Příkazní smlouva č. SML 10145

***é***



Grantika Advisory

dále jen „smlouva44

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb„ občanský zákoník, (dále jen

„Občanský zákoník44), mezi smluvními stranami:

Nemocnice Třinec, p.o.

sídlo: Kaštanová 268, Dolní Líštná, 739 61 Třinec IČ: 00534242 DIČ: CZ 00534242

zastoupen/a: Ing. Tomáš Stejskal, ředitel nemocnice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr., vložka 908 bankovní spojení: Komerční banka Třinec, č.ú.: 29034781/0100 dále jen „příkazce44 na straně jedné

Erste Grantika Advisory, a.s.

sídlo: Jánská 448/10, Brno, PSČ 602 00 IČ: 25597001 DIČ: CZ 25597001

zastoupena: Richard Lev, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100 bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 2604502/0800

dále jen „příkazník44 na straně druhé

1. Úvodní ustanovení a definice
2. Příkazce je ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon44), zadavatelem veřejné zakázky na dodávky zdravotnických prostředků s názvem “Modernizace vybavení pro obory návazné péče v Nemocnici Třinec, p.o.“ - projekt č. 1 (dále „veřejná zakázka“), spolufinancované z programu č. 6. IROP Ministerstva pro místní rozvoj

výzva č. 06\_16\_043, název: 31. výzva IROP - Zvýšení kvality návazné péče (dále jen „dotační program44).

1. Příkazník je právnickou osobou, která v rámci své podnikatelské činnosti poskytuje zejména služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy a poradenské a konzultační činnosti zahrnující zastupování veřejných, sektorových a dotovaných zadavatelů veřejných zakázek při výkonu jejich práv a povinností dle zákona a v případě spolufinancování veřejné zakázky z příslušného dotačního programu též dle podmínek a pravidel pro výběr dodavatelů tohoto dotačního programu upravujících postup zadávání veřejných zakázek.
2. Nezbytným předpokladem pro realizaci příkazcem poptávaného plnění a dodržení veškerých stím souvisejících povinností, je provedení zadávacího řízení, jehož účelem je výběr dodavatele a uzavření smlouvy na realizaci předmětu veřejné zakázky, a to postupem stanoveným zákonem, případně dalšími podmínkami a závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Příkazce se proto s odkazem na § 43 zákona rozhodl nechat se příkazníkem zastoupit při výkonu práv a povinností zadavatele souvisejících se zadávacím řízením na veřejnou zakázku a jeho prostřednictvím si také nechat obstarat veškeré níže uvedené záležitosti s tím související. Za tímto účelem smluvní strany uzavírají tuto smlouvu a vzájemná práva a povinnosti upravují způsobem níže uvedeným.
3. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet a jeho jménem obstará za dohodnutou odměnu záležitosti související s administrací veřejné zakázky zadávané v/ve otevřeném nadlimitním řízení, a to v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy výhradně v českém jazyce, a příkazce se zavazuje mu za to zaplatit odměnu sjednanou dle článku IV. smlouvy.
4. Rozsah záležitostí obstarávaných příkazníkem vymezený v odst. 1. tohoto článku může být rozšířen o další obstarávané záležitosti a služby na základě dohody mezi příkazcem a příkazníkem. V případě pokynu příkazce (učiněného písemně či e-mailem) k poskytnutí plnění mimo rozsah uvedený v odst. 1. tohoto článku dojde k uzavření dodatku k této smlouvě, kterým bude rozšířen rozsah poskytovaného plnění, a to:
5. potvrzením pokynu ze strany příkazníka příkazci (dodatek je uzavřen dnem, kdy potvrzení pokynu dojde příkazci), popřípadě
6. poskytnutím plnění požadovaného v pokynu příkazníkem příkazci (dodatek je uzavřen dnem, kdy příkazník započne s poskytováním plnění požadovaného v pokynu),

podle toho, která z těchto skutečností nastala dříve. Ustanovení této smlouvy se (v rozsahu, v jakém nebude v dodatku ujednáno jinak) uplatní i pro plnění poskytované dle takto uzavřeného dodatku, a to s výjimkou ujednání o odměně a dalších ujednání, která se vztahují pouze na obstarání záležitostí uvedených v odst. 1. tohoto článku.

