



Smlouva o dílo

dle § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. Smluvní strany:

1. M ě s t o T Ř I N E C

Sídlo: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Zastoupeno: RNDr. Věra Palkovská, starostka města

IČ: 002 97 313
DIČ: CZ 00297313
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., regionální pobočka Frýdek – Místek,
pobočka Třinec, č. ú. 19-1621781/0100

(dále jen objednatel)

2. UDI MORAVA s. r. o.

Zastoupena: Ing. Bedřichem Nečasem, jednatelem
Jednání ve věcech:
smluvních: Ing. Bedřich Nečas
technických: Ing. Kreutz Michal

Sídlo: Havlíčkovo nábřeží 38/2728, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČ: 258 93 076
DIČ: CZ25893076
Bankovní spojení: ČS Ostrava č. ú. 1651115359/0800
Zapsána v:: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 24783

(dále jen zhotovitel)



II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je úprava vztahů smluvních stran při zhotovení díla zhotovitelem pro objednatele podle jeho zadání, a to za sjednanou cenu.

III. Předmět plnění

Zhotovitel se zavazuje vyhotovit projektovou dokumentaci stavby **„Dostavba nástupišť 4 zastávek na území města Třince“** v rozsahu potřebném pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení (dále také „projektová dokumentace“, „PD“ nebo „projekt“). Projektová dokumentace bude vyhotovena dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, vyhlášky č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb a vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V rámci předmětu plnění bude také zpracování či zajištění potřebných projektových podkladů (zaměření), zajištění a projednání PD se správci dotčených inženýrských sítí v obvodu stavby a s dotčenými orgány státní správy a vlastníky pozemků.

Konkrétně bude součástí projektové dokumentace:

- ✓ Vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení – v textové podobě
- ✓ Geometrické zaměření
- ✓ Rozpočet
- ✓ Dokladová část PD-vyjádření DOSS kladná, případné připomínky budou zapracované do projektové dokumentace

Bližší rozsah bude upřesněn na vstupním výrobním výboru, který se uskuteční neprodleně po podpisu smlouvy.

Projektová dokumentace včetně výkazu výměr nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, určité vzory, průmyslové vzory.

Podrobný rozsah předmětu plnění, který se zhotovitel zavazuje splnit je následující:

1. vyhotovit a dodat výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu včetně stávajících inženýrských sítí v rozsahu nutném pro zpracování projektové dokumentace, a to 1x v písemné formě a 1x v digitální formě.
2. vyhotovit a dodat projekt pro územní rozhodnutí, stavební povolení a provádění stavby ve čtyřech vyhotoveních, Rovněž bude dodána digitální forma PD, výkresy ve formátu *.pdf* a výstup textové části ve formátu *.doc*.
 - Obsah a rozsah projektu pro územní rozhodnutí, stavební povolení a provádění stavby musí odpovídat platným směrnici a předpisům
 - Projekt bude obsahovat rozpočet, který musí být zpracován jako položkový, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů v rozsahu dle doložené přílohy č. 1
 - Vyhotovení PD paré č. 1 a 2 musí obsahovat kompletní položkový rozpočet a souhrnný rozpočet, dále bude dodán 1x slepý položkový rozpočet pro výběr



zhotovitele stavby. Rozpočet a výkaz výměr bude dodán i v digitální formě ve formátu .xls.

- Dokladová část PD musí obsahovat písemná vyjádření dotčených orgánů státní správy, příslušných správců inženýrských sítí a ostatních účastníků územního a stavebního řízení. Všechna vyjádření budou kladná a případné připomínky budou zapracované do PD
 - Zhotovitel se zavazuje spolupracovat s věcně a místně příslušnými orgány státní správy v potřebném rozsahu součinnosti při územním a stavebním řízení
 - Povinností zhotovitele je očíslovat projektovou dokumentaci číslem
3. během zpracování projektu budou svolány minimálně 2 výrobní výbory.
4. pro odsouhlasení konečné verze PD, předloží zhotovitel alespoň 7 dnů před termínem plnění dle článku IV. této smlouvy 1 kompletní paré PD na odbor investic MěÚ Třinec, který do 1 týdne provede připomínky, a teprve poté budou dodány ostatní paré PD dle smlouvy.

IV. Termín plnění

Zhotovitel se zavazuje realizovat jednotlivé součásti předmětu plnění a předat objednateli v termínu do: **DÚR – do 3 měsíců od podpisu smlouvy, DSP – do 2 měsíce od nabytí právní moci územního rozhodnutí.**

V. Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla byla stanovena dle Cenové nabídky na výše uvedenou akci:

	cena v Kč bez DPH
Dokumentace pro územní rozhodnutí	57.800,-
Dokumentace pro stavení povolení	39.000,-
CELKEM v Kč bez DPH	96.800,-

K ceně díla bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných právních předpisů.

Tato cena je nejvýše přípustná a kryje veškeré náklady související se zhotovením díla (zvlášť bude fakturovaná částka za DSP, DPS). Objednatel se zavazuje uhradit faktury zhotovitele převodem na jeho účet ve lhůtě splatnosti do 30 dnů ode dne doručení faktury.

2. Dílčí faktura za PD bude objednateli předána ve 2 vyhotoveních, v den předání dílčí projektové dokumentace. Konečná faktura bude vystavena po ukončení díla a to po jeho protokolárním předání mezi objednatelem a zhotovitelem.
3. Každá faktura bude vystavena ve dvou vyhotoveních a bude obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, číslo účtu, na který má být platba provedena.
4. Každá faktura musí mimo zákonem dané náležitosti obsahovat:
- číslo smlouvy o dílo,
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH,



- celkovou výši DPH.

