

Fakultní základní škola, Praha 9 – Horní Počernice, Chodovická 2250

se sídlem: Chodovická 2250, 193 00 Praha 9

zastoupená: PhDr. Pavel Wild – ředitel školy

IČ: 49625195

bankovní spojení:

(dále jen „objednatel“)

a

IT Market ICT, s.r.o.

se sídlem: U Továren 999/31, 102 00, Praha 10

zastoupená: Bc. Eliška Slabá, jednatelka společnosti

IČ: 07649657

bankovní spojení: 160528373/5500

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, za níže uvedených podmínek smlouvu

o správě počítačové sítě.

(dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování objednateli poskytovatelem ICT služby (Information and Communication Technologies), poradenské a konzultační služby v oblasti výběru, využití, optimalizace a správu hardware a software. Dále pak servisní služby zahrnující instalaci, konfiguraci, kontrolu a údržbu software a hardware provozované na jeho pracovišti.
2. Odběratel je dále oprávněn čerpat neomezené telefonické konzultace Helpdesk v pracovní době poskytovatele.
3. Poskytovatel je podnikatelem v oblasti ICT (Information and Communication Technologies)

II.

Rozsah poskytování správy a servisu

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby objednateli dle této smlouvy v rámci paušálního měsíčního plnění v rozsahu následujících úkonů:
 - Správa domény a adresářových služeb. (On-premise i cloudové služby)
 - Správa cloudových služeb (MS Teams, OneDrive, Google Drive)
 - Správa poštovních, cloudových a souborových systémů. (Google Workspace, Microsoft 365, atd.)
 - Administrace informačních systémů a SW využívaných u zákazníka např. GORDIC (stravovací, skladovací, účetní, ekonomické, docházkové, atd.)

- Neomezený telefonický Helpdesk (standardně) 8:00 – 16:30.
- 4x měsíčně pravidelná návštěva technického pracovníka v rámci paušálního plnění po dobu max. 4 hodin nebo do vyřešení urgentních požadavků.
- Vzdálená správa koncových stanic a serverů (Windows, MacOS, Android OS).
- Administrace a správa antivirových a antispamových řešení (ESET, MS Defender, BitDefender, atd.).
- Administrace a správa mobilních zařízení (mobily, tablety).
- Administrace a správa tiskových zařízení, interaktivních a multimediálních zařízení.
- Administrace a správa Wi-Fi, WAN, internetové konektivity a provoz virtuální PC sítě (VLAN).
- Administrace a správa firewall, internetového připojení
- Instalace, konfigurace, servis a opravy PC, serverů (nejsou zahrnuty náklady na náhradní díly).
- Instalace, konfigurace veškerého SW vybavení pracovních stanic a serverů.
- Maintenance licencí (evidence a správa licencí SW vybavení školy), evidence HW.
- Pravidelná kontrola zálohování (Veeam, Acronis, Windows Backup, atd.).
- Pravidelná kontrola SW aktualizací a programového vybavení (PC, serverů, antiviru, atd..)
- Správu a zabezpečení aktivních a pasivních síťových prvků, síťové kabeláže.
- Správa uživatelských účtů a identit.
- Evidence poruch, oprav a IT požadavků pomocí Helpdesk systému nebo nahlášení poruch zaměstnanci zákazníka.
- Urgentní požadavky (nefunkčnost serveru, výpadek internetu atd.) řešíme obratem a s garantovaným příjezdem technika s odezvou do 6 hodin v pracovní době.
- Vyřizování reklamací HW a zajišťování servisních souvisejících prací třetích stran.
- Možnost dodávek veškerého HW i SW v rámci partnerských cenových podmínek.
- Vytváření strategie na rozvoj IT a hodnocení stavu.
- Doprava zdarma pro servisní zásahy, pravidelné schůzky apod.

3. Objednatel se zavazuje za poskytované služby zaplatit poskytovateli dohodnutou odměnu formou měsíčního paušálního plnění.

4. Ostatní služby nezahrnující paušální měsíční plnění budou poskytovatelem předem naceněny a zaslány písemnou formou nabídky (email) objednateli.

III.

