



STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

A

**DĚTSKÝ DIAGNOSTICKÝ ÚSTAV, STŘEDISKO VÝCHOVNÉ
PÉČE, ZÁKLADNÍ ŠKOLA A ŠKOLNÍ JÍDELNA , PLZEŇ,
KARLOVARSKÁ 67**

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

2017

SMLUVNÍ STRANY:

Statutární město Karlovy Vary

Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ: 361 20

IČ: 00 25 46 57

zastoupené Ing. Jaroslavem Cíchou, vedoucím odboru majetku města Magistrátu města Karlovy Vary na základě plné moci ze dne 2.2.2016

Bankovní spojení: účet číslo: 1023015533/5500 vedený u Reissfeisenbank, a.s., pobočka Karlovy Vary

na straně jedné jako půjčitel (dále jen "Půjčitel")

a

Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Plzeň, Karlovarská 67

Zastoupen:

Mgr. Viktorem Vanžurou, ředitelem příspěvkové organizace

IČ: 49 77 81 29

Sídlo: Karlovarská 459/67, 323 00 Plzeň – Severní Předměstí

na straně druhé jako výpůjčitel

(dále jen "Výpůjčitel")

SE S OHLEDEM NA TO, ŽE:

- (A) Půjčitel je výlučným vlastníkem souboru nemovitých věcí: pozemku parcelní číslo 1161/1 s budovou č.p. 297 na adrese Sportovní , Karlovy Vary, vše v k.ú. Drahovice zapsané na LV č.1 u Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Karlovy Vary (Informace o nemovitostech z katastru nemovitostí tvoří přílohu č. 2, této Smlouvy).
- B) Záměr výpůjčky byl zveřejněn na úřední desce a na internetových stránkách Statutárního města Karlovy Vary v termínu od 13.4.2017 do 2.5.2017;
- C) Vypůjčitel má zájem si Předmět výpůjčky od Půjčitele vypůjčit;
- D) Rada města Karlovy Vary schválila výpůjčku Předmětu výpůjčky Vypůjčiteli na svém zasedání dne 2.5.2017 usnesením č. RM/691/5/17;
- E) Vypůjčitel je příspěvková organizace

DOHODLY NA UZAVŘENÍ TÉTO

SMLOUVY O VÝPŮJČCE

Definice pojmů

Nevyplývá-li z kontextu něco jiného, mají ve smlouvě na této listině následující slova a výrazy (tam, kde jsou uvedeny s velkým počátečním písmenem) tento význam:

"OBČZ" znamená zákon č. 89/2012 Sb. - občanský zákoník, ve znění všech změn a doplňků účinných v dané době.

"Oprava" znamená odstranění účinků částečného fyzického opotřebení nebo poškození Předmětu výpůjčky za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (viz. § 47 odst. (2) písmeno a) vyhlášky Ministerstva financí č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

"Předmět výpůjčky" znamená nemovitosti, či jejich části (viz. Příloha č. 2) popsané v článku 1.1. Smlouvy.

"Smlouva" znamená smlouvu o výpůjčce na této listině.

"Údržba" znamená zpomalování fyzického opotřebení Předmětu výpůjčky a předcházení následkům tohoto fyzického opotřebení a odstraňování drobných závad. Pro účely této Smlouvy je pod pojmem Údržba chápána jakákoli oprava či změna věci, kterážto není Opravou či technickým zhodnocením Předmětu výpůjčky.

"Technické zhodnocení" znamená výdaje na dokončené nástavby, přístavby, stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace Předmětu výpůjčky (včetně zařízení), pokud převýší ve zdaňovacím období částku 40.000,- Kč (viz § 33 zákona č. 586/1992 Sb) o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů).

"Služby": znamenají služby spojené s užíváním Předmětu výpůjčky.

1. Předmět výpůjčky

1.1. Předmětem výpůjčky je nebytový prostor o celkové výměře 969,42 m² sestávající se z kanceláří o celkové výměře 606,78 m² umístěných v 1. NP, 2. NP, 3. NP a 4. NP, pomocných provozů o celkové výměře 284,43 m² (chodby a soc. zařízení) v 1. NP, 2. NP, 3. NP a 4. NP, skladů o celkové výměře 60,21 m² umístěných v 1. PP, vše v objektu č.p. 297, v ulici Sportovní 28 v Karlových Varech, a dále garáže o výměře 18 m² stojící na pozemku p.č. 1161/2, vše v k.ú. Drahovice, obec Karlovy Vary.

(dále jen „*Předmět výpůjčky*“).

2. Další údaje o Předmětu výpůjčky

2.1. Výpůjčitel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem Předmětu výpůjčky.

3. Účel výpůjčky

3.1. Předmět výpůjčky je Půjčitelem přenecháván Výpůjčiteli do výpůjčky za účelem provozování pedagogické, psychologické a terapeutické péče poskytované dětem a mládeži s rizikem poruch chování.

