlení, pokud nemohl plnit v důsledku vyšší moci.
- 10.1.2 V případě, že bude zhotovitel v prodlení se splněním termínu pro odstranění vad, uvedených v předávacím protokolu, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
- 10.1.3 V případě, že bude zhotovitel v prodlení se splněním termínu pro odstranění vad, na něž se vztahuje záruka za jakost, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
- 10.2. Za nedodržení splatnosti faktury za dodávky a služby může zhotovitel účtovat úroky z prodlení ve výši stanovené dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. v platném znění, a to z příslušné faktury, s jejíž platbou je objednatel v prodlení.
- 10.3. Smluvní pokutu hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu škody, tj. vedle smluvní pokuty se hradí náhrada škody, a to v celé její výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Náhradu škody jsou smluvní strany oprávněny vymáhat kdykoli, a to bez ohledu na případné odstoupení, kterékoli ze smluvních stran od smlouvy. Účastníci této smlouvy se dohodli, že výše náhrady škody je omezena jen do výše ceny předmětného díla. Dle ustanovení § 2898 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se však k tomuto ujednání nepřihlédne, pokud

dojde ke škodě způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.

- 10.4. Smluvní pokuty se stávají splatnými 30 kalendářní den po doručení vyúčtování smluvní pokuty zhotoviteli. Objednatel je oprávněn smluvní pokuty započítat i na nedoplatek ceny díla.

11. Odpovědnost za vady – záruka

- 11.1. Zhotovitel je poskytuje objednateli na smluvený předmět plnění stanovený ve smlouvě záruku. Záruční doba začíná běžet od data převzetí a předání celého předmětu plnění dle smlouvy, uvedeného v protokolu o předání a převzetí díla.
- 11.2. Záruční doba za kompletní předmět plnění smlouvy se sjednává v délce trvání 24 měsíců. Po dobu této záruční lhůty ručí zhotovitel objednateli za to, že služby poskytl řádně, v souladu se smlouvou, zejména za to, že předmět díla bude mít vlastnosti sjednané, resp. obvyklé, a že bude v souladu se všemi předpisy a normami, podle nichž byl povinen dílo provést.
- 11.3. Zhotovitel odpovídá za to, že smluvené dílo nemá vady.
- 11.4. Objednatel oznámí zhotoviteli písemně, bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, vady plnění služby zjištěné v záruční době. V oznámení vadu popíše nebo uvede, jak se projevuje.
- 11.5. Zhotovitel je povinen odstranit oznámené vady na své vlastní náklady, neprodleně po oznámení o vadě, maximálně ve lhůtě do 15 (patnácti) pracovních dnů ode dne oznámení vady.
- 11.6. Objednatel je oprávněn odstranit vadu díla na náklady zhotovitele bez újmy svých práv ze záruky, jestliže dá zhotovitel objednateli k takové opravě písemný souhlas nebo jestliže zhotovitel neodstranil vady ve lhůtě bez závažného písemného sdělení objednateli.
- 11.7. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu napravit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.

12. Odpovědnost za škodu a pojištění odpovědnosti

- 12.1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními NOZ.
- 12.2. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedeného díla, a to v plném rozsahu.
- 12.3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

13. Zánik závazků

Závazky smluvních stran ze smlouvy zanikají:

13.1. Splněním.

Závazky smluvních stran ze smlouvy zanikají především jejich splněním.

13.2. Dohodou smluvních stran.

Jednotlivé závazky smluvních stran, jakož i smlouva jako celek, mohou rovněž zaniknout, dohodnou-li se na tom smluvní strany formou písemného dodatku ke smlouvě. Takový dodatek musí být písemný a obsahovat vypořádání všech závazků, na které smluvní strany, které takový dodatek uzavírají, mohly pomyslet, jinak je neplatný.

13.3. Odstoupením od smlouvy.

Odstoupit od smlouvy může smluvní strana pouze z důvodů stanovených ve smlouvě nebo zákonem (§ 2001 a násl. NOZ)

Kterákoli ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, poruší-li druhá strana podstatným způsobem své smluvní povinnosti, přestože byla na tuto skutečnost prokazatelným způsobem (doporučeným dopisem) upozorněna.

