

SMLUVNÍ STRANY

Obchodní společnost: **B-Credit s.r.o.**
IČO: 60066091
DIČ: CZ60066091
Sídlem: Jarošovská 1278/11, 377 01 Jindřichův Hradec
Zastoupena: Martinem Beranem, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Jindřichův Hradec
Číslo účtu: 712308433/0300
Sp. zn.: oddíl C, vložka 3409
datová schránka: sysnh73

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech smlouvy: [REDACTED]

dále jen „**prodávající**“

a

Název: **Fakultní nemocnice Motol a Homolka**
IČO: 00064203
DIČ: CZ00064203
Sídlem: V Úvalu 84/1, Motol, 150 00 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech smlouvy: [REDACTED]

dále jen „**kupující**“

společně též jako „**smluvní strany**“ nebo „**strany**“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

KUPNÍ SMLOUVU

(dále jen „**smlouva**“)

Preamble

Smluvní strany uzavírají smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku zadávanou v zavedeném dynamickém nákupním systému s názvem „**Výzva č. 28 – židle – Dynamický nákupní systém – sektorový a sedací nábytek pro NNH**“ uveřejněného dne 29. 12. 2025 v elektronickém nástroji Tender arena pod ID.: VZ0236464, interní ev. č. zakázky 333/DNS/2025-OVZ systémové číslo zakázky P25V00323833 (dále jen „**výběrové řízení**“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného v dohodě na straně prodávajícího.

I. Postavení smluvních stran

1. Prodávající je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou - obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku. Prodávající prohlašuje, že informace o něm obsažené ve veřejném rejstříku ke dni podpisu této smlouvy jsou aktuální a odpovídají skutečnému stavu. Prodávající prohlašuje, že je oprávněn k plnění předmětu této smlouvy.

2. Kupující je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, č.j.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod č.j.: MZDR 31003/2022-1/OPŘ ze dne 25. 1. 2023.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti s realizací dodávky sektorového a sedacího nábytku (dále jen „zboží“). Zboží je určeno, co do druhu, předpokládaného množství a ceny v příloze č. 1 smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje, že kupujícímu odevzdá a smontuje zboží, které je předmětem smlouvy, a převede na kupujícího vlastnické právo k němu, a kupující se zavazuje, že řádně a včas dodané zboží převezme a zaplatí za něj prodávajícímu sjednanou kupní cenu, to vše za podmínek stanovených ve výběrovém řízení, smlouvě, Všeobecných obchodních podmínkách Nemocnice Na Homolce, které tvoří přílohu č. 2 smlouvy (dále jen „VOP“) a příslušnými právními předpisy.
3. Prodávající prohlašuje, že zboží, jehož dodání je předmětem smlouvy splňuje technické, hygienické, veterinární, bezpečnostní a další standardy dle předpisů Evropské Unie a odpovídá požadavkům stanoveným obecně závaznými právními předpisy a normami ČSN, především zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, dále pak, že má vlastnosti, které jsou sjednány ve smlouvě a jsou pro takové zboží obvyklé a tyto si udrží po celou záruční dobu.

III. Dodací podmínky

1. Prodávající se zavazuje realizovat dodávku zboží **nejpozději do 8 týdnů** od účinnosti smlouvy, **a to ve středu, v pracovní době kupujícího od 8:00 do 14:00 hod** (dále jen „pracovní doba kupujícího“), nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
2. Čas dodávky zboží bude kontaktní osobě kupujícího sdělen alespoň **dva pracovní dny předem** tak, aby kupující mohl zajistit náležitou součinnost. Nebude-li tato lhůta dodržena, je kupující oprávněn převzetí zboží odmítnout a strany v takovém případě ujednají náhradní termín předání a převzetí tak, aby lhůta byla dodržena.
3. Pokud by kupující nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí, bude mezi smluvními stranami dojednat náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma stranám.
4. Místem dodání zboží je sídlo kupujícího: **Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 37/2, 150 00 Praha 5 – Motol, sklad MTZ.**
5. Za dodání zboží se považuje jeho protokolární předání kupujícímu, tj. osobě oprávněné za kupujícího zboží převzít, a to **potvrzením dodacího listu** (potvrzení o převzetí zásilky, předávacího protokolu, apod. dále jen „dodací list“) tak, že osoba oprávněná zboží předat kupujícímu a osoba oprávněná za kupujícího zboží převzít čitelně uvedou na dodacím listu den dodání zboží, své jméno a příjmení spolu se svým vlastnoručním podpisem. Bez splnění této povinnosti prodávajícího nelze dodávku zboží realizovat.
6. Dodací list musí dále obsahovat zejména:
 - a) označení smlouvy, příp. označení dodacího listu,
 - b) identifikaci smluvních stran,
 - c) specifikaci dodávky (označení zboží, uvedení množství, záruky),
 - d) datum odevzdání dokladů, příp. instalace a proškolení personálu,
 - e) další údaje stanovené relevantními právními předpisy či smlouvou a jiné náležitosti důležité pro předání a převzetí.
7. Prodávající je povinen spolu se zbožím předat kupujícímu veškerou dokumentaci, která je nutná k převzetí a užívání zboží v souladu s platnými právními předpisy ČR či doporučeními výrobce, zejména návod k použití v českém jazyce. V případě, že prodávající nepředá kupujícímu veškeré doklady ke zboží, nepovažuje se zboží za předané kupujícímu. Vady jakéhokoliv dokladu se považují za vady zboží.
8. Prodávající je povinen dodat zboží kupujícímu tak, aby během přepravy a montáže nedošlo k jeho poškození. Kupující si zboží před potvrzením jeho převzetí na dodacím listě prohlédne a ověří jeho kvalitu a množství. Zboží musí splňovat požadavky na jakost, neporušenost balení a řádné označení dle platných právních předpisů. Prodávající ručí za dodržení přepravních podmínek po dobu přepravy do místa dodání tak, aby nebylo zboží znehodnoceno.

9. Na jednotlivém balení zboží i na baleních přepravních musí být uveden standardizovaný identifikační čárový kód zboží.
10. Kupující není povinen převzít zboží či jeho část, které je poškozené nebo které jinak nesplňuje podmínky smlouvy, zejména pak jakost zboží.

IV. Vlastnické právo a přechod nebezpečí škody

1. Vlastnická práva ke zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží, tj. okamžikem podpisu dodacího listu ke zboží oprávněnou osobou kupujícího. Prodávající se zaručuje, že vlastnictví bude na kupujícího převedeno bez jakýchkoliv právních či jiných vad, jinak je kupujícímu povinen nahradit škodu a další náklady, které mu porušením tohoto závazku vznikly.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu ke zboží. Aplikace ustanovení § 2121 odst. 2 občanského zákoníku se vylučuje.