1. Pokud příkazce požádá příkazníka o obstarání dalších záležitostí či poskytnutí služeb nad rámec této smlouvy a příkazník do 5 pracovní dní příkazci nepotvrdí ani neodmítne, představuje takové mlčení příkazce odmítnutí převzetí povinnosti obstarat takto požadované obstarání dalších záležitostí či poskytnutí služeb ve smyslu § 2431 Občanského zákoníku. To neplatí v případě, že do konce doby uvedené v přechozí větě dojde k uzavření dodatku k této smlouvě postupem dle odst. 2. tohoto článku.
2. Příkazník odpovídá za úplnost dokumentů týkajících se veřejné zakázky uveřejňovaných na profilu zadavatele příkazce, nemůže však odpovídat za správnost a úplnost profilu zadavatele příkazce, pokud profil zadavatele příkazce není zřízen v elektronickém nástroji E-ZAK příkazníka. To platí i v případě, že příkazník na pokyn příkazce zveřejnil příslušné dokumenty týkající se veřejné zakázky na profilu zadavatele, který není zřízen v elektronickém nástroji E-ZAK příkazníka.
3. Příkazník není povinen přezkoumávat a neodpovídá za věcnou správnost, pravdivost nebo úplnost dokumentů zpracovaných příkazcem nebo třetí osobou, jež mu byly příkazcem předány za účelem jejich použití v zadávacím řízení, ani za jejich soulad se zákonem a případně dalšími podmínkami a závaznými pravidly dotačního programu. Příkazník neodpovídá příkazci za škodu, pokud tato byla způsobena činností nebo nečinností příkazníka v důsledku nesprávných, nepravdivých nebo neúplných podkladů poskytnutých příkazníkovi ze strany příkazce.
4. Přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí je plná moc vymezující právní jednání, která příkazník v souvislosti s plněním svých povinností dle smlouvy uskuteční jménem příkazce. Smluvní strany berou na vědomí, že dle ust. §43 odst. 2 zákona příkazníkovi, jakožto osobě zastupující příkazce - zadavatele, nesmí být uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení, rozhodnutí o výběru nej vhodnějšího návrhu, zrušení soutěže o návrh či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.
5. Práva a povinnosti smluvních stran
6. Plnění smlouvy bude zahájeno na základě písemné výzvy k plnění příkazce učiněné vůči příkazníkovi.
7. Příkazník je povinen při provádění činností dle této smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy a použít přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.
8. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí dle této smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
9. Příkazník se nesmí odchýlit od pokynů příkazce. To neplatí v případě, pokud by pokyny příkazce byly zřejmě nesprávné nebo v rozporu se zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Na takovou skutečnost je příkazník povinen příkazce bez zbytečného odkladu upozornit.
10. S předchozím písemným souhlasem příkazce může příkazník svěřit plnění předmětu této smlouvy třetí osobě. V takovém případě má vůči příkazci odpovědnost, jako by příkaz prováděl sám.
11. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné a pravdivé informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností příkazníka dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění sám.
12. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy součinnost nezbytnou pro dosažení účelu smlouvy.
13. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle této smlouvy, které znemožňují dosažení účelu této smlouvy, oznámí to v písemné formě neprodleně druhé straně. V takovém případě se smluvní strany ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení písemného oznámení dohodnou na odstranění daných překážek.
14. Po provedení činností dle článku II. odst. 1. a odst. 2. smlouvy, případně jejich části do ukončení účinnosti smlouvy, je příkazník povinen příkazci předat veškerou dokumentaci vyhotovenou v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Předání této dokumentace potvrdí smluvní strany podpisem předávacího protokolu.
15. Smluvní strany se dohodly, že příkazník odpovídá za svoji činnost a má povinnost nahradit příkazci újmu v souvislosti s ní vzniklou pouze tehdy, pokud se jedná o újmu způsobenou úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Příkazník neodpovídá za újmu vzniklou příkazci v důsledku nezákonného rozhodnutí orgánu veřejné moci, případně poskytovatele dotace, z důvodu jejich nečinnosti či na základě jejich nepřesných, nejasných, nekompletních či chybných informací. V případě, že bude příkazci uložena ze strany poskytovatele dotace nebo subjektu veřejné moci povinnost zaplatit jakoukoliv sankci z důvodu porušení povinnosti příkazníka při plnění dle této smlouvy, není příkazce oprávněn vůči příkazníkovi uplatňovat jakékoliv nároky na náhradu škody nebo smluvní pokutu, pokud příkazce nevyužije všech řádných i mimořádných opravných prostředků proti takto uložené sankci, nebo pokud neumožní příkazníkovi hájení jeho práv v plném rozsahu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak.
16. Příkazník nemůže odpovídat za nemožnost plnit předmět této smlouvy a případnou škodu z toho vzniklou v případě, že příkazce:
17. prokazatelně neposkytl příkazníkovi potřebnou součinnost či informace,
18. nepředal příkazníkovi pravdivé a úplné podklady nebo poskytl příkazníkovi nevhodné podklady nebo tyto nedoplnil či nenahradil vhodnými podklady ani po písemné výzvě příkazníka,
19. nerespektoval písemná doporučení a pokyny příkazníka učiněné v souladu se zákonem, obecně závaznými právními předpisy, příslušnými pravidly závazně upravujícími postup příkazce při zadávání veřejné zakázky a touto smlouvou,
20. přes písemné upozornění příkazníka na rozpor pokynů příkazce se zákonem, obecně závaznými předpisy či příslušnými pravidly závazně upravujícími postup příkazce při zadávání veřejné zakázky dle odst. 4. tohoto článku nadále trval na splnění daného pokynu.
21. Odměna a platební podmínky
22. Odměna příkazníka za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran ve výši 50 000,- Kč bez DPH zajedno zadávací řízení.
23. Odměna dle odst. 1. tohoto článku zahrnuje náklady příkazníka na účelně a nutně vynaložené náklady spojené se zajištěním uveřejnění řádných formulářů oznámení dle zákona v příslušném informačním systému. Příkazce považuje odměnu za činnost příkazníka přiměřenou povaze a rozsahu činností