4. Doba trvání výpůjčky

4.1. Smlouva je uzavírána na dobu **n e u r č i t o u**, od **1.8.2017** s šestiměsíční výpovědní lhůtou

5. Služby

5.1. Ve výpůjčce nejsou zahrnuty platby za služby spojené s užíváním Předmětu nájmu, které poskytují jako dodavatelé třetí osoby. Náklady na služby je povinen hradit Vypůjčitel. Půjčiteli bude Vypůjčitel platit za vodné, stočné, teplo, elektrickou energii a servis výtahu. Úklid, likvidaci odpadu a telekomunikační služby si zajistí Vypůjčitel samostatně na své náklady. Vypůjčitel bude platit Půjčiteli úhradu za služby formou zálohy za služby spojené s výpůjčkou (dále jen: „záloha na služby,“). Celková výše roční zálohy na služby činí **514.800,00 Kč** (slovy: pětset patnáct tisíc korun českých), to je **42.900,00 Kč** měsíčně. Skutečná výše nákladů za tyto služby a poskytnuté zálohy budou Půjčitelem vyúčtovány vždy do 30. dubna podle skutečných nákladů za uplynulý kalendářní rok na základě faktury. Vyúčtování zálohy na služby spojené s užíváním nebytových prostor bude Půjčitelem provedeno dle obecně platných předpisů. Rozdíl bude Vypůjčitelem doplacen, nebo vypůjčiteli vrácen ve lhůtě 30 - ti kalendářních dnů po doručení vyúčtování Vypůjčiteli. Zálohy na jednotlivé služby bude Vypůjčitel Půjčiteli hradit měsíčně, na základě faktury vystavené společností IKON, s.r.o. Rozpis záloh je uveden v příloze č. 6 této Smlouvy. V případě, že roční vyúčtování jednotlivých služeb přesáhne o více jak 10% poskytnuté zálohy, je Půjčitel oprávněn zvýšit zálohy, o čemž bude Vypůjčitele písemně informovat s odůvodněním takového navýšení.

6. Práva a povinnosti Půjčitele

6.1. Půjčitel se zavazuje po celou dobu trvání vztahu dle Smlouvy zajistit řádný a nerušený výkon práv Výpůjčitele.

7. Práva a povinnosti Výpůjčitele

7.1. Výpůjčitel se zavazuje:

- a) užívat Předmět výpůjčky výlučně v souladu se Smlouvou, zákonem, dalšími právními předpisy a umožnit Půjčiteli kontrolu Předmětu výpůjčky,
- b) průběžně a na vlastní náklady udržovat Předmět výpůjčky v takovém stavu, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku, přírodě a životním prostředí,
- c) provádět jakékoli Opravy či technické zhodnocení Předmětu výpůjčky pouze po předchozím písemném souhlasu Půjčitele,
- d) Nést plnou majetkovou odpovědnost za způsobené škody,
- e) dodržovat povinnosti v oblasti BOZP,
- f) dodržovat povinnosti v oblasti PO,

7.2. Výpůjčitel nese majetkovou odpovědnost za případné škody způsobené v Předmětu výpůjčky po dobu trvání této smlouvy jím, jeho členy, a to v plné výši.

8. Další dispozice s Předmětem výpůjčky

8.1. Výpůjčitel není oprávněn, poskytnou Předmět výpůjčky či jeho část pro účely sdružení s jinou osobou anebo jej vložit do majetku jiné osoby anebo učinit jakýkoli jiný úkon obcházející souhlas Půjčitele s přenecháním Předmětu výpůjčky do nájmu třetí osobě anebo učinit jakýkoli jiný úkon umožňující využití práv Výpůjčitele vyplývající ze Smlouvy či jejich části jakékoli třetí osobě.

8.2. Výpůjčitel není oprávněn přenechat Předmět výpůjčky či jeho část do nájmu třetí osobě bez souhlasu Půjčitele. Pokud bude Půjčitel souhlasit, je nutno tento souhlas zpracovat do dodatku, který bude k této smlouvě vypracován.

9. Skončení výpůjčky

9.1. Výpůjčka na základě Smlouvy skončí:

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) výpovědí kterékoli ze smluvních stran;
- c) zničením Předmětu výpůjčky;
- d) zánikem Půjčitele, a to včetně zániku s právním nástupcem;
- e) zánikem Výpůjčitele, a to včetně zániku s právním nástupcem.

10. Dohoda o skončení výpůjčky

10.1. Smluvní strany v dohodě o skončení výpůjčky upraví vypořádání vzájemných pohledávek a závazků ze Smlouvy.

11. Výpověď Půjčitele

11.1. Půjčitel může písemně vypovědět Smlouvu době trvání smluvního vztahu bez udání důvodu.

12. Výpověď Vypůjčitele

12.1. Vypůjčitel může písemně vypovědět Smlouvu v době trvání smluvního vztahu bez udání důvodu.

13. Výpovědní lhůta a její počátek

13.1. Výpovědní lhůta činí šest měsíců a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

14. Odstoupení od Smlouvy

14.1. Smluvní strany se dohodly, že Půjčitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že:

- a) Vypůjčitel poruší ustanovení článku 8.1. či 8.2. této Smlouvy;
- b) Vypůjčitel poruší ustanovení článku 7.1. písm. a), b), c), e), f); Smlouvy;
- c) Jestliže dojde k zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je dlužníkův (Vypůjčitelův) úpadek nebo hrozící úpadek, ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb.; o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- d) Vypůjčitel vstoupil do likvidace;
- e) Vypůjčitel po dobu alespoň jednoho měsíce bez písemného oznámení neuvádá Předmět výpůjčky k účelu dle článku 3. Smlouvy.

14.2. Účinnost odstoupení

Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

14.3. Důsledky odstoupení

Odstoupením od Smlouvy se Smlouva k okamžiku účinnosti odstoupení ruší.

