

Smlouva servisně-materiálového zabezpečení kopírovacího stroje

číslo: 170901_MGV4

uzavřená dle Občanského zákoníku č. 89 / 2012 Sb. v platném znění (dále jen OZ)

I. Smluvní strany

Pronajímatel: P.M.CAROLINE s.r.o., Rokytnice 413, 755 01 Vsetín IČO: 64611051 DIČ: CZ64611051
zastupuje: Ing. Petr Müller – jednatel
bank. spojení: FIO banka a.s., č.ú.: 2700052329 / 2010
zapsán u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 8751

Nájemce: Masarykovo gymnázium, SZŠ a VOŠ zdravotnická Vsetín IČO: 00843351 DIČ:-
Tyršova 1069, 755 01 Vsetín
zastupuje: Mgr. Dalibor Sedláček – ředitel

II. Předmět pronájmu

digitální barevná kopírka KYOCERA TASKalfa 2552ci S/N: W2W7215293
a příslušenství: automatický podavač DP-7120 S/N: V9K7310021
stolek CB-7110M

III. Doba a servisní podmínky pronájmu

Pronájem se uzavírá na dobu určitou a to na pět let (60 měsíců).

Pronájem začíná dnem dodání zařízení.

Pronajímatel dodá stroj a zajistí po dobu pronájmu následující servisní služby:

- preventivní prohlídky stroje spojené s výměnou spotřebního materiálu a náhradních dílů dle certifikovaného postupu daného výrobcem v závislosti na vytížení a opotřebení stroje,
- pohotovostní odstranění eventuálních závad, které se během provozu na stroji vyskytnou, včetně zajištění a výměny náhradních dílů potřebných k odstranění závady,
- dodání veškerého spotřebního materiálu do místa provozu stroje pro předem stanovený počet kopií.

IV. Cenové ujednání

• základní paušální poplatek nájemného za měsíc	835,00 Kč s DPH
• cena za každou zhotovenou černobílou kopii A4	0,42 Kč s DPH
• cena za každou zhotovenou barevnou kopii A4	1,85 Kč s DPH
• cena za každou naskenovanou stranu	0,10 Kč s DPH

V ceně paušálního poplatku je obsažen provoz stroje, spotřební materiál a servisní zabezpečení (pokud se nejedná o závady, jednoznačně zapříčiněné nesprávnou obsluhou). **Cena zahrnuje xerografický papír.** Stroj je doporučen pro max. zatížení 20.000 kopií za měsíc.

Po ukončení pronájmu má nájemce přednostní právo na odkoupení stroje za zůstatkovou hodnotu 1.000,- Kč bez DPH. Nedílnou součástí smlouvy jsou Všeobecná smluvní ustanovení uvedená na rubu tohoto listu a dále obchodně technické podmínky užívání dodaného zařízení obdržená nájemcem při instalaci zařízení.