příkazníka dle této smlouvy. VR 2016 ZV^OS^T'"



Grantika Advisory

1. Odměna za činnost příkazníka bude uhrazena na základě daňových dokladů (faktur).
2. Smluvní strany sjednávají termíny vystavení faktur k úhradě jednotlivých částí odměny příkazníka dle odst. 1 tohoto článku následovně:
3. 50 % části odměny v paušální výši dle odst. 1. tohoto článku dnem následujícím po zahájení zadávacího řízení, tzn. zveřejnění Oznámení o zakázce v příslušném informačním systému,
4. 50 % části odměny dle odst. 1 tohoto článku dnem následujícím po předání dokumentace zadávacího řízení v souladu s čl. III, odst. 9.
5. Faktura musí vždy obsahovat předepsané účetní a daňové náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o DPH“).
6. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne jejího doručení příkazci.
7. Smluvní strany sjednávají, že faktura k úhradě odměny za činnost příkazníka bude v souladu s ust. § 26 odst. 3 zákona o DPH vystavena v elektronické podobě stím, že příkazník ji opatří zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Smluvní strany sjednávají, že pro účely odesílání a doručování faktury budou použity níže uvedené kontaktní mailové adresy:

Za příkazníka: [fakturace@grantika.cz](mailto:fakturace@grantika.cz)

Za příkazce: [aurelie.galijasevicova@nemtr.cz](mailto:aurelie.galijasevicova@nemtr.cz)

Pro účely této smlouvy a odstranění pochybností o okamžiku doručení se příslušná faktura považuje za řádně doručenou nejpozději druhým (2.) dnem ode dne jejího odeslání na výše uvedenou e-mailovou adresu příkazce, pokud nebyla faktura prokazatelně doručena dříve (např. zasláním potvrzení o přečtení či potvrzení o doručení příkazcem).

1. Kjednotlivým částem odměny uvedeným v článku IV. odst. 1. smlouvy a nákladům na jízdné automobilem a dalším nákladům bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
2. Pokud bude zadávací řízení zrušeno rozhodnutím příkazce nebo z důvodů stanovených zákonem, případně pravidly dotačního programu či jinými pravidly pro zadávání veřejných zakázek, a důvodem jeho zrušení zároveň nebude porušení povinností příkazníka dle této smlouvy, bude příkazník postupovat dle ustanovení článku III. odst. 9. smlouvy. Příkazníkovi v takovém případě přísluší poměrná část odměny ve výši sjednané smluvními stranami takto:
3. bude-li zadávací řízení zrušeno v průběhu lhůty pro podání nabídek či žádostí o účast, přísluší příkazníkovi odměna ve výši dle odst. 4. písm. a. tohoto článku v plné výši,
4. bude-li zadávací řízení zrušeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky, přísluší příkazníkovi poměrná část odměny ve výši 75 % z částky dle odst. 1.,
5. bude-li zadávací řízení zrušeno po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přísluší příkazníkovi za činnost dle této smlouvy odměna v plné výši dle odst. 1.
6. Poměrná část odměny za záležitosti obstarané příkazníkem ve výši dle odst. 9. tohoto článku bude uhrazena na základě faktury, která bude vystavena příkazci po uveřejnění oznámení o zrušení zadávacího řízení dle odstavce 9. písm. a., b. a c. tohoto článku v příslušném informačním systému. Faktura bude splatná v době stanovené v odst. 6. tohoto článku smlouvy.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že k provedení a zajištění přípravy a průběhu opakovaného zadávacího řízení příkazníkem je třeba uzavřít novou smlouvu.
8. Smluvní strany sjednávají smluvní odměnu za plnění poskytované dle článku II. odst. 2. této smlouvy účtovanou za každou započatou odpracovanou hodinu na základě pevné hodinové sazby, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Pevná hodinová sazba je určena jako jednotná sazba ve výši 1.500,- Kč bez DPH /hod. Smluvní odměna dle tohoto odstavce bude fakturována měsíčně na základě příkazníkem předloženého a oběma stranami vzájemně odsouhlaseného soupisu hodin poskytnutého