15. Předání při skončení výpůjčky

15.1. Zdokladování stavu Předmětu výpůjčky

Při skončení výpůjčky (z jakéhokoliv důvodu) vyhotoví smluvní strany protokol o předání Předmětu výpůjčky. Součástí protokolu bude zápis o stavu Předmětu

vypůjčky a hodnotě do té doby realizovaných Oprav a Technického zhodnocení, dokumentace skutečného stavu Předmětu výpůjčky a další důležité skutečnosti.

15.2. Povinnosti Vypůjčitele při předání

Při skončení výpůjčky je Vypůjčitel povinen předat Předmět výpůjčky Půjčiteli v poslední den výpovědní lhůty dle článku 13. resp. v první pracovní den následující po dni účinnosti odstoupení dle článku 14.2., resp. v poslední den trvání výpůjčky.

Vypůjčitel je přitom povinen:

- a) předat Půjčiteli Předmět výpůjčky ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení;
- b) předat Předmět výpůjčky volný bez jakýchkoliv uživatelů;
- c) vyklidit z Předmětu výpůjčky všechny své věci, pokud se s Půjčitelem nedohodne jinak;
- d) do deseti dnů zrušit smlouvy s dodavateli Služeb a současně uhradit případné pohledávky dodavatelů Služeb, pokud tyto smlouvy byly uzavřeny;
- e) zaplatit Půjčiteli za každý den užívání Předmětu výpůjčky po skončení výpůjčky dle této Smlouvy (bez právního titulu) částku bezdůvodného obohacení, a to ve výši odpovídající adekvátně Paušálu dle článku 5.1. Smlouvy.

15.3. Finanční důsledky ukončení výpůjčky

Pokud dojde ke skončení právního vztahu založeného touto Smlouvou, nemá Vypůjčitel nárok na vrácení nákladů na Opravy a Údržbu a do doby skončení smluvního vztahu vynaložených nákladů na Technické zhodnocení Nemovitostí.

16. Doručování

16.1. Veškerá podání a jiná oznámení, která se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, doporučenou listovní zásilkou nebo datovou schránkou.

16.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že oznámení bylo řádně doručeno;

- a) při doručování osobně:
 - dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít.
- b) při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:
 - dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo
 - dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování
- c) Při doručování datovou schránkou:
 - Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů

16.3. Adresy pro doručování listovní zásilkou:

Ke dni podpisu Smlouvy je:

adresou pro doručování Půjčitelí:

Statutární město Karlovy Vary

Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ: 361 20

adresou pro doručování Výpůjčitelí:

Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Plzeň, Karlovarská 67

Karlovarská 459/67, 323 00 Plzeň

16.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla či trvalého bydliště, a tím i adresy pro doručování, budou písemně informovat o této skutečnosti bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu.

17. **Závěrečná ustanovení**

17.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu smluvními stranami. Dnem účinnosti této smlouvy o výpůjčce bude ukončena platnost a účinnost Smlouvy o nájmu ze dne 2.5.2003 (nájem NP č. 604 o celkové výměře 494,80 m²) a smlouvy o nájmu ze dne 1.9.2012 (nájem NP č. 605 o celkové výměře 87,50 m²), vše v objektu č.p. 1596 v ulici Myslbekova 4 v Karlových Varech, uzavřené mezi Statutárním městem Karlovy Vary a Dětským diagnostickým ústavem, střediskem výchovné péče, základní školou a školní jídelnou Plzeň, ve znění pozdějších dodatků a změn.


17.2. Smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu Příloh) souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

17.3. Statutární město Karlovy Vary ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb. – o obcích, potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Statutárního města Karlovy Vary veškeré zákonem č. 128/2000 Sb. – o obcích, ve znění pozdějších předpisů, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

17.4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Výpůjčitel a tři Půjčitel. Každé vyhotovení má právní sílu originálu.


- Příloha č. 1:** Snímek pozemkové mapy Nemovitosti
Příloha č. 2: Informace o parcele
Příloha č. 3: Výpis z registru ekonomických subjektů Vypůjčitele
Příloha č. 4: Plná moc Ing. Jana Choulika
Příloha č. 5: Výpis z usnesení Rady města
Příloha č. 6: Výpočtový list

