

Smlouva – sběrný dvůr

Smluvní strany:

objednatel: Město Žamberk

se sídlem Masarykovo náměstí 166, 564 01 Žamberk

IČ: 002 79 846, DIČ: CZ699007158

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Žamberk

číslo účtu: 27-1321320309/0800

zastoupené starostou **Mgr. Jiřím Mencákem**

a

zhotovitel: TS ŽAMBERK s.r.o.

se sídlem Zemědělská 1052, 564 01 Žamberk

Firma zapsaná v obchodním rejstříku vedený Krajským soudem v Hradci

Králové, pobočka Pardubice, oddíl C, vložka 19047

IČ: 259 98 218, DIČ: CZ699007158

bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Žamberk

číslo účtu: 200017421/0300

zastoupený jednatelem **Ivanem Vrkočem**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provozování sběrného dvora v Žamberku, v oploceném areálu TS ŽAMBERK s.r.o., Zemědělská 1052 (dále jen „sběrný dvůr“) tj. převzetí, shromažďování, soustředování, krátkodobé skladování a odvoz odpadů pocházejících od nepodnikajících fyzických osob zdržujících se dlouhodobě na území města, jejichž původcem je ve smyslu zákona č. 541/2021 Sb. o odpadech, v platném znění (dále jen „zákon o odpadech“) město Žamberk, k dalšímu využití, zpracování nebo odstranění a vedení evidencí nakládání s odpady.
2. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zabezpečit celoročně činnosti v oblasti nakládání s odpady dle článku I. bodu 1. této smlouvy na území města Žamberk v rozsahu:
 - a) provozovat sběrný dvůr dle podmínek orgánů státní správy vydávající příslušná povolení k jeho provozování, v souladu s vyhláškou města č. 2/2021 ve znění pozdějších změn a dle požadavků objednatele
 - b) zajistit bezplatné převzetí vytríděných složek komunálního odpadu, objemného odpadu a nebezpečných odpadů uvedených v platném provozním řádu sběrného dvora od občanů Žamberka, kteří doloží, že jsou občany Žamberka, a jejich soustředování, shromažďování, krátkodobé skladování a odvoz dle požadavků objednatele
 - c) odmítnout převzetí odpadu do sběrného dvora v případě, že není k převzetí daného druhu nebo kategorie odpadu oprávněn
 - d) zajistit zpětný odběr výrobků s ukončenou životností (použitých elektrozařízení, baterií, pneumatik apod., na základě smluv s jednotlivými kolektivními systémy)
 - e) zajistit dohled nad řádným roztříděním přijatých a předávaných odpadů
 - f) zajistit vedení provozní evidence o přijatých a předávaných odpadech včetně vážních lístků pro zpracování ročního hlášení o produkci odpadů
 - g) zajistit ekonomickou efektivitu, minimalizaci odpadů k odstranění a odvoz maximálního množství odpadů k využití či recyklaci
 - h) zajistit běžnou údržbu sběrného dvora
 - i) vyhradit prostor, parkoviště, určené pro přemístění autovraků nebo vozidel bez registrační značky, které se budou nalézat v katastru města Žamberk v rozporu se zákonem o výrobcích s ukončenou životností nebo zákonem o odpadech.

3. Předmět smlouvy bude zajišťován zhotovitelem v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech a všemi prováděcími vyhláškami, a také v souladu s platným provozním řádem sběrného dvora samostatně.
4. Odvoz vytríděného odpadu provádí zhotovitel, dle požadavků objednatele.

II. Závazky smluvních stran

A) Závazky objednatele

1. Informovat občany města o provozní době sběrného dvora, o odpadech, které jsou určeny k předání ve sběrném dvoře.
2. Zahrnout systém a provoz sběrného dvora do obecně závazného předpisu (místní vyhlášky).
3. Poskytnout zhotoviteli oplocený objekt sběrného dvora, který je vybaven v souladu s technickými a bezpečnostními požadavky ČSN a příslušnými právními předpisy, je vybavený sběrnými nádobami na jednotlivé druhy odpadů.
4. Objednatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech požadovat přednostní provedení prací proti dohodnutým termínům v souvislosti s činností sběrného dvora.
5. Hradit zhotoviteli provozní náklady sběrného dvora dle Čl. III. této smlouvy.
6. Objednatel souhlasí s využitím sběrného dvora pouze pro občany města Žamberk, případně pro vlastníky nemovitostí v Žamberku, kteří mají uhrazen poplatek za odpady.