V. Kupní cena

1. Za kupní cenu se považuje cena bez DPH. Kupní cena zboží je stanovena na základě výsledku výběrového řízení, a to ve výši:
Cena bez DPH: 159.000,- Kč (slovy: jedno sto padesát devět tisíc korun českých)
2. Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná, konečná, zahrnuje celý předmět plnění a bude kupujícímu vyfakturována po převzetí úplné dodávky zboží dle čl. III. smlouvy. Kupující je oprávněn před převzetím provést zkoušky a ověření činnosti předmětu smlouvy. Kupující není povinen předmět smlouvy protokolárně převzít do doby odstranění všech vad.
3. Ke kupní ceně bude připočtena částka zákonné výše sazby DPH.
4. Kupní cena bez DPH v sobě zahrnuje veškeré náklady související s plněním předmětu smlouvy, tedy zejména veškeré dopravní, pojišťovací, celní, daňové, licenční a případně další poplatky, náklady za zpětný odběr použitého zboží, obal, případnou obchodní přírážku distributora atd., náklady spojené s dodávkou zboží až do jejího předání v místě plnění a dále náklady na montáž mobiliáře v sídle kupujícího.
5. Kupní cena bez DPH zahrnuje veškeré náklady prodávajícího na záruční servis zboží včetně náhradních dílů a servisních kitů.
6. Prodávající může písemně navrhnout zvýšení kupní ceny pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů ve smyslu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.
7. Prodávající na sebe podpisem smlouvy přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 občanského zákoníku.

VI. Platební podmínky

1. Kupní cena bude kupujícím uhrazena po převzetí zboží bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený v hlavičce smlouvy, a to na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) vystaveného prodávajícím. Prodávající je oprávněn vystavit a předat fakturu v elektronické podobě kupujícímu nejdříve v den převzetí dodávky zboží stvrzené podpisem dodacího listu. Fakturu prodávající vystaví do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne jejího vystavení ji odešle do na e-mailovou adresu **faktury@homolka.cz**. Prodávající není oprávněn vystavovat souhrnné daňové doklady.
2. Faktura je splatná ve lhůtě 60 (šedesát) dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Doba splatnosti je sjednána s ohledem na ustanovení § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu smlouvy, s čímž strany podpisem smlouvy výslovně souhlasí.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Prodávající se zavazuje dodat a smontovat zboží nové, nepoužité, nezastavené, nezapůjčené a nezatížené jinými právními vadami. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží neporušuje žádná práva třetích osob k

patentu nebo k jiné formě duševního vlastnictví. Prodávající dále prohlašuje, že má veškerá nezbytná oprávnění k předmětům duševního vlastnictví, jakož i příp. licenční oprávnění.

2. Prodávající se zavazuje, že oznámí kupujícímu veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují ke zboží. V takovém případě může kupující uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděl.
3. Prodávající se zavazuje, že bude v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů majících potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, kupujícího o této skutečnosti informovat a umožní kupujícímu ověření, zda prodávajícím deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu zboží.
4. Kupující má právo provést testy na požadovanou kvalitu zboží u akreditované zkušební laboratoře. Pokud testované zboží nebude odpovídat kvalitě nabídnuté ve výběrovém řízení, je prodávající povinen uhradit náklady na provedení testu, a to do 30 dnů od doručení výsledků testu. Od zjištění vad zboží na základě výsledků testu dle předchozí věty má kupující právo uplatnit práva z odpovědnosti za vady dle občanského zákoníku. V otázce smluvních pokut se užití ustanovení o prodlení s dodáním bezvadného zboží.
5. Prodávající prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, jehož existenci prokázal při podání žádosti o účast do kupujícím zavedeného dynamického nákupního systému, a to ve **výši 1.000.000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) za jednu škodní (pojistnou) událost. Prodávající se zavazuje udržovat sjednané pojištění po celou dobu trvání smlouvy a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. V případě, že dojde ke změně pojistné smlouvy, je prodávající povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat kupujícího. V případě, že prodávající poruší tuto povinnost je kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit.
6. Prodávající se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací smlouvy. Za důvěrné informace se vyjma informací dle VOP považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit stranám újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
7. Prodávající se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Prodávající se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se na dodávce zboží budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u prodávajícího.
8. Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
9. Ustanovení odst. 6. a 7. tohoto článku se vztahují, jak na období trvání smlouvy, tak na období po jejím ukončení.
10. Prodávající je povinen určit osoby zastupující jeho kontaktní osoby uvedené v hlavičce smlouvy, a to tak, aby na určeném telefonickém a mailovém spojení byla umožněna nepřetržitá možnost kontaktu, a to v pracovní době prodávajícího každý pracovní den.
11. Prodávající je povinen na své náklady zajistit školení a instruktáž oprávněných zaměstnanců kupujícího v sídle kupujícího, pokud se jedná o zboží, k jehož použití považuje kupující instruktáž za potřebnou.
12. Pokud je prodávající zaměstnavatelem dle ust. § 78 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, může kupujícímu zajistit náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) a ust. § 81 odst. 3 citovaného zákona v souvislosti s realizací dodávky zboží v rámci této veřejné zakázky, pokud již ze strany prodávajícího nedošlo k vyčerpání stanoveného limitu.

13. Dojde-li kdykoliv za trvání smluvního vztahu ke změně identifikačních údajů či jiných údajů majících vliv na plnění dle smlouvy na kterékoli straně, povinná strana se zavazuje informovat oprávněnou stranu o této změně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů.
14. Prodávající se zavazuje, že předá kupujícímu veškerá data o kvalitě, která jsou požadována (a) právními předpisy, nebo (b) byla požadována kupujícím v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě kupující uzavřel smlouvu s prodávajícím, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována kupujícím po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby, uvedené ve smlouvě, nebo pracovníků kupujícího, s jejichž funkcí vykonávanou v NNH souvisí užívání, zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění smlouvy či kontrola kvality v rámci NNH náleží.
15. Prodávající se zavazuje, že v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy, bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat kupujícího. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena.

