

Servisní smlouva č. H0163

o provádění údržby, oprav, pravidelných kontrol a revizí zařízení dálkového přenosu systému NAM pro elektrickou požární signalizaci

Dodavatel:	System plus Zlín, s.r.o.
sídlo firmy:	Velký Ořechov, Kelníky 28, okres Zlín, PSČ 763 07
provozovna:	Pod Babou 4260, 760 01 Zlín
zastoupený:	Zdeňkem Džoganíkem – jednatelem
IČ:	25558021
DIČ:	CZ25558021
společnost je zapsaná u:	Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 33054
Objednatel:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
sídlo firmy:	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
zastoupená:	RNDr. Alexanderem Černým
IČ:	70883521
DIČ:	CZ70883521
společnost je zapsaná u:	Veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
e-mail pro fakturaci:	fakturace@rektorat.utb.cz
Pro objekt:	
název objektu:	U10 (bývalý III. chlapecký internát)
adresa objektu:	nám. T. G. Masaryka 1279, 76001 Zlín
tel. spojení do objektu:	57 603 7120 – recepce objektu, 606 777 299 – správce objektu
e-mail:	zak@utb.cz – správce objektu, sevcik@utb.cz – vedoucí TPO

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Provádění pravidelných pololetních kontrol a ročních revizí zařízení dálkového přenosu (ZDP) schváleného typu pro přenos zpráv z elektrické požární signalizace (EPS) na pult centralizované ochrany (PCO) hasičského záchranného sboru Zlínského kraje (HZS-ZK) dle příslušných norem, vždy během posledního měsíce platnosti předchozí revize (kontroly) s vyhotovením revizní zprávy. Tyto kontroly mohou být prováděny v součinnosti při provádění kontrol EPS.
- 1.2. Předmětem této smlouvy je dále pozáruční údržba a opravy ZDP, vč. bezplatné výměny komponentů ZDP, zahrnující veškeré činnosti potřebné k opětovnému dosažení funkčnosti dle předepsaných technických parametrů a příslušných norem.

2. Způsob a provedení ohlašování závad

- 2.1. V případě poruchy ZDP se dodavatel zavazuje nastoupit na práce nejpozději do 24 hodin po jejím nahlášení za účelem odstranění poruchy. Odstraněním poruchy se rozumí uvedení zařízení do funkčního stavu a předání objednateli k užívání se zápisem v knize provozu.
- 2.2. Oznámení poruchy je možné 24hod. denně na stálou službu System plus Zlín, s.r.o.:
 - ☐ telefonicky na číslo: 577 431 870, 577 211 157
 - ☐ GSM na číslo: 602 742 534, 603 471 628

3. Cena a forma úhrady

3.1. Cena za pravidelnou roční revizi, pololetní kontrolu, technické zajištění přenosu, servisní pohotovost včetně bezplatné výměny prvků ZDP i po skončení záruční doby

550,- Kč	za technické zajištění přenosu (správa sítě)
350,- Kč	pravidelné revize ZDP
200,- Kč	servisní pohotovost
50,- Kč	správa PCO
Cena celkem	1150,- Kč/ 1 měsíc/ objekt

Cena zahrnuje i náklady na pravidelnou údržbu radiové sítě (přenosové trasy), aktualizaci údajů na PCO HZS ZK a jeho údržbu, provoz a údržbu záložního PCO a poplatky za provozování radiové sítě, případně poplatky za přenášená data (při přenosu GPRS).

3.2. Platby za pravidelnou roční revizi, pololetní kontrolu, pozáruční údržbu, servisní opravy a bezplatnou výměnu prvků ZDP budou prováděny na základě vystavených faktur měsíčně se zdanitelným plněním k poslednímu dni daného měsíce, se splatností 30 dní na účet SBERBANK č. ú. 4080002695/6800.

3.3. Ceny jsou uvedeny bez DPH, daň bude vypočtena při fakturaci dle zákona o DPH. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za provedené služby.

4. Povinnosti objednatele

- 4.1. Umožnit zaměstnancům dodavatele vstup do objektu, kde je instalováno výše uvedené zařízení.
- 4.2. Vytvořit dodavateli podmínky a součinnost umožňující včasné splnění předmětu smlouvy v dohodnutém termínu.
- 4.3. Zdržet se všech zásahů do zařízení, které nejsou uvedeny v návodech na obsluhu instalovaných zařízení.
- 4.4. Znepřístupnit zařízení třetím osobám, provést opatření znemožňující neodbornou manipulaci a zajistit, aby se zařízením manipulovaly jen osoby poučené a oprávněné.
- 4.5. Dodržovat stanovené technické podmínky provozu zařízení uvedené v technické dokumentaci (případně projektu).
- 4.6. Poskytovat dodavateli informace o změnách, které by měly vliv na provoz a připojení zařízení na PCO HZS-ZK, především změny kontaktních osob a telefonních čísel. Informace je možné hlásit na kontakty uvedené v bodě 2.2. této smlouvy nebo na e-mail: systemplus@systemplus.cz.
- 4.7. Objednavatel je povinen předem hlásit pravidelné revize systému EPS, a to nejméně 14 dní předem. V součinnosti bude zároveň objednavatelem provedena revize ZDP – v rámci koordinační funkční zkoušky EPS.
- 4.8. Koordináční funkční zkoušky EPS musí být hlášeny elektronicky na email systemplus@systemplus.cz minimálně 14 dní předem.

