

Smlouva o dílo

uzavřená na základě § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Objednatel: Město Bystřice pod Hostýnem
se sídlem: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
zastoupený: Zdeňkem Rolincem, starostou
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113
číslo účtu: 27-1477670217/0100
banka: Komerční banka, a.s.

Zhotovitel: Elvimeo SC s.r.o.
se sídlem: Šedesátá 7015, 760 01 Zlín
zastoupený: Petrem Tomášů, jednatelem
IČ: 22522778
DIČ: CZ22522778
číslo účtu: 131-3330840217/0100
banka: Komerční banka, a.s.

dále také „smluvní strany“ uzavírají tuto

Smlouvu o dílo

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vytvoření webových stránek (dále jen „Dílo“), poskytnutí licence k užití tohoto díla, její správu a úroveň technické podpory.
2. Podrobná specifikace Díla je uvedena v čl. VII této smlouvy.

II. Povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele, za podmínek uvedených v této smlouvě, provést dílo, kterým je Dílo specifikováno této Smlouvě a příloze č. 1.
2. Zhotovitel je povinen provést Dílo na svůj náklad a na své nebezpečí v době sjednané v čl. III této smlouvy. Zhotovitel si vyhrazuje právo provést dílo ještě před dobou sjednané v této smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje provedené dílo od Zhotovitele převzít a zaplatit Zhotoviteli za jeho provedení cenu sjednanou

v čl. IV této smlouvy.

- Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou pro zhotovení Díla dle této smlouvy. Zejména je Objednatel povinen poskytnout Zhotoviteli bezodkladně veškeré podklady, jež mají být dle dohody Objednatele se Zhotovitelem použity při zhotovení Díla (loga, znak města, fotografie, barevné rozložení apod.).
- Zhotovitel se zavazuje umístit Webovou prezentaci na serveru Zhotovitele, jenž podporuje redakční systém Zhotovitele, a zpřístupnit ji přes webovou doménu určenou zhotovitelem, přičemž při předání a po něm bude Webová prezentace přístupná na internetové doméně bystriceph.cz., pro účel testování i na subdoméně, přičemž se Zhotovitel zavazuje k veškeré součinnosti k umístění na internetové doméně uvedené v předchozí větě, k čemuž je očekávána součinnost Objednatele.

III. Harmonogram plnění

- Harmonogram plnění je sestává z dílčích časových úseků.
- Dobu dokončení všech částí si strany sjednávají v době do 30.6.2026, přičemž prodlení Objednatele tuto lhůtu automaticky prodlužuje.
- Pro úplnost strany níže uvádějí orientační časový harmonogram, přičemž zajištění ostrého provozu bude od 1.7.2026.

| Číslo | Popis | Termín |
|-------|------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Zahájení realizace | den účinnosti smlouvy |
| 2 | Vytvoření grafického návrhu | do 30ti dnů od účinnosti smlouvy |
| 3 | Zajištění zkušebního provozu | do 90ti dnů od účinnosti smlouvy |
| 4 | Zajištění ostrého provozu | do 120ti dnů od účinnosti smlouvy |
| 5 | Předání díla | do 130ti dnů od účinnosti smlouvy |

IV. Cena a platební podmínky

- Cena se skládá a následujících částí
 - cena za vytvoření webových stránek
 - odměna za poskytnutí licence k dílu
- Zhotoviteli bude od Objednatele zaplacená cena za dílo ve výši 95.990 Kč bez DPH
- Smluvní strany se dohodli, že Zhotoviteli bude od Objednatele poskytnuta záloha ve výši 45.000 Kč bez DPH, a to na základě faktury, která bude Zhotovitelem vystavena se splatností 14ti dnů od účinnosti smlouvy.
- Zbytek ceny díla bude Zhotoviteli zaplacen na základě faktury, která bude Zhotovitelem vystavena se splatností 14ti dnů od dokončení díla.