B) Závazky zhotovitele

1. Zodpovídat za zajištění činností podle Čl. I. smlouvy a provádět předmět smlouvy na své náklady a na svoji odpovědnost.
2. Odpady, které jsou předmětem této smlouvy, přebírat v průběhu pracovního týdne v řádné pracovní době zhotovitele:

Út	9:00 – 13:00 hod.	13:30 – 18:00 hod.	(v zimním období do 17:00 hod.)
Čt		13:00 – 18:00 hod.	(v zimním období do 17:00 hod.)
So	9:00 – 15:00 hod.		(v zimním období do 13:00 hod.)

Za zimní období se považuje doba od 01.11. do 31.03. kalendářního roku.
3. Zajistit viditelné označení sběrného dvora informační tabulí s označením provozovatele zařízení, provozní doby, zodpovědné osoby, kontaktních údajů a dále označení Místa zpětného odběru elektrozařízení. Tato označení musí být čitelná z veřejně přístupných míst.
4. Přebírat odpady dle platného provozního řádu sběrného dvora kdykoliv v provozní době uvedené v Čl. II. části B) bodu 2. této smlouvy.
5. Vést provozní evidenci o druzích a množství odpadů předaných k odstranění nebo dalšímu zpracování a využití, v souladu se zákonem o odpadech, v platném znění, pro veškeré činnosti uvedené v Čl. I. bodu 2. této smlouvy a tuto evidenci předkládat průběžně 1 x za měsíc objednateli, a to vždy nejpozději do 15 dní po skončení měsíce, kterého se evidence týká. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti v Čl. I. bodu 2. této smlouvy.
6. Vybírat od občanů poplatek za odevzdané nebo předané stavební a demoliční odpady.
7. Od okamžiku převzetí odpadu nést veškeré povinnosti původce vyplývající ze zákona o odpadech, přičemž za okamžik převzetí odpadu se považuje vyložení odpadu z dopravního prostředku.
8. Přeppravovat odpady k vážení, využití, odstranění apod. technicky způsobilými prostředky tak, aby nedocházelo ke znečišťování komunikací, sběrného dvora a jeho okolí.
9. Předávat odpady k využití a odstranění pouze do zařízení určeného pro nakládání s odpady nebo obchodníkovi s odpady.
10. Je povinen udržovat sběrný dvůr v čistotě a pořádku s přihlédnutím k hygienickým a ekologickým pravidlům.

11. Neměnit bez souhlasu objednavatele účel využití zařízení, konzultovat případné možnosti dalšího využití nebo rozšíření zařízení, přičemž hlavní účel zůstane zachován. Případné změny mohou smluvní strany provádět jen na základě písemných dodatků k této smlouvě.
12. Zajišťovat veškeré provozní záležitosti sběrného dvora, jako revize, kontroly apod.

III. Cena a platební podmínky

1. Celková cena je stanovena dohodou smluvních stran a je stanovena na základě jednotlivých cen uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Fakturovaná cena bude stanovena jako násobek ceny dané přílohou č. 1 této smlouvy a uskutečněné služby. K této ceně bude připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnitelného zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že příloha č. 1 této smlouvy bude aktualizovaná k 01.01. následujícího kalendářního roku; v případě změny bude upravena výše celkové ceny.
2. Stanovená cena je v rámci schváleného rozpočtu nepřekročitelná.
3. V případě odstoupení od smlouvy v souladu s čl. V. této smlouvy bude stanovena cena za již provedené služby za skutečně provedené činnosti a práce podle skutečně provedených a odsouhlasených prací.
4. Změna sjednané ceny je možná pouze v případě změny sazby DPH na základě změny příslušného zákona o DPH.
5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti požadované platnými právními předpisy. Původce uhradí faktury do 20 dnů ode dne jejich předání původci. Termínem úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu objednavatele.
6. V případě, že kterákoliv z faktur vystavených zhotovitelem objednateli nebude mít zákonem stanovené náležitosti a dále náležitosti stanovené touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit tuto zhotoviteli k přepracování. V tomto případě počíná běžet nová lhůta splatnosti, a to doručením přepracované faktury zhotovitele objednateli.
7. Náklady na odstranění nebo předání odpadů původce ze sběrného dvora do zařízení nebo obchodníkovi ponese objednatel dle skutečného množství, doloženého vážními listky. Příjmy za druhotné suroviny převzaté ve sběrném dvoře s kladnou hodnotou náleží objednateli.
8. Odměna za provoz systému zpětného odběru elektrozařízení dle smluv s jednotlivými kolektivními systémy náleží zhotoviteli.
9. Úplata za stavební a demoliční odpady, dle ceníku zhotovitele, je příjmem zhotovitele.