V Karlových Varech, dne : 15.8.2014



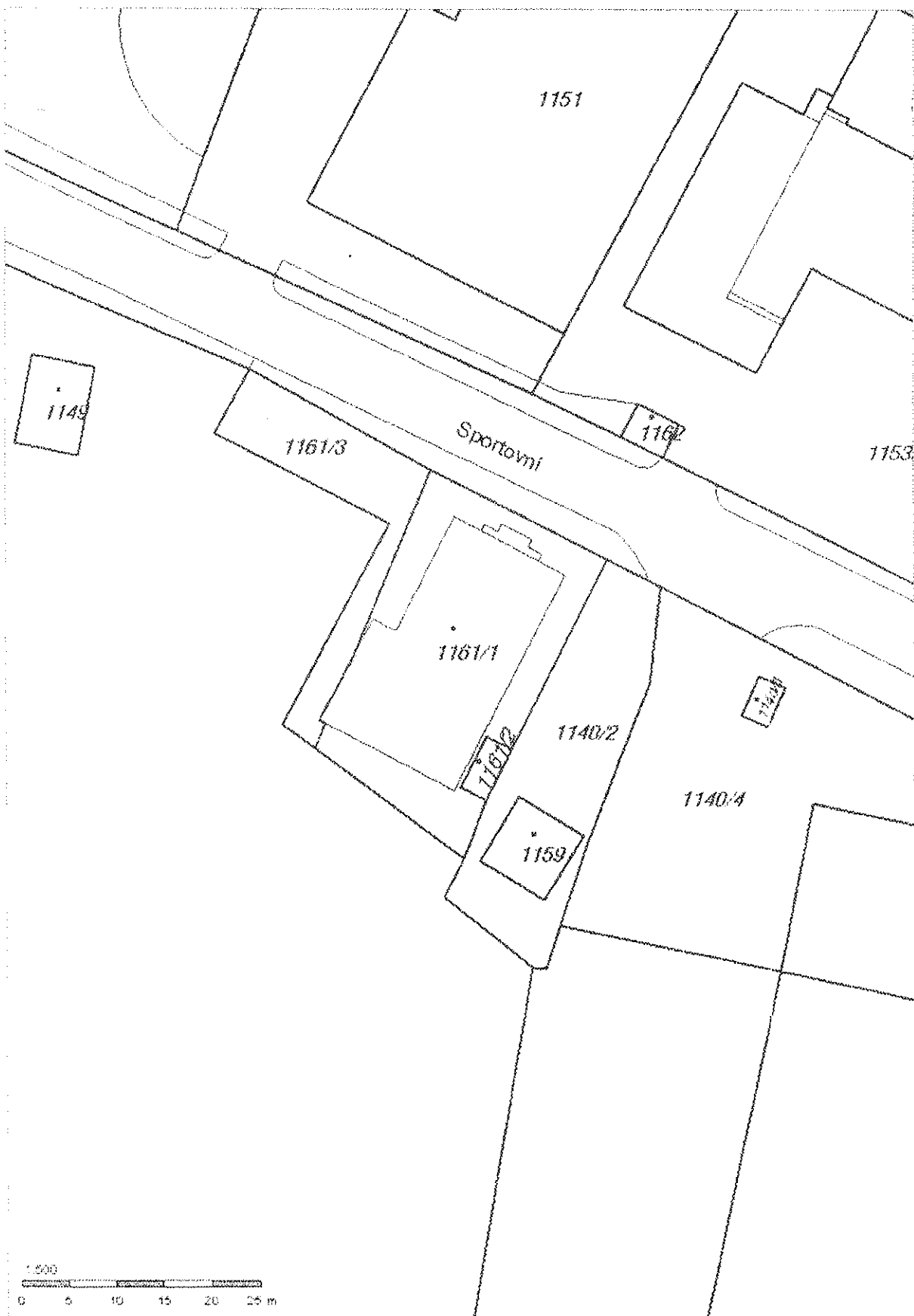
Statutární město Karlovy Vary
zastoupené
Ing. Jaroslavem Cíchou
vedoucím odboru majetku města
Magistrátu města Karlovy Vary





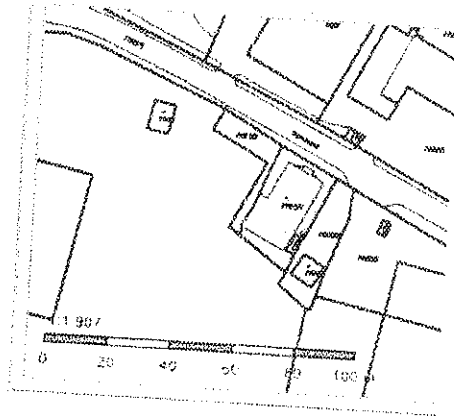
Dětský diagnostický ústav, Středisko
výchovné péče, ZŠ a ŠJ, Plzeň
zastoupen
Mgr. Viktorem Vanžurou

Dětský diagnostický ústav,
středisko výchovné péče,
základní škola a školní jídelna,
Plzeň, Karlovarská 67
tel./fax 377 523 720 ⓘ



Informace o pozemku

Parcelní číslo: 1161/1
 Obec: Karlovy Vary (5549611)
 Katastrální území: Drahovice (663701)
 Číslo LV: 1
 Výměra [m²]: 638
 Typ parcely: Parcela katastru nemovitostí
 Mapový list: DKM
 Určení výměry: Graficky nebo v digitalizované mapě
 Druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří



Součástí je stavba

Budova s číslem popisným: Drahovice (405244); č. p. 297; stavba občanského vybavení
 Stavba stojí na pozemku: p. č. 1161/1
 Stavební objekt: č. p. 297
 Ulice: Sportovní
 Adresní místa: Sportovní 297/28

Vlastníci, jiní oprávnění

Vlastnické právo

Podíl

Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 36001 Karlovy Vary

Způsob ochrany nemovitosti

Nejsou evidovány žádné způsoby ochrany.

Seznam BPEJ

Parcela nemá evidované BPEJ.

Omezení vlastnického práva

Nejsou evidována žádná omezení.

Jiné zápisy

Nejsou evidovány žádné jiné zápisy.

Řízení, v rámci kterých byl k nemovitosti zapsán cenový údaj

Nemovitost je v územním obvodu, kde státní správu katastru nemovitostí ČR vykonává Katastrální úřad pro Karlovarský kraj,
 Katastrální pracoviště Karlovy Vary

Zobrazené údaje mají informativní charakter. Platnost k 26.06.2017 13:00:00.

