

SMLOUVA O DÍLO

NA DODÁVKU A IMPLEMENTACI QSIGN 2.0

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském (dále jen „autorský zákon“), ve znění pozdějších předpisů („**Smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY

(1)

Univerzita Hradec Králové

se sídlem: Rokitanského 62/26, Hradec Králové 500 03

zastoupená: rektor

IČ: 62690094

DIČ: CZ62690094

Bankovní spojení: 2733582 / 0800

Datová schránka: k3xj9dz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

MARBES s.r.o.

Se sídlem: Brojova 2113/16, 326 00 Plzeň

Zastoupená: jednatelem

IČ: 29108373

DIČ: CZ 29108373

Bankovní spojení: ČSOB, č. účtu 292784491/0300

Datová schránka: wpij5fv

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 25285

Dále jen **Zhotovitel**

(Objednatel a Zhotovitel společně jen „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“)

1 ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Účelem Smlouvy je dodávka a implementace systému QSIGN 2.0

1.2 Předmětem této Smlouvy je zejména:

- (a) povinnost Zhotovitele provést dílo za podmínek stanovených touto Smlouvou, zejména uvedených v **Příloze č. 1** – předmět dodávky („**Dílo**“);
- (b) povinnost Objednatele zaplatit Zhotoviteli za řádně provedené a předané Dílo cenu sjednanou v Článku 3 (*Cena*).

2 DOBA A MÍSTO PROVEDENÍ DÍLA

2.1 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo tak, aby došlo k řádnému provedení, předání a dokončení Díla do 3 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy.

3 CENA

3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádně provedené, dokončené předané a převzaté Dílo cenu ve výši 108 000 Kč bez DPH.

3.2 Cena je splatná na základě daňového dokladu – faktury vystavené Zhotovitelem. Nezbytnou přílohou faktury bude oboustranně podepsaný akceptační protokol potvrzující převzetí Díla Objednatelem. K ceně faktury se připočte DPH ve výši stanovené obecně závazným právním předpisem.

3.3 Cena bez DPH je mezi Stranami výslovně sjednávána jako nejvyšší možná a nepřekročitelná.

4 FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Cena dle Článku 3 (*Cena*) bude hrazena na základě daňového dokladu – Faktury.

4.2 Cena bude hrazena přímo na bankovní účet Zhotovitele.

4.3 Lhůta splatnosti Faktury je 14 dnů ode dne doručení Faktury Zhotovitele Objednateli. Fakturu lze zaslat formou e-faktury, prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky Objednateli.

4.4 Nebude-li mít faktura náležitosti daňového dokladu, je Objednatel oprávněn ji Zhotoviteli v době splatnosti vrátit k přepracování bez proplacení. Lhůta ke splatnosti nové nebo opravené faktury běží od počátku ode dne jejího doručení Objednateli.

5 AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

5.1 Předání a převzetí Díla proběhne prostřednictvím akceptační procedury, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností Díla se specifikací Díla uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.

5.2 Předání a převzetí Díla proběhne prostřednictvím akceptační procedury, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností Díla se specifikací Díla uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.

5.3 Jestliže Dílo splní akceptační kritéria (tj. především bude mít všechny náležitosti dle této smlouvy), Objednatel písemně potvrdí jejich splnění. Je-li to účelné, Objednatel může potvrdit splnění akceptačních kritérií i pouze u části Díla, pokud je daná část Díla splňuje.

5.4 Jestliže Dílo nesplňuje akceptační kritéria, je Objednatel povinen bezodkladně po provedení takového testu doručit Zhotoviteli písemnou zprávu, ve které uvede veškeré zjištěné nedostatky. Zhotovitel napraví tyto nedostatky v termínu, na němž se s Objednatelem domluví, a nedomluví-li se, pak je napraví do 5 pracovních dnů, poté bude provedena akceptační procedura znovu. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, dokud Objednatel písemně nepotvrdí splnění veškerých akceptačních kritérií.

5.5 Po provedení všech nezbytných činností v rámci akceptačního řízení se Objednatel i Zhotovitel zavazují podepsat příslušný protokol potvrzující výsledek akceptačního řízení Díla vyplněný Zhotovitelem a upravený Objednatelem („**akceptační protokol**“). Má se za to, že Dílo bylo řádně předáno a Objednatelem převzato dnem podpisu akceptačního protokolu.

5.6 Objednatel není povinen převzít Dílo vykazující jakékoli vady nebo nedodělky, byť by samy o sobě nebo ve spojení nebránily užívání Díla, a pro takový případ do akceptačního protokolu uvede,

že Dílo neakceptuje a nepřebírá, Dílo pak není Objednatelem převzato. Objednatel nemusí akceptovat a převzít Dílo, třebaže akceptoval část Díla dle odst. 5.3. této smlouvy.

6 SOUČINNOST

6.1 Strany si poskytnou součinnost nezbytně nutnou pro řádné plnění této smlouvy.

7 UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

7.1 Smlouvu je možné ukončit dohodou Stran, výpovědí či odstoupením od Smlouvy.

7.2 Objednatel i Zhotovitel mohou vypovědět Smlouvu bez uvedení důvodu s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

7.3 Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit především nesplní-li Zhotovitel termín dle odst. 2.1 této smlouvy, tj. nebude-li Dílo do tohoto termínu splňovat všechny náležitosti dle této smlouvy a zároveň nebude-li prosté vad a nedodělků. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně a má účinky ex tunc.

8 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv („ZRS“). Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel. Zhotovitel výslovně souhlasí s uveřejněním Smlouvy a údajů v ní uvedených v registru smluv.

8.2 Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými k tomu oprávněnými zástupci obou Stran.