5. Smluvní strany si sjednávají odměnu za poskytnutí licence pro Město Bystřice pod Hostýnem obsahující provoz ve výši 890 Kč/měsíc bez DPH. Tato odměna se platí předem na dvanáct po sobě jdoucích měsíců, přičemž první měsíc počíná prvním dnem měsíce následujícího po dokončení Díla. V ceně za poskytnutí licence je zahrnuta i technická podpora, jejíž rozsah a podmínky jsou blíže specifikovány v čl. VI této smlouvy.
6. Výše odměny dle odst. 1 písm. b) tohoto článku může být meziročně oproti předchozímu období navýšena maximálně o míru inflace určené Českým statistickým úřadem, případně dodatkem k této smlouvě.

V. Licence a její rozsah

1. Zhotovitel poskytne Objednateli k dílu nevýhradní licenci dle § 2359 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Vykonavatelem majetkových práv k dílu, dle zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon, je výhradně Zhotovitel.
3. Zhotovitel prohlašuje v souladu s § 58 zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon prohlašuje, že vyvine maximální úsilí, aby při vytváření díla nebylo jakkoli zasazeno do duševního vlastnictví třetích osob, přičemž Objednatel při předávání podkladů k vytvoření Díla bude postupovat s náležitou pečlivostí.
4. Licence se uděluje jako územně neomezená, přičemž licence k užití díla se uděluje pro běžný způsob užití a pro vlastní interní potřebu Objednatele.
5. Licence k užití Díla bude poskytnuta na dvanáct měsíců od předání a převzetí Díla, přičemž na další období bude poskytnuta na základě odměny sjednané v čl. IV této smlouvy. Ukončením této smlouvy se poskytnutá licence k užití Díla ruší v celém jejím rozsahu.
6. Zdrojový kód Díla Zhotovitele podléhá ochraně dle příslušných ustanovení zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon a představuje obchodní tajemství Zhotovitele. Zhotovitel není povinen poskytnout tento zdrojový kód ani jinou součinnost Objednateli ani třetím subjektům za účelem zprovoznění Díla na jiném úložišti nežli úložišti, serveru či účtu pro distribuci mobilní aplikace, Zhotovitele.
7. Smluvní strany si sjednávají s odkazem na ustanovení § 66 zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon, že Objednatel není oprávněn provádět jakýkoli rozklad Díla ani jakékoli jeho části, přičemž pro vyloučení pochybnosti pro účel případné opravy chyb je pro tento účel mezi smluvními stranami sjednána jako součást smlouvy technická podpora.

VI. Technická podpora a správa webových stránek

1. Smluvní strany se dohodly, že ze strany Zhotovitele bude poskytována také technická podpora provozu, která je nedílnou součástí udělené licence k Dílu, a to na základě podmínek stanovených v tomto článku.
2. V průběhu provozu mobilní aplikace a komunikačního systému může docházet k tzv. incidentům, které má za úkol technická podpora řešit, a to v daných časových úsecích dle závažnosti incidentu.
3. Níže je uvedena tabulka pro zařazení incidentu do dané kategorie.

| | A. Kritická závada | B. Méně závažná vada | C. Závada neohrožující funkčnost, návrh na změnu |
|---|---|---|--|
| Zahájení řešení požadavku | Do 2 hodin v režimu 8x5, od nahlášení požadavku. | Do 8 pracovních hodin, v pracovní dny od nahlášení požadavku. | Do 5 pracovních dnů, v pracovní dny od nahlášení požadavku. |
| Zprovoznění systému nebo informace o postupu řešení | Do 8 pracovních hodin, od nahlášení požadavku (v pracovní dny). | Do 5 pracovních dnů, v pracovní dny od nahlášení požadavku. | Do 10 pracovních dnů, v pracovní dny od nahlášení požadavku. |
| Úplné vyřešení požadavku | Do 2 pracovních dnů od nahlášení požadavku | Do 10 pracovních dnů, v pracovní dny od nahlášení požadavku. | Do 30 pracovních dnů, v pracovní dny od nahlášení požadavku. |