© 2004 - 2017 Český úřad zeměměřičký a katastrální, Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 18231 Praha 8
 Podání určena katastrálními úřadům a pracovištím zaslejte přímo na jejich e-mail adresu.

Verze aplikace: 5.5.0 build 0

Výpis z Registru ekonomických subjektů ČSÚ v ARES

(Datum aktualizace databáze: 30.6.2017)

Tento výpis má pouze informativní charakter, výpis nemusí obsahovat nejaktuálnější údaje a nemá žádnou právní moc.

Základní údaje

IČ: 49778129
obchodní firma: Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Plzeň, Karlovarská 67
statistická právní forma: 331 - Příspěvková organizace
datum vzniku: 1.1.1995
sídl: 32300 Plzeň - Severní Předměstí, Karlovarská 459/67
ZÚJ: 645970 - Plzeň 1
okres: CZ0323 - Plzeň-město

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE

87900: Ostatní pobytové služby sociální péče
56292: Stravování ve školních zařízeních, menzách
85200: Primární vzdělávání
88: Ambulantní nebo terénní sociální služby

Statistické údaje

institucionální sektor: podle ESA2010 13110 - Ústřední vládní instituce
velikostní kat. dle počtu zam.: 50 - 99 zaměstnanců

Tento výpis byl pořízen prostřednictvím IS ARES dne 21.7.2017 v 08:38:18
Copyright © 2017, Ministerstvo financí ČR. ares@mfcz.cz



PLNÁ MOC

Statutární město Karlovy Vary

Moskevská 21, Karlovy Vary

IČ: 00 25 46 57

zastoupené primátorem města

Ing. Petrem Kulhánkem

zmocňuje

pana: **Ing. Jaroslava Cíchu** rodné číslo:
trvalý pobyt:
zaměstnaného jako: **vedoucí odboru majetku města Magistrátu města Karlovy Vary,**

k provádění těchto právních jednání za Statutární město Karlovy Vary:

- I. aby za zmocnitele bez předchozího souhlasu příslušného orgánu Statutárního města Karlovy Vary či projednání příslušným orgánem Statutárního města Karlovy Vary (Zastupitelstvo statutárního města Karlovy Vary nebo Rada statutárního města Karlovy Vary):
 1. podepisoval smlouvy na dodávku služeb, příkazní smlouvy, smlouvy o dílo, smlouvy o vytvoření autorského díla a smlouvy licenční souvisejících se zajištěním správy majetku města a přípravou prodeje majetku města vyplývajících z funkční náplně odboru majetku města dle organizačního řádu, s finančním závazkem, v jednotlivých případech, do 300 tis. Kč bez DPH za předpokladu předchozího schválení výdajů v rámci rozpočtu města;
 2. podepisoval objednávky, nahrazující smlouvy o dílo a smlouvy kupní za podmínek uvedených v bodě 1.;
 3. podepisoval dodatky ke smlouvám o dílo uzavíraných Statutárním městem Karlovy Vary, v jednotlivých případech do 300 tis. Kč bez DPH, a to za splnění následujících podmínek:
 - dodatek bude uzavírán v rámci aplikace článku ohledně čerpání rezervní částky dle smluv o dílo uzavíraných Statutárním městem Karlovy Vary;
 - dodatek bude uzavírán v rámci finančního objemu rezervy základní nabídkové ceny za provedení díla dle smluv o dílo uzavíraných Statutárním městem Karlovy Vary;
 4. podepisoval dodatky ke smlouvám o dílo uzavíraných Statutárním městem Karlovy Vary, jejichž předmětem je zmenšení rozsahu předmětu díla („méněpráce“), a to za předpokladu alikvotního snížení finančního plnění;