IV. Kontrola provádění předmětu smlouvy

1. Objednatel je oprávněn prostřednictvím pověřeného pracovníka zajistit kontrolu prováděných prací. V případě, že zjistí, že zhotovitel provádí činnost v rozporu se sjednanými povinnostmi, je objednatel oprávněn žádat na zhotoviteli jejich odstranění a žádat nápravu nedostatků, aby byly práce provedeny v souladu s ustanovením Čl. I., popř. s dalšími ustanoveními této smlouvy. Objednatel je povinen písemně zaznamenat tyto nedostatky a prokazatelnou formou předat soupis nedostatků zhotoviteli.
2. Zhotovitel je povinen průběžně (minimálně jednou měsíčně) informovat objednavatele prokazatelným způsobem o průběhu provádění předmětu smlouvy, zejména o případech, kdy dojde k překážce řádného plnění smlouvy nebo kdy dojde k nějaké mimořádné nebo negativní události.
3. Objednavatel má právo kdykoliv a kdekoliv na území souvisejících s předmětem smlouvy provádět kontrolu provádění služeb a zhotovitel je povinen mu poskytnout k provedení řádnou součinnost.

V. Odstoupení od smlouvy a změny ve smlouvě

1. Objednavatel má možnost okamžitě odstoupit od smlouvy v případě neplnění smlouvy ze strany zhotovitele,

a to po opakovatelných písemných urgencích ze strany objednavatele.

2. Každý z účastníků má právo tuto smlouvu vypovědět písemně, výpověď doručenou druhému účastníkovi. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po vypovězení smlouvy. Smluvní strany se mohou dohodnout na zkrácení nebo prodloužení výpovědní lhůty.
3. Důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednavatele nesmí být považováno neplnění smlouvy z důvodu vyšší moci.

VI. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv; povinnost uveřejnění smlouvy zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření objednatel.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 01.01.2026 do 31.12.2027.

VII. Ostatní ujednání

1. Dojde-li k výpadku v provozu sběrného dvora z důvodu vyšší moci bude činnost opětovně provedena do dvou dnů po odstranění příčiny výpadku. Doba trvání stavu vyšší moci musí být písemně dokladována a následně bezodkladně písemně schválena oběma smluvními stranami, jinak se jí nelze dovolávat.
2. Za vyšší moc se považují mimořádné události regionálního či celostátního významu mimo kontrolu zhotovitele nebo objednatele, kterou nelze předvídat a která nezahrnuje chybu nebo zanedbání ani jedné ze smluvních stran, např. válečný stav, všeobecná mobilizace, epidemické postižení či všeobecné nařízení hygienického opatření, dále klimatická kalamita či povodeň s jejími přímými následky ve svěřeném prostoru s tím, že doba trvání stavu vyšší moci musí být písemně dokladována a následně bezodkladně schválena oběma smluvními stranami jako dodatek ke smlouvě, jinak se jí nelze dovolávat.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými statutárními zástupci smluvních stran. K návrhu dodatku k této smlouvě se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do 10 dnů po doručení.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech platnosti originálů, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztahy, neupravené touto smlouvou, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem, zákonem o odpadech a souvisejícími právními předpisy.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
schváleno usnesením Rady města Žamberka
č. 75/2025-RADA ze dne 05.11.2025.

Příloha č. 1 Kalkulace cen na sběrný dvůr pro jednotlivé činnosti

V Žamberku 2025

objed

st

V Žamberku 2025

Příloha č.1

Kalkulace cen na sběrný dvůr pro rok 2026 pro období od 01.01.2026 do 31.12.2026

Sběrný dvůr v TS ŽAMBERK s.r.o. má rozlohu 4.373 m².

práce zaměstnanců

od roku 2018 byla posílena obsluha sběrného dvoru v úterý a v sobotu o jednoho pracovníka
- zimní období 01.11. - 31.03. (5 měsíců) dle otevírací doby

- 1.pracovník 15,5 hod/týdně x 460 Kč = 7.130 Kč x 4,5 týdne = 32.085 Kč/měsíc
32.085 Kč/měsíc x 5 měsíců = 160.425 Kč
2.pracovník 11,5 hod./týdně x 460 Kč = 5.290 Kč x 4,5 týdne = 23.805 Kč/měsíc
23.805 Kč/měsíc x 5 měsíců = 119.025 Kč