8.3 Zhotovitel se zavazuje k dodržování mezinárodních sankcí Evropské unie, přijatých v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, zejména nařízení Rady EU č. 2022/576, nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch (dále jen „mezinárodní sankce EU“).

8.4 Smlouva je podepsána v souladu s podmínkami 134/2016 Sb., elektronicky.

8.5 Přílohy, na něž text této Smlouvy odkazuje a jejichž seznam je k této Smlouvě přiložen, tvoří nedílnou součást této Smlouvy. Jedná se o tyto přílohy:

Příloha č. 1 – **Předmět dodávky**

Objednatel

V Hradci Králové dne _____

Zhotovitel

V Plzni dne _____

Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí, a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Příloha č. 1 – Předmět dodávky

Nabídka - Technologické změny - Přechod z nativního Tomcat serveru na Docker s nasazením přes Ansible

Současný provoz webové aplikace na nativním Tomcat serveru poskytuje stabilní prostředí, avšak s omezenou flexibilitou a vyšší náročností při nasazování nových verzí či škálování. Přechod na provoz v Docker kontejneru s automatizovanou instalací pomocí Ansible přináší moderní, efektivní a snadno spravovatelné řešení.

Co tato změna znamená

Docker: Aplikace nebude běžet přímo na hostitelském operačním systému, ale v izolovaném kontejneru, který obsahuje veškeré potřebné komponenty (Tomcat, knihovny, konfiguraci).

Ansible: Nasazení, aktualizace a správa kontejnerů budou plně automatizovány pomocí skriptů, které zajistí jednotné, opakovatelné a bezchybné provedení na všech cílových serverech.

Rychlejší a spolehlivější nasazení

Eliminace manuálních kroků a rizika lidské chyby. Možnost nasazovat nové verze během minut.

Jednotné prostředí od vývoje po produkci

Docker image je totožný pro vývoj, testování i ostrý provoz. Odpadá problém „u mě to funguje, na serveru ne“.

Snadné škálování a obnova

Nové instance aplikace lze spustit okamžitě. V případě havárie lze kontejner rychle nahradit připraveným obrazem.

Zvýšená bezpečnost provozu

Není nutný častý manuální přístup na server, což snižuje riziko lidských chyb i bezpečnostních incidentů. Server lze udržovat na aktuálních verzích OS a bezpečnostních záplat bez závislosti na konkrétní verzi Javy. Izolace kontejneru minimalizuje dopad případného napadení aplikace na zbytek systému.

Efektivnější využití zdrojů

Docker kontejnery mají nižší režii než virtuální stroje. Optimalizace výkonu díky oddělení aplikace od hostitelského systému.

Shrnutí

Přechod na Docker a nasazení přes Ansible zásadně zjednoduší správu aplikace, zrychlí nasazování, zvýší bezpečnost a spolehlivost provozu. Organizace tím získá moderní, flexibilní a bezpečné řešení, které usnadní budoucí rozvoj i integraci nových technologií.

Nové pojetí šablon

Technicko-obchodní návrh řešení: Nahrazení knihovny doc4j za Aspose.Words

Výchozí stav

Stávající řešení pro generování dokumentů Hromadné korespondence využívá knihovnu doc4j. Přestože tato knihovna poskytuje základní možnosti práce s formáty MS Word, její podpora pokročilých funkcí Wordu je omezená. V praxi se to projevuje zejména v oblastech:

- Nedostatečné kompatibility s komplexními šablonami DOCX/DOCM.
- Omezené podpory polí (např. MERGEFIELD a IF).
- Problémy při zpracování formátování, vnořených tabulek a dynamického obsahu.
- Chybějící nebo neúplná podpora nejnovějších verzí MS Word.

Tyto limity mohou vést k nesprávnému zobrazení dokumentů a generování výsledných dokumentů, kde je klíčová vizuální přesnost a funkčnost.

Navrhované řešení pro šablony

Navrhujeme nahradit knihovnu doc4j komerční komponentou Aspose.Words.

Aspose.Words je profesionální knihovna pro generování, úpravy a konverzi dokumentů, s plnou podporou formátů Microsoft Word.

Hlavní technické schopnosti Aspose.Words:

- Plná kompatibilita s MS Word – věrné zobrazení a zachování všech prvků dokumentu včetně složitých polí a formátování.
- Rozšířená podpora polí pro Hromadnou korespondenci – včetně podmíněných polí, vkládání obrázků a dynamického obsahu.
- Pokročilá práce se šablonami – možnost používat komplexní šablony s vnořenými tabulkami, styly a víceúrovňovými seznamy.
- Vysoký výkon a škálovatelnost – optimalizované pro hromadné generování velkého počtu dokumentů bez ztráty výkonu.
- Aktivní podpora a pravidelné aktualizace – rychlá reakce na změny v MS Office a bezpečnostní opravy.

Nové uživatelské rozhraní (UI)

Aplikace bude převedena do nového standardizovaného UI kitu, který přinese moderní a intuitivní uživatelské prostředí. Jednotný vizuální styl a konzistentní ovládání zajistí, že uživatelé se budou moci snadno orientovat a rychle se adaptovat na nové funkce.

Součástí UI Kitu bude také zapracování některých návrhů na změny aplikace, které jsme od našich zákazníků z řad vysokých škol získali:

1. **Názvy kroků schvalovacího procesu v logu**
Popis: Záznam názvů kroků schvalovacího procesu do auditního logu prohlížečky dokumentů.
2. **Storno bez ohledu na stav**
Popis: Možnost storna akce bez ohledu na její aktuální stav.
3. **Lepší validace při umísťování vizuálu podpisu**
Popis: Zlepšení validace pro umístění vizuálu podpisu mimo stránku.
4. **Použití jednotné položky pro název souboru vs název dokumentu**
Popis: Zavedení jednotného používání položek pro název souboru vs název dokumentu.