5. podepisoval „Smlouvy o podmínkách licitace“ uzavírané s přihlášenými účastníky licitace, a to za podmínky předchozího rozhodnutí rady města o zveřejnění záměru, který obsahuje tento způsob (formu) dispozice;
6. podepisoval „Smlouvy o podmínkách prodeje pozemku (jeho části)“ uzavírané se zájemci, a to za podmínky předchozího rozhodnutí rady města o zveřejnění záměru, který obsahuje tento způsob (formu) dispozice;
7. podepisoval „Smlouvy o podmínkách účasti ve výběrovém řízení obálkovou metodou“ uzavírané se zájemci, a to za podmínky předchozího rozhodnutí rady města o zveřejnění záměru, který obsahuje tento způsob (formu) dispozice;
8. podepisoval smlouvy o ubytování;
9. podepisoval veškeré úkony ve správních řízeních vedených příslušnými správními orgány podle zákona č. 183/2006 Sb. – o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), jejichž účastníkem je Statutární město Karlovy Vary, které se vztahují k činnosti odboru, a v tomto rozsahu je oprávněn Statutární město Karlovy Vary zastupovat;
10. podepisoval dodatky k pojistné smlouvě, jejichž předmětem je připojištění nebo odpojištění majetku Statutárního města Karlovy Vary a zplnomocnění pojistného makléře ke zprostředkování podmínek pojištění a projednávání pojistných událostí;
11. podepisoval návrhy na zápis vkladu vlastnického práva k nemovitým věcem, předkupního práva, zástavního práva a práva odpovídajícího věcnému břemeni do příslušného katastru nemovitostí a návrhy na výmaz předkupního práva, zástavního práva a práva odpovídajícího věcnému břemeni Statutárního města Karlovy Vary z katastru nemovitostí a dále, aby za zmocnitele zmocňoval advokáty a/nebo notáře k podání návrhů na zápis vkladu práv výše uvedených ve smyslu ustanovení zákona č. 256/2013 Sb., - o katastru nemovitostí dle těchto smluv do katastru nemovitostí u příslušného katastrálního úřadu (za podmínky předchozího schválení příslušného právního jednání /právního vztahu/, jehož se návrh na vklad týká, příslušným orgánem města);
12. podepisoval stanoviska za Statutární město Karlovy Vary, jakožto vlastníka nemovitých a movitých věcí, s výjimkou stanovisek v rámci správního řízení, vedeného dle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči;
13. podepisoval souhlas s provedením oprav a technického zhodnocení provedeného nájemcem nemovité věci nebo nebytového prostoru, a to na základě uzavřené smlouvy, která tento úkon vyžaduje;
14. podepisoval ohlášení staveb na pozemcích Statutárního města Karlovy Vary, Katastrálnímu úřadu pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Karlovy Vary, a to jak staveb nově vybudovaných, tak i staveb opuštěných, jejichž vlastník není znám;
15. podepisoval nájemní smlouvy, pachtovní a smlouvy o výpůjčce s dobou trvání do 30 dnů;
16. podepisoval souhlasná prohlášení dle zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí;
17. podepisoval písemné souhlasy nájemcům garáží v majetku Statutárního města Karlovy Vary s jejich podnájemem;
18. podepisoval dohody o uznání závazku (dluhu) a jeho splátkách s nájemci bytů, nebytových prostor, nemovitých věcí, movitých věcí a ubytovacích jednotek v ubytovnách v majetku Statutárního města Karlovy Vary, a to za podmínky, že závazek (dluh) bude dlužníkem uhrazen do 18 měsíců od data účinnosti

✓

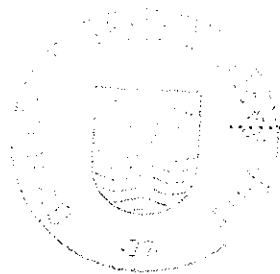
- dohody a současně tato dohoda bude uzavřena pod ztrátou výhody splátek, když město se vzdá zákonných úroků z prodlení nebo zákonného poplatku z prodlení od data účinnosti této dohody, a to za podmínky řádného uhrazení závazku (dluhu), když toto (vzdání se) nelze aplikovat v případě dohod, které spadají do působnosti zastupitelstva města (výše zákonných úroků nebo výše poplatku z prodlení by překročila 20.000,- Kč);
19. podepisoval doklady, kterými jsou uplatněny pohledávky dle věcné příslušnosti (výzvy, vystavené faktury a podobně);
 20. podepisoval doklady o přidělení čísla popisného, orientačního a evidenčního stavbě či budově;
 21. podepisoval na žádost nájemců nebytových prostor a nemovitostí popř. souboru nemovitostí v majetku Statutárního města Karlovy Vary písemné souhlasy s podnájmem těchto nebytových prostor nebo nemovitostí popřípadě souboru nemovitostí, zcela nebo zčásti, a to na dobu do 10 kalendářních dnů;
 22. podepisoval rozhodnutí o poskytnutí slevy za nájem nebytového prostoru označeného v evidenci města jak NP č. 509 o celkové výměře 886,67 m², umístěného v 1. nadzemním podlaží objektu čp. 358 v ulici Školní 7, Karlovy Vary – společenského sálu v Lidovém domě ve Staré Roli, dle „Pravidel pro pronájem a poskytování slev z nájmu sálu v Lidovém domě“;
 23. vyslovoval souhlas s umístěním sídla uživatelům budov nebo jejich částí anebo bytových a nebytových jednotek v majetku Statutárního města Karlovy Vary, správě odboru majetku města, kteří tyto budovy užívají na základě nájemní smlouvy, nebo smlouvy o výpůjčce, a to bezúplatně a na dobu účinnosti této smlouvy;
 24. vyslovoval souhlas s umístěním sídla v budovách v majetku Statutárního města Karlovy Vary ve správě odboru majetku města, osobám, které tyto prostory neužívají, pouze potřebují korespondenční adresu (formální sídlo), za předpokladu, že jde o osoby založené nebo zřízené Statutárním městem, a to bezúplatně na dobu 5 let;
 25. podepisoval smlouvy o zřízení služebnosti inženýrské sítě a smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení služebnosti inženýrské sítě v pozemcích Statutárního města Karlovy Vary dle platného ceníku schváleného Radou města Karlovy Vary;
 26. zastupoval Statutární město Karlovy Vary v řízeních ve věcech památkové péče, a to zejména řízeních, vedených odborem památkové péče Magistrátu města Karlovy Vary;
 27. podepisoval záměry pronajmout nebytové prostory spravované pověřeným správcem ve vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary, a to za podmínky, že pověřený správce zprostředkuje nájemce takového nebytového prostoru;
 28. podepisoval záměry pronajmout nebytové prostory a pozemky v přímé správě odboru majetku města, nacházející se v bývalém areálu technických služeb „Kattenbeck“, k.ú. Tuhnice, a to za stanovené nájemné:
 - ✓ 350 Kč/m²/rok bez DPH – prostory určené pro podnikání (nebytové prostory,
 - ✓ 50 Kč/m²/rok bez DPH – pozemky (manipulační plocha, zajištění parkování nájemců a návštěvníků atd.);
 29. podepisoval odstoupení od smlouvy (dohody), výpověď smlouvy, dohody o zrušení smlouvy, či dohody o ukončení platnosti smlouvy (dohody) ve vztahu ke smlouvám (dohodám) dle bodu č. 1 – 29.