plnění. Soupis hodin bude zasílán příkazníkem příkazci elektronickou poštou, přičemž pokud příkazce nevznese odůvodněné námitky a dotazy do 3 pracovních dní od doručení soupisu hodin, má se za to, že příkazce soupis hodin schválil. Faktura bude vystavena příkazníkem vždy na základě schváleného soupisu hodin. V případě sporu o úplnost nebo bezvadnost soupisu hodin poskytnutého plnění se má za to, že pokud příkazce neprokáže neúplnost nebo vadnost soupisu hodin poskytnutého plnění do 3 pracovních dnů od uplatnění námitky, považuje se soupis hodin poskytnutého plnění za úplný a správný. Ustanovení článku IV. odst. 2., 3., 5., 6., 7., 8. a 13. smlouvy se přiměřeně uplatní i pro smluvní odměnu účtovanou dle tohoto článku IV. odst. 12. smlouvy.

1. Smluvní stany sjednávají, že v případě ukončení účinnosti této smlouvy v době před zahájením zadávacího řízení náleží příkazníkovi poměrná část odměny uhrazené dle článku IV. odst. 4. písm. a. smlouvy, a to ve výši stanovené dohodou smluvních stran při zohlednění rozsahu plnění poskytnutého do té doby příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy; takto stanovená poměrná část odměny se započítá na část odměny uhrazenou příkazcem dle odst. 4. písm. a. tohoto článku.
2. Pro případ prodlení s úhradou odměny dle článku IV. odst. I. nebo odst. 12. smlouvy bere příkazce na vědomí, že je povinen nahradit příkazníkovi náklady spojené s uplatněním a vymáháním pohledávky z neuhrazené odměny či její části dle této smlouvy, včetně nákladů právního zastoupením, popř. i nákladů soudního řízení.
3. Výpověď, odstoupení od smlouvy a smluvní pokuty
4. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka obstarat záležitosti příkazce v rozsahu dle této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že s ohledem na předmět plnění této smlouvy nemůže být po příkazníkovi požadováno nahradit škodu ve smyslu ust. § 2440 odst. 2 Občanského zákoníku.
5. Za činnost řádně uskutečněnou do skončení trvání smlouvy na základě účinné výpovědi má příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti výpovědi. Faktura bude splatná v době stanovené v článku IV. odst. 6. smlouvy. Odměna příkazníka, která již byla řádně vyfakturována v souladu s touto smlouvou, není v žádném případě dotčena a náleží příkazníkovi i po výpovědi smlouvy.
6. Příkazník je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže příkazce i přes upozornění příkazníka dle ustanovení článku III. odst. 4. této smlouvy bude nadále trvat na splnění pokynu, který je v rozporu se zákonem, obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání zakázek.
7. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže dle článku III. odst. 8. smlouvy nedojde ve sjednané lhůtě k dohodě smluvních stran na odstranění překážek znemožňujících dosažení účelu této smlouvy.
8. Smluvní strany se pro případ odstoupení od této smlouvy dohodly, že i dílčí či částečné plnění poskytnuté kteroukoliv ze stran má pro druhou stranu význam, a že mohou od této smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna a jen ohledně nesplněného zbytku plnění.
9. Za činnost řádně uskutečněnou do okamžiku doručení písemného odstoupení od smlouvy dle odst. 3. a 4. tohoto článku má příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti odstoupení od smlouvy. Faktura bude splatná v době stanovené v článku IV. odst. 6. smlouvy. Odměna příkazníka, která již byla řádně vyfakturována v souladu s touto smlouvou, není v žádném případě dotčena a náleží příkazníkovi i po odstoupení od smlouvy
10. V případě prodlení příkazce s úhradou odměny či jakékoli její části má příkazník právo požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany příkazce ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
11. V případě porušení povinnosti příkazce dle článku VII. odst. 8. této smlouvy je příkazník oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany příkazce ve výši 50.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ porušení.
12. Smluvní pokuty jsou splatné na základě daňového dokladu (faktury) v termínu splatnosti dle článku IV. odst. 6. této smlouvy. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazníka na náhradu škody v plném rozsahu.
13. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody či smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy se rovněž nedotýká ujednání, které mají vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy.
14. Ochrana důvěrných informací
15. Příkazník a příkazce jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, údajích a sděleních, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy včetně údajů a sdělení, o nichž se dozvěděli před uzavřením této smlouvy a v souvislosti sjednáním o uzavření této smlouvy a smluvní strany berou na vědomí, že všechny tyto záležitosti, údaje a sdělení mají důvěrný charakter. Veškeré podklady a informace, které příkazník obdrží od příkazce v souvislosti sjednáním o uzavření této smlouvy a plněním předmětu smlouvy, může příkazník použít výhradně za účelem splnění předmětu smlouvy. Po skončení plnění předmětu smlouvy předá příkazník příkazci všechny materiály a podklady, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal. Smluvní strany se dále zavazují, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků z této smlouvy seznámily, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany. Tento zákaz neplatí pro údaje, které tvoří součást zadávacích podmínek.
16. Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po jejím uplynutí, respektovat a dodržovat obchodní tajemství příkazce a zabezpečit listiny, které jsou součástí obchodního tajemství příkazce včetně fotokopií obsahující uvedené údaje, před zneužitím třetími osobami.
17. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti splněním dle této smlouvy s výjimkou případu, kdy došlo k poskytnutí finančních prostředků na realizaci projektu příkazce ze strany Finanční skupiny České spořitelny. Pro tento případ příkazce podpisem této smlouvy uděluje příkazníkovi výslovný souhlas s poskytováním informací, o nichž se příkazník dozvěděl v souvislosti s plněním dle této smlouvy, v rámci Finanční skupiny České spořitelny. Z povinnosti mlčenlivosti příkazníka jsou dále vyjmuty informace poskytované osobám oprávněným ke kontrole plnění podmínek uvedených ve Smlouvě o dotaci.
18. Po ukončení účinnosti této smlouvy je příkazník povinen předat příkazci všechny materiály, které od něj v souvislosti s plněním převzal. Příkazník je oprávněn ponechat si kopie těchto materiálů za podmínky dodržení ustanovení odst. 1. tohoto článku smlouvy.
19. Příkazce tímto uděluje příkazníkovi souhlas se zveřejněním obchodní firmy, názvu či jména a příjmení příkazce, jeho sídlo, případně místo podnikání, identifikační číslo osoby a názvu ukončeného zadávacího řízení jako své referenční zakázky.
20. Příkazce tímto uděluje příkazníkovi souhlas k tomu, aby ho příkazník v budoucnu kontaktoval prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními.
21. Smluvní strany se dohodly, že není porušením povinnosti dle čl. VI. odst. 1, 2 nebo 3 této smlouvy, pokud kterákoliv smluvní strana poskytne důvěrné informace nebo informace týkající se obchodního tajemství druhé smluvní strany třetí osobě v případech, kdy je toto vyžadováno zákonem či pravomocným rozhodnutím orgánu veřejné moci nebo rozhodcem nebo rozhodčím soudem.



