

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI
Evidenční číslo: 113/35/2025

(uzavřená dle ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Společnost:

Národní rozvojová banka, a.s.

se sídlem: Přemyslovská 2845/43, Žižkov, 130 00 Praha 3
zastoupená: [REDACTED] ztahy
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1329
IČO: 44848943
DIČ: CZ699005898
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

a

BPS - Byznys pro společnost, z. s.

se sídlem: V Tűních 1357/11, 120 00 Praha 2
zastoupená: [REDACTED]
IČO: 228 42 608
DIČ: CZ22842608
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]

(dále jen „**Byznys pro společnost**“ nebo „**BPS**“ nebo „**Poskytovatel**“)

(dále společně také jako „**smluvní strany**“)

P r e a m b u l e

Byznys pro společnost je střešní organizací pro firemní dárce a propaguje v České republice koncept společenské odpovědnosti firem. Zároveň tvoří a zavádí ve firmách metodiku a nástroje na zapojování zaměstnanců do veřejně prospěšných projektů a speciální on-line aplikaci (dále jen portál) pro firemní dobrovolnictví.

Objednatel má v úmyslu využít služeb Byznysu pro společnost a spolupracovat v oblasti firemního dobrovolnictví a dárcovství.

1.

Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je vzájemná spolupráce obou smluvních stran, jejímž cílem je zajištění konzultantské a poradenské služby v oblasti zapojování zaměstnanců do projektů firemního dobrovolnictví.

Tím se v rámci této Smlouvy rozumí zejména poskytování odborných konzultací při vytváření strategie a spolupráce Objednatele v oblasti firemního dobrovolnictví.

2.

Práva a povinnosti BPS

Byznys pro společnost se zavazuje zpřístupnit metodiku a nástroje projektu firemního dobrovolnictví Objednateli a poskytnout odborné poradenství a služby související s jeho nastavením a využíváním v tomto rozsahu:

1. BPS se zavazuje pro Objednatele připravovat a realizovat činnosti vedoucí k optimální a dlouhodobé realizaci firemního dobrovolnictví Objednatele v České republice a k navazování vztahů se zástupci veřejně prospěšného sektoru v této oblasti.
2. BPS bude dále poskytovat Objednateli konzultantské a poradenské služby v souvislosti s dlouhodobým projektem firemního dobrovolnictví, zajistí oslovení a získání vhodných partnerů pro projekt, komunikaci Objednatele s vybranými partnery, provede zajištění logistického průběhu celého projektu, šetření zájmu a spokojenosti zaměstnanců Objednatele související s programem firemního dobrovolnictví a poskytování informací prostřednictvím linky help-line.
3. BPS zajistí pro Objednatele implementaci a administrativní a logistické zázemí pro zapojování zaměstnanců Objednatele (zajištění dobrovolnických akcí, prověření organizací, sestavení nabídky a termínů pro zaměstnance).
4. BPS zajistí přístup do speciálního portálu pro účely firemního dobrovolnictví s využitím zejména pro registraci zaměstnanců, vyhledávání nabídek, zjišťování zpětné vazby zaměstnanců, statistiky. V rámci portálu bude vytvořena speciální webová sekce pouze pro Objednatele a jeho dobrovolníky a sekce pouze pro zvolené administrátory Objednatele.
5. BPS zajistí pro Objednatele v rámci firemního dobrovolnictví speciální pojištění pro zaměstnance Objednatele, které se skládá z úrazového pojištění a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v průběhu dobrovolnického dne – a to jak ze strany firemního dobrovolníka, tak ze strany veřejně prospěšné organizace.

3.

Závazky Objednatele

Objednatel se zavazuje v souvislosti s naplňováním podmínek této Smlouvy zajistit následující:

1. Respektovat důvěrnost všech informací získaných v rámci firemního dobrovolnictví. Tyto informace je možné používat pouze interně v rámci Objednatele a není možné je předávat jakýmkoliv stranám mimo Objednatele, pokud to není umožněno písemným souhlasem ze strany BPS.
2. Objednatel je povinen zaplatit za služby spojené s nastavením a užíváním služeb BPS cenu, sjednanou dále v čl. 7.
3. této Smlouvy.