II. aby za zmocnitele po předchozím souhlasu příslušného orgánu Statutárního města Karlovy Vary či projednání příslušným orgánem Statutárního města Karlovy Vary (Zastupitelstvo statutárního města Karlovy Vary nebo Rada statutárního města Karlovy Vary):

1. podepisoval smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, smlouvy o přistoupení k závazku (dluhu), ručitelská prohlášení, dohody o narovnání, dohody o uznání závazku, dohody o splátkách dluhu, dohody nebo jednostranná prohlášení o vzdání se práva a prominutí pohledávky, nájemní smlouvy, podnájemní smlouvy, pachtovní smlouvy, smlouvy o výpůjčce a pojistné smlouvy;
2. podepisoval záměry prodat, pronajmout, propachtovat vypůjčit, směniti, darovat, vložit do obchodní společnosti, družstva nebo jiné právnické osoby nemovitý majetek za účelem zveřejnění na úřední desce Magistrátu statutárního města Karlovy Vary dle § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a doložky dle § 41 téhož zákona;
3. podepisoval kupní smlouvy, darovací smlouvy, směnné smlouvy a budoucí kupní smlouvy, jejichž předmětem bude prodej, či budoucí prodej nemovitých či movitých věcí nebo budoucí převod, včetně jejich součástí a příslušenství, a to vše z vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary nebo do vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary;
4. podepisoval prohlášení dle § 1166 zákona č. 89/2012 Sb. (občanského zákoníku), změny prohlášení, či dohody o zrušení a vypořádání spoluvlastnictví budovy (v rámci bytového spoluvlastnictví - § 1158 - 1222 občanského zákoníku), kupní smlouvy, darovací smlouvy a směnné smlouvy, jejichž předmětem bude prodej či jiná forma převodu vlastnictví nemovitých věcí, jednotek vymezených ve smyslu zákona č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů a jednotek vzniklých dle zákona č. 89/2012 Sb. oddílu 5 Bytové spoluvlastnictví, včetně jejich součástí a příslušenství, a to vše z vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary nebo nákup či jiná forma nabytí nemovitých věcí, včetně jejich součástí a příslušenství, do vlastnictví Statutárního města Karlovy Vary;
5. podepisoval smlouvy o zřízení práva odpovídajícího věcnému břemeni, smlouvy o zřízení předkupního práva, zástavního práva a smlouvy o sružení a poskytování majetkových hodnot podle smlouvy o sružení, jehož je Statutární město Karlovy Vary účastníkem, jakož i smlouvy o těchto budoucích smlouvách, toto vše ve vztahu k věcem movitým i nemovitým;
6. podepisoval smlouvy, k jejichž podpisu byl pověřen usnesením rady města;
7. podepisoval dohody o rezervaci na byty a nebytové prostory včetně dohod o zrušení (určené i neurčené k podnikání);
8. podepisoval smlouvy o nájmu bytu;
9. podepisoval smlouvy, které spadají do kompetence odboru – odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy, dohody o zrušení smlouvy, či dohody o ukončení platnosti smlouvy, dohody o postoupení práv a převzetí závazků, smlouvy a dohody o zrušení předkupního práva, to vše ať už zčásti nebo zcela;
10. podepisoval pachtovní smlouvy uzavírané na dobu delší než 30 kalendářních dnů;
11. podepisoval smlouvy o zřízení služebností a reálných břemen a smlouvy o smlouvách budoucích o zřízení služebností a reálných věcných břemen.

Tato plná moc nabývá účinnosti dne 2. února 2016

V Karlových Varech dne 2. února 2016




Statutární město Karlovy Vary
Ing. Petr Kulhánek
primátor města

Udělené zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V Karlových Varech dne 2. února 2016

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Magistrátu města Karlovy Vary
poř. č. legalizace 625-16

uznal podpis na listině za vlastní

Ing. Petr Kulhánek

14.4.1971, Karlovy Vary

(datum a místo narození žadatele)

Tereziánská 226/10, Karlovy Vary, Douchi

(adresa místa trvalého pobytu)

OP číslo 111870433

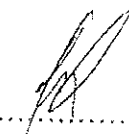
(druh a číslo dokladu)

V Karlových Varech dne 3.2.2016

Martna Pilařová

(Jméno a a příjmení ověřující osoby)





Ing. Jaroslav Cícha

**Usnesení č. RM/691/5/17**

z 14. jednání Rady města Karlovy Vary, které se konalo dne 02.05.2017

Věc: Uzavření smlouvy o výpůjčce nebytových prostor v objektu Sportovní 28, Karlovy Vary s dětským Dětským Diagnostickým ústavem, Střediskem výchovné péče, ZŠ a ŠJ, Plzeň, IČ 49778129, na dobu neurčitou s šestiměsíční výpovědní lhůtou.