VIII. Záruka, záruční servis a práva z vadného plnění

1. Prodávající prohlašuje, že zboží má vlastnosti uvedené ve smlouvě a vyžadované právními předpisy Evropské Unie a právními předpisy České republiky, dále pak vlastnosti, které jsou pro takové zboží obvyklé a tyto si udrží po celou záruční dobu.
2. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, jakosti a provedení bez právních či faktických vad. Faktickou vadou se rozumí odchylka od druhu nebo kvalitativních podmínek zboží nebo jeho části, stanovených touto smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými právními předpisy.
3. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží spočívající v tom, že zboží, jakož i jeho veškeré části, bude po záruční dobu způsobilé pro použití k obvyklým účelům a zachová si smluvené, resp. obvyklé vlastnosti. Prodávající prohlašuje, že je výlučným vlastníkem zboží, že na zboží nevážnou žádná práva třetích osob, a že není dána žádná překážka, která by mu bránila se zbožím nakládat.
4. Prodávající poskytuje v souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku záruku za jakost dodaného zboží **po celou dobu jeho použitelnosti, nebo po dobu minimálně 5 let**, a to ode dne převzetí zboží a zavazuje se neprodleně informovat kupujícího o případných zjištěných vadách již dodaného zboží. Kupující je oprávněn si v průběhu doby použitelnosti zboží (v době záruky) vyžádat od prodávajícího doplnění informací o složení a vlastnostech, informace o výrobci, informace o skladování, uchování a postup při likvidaci.
5. Prodávající odpovídá za veškeré vady (zjevné, skryté i právní), které má zboží v době jeho předání a za vady, které se vyskytnou po dobu trvání záruční doby. Prodávající neodpovídá za vady zboží prokazatelně způsobené po jeho dodání manipulací kupujícího se zbožím v rozporu s dodanou uživatelskou příručkou, návodem k použití, apod.
6. Kupující je povinen případné vady zboží vytknout prodávajícímu bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a uplatnit svůj požadavek na jejich odstranění, a to na e-mailovou adresu prodávajícího [REDAKCE]. **Kupující je oprávněn si zvolit mezi nároky z vad.**
7. V případě uplatnění nároku z vad zboží kupujícím z důvodu pochybnosti o kvalitě zboží, se prodávající zavazuje na žádost kupujícího ihned zboží vyměnit za nové, které nebude vykazovat obdobné závady, bez ohledu na aktuální stav průběhu reklamačního řízení. Pro dodání nového zboží platí přiměřeně ustanovení smlouvy.
8. V případě, že se v průběhu záruční doby vyskytne na dodaném zboží neopravitelná závada, zavazuje se prodávající dodané zboží neprodleně vyměnit (kus za kus, jak je specifikováno v příloze č. 1 smlouvy).
9. Pokud smlouva nestanoví jinak, nároky z vad zboží se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad zboží se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu. Kupující má rovněž právo uplatňovat nárok na náhradu škody způsobené kupujícímu či pacientovi kupujícího vadou zboží.

10. V případě, že orgán státního dohledu nařídí stažení zboží z oběhu, které prodávající dodal kupujícímu, je prodávající povinen toto zboží od kupujícího odebrat zpět na vlastní náklady a kupní cenu tohoto zboží kupujícímu uhradit, případně po dohodě s kupujícím dodat zboží náhradní.
11. Po dobu záruky jsou servis, odborná údržba a opravy poskytovány prodávajícím bezplatně, a to včetně všech materiálů a náhradních dílů, jichž je k zajištění plné funkčnosti zboží zapotřebí.
12. Prodávající prohlašuje, že nové, nepoužité náhradní díly použité v případě potřeby v rámci poskytování autorizovaného servisu, jsou doporučeny k použití pro tyto účely výrobcem vybavení. V případě, že prodávající nedodrží tuto povinnost, odpovídá v plném rozsahu za vzniklou škodu, čímž není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky kupujícího vyplývající z jiných ustanovení smlouvy.
13. Prodávající výslovně prohlašuje, že on sám, resp. třetí osoba, jejímž prostřednictvím bude příp. zajišťovat autorizovaný servis, je v souladu s podmínkami stanovenými v právních předpisech, oprávněn provádět autorizovaný servis zboží.

IX. Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy.
2. Bude-li prodávající v prodlení s dodávkou zboží kupujícímu, zavazuje se zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **0,5 % z ceny** zboží bez DPH, s jejímž dodáním je v prodlení za každý započatý **den** prodlení.
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII., odst. 6. a 7. smlouvy a čl. XII., odst. 1 VOP, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu **ve výši 20.000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. V případě prodlení prodávajícího s termínem odstranění kupujícím řádně oznámených, reklamovaných vad v záruční době, zaplatí prodávající kupujícímu smluvní pokutu **ve výši 500 Kč** (slovy: pět set korun českých) za každé včasné neodstranění vad a každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty dle smlouvy jsou splatné ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné strany, uvedený v hlavičce smlouvy.
6. Smluvní pokutu sjednanou smlouvou je povinná strana povinna uhradit nezávisle na tom, zda a případně v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze uplatnit samostatně, či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost prodávajícího splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

X. Změny a zánik smlouvy

Vedle důvodů stanovených občanským zákoníkem a VOP může oprávněná strana odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy druhou stranou, kterou se rozumí zejména:

- a. na straně kupujícího nezaplacení kupní ceny v souladu s podmínkami smlouvy ve lhůtě delší 60 dnů po uplynutí splatnosti kupní ceny a neodstranění závadného stavu ani v dodatečné lhůtě 30-ti dnů ode dne doručení výzvy k nápravě,
- b. na straně prodávajícího:
 - i. opakované porušení povinnosti stanovené smlouvou,
 - ii. dodání zboží, které neodpovídá specifikaci zboží dle smlouvy (především z hlediska jakosti),
 - iii. dodání zboží nebo jeho části, kterou pro jeho vady kupující nepřevzal.

XI. Vyhrazené změny závazku

1. Kupující si tímto v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) vyhrazuje změnu v osobě prodávajícího v průběhu plnění smlouvy.
2. Ke změně v osobě prodávajícího dle předchozího odstavce dojde v okamžiku, kdy bude smlouva předčasně ukončena z důvodů na straně prodávajícího dle podmínek stanovených v čl. X., písm. b. smlouvy, anebo dle podmínek stanovených ve VOP.

3. Dojde-li k ukončení smlouvy postupem dle čl. X., písm. b. smlouvy, anebo dle podmínek stanovených ve VOP, je kupující oprávněn obrátit se s výzvou k podpisu smlouvy a k poskytnutí plnění dle smlouvy na účastníka původního zadávacího řízení uvedeného v preambuli smlouvy, který se po provedeném hodnocení umístil druhý, případně třetí v pořadí. Dojde-li k podpisu smlouvy s účastníkem uvedeným v předchozí větě, bude tento plnit smlouvu od ukončeného plnění.

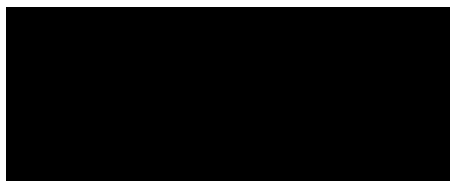
XII. Přílohy¹

1. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1: Technická specifikace a Položkový rozpočet,
Příloha č. 2: Všeobecné obchodní podmínky Fakultní Nemocnice Motol a Homolka.
2. V případě rozporu mají ustanovení smlouvy přednost před přílohami.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany na závěr smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření smlouvy.
2. Zápočet pohledávky lze provést jen na základě dohody smluvních stran.
3. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí dohody, smlouvy a jiná ujednání učiněná ve vztahu k tomuto předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž prodávajícímu náleží jedno vyhotovení, a kupujícímu náleží dvě vyhotovení, bude-li smlouva uzavřena v listinné podobě. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, jedná se o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy prodávajícího i kupujícího v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a nikoliv v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran, na důkaz toho podepisují.

