

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍHO ČI MZDOVÉHO ÚČETNICTVÍ A DAŇOVÉHO PORADENSTVÍ

SMLOUVNÍ STRANY

UDMS Kladno s.r.o.

se sídlem: Fr. Kloze 2609, 272 01 Kladno
zastupuje: Ing. Linh Jíchová, jednatel
IČ: 23480882
DIČ: CZ23480882
Bankovní spojení: 15301842/0800
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

ICT Kladno s.r.o.

se sídlem: Vodárenská 2342, 272 01 Kladno
zastupuje: Ing. Josef Janeček, jednatel
IČ: 11689170
DIČ: CZ11689170
Bankovní spojení: 123-4658280297/0100
(dále jen „**objednatel**“)

(objednatel a zhotovitel společně dále také „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále také „**občanský zákoník**“), a přiměřeně podle zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a komoře daňových poradců České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále také „**zákon o daňovém poradenství**“), níže psaného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování finančního či mzdového účetnictví a daňového poradenství dále jen „**smlouva**“).

I. PŘEDMĚT A ROZSAH SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je poskytování finančního či mzdového účetnictví a daňového poradenství.
2. Předmět smlouvy může být rozšířen ujednáním o zastoupení v plné moci, pokud poskytovatel tento rozsah akceptuje nebo pokud podle této plné moci jedná.
3. Poskytovatel poskytuje konzultace k vedení potřebných daňových evidencí a rovněž na základě účetních podkladů a dokladů vyhotovuje příslušná daňová přiznání a hlášení, k nimž je či bude objednatel povinen. Poskytovatel kontroluje účetní doklady a způsob zaúčtování výběrovým způsobem s ohledem na daňové dopady a sestavení přiznání. Poskytovatel se zavazuje vést objednateli účetnictví, týkající se jeho podnikatelské činnosti. V rámci tohoto závazku bude pro objednatel:
 - a. Zpracovávat předané účetní doklady a vést zákonem stanovené účetní knihy a evidence, komunikace (písemná i ústní s úřady, vždy související se zpracováním agend finančního či mzdového účetnictví, daňového poradenství, případně auditu.
 - b. Vyhotovovat na písemné vyžádání účetní závěrky a přehledy,
 - c. Zpracovávat mzdovou agendu vč. povinných hlášení pro zdravotní pojišťovny a správy sociálního zabezpečení,
 - d. Na žádost objednatele poskytovat účetní konzultace,
 - e. Vyhotovovat roční účetní závěrku a podklady pro daňové přiznání včetně povinných příloh,
 - f. Provádění plateb a jejich autorizace prostřednictvím elektronického bankovníctví.
 - g. Zpracovávat daňová přiznání ke všem daním, ke kterým je objednatel registrován.
4. Poskytovatel je povinen v případě potřeby objednatele zastupovat ho před správcem daně a v dalších jednáních v rozsahu uděleného zmocnění.

5. Poskytovatel v případě potřeby zajistí potřebný počet licencí pro vzdálený přístup do účetního systému pro:
 - a. aktivní užívání nákupního řetězce oblastí poptávky, nabídky, objednávky, dodací listy, faktury a přehledy nad nimi (a funkčnost nezbytně a nutně související (číselníky...))
 - b. dále možnost pasivního nahlížení do oblastí personální, mzdové a účetní agendy pro možnosti řízení personálně mzdových a samostatně manažersko finančních záležitostí společnosti
6. Cena za poskytnuté licence bude přefakturována objednateli v plné výši.