Rada města Karlovy Vary

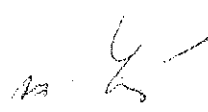
sloučila hlasování v bodech č. 55 až 57 a


schválila usnesení v bodech č. 55 až 57 v předloženém znění a

projednala předložený materiál a

schválila uzavření smlouvy o výpůjčce mezi Statutárním městem Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, IČ 00254657, jako půjčitelem a Dětským Diagnostickým ústavem, střediskem výchovné péče, základní školou a školní jídelnou Plzeň, IČ 49778129, jako vypůjčitelem, na dobu neurčitou s šestiměsíční výpovědní lhůtou, dle které bude předmět výpůjčky nebytový prostor o celkové výměře 969,42 m², sestávající se z kanceláří o celkové výměře 606,78 m² umístěných v 1. NP, 2. NP, 3. NP a 4. NP, pomocných provozů o celkové výměře 284,43 (chodby a soc.zař.) v 1. NP, 2. NP, 3. NP a 4. NP, skladů o celkové výměře 60,21 m² umístěných v 1. PP, vše v objektu č.p. 297, v ulici Sportovní 28 v Karlových Varech, a dále garáže o výměře 18 m² stojící na pozemku p.č. 1161/2, vše v k.ú. Drahovice, obec Karlovy Vary, za účelem provozování pedagogické, psychologické a terapeutické péče poskytované dětem a mládeží s rizikem poruch chování.

Dnem účinnosti smlouvy o nájmu, která bude s Dětským diagnostickým ústavem, střediskem výchovné péče, základní školou a školní jídelnou Plzeň, IČ 49778129 uzavřena, bude ukončena platnost a účinnost smlouvy o nájmu ze dne 2.5.2003 (nájem NP č. 604 o celkové výměře 494,80 m²) a smlouvy o nájmu ze dne 1.9.2012 (nájem NP č. 605 o celkové výměře 87,50 m²), vše v objektu č.p. 1596 v ulici Myslbekova 4 v Karlových Varech, uzavřené mezi Statutárním městem Karlovy Vary a Dětským diagnostickým ústavem, střediskem výchovné péče, základní školou a školní jídelnou Plzeň, ve znění pozdějších dodatků a změn.


Bc. Petr Fischer
vedoucí oddělení správy domů, bytů a areálů


Za správnost výpisu: Vl. Zelenková

Výpočtový list

Údaje o vlastníkovi	Údaje o správci
Statutární město Karlovy Vary Moskevská 2035 / 21, Karlovy Vary, 361 21 1029015533/5500, Raiffeisenbank, a.s.	IKON s.r.o. Bulharská 873 / 31A, Karlovy Vary, 360 01

Údaje o uživateli			
Katastr : Drahovice	Adresa : Sportovní 297 / 28, Karlovy Vary	Smlouva :	
Budova : 297	Uživatel : Dětský diagnostický ústav	Datum narození / IČ : 49778129	
Dům : 297	Karlovarská 459 / 67, Pízeň - Severní	DIČ :	
Nebyt : 3	Uživatel :	Datum narození / IČ :	
Typ platby : Ostatní		DIČ :	
Číslo plátce : 9029700301	Odpovědný :	Telefon :	Fax :
Var.symbol : 9029700301		E-mail :	
Spec. symb.	Účet :	Banka :	

Údaje o prostoru, údaje o místnostech prostoru						
Spoluvlastnický podíl :		0 / 1		Spoluvlastnický podíl spec. :		0 / 1
Podlaží : 1	Vytápění : <neurčeno>			Teplá voda : <neurčeno>		
						2
Název místnosti	Podlaží	Užitná plocha	Započtená plocha	Vytápěná plocha	TUV plocha	
Garáž	1	18,00	18,00	0,00	18,00	
Kanceláře	1	606,78	606,78	0,00	606,78	
Sklady	1	60,21	60,21	0,00	60,21	
Pomocné provozy	1	284,43	284,43	0,00	284,43	
Celkem		969,42	969,42	0,00	969,42	

Platební cyklus [měs.] : 1	Základní nájem	0,00 CZK
----------------------------	----------------	----------

Údaje o zálohách na služby						
Název služby	Počet osob	Sazba	Základ	Daň	Částka s daní	
TEPLO	1	0 %	33 000,00	0,00	33 000,00 CZK	
VODA	1	0 %	2 000,00	0,00	2 000,00 CZK	
VYTAH	1	0 %	900,00	0,00	900,00 CZK	
ELEKTRINA	1	0 %	7 000,00	0,00	7 000,00 CZK	
Celkem					42 900,00 CZK	

Celková rekapitulace				
	Sazba	Základ	Daň	Částka s daní
	0 %	42 900,00	0,00	42 900,00 CZK

Celková úhrada	42 900 CZK
----------------	------------

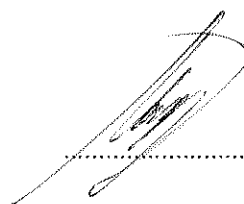
Platební cyklus [měs.] : 1

V evidenci od	01.09.2017
V evidenci do	
Doba určitá do	

Datum zpracování	03.08.2017
Změna od	01.09.2017

Statutární město Karlovy Vary
Zpracováno IKON spol. s r.o.
Moskevská 318 / 360 01 K. Vary
IČ: 2529851, DIČ: CZ553233906

Vystavil



Dětský diagnostický ústav,
středisko výchovné péče,
základní škola a školní jídelna,
Pízeň, Karlovarská 67
IČ: 377 523 720 ①

Převzal