V J. Hradci dne viz. el. podpis



B-Credit s.r.o.
Martin Beran
jednatel společnosti
Prodávající

V Praze dne viz. el. podpis



Fakultní nemocnice Motol a Homolka
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice
Kupující²

¹ Smluvní strana příp. připojí jako další přílohu plnou moc, pokud smlouvu podepisuje osoba na základě plné moci.

² Podpisy zástupců stran musí být na jedné listině, nesmí se jednat o samostatnou listinu (obsahující podpisy bez textu).

Výzva č. 28 – židle - DNS - sektorový a sedací nábytek

Židle pro potřeby NNH

Dodání:

Po podpisu kupní smlouvy obdrží dodavatel od zadavatele seznam budoucích uživatelů nových židlí. V seznamu bude uvedeno místo, oddělení a kontaktní osoba, pro kterou bude židle určena. Dodavatel dodá židle ve smontovaném stavu s individuálním nastavením dle potřeb uživatele přímo na jednotlivá oddělení do místnosti k rukám uživatele, od něhož vzešel požadavek. Dodání proběhne nejpozději do 8 týdnů. Dodavatel bere na vědomí, že prostory, do nichž bude probíhat dodávka zboží jsou součástí nemocničního provozu, v němž probíhá nepřetržitý provoz. Dodavatel dále po dodání provede proškolení a podrobné seznámení uživatele s manipulací a užíváním nové židle.

Záruka:

Dodavatel se zavazuje, že na dodané židle poskytne záruční dobu po dobu **min. 5 let**. Záruční doba počíná plynout dnem předání židle uživateli. Vyskytne-li se v průběhu záruční doby na dodaných židlích závada, zavazuje se prodávající nejpozději do 3 pracovních dnů od nahlášení závady kupujícím (včetně informací: typ židle, vada, konkrétní místo užívání a kontakt na uživatele) zajistit **odstranění závady v místě užívání**. V případě, že se jedná o závadu neopravitelnou na místě, dodavatel se zavazuje vadné zboží vyměnit (kus za kus), a to tak, že jej nejpozději do 3 pracovních dnů vymění, tzn., že na vlastní náklady dodá kupujícímu zboží nové a předá jej konkrétnímu uživateli. Zároveň se prodávající zavazuje, že vadné zboží na vlastní náklady odveze.

Obecné požadavky:

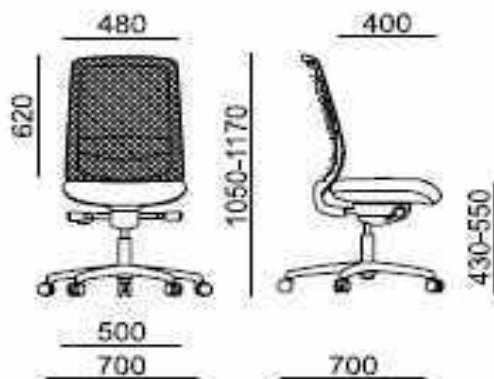
Materiál nábytku bude stálobarevný. Dodavatel se zavazuje, že zajistí jednotný barevný design dodávaných židlí. Materiál židlí musí být odolný vůči desinfekčním a čisticím prostředkům používaných ve zdravotnictví; čištění probíhá mj. desinfekčními prostředky v těchto koncentracích: Desam OX 2%; Sekusept Aktiv 1%; Desam solid 0,15%; Desprej koncentrát (lokálně); Klorsept granule koncentrát (lokálně).

Všechny výše uvedené požadavky zahrne účastník výběrového řízení do celkové nabídkové ceny.

Kancelářská 1:

- otočná ergonomicky vybavená židle se synchronní mechanikou s podhlavníkem.
- Židle bude nejčastěji využívána v administrativních provozech nemocnice v 8 hodinovém provozu;
- CERTIFIKACE: výrobek splňuje evropské rozměrové a bezpečnostní předpisy dle normy EN 1335. Všechny materiály jsou od sebe snadno oddělitelné a tříditelné z důvodů recyklace. Židle splňuje nároky na snadné a intuitivní ovládání, údržbu a servis.

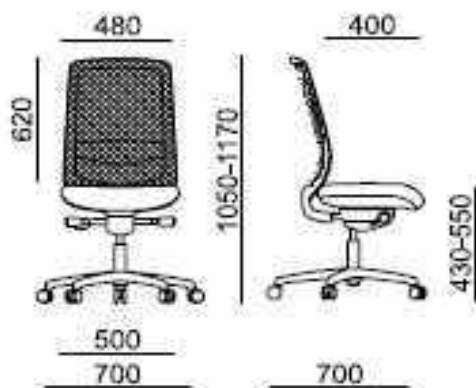
- MECHANIKA: synchronní mechanismus s bočním nastavením. Mechanismus se přizpůsobuje pohybům sedícího. Opěradlo působí protitlakem podle nastavení na boku židle. Pohyb sedícího je možné blokovat minimálně ve 4 polohách;
- NOSNOST: výrobcem garantovaná **min. 120 kg**;
- OPĚRADLO A ZÁHLAVNÍK: plastový rám černé barvy se středovou konzolou, potažený sítí černé barvy s vysokou pevností (materiál: polyester, elastan), materiál plastů polyamid; lumbální nastavení: výškově stavitelné;
- SEDÁK: výplň tvoří PUR pěna tloušťky min. 5 cm, potažená černou látkou (materiál: polyester; sedák má dostatečně zaoblenou přední hranu, aby nedocházelo k nežádoucímu tlaku na spodní část nohou; materiál plastů: polyamid; posuv sedáku: dopředu, dozadu, ovládaný páčkou pod sedákem;
- PODRUČKY: výškově a hloubkově stavitelné;
- PODNOŽ: pětiramenný stabilní kříž z leštěného hliníku, kolečka měkká, šetrná k tvrdé podlaze;
- POŽADAVKY NA LÁTKY: odolnost proti žmolkování: minimálně skupina 4/5; stálobarevnost: minimálně skupina 5/7; odolnost proti ohni: ČSN EN 1021:2006; odolnost proti oděru: minimálně 150.000 Martindale;
- ROZMĚRY: viz nákres +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.