4. Zhotovitel vyvine potřebné úsilí, aby byly závady odstraněny v co nejkratší době.
5. Nahlášení incidentu se bude dít jako žádost o službu.
6. Žádost o službu lze podat:
 - a. E-mailem zaslaným na adresu helpdesk@elvineo.cz nebo
 - b. Telefonicky na čísle +420 570 572 472 (pouze v pracovní dny od 8:00 do 16:00)
7. Žádosti o službu může podávat kterýkoliv zaměstnanec Objednatele. Zhotovitel je však povinen reagovat pouze na žádosti předložené oprávněnými osobami, tj. žádosti podané jinými osobami nespustí běh reakční lhůty („neschválená žádost“). Jakákoliv oprávněná osoba může následně schválit všechny neschválené žádosti nebo jakoukoliv z nich.
8. Oprávněnými osobami Objednatele jsou
 - a. Mgr. Lenka Doleželová, tajemnice, e-mail: lenka.dolezelova@mubph.cz, telefon: 573 501 914
 - b. Mgr. Aleš Strnadel, vedoucí oddělení (správce počítačové sítě), e-mail: ales.strnadel@mubph.cz, telefon: 573 501 987
 - c. Kristina Vinklárková, referentka oddělení IT, referentka spisovny, e-mail: kristina.vinklarkova@mubph.cz, telefon: 573 501 987
9. Jména, funkce, telefonní čísla a e-mailové kontakty oprávněných osob, které nejsou uvedeny v předchozím odstavci nebo jejich změny mohou být sděleny Zhotoviteli stejnou formou, jakou se podává žádost o službu, a to prostřednictvím aktuálně platné oprávněné osoby.
10. Žádost o službu musí obsahovat přesný a podrobný popis incidentu a situací, v nichž k němu dochází, a v případě potřeby snímky obrazovek s chybovými hlášeními a záznamy o chybách a navrhovanou kategorii incidentu.
11. Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele udržovat informační systém v provozuschopném stavu.
12. Dostupnost serverů bude v rozsahu 24/7 s minimální mírou 99,5 %.
13. Provoz a správa informačního systému obsahuje

- a. zajištění serverové infrastruktury, na kterém je informační systém provozován
- b. řešení bezpečnostních incidentů
- c. aktualizace a záplaty operačního systému serverové infrastruktury
- d. zákaznická podpora v délce 1 hodiny měsíčně (konzultace a jednodušší práce)
- e. zajištění záloh, přičemž zálohování probíhá na dvě geolokačně oddělená umístění.

VII. Technická specifikace

1. Technická specifikace je podrobně uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že technická specifikace díla je dostatečně určitá, přičemž v případě případného sporu je rozhodující účel, za kterým byla daná část Díla sjednána.

