

Smlouva o poskytování služeb
„Provozní údržba vodních prvků na území MČ Brno-Židenice“
uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění
(dále též „OZ“), zejména ustanoveními § 1746 odst. 2 a následujícími:

Číslo smlouvy objednatele: 05250600340

Číslo smlouvy poskytovatele:

I. Smluvní strany

Objednatel:	Statutární město Brno
Sídlo:	Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
Adresa pro doručování:	městská část Brno-Židenice , Gajdošova 4392/7, 615 00 Brno
IČ:	44992785
DIČ:	CZ44992785
Bankovní spojení:	Komerční banka Brno-město
Číslo účtu:	██████████
Zastoupený:	Ing. Petr Kunc, starosta MČ Brno-Židenice

Oprávnění jednat za objednatele ve věcech:

a) *organizačně-právních*: Mgr. Marek Ciprian, vedoucí OPI
tel.: 548 426 186, e-mail: ciprian@zidenice.brno.cz

b) *technických*: Ing. Anna Janáčková, referent OMDŽ
tel.: 548 426 126, e-mail: janackova@zidenice.brno.cz

a další objednatelem písemně pověřené osoby.

Poskytovatel:	Dominik Horák
Sídlo:	č.p. 34, 67178 Troskotovice
Adresa pro doručování:	č.p. 34, 67178 Troskotovice
IČ:	13983059
DIČ:	–
Bankovní spojení:	000000
Číslo účtu:	██████████
Datová schránka:	wrs3u94
Zastoupený:	–

Oprávnění jednat za poskytovatele ve věcech:

a) *organizačně-právních*: Dominik Horák
kontakt (telefon a e-mail): +420 721 308 796; dominik15@seznam.cz

b) *technických*: dtto
kontakt (telefon a e-mail): dtto

II. Předmět smlouvy

1. Na základě proběhnuvšího výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Provozní údržba vodních prvků na území MČ Brno-Židenice“, zadávanou v souladu s Organizační směrnicí úřadu městské části Brno-Židenice č. 8, Zadávání veřejných zakázek (dále jen „výběrové řízení“ či „veřejná zakázka“), se touto nominátní smlouvou o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

2. Obsah závazku

2.1. Poskytovatel se na základě smlouvy zavazuje k plnění spočívající v pravidelné údržbě technologie vodních prvků – fontána na Juliánovském náměstí; závlaha na Juliánovském náměstí, pítka ve psím výběhu v meruňkovém sadu, 2x pítka v parku Bubeníčková, závlaha v parku Bubeníčková; vše v rozsahu a v souladu s rozpočtem zachycujícím cenu poptávaných prací, který tvoří přílohu č. 1 smlouvy (dále jen „rozpočet“), a v souladu s technickým zadáním, které bylo Poskytovateli zpřístupněno v rámci výběrového řízení (dále jako „služby údržby“ či „plnění“).

Veškeré činnosti dle smlouvy, včetně všech souvisejících plnění a prací, budou prováděny na vlastní náklady a nebezpečí poskytovatele, v rozsahu a za podmínek v ní dohodnutých.

2.2. Objednatel se na základě smlouvy, vzhledem k řádně poskytovaným službám poskytovatele, zavazuje průběžně platit sjednanou výši odměny dle smlouvy a podmínek v ní dohodnutých.

3. Jakost plnění

3.1. Poskytovatel se zavazuje provádět služby údržby v souladu se všemi relevantními technickými normami ČSN (ČSN EN, ČSN EN ISO) v částech závazných i směrných.

3.2. Veškeré služby údržby jsou prováděny pouze dostatečně odbornostně zajištěným personálem poskytovatele (např. relevantní znalosti a zkušenosti v elektroinstalacích, mechanice, chemii vody apod.).

III. Doba a místo plnění smlouvy

1. Plnění dle smlouvy započne po nabytí její účinnosti uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a bude dále probíhat **do 31.12.2029**.