Kancelářská 2:

- otočná ergonomicky vybavená židle se synchronní mechanikou bez podhlavníku.
- Židle bude nejčastěji využívána v administrativních provozech nemocnice v 8 hodinovém provozu;
- CERTIFIKACE: výrobek splňuje evropské rozměrové a bezpečnostní předpisy dle normy EN 1335. Všechny materiály jsou od sebe snadno oddělitelné a tříditelné z důvodů recyklace. Židle splňuje nároky na snadné a intuitivní ovládání, údržbu a servis.

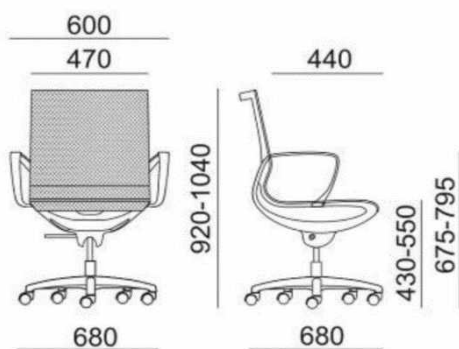
- MECHANIKA: synchronní mechanismus s bočním nastavením. Mechanismus se přizpůsobuje pohybům sedícího. Opěradlo působí protitlakem podle nastavení na boku židle. Pohyb sedícího je možné blokovat minimálně ve 4 polohách.
- NOSNOST: výrobce garantovaná min. 120 kg;
- OPĚRADLO: plastový rám černé barvy se středovou konzolou, potažený sítí černé barvy s vysokou pevností (materiál: polyester, elastan); materiál plastů: polyamid; lumbální nastavení: výškově stavitelné;
- SEDÁK: výplň tvoří PUR pěna tloušťky min. 5 cm, potažená černou látkou (materiál: polyester); sedák má dostatečně zaoblenou přední hranu, aby nedocházelo k nežádoucímu tlaku na spodní část nohou; materiál plastů: polyamid; posuv sedáku: dopředu, dozadu, ovládaný páčkou pod sedákem;
- PODRUČKY: výškově a hloubkově stavitelné;
- PODNOŽ: pětiramenný stabilní kříž z leštěného hliníku, kolečka měkká, šetrná k tvrdé podlaze;
- POŽADAVKY NA LÁTKY: odolnost proti žmolkování: minimálně skupina 4/5; stálobarevnost: minimálně skupina 5/7; odolnost proti ohni: ČSN EN 1021:2006; odolnost proti oděru: minimálně 150.000 Martindale;
- ROZMĚRY: viz náčrty +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.



Kancelářská 3:

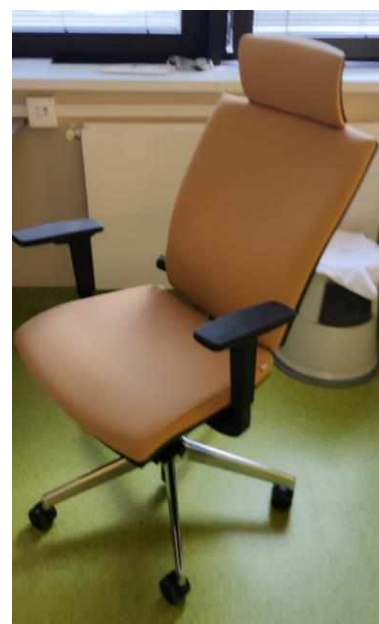
- otočná židle s odlehčenou plastovou konstrukcí bez podhlavníku.
- Židle bude nejčastěji využívána v ambulancích a v administrativních provozech nemocnice v 8 hodinovém provozu.
- CERTIFIKACE: výrobek splňuje evropské rozměrové a bezpečnostní předpisy dle normy EN 1335
- MECHANIKA: výškově nastavitelný mechanismus s možností aretace;
- NOSNOST: výrobce garantovaná min. 120 kg;

- OPĚRADLO a SEDÁK: bílý plastový rám, potažený látkou béžové barvy (materiál: polyester, polyamid);
- PODRUČKY: bílé pevné područky;
- PODNOŽ: pětiramenný bílý stabilní kříž z polyamidu, kolečka měkká, šetrná k tvrdé podlaze;
- POŽADAVKY NA LÁTKU: odolnost proti oděru: minimálně 170.000 Martindale; stálobarevnost: minimálně skupina 5/7; odolnost proti žmolkování: minimálně skupina 4/5; odolnost proti ohni ČSN EN 1021:2006;
- ROZMĚRY: viz nákres +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.

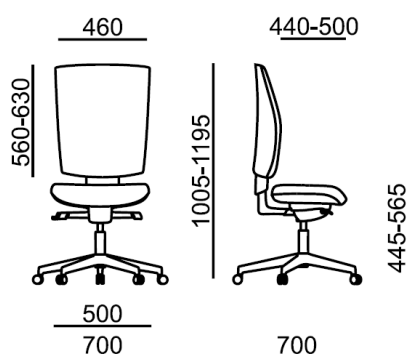


Lékařská 1:

- celočalouněná otočná, ergonomicky vybavená židle se synchronní mechanikou a podhlavníkem.
- Židle bude nejčastěji využívána v nemocničním provozu náročném na častou dezinfekci povrchů – operační sály, oddělení JIP atd.
- CERTIFIKACE: výrobek splňuje evropské rozměrové a bezpečnostní předpisy dle normy EN 1335. Všechny materiály jsou od sebe snadno oddělitelné a tříditelné z důvodů recyklace. Židle splňuje nároky na snadné a intuitivní ovládání, údržbu a servis.
- MECHANIKA: synchronní mechanismus s bočním nastavením. Mechanismus se přizpůsobuje pohybům sedícího. Opěradlo působí protitlakem podle nastavení na boku. Pohyb sedícího je možné blokovat minimálně v 5 polohách.
- NOSNOST: výrobce garantovaná min. 120 kg;



- OPĚRADLO A ZÁHLAVNÍK: ergonomicky tvarovaná opěrka, otíratelná látka béžové barvy (materiál: horní vrstva 100% Vinyl, podklad 100% Polyester H-Loft); lumbální nastavení výškově stavitelné; zadní část opěrky je opatřena plastovým krytem pro efektivnější dezinfekci;
- SEDÁK: výplň tvoří PUR pěna tloušťky min. 5 cm, potažena béžovou otíratelnou látkou (materiál: horní vrstva 100% Vinyl, podklad 100% Polyester H-Loft); sedák má dostatečně zaoblenou přední hranu, aby nedocházelo k nežádoucímu tlaku na spodní část nohou; plasty černé barvy; posuv sedáku: dopředu, dozadu, ovládaný páčkou pod sedákem;
- PODRUČKY: výškově a hloubkově stavitelné tvaru T;
- PODNOŽ: pětiramenný leštěný stabilní kříž s měkkými pogumovanými kolečky, šetrnými k tvrdé podlaze;
- POŽADAVKY NA LÁTKY: odolnost proti oděru minimálně 300.000 Martindale; stálobarevnost: minimálně skupina 7/7; odolnost proti ohni: EN 1021:2006); odstín: béžová viz níže;
- ROZMĚRY: viz nákres +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.