- letní období 01.04. - 31.10. (7 měsíců) dle otevírací doby

- 1.pracovník 19,5 hod/týdně x 460 Kč = 8.970 Kč x 4,5 týdne = 40.365 Kč/měsíc
40.365 Kč/měsíc x 7 měsíců = 282.555 Kč
2.pracovník 14,5 hod/týdně x 460 Kč = 6.670 Kč x 4,5 týdne = 30.015 Kč/měsíc
30.015 Kč/měsíc x 7 měsíců = 210.105 Kč

- mimo prac. dobu (třídění materiálu, pomoc s nakládkou odvoz. firmám)

cca 50 hod (za 12 měsíců) x 460 Kč = 23.000 Kč

- úklid dvora mimo pracovní dobu cca 35 hod (za 12 měsíců) x 460 Kč = 16.100 Kč

- příplatek 100 % za práci ve svátek 0 hod x 0 Kč = 0 Kč

(všechny svátky zavřeno)

Celkem

811.210 Kč/rok

nájem nebyt. prostor

19.080 Kč/rok

(dle dodatku č. 9 ke smlouvě o nájmu nemovitostí, v případě, že nebude nájem zvýšen o inflaci apod.,
poté by se poměrně zvýšila část nájemného na sběrný dvůr).

Předpokládaný nájem 1.590 Kč/měsíc x 12 měsíců = 19.080 Kč

deštné

dle faktur od firmy VaK Žamberk v.o.s.

50.000 Kč/rok

spotřeba elektřiny

Od 01.02.2013 je elektřina spotřebovaná ve sběrném dvoře účtována čtvrtletně podle skutečnosti
(dle fakturace od dodavatele). Osvětlení dvora + buněk, topení v buňkách pro obsluhu, váha...)

Předpokládaná spotřeba elektřiny 01.01.-31.12.2026

cca **60.000 Kč/rok**

Spotřeba vody, úklid, čisticí prostředky

Od 24.10.2013 je voda spotřebovaná v buňkách ve sběrném dvoře (WC, umyvadlo) účtována
podle skutečnosti (dle fakturace od dodavatele).

Předpokládaná spotřeba vody 01.01.-31.12.2025

1 m³ měsíčně = 12 m³ ročně á 72 Kč =

864 Kč

Předpokládaná spotřeba čisticích prostředků

1.000 Kč

Úklid buněk (mytí oken)

52 hod x 345 Kč = 17.940 Kč

Kancelářské potřeby, PE pytle...

1.000 Kč

Celkem

20.804 Kč

nakládání materiálu

práce nakladačem KRAMER 2 hod/měsíc x 920 Kč x 12 měsíců = **22.080 Kč/rok**

štěpkování větví

dle DF od dodavatele

cca **70.000 Kč/rok**

sněžná fréza

použití prosinec, 1 měsíc, průměrně 6 hod měsíčně

6 hod x 587 Kč x 1 měsíc = **3.522 Kč**

křovinořez, sekačky

použití v letním období, 5 měsíců

křovinořez

20 hod x 518 Kč/hod = **10.360 Kč**

Etesie, Kubota, Kioti

6 hod x 840 Kč/hod = **5.040 Kč**

Rovnění kontejnerů

převoz kontejnerů ve SD, průměrně 1 hod + 1 km měsíčně

MAN nakl. jízda kontejner

20 km x 46 Kč/km = **920 Kč**

MAN nakl. kontejner

10 hod x 575 Kč/hod = **5.750 Kč**

Mzdové náklady - administrativní práce

75.200 Kč/rok

(evidenční listy přepravy odpadů pro město, výkazy pro sledování odpadů, zpracování kalkulací...)

Pořízení nového označení SD na bránu skladu nebezpečného odpadu atd. 42.800 Kč

Částky, hodiny a km jsou v jednotlivých položkách uvedeny jako orientační v příslušném roce.