2. Místem plnění jsou stavebně-technologické prvky

2.1. fontána na Juliánovském náměstí v Brně Židenicích, p. č. 4260/1, ostatní plocha, č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno,

2.2. závlaha na Juliánovském náměstí v bezprostředním celkovém okolí předmětné fontány,

2.3. pítka umístěné v psím výběhu v rámci pozemků s p. č. 7859/5, ovocný sad, č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno, p. č. 7858/2, ovocný sad, č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno,

2.4. 2x pítka v parku Bubeníčková, p. č. 5837/51, ostatní plocha, č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno, p. č. 8401/1, ostatní plocha, č. LV 10001, k. ú. Židenice,

2.5. závlaha v parku Bubeníčková v celkovém okolí předmětného pítka.

IV. Odměna za služby údržby

1. Odměna za služby údržby je stanovena rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 smlouvy.
2. Dohodnutá odměna je kompletní – zahrnuje veškeré náklady poskytovatele služby údržby související s plněním smlouvy, včetně veškerých režii a vedlejších hmotných či nehmotných nákladů, které poskytovatel vynakládá pro její řádné plnění.
3. Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných a účinných předpisů v době zdanitelného plnění.

V. Platební podmínky

1. Fakturace bude probíhat průběžně v měsíčních intervalech, vždy po provedení dílčích plnění v dané periodicitě a ve finanční výši dle rozpočtu.
2. Daňové doklady (dále jen „faktury“) budou poskytovatelem vystavovány v intervalech dle domluvy s objednatelem.
3. Faktura musí být adresována k rukám zástupce objednatele ve věcech technických, a doručena na podatelnu objednatele 1x v digitální a 1x v analogové podobě (originál).
4. Doba splatnosti faktury je **30 kalendářních dnů** ode dne doručení objednateli.
5. Každá faktura musí vedle náležitostí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat ve své příloze také:
 - 5.1. Stručný soupis prováděných činností v daném fakturačním období (na úrovni podrobnosti se lze domluvit s objednatelem),
 - 5.2. stručnou charakteristiku v daném fakturačním období trvajících nedostatků či vad na zařízení vodních prvků, jsou-li takové,
 - 5.3. upozornění na nutné stavebně-technické zásahy na zařízení technologie vodních prvků, které jdou nad rámec smlouvy, jsou-li takové.
6. Platby budou provedeny výhradně bezhotovostním převodem v korunách českých (Kč). Veškeré cenové údaje budou taktéž uváděny v této měně.
7. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit poskytovateli. Faktura musí být vrácena do data její splatnosti. Po tomto vrácení je poskytovatel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není poskytovatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.

VI. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel:

- 1.1. Při plnění této smlouvy postupuje samostatně. Zavazuje se respektovat pokyny objednatele, leda že by tyto měli vést k neodbornému plnění a/či jiným neodborným zásahům na technologii vodních prvků. V takovém případě dané pokyny objednatele provede pouze pokud na nich objednatel trvá i přes jeho výslovné upozornění o jejich nevhodnosti,

- 1.2. na upozornění objednatele je při plnění této smlouvy povinen na své náklady odstranit jakýkoliv nesoulad s touto smlouvou či s pokyny objednatele, a dále postupovat při plnění řádně,
- 1.3. v případě náhlé havárie technologie vodních prvků, která vede či může vést k bezprostřednímu a významnému ohrožení majetku či třetích osob, se dostaví na místo plnění bez zbytečného odkladu, nejpozději do 4 hodin od nahlášení, nebude-li s objednatelem domluveno jinak,
- 1.4. v případě ohrožení řádného průběhu plnění smlouvy (z jakéhokoliv důvodu) je povinen danou záležitost s objednatelem konzultovat bez zbytečného odkladu,
- 1.5. v plném rozsahu odpovídá za všechny své případné poddodavatele; odpovídá za to, že všichni poddodavatelé budou plnění provádět podle smlouvy.
- 1.6. Zavazuje se bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy vytvořit v součinnosti s objednatelem harmonogram prací.

2. Objednatel:

- 2.1. Zavazuje se poskytovateli poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k provádění plnění,
- 2.2. je oprávněn kontrolovat plnění dle smlouvy kdykoliv v průběhu jeho provádění. Poskytovatel je povinen mu kontrolu plnění dle smlouvy umožnit a poskytnout mu při kontrole veškerou potřebnou součinnost, vč. své osobní přítomnosti na předem smluveném termínu společné kontroly.

