



MČ Brno-Starý Lískovec – TTD

SMLOUVA

o odečítací a rozúčtovací službě a servisu podle §269 Obchodního zákoníku

Smlouva číslo: 09 9 400 10 00185

1104 044 R

1. Smluvní strany

Dodavatel služby: Techem, spol. s r. o.
se sídlem Služeb 5, 108 00 Praha 10
Registrace v Obchodním rejstříku,
vedeném Městským obchodním soudem v Praze, oddíl C., vložka
23339 dne 29.9.1993
IČO: 49684370
DIČ: CZ49684370
Bankovní spojení: [REDACTED]
č.ú.: [REDACTED]
zastoupená jednatelem společnosti [REDACTED],
ve věcech smluvních pověřen vedoucí oblastního zastoupení
oblastní zastoupení
Techem, spol. s r.o.
Veveří 102, 602 00 Brno
tel: [REDACTED] fax: [REDACTED]
zastoupené ve věcech smluvních: [REDACTED]
vedoucím oblastního zastoupení Brno
a vedoucím úseku služeb [REDACTED]

dále jen dodavatel služby

Objednatel: Statutární město Brno
Městská část Brno – Starý Lískovec
se sídlem Klobásova 9, 625 00 Brno
IČO: 44992785
Bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupeno: Vladanem Krásným – starostou
ve věcech technických oprávněn jednat: Iva Staňková – vedoucí Odboru
správy budov a bytů

dále jen objednatel

Smlouva o rozúčtování

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Objednatel pověřuje dodavatele služby prováděním odečtů digitálních indikátorů pro rozdělování topných nákladů (IRTN-Techem TTD) a rozúčtováním nákladů na dodávku tepla v objektech viz. příloha č. 1. Za období od 1.1.2010 do 31.12.2010 bude toto provedeno na měřicích Sontex.
- 2.2 Předmětem smlouvy je měření, odečítání naměřených hodnot, provádění ročních a mimořádných odečtů a rozúčtování nákladů tepla k vytápění v objektu na uvedené adrese – bytových i nebytových prostor.
- 2.3 Zúčtovacím obdobím je období od 1.1. do 31.12. každého kalendářního roku. Odečty se uskuteční pravidelně v termínu od 1.1. – 31.1. po konci příslušného zúčtovacího období. První zúčtovací období je od 1.1.2010 do 31.12.2010.

3. Odečty

- 3.1 Odečítací službou se rozumí odečet hodnoty na IRTN.
- 3.2 Dodavatel služby odpovídá za správnost odečtu hodnot.
- 3.3 Změny v počtu nebo ve výkonu radiátorů odpovídající platným normám, poruchu měřidel či jejich poškození a další okolnosti, které by mohly ovlivnit výsledek odečtu a rozúčtování, je objednatel povinen hlásit dodavateli služby tak, aby nebylo ohroženo plnění touto smlouvou definovaných termínů a aby bylo možno zavčas uskutečnit meziodečet.
- 3.4 Bude-li až při odečtu zjištěno, že přístroj z důvodů nezaviněných nájemníkem ve sledovaném období neměřil, stanoví dodavatel služby spotřební složku dle platné legislativy.

4. Rozúčtování

- 4.1 Na počátku nového zúčtovacího období do 31.1. dodá objednatel aktualizovaný jmenný seznam uživatelů bytů (NP).
- 4.2 Za aktualizaci těchto dat v průběhu roku zodpovídá objednatel. Aktualizace dat bude vždy předána v písemné formě na adresu dodavatele služby.
- 4.3 Objednatel předá dodavateli služby nejpozději do 15-ti dnů po odsouhlasení faktury dodavatele tepla tyto podklady:
- Množství odebraného tepla pro vytápění v GJ
 - Náklady na odebrané teplo pro vytápění v Kč
 - Cena za 1 GJ pro vytápění v Kč
 - Meziodečty v bytech, nebytových prostorách uživatelů, kde v zúčtovacím období došlo ke změnám
- 4.4 Na konci rozúčtovacího období – nejpozději do 28.2. (měsíc únor po zúčtovacím období) předá objednatel dodavateli služby vyplněné formuláře „Vstupní údaje pro rozúčtování nákladů“ a platný seznam všech uživatelů bytů (NP), započitatelnou podlahovou plochu dle § 2 písm. e) vyhl. 372/2001 Sb. a podlahovou plochu dle § 2 písm. d),f) vyhl. 372/2001 Sb. bytů, nebytových prostor.

