

## Smlouva o dílo a o výkonu autorského dozoru

**Objednatel:** **Město Dobruška**  
nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Dobruška  
číslo účtu: 1721571/0100  
IČ: 00274879  
DIČ: CZ 00274879  
jednající: Mgr. Petrem Tojnarem, starostou

na straně jedné  
(dále jen „objednatel“)

a

**Zhotovitel:** **Architektonické studio Hysek, spol. s.r.o.**  
Jiráskovo náměstí 1727/18, 362 00 Plzeň  
zastoupený: Ing. arch. Oldřichem Hyskem, jednatelem  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Plzeň  
číslo účtu: 2466000247/0100  
IČ: 25201255  
DIČ: CZ 25201255

zapsaný v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C vložka 7924

na straně druhé  
(dále jen „zhotovitel“)

*na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)*

uzavírají dle příslušných ustanovení zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o dílo a o výkonu autorského dozoru:

### I. Úvodní ustanovení

Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění „Provádění projektové činnosti ve výstavbě“ a že je tak oprávněn k plnění této smlouvy.

### II. Předmět smlouvy

2.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje:

2.1.1. provést pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí dílo – vypracovat projektovou dokumentaci pro stavbu „**Sportovní hala v Pulické ulici v Dobrušce**“ (dále jen „Stavba“) v tomto rozsahu:

2.1.1.1. projektová dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení

2.1.1.2. projektová dokumentace pro provádění stavby rozšířená o projekt vybavení interiéru sportovní haly nábytkem

(dále jen „projektová dokumentace“).

včetně výkonu související inženýrské činnosti.

2.1.3. vykonávat pro objednatele autorský dozor při realizaci Stavby dle projektové dokumentace vypracované zhotovitelem.

2.1.4. poskytnout objednateli součinnost při zadávacím řízení či řízeních na výběr zhotovitele Stavby a dodavatele nábytku pro interiér Stavby.

Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli sjednanou cenu a dále zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu za výkon autorského dozoru.

## 2.2. Projektová dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (DÚR + DSP) včetně výkonu související inženýrské činnosti (IČ)

2.2.1. Dokumentace musí být vypracována v členění a rozsahu dle Přílohy č. 4 vyhlášky 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a zákona číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, včetně kompletní dokladové části.

2.2.2. V rámci vypracování této části projektové dokumentace je zhotovitel povinen dále zajistit:

2.2.2.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro kompletní zpracování projektové dokumentace;

2.2.2.2. projednání a odsouhlasení projektové dokumentace s objednatelem;

2.2.2.3. projednání dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi a správci sítí, zapracování jejich oprávněných požadavků do projektové dokumentace a zajištění jejich vyjádření, stanovisek a rozhodnutí,

2.2.2.4. projednání dokumentace s účastníky společného řízení o vydání územního rozhodnutí a stavebného rozhodnutí a doložení dokladů o tomto projednání

2.2.2.5. vypracování změn projektové dokumentace na základě jejího projednání ve společném územním a stavebním řízení

2.2.2.6. zpracování propočtu investičních nákladů stavby.

## 2.3. Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)

2.3.1. DPS musí být vypracována v členění a rozsahu dle přílohy č. 6 vyhlášky 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

2.3.2. Tato část projektové dokumentace bude sloužit jako podklad pro zadávací řízení na veřejnou zakázku podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a musí tedy splňovat podmínky tohoto zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

2.3.3. V rámci vypracování DPS je zhotovitel povinen dále zajistit:

2.3.3.1. zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve smyslu a za podmínek definovaných vyhláškou č. 230/2012 Sb. (dále jen „Soupis prací“);

2.3.3.2. zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu Soupisu prací a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů;

2.3.3.2. zpracování technických podmínek dle § 44 a 45 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách pro provádění projektované Stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky;

2.3.3.3. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování DPS

2.3.3.4. zpracování podmínek společného územního rozhodnutí a stavebního povolení dokumentace.