VII. Smluvní pokuty

1. Poskytovatel se zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinností dle smlouvy, mající dopad na bezvadné fungování technologie vodních prvků, jakož i na plynulost a řádnost dalších povinností mu ze smlouvy plynoucích, a to příp. i opakovaně (tj. i za každý den prodlení oproti stanoveným časovým požadavkům na plnění).
2. Objednatel se zavazuje poskytovateli uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý den prodlení se zaplacením vystavené faktury, počítáno od prvního dne po uplynutí její splatnosti.
3. Poskytovatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu do 14 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty.
4. Doručení vyúčtování smluvní pokuty se provede prostřednictvím datové schránky, osobně nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. V případě pochybností se má zásilka za doručenu dnem jejího uložení, byla-li odeslána doporučeně na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
5. Povinnost uhradit je splněna připsáním příslušné částky na účet objednatele.
6. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty.
7. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká povinnost odstranit závadný stav. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn jednostranně započíst.

VIII. Ukončení smluvního vztahu

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v OZ a v případě, že poskytovatel podstatně poruší ustanovení této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy lze považovat zejména:

- 1.1. Opakované (min. 4x) drobné porušování povinností při službě údržby,
 - 1.2. závažné porušení povinností při službě údržby,
 - 1.3. odmítnutí výkonu služby údržby,
 - 1.4. uvedení zkreslených či nepravdivých informací nebo dokladů v nabídce v rámci výběrového řízení, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na jeho výsledek.
2. Objednatel je rovněž oprávněn smlouvu vypovědět, a to s výpovědní lhůtou 30 dnů, počítáno od prvního dne následujícího měsíce po doručení, pokud důvody pro odstoupení nenastaly, avšak plnění smlouvy je dále neúčelné, nemožné nebo neekonomické.
 3. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatel, zejména pokud objednatel nezajistí součinnost dle této smlouvy ani do 30 dnů po výzvě, nebo je v prodlení s úhradou faktury déle než 30 dní.
 4. Odstoupení i výpověď musí mít písemnou formu a je účinné okamžikem doručení druhé smluvní straně.
 5. V případě ukončení smluvního vztahu odstoupením, výpovědí či dohodou dojde k vypořádání dosavadního plnění mezi smluvními stranami zejména ve formě:
 - 5.1. Úhrady poměrné částí odměny za skutečně provedené plnění k datu ukončení smlouvy,
 - 5.2. protokolárního odevzdání příp. rozpracovaných činností při službě údržby která jsou relevantní k datu ukončení smlouvy.
 - 5.3. Vrácení veškerých věcí spojených s provezen technologií vodních prvků, pokud tyto byly takové objednatel poskytovateli předány.

IX. Rozhodné právo a volba soudu

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které by se nepodařilo vyřešit smírně, bude místně příslušný a věcně příslušný obecný soud objednatel.

X. Závěrečná ujednání

1. Na závazkový vztah založený touto smlouvou se použije obdobně právní úprava příkazu dle § 2430 an. OZ.
2. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze Smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatel; § 1879 OZ se nepoužije.
3. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Smlouva, včetně jejích případných změn, bude zveřejněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vyjma informací uvedených v §§ 7-11 tohoto zákona. Veškeré údaje, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství aj. budou anonymizovány.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva, včetně jejích případných změn a dodatků, bude uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v registru smluv, vyjma údajů, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje a obchodní tajemství.

5. Objednatel, jako správce osobních údajů plní prostřednictvím tohoto ustanovení informační povinnost vůči subjektu údajů ve smyslu čl. 13 obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů (dále jen „GDPR“) a informuje subjekt údajů, že na webových stránkách (<https://zidenice.brno.cz/gdpr>) jsou uveřejněny informace o právech subjektů údajů dle GDPR. Právním titulem zpracování osobních údajů je I. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.
6. Smlouva je vyhotovena ve 2 rovnocenných vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 1 vyhotovení a poskytovatel obdrží 1 vyhotovení.
7. Smluvní strany si obsah Smlouvy přečetly, prohlašují, že jsou s ním srozuměni a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1 – Rozpočet