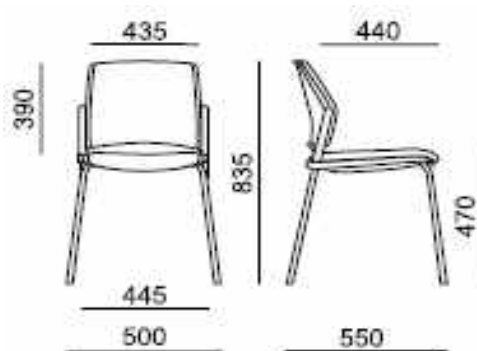


Pacientská 1:

- stohovatelná konferenční židle s pevnými područkami – celootíratelná.
- Židle bude nejčastěji využívána pacienty v ambulancích a dalších obdobných prostorách nemocnice.
- CERTIFIKACE: výrobek splňuje evropské rozměrové a bezpečnostní předpisy dle normy EN 1335.
- OPĚRADLO: plastové s čalouněným segmentem, hranatého tvaru, nasunuté na zadní nohy rámu, ergonomicky tvarované; zádová opěra bez ostrých rohů; tloušťka čalounění PUR pěny je min. 20 mm; materiál: polyamid.



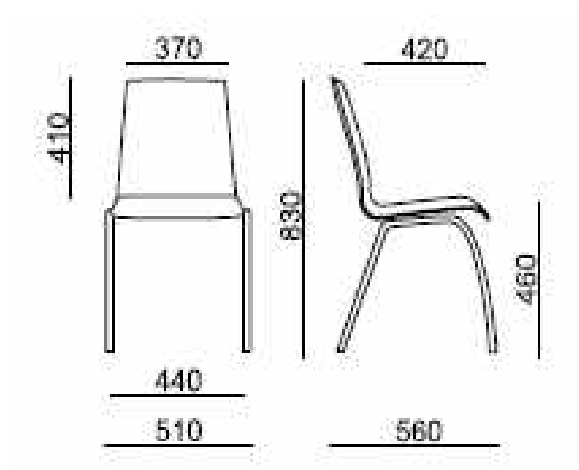
- SEDÁK: plastový s čalouněným segmentem; přední hrana sedáku s dostatečným zaoblením, aby nedocházelo k nežádoucímu tlaku na spodní část nohou sedícího; tloušťka čalounění PUR pěny je min. 20 mm; plastový kryt spodní strany sedáku pro efektivnější dezinfekci a bezpečné stohování židlí bez poškození čalounění; materiál plastů: polyamid;
- ČALOUNĚNÍ: horní vrstva 100% Vinyl, podklad 100% Polyester H-Loft; odolnost proti oděru: minimálně 300.000 Martindale; stálobarevnost: minimálně skupina 7/7; odolnost proti ohni: ČSN EN 1021:2006, odstín: béžová viz níže;
- RÁM: čtyřnohý stohovatelný rám trubkového průřezu min. $\varnothing 20 \times 1,5$ mm; kluzáky na kloubových patkách; rám chrom;
- NOSNOST: výrobce garantovaná min. 110 kg;
- ROZMĚRY: viz nákres +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.



Pacientská 2:

- dýhovaná stohovatelná židle bez područěk.
- Židle bude nejčastěji využívána v seminárních místnostech nemocnice, případně v ambulancích.
- CERTIFIKACE: výrobek je v souladu s požadavky dle normy ČSN EN 13761:2003;
- SEDÁK A OPĚRADLO: buková skořepina je pevně a bez viditelného spoje přichycena ke kovovému rámu; tloušťka dýh: 1,1 až 1,5 mm včetně; spodní plastový kryt proti oděru při stohování;
- RÁM: čtyřnohý stohovatelný rám trubkového průřezu min. $\varnothing 20 \times 1,5$ mm; kluzáky na kloubových patkách; materiál: chrom;
- NOSNOST: výrobce garantovaná min. 110 kg;
- ROZMĚRY: viz nákres +/- 20 mm;
- foto stávajícího mobiliáře, který odpovídá požadovaným technickým parametrům.





Odstín koženky



VÝZVA Č. 28 - židle - DNS - SEKTOROVÝ A SEDACÍ NÁBYTEK PRO NNH**Židle pro potřeby NNH**

Označení	Množství	Cena za kus (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)
Kancelářská 1	4	6 500 Kč	26 000 Kč
Kancelářská 2	1	6 000 Kč	6 000 Kč
Kancelářská 3	2	6 700 Kč	13 400 Kč
Lékařská 1	4	7 600 Kč	30 400 Kč
Pacientská 1	26	3 000 Kč	78 000 Kč
Pacientská 2	2	2 300 Kč	4 600 Kč
Doprava	1	600 Kč	600 Kč

CELKOVÁ CENA (BEZ DPH)

159 000,00 Kč

Všeobecné obchodní podmínky Fakultní nemocnice Motol a Homolka

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ustanovením § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv Fakultní nemocnice Motol a Homolka, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Fakultní nemocnice Motol a Homolka je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví č.j. OP- 054.25.11.90 ze dne 25. listopadu 1990, ve znění Zřizovací listiny vydané pod č.j. MZDR 28995/2025- 2/OPŘ ze dne 12. prosince 2025. Fakultní nemocnice Motol a Homolka je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **FNMH** – Fakultní nemocnice Motol a Homolka,
 - **dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od FNMH obdobně,
 - **VOP** – Všeobecné obchodní podmínky FNMH,
 - **smlouva** – smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je FNMH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
 - **objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto VOP jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“),
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“),
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**o.s.ř.**“),
 - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZMPS**“),
 - f) zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 351/2013 Sb.**“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci a FNMH je stranou kupující, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci FNMH, není-li právním předpisem stanoveno jinak.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na FNMH dodáním předmětu koupě a podpisem

dodacího listu oprávněnou osobou FNMH.

3. Dodavatel poskytuje FNMH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchylně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje FNMH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání, změna a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Jakékoli změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky ke smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
 - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývajících ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů, pokud druhá strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou ji k tomu oprávněná strana poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než deset (10) kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy,
 - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10 dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. FNMH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu (faktury). Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 2 pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad na elektronickou adresu fakturace.uctarna@fnmotol.cz. V případě, že se jedná o fakturaci plnění pro pracoviště Homolka

je dodavatel povinen doručit daňový doklad na adresu faktury@homolka.cz. V případě opožděného zaslání daňového dokladu je dodavatel povinen FNMH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by FNMH byla v důsledku nevystavení daňového dokladu řádně a včas v prodlení s odvedením daně.