2.3.4. Soupis prací musí být zpracován v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb. a dále musí respektovat následující zásady:

2.3.4.1 všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zaříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO. Aktuální stav třídění je volně dostupný na stránkách [www.cenovasoustava.cz](http://www.cenovasoustava.cz)

2.3.4.2 položky soupisu budou popsány v cenové soustavě RTS, a.s. (volně dostupná na [www.cenovasoustava.cz](http://www.cenovasoustava.cz).) nebo jiné cenové soustavě, která musí být v soupisu prací jasně identifikována a která musí mít zabezpečen neomezený dálkový přístup;

2.3.4.3. položka soupisu prací musí obsahovat pořadové číslo položky, číselné zařazení položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství tj., verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem;

2.3.4.4. vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně pro celou Stavbu;

2.3.4.5. nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena musí být její popis zpodrobněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy;

2.3.4.6. soupis prací nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provedení stavby;

2.3.4.7. zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat objednateli i souhrnný rozpočet stavby v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

2.3.5. DPS bude rozšířena o projekt vybavení interiéru Stavby nábytkem.

2.3.5.1. Projekt vybavení interiéru sportovní haly nábytkem bude obsahovat:

2.3.5.1.1. Soupis prvků nábytku s výkazem výměr (dále jen „Soupis nábytku“):

- v tomto dokumentu budou uvedeny jednotlivé prvky nábytku v členění podle jednotlivých místností,
- každý prvek nábytku bude v soupisu popsán jednou položkou, která musí obsahovat pořadové číslo položky, slovní popis, z něhož bude patrná jasná identifikace prvku, měrnou jednotku a požadované množství,
- v soupisu prvků interiéru nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty a standardy.

2.3.5.1.2. Technické standardy nábytku – v tomto dokumentu bude pro každý prvek nábytku uvedený v Soupisu popsána přesná technická, materiálová a kvalitativní specifikace každého

prvku obsahující veškeré technické parametry rozhodné pro naplnění funkce prvku a popsána přesná specifikace provedení úprav povrchů, včetně barev,

#### 2.3.5.1.3. Výkresová část

- pro každou místnost, v níž bude nábytek umístěn, bude zpracován samostatný výkres ve formátu A4 nebo A3 obsahující : název místnosti, půdorys místnosti s vyznačeným nábytkem v prostoru, pohled na jednotlivé stěny, s vyznačeným umístění všech prvků nábytku v této místnosti, barevné grafické znázornění nábytku (pohledy), tabulka s výpisem všech interiérových prvků místnosti s uvedením označení dle projektové dokumentace řešení interiéru.

### 2.4. Výkon autorského dozoru

2.4.1. Zhotovitel bude vykovávat autorský dozor při Stavbě realizované na základě projektové dokumentace zpracované zhotovitelem dle této smlouvy.

2.4.2. Výkon autorského dozoru projektanta bude zahrnovat tyto činnosti zhotovitele :

- 2.4.2.1. kontrola dodržování projektové dokumentace při realizaci Stavby,
- 2.4.2.2. účast na pravidelných kontrolních dnech a na mimořádných jednáních svolaných objednatelem nebo dodavatelem stavby,
- 2.4.2.3 podávání vysvětlení projektové dokumentace potřebné pro plynulost výstavby,
- 2.4.2.4. vyjadřování se ke změnám projektové dokumentace vyvolaným průběhem prací nebo ke změnám projektové dokumentace navrženým dodavatelem nebo objednatelem, a to zápisem do stavebního deníku vedeného dodavatelem stavby nebo do protokolu z kontrolního dne,
- 2.4.2.5. provádění zápisů do stavebního deníku vedeného dodavatelem stavby o svých zjištěních a závěrech, případně poskytování vyjádření na kontrolních dnech,
- 2.4.2.6. v případě nutnosti neprodlené informování objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby,

2.4.3. Autorský dozor bude zhotovitelem vykováván v tomto rozsahu:

- účast na pravidelných kontrolních dnech Stavby (předpoklad 1x týdně po celou dobu realizace stavby)
- dále na výzvu objednatele, je-li to potřeba k zajištění plynulosti výstavby.

### 2.5. Součinnost při zadávacím řízení

2.5.1. V průběhu zadávacího řízení na zhotovitele Stavby, resp. dodavatele nábytku do interiéru Stavby zhotovitel zajistí:

- 2.5.1.1. zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku, jejímž předmětem bude realizace Stavby, resp. dodávka interiérového vybavení stavby, bude-li objednatelem požadováno
- 2.5.1.2. posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li objednatelem požadováno.