- 4.5 Rozúčtování za rozúčtovací období bude provedeno do 1 měsíce po obdržení veškerých podkladů nezbytných pro rozúčtování.
- 4.6 Metodika rozúčtování bude odpovídat Vyhlášce Ministerstva pro místní rozvoj ČR č. 372/2001 Sb. v platném znění.
- 4.7 Metodika rozúčtování nákladů na tepelnou energii na vytápění mezi konečné spotřebitele v zúčtovací jednotce: náklady na teplo k vytápění v rámci zúčtovací jednotky se rozdělí na složku základní a spotřební § 4 odst. 1, přičemž na složku základní připadne 40–50 % a na složku spotřební 50–60 % celkových nákladů. Spotřební složka se rozdělí mezi spotřebitele úměrně údajům indikátorů za požití výpočtové metody § 4 odst. 3. Základní složka se rozdělí mezi spotřebitele v poměru jejich započitatelné podlahové plochy § 4 odst. 2.
- 4.8 Dodavatel služby vystaví celkové rozúčtování pro každou fakturační jednotku a rozúčtování pro každého uživatele. Fakturační jednotkou se rozumějí všechny byty a nebytové prostory za jedním patním měřičem/ bytový dům.
- 4.9 Pokud objednatel nedodá potřebné podklady do šesti měsíců od ukončení odečtů, bude dodavatel služby účtovat ceny služeb v rozsahu provedených odečtů a dalších nákladů za vedení databáze pasportu.
- 4.10 Dodavatel služby provede rozúčtování nákladů do 1 měsíce po obdržení podkladů k rozúčtování. V této lhůtě předá objednateli i komplet tiskovou sestavu rozúčtování a datový výstup ve tvaru DBF nebo TXT.
- 4.11 Objednatel se zavazuje provedené výsledky rozúčtování převzít. Námitky může uplatnit do 15-ti dnů od převzetí rozúčtování. Tato lhůta nemá vliv na případné reklamace, které budou dodavatelem služby posuzovány a vyřizovány případ od případu. Dojde-li ke sporům mezi objednatel a jednotlivými uživateli, je zhotovitel po písemné výzvě objednatele povinen v rozsahu svých závazků podle této smlouvy přispět k jejich vyřešení do 15-ti dnů po obdržení výzvy.

5. Spolupůsobení smluvních stran

- 5.1 Dodavatel služby bude při plnění díla dodržovat platné bezpečnostní, ekologické a požární předpisy.
- 5.2 Dodavatel služby má právo zajistit si třetí stranu na plnění podmínek smlouvy, avšak na základě písemného souhlasu objednatele. Pro tuto stranu platí stejné podmínky jako pro zhotovitele.
- 5.3 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla a zjistí-li, že dodavatel služby provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat po dodavateli služby odstranění vzniklých vad.
- 5.4 Pokud činností dodavatele služby dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z důvodu opomenutí, nedbalosti nebo nesplněním podmínek této smlouvy, zákona, ČSN či jiných norem a obecně závazných právních předpisů, je dodavatel služby povinen bez zbytečného odkladu škodu odstranit, není-li to možné, pak finančně uhradit.
- 5.5 Dodavatel služby prohlašuje, že má oprávnění k činnosti v rozsahu této smlouvy a je účasten pojištění z odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s realizací předmětu smlouvy. Dodavatel služby této poskytuje objednateli bezvýhradnou záruku za plnění

svých povinností v této smlouvě uvedených. K tomuto účelu má dodavatel služby uzavřenou pojistnou smlouvu u pojišťovny Gothaer Allgemeine Versicherung AG, na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností dodavatele služby na pojistnou částku 15.00.000,-Kč. Potvrzení o uzavření pojistné smlouvy je přílohou této smlouvy. Dodavatel služby prohlašuje a ujišťuje objednatele, že bude pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem služby po celou dobu účinnosti této smlouvy, nejméně v rozsahu uvedeném v tomto ustanovení.