Stanoví-li oprávněná smluvní strana druhé smluvní straně pro splnění jeho závazku náhradní (dodatečnou) lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po marném uplynutí této lhůty, to neplatí, jestliže druhá smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní. V takovém případě může dotčená smluvní strana odstoupit od smlouvy i před uplynutím lhůty dodatečného plnění, poté, co prohlášení druhé smluvní strany obdržela.

V případě odstoupení od smlouvy budou zhotoviteli uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedeným dílem po odečtení částek připadajících na nároky objednatele ze smlouvy. Odstoupí-li od smlouvy objednatel, vzniká mu nárok na úhradu více nákladů vynaložených na provedení díla, které byl povinen provést zhotovitel a na náhradu ztrát vzniklých v souvislosti s odstoupením od smlouvy.

V případě, že od smlouvy odstoupí oprávněně zhotovitel, nese úhradu nákladů dle tohoto bodu objednatel.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje:

- prodlení s dokončením díla z důvodů ležících na straně zhotovitele po dobu delší než 30 kalendářních dnů; nebo
- opakované porušení povinností zhotovitele vyplývajících ze smlouvy, přičemž za opakované porušení se považuje takové porušení, na které objednatel zhotovitele již v minulosti výslovně písemně upozornil; nebo
- prodlení objednatele se zaplacením jakékoliv části ceny díla, na niž vznikl zhotoviteli nárok, po dobu delší 30 kalendářních dnů.

13.4. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy bez předchozího upozornění:

- bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek zhotovitele, zhotovitel je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně objednateli.

13.5. Dodatečnou nemožností plnění

Pro odstoupení smluvní strany od smlouvy v důsledku dodatečné nemožnosti plnění

se použijí příslušná ustanovení NOZ.

13.6. Vyšší moc

V případě okolností vyšší moci, které přechodně znemožní jedné ze smluvních stran realizaci smluvních podmínek, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání okolností vyšší moci, případně o dobu trvání jejich následků. Okolnostmi vyšší moci se rozumí např. živelné katastrofy, válka, revoluce nebo jiné v době uzavření smlouvy zcela nepředvídatelné události, které mohou prokazatelně podstatně změnit výchozí podmínky, za nichž byla smlouva uzavírána. V případech vyšší moci, které trvají po dobu delší jak 90 dnů a prokazatelně brání pokračování v provádění díla, je jakákoliv ze smluvních stran oprávněna odstoupit od smlouvy, a to po předchozím písemném upozornění doručeném druhému účastníku nejméně 15 kalendářních dnů před odstoupením.

- 13.7. Skončením účinnosti smlouvy nebo jejím zánikem zanikají všechny závazky smluvních stran ze smlouvy. Skončením účinnosti smlouvy nebo jejím zánikem nezanikají nároky na náhradu škody, zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností, a ty závazky smluvních stran, které podle smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví zákon.

Zhotovitel je v tomto období povinen provést dle dispozic objednatele veškeré kroky nezbytné buď k přerušení poskytování služeb nebo k předání všech věcí s poskytováním služeb souvisejících nebo jejich části jiné osobě.

Zhotovitel je povinen po zániku smlouvy si počínat tak, aby předešel jakýmkoliv škodám či poruchám funkčnosti a aby minimalizoval ztráty v důsledku přerušení plnění předmětu smlouvy.

- 13.8. V případě předčasného zániku závazků ze smlouvy, jinak než řádným splněním, budou dohodou smluvních stran nebo odborným znalcem oceněny doposud provedené práce na díle. Nedojde-li k dohodě při jmenování znalce, bude objednatelem jmenován některý ze znalců zapsaných v Komoře soudních znalců České republiky, o.s. Částku odpovídající tomuto ocenění vyúčtuje zhotovitel objednateli konečnou fakturou – daňovým dokladem, ve které zúčtuje i předchozí již uhrazené obdržené dílčí platby a DPH. Objednatel je povinen tuto fakturu zhotoviteli uhradit podle platebních podmínek stanovených v čl. X. této smlouvy.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávku plynoucí z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě porušení této povinnosti se považuje takovéto postoupení pohledávky od počátku za neplatné.
- 14.2. Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 14.3. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.4. Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá zhotovitel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 14.5. Pro výpočet smluvní pokuty určené procentem a úroku z prodlení je rozhodná cena dohodnuté ceny předmětu smlouvy včetně DPH.
- 14.6. Veškeré spory ze smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem budou tyto subjekty řešit přednostně smírnou cestou.