V Brně dne



za objednatele

Ing. Petr Kunc

starosta MČ Brno-Židenice

V Brně dne



za poskytovatele

Dominik Horák

Soupis poptávaných prací

Údržba fontány na Juliánovském náměstí v Brně-Židenicích

Položka č.	Zkrácený popis prací	M.j.	Kč bez DPH
Práce prováděné v periodě 1x týdně během provozu fontány			
1	čištění filtrů se zachycenými nečistotami před čerpadly	3 ks	450
2	čištění filtru se zachycenými nečistotami retenční nádrže	1ks	220
3	čištění vpustí-odtoků fontány od mechanických nečistot	1ks	220
4	čištění napouštěcích armatur fontány od mechanických nečistot	1ks	220
5	čištění trysek fontány od mechanických nečistot	9ks	600
6	kontrola funkce kalového čerpadla, zpětné klapky a jímky kal.čerpadla	1ks	300
7	vizuální kontrola těsnosti rozebíratelných spojů tlakové vody	1ks	120
8	vizuální kontrola fontány, jakosti vody a technologického zázemí fontány	1ks	200
9	vizuální kontrola úrovně výše hladiny vody fontány	1ks	70
10	kontrola stavu vodoměru a elektroměru	1ks	400
11	vizuální kontrola množství chemikálií, případně jejich doplnění	3 ks	300
12	rozbory vody Cl a pH	1ks	660
13	kontrola průchodnosti a čistoty mřížky odvětrání	1ks	250
14	čištění – proprání písku filtrace	1ks	250
15	čištění zametením vtokových roštů dešťové vody	1ks	610
Práce prováděné v periodě 1x měsíčně během provozu fontány			
16	kontrola a čištění sond hladiny	1ks	660
17	kontrola elektrické a mechanické funkce elektro-ventilu dopouštění vody	1ks	660
Práce prováděné v periodě 1x měsíčně mimo provoz fontány			
18	vizuální kontrola fontány, jakosti vody a technologického zázemí fontány	1ks	200
19	kontrola stavu vodoměru a elektroměru	1ks	400
20	vizuální kontrola množství chemikálií	1ks	300
21	kontrola průchodnosti a čistoty mřížky odvětrání	1ks	250
22	čištění zametením vtokových roštů dešťové vody	1ks	610
Práce prováděné v periodě 1x ročně			
23	jarní uvedení do provozu	1ks	2800
24	podzimní odstavení z provozu	1ks	2800
25	výměna 9V baterie řídicí jednotky	1ks	400
26	Práce nad rámec poptávky	1hod	450
27	Doprava nad rámec poptávky	1km	12

VEŠKERÉ PERIODICKÉ PRÁCE BUDOU PROVÁDĚNY VČETNĚ ODVOZU A LIKVIDACE ZACHYCENÝCH NEČISTOT A SMETKŮ VZNIKLYCH PŘI PROVÁDĚNÍ PRACÍ !!!

MATERIÁL POTŘEBNÝ K VÝŠE UVEDENÝM PRACÍM BUDE FAKTUROVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI DLE POLOŽKOVÉ VÝČETKY

Soupis poptávaných prací

Údržba píték v Brně-Židenicích

Položka č.	Zkrácený popis prací	M.j.	Kč bez DPH
Práce prováděné v periodě 1x týdně během provozu pítka			
1	vizuální kontrola pítka	3 ks	360
2	vizuální kontrola těsnosti baterie pítka	3 ks	150
3	stav vodoměru	3 ks	300
Práce prováděné v periodě 1x měsíčně během provozu pítka			
4	kontrola elektrické a mechanické funkce elektro-ventilu dopouštění vody	3 ks	200
5	vyčištění roštu pítka	3 ks	350
Práce prováděné v periodě 1x měsíčně mimo provoz pítka			
6	vizuální kontrola pítka	3 ks	350
7	stav vodoměru	3 ks	300
Práce prováděné v periodě 1x ročně			
8	jarní uvedení do provozu	3 ks	1500
9	vyčištění instalovaného filtru před regulátorem tlaku uvnitř pítka	3 ks	1500
10	podzimním odstavení z provozu	3 ks	1500
11	zazimování pítka, uzavřením přívodu vody a vyfouknutí zbývající vody v pítku	3 ks	1500
12	Práce nad rámec poptávky	1hod	450
13	Doprava nad rámec poptávky	1km	12

VEŠKERÉ PERIODICKÉ PRÁCE BUDOU PROVÁDĚNY VČETNĚ ODVOZU A LIKVIDACE ZACHYCENÝCH NEČISTOT A SMETKŮ VZNIKLÝCH PŘI PROVÁDĚNÍ PRACÍ !!!

