

## Smlouva o provádění pozáručních oprav tiskáren

uzavřená podle ustanovení § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“)

### I. Smluvní strany

**Název:** Česká republika - Generální finanční ředitelství  
se sídlem: Lazarská 15/7, 110 00 Praha  
IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043  
zastoupená: Ing. Jiřím Papugou, CSc., ředitelem Odboru informačních technologií v Ostravě  
bankovní spojení: [REDACTED]  
Fakturační adresa: Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Odbor informačních technologií v Ostravě  
Na Jízdárně 3162/3  
709 00 OSTRAVA  
(dále jen „objednatel“)

**a**

**Název:** PREKT SERVICE s.r.o.  
se sídlem: Křivá 1849/25, 702 00 Ostrava  
IČO: 03023419  
DIČ: CZ03023419  
Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, Vložka 59151  
Zastoupená: Přemyslem Kubinou, jednatelem  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
(dále jen „zhotovitel“)

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění zakázky je provádění pozáručních oprav tiskáren pro pracoviště Finančního úřadu pro Moravskoslezský a Finančního úřadu pro Olomoucký kraj a jejich podřízená územní pracoviště (společně též „pracoviště objednatele“). Předmět této smlouvy byl zadán jako veřejná zakázka malého rozsahu s dodržáním zásad podle ustanovení § 6 a dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a zhotovitel byl vybrán na základě výběru provedeného na Národním elektronickém nástroji (NEN) pod systémovým číslem N006/17/V00003043 ze dne 11.8.2017.
2. Předmětem plnění se rozumí servisní zásahy odstraňující všechny technické závady na tiskových zařízeních včetně dodání příslušných komponent (dále jen „IT“) – viz Přílohu číslo 3.

## III. Podmínky plnění

### 1. Hlášení závad

Závady nahlásí pověřená osoba objednatele uvedená v čl. IV. odst. 2 této smlouvy na dispečink servisní organizace telefonicky na čísle: [REDAKCE] a potvrdí e-mailem na: [REDAKCE]

Hlášení závady musí obsahovat sériové číslo IT, typové označení IT a stručný popis závady. Dispečink servisní organizace pracuje od 6.00 do 18.00 hodin v pracovních dnech. V případě nahlášení závady po 18.00 hodině se počítá doba servisního zásahu od 6.00 hodin následujícího pracovního dne. Pro stanovení začátku lhůty k odstranění závady je rozhodující čas na e-mailu zhotovitele, kterým se ohlášení závady potvrzuje. Lhůta k odstranění vad je upravena v Příloze č. 2 této smlouvy.

Komunikace s dodavatelem servisní činnosti se uskutečňuje za všech okolností v českém jazyce.

### 2. Místem plnění

je Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj, na Jízdárně 3162/3, 709 00 Ostrava a jemu podřízená územní pracoviště a Finanční úřad pro Olomoucký kraj, Lazecká 545/22, 779 11 Olomouc a jemu podřízená územní pracoviště – viz Přílohu č. 1. V případě potřeby je zhotovitel oprávněn dopravit zařízení, kterého se servisní činnost týká, do servisní dílny. Místem plnění, tj. předání a převzetí díla, je pracoviště Odboru informačních technologií v Ostravě, Na Jízdárně 3162/3, případně místo objednatelem určené pobočky. Místo konkrétní opravy bude vždy dohodnuto se zhotovitelem po posouzení závady pro konkrétní případy dle jejich závažnosti.

#### IV. Povinnosti smluvních stran

##### 1. Povinnosti zhotovitele:

Při poskytování oprav je zhotovitel povinen respektovat příslušné obecně závazné předpisy a technické normy.

Zhotovitel je povinen zajistit nástup na opravu řádně nahlášené závady odběratelem v termínu specifikovaném v Příloze č. 2 této smlouvy.

O provedené opravě se sepíše servisní list, který se předkládá zhotoviteli a je potvrzen zástupci obou smluvních stran. Servisní list bude vyhotoven ve dvojím vyhotovení bezprostředně po ukončení opravy, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví při vykonávání oprav podle této smlouvy.

Zhotovitel umožní pracovníkům objednatele kontrolu při činnostech v rámci plnění smlouvy.

Zhotovitel poskytuje záruku na provedenou práci a na dodané díly v délce 1 roku, provedenou při opravě IT. Záruční doba počíná běžet dnem převzetí servisního listu.

##### 2. Povinnosti objednatele:

Objednatel se zavazuje hlásit závady způsobem upraveným v čl. III. odst. 1 této smlouvy.

K jednání za objednatele v souvislosti s prováděním dílčích oprav určuje objednatel zaměstnance: [REDAKCE], email:

[REDAKCE] který je pověřen kontaktem se zhotovitelem a je povinen dohlížet na dodržování pokynů zhotovitele a podepisovat zápisy do deníku servisních prací nebo potvrzovat servisní listy.

V případě změny pověřené osoby ze strany objednatele či zhotovitele bude toto oznámeno druhé smluvní straně neprodleně mimo rámec této smlouvy.

Při provádění oprav je objednatel povinen zajistit následující podmínky pro výkon práce zhotovitele:

- umožnit zhotoviteli, resp. osobám zhotovitelem pověřeným k provedení oprav, přístup do objektů, v nichž se nachází opravovaná IT,
- zajistit přítomnost pověřeného pracovníka objednatele alespoň při započetí a ukončení opravy,
- uvolnit zařízení z provozu na dobu nezbytně nutnou k provedení zásahu,
- poskytnout potřebné energetické příkony pro činnost pracovníků zhotovitele.