VIII. Ochrana osobních údajů

1. Vzhledem k předmětu činnosti Zhotovitele při provozu Díla a poskytování licence podle Smlouvy a v souvislosti s plněním Smlouvy zpracovává Zhotovitel osobní údaje fyzických osob a má tak ve smyslu zákona č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a souvisejících právních předpisů postavení zpracovatele (zpracovatele osobních údajů) pro Objednatele, který je správcem (správcem osobních údajů).
2. Zhotovitel (zpracovatel) v návaznosti na skutečnosti uvedené v předchozím odstavci je oprávněn zpracovávat osobní údaje pro objednatel pouze v rozsahu a k účelu nezbytném pro plnění Smlouvy a z ní vyplývajících práv a závazků a podle předchozích pokynů Objednatele (správce), nevyplyvá-li z platných právních předpisů jinak; typ osobních údajů a kategorie subjektů údajů (třetích osob), které je Zhotovitel oprávněn pro Objednatele zpracovávat: jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, e-mail, telefon a zavazuje se k zásadám dále uvedeným.
 - a. Zpracování osobních údajů v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů a dalšími platnými právními předpisy.
 - b. Zachování mlčenlivost o veškerých osobních údajích, které zpracovává a s nimiž se při výkonu své činnosti seznámí, nestanoví-li platné právní předpisy jinak nebo není-li této povinnosti zproštěn subjektem těchto osobních údajů; povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení smluvního vztahu mezi Objednatelem a Zhotovitelem; Objednatel je povinen poučit osoby, které se jakýmkoliv způsobem podílejí na výkonu činnosti Zhotovitele pro Objednatele, o povinnostech zpracovatele osobních údajů podle platných právních předpisů a ujednání mezi Objednatelem a Zhotovitelem a zajistit, aby tyto osoby byly zavázány povinností zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, s nimiž se seznámí.
 - c. Nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele vyjma osob se stejným majitelem.
 - d. Nepředávat osobní údaje do třetích zemí ani mezinárodním organizacím, pokud tak nevyplyvá z ujednání mezi Objednatelem a Zhotovitelem nebo z platného právního předpisu.
 - e. Důsledně dbát ochrany osobních údajů, a to zejména ochrany před neoprávněným nebo nahodilým přístupem

- k osobním údajům, před jejich změnou, zničením, zneužitím či ztrátou, neoprávněným přenosem či jiným neoprávněným zpracováním; za tímto účelem je povinen mj. průběžně ověřovat, zda jsou osobní údaje při výkonu jeho činnosti zpracovávány zákonným způsobem a řádně zabezpečeny.
- f. Přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob.
 - g. Být Objednateli bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, příp. povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a příp. povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 obecného nařízení o ochraně osobních údaj.
 - h. Po ukončení Smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. všechny osobní údaje vymazat, nebo je vrátit Objednateli a vymazat existující kopie apod.
 - i. V případě potřeby spolupracovat s pověřencem pro ochranu osobních údajů
 - j. Objednatele, poskytnout Objednateli součinnost a veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené Objednatelem v postavení správce platnými právními předpisy.
 - k. Umožnit kontroly, audity či inspekce prováděné Objednatelem nebo jiným příslušným orgánem dle platných právních předpisů.
 - l. Informovat Objednatele bezodkladně (do 2 hodin od zjištění) o každém incidentu, který má za následek nebo může mít za následek případné porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných Zhotovitelem.
3. Zhotovitel odpovídá za případnou škodu způsobenou Zhotovitelem v souvislosti s plněním Smlouvy, a to i v oblasti ochrany osobních údajů, a zavazuje se Objednateli uhradit veškeré náklady (včetně případných pokut a regresních náhrad uložených Objednateli) v souvislosti s porušením právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů Zhotovitelem. To samé platí pro škodu způsobenou Zhotoviteli Objednatelem.

IX. Budoucí rozvoj webových stránek a systému

1. V rámci případného rozvoje rozvoje webových stránek a systému po jeho dokončení se Objednatel se Zhotovitelem dohodli, že Zhotovitel bude webové stránky a systém rozvíjet o nové funkcionality, případně upravovat stávající a dále poskytovat Objednateli konzultace.
2. Proces rozvoje webových stránek a systému se děje jako žádost o službu, která je zaslána písemně na e-mailovou adresu uvedenou v čl. VI odst. 6 písm. a) této smlouvy.
3. Zhotovitel provede na základě předané žádosti o službu zhodnocení požadavku, přičemž následuje následná analýza ze strany Zhotovitele, která povede k případným dalším konzultacím a odhadu časové náročnosti v MAN DAYS (jeden

člověkoden - 8 hodin práce jednoho člověka) vč. termínu dodání.