Podmínky plnění smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zahájit odstranění **urgentní vady** (výpadek serveru, výpadek internetu, výpadek elektronické pošty, atd.) nejpozději do 6 hodin od okamžiku jejího oznámení. Na žádost objednatele a po vzájemné domluvě může být tato odezva zkrácena na dobu kratší, nebo může být uskutečněna mimo pracovní dobu, sobotu, neděli nebo svátek. Oznámení se uskuteční kontaktem popsáním v čl. IV odst. 3 této smlouvy telefonicky nebo písemnou formou, např. mailem.
2. Ostatní vady které nejsou urgentního charakteru budou řešeny dle časových požadavků objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje provádět servis, správu software hardware v prostorách objednatele nebo dálkovým přístupem, vždy dle povahy technického problému.

zálohování dat navržené poskytovatelem a za ztrátu dat zaviněnou počítačovými viry, krádeží, nebo živelnou pohromou.

10. Poskytovatel se zavazuje učinit taková opatření, aby nedošlo ke zneužití uložených dat třetí osobou.

11. Objednatel umožní poskytovateli přístup k hardware a jeho veškeré dokumentaci a ke každému originálnímu balíku a licenci software, který odběratel používá.

12. Objednatel je povinen oznámit a konzultovat s poskytovatelem veškeré plánované změny v IT a nesmí žádnou tuto změnu bez souhlasu poskytovatele uskutečnit. Změnou se rozumí i nákup jakéhokoli hardware nebo software zasahující do IT (např. telefonní ústředny, strukturované kabeláže, atd.) Pokud toto nebude dodrženo, poskytovatel nenese zodpovědnost za žádné problémy s tímto spojené.

13. Objednatel nesmí povolit jakýkoli zásah do hardware a software od jiného poskytovatele nebo i od jakékoli jiné osoby, tedy i zaměstnanců a ostatních zástupců objednatele bez vědomí a spolupráce poskytovatele. Pokud toto nebude dodrženo, poskytovatel nenese zodpovědnost za žádné problémy s tímto spojené.

14. Odpovědnosti poskytovatele

- a) IT Market ICT, s.r.o. projektu přiřadí odpovědnou osobu, která bude sloužit jako klíčový bod veškeré komunikace, spojené s plněním této smlouvy.
- b) IT Market ICT, s.r.o. zajistí, že bude objednatel upozorněn na případné problémy, které by mohly mít dopad na plnění této smlouvy o správě počítačové sítě
- c) IT Market ICT, s.r.o. poskytuje níže uvedený proces eskalace, počínaje primárním kontaktem (1. úroveň) a s postupem výš. Tento proces se použije při řešení jakýchkoli problémů souvisejících s plněním této smlouvy o správě počítačové sítě.

Kontakty IT Market ICT, s.r.o. pro eskalaci problémů			
Úroveň	Jméno a pozice	E-mailová adresa	Telefon
1	Jan Slabý (ředitel společnosti)	slaby@itmarket.cz	+420 608 365 170
2	David Švorc (vedoucí IT oddělení)	david.svorc@itmarket.cz	+420 734 426 667
2	Bc. Eliška Slabá	eliska.slaba@itmarket.cz	+420 777 666 759

15. Odpovědnosti objednavatele

- d) Objednatel musí určit svého zástupce, který bude primárním kontaktem na straně zákazníka („Zástupce zákazníka“). Tento zástupce bude klíčovým bodem veškeré komunikace spojené s touto zakázkou a musí být oprávněn jednat jménem Zákazníka ve věcech týkajících se této zakázky. Zákazník musí zajistit, že bude mít tato osoba všechna potřebná podpisová práva k potvrzení milníků a dodávek. Zákazník musí IT Market ICT, s.r.o. upozornit na jakékoli změny v tomto přiřazení.
- e) Objednatel musí určit svého zástupce, který bude primárním kontaktem na straně zákazníka („Zástupce zákazníka“). Tento zástupce bude klíčovým bodem veškeré komunikace spojené s plněním této smlouvy o správě počítačové sítě a musí být oprávněn jednat jménem Zákazníka ve všech záležitostech týkajících se této smlouvy. Zákazník zajistí, aby tato osoba měla všechna potřebná podpisová práva k potvrzení provedených služeb a předaných výstupů. Zákazník je povinen IT Market ICT, s.r.o. neprodleně informovat o jakýchkoli změnách v tomto pověření.
- f) Objednatel zajistí, že bude společnost IT Market ICT, s.r.o. upozorněna na případné problémy, které by mohly mít dopad na dodání zakázky.
- g) Objednatel poskytuje níže uvedený proces eskalace, počínaje primárním kontaktem (1. úroveň) a s postupem výš. Tento proces se použije při řešení jakýchkoli problémů souvisejících s plněním této smlouvy o správě počítačové sítě.

