



KUJIP01P9674

6726/25

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025“**  
Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02965.0036

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtmán kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Oblastní charita Havlíčkův Brod**

se sídlem: Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČO: 15060233  
zastupuje: Ing. Veronika Vašíčková, ředitelka  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
číslo účtu: 2106566677/2700

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Autem péče v dosahu*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 300 000 Kč (slovy: třístatisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	430 800 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	300 000 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	69,64 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	30,36 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	130 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L, 2023/2831, 15. 12. 2023*).

## Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2026. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vzniknout nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) pořízení budov a jiných staveb,
  - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky, apod.),
  - m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem,
  - n) dodatečné pořízení a montáž tažných zařízení k motorovému vozidlu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) technické zhodnocení vozidla určeného k poskytování sociálních služeb,

- b) pořízení nového<sup>1</sup> dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb,
  - c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořízovaného majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 7

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02965.0036**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších

---

<sup>1</sup> Nové vozidlo je vozidlo, které nebylo nikdy registrováno v České republice ani v zahraničí, a ke dni jeho pořízení je zcela nové, nejeté, ve stavu výrobce, bez předchozího užívání. Musí být pořízeno přímo od výrobce nebo autorizovaného prodejce a jeho první registrace a uvedení do provozu se uskuteční až příjemcem dotace.

- předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2027. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
    - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (osobního/dodávkového vozidla) je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) **při vykazování vyrovnávací platby poskytnuté Krajem v rámci pověření k zajištění služeb obecného hospodářského zájmu, zohlednit přijatou dotaci dle Čl. 4 odst. 3) poskytnutou v souladu s Čl. 4 odst. 6),**
  - k) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
  - l) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 8 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

## Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaný majetek přístupný veřejnosti, lze na dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře budovy, pokud dveře nebyly předmětem projektu),
  - b) v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - d) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - e) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne proplacení dotace na účet příjemce s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu pěti let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 11

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 12

### Závěrečná ujednání

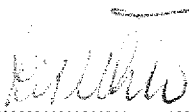
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 15. 12. 2025 usnesením č. 2140/36/2025/RK.


05. 01. 2026

V HAVL. BRODĚ dne 29. 12. 2025


V Jihlavě dne .....



Ing. Veronika Vašíčková  
ředitelka

 Oblastní charita  
Havlíčkův Brod

Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod  
tel.: 604 499 436, IČ: 150 60 233  
www.hb.charita.cz (2)