5. Povinnosti dodavatele

- 5.1. Znepřístupnit zařízení třetím osobám, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se provozu a funkce instalovaného zařízení.
- 5.2. Provádět výše uvedené práce prostřednictvím svých zaměstnanců vybavených pro plnění předmětu této smlouvy služebním průkazem platným pouze s občanským průkazem, nebo pracovníky pověřené odborné firmy, která bude mít uzavřenou platnou dohodu o spolupráci s dodavatelem pro plnění předmětu této smlouvy. Dodavatel objednateli upřesní aktuální oprávněné firmy písemnou formou.
- 5.3. Při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy a podmínky dané touto smlouvou.
- 5.4. Před vstupem do objektu objednatele za účelem plnění předmětu této smlouvy včas o této skutečnosti uvědomit odpovědnou osobu objednatele a dohodnout s ním termín provedení činností, jež jsou předmětem této smlouvy.

5.5. V případě nefunkčnosti přenosové trasy na PCO o této skutečnosti neprodleně informovat objednatele.

6. Doba platnosti smlouvy a výpovědní lhůty

- 6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností ode dne jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 6.2. Plnění této smlouvy je podmíněno uzavřením smlouvy mezi objednavatelem a HZS ZK. Platby dle odstavce 3 budou účtovány ode dne zahájení zkušebního provozu monitorování na PCO HZS ZK.
- 6.3. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět písemnou formou, pokud dodavatel opakovaně nedodrží termíny stanovené touto smlouvou.
- 6.4. Dodavatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou formou, pokud objednatel neuhradí dodavateli doručenou fakturu do 14 dnů od obdržení písemné výzvy k její úhradě nebo pokud neposkytne objednatel dodavateli součinnost podle čl. 4 této smlouvy.
- 6.5. Výpovědní lhůta pro případy uvedené pod body 2 a 3 čl. 6 se sjednává jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení druhé smluvní straně.
- 6.6. Smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran nebo výpovědí bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení druhé straně.

7. Všeobecná ustanovení

- 7.1. Objednatel i dodavatel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy.
- 7.2. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, platí v ostatním ustanovení občanského zákoníku v plném znění.
- 7.3. Veškeré změny této smlouvy vyžadují písemnou formu, opatřenou podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 7.4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
- 7.5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisem. Zároveň prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 7.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran. Účinnosti nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). S ohledem na tuto skutečnost smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy ve smyslu zákona o registru smluv.

8. Vyšší moc

1. Brání-li jedné ze stran v plnění závazků zásah vyšší moci, není tato strana v prodlení, avšak pouze v rozsahu a po dobu v jakém je nemožnost plnění zcela nepochybně zásahem vyšší moci způsobena.
2. Vyšší mocí se rozumí takové události (překážky), které nastaly po vzniku závazku, nezávisle na vůli příslušné strany, mají mimořádnou povahu, jsou neodvratitelné, nepředvídatelné, nepřekonatelné a brání objektivně splnění závazků dle Smlouvy (např. válečný stav, občanské nepokoje, požár, záplavy, epidemie, karanténní opatření, zemětřesení, sesuvy půdy, výbuch, teroristický útok apod.). Plnění se nepovažuje za nemožné, jestliže je ho možno provést za ztížených podmínek, s většími náklady nebo až po sjednaném čase.
3. Jestliže události vyšší moci nastanou, je dotčená strana povinna neprodleně informovat druhou stranu o povaze, počátku a konci události vyšší moci.

Ve Zlíně dne 11.9.2017

Příloha č. 1 – Souhlas s elektronickým zasíláním faktur.

Souhlas s elektronickým zasíláním faktur

Název firmy: **Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

IČ: 70883521

E-mailová adresa pro zasílání faktur: fakturace@utb.cz

Kontaktní osoba pro fakturaci:

Jméno: Ing. Daniela Zmarzliaková

Telefon: 733 690 611

Vyplnění tohoto formuláře souhlasím se zasíláním faktur od dodavatele, společnosti System Plus Zlín, s.r.o., výhradně elektronickou formou prostřednictvím e-mailu na adresu uvedenou výše.

Datum:

Vyplnil:

Podpis:.....