Grantika Advisory

1. Příkazník výslovně prohlašuje, že má sjednáno majetkové pojištění proti všem rizikům do výše 25.000.000,- EUR, pojištění bankovních rizik a pojištění obecné a profesní odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně do výše 5.000.000,- EUR.
2. Pro účely poskytování součinnosti příkazníkovi nezbytné k plnění jeho povinností určuje příkazce tuto kontaktní osobu:

Ing. Josef Cieslar, tel.: 558309751, mobil: 602581959, email: [josef.cieslar@nemtr.cz](mailto:josef.cieslar@nemtr.cz)

1. V případě, že tato smlouva požaduje, aby určité právní jednání, respektive vzájemná oznámení a komunikace stran dle této smlouvy byly učiněny v písemné formě, je písemná forma dodržena i v případě, že takové právní jednání, komunikace či oznámení bude učiněno prostřednictvím e-mailu, a to pro:
2. příkazce: z e-mailové adresy osob, které příkazník příkazci sdělí.
3. příkazníka: z e-mailové adresy osob uvedených v článku VII. odst. 2., respektive dalších osob, které příkazce příkazníkovi sdělí.

Tím není dotčeno ustanovení článku IV. odst. 7. této smlouvy.

1. Vyžaduje-li to povaha veřejné zakázky, resp. zadávacího řízení, či jiné okolností vyplývající z plnění povinností dle této smlouvy, je příkazník oprávněn při obstarávání záležitostí dle článku II. odst. 1. a 2. smlouvy spolupracovat s externími znalci, poradci a dalšími odborníky. Nedohodnou-li se příkazce a příkazník jinak, budou takoví znalci, poradci a odborníci ustanoveni na náklady příkazce přímo jako zástupci příkazce a výlučně tito znalci, poradci a odborníci (a nikoliv příkazník) budou příkazci odpovědni za poskytnutí příslušných služeb a poradenství v souladu s příslušnými právními předpisy a profesními pravidly. Příkazce uzavře smlouvu o poskytování služeb s externím poradcem bez odkladu, tak aby nebylo ohroženo včasné poskytnutí plnění ze strany příkazníka. Potřebu ustanovení takových osob a náklady s tím spojené příkazník vždy předem projedná s příkazcem.
2. Příkazník je oprávněn, v případě, že jej o to příkazce požádá, uhradit za příkazce odměnu za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky. Odměna za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky v jejich skutečné výši bude fakturována spolu s odměnou dle článku IV. této smlouvy. Tím není dotčeno právo příkazníka fakturovat odměnu za služby a další náklady na externí znalce i dodatečně, zejména v případech, kdy se dozví o jejich skutečné výši až v okamžiku, kdy odměna za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. a 2. smlouvy byla již příkazcem zcela uhrazena.
3. Příkazník výslovně prohlašuje, že není podjat ve vztahu k veřejné zakázce a zadávacímu řízení, tj. že se nebude účastnit zadávacího řízení jakožto uchazeč, nebude se podílet na zpracování nabídky a nemá osobní zájem na zadání veřejné zakázky.
4. Příkazník je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu veřejné zakázky specifikované v článku I. odst. 1. smlouvy věcně příslušným kontrolním orgánům.
5. Příkazník upozorňuje příkazce, že veškeré dokumenty vytvořené příkazníkem za účelem obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. a odst. 2. smlouvy považuje za svá autorská díla požívající ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Příkazce s tímto souhlasí. Příkazce je oprávněn dokumenty vytvořené příkazníkem za účelem obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. a 2. smlouvy užít v omezeném rozsahu, a to jen v souvislosti se zadáním veřejné zakázky specifikované v článku I. odst. 1. této smlouvy a výhradně při spolupráci s příkazníkem (zakazuje se např. samostatné použití dokumentů při realizaci opakovaného zadávacího řízení k veřejné zakázce dle článku I. této smlouvy bez souhlasu příkazníka). Příkazce není oprávněn toto právo postoupit na třetí osobu zcela ani z části. V případě ukončení této smlouvy z důvodu porušení povinností příkazce dle této smlouvy zaniká ke dni zániku smlouvy i oprávnění příkazce dle tohoto odstavce smlouvy.