6. Záruka

- 6.1 Záruční doba činí 24 měsíců ode dne předání a převzetí předmětu smlouvy mezi dodavatelem služby a objednatelem. V této době odpovídá dodavatel služby za to, že předmět smlouvy má a po celou dobu záruky bude mít vlastnosti stanovené právními předpisy. Dodavatel služby se zavazuje objednatelem zjištěné a bez zbytečného odkladu reklamované vady, za něž dodavatel služby odpovídá, bezplatně odstranit.
- 6.2 V případě oprávněné reklamace, provede dodavatel služby opravu rozúčtování na vlastní náklady, a to ve lhůtě do 5 dnů o uplatnění oprávněné reklamace, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 6.3 V případě, že se dodavatel služby dostane v záruční době do prodlení s odstraněním reklamovaných vad, je objednatel oprávněn účtovat dodavateli služby smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý den prodlení.
- 6.4 Tato záruka se nevztahuje na případy, kdy objednatel dodá chybné podklady k rozúčtování.
- 6.5 Tento závazek přebírá dodavatel služby na 24 měsíců od odevzdání rozúčtování. Po tuto dobu uchovává všechny fakturační podklady a údaje.

7. Servis

- 7.1 Dodavatel služby se zavazuje provádět po dobu trvání smlouvy technický servis. Jedná se o opravy a výměny vadných rozdělovačů.
- 7.2 Objednatel je povinen nahlásit závadu písemně a specifikovat, jak se projevuje.
- 7.3. Dodavatel je povinen odstranit reklamovanou závadu nejpozději do tří pracovních dnů po obdržení hlášení o závadě.
- 7.4. V případě, že reklamovaná závada není včas a řádně odstraněna, má objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny opravy, nebo na odstranění vady vlastními pracovníky či třetími osobami na účet dodavatele.

8. Ceny

- 8.1 Za předmět díla podle článku 3, 4 je cena sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel služby účtuje smluvní ceny podle platného ceníku dodavatele služby. Uvedené ceny jsou bez platné DPH.

Smlouva o rozúčtování

Odečet a rozúčtování elektronického přístroje TTD*	51,-	Kč/přístroj,
s DPH 20%	61,20	Kč/přístroj
Paušál na poštovní a telekomunikační poplatky	87,-	Kč/fakt. jedn,
s DPH 20%	104,40	Kč/fakt.jedn.
Změna nájemníka (změna v databázi)	57,-	Kč/byt
Vytvoření nové zúčtovací jednotky na základě dat DIM	8,-	Kč/přístroj,
s DPH 20%	9,60	Kč/přístroj
(jen v prvním roce).		

*Včetně tisku rozúčtování

- 8.2 Na korektury, potřebné zapracovat v důsledku chybných údajů objednatele, se vztahují ceny platné v době prováděných oprav.
- 8.3 Dodavatel služby potvrzuje, že sjednané ceny obsahují veškeré náklady a zisk dodavatele služby nutné k řádné realizaci předmětu smlouvy. Ceny dohodnuté v čl. 8.1 jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné, které není možno překročit.
- 8.4 Dodavatel služby je oprávněn každoročně zvýšit cenu o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen zveřejněnou Českým statistickým úřadem, a to vždy k 1. květnu následujícího kalendářního roku.

9. Platební podmínky

- 9.1 Dodavateli služby náleží právo fakturovat za provedené dílo na základě oboustranně podepsaného zápisu o předání a převzetí předmětu smlouvy v termínu do 14 dnů od jeho podpisu. Zápis o předání a převzetí předmětu smlouvy bude přílohou faktury.
- 9.2 Splatnost faktury je 14 dní od doručení faktury na adresu objednatele.
- 9.3 Faktura bude obsahovat tyto údaje :
- označení objednatele a dodavatele služby, sídlo, IČ, DIČ,
 - číslo faktury,
 - den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a č. účtu, na který se má planit,
 - označení předmětu smlouvy,
 - číslo smlouvy objednatele,
 - fakturovanou částku (vč. DPH platné v době fakturace)
 - razítko a podpis oprávněné osoby.