Konečná faktura musí mimo zákonem dané náležitosti obsahovat:

- číslo smlouvy o dílo,
 - výslovný název „konečná faktura“,
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH,
 - celkovou výši DPH,
 - soupis všech uhrazených faktur rozčleněných na cenu bez daně a DPH,
 - částku zbývající k úhradě rozčleněnou na cenu bez daně a DPH.
5. Pokud faktura nebude mít náležitosti vyplývající ze zákona, nebo z této smlouvy, je objednatel oprávněn ji zhotoviteli vrátit k provedení opravy s odůvodněním jejího vrácení. Dnem odeslání vadné faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení opravené faktury objednateli.

VI. Odpovědnost za vady a záruka na jakost

1. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla bude zhotovený podle podmínek smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy a normami a že po dobu záruční doby bude mít vlastnosti dohodnuté ve smlouvě.
2. Za vady projektové dokumentace, které se projeví po odevzdání projektu, zodpovídá zhotovitel až do uplynutí záruční doby projektované stavby za předpokladu, že stavba byla realizována v souladu s PD.
3. V případě, že výkaz výměr nebude obsahovat všechny náležitosti vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zhotovitel se zavazuje jej bezúplatně doplnit do 24 hodin.
4. Zhotovitel neodpovídá za vady projektu, které byly způsobené použitím podkladů poskytnutých objednatelem, a zhotovitel při vynaložení všeho úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost anebo na ně upozornil objednatele a ten na jejich použití trval. Záruka rovněž neplatí, pokud je předmět díla užit k jinému účelu, než pro účel sjednaný touto smlouvou nebo byl-li předmět díla upraven třetí osobou bez písemného souhlasu zhotovitele.
5. Smluvní strany se dohodly pro případ vady projektu, že po dobu záruční doby má objednatel právo požadovat a zhotovitel má povinnost bezplatného odstranění vady.
6. Zhotovitel se zavazuje odstranit případné vady projektu ve smyslu bodu 2 tohoto článku do 2 pracovních dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady projektu uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou na adresu: UDI MORAVA s. r. o., Havlíčkovo nábř. 38, Ostrava, 702 00.

VII. Zajištění závazků – sankce

1. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním dílčího plnění (jednotlivého stupně projektové dokumentace), je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5% ceny za dílčí plnění, tj. ceny za zpracování toho stupně projektové dokumentace, s jehož předáním je zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení s předáním dílčího plnění.
2. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním řádně reklamované vady, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % ceny



toho stupně projektové dokumentace, kde se vyskytne vada, s jejímž odstraněním bude zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.

3. V případě, že projektová dokumentace bude obsahovat vady nebo nedodělky, které nebudou zřejmé při předání díla, avšak zapříčiní vznik vady na stavbě, realizované dle předmětné projektové dokumentace, případně vznik škody v souvislosti s realizací stavby, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 2% z ceny prací, které byly provedeny za účelem odstranění vady nebo škody na stavbě.
4. V případě, že výkaz výměr bude obsahovat vady nebo nedodělky, které nebudou zřejmé při předání díla a zapříčiní prodloužení lhůty pro podání nabídek u výběru zhotovitele stavby při výběrovém řízení, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000 Kč za den, o který bylo výběrové řízení na zhotovitele stavby posunuto.
5. V případě, že objednatel neuhradí daňový doklad ve lhůtě splatnosti, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
6. V případě, že objednatel odstoupí od smlouvy z důvodu porušení smlouvy ze strany zhotovitele, nemá zhotovitel nárok na jakoukoliv úhradu ceny díla ze strany objednatele.

VII. Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy mezi smluvními stranami, neupravené znění této smlouvy, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva je provedena ve 2 vyhotoveních, z nichž obdrží každá smluvní strana 1 vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
4. Tuto smlouvu ze strany objednatele schválila níže podepsaná starostka města, a to v souladu s pověřením rady města vyplývajícím z bodu 2.2.7. vnitřní směrnice č. 17/2012 – „Zásady pro zadávání veřejných zakázek města Třince a příspěvkových organizací města Třince“.

28. 01. 2016

V Třinci dne

4.2.2016

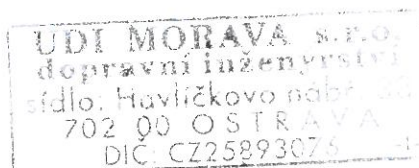
[Handwritten signature]

RNDr. Věra Palkovská
starostka města



[Handwritten signature]

Ing. Bedřich Nečas
jednatel společnosti





Příloha č. 1

NABÍDKOVÁ CENA - VÝKAZ VÝMĚR
obecné zásady

Výkaz výměr je nutno členit po jednotlivých částech stavby s odvoláním na popis činností (položky) v textové části.

U jmenovité položky výkazu výměr uvést:

- číslo položky
- popis položky
- případné zatřídění dle třídícího číselníku
- měrnou jednotku
- množství jednotek (zaokrouhleno na celé číslo)

Do výkazu výměr (položek) musí být možnost vepsat:

- jednotkovou cenu
- příslušné DPH
- cla (kurzy)
- celkovou částku za položku
-

Součástí výkazu výměr bude přehledná tabulka – rekapitulace rozpočtových nákladů, kde budou uvedeny všechny objekty

Ani jedna z položek nesmí být S O U B O R E M a HODINOVOU SAZBOU.