*f*

***i***

1. Přijetí návrhu příkazníka na uzavření této smlouvy ze strany příkazce s dodatky nebo odchylkami dle ust. § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku je vyloučeno. Pro účely této smlouvy se nepoužije ustanovení o platnosti potvrzení, které vykazuje odchylky od skutečně ujednaného obsahu smlouvy ve smyslu ust. § 1757 odst. 2 a 3 Občanského zákoníku. Předpokladem uzavření této smlouvy je dosažení úplné shody smluvních stran o všech náležitostech a ustanoveních uvedených v návrhu příkazníka na uzavření této smlouvy.
2. Přílohy, na které se ve smlouvě odkazuje, tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Žádná část obsahu smlouvy není určena odkazem na obchodní podmínky kterékoliv ze smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že před uzavřením smlouvy si v souladu s ust. § 1728 odst. 2 Občanského zákoníku vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti rozhodné pro uzavření smlouvy.
5. Strany na sebe pro účely této smlouvy přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
6. Smluvní strany konstatují, že tato Smlouva není uzavírána adhezním způsobem a ust. § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se na tuto Smlouvu proto nepoužije.
7. Jakákoliv ujednání či prohlášení učiněná smluvními stranami před uzavřením této smlouvy v průběhu jednání o uzavření této smlouvy nejsou pro určení obsahu této smlouvy právně závazná.
8. Smluvní strany prohlašují, že jsou dostatečně srozuměny s obsahem, významem a důsledky ujednání této smlouvy, a že mají dostatečné znalosti a zkušenosti taková ujednání, jejich význam a důsledky posoudit.
9. Veškeré změny a dodatky k této Smlouvě je možné činit pouze písemně, formou číslovaných dodatků. Výjimkou z tohoto ustanovení je případ, kdy při uzavření této smlouvy nebude známo registrační číslo projektu, jedná-li se o spolufinancovanou veřejnou zakázku. V takovém případě je každá ze smluvních stran oprávněna, poté co registrační číslo projektu vejde ve známost, doplnit jej do Přílohy č. 2 vymezující rozsah záležitostí souvisejících se zadáním veřejné zakázky dle článku II. odst. 1. této smlouvy. Doplnění registračního čísla projektu se nepovažuje za změnu smlouvy. Tímto ustanovením není dotčeno ani ustanovení článku II. odst. 2. smlouvy.
10. Příkazce není oprávněn započíst své pohledávky za příkazníkem proti pohledávkám příkazníka za příkazcem, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez předchozího písemného souhlasu příkazníka. Příkazníkje oprávněn započíst vůči jakékoli pohledávce příkazce za příkazníkem, i nesplatné, jakoukoli svou pohledávku za příkazcem, i nesplatnou. Pohledávky příkazníka a příkazce se započtením ruší ve výši, ve které se vzájemně kryjí.
11. Na otázky výslovně neupravené v této smlouvě se přiměřeně použijí ustanovení Občanského zákoníku. Pro úpravu otázek neřešených v této smlouvě se vylučuje použití zvyklostí nebo praxe zavedené mezi smluvními stranami.
12. Smlouvaje platná od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami. Je závazně dána odkládací podmínka, že účinnost smlouvy nastane až na základě doručení výzvy příkazce k zahájení plnění příkazníkovi. Výjimkou této odkládací podmínky jsou ustanovení článku IV. a VI. odst. 1., 5., 6. a 7. této smlouvy, která nabývají účinnosti podpisem obou smluvních stran.
13. Smlouvaje vyhotovena v 2 stejnopisech splatností originálu, z nichž jeden obdrží příkazce a jeden příkazník.
14. Adresami pro doručování jsou kontaktní adresa příkazce a sídlo příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě, kdy nebude kontaktní adresa příkazce ve smlouvě uvedena, bude doručováno na adresu sídla příkazce uvedenou v záhlaví smlouvy.
15. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy budou smluvní strany řešit dohodou. Pokud nedojde k dohodě mezi smluvními stranami, případně některá ze smluvních stran bude v tomto směru nečinná po dobu delší než třicet (30) dní, bude spor řešen prostřednictvím soudního řízení, a to před věcně příslušnými