MATERIÁL POTŘEBNÝ K VÝŠE UVEDENÝM PRACÍM BUDE FAKTUROVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI DLE POLOŽKOVÉ VÝČETKY

Soupis poptávaných prací

Údržba fontány na Juliánovském náměstí v Brně-Židenicích

Položka č.	Zkrácený popis prací	M.j.	Kč bez DPH
Práce prováděné v periodě 1x týdně během provozu závlah			
1	čištění filtrů se zachycenými nečistotami před čerpadly	1ks	150
2	čištění filtru se zachycenými nečistotami retenční nádrže	1ks	400
3	čištění vpustí-odtoků fontány od mechanických nečistot	1ks	220
Práce prováděné v periodě 1x měsíčně mimo provoz závlah			
4	Kontrola, zda nedošlo k mechanickému poškození ventilů a postřikovačů	1ks	650
5	Vizuální kontrola řídicí jednotky	1ks	250
Práce prováděné v periodě 1x ročně			
6	jarní uvedení do provozu	1ks	2600
7	podzimní odstavení z provozu	1ks	2600
8	výměna baterie řídicí jednotky	1ks	400
9	Práce nad rámec poptávky	1hod	450
10	Doprava nad rámec poptávky	1km	12

VEŠKERÉ PERIODICKÉ PRÁCE BUDOU PROVÁDĚNY VČETNĚ ODVOZU A LIKVIDACE ZACHYCENÝCH NEČISTOT A SMETKŮ VZNIKLÝCH PŘI PROVÁDĚNÍ PRACÍ !!!

MATERIÁL POTŘEBNÝ K VÝŠE UVEDENÝM PRACÍM BUDE FAKTUROVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI DLE POLOŽKOVÉ VÝČETKY

Celková cena poptávaných prací

Název akce: Údržba fontány na Juliánovském náměstí v Brně-Zidenicích	Dodavatel: Dominik Horák Troskotovice 34 Troskotovice IČ:13983059	Objednatel: Statutární město Brno Městská část Brno - Zidenice Gajdošova 7, 615 00 Brno
Druh akce: Servisní a údržbové práce	Termín provedení prací: leden - prosinec 2026, 2027, 2028 a 2029	
Lokalita: Bmo - Zidenice		
JKSO:		