2.6. Stavba zahrnuje vlastní objekt sportovní haly, parkovací plochy, přístupové plochy a sadové úpravy.

2.7. Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s ideovým návrhem Stavby předloženým zhotovitelem v rámci jeho nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Projektová dokumentace - Sportovní hala v Pulické ulici v Dobrušce“ a s případnými požadavky objednatele na změnu řešení Stavby vznesenými v průběhu provádění díla, s požadavky objednatele uvedenými v příloze č. 1 – Požadavky na stavbu Sportovní hala v Pulické ulici v Dobrušce této smlouvy, s dalšími pokyny objednatele udělenými zhotoviteli v průběhu provádění díla, s podklady předanými objednatelem zhotoviteli, a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a se závaznými i doporučenými technickými normami.

2.8. Zhotovitel předá každou část projektové dokumentace objednateli v 5 vyhotoveních v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě ve formátu .pdf a .dwg na CD. Soupis prací a Soupis nábytku budou objednateli předány v 5 vyhotoveních v tištěné podobě a 2x v elektronické podobě ve formátu .xls na CD.

2.9. V případě potřeby objednatele na vyšší počet tištěných vyhotovení projektové dokumentace je zhotovitel povinen na požádání objednatele dodat objednateli požadovaný počet vyhotovení za úhradu nepřesahující náklady na reprografické práce, a to nejpozději do 3 dnů poté, kdy jej o to objednatel požádá.

2.10. Položky, které objednatel požaduje zapracovat do Soupisu prací v jeho částech ostatní náklady a vedlejší náklady, oznámí objednatel zhotoviteli nejpozději do 30 dnů od nabytí právní moci společného územního rozhodnutí a stavebního povolení.

### III. Cena plnění a platební podmínky

3.1. Cena za vypracování projektové dokumentace byla stanovena dohodou smluvních stran podle zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění, jako cena pevná takto:

	<b>Cena bez DPH</b>	<b>DPH 21 %</b>	<b>Cena s DPH</b>
<b>3.1.1. DÚR + DPS vč. IČ</b>	<b>520.000 Kč</b>	<b>109.200 Kč</b>	<b>629.200 Kč</b>
<b>3.1.2. DPS</b>	<b>330.000 Kč</b>	<b>69.300 Kč</b>	<b>399.300 Kč</b>
<b>CELKEM</b>	<b>850.000 Kč</b>	<b>178.500 Kč</b>	<b>1.028.500Kč</b>

3.2. Zhotovitel prohlašuje, že ve sjednané ceně za vypracování projektové dokumentace jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele a přiměřený zisk. V této ceně jsou zahrnuty i odměna zhotovitele a náklady za poskytnutí součinnosti dle odst. 2.5. čl. II. této smlouvy.

3.3. Cena za výkon autorského dozoru byla stanovena dohodou smluvních stran podle zák. č. 526/1990 o cenách, v platném znění, a činí 130.000 + 21 % DPH, tj. celkem 157.300 Kč.

3.4. Ve výše sjednané ceně za výkon autorského dozoru jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží, a přiměřený zisk.

3.5. Pokud dojde ke změně sazby DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění, je zhotovitel oprávněn účtovat DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. V případě takové změny DPH není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě, postačuje písemné oznámení zhotovitele o takové změně.

3.6. Cenu za jednotlivé části projektové dokumentace objednatel zhotoviteli uhradí na základě faktury - daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného zhotovitelem po úspěšném předání příslušné části projektové dokumentace objednateli.

3.7. Cena za výkon autorského dozoru bude zhotoviteli objednatelem uhrazena na základě faktury - daňového dokladu zhotovitele (dále jen „faktura“) vystaveného zhotovitelem po ukončení výkonu autorského dozoru.

3.8. Veškeré faktury zhotovitele budou mít splatnost 21 dnů jejich předání objednateli. Každá faktura zhotovitele bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

3.9. Fakturu neobsahující sjednané náležitosti či obsahující nesprávné či neúplné údaje je objednatel oprávněn zhotoviteli vrátit. V takovém případě začíná lhůta pro zaplacení faktury běžet dnem doručení opravené faktury objednateli.