V případě přesunu částek mezi položkami musí provozovatel sběrného dvora TS ŽAMBERK s.r.o. dodržet maximální částku pro daný kalendářní rok, tj. **1.196.766 Kč bez DPH.**

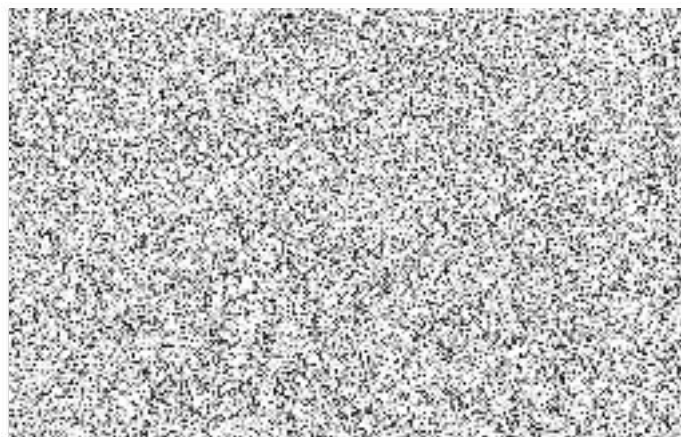
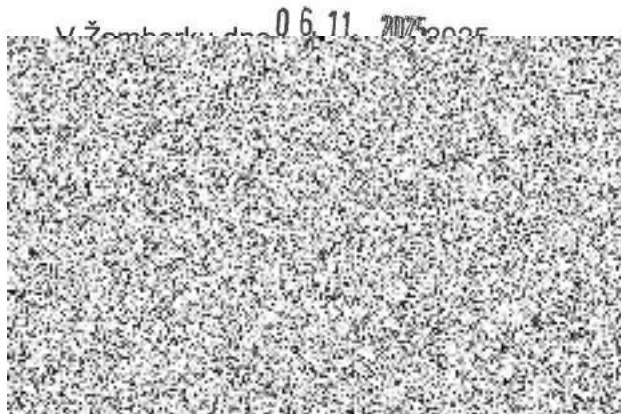
Faktura (daňový doklad) bude zatížena sazbou 0% DPH na základě rozhodnutí, č.j.: 1559105/23/281100552-607234, ze dne 26.10.2023 - skupinová registrace plátce daně z přidané hodnoty.

Cena celkem

1.196.766 Kč bez DPH

V případě, že na pomocné práce při třídění materiálu a při štěpkování budou použity osoby vykonávající veřejnou službu, nebude jejich práce fakturována.

Ostatní náklady mimo kalkulaci budou fakturovány zvlášť (barvy, štětce, výměna zámku, oprava brány, zkouška - výměna hasících přístrojů 3 ks, apod.)



Příloha ke Kalkulaci cen

seznam věcí používaných ve sběrném dvoře

- 1 ks kontejner Wintejner- bez střechy na chlazení (ledničky)
- 1 ks kontejner Wintejner- se střechou na sporáky, mikrovlnky apod.) - vlastník je firma
ELEKTROWIN, a.s., Praha

seznam věcí v majetku města Žamberk používaných ve sběrném dvoře

- 2 ks Kovových kontejnerů na textil a oděvy šedé barvy
- 2 ks Obytné buňky (pro obsluhu, WC)
- 1 ks Přípojka vody a kanalizace
- 1 ks Plechová hala na elektro na pozemku č. 2080/41
- 1 ks Zděný sklad nebezpečného odpadu na pozemku č. 4617
- 2 ks Kamery (1 na buňce, druhá na sloupu VO)
- 2 ks Sloup VO (veřejného osvětlení)
- 3 ks Hasící přístroje
- 1 ks Váha můstková 400 kg s displejem
- 1 ks KCA box 20 lt - na teploměry
- 2 ks Nádob na plast 120 lt
- 6 ks Nádob na plast 240 lt
- 4 ks Regál ocelový - 4 police, 120 kg
- 5 ks Kovový sud 200 lt
- 3 ks Pojízdna záchytná vana pro 2 sudy á 200 lt
- 1 ks Kontejner univerzální 380 lt
- 2 ks Kontejner univerzální 500 lt
- 1 ks Kontejner ocelový 650 lt - zářivky, modrý
- 2 ks Kontejner kovový 500 lt - akumulátory
- 4 ks Kontejner ocelový 5,5 m³
- 5 ks Kontejner ocelový 7 m³
- 3 ks Kovová ohradová paleta 1200x800x600
- 1 ks Paletovací vozík 2500 kg (lyžiny)
- 1 ks Vysokozdvíhací vozík ke kontejneru E-ruční, lehký (na ledničky...)
- 1 ks Mobilní havarijní souprava
- 5 ks Nálevka
- 1 ks Rudl

.....
Mgr. Jiří Mencák
starosta města Žamberk