Objednatel je povinen převzít od zhotovitele objednané a dokončené opravy a zkontrolovat, zda nemají zjevnou vadu. Vady je objednatel povinen reklamovat ihned při přejímce provedené opravy. Tato povinnost se netýká vad skrytých, které byly zjištěny až při plném provozu opravovaného zařízení.

Bude-li věc opravena vadně, je zhotovitel povinen vadu odstranit do 3 dnů od nahlášení. Takto provedená oprava jde k tíži zhotovitele.

Objednatel je povinen zajistit přítomnost odpovědné osoby, která opravené dílo od zhotovitele převezme.

## V.

### Cena a platební podmínky

1. Cena za opravy bude účtována vč. DPH dle ceníku, který tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy a bude platná po celou dobu platnosti smlouvy. Komponenty a činnosti v tomto ceníku nezahrnuté budou účtovány dle aktuálně platného ceníku zhotovitele. Bude-li v průběhu platnosti smlouvy upraven závazný předpis, týkající se změny sazby DPH, bude účtována DPH s příslušnou sazbou v den zdanitelného plnění.
2. Cena za dopravu je zahrnuta v cenách uvedených v Příloze č. 3. U činností a komponent v této příloze neuvedených je cena za dopravu stanovena na 7 Kč bez DPH za kilometr (7 Kč/km).
3. Zhotovitel, resp. jeho pověřený pracovník, je povinen před započítáním opravy seznámit objednatele s předpokládaným rozsahem prováděných prací a cenou opravy. Objednatel je poté neprodleně povinen písemně potvrdit, že byl s rozsahem a předpokládanou cenou opravy seznámen. Pokud v průběhu provádění opravy zhotovitel zjistí, že cena opravy převyší předpokládanou cenu, s níž byl objednatel seznámen o více než 10 %, činnost přerušit a je povinen neprodleně informovat objednatele o takto zvýšené ceně. Neprodleně poté je objednatel povinen písemně zhotoviteli potvrdit, zda se zvýšením ceny souhlasí či nesouhlasí. Jestliže objednatel zhotoviteli takto oznámí, že se zvýšením ceny nesouhlasí, zhotovitel opravu ukončí.
4. Jednotlivé daňové doklady (faktury) budou vystaveny nejpozději do 15-ti dnů kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém došlo k plnění předmětu zakázky.
5. Daňové doklady budou vystaveny po jednotlivých opravách a budou doloženy servisními listy odsouhlasenými a podepsanými zástupci objednatele.
6. Splatnost daňového dokladu se stanoví na 30 dnů. Úhrada bude prováděna převodním příkazem na účet zhotovitele. Zaplacením se rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele uvedeného v čl. I. této smlouvy.
7. Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, náležitosti dle § 435 zákona 89/2012 Sb. občanského zákoníku, dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a musí být doložen servisním listem. Neobsahuje-li předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit zhotoviteli před uplynutím lhůty jeho splatnosti. Vrácením daňového dokladu zhotoviteli dochází k přerušování lhůty splatnosti a po obdržení nového daňového dokladu objednatelem počíná běžet nová lhůta k zaplacení.
8. Zadavatel neposkytuje zálohy.

## **VI.**

### **Smluvní sankce a odpovědnost za škodu**

1. V případě prodlení se zaplacením se objednatel zavazuje zaplatit úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
2. Pokud zhotovitel nedodrží dobu plnění dohodnutou v čl. III. pod bodem 1. této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Po dobu provádění opravy mimo sídlo objednatele, včetně sídla jeho pobočky, je zhotovitel povinen chránit IT před poškozením, zničením, ztrátou a odcizením v opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu takto způsobenou bez ohledu na zavinění zhotovitele.
4. V případě opravy IT v místě sídla objednatele, včetně sídla pobočky objednatele, je zhotovitel odpovědný za škodu způsobenou poškozením IT v souvislosti s prováděnou opravou.
5. Pro vyúčtování smluvních pokut a úroků z prodlení platí obdobně ustanovení čl. V odst. 3 a 4 této smlouvy.
6. Za porušení povinnosti mlčenlivosti je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
7. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
9. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany zhotovitele se nepřipouští.
10. Zhotovitel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **VII.**

### **Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od data účinnosti této smlouvy.
2. Tato smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran.
3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy z důvodů podstatného porušení povinností, za které je považováno plnění v rozporu s touto smlouvou, nedodržení lhůt nástupu k opravě delší než 7 kalendářních dní a neuhrazení řádně vystaveného daňového dokladu delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti.
4. Tato smlouva může být ukončena též písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany. Výpovědní lhůta činí tři kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
5. Po ukončení smluvního vztahu není dotčena povinnost zaplacení vystavených daňových dokladů doložených servisními listy a povinnost zhotovitele dodržet záruční podmínky na dodané zboží.

**VIII.**  
**Všeobecná a závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
2. Vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku, která nejlépe odpovídají povaze dílčího smluvního vztahu.
3. Smlouvu je možno měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Smluvní strany vylučují použití obchodních zvyklostí a tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
7. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
8. Zhotovitel bere na vědomí, že Smlouva, včetně jejích příloh a případných dodatků může být uveřejněna na internetových stránkách objednatele a na profilu objednatele, případně v registru smluv, vztahuje-li se na ni povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
9. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Ostravě dne: 11. 09. 2017

V Ostravě dne: 11. 9. 2017

.....  
Za objednatele:  
Ing. Jiří Papuga, CSc.  
ředitel odboru  
informačních technologií v Ostravě

.....  
Za zhotovitele  
Prekt Service s.r.o.  
Přemysl Kubina - jednatel