3.10. Faktura zhotovitele se považuje za objednatel uhrazenou řádně a včas, pokud bude příslušná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele nejpozději v poslední den lhůty splatnosti.

#### IV. Termíny plnění

4.1. Zhotovitel je povinen dokončit a předat objednateli jednotlivé části projektové dokumentace v těchto termínech:

4.1.1. DÚR + DSP      nejpozději do 7 měsíců od uzavření této smlouvy      7 2. 2014

4.1.2. DPS              nejpozději do 2 měsíců po nabytí právní moci společného územního rozhodnutí a stavebního povolení

---

4.2. Případné úpravy příslušných částí projektové dokumentace na základě jejího projednání v příslušných správních řízeních zhotovitel dokončí a předá zhotoviteli vždy nejpozději do 14 dnů od doručení požadavku objednatele na úpravu příslušné části projektové dokumentace.

4.3. Autorský dozor bude zhotovitel vykonávat po celou dobu realizace stavby dle projektové dokumentace. Bude zahájen po započetí realizace Stavby na písemnou výzvu objednatele a ukončen dnem převzetí a předání Stavby mezi objednatelem a dodavatelem stavby.

4.4. Výše sjednané termíny provedení projektové dokumentace jsou závislé na řádném a včasném splnění součinností objednatele dohodnutých v této smlouvě. O počet dnů prodloužení objednatele s poskytnutím součinnosti se, nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje termín pro dokončení a předání příslušné části projektové dokumentace.

4.5. Součinnost při zadávacích řízeních poskytne zhotovitel objednateli v těchto lhůtách:

4.5.1. zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve lhůtě do 2 pracovních dnů po jejich obdržení od objednatele,

4.5.2. posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny do 5 dnů ode dne obdržení písemné žádosti objednatele,



## V. Součinnost smluvních stran

5.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla dle podmínek stanovených touto smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této smlouvy.

5.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostala svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

5.3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto smlouvou pro naplnění smlouvy, k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne objednateli a jiným osobám zúčastněným na provádění díla veškeré doklady, konzultace, pomoc i jinou součinnost.

5.4. Každá část (stupeň) projektové dokumentace bude ve fázi rozpracovanosti projednána s objednatelem na pracovních výborech, a to dle potřeby, vždy však minimálně při začátku prací a 2 týdny před předáním dokumentace. Pracovní výbory za účelem projednání bude svolávat zhotovitel min. 3 pracovní dny předem a bude z něj pořizovat zápis, který bude doložen do dokladové části projektové dokumentace. Případné požadavky plynoucí z těchto projednání budou zapracovány do příslušné části projektové dokumentace před jejím odevzdáním objednateli.

5.5. Objednatel má právo požadovat po zhotoviteli častější projednávání dokumentace pokud to vyžadují okolnosti při zpracování projektové dokumentace, zejména prodloužení v plnění zhotovitele nebo při nutnosti změny v navrženém řešení apod. Pokud objednatel rozhodne o častějším konání pracovních výborů je zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

5.6. Zhotovitel je oprávněn předložit DÚR+DSP příslušným subjektům za účelem získání jejich vyjádření, rozhodnutí či stanovisek až po odsouhlasení projektové dokumentace objednatelem. Objednatel se zavazuje k odsouhlasení předanou projektovou dokumentaci odsouhlasit či sdělit zhotoviteli připomínky k ní nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy mu bude tato dokumentace zhotovitelem předložena. O dobu prodloužení objednatele se prodlužuje sjednaný termín pro předání této části dokumentace.

## VI. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí, aby provádění díla bylo zabezpečeno oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s ustanovením zák. č. 183/2006 Sb. a zák. č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Pokud zhotovitel není schopen zpracování některé dílčí části projektové dokumentace takto zabezpečit vlastními kapacitami, je povinen si další oprávněné osoby s příslušnou specializací k provádění díla přizvat.

6.2. Zhotovitel se zavazuje písemně upozornit objednatele na nevhodnost, případně nepřipustnost podkladových materiálů, pokynů, věcí, které mu byly předány objednatelem, a/nebo objednatelem požadovaných změn. V případě, že objednatel bude, i přes upozornění zhotovitele, trvat na užití podkladových materiálů, pokynů a věcí, které byly zhotoviteli předány objednatelem, je zhotovitel oprávněn odmítnout jejich plnění pouze tehdy, pokud by se jejich splněním mohl vystavit správnímu či trestnímu postihu.