- 14.7. Pisemnosti mezi smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
- 14.8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Přehled smluv“ vedeném městem Žďár nad Sázavou, který obsahuje údaje o smluvní straně, datum uzavření smlouvy, předmětu smlouvy a výše plnění. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Žďár nad Sázavou, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Seznam objektů, ve kterých bude zaveden systém energetického managementu

Příloha č. 2 - Příloha č. 8 žádosti o dotaci v programu EFEKT

Ve Žďáru nad Sázavou dne 19. 10. 17

V Praze dne 17. 8. 2017

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

zhotovitel

[Redacted signature]

Příloha č. 1 – Seznam objektů s adresami

Pro aktivitu: 2D - Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu

Projekt s názvem:

Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu ve Žďáru nad Sázavou**Předkladatel**

Název: Město Žďár nad Sázavou
Sídlo: 591 01 Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1
IČ: 00295841

Č.	Název objektu:	Adresa:
1.	3. základní škola	Komenského 6, 591 01 Žďár nad Sázavou
2.	5. základní škola	Palachova 2189/35, 591 01 Žďár nad Sázavou
3.	2. základní škola	Komenského 2, 591 01 Žďár nad Sázavou
4.	4. základní škola	Švermova 4, 591 01 Žďár nad Sázavou
5.	Základní umělecká škola Františka Drdly	Doležalovo nám. 4, 591 01 Žďár nad Sázavou
6.	2. mateřská škola	Okružní 729/73, Žďár nad Sázavou
7.	4. mateřská škola	Brodská 776/5, Žďár nad Sázavou
8.	6. mateřská škola	Vančurova 1131/14, Žďár nad Sázavou
9.	7. mateřská škola	Haškova 1150/14, Žďár nad Sázavou
10.	8. mateřská škola	Vysocká 232/10, Žďár nad Sázavou
11.	10. mateřská škola	Santiniho 13, Žďár nad Sázavou
12.	12. mateřská škola	Veselská 26/39, Žďár nad Sázavou

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Příloha SOD č.2**Příloha č.8****Pro aktivitu: 2D - Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu**

Projekt s názvem:

Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu ve Žďáru nad Sázavou**Předkladatel**Název: Město Žďár nad Sázavou
IČ: 00295841**Charakteristika předmětu podpory**

Energetická politika	Před	Po
Je formalizována. Existuje dokument, který stanovuje cíle a zásady hospodaření s energií v objektech v majetku města kraje .	☐	☒
Určuje hranice systému energetického managementu. Existuje soupis budov a dalších zařízení v majetku města kraje .	☐	☒
Obsahuje závazek ke zvyšování energetické účinnosti. Je stanovena velikost dosažitelných úspor.	☐	☒
Stanovuje osobu/y odpovědné za přípravu, realizaci a kontrolu energetické politiky a součinnost jednotlivých organizací.	☐	☒
Je schválena Radou města kraje .	☐	☒
Plánování	Před	Po
Je známa alespoň roční spotřeba paliv a energie pro jednotlivé organizace / budovy v majetku města kraje – minulá a současná.	☒	☒
Jsou známy alespoň roční náklady na spotřebu paliv a energie pro jednotlivé organizace / budovy v majetku města kraje – minulá a současná.	☒	☒
Jsou sledována data pro jednotlivé budovy umožňující kontrolu plnění legislativních požadavků (podlahová plocha, energetická náročnost kWh/m2, realizovaná energeticky úsporná opatření atd.).	☐	☒
Jsou určeny priority a cíle ve zvyšování energetické účinnosti (např. jsou identifikovány budovy s významným potenciálem ke snížení spotřeby energie).	☐	☒
Existuje odhad spotřeby energie a nákladů pro následující období (1-3 roky).	☒	☒
Je navržen program zvýšení energetické účinnosti pro následující období včetně cílových hodnot, opatření a potřebných zdrojů.	☐	☐
Implementace a provoz	Před	Po
Je vytvořen systematický přístup ke sledování a vyhodnocování nezbytných dat a informací pro energetické řízení. Je stanovena četnost a úroveň podrobnosti sběru dat o spotřebě energie, nákladech a faktorech s významným vlivem na spotřebu energie.	☐	☒

