

RÁMCOVÁ SMLOUVA O DÍLO Č. 011/OŽP/2026
REVITALIZACE ZELENĚ A VEŘEJNÝCH PLOCH V TEPLICÍCH V ROCE 2026

I. Smluvní strany

Objednatel: **Statutární město Teplice**
Sídlo: nám. Svobody 2, 415 95 Teplice
Zastoupený: Ing. Dagmar Teuschelovou, vedoucí odboru životního prostředí Magistrátu města Teplice
IČO: 00266621
DIČ: CZ00266621
Bankovní spojení: 226-501/0100

Zaměstnanci pověřeni k úkonům ve věcech:

a/ smluvních této smlouvy: Ing. Dagmar Teuschelová, vedoucí odboru životního prostředí

b/ technických této smlouvy: Bc. Veronika Proňková, referent odboru životního prostředí

dále jen „objednatel“

a

Dodavatel: **Ing. Alena Burešová**
Sídlo: Pecínovská 79, 271 01 Nové Strašecí
Zastoupený: Ing. Alena Burešová
IČ: 68268912
DIČ: ----
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních i technických: Ing. Alena Burešová

dále jen „dodavatel“

uzavírají na základě Směrnice Rady města Teplice č. 2/2025, kterou se stanoví postup Statutárního města Teplice při zadávání veřejných zakázek, schválenou usnesením Rady města č. 0540/25 z jednání konaného dne 26. 6. 2025, a ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění změn a doplňků, tuto smlouvu, za podmínek uvedených v následujících článcích.

II. Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že dodavatel provede **komplexní služby pro zajištění projektové přípravy revitalizace zeleně a veřejných ploch v Teplicích v roce 2026**. Cílem je zlepšit kvalitu života obyvatel města, zajistit kontinuitu ekologicky udržitelného prostředí a přispět ke zvýšení odolnosti území vůči klimatickým výkyvům.
2. Vlastníkem pořízených dat je objednatel. Z toho vyplývá, že veškerá zpracovaná data může využít nejen pro potřebu svou, ale i pro potřebu třetích osob (např. projekční nebo realizační subjekty pro zpracování zakázek objednatele) a může je zveřejnit.

III. Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **od 21. 1. 2026 do 15. 12. 2026**.
2. Místem plnění předmětu této smlouvy se rozumí katastrální území spravované statutárním městem Teplice, tj. k. ú. Teplice, Teplice-Řetenice, Teplice-Trnovany, Nová Ves u Teplice, Hudcov, Sobědruhy a Prosetice.
3. Jednotlivé úkoly ke zpracování budou dodavateli zasílány pracovníkem odboru životního prostředí při Magistrátu města Teplice a to emailem. Součástí bude upřesnění lokality, mapa, případně fotografie.
4. Jednotlivé pokyny budou provedeny ve lhůtě dohodnuté mezi stranami a budou předány na základě předávacího protokolu, který bude rovněž obsahovat odsouhlasený výkaz jednotlivých úkonů dle ceníku.
5. Uzavřením této smlouvy ve spojení s předáním každého jednotlivého plnění uděluje autor objednateli výslovnou licenci (časově neomezená, územně neomezená, pro všechny způsoby užití) s tím, že odměna je již obsažena v zaplacené ceně za jednotlivé plnění, a dále uděluje městu právo předat podklady třetím osobám (zejména dalším projektantům a zhotovitelům).
6. Před uplynutím sjednané doby lze zrušit smlouvu po vzájemné dohodě stran. Zrušení smlouvy dohodou nezakládá nárok žádné smluvní strany na náhradu jakékoliv újmy, zejména náhrady škody nebo ušlého zisku spojeného se zrušením smlouvy. Smlouvu lze vypovědět i před vyčerpáním finančního rámce stanoveného v čl. IV. Odst. 2.

IV. Cena za provedení díla

1. Smluvní strany této smlouvy se dohodly na cenách za řádné a včasné provedení služeb podle této smlouvy. Ceny za jednotlivé úkony jsou uvedeny v ceníku níže:

sazba	cena	úkon
typ A	500 Kč / hod	práce na digitálním zpracování podkladů a návrhu, terénní mapování
typ B	650 Kč / hod	konzultace a projednání na úřadě nebo na místě
typ C	3 000 Kč	cestovné – paušální cena za jednu cestu tam a zpět do Teplic (cestovní náhrady, pohonné hmoty, čas na cestě)
typ D	10 Kč / A4	tištěné výstupy a předání – situace, texty, tabulky
typ E	900 Kč / ks	grafické výstupy – skica nebo ruční zákres návrhu do fotografie
typ F	7 000 Kč / ks	grafické výstupy – vizualizace, 3D zobrazení návrhu v reálné podobě