6.3. Při výkonu autorského dozoru je zhotovitel povinen:

- a) postupovat s odbornou péčí, v zájmu objednatele a v souladu s jeho pokyny;
- b) úkony autorského dozoru vykonávané mimo kontrolní dny Stavby je povinen vykonávat na výzvu objednatele doručenou zhotoviteli nejméně tři dny předem.

6.4. O termínech kontrolních dnů bude objednatel informovat zhotovitele v předstihu min. 3 dnů, nebyl-li pro Stavby stanoven pravidelný termín konání kontrolních dnů či nebyl-li termín příštího kontrolního dne sjednán na kontrolním dni předchozím.

6.5. Zhotovitel se zavazuje plnit své závazky dle této smlouvy svým jménem a na vlastní zodpovědnost, je však oprávněn použít k jejich plnění jiné způsobilé osoby (subdodavatele). Za jejich činnost však odpovídáná jakoby ji prováděl sám

## **VII. Předání a převzetí díla**

7.1. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k převzetí jednotlivé části projektové dokumentace vždy nejméně 3 pracovní dny předem.

7.2. Místem předání a převzetí díla je sídlo objednatele, pokud se strany nedohodnou jinak.

7.3. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí projektové dokumentace i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.

7.4. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele k předání a převzetí projektové dokumentace přizvat své subdodavatele.

7.5. O průběhu předávacího a přijímacího řízení pořídí objednatel zápis (protokol), jehož povinným obsahem jsou:

- údaje o zhotoviteli, jeho subdodavatelích a objednateli
- prohlášení objednatele, zda dílo přijímá nebo nepřijímá.
- v případě převzetí díla s vadami či nedodělkami specifikace vad a nedodělků a lhůta pro jejich odstranění

7.6. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí důvody, pro které jej odmítá převzít.

## **VIII. Odpovědnost za vady díla**

8.1. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě.

8.2. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo či jeho část v době jeho předání objednateli. Zhotovitel odpovídá za vady díla vzniklé po předání díla objednateli, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností.

8.3. Zhotovitel neodpovídá za vady projektové dokumentace, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

8.4. Zhotovitel odpovídá za vady díla po celou dobu životnosti Stavby. Po celou tuto dobu je objednatel oprávněn u zhotovitele reklamovat případné vady projektové dokumentace a uplatňovat u zhotovitele nároky z odpovědnosti za vady.

8.5. Nároky objednatele z vad díla se v souladu s ust. § 564 obchodního zákoníku řídí ust. § 436 a násl. obchodního zákoníku.



8.6. Neuplatní-li objednatel při oznámení vady zhotoviteli jiný nárok z odpovědnosti za vady, platí, že požaduje odstranění oznámené vady. Zhotovitel je v takovém případě povinen oznámenou vadu odstranit nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy mu byla vada oznámena, nedohodnou – li se smluvní strany na jiném termínu.

8.7. Uplatněním nároků z odpovědnosti za vady díla objednatelem není dotčena odpovědnost zhotovitele za škodu vzniklou v důsledku vad projektové dokumentace.

### **IX. Vlastnictví projektové dokumentace a její užití**

9.1. Vlastníkem zhotovované projektové dokumentace je od počátku zhotovitel. Vlastnické právo k jednotlivým částem projektové dokumentaci a nebezpečí škody na nich přechází na objednatele dnem jejich převzetí objednatelem.

9.2. Projektová dokumentace požívá ochrany autorských práv podle zvláštních právních předpisů.

9.3. Objednatel je oprávněn projektovou dokumentaci použít pro všechny činnosti spojené s přípravou a následnou realizací stavby, která je předmětem projektové dokumentace. Objednatel je oprávněn v případě potřeby předanou dokumentaci rozmnožovat a předat ji třetím osobám, ale pouze za účelem dosažení cíle, ke kterému je dokumentace určena.