4. Pokud Objednatel bude souhlasit s tím, aby dále prováděl Zhotovitel práce, tak toto Objednateli schválí a Zhotovitel takto rozvine webové stránky a systém.
5. Za činnosti uvedené v odst. 3 a odst. 4 tohoto článku náleží Zhotoviteli odměna ve výši 1.000 Kč bez DPH za hodinu, přičemž minimální účtovanou jednotkou je každých započatých patnáct minut. Tento odstavec se vztahuje také na překročení sjednaného času uvedeného v čl. VI odst. 13 písm. d). Výše odměny může být meziročně oproti předchozímu období navýšena maximálně o míru inflace určené Českým statistickým úřadem, případně dodatkem k této smlouvě.

X. Postupy zhotovitele a soulad činností

1. Zhotovitel prohlašuje, že dodržuje postupy určené normou ISO 27001:2022.
2. Na základě uvedené skutečnosti v předchozím odstavci budou veškeré činnosti Zhotovitele prováděny v souladu s touto normou a dodržovány náležité standardy takovýchto postupů Zhotovitele při plnění dle této smlouvy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Osoby jednající jménem smluvních stran prohlašují, že jsou k uzavření této smlouvy oprávněny.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, přičemž jednotlivá ujednání v této smlouvě měly možnost ovlivnit.
3. Tato smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno.
4. Změny a doplnění této smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě a na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
5. Nedílnou součástí Smlouvy je podrobná technická specifikace uvedená v příloze č. 1
6. Smlouva byla schválena Radou města Bystřice pod Hostýnem dne 17.12.2025, číslo usnesení RM/49/28/2025.

Ve Zlíně dne:
(dle data elektronického podpisu)

V Bystřici pod Hostýnem dne
(dle data elektronického podpisu)

Zhotovitel
Elvineo SC s.r.o.
Petr Tomášů, jednatel

Objednatel
Město Bystřice pod Hostýnem
Zdeněk Rolinc, starosta

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 1

Technická specifikace díla (webových stránek)

| | |
|---|---|
| Správa menu | Umožňuje pohodlně přidávat, přesouvat a mazat položky v menu. |
| Stromová struktura | Vytvoření komplexní stromové struktury, kategorií, podkategorií a do nich zařazovat články, alba, podstránky a odkazy. |
| Soubory | Jednoduché nahrávání souborů na server, jejich prohlížení a mazání, jako jsou dokumenty, formuláře, oznámení aj. |
| Textový editor | Snadné formátování textů - např. článků, historii města, sepsání seznamu komisí vč. kontaktů na jednotlivé členy a jejich fotografií apod. |
| Fotogalerie | Přehledné a snadné nahrávání, editace či smazání fotografií na server a uživatelsky přívětivé prohlížení těchto fotek formou responzivního lightboxu. |
| Elektronická úřední deska | Úřední deska k publikování dokumentů, usnesení, výzev úřadu apod. Je možné nastavit platnost dokumentů, po vypršení platnosti se informace přesunou do archivu. Po propojení se systémem Úřad v Mobilu je možné zasílat informace zde publikované lidem pomocí e-mailů a SMS zpráv. |
| Kalendář akcí a událostí | Přehledné zobrazení událostí a změn, které se udály na webu. |
| Správa uživatelů a rolí | Administrátor webu má možnost povolit přístup jinému uživateli do různých částí administrace. |
| Kontaktní formulář | Usnadní kontaktování úřadu přímo z internetové stránky. |
| Ostatní vizuální komponenty | Komponenty pro obohacení obsahu portálu – slideshow, animace obrázků z města, nahrání znaku a praporu, atd. |
| Zobrazení obsahu v konkrétní čas | U každé stránky lze nastavit konkrétní časové rozmezí a rozvržení, kdy se má stránka veřejně zobrazovat. |