2. Sjednává se, že celková cena za provedení prací a služeb dle této smlouvy nepřekročí částku 300.000,- Kč (zhotovitel není plátcem DPH). V případě naplnění tohoto finančního rámce dojde automaticky bez dalšího k zániku smlouvy.
3. Po zadání jednotlivého pokynu je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu vyčíslit pravděpodobný rozsah jednotlivých úkonů, které vynaloží na poskytnutí jednotlivé služby (pokynu) a navrhnout termín plnění, pokud jej nenavrl v pokynu objednatel, a takové vyčíslení doručit elektronicky objednateli. Teprve po schválení tohoto předběžného vyčíslení objednatelem je považována smlouva na jednotlivý pokyn za uzavřenou.
4. Po provedení jednotlivého pokynu je povinen dodavatel zaslat a doručit objednateli vyčíslení ceny za poskytnuté jednotlivé plnění spolu s vyčíslením jednotlivých úkonů dle výše uvedeného ceníku k odsouhlasení.

V. Věci k provedení díla, odpovědnost za vady díla

1. Dodavatel je povinen postupovat s odbornou péčí, dodržovat veškeré platné normy ČSN a předpisy, které se předmětu smlouvy týkají.
2. Před zahájením prací objednatel předá veškeré potřebné podklady a informační zdroje k provedení díla dodavateli. Tyto podklady budou vráceny při ukončení práce objednateli.
3. Dodavatel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dodavatel nese odpovědnost za vady díla podle obecných ustanovení občanského zákoníku s tím, že záruční doba se sjednává v délce 12 měsíců ode dne předání a převzetí jednotlivého díla.
5. Dodavatel je povinen se k reklamaci vyjádřit nejpozději do 5 dnů ode dne jejího doručení a odstranit řádně reklamované vady nejpozději do 10 dnů ode dne doručení reklamace.

VI. Platební podmínky

1. Podkladem pro zaplacení ceny za provedené služby poskytnuté dle této smlouvy jsou faktury vystavené zhotovitelem čtvrtletně na základě odsouhlasených hodin a provedených služeb.
2. Faktura podle odst. 1 je splatná do 14 dnů od jejího doručení objednateli a musí obsahovat kromě obecně závazných předpisů předepsaných náležitostí rovněž tyto náležitosti:
 - a/ označení faktury, její číslo a číslo smlouvy objednatele
 - b/ přesné označení objednatele a zhotovitele (obchodní jméno, IČO, DIČ)
 - c/ předmět plnění – rozpis provedených prací a hodin
 - d/ den vystavení faktury a lhůtu její splatnosti
 - e/ označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má provést úhrada
 - f/ fakturovaná částka
 - g/ razítko a podpis oprávněné osoby
3. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost, nebo má jiné závady v obsahu. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Od doručení nové faktury začne běžet nová 14denní lhůta splatnosti.
4. Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vystavit. Oprávněným vrácením faktury přestávají běžet původní lhůty splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení / odevzdání / opravené nebo nově vyhotovené faktury.
5. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu objednatele na účet dodavatele.

VII. Smluvní pokuty

1. Dodavatel s objednatelem dohodli následující smluvní pokuty:
 - a/ V případě prodlení dodavatele s povinností předat dílo ve sjednaném termínu (viz článek III. odst. 1) má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny jednotlivého dílčího plnění za každý pracovní den prodlení.
 - b/ Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení objednatele se zaplacením peněžitého závazku je dodavatel oprávněn účtovat zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závazným právním předpisem.

VIII. Odpovědné zadávání

1. Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu provádění služeb na žádost objednatele předložit kompletní seznam částí služeb prováděných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení (vyjma případných sjednaných pozastávek) poddodavatelem řádně vystavených a doručených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění.
2. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování,

pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), dále zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na provádění služeb podílejí, a bez ohledu na to, zda jsou práce prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

IX. Ostatní ujednání

1. Dodavatel není oprávněn bez výslovného souhlasu objednatele převést svá práva a své povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
2. Tato smlouva může být doplňována, upravována nebo rušena vzájemně dohodnutými písemnými, číslovanými dodatky, které budou podepsány zástupci obou stran ve věcech smluvních.
3. Tato smlouva bude oběma stranami podepsána elektronicky.
4. Všechny informace uvedené ve smlouvě jsou považovány za veřejné. Podmínkou účinnosti smlouvy je její uveřejnění v registru smluv, které je povinen zajistit objednatel.
5. Objednatel i dodavatel prohlašují, že s takto určenou cenou díla a platebními podmínkami souhlasí.
6. Objednatel prohlašuje, že má dostatečné prostředky na úhradu smluvní ceny díla a zavazuje se zaplatit sjednanou cenu díla včas a řádným způsobem v souladu s uvedenými podmínkami.

Za objednatele:

Za dodavatele:

V Teplicích


Datum: 2026.01.20
07:47:58 +01'00'

.....
Ing. Dagmar Teuschelová
objednatel
vedoucí odboru životního prostředí
Magistrát města Teplice

V Novém Strašecí


Datum: 2026.01.19 19:01:17 +01'00'

.....
Ing. Alena Burešová
dodavatel