### **X. Smluvní pokuta a úrok z prodlení**

10.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením a předáním jakéhokoliv stupně projektové dokumentace objednateli, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

10.2. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu díla ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý i započatý den prodlení s úplným odstraněním reklamovaných vad.

10.3. Pokud se zhotovitel nezúčastní kontrolního dne Stavby či neposkytne objednateli včas jiný požadovaný výkon autorského dozoru, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý takový případ.

10.4. Pokud zhotovitel neposkytne objednateli požadovanou součinnost dle odst. 2.5. čl. II. této smlouvy ve sjednané lhůtě, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý případ neposkytnutí součinnosti.

10.5. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury zhotovitele je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky vč. DPH za každý i započatý den prodlení.

10.6. Příslušnou sankci dle předchozích odstavců vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

10.7. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

10.8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se sankce vztahuje, a to ani ve výši přesahující smluvní pokutu.

## **XI. Odstoupení od smlouvy**

11.1. Od smlouvy může každá ze stran odstoupit, dojde-li k podstatnému porušení smlouvy druhou smluvní stranou a v dalších případech stanovených touto smlouvou a obchodním zákoníkem. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší v plném rozsahu.

11.2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména

11.2.1. na straně zhotovitele:

a) prodlení zhotovitele s provedením jakékoliv části projektové dokumentace delší než 30 dnů;

11.2.2. na straně objednatele:

a) prodlení objednatele se zaplacením řádně vystavené faktury zhotovitele dle této smlouvy na zaplacení ceny díla o více než 30 dnů.

11.3. Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit, bylo-li insolvenčním soudem pravomocně rozhodnuto o úpadku zhotovitele či byl - li návrh na zahájení insolvenčního řízení zamítnut pro nedostatek majetku zhotovitele či vstoupil-li zhotovitel do likvidace nebo zanikl.

11.4. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nároky na náhradu škody a na zaplacení smluvních pokut dle této smlouvy.

## **XII. Vlastnické právo k předaným věcem**

Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány za účelem provedení díla a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni předání posledního stupně PD, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

## **XIII. Pojištění**

13.1. Zhotovitel prohlašuje, že dni uzavření této smlouvy je pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou jeho profesní činností třetí osobě s limitem pojistného plnění min. ve výši 2.000.000 Kč. Zhotovitel se zavazuje udržovat toto pojištění v platnosti po celou dobu plnění této smlouvy. Pojištění se musí vztahovat i na případy vyplývající z chyby nebo opomenutí v projektové dokumentaci, která z tohoto důvodu nebude odpovídat požadavkům smlouvy.

13.2. Trvání pojištění dle odst. 13.1. je zhotovitel povinen objednateli na jeho výzvu prokázat.

## **XIV. Zástupci smluvních stran, zasilání oznámení**

14.1. Oprávněnými zástupci smluvních stran ve věcech plnění této smlouvy jsou:

a) na straně objednatele:

Ing. arch. Iva Lánská, vedoucí odboru rozvoje města,

Ing. Tomáš Vondráček, referent odboru rozvoje,

b) na straně zhotovitele:

Ing. arch. Oldřich Hysek, jednatel

14.2. Případné změny v osobách oprávněných zástupců si smluvní strany sdělí bez zbytečného odkladu.

14.3. Smluvní strany se dohodly, že veškerá oznámení dle této smlouvy, si budou zasílat na emailové adresy svých zástupců ve věci plnění této smlouvy.

#### **XV. Závěrečná ustanovení**

15.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti v den jejího podpisu k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

15.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.

15.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží po dvou stejnopisech. Každý stejnopis této smlouvy má právní sílu originálu.

15.4. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.

15.5. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.

15.6. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se ve smyslu ustanovení § 262 zákona č. 513/1991 Sb. – obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, budou řídit ustanoveními tohoto zákona, zejména jeho ust. § 536 a násl a ust. § 566 a násl.

15.7. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

15.8. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1 - Požadavky objednatele na stavbu „Sportovní hala v Pulické ulici v Dobrušce“

15.9. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Dobrušky na své schůzi konané dne 2.7.2013.

V Dobrušce dne 17.07.2013

Objednatel:

Zhotovitel: 

---

Ing. Mgr. Petr Tojnar  
starosta

---

Ing. arch. Oldřich Hysek  
jednatel