Jiří Horký  
člen rady kraje

 Kraj Vysočina  
Zřetelna 1882/57, 586 01 Jihlava | 12



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (vyplňuje se automaticky)	FV02965-23_10_25-58-V16
<b>Název programu</b>	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025
<b>Název projektu</b>	Autem péče v dosahu
<b>Podprogram</b>	A: Modernizace a rozšíření vozového parku
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 15060233
	Přesný název: Oblastní charita Havlíčkův Brod
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Boženy Němcové 188
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Sídlo pošty: Havlíčkův Brod 1
	Název banky: 2700 - UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 2106566677	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Veronika
	Příjmení: Vašíčková
	Funkce: statutární zástupce - ředitelka
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Monika
	Příjmení: Pípová
	E-mail: ekonom@charitahb.cz
	Tel.: 777 736 060
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Projekt bude realizován v registrovaných sociálních službách Oblastní charity Havlíčkův Brod - Středisko rané péče Havlíčkův Brod, Odlehčovací služby Havlíčkův Brod, Osobní asistence Havlíčkův Brod, Charitní pečovatelské služby, Šipka - sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi.</p> <p>Naše pole působnosti je na území těchto měst a okolních obcích s dojezdem 25 km: Havlíčkův Brod, Chotěboř, Přibyslav, Humpolec, Golčův Jeníkov, Světlá nad Sázavou, Ledec nad Sázavou</p>
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>K podání žádosti o finanční dotaci na jeden osobní automobil nás vede fakt, že nám za posledních pár měsíců přibýlo velké množství žádostí o naše služby a abychom mohli uspokojit poptávku po našich službách budeme potřebovat další osobní automobil pro naše pracovníky. Spousta našich klientů je z menších vesnic v okolí výše uvedených měst, a je tedy nutné se k nim dostávat pomocí automobilů.</p> <p>Osobní automobil bychom potřebovali pro pracovníky sociálních služeb a sociální pracovníky. Tyto pracovníci potřebují vyjíždět do terénu, ať už ke stávajícím a novým klientům na služby nebo na sociální šetření k zájemcům o služby a na následné sepisování smluv s klienty. Tyto schůzky si musejí plánovat velmi obtížně, a musí se čekat, až se nějaké auto navrátí od klientů a tím pádem se uvolní pro jejich výjezd.</p> <p>Dále zajišťujeme potřeby klienta, ať už se jedná o nákupy, návštěvy terapií, zdravotnických zařízení apod..</p> <p>Naším cílem je zajistit kvalitní služby, možnost vyhovět novým zájemcům, přijmout nové klienty a zlepšit dostupnost všech pracovníků ke klientům.</p>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Posláním je pomáhat osobám se zdravotním postižením či jiným znevýhodněním tak, aby mohly zůstat ve svém přirozeném sociálním prostředí a zachovat si co nejlepší kvalitu života obdobnou jako jejich vrstevníci bez daných znevýhodnění.</p> <p>Aby naši pracovníci mohli vykonávat sociální služby, musejí se ke svým klientům denně dostávat pomocí automobilů. Narůstá počet klientů z menších vesnic a tím pádem opravdu nezbytné požívat automobily. K těmto klientům se dostáváme pomocí osobních automobilů, s ohledem na efektivitu a rychlost přesunů mezi jednotlivými klienty.</p> <p>Požadavky na vybavení vozidla:  Pohon vozidla je možný pouze se spalovacím motorem, případně ve verzi hybrid. Plug-in hybrid nebo elektro pohon není možný, neboť sídlo poskytovatele sociální služby neumožňuje připojení vozidla k nabíječce. Charakter provozu vozidla, tedy jízda na kratší vzdálenosti a požadavek na okamžitý výkon vozidla, jednoznačně určuje palivo pro spalovací motor a to benzin, převodovku manuální, příp. automatickou.</p> <p>Posádka může být tvořena počtem osob na hranici obsaditelnosti vozidla (5) a zároveň musí být dobře přístupný i zavazadlový prostor, proto je požadována pětidveřová kompaktní karoserie hatchback. Délka vozidla by neměla přesáhnout 4100 mm, což umožní snadnější manévrovatelnost i parkování.</p> <p>Preferovaná barva vozidla je bílá.</p> <p>Pro bezpečnost a komfort posádky by vozidlo mělo obsahovat standardní bezpečnostní prvky výbavy, jako jsou čelní a boční airbagy, aktivní asistenty řízení, nouzové brzdění, jízdy v pružích, stabilizační systém ESP, ABS, Bluetooth handsfree, klimatizaci, LED přední světlomety, výškově stavitelná sedadla a volant, vyhřívaná zpětná zrcátka, infotainment, parkovací senzory vzadu, případně parkovací kameru. Poslední prvek výbavy výrazně ovlivní celkovou životnost vozidla.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Služby jsou poskytovány lidem, kteří se dostali do nepříznivé sociální situace.</p> <p>Díky nákupu jednoho osobního automobilu se zvýší dostupnost našich služeb. Budeme moc rychleji přijímat nové klienty, budeme moc rychleji vyřizovat navýšení služeb u stávajících klientů. Dále se zlepší i kvalita poskytování našich služeb - zjednoduší se proces plánování sociálního šetření u zájemců o naše služby - mohli bychom jezdit ke klientům v čase, který jim nejvíce vyhovuje, a nemuseli bychom čekat, až nějaké auto přijede (většinou to bývá až v odpoledních hodinách, a tyto časy už moc nevyhovují našim klientům).</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Zahájení projektu se uskuteční ve I. Q 2026, kde bychom zpracovali podklady k vyhlášení výběrového řízení (zpracování cenových poptávek).  II. Q 2026 výběr dodavatele a následně zajištění nákupu osobního automobilu. Nákup se může uskutečnit ještě ve stejném kvartálu nebo do III. Q 2026, dle možného termínu dodání osobního automobilu.  Ve IV. 2026 vyúčtování projektu.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Zkušenosti s realizací podobných projektů máme značné, neboť rozsah působení naší organizace v oblasti sociálních služeb je široký a bez vlastní flotily vozidel by výkon činností poskytovaných v místě pobytu klienta nebylo možné realizovat. Bohužel, vozidla mají jednu prokazatelnou vlastnost, stárnou a opotřebovávají se, přímou úměrou poté rostou náklady spojené s jejich udržitelností v provozu a vzhledem k tomu, že naše organizace je nezisková, nezbyvá jiná možnost než na obnovu vozového parku využít vypsanych dotačních titulů. V blízké minulosti OCH HB realizovala projekt „Rychleji a bezpečněji v terénu“, v současnosti běží projekt „Nákup nízkoemisních vozidel pro sociální služby“. Z projektu jsme vytěžili 12 osobních vozidel s hybridním pohonem a prosadili změnu v technických podmínkách projektu, abychom dokázali získat i dvě velkoprostorová vozidla vybavená rampou pro převoz imobilních osob, která jsou určena pro Stacionář denních služeb a Sociálně terapeutickou dílnu. Zároveň v rámci tohoto projektu pořizujeme vozidlo určené Dennímu stacionáři pro seniory, které má opět odlišná technická specifika, aby co nejlépe odpovídalo charakteru a umístění služby.  Všechna tato tři vozidla jsou plně elektrická, což vyhovuje provoznímu schématu jednotlivých služeb, kdy mohou být v průběhu noci bezproblémově nabíjena, aby v denním rozvozovém plánu byl plně využit jejich energetický potenciál.  Projekt Fond Vysočina Investujeme v sociálních službách 2023 „Autem vždy a všude“ Projekt Fond Vysočina Investujeme v sociálních službách 2024 „Autem ke klientům“.  Dalším z našich cílů obnovy vozového parku je právě vozidlo určené pro sociální služby, které chceme využívat pro cesty ke klientům. Proto bychom rádi využili vypsaneho projektu kraje Vysočina a pořídili vozidlo, které by umožnilo plné pokrytí službou v regionu působnosti. Vzhledem k rozsahu tohoto projektu a zároveň výše horního limitu finanční dotace, realizaci bychom uskutečnili bez odborné firmy s využitím vlastních zdrojů a zkušeností, jak po stránce ekonomické, administrativní, technické i veřejné publicity.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	430 800	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	300 000	Kč	69,64	%
	- z toho investiční	300 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	130 800	Kč	30,36	%
	- z toho investiční	130 800	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="radio"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="radio"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="radio"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	ICO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v