soudy České republiky, přičemž v případě, kdy české právo připouští pro konkrétní druh sporu sjednání místní příslušnosti, pak platí, že pokud je v konkrétním případě podle příslušných právních předpisů založena místní příslušnost okresních soudů, sjednávají tímto smluvní strany místní příslušnost Obvodního soudu pro Prahu 1 jako soudu prvního stupně, a v případech, kdy je pro řízení v prvním stupni příslušný krajský soud, se sjednává místní příslušnost Městského soudu v Praze jako soudu prvního stupně.

1. Smluvní strany si smlouvu přečetly a prohlašují, že veškerá ujednání obsažená v této smlouvě jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují vlastnoruční podpisy osob k tomu oprávněných.

Místo a datum: Příkazce:

Jméno a příjmení: Funkce:

NEMOCNICE TŘINEC, ® příspěvková organizace

Kaštanová 268, Doiní Líštná, 739 61 Třinec

IČ:00534242 DIČ: CZ00534242

*'fa*

Třinec

Nemocnice Třinec, p.o.

Ing. Tojmáš Stejskal ředitel nemocnice

Podpis

Místo a datum: Příkazník:

Jméno a příjmení: Funkce:

Brno, 1 3 -09- 2017

**Erste Grantika Advisory, a.s.**

Richard.Lev člen představenstva

Podpis

Ers\*e Grantika Advisory, a.s,

Jónstó 448/10,602 00 Brno

Za správnost u příkazníka \_ „

Místo a datum: Brno, 13- 09. 201/

Jméno a příjmení: Ing. Roman Bielak

Příloha č. 1

Plná moc k Příkazní smlouvě č. SML 10145 ,

Nemocnice Třinec, p.o.

sídlo: Kaštanová 268, Dolní Líštná, 739 61 Třinec zastoupen/a: Ing. Tomáš Stejskal, ředitel nemocnice IČ: 00534242, DIČ: CZ00534242,

zapsána v obchodním rejstříku vedeném KS v Ostravě, oddíl Pr, vložka 908,

jako zmocnitel

uděluje **PLNOU MOC** společnosti Erste Grantika Advisory, a.s.

sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno, zastoupena: Richard Lev, člen představenstva IČ: 25597001, DIČ: CZ25597001,

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100,

jako zmocněnci

k tomu, aby zmocnitele zastupoval, za něj a jeho jménem jednal a činil veškerá právní jednání, která je zmocnitel oprávněn a povinen činit dle zákona č. 136/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve věci zadávacího řízení k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem

„Modernizace vybavení pro obory návazné péče v Nemocnici Třinec, p.o.“ - projekt č. 1

Zmocněnec je oprávněn ve shora uvedené věci vykonat jménem zmocnitele veškerá jednání, která jsou nezbytná nebo vhodná k jejímu provedení, a to i tehdy, je-li k tomu podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. V rámci plné moci je zmocněnec oprávněn zejména k následujícím jednáním jménem zmocnitele:

* zajištění uveřejnění Předběžného oznámení, Oznámení o zakázce ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU či jiném systému pro uveřejnění oznámení o veřejné zakázce,
* zaslání, popř. předání zadávací dokumentace, případně výzvy k podání nabídky dodavatelům,
* rozeslání dodatečných informací k zadávacím podmínkám dodavatelům,
* převzetí doručených nabídek uchazečů, jakož i další korespondence související s veřejnou zakázkou,
* vyhotovení a rozeslání výzev uchazečům dle pokynů zmocnitele, případně jím ustanovených komisí,
* zaslání oznámení o vyloučení vyloučeným dodavatelům, dle rozhodnutí a pokynů zmocnitele,
* zaslání oznámení o výběru všem účastníkům zadávacího řízení,
* zaslání rozhodnutí o vyřízení případných námitek stěžovatelům dle pokynů a zmocnitele,
* zajištění uveřejnění Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU,
* zajištění uveřejnění Oznámení o zrušení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU,
* zajištění uveřejnění Oznámení profilu zadavatele ve Věstníku veřejných zakázek, pokud je zřizován profil zadavatele - zmocnitele v elektronickém nástroji E-ZAK zmocněnce,
* jakož i dalším právním jednáním nezbytným pro úspěšné provedení zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce.