Položka č.	Zkrácený popis prací	Mj.	Četnost úkonů	Náklady (Kč bez DPH)		Poznámka
				Jednotková cena	Celkem	
Údržba fontány						
Práce prováděné v období 1x týdně během provozu fontány						
měsíčně						
1	čištění filtrů se zachycenými nečistotami před čerpadly	3 ks	4	450,00	10800,00	
2	čištění filtru se zachycenými nečistotami retenční nádrže	1ks	4	220,00	5280,00	
3	čištění vpusť-odtoků fontány od mechanických nečistot	1ks	4	220,00	5280,00	
4	čištění napouštěcích armatur fontány od mechanických nečistot	1ks	4	220,00	5280,00	
5	čištění trysek fontány od mechanických nečistot	9ks	4	600,00	14400,00	
6	kontrola funkce kalového čerpadla, zpětné klapky a jímky kal.čerpadla	1ks	4	300,00	7200,00	
7	vizuální kontrola těsnosti rozebíratelných spojů tlakové vody	1ks	4	120,00	2880,00	
8	vizuální kontrola fontány, jakosti vody a technologického zázemí fontány	1ks	4	200,00	4800,00	
9	vizuální kontrola úrovně výše hladiny vody fontány	1ks	4	70,00	1680,00	
10	kontrola stavu vodoměru a elektroměru	1ks	4	400,00	9600,00	
11	vizuální kontrola množství chemikálií	3 ks	4	300,00	7200,00	
12	rozbor vody Cl a pH	1ks	4	660,00	15840,00	
13	kontrola průchodnosti a čistoty mřížky odvětrání	1ks	4	250,00	6000,00	
14	čištění – proprání pisku filtrace	1ks	4	250,00	6000,00	
15	čištění zametením vtokových roštů dešťové vody	1ks	4	610,00	14640,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x týdně					116 880,00	
Práce prováděné v období 1x měsíčně během provozu fontány						
měsíčně						
16	kontrola a čistění sond hladiny	1ks	1	660,00	3960,00	
17	kontrola elektrické a mechanické funkce elektro-ventilu dopouštění vody	1ks	1	660,00	3960,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x měsíčně					7 920,00	
Práce prováděné v období 1x měsíčně mimo provoz fontány						
měsíčně						
18	vizuální kontrola fontány, jakosti vody a technologického zázemí fontány	1ks	1	0,00	0,00	
19	kontrola stavu vodoměru a elektroměru	1ks	1	400,00	2400,00	
20	vizuální kontrola množství chemikálií	1ks	1	300,00	1800,00	
21	kontrola průchodnosti a čistoty mřížky odvětrání	1ks	1	250,00	1500,00	
22	čištění zametením vtokových roštů dešťové vody	1ks	1	610,00	3660,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x měsíčně					9 360,00	
Práce prováděné v období 1x ročně						
ročně						
23	jarní uvedení do provozu	1ks	1	2800,00	2800,00	
24	podzimní odstavení z provozu	1ks	1	2800,00	2800,00	
25	výměna 9V baterie řídicí jednotky	1ks	1	400,00	400,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x ročně					6 000,00	
Práce nad rámec periodických prací (pouze na písemnou objednávku)						
ročně						
26	Práce nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1hod	200	450,00	90000,00	
27	Doprava nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1km	500	12,00	6000,00	
Celkem za veškeré práce nad rámec periodických prací					102 000,00	
Údržba píték						
Práce prováděné v období 1x týdně během provozu píték						
měsíčně						
1	vizuální kontrola pítka	3ks	4	360,00	8640,00	
2	vizuální kontrola těsnosti baterie pítka	3ks	4	150,00	3600,00	
3	stav vodoměru	3ks	4	200,00	4800,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x týdně					17 040,00	
Práce prováděné v období 1x měsíčně během provozu píték						
měsíčně						
4	kontrola elektrické a mechanické funkce elektro-ventilu dopouštění vody	3ks	1	200,00	1200,00	
5	vyčištění roštu pítka	3ks	1	350,00	2100,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x měsíčně					3 300,00	
Práce prováděné v období 1x měsíčně mimo provoz píték						
měsíčně						
6	vizuální kontrola pítka	3ks	1	350,00	2100,00	
7	stav vodoměru	3ks	1	300,00	1800,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x měsíčně mimo provoz píték					3900,00	
Práce prováděné v období 1x ročně						
ročně						
8	jarní uvedení do provozu	3ks	1	1500,00	1500,00	
9	vyčištění instalovaného filtru před regulátorem tlaku uvnitř pítka	3ks	1	1500,00	1500,00	
10	podzimní odstavení z provozu	3ks	1	1500,00	1500,00	
11	zazimování pítka, uzavřením přívodu vody a vyfouknutí zbývající vody v pítku	3ks	1	1500,00	1500,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x ročně					6000,00	
Práce nad rámec periodických prací (pouze na písemnou objednávku)						
ročně						
12	Práce nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1hod	200	450,00	90000,00	
13	Doprava nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1km	500	12,00	6000,00	
Celkem za veškeré práce nad rámec periodických prací					96 000,00	
Údržba závlah						
Práce prováděné v období 1x týdně během provozu závlah						
měsíčně						
1	čištění filtrů se zachycenými nečistotami před čerpadly	1ks	4	150,00	3600,00	
2	čištění filtru se zachycenými nečistotami retenční nádrže	1ks	4	400,00	9600,00	
3	čištění vpusť-odtoků fontány od mechanických nečistot	1ks	4	220,00	5280,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x týdně během provozu závlah					18480,00	
Práce prováděné v období 1x měsíčně mimo provoz závlah						
měsíčně						
4	Kontrola, zda nedošlo k mechanickému poškození ventilů a postřikovačů	1ks	1	650,00	3900,00	
5	Vizuální kontrola řídicí jednotky	1ks	1	250,00	1500,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x měsíčně mimo provoz závlah					5400,00	
Práce prováděné v období 1x ročně						
ročně						
6	jarní uvedení do provozu	1ks	1	2600,00	2600,00	
7	podzimní odstavení z provozu	1ks	1	2600,00	2600,00	
8	výměna baterie řídicí jednotky	1ks	1	400,00	400,00	
Celkem za veškeré práce provedené v období 1x ročně					5600,00	
Práce nad rámec periodických prací (pouze na písemnou objednávku)						
ročně						
9	Práce nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1hod	200	450,00	90000,00	
10	Doprava nad rámec poptávky celkem(odhad pro účely VŘ)	1km	500	12,00	6000,00	
Celkem za veškeré práce nad rámec periodických prací					96 000,00	