Způsob sledování a vyhodnocování umožňuje podávání zpráv o výsledcích energetického managementu pro různé úrovně řízení.	☐	☒
Je stanovena osoba / odbor odpovědný za údržbu a rozvoj systému sledování a vyhodnocování dat.	☒	☒
O politice, cílech a výsledcích energetického managementu jsou v pravidelných intervalech informovány odpovědné osoby města kraje .	☐	☒
Provozovatelé budov v majetku města kraje (odpovědné osoby) mají stanovenou odpovědnost a úlohy v plnění požadavků systému managementu hospodaření s energií.	☐	☒
Kontrola	Před	Po
Ve stanovených intervalech odpovědný orgán města kraje posuzuje skutečnou spotřebu energie proti očekávané spotřebě, vytváří záznam o nepříznivých odchylkách včetně možných příčin.	☐	☒
Odpovědný orgán města kraje posuzuje a přijímá nápravná opatření v případě odchylek od předpokládaného vývoje a stanovených cílů.	☐	☐

Seznam objektů:

Z celkového počtu objektů, v nichž je plátcem nákladů na energii město jsou vybrány objekty v tabulce níže. V tomto kroku jsou zařazeny všechny školské objekty, naopak objekt zimního stadionu, AZ centra a soustava VO jsou ponechány ve výhledu rozšíření systému energetického managementu.

Celkem se jedná o 12 objektů z celkového počtu 16.

Č.	Název objektu:	Adresa:
1.	3. základní škola	Komenského 6, 591 01 Žďár nad Sázavou
2.	5. základní škola	Palachova 2189/35, 591 01 Žďár nad Sázavou
3.	2. základní škola	Komenského 2, 591 01 Žďár nad Sázavou
4.	4. základní škola	Švermova 4, 591 01 Žďár nad Sázavou
5.	Základní umělecká škola Františka Drdly	Doležalovo nám. 4, 591 01 Žďár nad Sázavou
6.	2. mateřská škola	Okružní 729/73, Žďár nad Sázavou
7.	4. mateřská škola	Brodská 776/5, Žďár nad Sázavou
8.	6. mateřská škola	Vančurova 1131/14, Žďár nad Sázavou
9.	7. mateřská škola	Haškova 1150/14, Žďár nad Sázavou
10.	8. mateřská škola	Vysocká 232/10, Žďár nad Sázavou
11.	10. mateřská škola	Santiniho 13, Žďár nad Sázavou
12.	12. mateřská škola	Veselská 26/39, Žďár nad Sázavou

Popis realizace akce a základních přínosů realizace akce:

Zavedení systému energetického managementu ve městě Žďár nad Sázavou systematicky navazuje na jiné aktivity prováděné v oblasti udržitelného hospodaření města realizovaného v minulých 20 letech. Město dlouhodobě disponuje pozicí energetického manažera, kterou tímto krokem doplní a zkompletuje předpoklady pro efektivní provádění energetického managementu.

Město Žďár nad Sázavou také dlouhodobě provozuje poradenské středisko EKIS.

V roce 2015 bylo v rámci projektu Adaptace sídel na změnu klimatu hodnoceno několik budov v majetku města z hlediska energetické náročnosti a odolnosti na změnu klimatu a také z této analýzy bude vycházet tento projekt energetického managementu. Z analýzy mj. vyplynulo, že budovy jsou z hlediska energetického hospodářství udržovány ve velmi dobrém stavu, nicméně chybí centrální systém evidence, vyhodnocování a dalších prvků energetického managementu a proto bylo doporučeno systém energetického managementu zavést.