Zmocněnec je v této věci oprávněn nechat se dále zastoupit.

Zmocnění zanikne dnem, ve kterém zmocnitel převezme na základě předávacího protokolu dokumenty k zadávacímu řízení.

V Brně dne ...t 3.;.09; 2017

Ing. Tomáš Stejskal

NEMOCNICE TŘINEC, ® příspěvková organizace

Kaštanová 268. Dolnf Líštná, 739 61 Třinec

IČ:00534242 DIČ: CZ00534242

Plnou moc přijímámyÉrste Grantika Advisory, a.s.

. 2.

<r'ř'r2 s&rste Grantika Advisory, a.s.

Richard Lev jónská 448/10, 602 00 Brno

'Č; 255 97 001 DIČ: CZ25597001

Příloha č. 2 Příkazní smlouvy č. SML 10145  
Vymezení rozsahu činností

S odkazem na článek II. odst. 1. smlouvy je rozsah činností příkazníka vymezen následovně:

1. vypracování návrhu kvalifikace a jejich konzultace se zadavatelem,
2. zpracování návrhu kritérií hodnocení a jejich konzultace se zadavatelem,
3. vypracování návrhu textové části zadávací dokumentace a jeho konzultace se zadavatelem,
4. zajištění uveřejnění předběžného oznámení, je-li vyžadováno, oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU, pokud tato povinnost pro příkazce jakožto zadavatele vyplývá ze zákona,
5. zajištění předání či rozeslání zadávací dokumentace dodavatelům, je-li výslovně požadováno,
6. zajištění formálního zpracování a odeslání odpovědí na dotazy dodavatelů ve spolupráci se zadavatelem,
7. zajištění přijímaní obálek s nabídkami, v případě, že jsou nabídky doručovány do sídla příkazníka,
8. vypracování dokumentu o pověření komise nebo komisí k provádění úkonů dle pokynů zadavatele,
9. organizační a metodické vedení zadavatele a jím ustanovené komise, včetně zajištění veškeré s tím související administrativy v průběhu zadávacího řízení, zejména při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek,
10. vypracování návrhu protokolu o otevírání obálek s nabídkami, protokolů o jednání komisí, budou-li vyžadovány, zprávy o hodnocení, pokud proběhlo hodnocení nabídek, protokolu o posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo dalších dodavatelů, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, písemné zprávy zadavatele a případně oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, případně oznámení o zrušení zadávacího řízení, a jejich rozeslání všem dotčeným subjektům dle zákona,
11. rozeslání oznámení o výsledku zadávacího řízení,
12. zpracování návrhu rozhodnutí o případných námitkách dodavatelů a rozeslání rozhodnutí zadavatele, bude-li tak v konkrétním případě mezi smluvními stranami dohodnuto.
13. zajištění uveřejnění oznámení o zadání zakázky či zrušení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU, pokud tato povinnost pro příkazce jakožto zadavatele vyplývá ze zákona,
14. zveřejnění dokumentů a informací v souladu se zákonem na profilu zadavatele,
15. kompletace souhrnu všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení vyžaduje zákon, a jejich předání příkazci.

Do rozsahu záležitostí obstarávaných příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy nenáleží:

1. stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
2. formulace technických podmínek veřejné zakázky vymezujících předmět veřejné zakázky včetně podmínek nakládání s právy k průmyslovému nebo duševnímu vlastnictví vzniklými v souvislosti s plněním smlouvy na veřejnou zakázku, tj. zejména vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě veřejné zakázky na stavební práce vymezení souhrnu technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi,
3. zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, projektové dokumentaci, výkazům výměr a dalším dokumentům, v nichž je předmět zakázky specifikován, nebo ke smluvním podmínkám zakázky,
4. zajištění přijímaní obálek s nabídkami a s tím spojená odpovědnost za zabezpečení nabídek, v případě, že jsou nabídky doručovány do sídla příkazce,
5. personální zajištění členů komise nebo komisí zadavatele,
6. posouzení splnění technických podmínek zakázky, charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce posouzení nabídkových rozpočtů předložených v nabídkách účastníků podaných do zadávacího řízení,
7. posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,
8. zpracování návrhu rozhodnutí o případných námitkách dodavatelů a rozeslání rozhodnutí zadavatele, nebude-li v konkrétním případě mezi smluvními stranami dohodnuto jinak,
9. předání originálu případně kopie příkazníkem vyhotovené dokumentace k provedenému zadávacímu řízení příslušnému kontrolnímu orgánu,
10. účast na fyzických kontrolách projektu ze strany poskytovatele dotace nebo jím pověřených kontrolních orgánů,
11. tvorba a sepisování smluv a zpracovávání právních rozborů s tím souvisejících,
12. zastupování příkazce v řízení před soudy a jinými orgány.