CELKEM za r. 2026, 2027, 2028 a 2029 bez DPH

1 953 920,00 Kč

VÝŠE UVEDENÁ CENA ZA PERIODICKÉ PRÁCE ZAHRAJUJE NÁKLADY NA ODVOZ A LIKVIDACI ZACHYCENÝCH NEČISTOT A SMETKŮ VZNIKLYCH PŘI PROVÁDĚNÍ PRACÍ !!!
MATERIÁL POTŘEBNÝ K VÝŠE UVEDENÝM PRACÍM BUDE FAKTUOVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI DLE POLOŽKOVÉ VÝČETKY

Položková výčetka potřebného materiálu

Název akce:	Údržba vodních prvků v Brně-Židenicích	Dodavatel:	Dominik Horák Troskotovice 34 Troskotovice IČ:13983059	Objednatel:	Statutární město Brno Městská část Brno - Židenice Gajdošova 7, 615 00 Brno	
Druh akce:	Servisní a údržbové práce - spotřeba materiálu		leden-prosinec 2026,2027,2028 a 2029			
Lokalita:	Brno - Židenice	Za období:				
JKSO:						
Č	Objekt	Zkrácený popis použitého materiálu	ks	Náklady (Kč)		Poznámka
				Jednotková cena	Celkem	
1		uklidové prostředky	8	490	3920,00	
2		čisticí prostředky	8	300	2400,00	
3		pytle na odpad	96	10	960,00	
4				0	0,00	
5				0	0,00	
6				0	0,00	
7				0	0,00	
8				0	0,00	
9				0	0,00	
10				0	0,00	
11				0	0,00	
12				0	0,00	
13				0	0,00	
14				0	0,00	
Celkem za použitý materiál					7 280,00	

VÝŠE JMENOVANÝ MATERIÁL BUDE FAKTUROVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI A DLE CEN OBVYKLÝCH NA TRHU

Poznámka:

modrá pole doplní zpracovatel vyúčtování

Protokol o provedení prací nad rámec objednávky (havárie, nenadálé a mimořádné události,...)

Název akce: Údržba vodních prvků v Brně-Židenicích	Dodavatel:	Dominik Horák Troskotovice 34 Troskotovice IČ:13983059	Objednatel: Statutární město Brno Městská část Brno - Židenice Gajdošova 7, 615 00 Brno
Druh akce: Servisní a údržbové práce - havárie, nenadálé a mimořádné události	Termin provedení prací:	leden - prosinec 2026, 2027, 2028 a 2029	
Lokalita: Brno - Židenice			

JKSO:

Č	Objekt	Zkrácený popis prací Rozměry	M.j.	Četnost úkonů	Náklady (Kč)		Poznámka
					Jednotková cena	Celkem	
Práce provedené nad rámec objednávky							
1		práce	hod	1,00	450	450,00	
2		cesta	Km	1,00	12	12,00	
3					0	0,00	
4					0	0,00	
5					0	0,00	
6					0	0,00	
7					0	0,00	
8					0	0,00	
9					0	0,00	
10					0	0,00	
11					0	0,00	
12					0	0,00	
13					0	0,00	
14					0	0,00	
Celkem za veškeré práce provedené nad rámec objednávky						462,00	

PRÁCE A DOPRAVA VÝŠE UVEDENÁ BUDE FAKTUROVÁNA VE VÝŠI 300KČ/HOD BEZ DPH A 10KČ/KM BEZ DPH
MATERIÁL POTŘEBNÝ K VÝŠE UVEDENÝM PRACÍM BUDE FAKTUROVÁN NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTI DLE POLOŽKOVÉ VÝČETKY

Poznámka:

modrá pole doplní zpracovatel vyúčtování