| | |
|--|---|
| Zaheslování stránek | Stránky, které mají být dostupné jen určitému okruhu lidí je možné opatřit heslem. |
| Statistiky | Přístup ke statistikám návštěvnosti skrze službu Google Analytics. |
| Převedení obsahu původních webových stránek | Převedení obsahu původních webových stránek je v ceně. Součástí jsou i konzultace s Objednatelem k rozsahu převedení tak, aby webové stránky byly přehledné a správně strukturované. Objednatelem budou poskytnuty případně exporthy dat, které by mohl Zhotovitel využít |
| Zabezpečená sekce pro zastupitelstvo a další orgány města | Vytvoření zabezpečené sekce, do které se dostanou pouze uživatelé, kteří znají přístupové údaje do dané sekce. Formou modulu pro spolky a instituce lze také ještě obohatit o funkci zasílání materiálů jen vybraným lidem. |
| Spolky a instituce | Instituce a spolky působící ve městě tě mohou mít za úplatu vlastní webové stránky na podřádu domény města nebo na doméně vlastní. |
| Ankety | Tvoření anket pro občany, propracované možnosti hlasování, přehledné grafické statistiky výsledků. |
| Fulltextové vyhledávání | Umožňuje pohodlně vyhledávat na webové stránce samosprávy. |
| Hlášení rozhlasu | Možnost z webu pouštět zvukový záznam, který se každý den vkládá do místního rozhlasu včetně jeho archivu. Zvukový záznam bude uložen na dohodnutém FTP, který bude tyto data poskytovat k jejich zpracován. |
| Možnost vytvářet pevné adresy | Ukázka vzoru - https://bystriceph.cz/r/podhostynska10ka |
| Překlopení domén třetího řádu | Dle dohody v počtu 10 adres (např. portal.bystriceph.cz + možnost přidávat neomezený počet dalších domén 3. řádu) |
| Napojení na venkovní úřední desku | Webové stránky města budou spolupracovat s venkovní úřední deskou v souladu s certifikátem ISO 27001:2022 |
| Diskový prostor | Diskový prostor pro webové stránky o velikosti 10 GB. (fotografie jsou uloženy u jiného poskytovatele). Lze dokoupit vždy minimálně 5 GB, přičemž aktuální cena při podpisu smlouvy je 80 Kč/GB/rok bez DPH |
| Tmavý režim webové stránky města | Implementace dark mode (tmavého režimu), který umožní uživatelům přepínat mezi světlým a tmavým vzhledem webu. Tmavý režim zlepšuje čitelnost v noci, |

| | |
|---|--|
| | snižuje únavu očí a poskytuje moderní uživatelský zážitek. |
| Rezervační systém budov a objektů | <p>Možnost rezervování objektu, zaslání upozornění na správce objektů na novou rezervaci, objekt a jeho pod objekty, jednotná záloha včetně generování IQ kódu, <u>přehledný</u> kalendář rezervací, tvorba odpovědního mailu, možnost importu rezervací, zrušení rezervace i ze strany občana či úřadu</p> <p>Cena za aktivaci 9.490 Kč/ bez DPH, měsíční provoz 350 Kč/ bez DPH (není součástí celkové ceny webových stránek)</p> |
| Modul na zakreslení záborů | <p>Možnost vytvoření záboru, jeho barevné rozčlenění, vykreslení ulic, zakreslení záboru celé ulice či jen číste, možnost nastavení notifikace do aplikace, emailu, SMS. <u>přehledný</u> mapa pro neregistrované pro doručování upozornění, nastavení automatického informování o vzniklém záboru nebo jeho změně, jazyková mutace dle nastavení v telefonu [angličtina, němčina, čeština, slovenština]</p> <p>Cena za aktivaci 20.000 Kč/ bez DPH (jednorázová platba), měsíční provoz 350 Kč/ bez DPH (není součástí celkové ceny webových stránek)</p> |
| Online zpravodaj | Možnost digitalizace zpravodajů (není součástí celkové ceny webových stránek) |
| Mobilní aplikace ÚŘAD v MOBILU nebo mobilní aplikace pod vlastním názvem | Poskytnutí či vytvoření mobilní aplikace pro komunikaci s občany, zpětnou vazbu formou podnětů a závad, ankety, hlasové zprávy, kalendář akcí, zapojení spolku a další (není součástí celkové ceny webových stránek) |