Objednatel je oprávněn vrátit dodavateli služby fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opravené faktury objednateli.

- 9.4 Při nedodržení termínu předání předmětu smlouvy ze strany dodavatele služby je objednatel oprávněn účtovat dodavateli služby smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny předmětu smlouvy za každý den prodlení.

- 9.5 Při nedodržení termínu splatnosti faktur ze strany objednatele je dodavatel služby oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

- 9.6 Sjednané smluvní pokuty v odst. 6.3, 9.4 a 9.5 nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané smluvní pokuty hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 9.7 V případě znemožnění plnění předmětu díla objednatelem, hradí tento dodavateli služby prokazatelně vzniklé náklady.

10. Doba trvání smlouvy

- 10.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.12.2010.
- 10.2 Smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran a bez udání důvodu, jediné písemně a nejpozději tři měsíce před ukončením probíhajícího zúčtovacího období. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce. Výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce poté, co byla doručena druhé smluvní straně. Výpověď se považuje za řádně doručenou pátý den od předání poště či jinému veřejnému přepravci na jeho poslední známou adresu (v pochybnostech se má za to, že jde o adresu uvedenou v záhlaví smlouvy). Výpovědí není dotčena povinnost dodavatele k provedení rozúčtování za poslední fakturační období.
- 10.3 Od smlouvy je možno odstoupit, pokud jedna ze smluvních stran opakovaně závažně poruší ustanovení této smlouvy. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Závažným porušením smlouvy se rozumí :
- opakované provádění předmětu smlouvy v rozporu s touto smlouvou,
 - neposkytnutí součinnosti při provádění předmětu smlouvy,
 - opakované neuhrazení ceny předmětu smlouvy

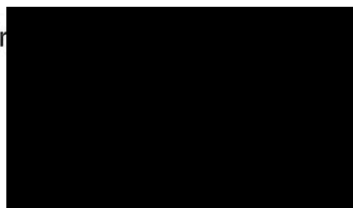
11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Pokud by některý odstavec této smlouvy v budoucnu odporoval některému zákonnému ustanovení, nezpochybňuje se tato smlouva jako celek, nýbrž pouze dotčený odstavec.
- 11.2 Nedodržení závazků objednatele uvedených v článku 4, bod 3 této smlouvy je důvodem k prodloužení termínů uvedených v této smlouvě o dobu rovnající se době nedodržení těchto závazků.
- 11.3 V případě změny statutu jakékoliv smluvní strany je povinna převzít veškeré závazky dceřinná nebo nástupnická organizace.
- 11.4 Dodavatel služby není oprávněn převést bez písemného souhlasu objednatele svá práva a závazky vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
- 11.5 Smluvní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními obchodního zákoníku a předpisů souvisejících.
- 11.6 Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, podepsaného smluvními stranami.
- 11.7 Smluvní strany potvrzují svým podpisem prohlášení, že si tuto smlouvu včetně příloh přečetly, a že smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 11.8 Tato smlouva se vystavuje ve čtyřech originálech, z nichž každá strana obdrží dva.
- 11.9 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

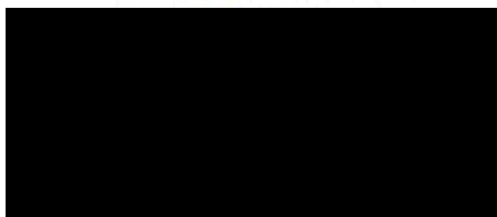
Smlouva o rozúčtování

11.10 Tato smlouva byla schválena na 2. schůzi Rady městské části Brno – Starý Lískovec konané dne 24.11.2010, bod. č. 7

V Br



vedoucí úseku služeb
za dodavatele služby



V Brně dne 30.11.2010

Vladan Krásný
starosta MČ Brno – Starý Lískovec
za objednatele služby

Statutární město Brno
městská část Brno - Starý Lískovec
starosta
Klobásova 9, 625 00 Brno