Město Žďár nad Sázavou v roce 2016 uzavřelo Memorandum o vzájemné spolupráci (strategickém partnerství) v projektu Smart City se společností E.ON Česká republika. V rámci této spolupráce bude v rámci projektu zavádění energetického managementu pilotně odzkoušen monitoring měřidel v majetku EoN Distribuce a zakomponování do systému energetického managementu. Současně budou prověřeny další prvky spolupráce v oblasti udržitelné energetiky a energetického managementu například v oblasti veřejného osvětlení nebo využití obnovitelných zdrojů.

Nákup elektřiny a zemního plynu město realizuje již 5 let formou elektronické aukce a to sdruženě pro všechny příspěvkové organizace.

Návazně na tyto aktivity bude město Žďár nad Sázavou pokračovat zavedením systému energetického managementu cílevědomě s podporou systému jakosti daném mimo jiné normou ISO 50001 a bude dále pokračovat v plnění cílů snižování energetické a provozní náročnosti zařízení v majetku města.

Předpokládané aktivity projektu jsou uvedeny níže.

1. Zavedení informačního systému umožňujícího sledování spotřeby všech druhů energie a vody na uvedených budovách, včetně proškolení všech uživatelů a definice způsobu sběru dat.
2. Navržení pilotního projektu dálkového automatického monitoringu dat o spotřebě na vybraných budovách ve spolupráci s dalšími partnery.
3. Zpracování úvodního přezkumu spotřeby a definování referenční spotřeby.
4. Rozdělení spotřeby energie podle způsobu užití na všech zahrnutých budovách – rozdělení na vytápění, teplou vodu. Definice budov s významnou spotřebou, hranice systému.
5. Sestavení týmu EnMS, nastavení kompetencí a procesů v rámci EM.
6. Formulace „Energetické politiky města a příspěvkových organizací“ a její schválení vedením města.
7. Příprava metodiky plánování a návrh energetického plánu a plánu akcí pro rok 2018 včetně metodiky aktualizace plánu a zásobníku opatření a nastavení vazby na Strategický plán města.
8. Rozšíření monitoringu spotřeby o automatické hlídání legislativních povinností, lhůt servisu a údržby a dalších termínů.
9. Navržení procesu přezkoumání a kontroly a realizace nápravných opatření.
10. Zajištění plnění ostatních bodů tabulky uvedené výše (charakteristika předmětu plnění).

Ostatní:

Pro zajištění klimatických údajů bude využita spolupráce s dodavatelem tepla, případně bude nad rámec projektu instalována venkovní meteorostanice pro automatické monitorování klimatických dat a provázání se systémem energetického managementu.

Základní představa o harmonogramu akce je následující:

červenec	výběr dodavatele systému energetického managementu
srpen a září	definice energetické politiky města a provázání energetického managementu se stávajícími dokumenty (SP), nastavení vazeb na ostatní projekty (smart city)
září	analýza spotřeby na vybraných budovách, analýza stavu budov a spotřeb energie
říjen	rozdělení spotřeby energie, nastavení vyhodnocování úspor a příprava energetického plánu pro rok 2018 - návazně na přípravu rozpočtu a Strategický plán města
listopad	proškolení zástupců příspěvkových organizací a odpovědných pracovníků, nastavení motivačního systému pro PO vytvoření databáze legislativních povinností, lhůt servisu a údržby apod. ověření funkčnosti nastaveného systému a plán prací na rok 2018 oficiální ukončení prací a předání výstupů, představení výsledků projektu

Náklady a přínosy akce

Náklady implementace energetického managementu odhadujeme ve výši do 450 tis.Kč včetně DPH. Přínosy budeme moci vyhodnotit na základě výsledků v dalších letech, ale na základě zkušenosti jiných měst, například Chrudimí, s níž udržujeme kontakt, můžeme očekávat dosahování dalších významných úspor energie a vody a zefektivnění práce městského energetika.

Nastavení systému by mělo vést k vyšší koncentraci na systémový a koncepční přístup. Jedním z efektů bude například přehled odchylek a neshod, které budou řešeny v rámci organizační složky Technické správy budov a vedení města budou předkládána již pouze vyřešené, případně nápravná opatření ke schválení, pokud bude nutno tyto schvalovat radou města (tento bod není v tabulce výše zaškrtnutý, neboť posouzení bude provedeno na úrovni odboru MěÚ).