II. ODMĚNA, PLACENÍ, POKUTY

1. Za úkony dle odst. 3. čl. I. Smlouvy zaplatí objednatel poskytovateli při rozsahu účetnictví a daňové a mzdové agendy v rozsahu jako při podpisu smlouvy:
 - a. Maximální platbou měsíčně 50 000,- Kč bez DPH za zpracovávání a podávání daňových tvrzení a vedení účetnictví a daňového poradenství.
 - b. Variabilní platbou měsíčně dle samostatných objednávek s akceptovaným převzetím ze strany objednatele.
 - c. Maximální platbou ročně zpracování a podání daňového přiznání z příjmu právnických osob a zprávy o vztazích 25 000,- Kč bez DPH za všechny tyto položky.
2. Daňový doklad splňující veškeré náležitosti včetně povinného uvedení čísla smlouvy a případně objednávek uvedených k fakturaci, bude vystaven nejpozději do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění se splatností do 14 dnů ode dne vystavení. Den splatnosti je den, kdy má být částka připsána na účet poskytovatele. Objednatel souhlasí, aby mu byl daňový doklad vystaven v elektronické podobě a zaslán elektronicky.
3. Všechny platby dle této smlouvy budou uhrazeny převodem na účet. Zaplacením na účet se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky ve prospěch účtu poskytovatele, a to pod variabilním symbolem, kterým je číslo daňového dokladu (dle odst. 6. tohoto článku). Za den zaplacení se považuje den uvedený bankou na výpise z tohoto účtu.
4. Je-li objednatel nebo poskytovatel v prodlení s hrazením plateb, je každá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení.
5. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn každoročně k 1. 1. kalendářního roku počínaje rokem 2026 navýšit odměny dle odst. 1. a 2. tohoto článku, a to maximálně o míru inflace vyjádřenou jakožto přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nová výše odměn dle odst. 1. a 2. tohoto článku budou objednateli písemně oznámeny nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku. Nedoplatek na odměnách dle odst. 1. a 2. tohoto článku za měsíce předcházející oznámení jejich zvýšení, který odpovídá rozdílu mezi jejich zvýšenou výší a dosavadní výší, bude poskytovateli uhrazeno v nejbližší následující platbě, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Objednatel předá či jinak zpřístupní poskytovateli zejména tyto doklady:
 - a. Prvotní účetní doklady,
 - b. Uzavřené smlouvy, objednávky a další podklady k obchodním operacím, bankovní výpisy,
 - c. Účetní knihy a evidence, zejména o majetku,
 - d. Provozní dokumentaci ke strojům a zařízením – zejména OTP u vozidel,
 - e. Evidence vyplývající ze zákona o DPH (záznamní povinnost)
2. Objednatel vystaví poskytovateli včas potřebnou plnou moc v písemné formě.
3. Jednatel, popř. prokurista (objednatele) potvrdí údaje ve vypracovaném přiznání či hlášení svým souhlasem nebo ve výjimečných situacích se souhlasem pověřeného pracovníka jednorázově a prokazatelně pověřeným jednatelem společnosti dle odst. 1. čl. V. smlouvy. Tímto podpisem objednatel potvrzuje, že se s celým obsahem přiznání seznámil a souhlasí s ním. Poskytovatel není povinen jako zmocněnec toto přiznání sám podat dříve, než je takto potvrdí objednatel, a to ani tehdy, kdyby v důsledku

absence souhlasu objednatele hrozilo zmeškání lhůty pro podání přiznání, avšak pouze za předpokladu, že na možnost zmeškání lhůty objednatele upozornil.

IV. OMEZENÍ POVINNOSTI K NÁHRADĚ ŠKODY

1. Poskytovatel prohlašuje, že je ve smyslu písm. a) odst. 10 § 6 zákona o daňovém poradenství, pojištěn na odpovědnost za škodu, která by objednatelovi mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této smlouvy.
2. Objednatel bere na vědomí, že limit výše náhrady škody v pojistné smlouvě poskytovatele činí 20.000.000,- Kč.

V. TECHNICKO-ORGANIZAČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Objednatel určuje jako svého zástupce prokuristu objednatel.
2. Za doručenou písemnost mezi poskytovatelem a objednatелеm se považuje také zpráva předaná elektronicky bez zaručeného elektronického podpisu (mj. povolen je e-mail a datová schránka).

VI. DOBA TRVÁNÍ ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
3. Poskytovatel nebo objednatel jsou oprávněni závazek ze smlouvy vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce s účinností ke konci třetího kalendářního měsíce následujícího po měsíci, po němž byla výpověď doručena druhé straně, není-li ve výpovědi uvedena doba pozdější. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemná práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.

VII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Práva a povinnosti neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy.
2. Objednatel bere na vědomí, že podpisem této smlouvy zbavuje poskytovatele jeho zákonné povinnosti mlčenlivosti vůči makléři, pojišťovně, právním zástupcům a komoře daňových poradců ČR v případech, v nichž poskytovatel uplatňuje náhradu újmy způsobené objednateli ze svého pojištění u příslušné pojišťovny.
3. Změna této smlouvy je možná v písemné formě v podobě číslovaného, oběma smluvními stranami podepsaného dodatku. Nebude-li písemná forma dodržena, platí, že se k tomuto dodatku nepřihlíží a smluvní strany jím nejsou vázány.
4. Poskytovatel zpracovává osobní údaje objednatele, je-li fyzickou osobou, a jeho zástupců, je-li právnickou osobou, pro účely zpracování daňového tvrzení a poskytování dalšího daňového poradenství, plnění právních povinností poskytovatele, ochrany právních nároků a nabízení dalších služeb poskytovatele.
5. Tato smlouva je sepsána a podepsána elektronicky.

V Kladně



Ing. Linh Jíchová
jednatel
UDMS Kladno s.r.o.

V Kladně



Ing. Josef Janeček
Jednatel
ICT Kladno s.r.o.