2. Účetní daňové doklady musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo objednávky,
 - c) číslo dokladu,
 - d) specifikace zboží (kód položky v systému FNMH) s uvedením jeho množství,
 - e) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - f) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - g) účtovanou částku, sazbu DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - h) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, číslo smlouvy FNMH,
 - i) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - j) seznam příloh.
3. Nedílnou součástí daňového dokladu musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za FNMH.
4. V případě, že daňový doklad nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na něm nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplný či nesprávný, je jej FNMH oprávněna vrátit k opravě či doplnění. Tím se FNMH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opraveného daňového dokladu FNMH za obdobných podmínek jako u původního daňového dokladu.
5. Pokud se daňové doklady vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu identifikaci smlouvy FNMH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
6. S ohledem na skutečnost, že FNMH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel sídlící v jiném členském státě EU povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro FNMH následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
7. Splatnost daňového dokladu je 60 dnů ode dne doručení řádného daňového dokladu do FNMH.
8. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, FNMH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu FNMH.
9. FNMH neposkytuje zálohové platby.
10. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
11. Z důvodu ochrany FNMH jako příjemce zdanitelného plnění budou v případě návrhu na uzavření smlouvy týkající se nákupu dodávek zboží nebo služeb, s výjimkou stavebních prací dle § 92 písm. a) a §

92 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zahrnuta do smlouvy následující ustanovení s odpovídajícím označením smluvních stran:

„FNMH je oprávněna, v případě, že dodavatel je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty, uhradit částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele. Uhrazení částky odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele bude považováno v tomto rozsahu za splnění závazku FNMH uhradit sjednanou cenu dodavateli.

Veškeré platby mezi smluvními stranami se uskutečňují prostřednictvím bankovního spojení uvedeného v hlavičce této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že uvedené číslo jeho bankovního účtu splňuje požadavky dle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a jedná se o zveřejněné číslo účtu registrovaného plátce daně z přidané hodnoty.“

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá FNMH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány FNMH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě FNMH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadovány ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadovány FNMH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků FNMH, s jejichž činností vykonávanou ve FNMH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat FNMH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
 - c) oznámí FNMH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě FNMH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude FNMH o této skutečnosti informovat a umožní FNMH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. FNMH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude FNMH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči FNMH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplyvá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Zápočet pohledávky dodavatele vůči FNMH lze provést jen na základě písemného souhlasu FNMH.
3. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany FNMH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
4. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplyvá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.

¹ Viz § 14 odst. 1 a 2 ZZZV

5. Smluvní pokuty v neprospěch FNMH, které nejsou sjednány ve smlouvě, se nepovažují za platně sjednané.
6. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
7. Smlouva nebo práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu FNMH, a to ani částečně. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné. V případě porušení tohoto ujednání vzniká FNMH vůči dodavateli právo na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
8. Ujednání o omezení rozsahu náhrady škody v neprospěch FNMH, které není sjednáno ve smlouvě, se nepovažuje za platně sjednané.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které bude případný důvod neplatnosti odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvou, se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy a pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedených v záhlaví smlouvy;
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v záhlaví smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v záhlaví smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v záhlaví smlouvy nebo datová schránka. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit ji adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků FNMH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro FNMH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. FNMH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a má povinnost uveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv FNMH, která bude ve vztahu ke smlouvě plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Protikorupční ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterékoliv smluvní straně přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejích zaměstnanců podle platných právních předpisů.
2. Dodavatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Criminal Compliance Programu (Programu prevence trestné činnosti), který je dostupný na webových stránkách FNMH: www.fnmh.cz (dále jen „CCP“), a dále dodavatel prohlašuje, že se rovněž seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu, taktéž dostupného na webových stránkách FNMH. Interní protikorupční program je součástí CCP. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevyklučuje) tyto zásady a hodnoty dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.
3. Dodavatel se zavazuje dodržovat zásady a hodnoty Interního protikorupčního programu, zejména (ale nikoliv výlučně) ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů především, ale nikoli výlučně trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
4. Smluvní strany se dohodly, že při plnění smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti smlouvy.
5. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
6. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

XIV. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím uveřejnění

1. Pro FNMH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, bude se jednat o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva musí být sepsána v českém jazyce. Je-li smlouva sepsána ve vícejazyčném znění, je rozhodné znění smlouvy v českém jazyce.
3. Smluvní strany souhlasí s případným uveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se uveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na neuveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být uveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
4. Dodavatel bere na vědomí, že jednotkové ceny zboží mohou být uveřejněny v registru smluv, pokud není ve smlouvě sjednáno jinak nebo pokud dodavatel nebo držitel registrace léčivého přípravku předem písemně neoznámí FNMH, že považuje jednotkovou cenu za předmět obchodního tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Na základě tohoto písemného oznámení FNMH posoudí, zda jednotková cena naplňuje objektivní znaky obchodního tajemství.

XV. Ustanovení o objednávce

1. Objednávka FNMH musí být potvrzena dodavatelem.
2. Potvrzení objednávky FNMH musí být učiněno písemnou formou nebo prokazatelně prostřednictvím zavedeného elektronického systému a doručeno FNMH. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě (smlouvě) dohodnout používání jiné formy objednávky, a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody (smlouvy).

XVI. Odpovědné zadávání

1. Dodavatel zajistí v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Dodavatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení i u svých poddodavatelů.
2. Dodavatel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá dodavateli ke splnění smlouvy ve lhůtě splatnosti faktury. Dodavatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. FNMH je oprávněna požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a poddodavatelem a dodavatel je povinen je bezodkladně poskytnout.
3. Dodavatel zajistí, aby byl při plnění smlouvy minimalizován dopad na životní prostředí, a to zejména tříděním odpadu, úsporou energií, a respektována udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky.
4. Je-li předmětem smlouvy dodávka, údržba nebo provoz zařízení, softwarového vybavení či zdravotnického prostředku, které je připojeno k jakékoliv informační síti FNMH, musí být splněny podmínky uvedené v zákoně č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, a v prováděcích vyhláškách NÚKIB o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevyklučuje) dodržovat pravidla uvedená v uvedeném zákoně a vyhlášce, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.

XVII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě, kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. FNMH vylučuje vůči dodavateli jakoukoliv předsmluvní odpovědnost FNMH a výslovně vylučuje aplikaci ustanovení § 1729 občanského zákoníku.
4. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
6. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.
7. Smluvní vztahy se řídí VOP platnými a účinnými ke dni uzavření smlouvy.
8. Tyto VOP nabývají účinnosti dne 1. ledna 2026.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DODAVATELŮ SLUŽEB A ZBOŽÍ

Poskytnutá podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“).