likvidaci.

### 12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

### 13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-mk-2410202520251024121200.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
uplny-vypis-skutecnych-majitelu-2410202520251024121231.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
jmenovani-reditele-p-vasickova20251024121336.pdf	ostatní příloha	Jmenovací listina Ing. Veronika Vašíčková
oblastni-charita-hb-nabidka-clio-179520251024131529.pdf	ostatní příloha	Cenová nabídka Clio
oblastni-charita-hb-sandero-nabidka-179620251024131558.pdf	ostatní příloha	Cenová nabídka Sandero
clio-generation-brochure20251024131642.pdf	ostatní příloha	Kritéria automobilu Clio
sandero-essential-brochure20251024131713.pdf	ostatní příloha	Kritéria automobilu Sandero
kriteria-auto-priloha20251024140902.pdf	naplnění specifických kritérií	
polozkove-naklady-investice20251024141202.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	

V Havlíčkově Brodě

dne: 24.10.2025

podpis / elektronický podpis

**Specifická kritéria:**

a) Počet uživatelů sociálních služeb v Kraji Vysočina

Máme 693 klientům dojíždíme do vzdálenějších vesnic či měst. K těmto klientům se dostáváme pomocí osobních automobilů, s ohledem na efektivitu a rychlost přesunů mezi jednotlivými klienty.

b) Změna v kvalitě a dostupnosti služeb

Díky nákupu jednoho osobního automobilu se zvýší dostupnost našich služeb. Budeme moci rychleji přijímat nové klienty, budeme moci rychleji vyřizovat navýšení služeb u stávajících klientů. Dále se zlepší i kvalita poskytování našich služeb - zjednoduší se proces plánování sociálního šetření u zájemců o naše služby. Spolehlivé a moderní vozidlo snižuje stres z cestování a obavy z poruch, což umožňuje našim zaměstnancům plně se soustředit na poskytování empatičtější a kvalitnější péče bez zbytečného vyčerpání.

c) Přínos pro klienty

Osobní automobil budeme využívat zejména dopravě pracovníků přímé péče ke klientům a k přepravě klientů. Zaměstnanec terénní sociální služby bude zajišťovat klientovy potřeby, ať už se jedná o nákupy, návštěvy lékařů a terapii.

d) Procentuální podíl vozidel žadatele starších 10 let sloužících pro sociální služby

Podíl vozidel pro terénní služby je 16,21%

Podíl vozidel pro všechny sociální služby je 24%

e) Rozsah terénních sociálních služeb

Název	Identifikátor
Osobní asistence HB	6254782
Odlehčovací služby	6314482
Charitní pečovatelské služba Humpolec	4631934
Sociálně aktivizační služba	9513189
Středisko rané péče	8307350



Oblastní charita Havlíčkův Brod  
Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod  
tel.: 569 426 070  
e-mail: sekretariat@charitahb.cz  
www.hb.charita.cz

V roce 2025 Charitní pečovatelská služba zvýšila počty obcí, kde poskytuje služby dle  
Pověření Kraje Vysočina od 1.1.2025 v Dodatku č. 2

---

IČO: 15060233  
Datová schránka: b4b74zf  
Bankovní spojení: 2106566677/2700

#### Rozpis nákladů

Osobní automobil nákup	430 000,00
Správní poplatek	800,00
Celkem	430 800,00

#### Předpokládaná pořizovací hodnota vozidla:

Aktuálním průzkumem trhu jsme zjistili, že vozidlo splňující požadované parametry a současně dostupné, dodávané prodejcem v regionu poskytovatele sociální služby, lze pořídit v částce 350–390 tis. Kč vč. DPH.

Podotýkáme, že trh s motorovými vozidly je aktuálně značně nestabilní, mnohé tradiční modely ukončují v závěru roku 2025 svoji výrobu a jsou často nahrazovány vozidly, které sice splňují přísnější evropské homologace, ale jsou vzhledem ke své koncepci pohonu a často i koncové ceně, pro námi provozované služby nevhodné.

Z tohoto důvodu jsme v rozpisu nákladů na pořízení investice raději nastavili nákupní cenu 430.000,- Kč vč. DPH.

#### Seznam aktuálních poptávek:

- Clio Generation TCe 374.000,- Kč
- Sandero Essential TCe 345.000,- Kč