Kontakty Fakultní základní škola, Chodovická 2250, 193 00 Praha 9 při eskalaci problémů			
Úroveň	Jméno a pozice	E-mailová adresa	Telefon
1	PhDr. Pavel Wild	wild@fzschodovicka.cz	+420 602 762 951
2	Ing. Michaela Špánková	spankova@fzschodovicka.cz	+420770320357
3	Tomáš Kadleček	kadlecek@fzschodovicka.cz	+420771199666

V.

Další cenové podmínky pro poskytování servisu a správy software

- Smluvní strany se dohodly, že za poskytování servisu a správy ze strany poskytovatele bude objednatelem hrazena měsíční paušální odměna ve výši **25 000,- Kč** bez DPH v zákonné výši (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) celková cena měsíčního plnění vč. DPH v zákonné výši činí **30 250,- Kč**. (slovy: třicet tisíc dvě stě padesát korun)
- Odměna nezahrnuje ostatní náklady zhotovitele vynaložené ve prospěch objednatele v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb (náhradní díly, servisní zásahy jiných subjektů, atd.), které poskytovatel objednateli řádně doloží a vyúčtuje.
- Odměna za každý uplynulý kalendářní měsíc je splatná na účet poskytovatele vždy do čtrnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby a servis dle této smlouvy řádně provedeny, a to na základě daňového dokladu - faktury.
- Smluvní strany se dohodly, pro případ, že objednatel nedodrží termín splatnosti faktury na úrocích z prodlení ve výši 0,5% za každý den prodlení.
- Odměna ve smyslu tohoto článku je uhrazena řádně a včas, pokud ke dni sjednané splatnosti budou odpovídající finanční prostředky připsány na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- Cena za poskytované služby správy počítačové sítě (dále jen „Cena Služby“) bude

každoročně upravována o míru inflace vyjádřenou meziroční změnou indexu spotřebitelských cen (CPI) zveřejňovaného Českým statistickým úřadem (dále jen „ČSÚ“). Rozhodným obdobím pro zjištění míry inflace je předchozí kalendářní rok. Úprava Ceny Služby se provede vždy k 1. lednu příslušného roku na základě poslední známé meziroční inflace zveřejněné ČSÚ. Poskytovatel písemně (případně elektronicky) informuje objednatele o upravené Ceně Služby do 14 dnů ode dne, kdy je relevantní údaj o inflaci k dispozici.

VI.

Doba trvání smlouvy a skončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu lze vypovědět nejdříve po uplynutí 12 měsíců ode dne platnosti této smlouvy, a to bez udání důvodů, a to písemnou formou. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VII.

Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují, že během platnosti této smlouvy a ještě dále po dobu 3 (slovy: tří) let od ukončení smlouvy, neposkytne žádné třetí straně jakékoli informace, které byly v souvislosti s plněním dle této smlouvy poskytnuty mezi smluvními stranami a mají důvěrný charakter. Tato povinnost se však nevztahuje na:

- a) informace, na jejichž zpřístupnění se smluvní strany dohodly
- b) jakékoliv sdělení učiněné smluvními stranám, zástupcům nebo zaměstnancům, jejichž znalost takovýchto informací je nezbytná k řádnému splnění této smlouvy
- c) každou informaci, která byla dostupná veřejnosti se souhlasem strany, od níž pochází, nebo se stala veřejným majetkem jinak než porušením smlouvy přijímající stranou
- d) každou informaci získanou přijímající stranou od třetí osoby bez povinnosti mlčenlivosti.

2. Smluvní strany se zavazují plnit nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“ nebo „GDPR“), které je v příloze č.1 této smlouvy.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti v den podpisu a platnosti dnem 2. ledna 2026
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou stran, které musí být obsaženy na jedné listině.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku. Každé vyhotovení má právní sílu originálu.
5. Poskytovatel nenese žádnou odpovědnost za věcnou správnost či právní bezúhonnost uložených dat objednatele ani za licenční politiku software objednatele.
6. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
6. Reklamace či problémy spojené s plněním servisní smlouvy budou okamžitě sděleny na tel.: **+420 608 365 170**.

V Praze dne 10.12.2025

**Eliška
Slabá**

Digitálně
podepsal Eliška
Slabá
Datum: 2025.12.10
13:11:13 +01'00'

Bc. Eliška Slabá

**Pavel
Wild**

Digitálně podepsal
Pavel Wild
Datum: 2025.12.10
12:31:22 +01'00'

PhDr. Pavel Wild