Vážená paní, vážený pane,

tímto dokumentem Vám poskytujeme informace o zpracování osobních údajů, které FNMH získává a používá v souvislosti se smluvními vztahy s dodavateli. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze v nezbytném rozsahu, uchovávány po dobu trvání účelu a následně vymazány nebo archivovány podle právních a interních předpisů. Jsou chráněny technickými a organizačními opatřeními zajišťujícími jejich důvěrnost, integritu a dostupnost.

1. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s uzavíráním a plněním smluvních vztahů s dodavateli je:

Fakultní nemocnice Motol a Homolka

V Úvalu 84/1, 150 06 Praha 5, IČO: 00064203

e-mail: podatelna@fnmh.cz, tel.: 224 431 111, ID datové schránky: nk8bxj3

(dále jen: „Nemocnice“).

Nemocnice jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů:

██████████,

Fakultní nemocnice Motol a Homolka,

V Úvalu 84/1, 150 06 Praha 5

tel.: 224 437 150, e-mail: dpo@fnmotol.cz

2. Zpracovávané osobní údaje

a) Osoby oprávněné jednat za dodavatele (statutární zástupci, osoby oprávněné k podpisu smlouvy, osoby jednající na základě plné moci):

- jméno, příjmení, titul, funkce,
- podpis / elektronický podpis,
- u osob samostatně výdělečně činných také IČO, adresa provozovny, bankovní spojení, telefon, e-mailová adresa.

b) Kontaktní osoby dodavatele (zaměstnanci nebo pověřené osoby uvedené pro účely komunikace):

- jméno, příjmení, titul, funkce (pracovní pozice),
- e-mail,
- telefon.

c) Údaje obsažené v dokumentaci vyžadované právními předpisy nebo smluvními závazky (např. kvalifikační doklady, prohlášení, osvědčení).

3. Účely zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem:

- vedení dokumentace a evidence spojené s výběrovými a zadávacími řízeními podle zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- uzavírání smluv s dodavateli a vedení související dokumentace,
- plnění smluvních povinností a zajištění operativní komunikace prostřednictvím kontaktních osob dodavatele,
- splnění povinností vyplývajících z právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a daňových předpisů, včetně povinnosti uchovávat účetní a daňové doklady po zákonem stanovenou dobu.

4. Přístup k osobním údajům

K osobním údajům dodavatelů mají přístup pouze zaměstnanci Nemocnice, kteří je potřebují pro výkon své pracovní činnosti a jsou vázáni povinností mlčenlivosti.

Nemocnice může předat osobní údaje svým smluvním zpracovatelům, kteří provádějí zpracování na základě uzavřené smlouvy v souladu s čl. 28 GDPR. Tito zpracovatelé jsou povinni dodržovat přiměřená technická a organizační opatření a povinnost mlčenlivosti.

Za podmínek stanovených právními předpisy může Nemocnice předat osobní údaje též orgánům veřejné moci, zejména orgánům činným v trestním řízení, dozorovým a kontrolním orgánům (např. Úřad pro ochranu osobních údajů, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, finanční úřady).

5. Délka zpracování

Osobní údaje dodavatelů jsou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu s Nemocnicí a následně po dobu stanovenou právními předpisy (zejména předpisy o účetnictví, daních a archivnictví).

Údaje kontaktních osob jsou uchovávány po dobu nezbytnou pro zajištění komunikace v rámci smluvního vztahu a dále po přiměřenou dobu pro ochranu oprávněných zájmů Nemocnice, zejména v souvislosti s evidencí smluvní dokumentace a uplatňováním či obranou právních nároků.

6. Zákonné důvody zpracování

Osobní údaje dodavatelů jsou zpracovávány v souladu s čl. 6 GDPR na základě těchto zákonných důvodů:

a) Osoby oprávněné jednat za dodavatele (statutární zástupci, osoby oprávněné k podpisu, osoby jednající na základě plné moci; u OSVČ přímo dodavatel):

- OSVČ: čl. 6 odst. 1 písm. b) a čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – plnění smlouvy nebo provedení opatření před jejím uzavřením a současně splnění povinností stanovených právními předpisy, zejména:
 - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
 - zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
 - zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě,
 - zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích,
 - příslušné daňové zákony.
- Statutární zástupci a jiné osoby jednající za právnickou osobu: čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění povinností stanovených právními předpisy, zejména zákonů uvedených výše; jejich údaje tvoří součást povinné smluvní a účetní dokumentace.

b) Kontaktní osoby dodavatele (zaměstnanci nebo pověřené osoby uvedené pro účely komunikace):

- čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – oprávněný zájem Nemocnice na zajištění operativní komunikace při plnění smlouvy a na ochraně práv a nároků v případě právního sporu.

c) Údaje obsažené v dokumentaci vyžadované právními předpisy nebo smluvními závazky (např. kvalifikační doklady, prohlášení, osvědčení):

- čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – splnění povinností stanovených právními předpisy,

zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, případně povinností vyplývajících ze smlouvy.

7. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí Nemocnice prostřednictvím pověřených a proškolených zaměstnanců. Ke zpracování dochází zejména s využitím výpočetní techniky a v souladu s interními pravidly Nemocnice pro správu a ochranu osobních údajů.

Nemocnice přijala technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, k neoprávněnému přenosu, k neoprávněnému zpracování nebo k jinému zneužití osobních údajů.

8. Předání do zahraničí

Správce nepředává osobní údaje mezinárodním organizacím či do třetích zemí.

9. Automatizované rozhodování, včetně profilování

Není prováděno.

10. Poučení o právech subjektů údajů

Ve vztahu k Vaším osobním údajům máte zejména tato práva:

- právo na přístup k osobním údajům,
- právo požadovat opravu nebo doplnění osobních údajů,
- právo na výmaz osobních údajů („právo být zapomenut“),
- právo na omezení zpracování osobních údajů,
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů,
- právo na přenositelnost osobních údajů,
- právo být informován o porušení zabezpečení osobních údajů, pokud by takové porušení mohlo vést k vysokému riziku pro Vaše práva a svobody,
- Právo podat stížnost u dozorového úřadu,
- Právo obrátit se na soud, pokud se domníváte, že došlo k porušení Vašich práv.

11. Uplatnění práv a kontakt

Pokud budete mít k tomuto zpracování jakékoliv otázky nebo připomínky, můžete se přímo obrátit na správce osobních údajů či pověřence pro ochranu osobních údajů Nemocnice, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v záhlaví tohoto prohlášení případně na další kontaktní údaje uvedené na <https://www.fnmh.cz/gdpr/>.

12. Dozorový úřad

Pokud se domníváte, že při zpracování osobních údajů došlo k porušení GDPR, máte právo podat stížnost u dozorového úřadu:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

tel.: +420 234 665 111, e-mail: posta@uoou.cz, <https://uoou.gov.cz/>