Datum: 1.9.2017

.....
Pronajímatel

.....
Nájemce

Všeobecná smluvní ustanovení

1. Pronajímatel se zavazuje řádně plnit tuto smlouvu ve sjednaném rozsahu předmětu plnění. Dodržení doby plnění je závislé od řádné a včasné součinnosti nájemce.
2. Sjednává se, že tato smlouva se vztahuje pouze na zařízení uvedené v této smlouvě, případně na jeho přídatná zařízení dokoupená u pronajímatele po uzavření této smlouvy.
3. Pronajímatel je po celou dobu platnosti smlouvy vlastníkem předmětu smlouvy.
4. Pronajímatel se zavazuje vyškolit pro obsluhu stroje dva pracovníky nájemce. Zaškolení dalších osob dle přání není součástí tohoto smluvního ujednání.
5. Nájemce se zavazuje plnit Všeobecná smluvní ustanovení, zejména to, že bude užívat smlouvou určený stroj či zařízení v souladu s jeho návodem a obchodně technickými podmínkami pro užívání dodaného zařízení. V případě, že by došlo ze strany nájemce k porušení podmínek, budou mu vzniklé škody a jejich odstranění přeúčtovány k plné úhradě.
6. Pracovní doba servisního střediska pronajímatele je pondělí až pátek od 8.00 do 16.30 hod. v pracovní dny.
7. Nájemce se zavazuje předem ohlásit pronajímateli jakoukoli změnu umístění stroje a pronajímatel si vyhrazuje právo na asistenci servisního technika při přemísťování stroje. Výlohy spojené s přemístěním stroje, jeho odbornou instalací, jakož i škody vzniklé na stroji neodborným zásahem při jeho přemístění hradí nájemce. Dále se nájemce zavazuje poskytnout pracovníkům pronajímatele v rámci běžné pracovní doby přístup ke stroji a nezbytný prostor nutný k opravě stroje. Pronajímatel má právo odmítnout servisní zákrok, jestliže umístění přístroje nebo prostředí neumožňuje uskutečnění servisních úkonů. Uskutečnění servisního zákroku mimo běžnou (výše zmíněnou) pracovní dobu servisního střediska je nutné dojednat s dispečinkem servisu minimálně tři dny předem. Na servisní služby o svátcích a ve dnech volna a mimo pracovní dobu se servisní smlouva nevztahuje.
8. Nájemce se zavazuje po dobu trvání této smlouvy při provozu stroje používat spotřební materiál a náhradní díly výhradně od pronajímatele. Pronajímatel se zavazuje v rámci své výše zmíněné pracovní doby servisního střediska zajistit opravu zařízení, preventivní prohlídku, dodání náhradních dílů, spotřebního materiálu, v dohodnutých časových termínech. **Pro tuto smlouvu se ujednává, že technik se dostaví k servisnímu zákroku nejpozději do 24 pracovních hodin od nahlášení potřeby servisu servisnímu dispečinku poskytovatele na tel.: 571 44 88 00 nebo 777 77 21 00, fax: 571 44 88 01. V případě nemožnosti opravit výše uvedená zařízení do 2 pracovních dnů od doby nahlášení opravy, pronajímatel zapůjčí adekvátní náhradní zařízení po dobu nezbytně nutnou k opravě.**
9. Vady servisu či dodávek spotřebního materiálu je nájemce povinen neprodleně písemně oznámit pronajímateli.
10. Drobné, nepodstatné vady, které neohrožují hlavní a základní funkce stroje, nemají za následek odklad povinnosti uhradit ujednanou cenu.
11. Nájemce se zavazuje hradit dohodnutý paušální poplatek v termínech splatnosti dle daňových dokladů vystavených pronajímatelem. Cenu za kopie uhradí nájemce na základě vystavené faktury pronajímatele 1x za uplynulý měsíc. Nájemce se zavazuje nahlásit na tel. č.: 571 44 88 00, příp. na e-mailovou adresu: pm.caroline@reprox.cz, stav počítadla ke konci příslušného měsíce. Sjednává se úrok z prodlení s plněním peněžitých závazků z této smlouvy ve výši 0,10 % z dlužné částky za každý den prodlení. Nezaplátí-li nájemce do patnácti dnů od písemné urgencye, má pronajímatel právo od této smlouvy jednostranně odstoupit a to tak, že tuto skutečnost písemně doporučeným dopisem sdělí protistraně. Účinky takového jednostranného odstoupení od smlouvy nastávají okamžitě dnem doručení. Pronajímatel má dále právo jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že servisní úkon provede na zařízení jiná firma než pronajímatel, pokud nájemce použije spotřební materiál, který nedodal pronajímatel nebo pokud i přes písemná upozornění porušuje tato smluvní ustanovení. Nájemce se zavazuje v těchto případech připravit zařízení k odebrání a vrátit ke dni určenému pronajímatelem.
12. Pronajímatel neodpovídá za žádnou škodu nebo ušlý zisk, který nájemci vznikl zejména působením vyšší moci, zvýšením nákladů, přerušením provozu a dalšími podobnými příčinami, které on nemohl ovlivnit, či které přímo nezavinil. Nájemce není oprávněn požadovat od pronajímatele náhradu za spotřební materiál či papír.
13. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí nájemce z vážných provozních důvodů, jako je vyhlášení úpadku nájemce, neschopností splácet nájem. Výpovědní doba je 3 měsíce a počítá se ode dne doporučeného doručení výpovědi druhé smluvní straně.
14. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí příslušnými ustanoveními OZ a obecnými ustanoveními občanského zákoníku ve znění platném v době uzavření smlouvy a to ve smyslu ustanovení § 262 OZ.
15. Osoby podpisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění.
16. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá ze stran obdrží po 1 vyhotovení.
17. Platností a účinností nabývá smlouva dnem podpisu obou stran a dodáním objednaného zařízení nájemci.