4.**Ochrana důvěrných informací a ustanovení o mlčenlivosti**

1. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství a důvěrné informace a dále veškeré informace, které smluvní strana získá nebo dříve získala v souvislosti s touto Smlouvou nebo jejím projednáváním. Obchodní tajemství tvoří veškeré skutečnosti a informace obchodní povahy, výsledky a data související s metodikou, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální povahu, pokud nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné nebo nejde o skutečnosti všeobecně známé.
2. Povinnost zachovat důvěrnost informací a povinnost jejich nepoužití sjednaná v této Smlouvě se nevztahuje na:
 - a) informace, které jsou v okamžiku zpřístupnění veřejně přístupné; nebo
 - b) informace, které se po jejich zpřístupnění stanou veřejně přístupné jejich uveřejněním nebo jinak, s výjimkou případu, kdy se tak stane v důsledku porušení této Smlouvy; nebo
 - c) informace, které Byznys pro společnost obdrží od třetí strany za předpokladu, že takové informace nebyly získány třetí stranou přímo nebo nepřímo od Objednatelům se závazkem mlčenlivosti vůči spolku Byznys pro společnost; nebo
 - d) informace, které je Byznys pro společnost podle zákona, obecně závazného právního předpisu nebo pravomocného rozhodnutí povinen zpřístupnit s tím, že Byznys pro společnost je v takovém případě povinen co nejdříve oznámit Objednateli požadované zpřístupnění informací.
4. Pokud Byznys pro společnost nebo osoby, kterým byly informace zpřístupněny Byznysem pro společnost, poruší závazky vyplývající z této Smlouvy, je Byznys pro společnost povinen nahradit Objednateli způsobenou škodu a smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč
5. Pokud Objednatel poruší závazky vyplývající z této Smlouvy, je povinen nahradit BPS způsobenou škodu a smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.

5.**Zpracování osobních údajů**

1. Zástupce BPS nebo jiná osoba oprávněná jednat za BPS bere na vědomí, že její identifikační a kontaktní údaje a záznamy vzájemné komunikace Objednatel zpracovává na základě oprávněného zájmu, a to pro účely vnitřní administrativní potřeby (včetně tvorby evidencí) a ochrany právních nároků Objednatel.
2. Zástupce BPS, jiná osoba oprávněná jednat za BPS má v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů právo na přístup k osobním údajům, právo na jejich opravu a výmaz, právo na omezení zpracování a právo podat námitku proti zpracování.
3. Objednatel zpracovává osobní údaje po dobu trvání této Smlouvy a dále do doby uplynutí promlčecí doby práv vzniklých z případného porušení této Smlouvy či protiprávního jednání BPS.

6.**Doložka o zpracování osobních údajů****ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Cílem této doložky je stanovit pravidla a podmínky vedoucí k zajištění ochrany osobních údajů, které BPS (jakožto zpracovatel) zpracovává pro Objednatel (jakožto správce) v souvislosti se Smlouvou.
2. Tato doložka zohledňuje právní úpravu platnou ke dni jejího uzavření na území České republiky, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“), které je účinné od 25. května 2018.

3. Smluvní strany se dohodly, že pokud to bude potřebné ke splnění požadavků právních předpisů týkajících se ochrany, zpracování či předávání osobních údajů, zejména zákona o zpracování osobních údajů, GDPR či jiných předpisů (dále jen „Předpisy na ochranu osobních údajů“), uzavřou bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoli smluvní strany písemný dodatek této doložky zohledňující takové požadavky.
4. Pojmy použité v této doložce, které v této doložce nejsou definovány, mají význam uvedený v GDPR.

POVĚŘENÍ

5. Objednatel tímto pověřuje BPS zpracováním osobních údajů poskytovaných Objednatelem nebo shromažďovaných jménem Objednatele. BPS je povinen zpracovávat osobní údaje pro Objednatele na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy. BPS nesmí osobní údaje Objednatele zpracovávat žádným způsobem nad rámec pokynů Objednatele, zejména pak je zpracovávat pro své vlastní účely v postavení správce osobních údajů.
6. BPS může do zpracování zapojit dalšího zpracovatele, zavazuje se však, že o takovém zapojení informuje Objednatele nejpozději s předstihem 30 dnů před zapojením dalšího zpracovatele, a to elektronicky na email: [REDACTED] BPS sdělí Objednateli zejména, kterými činnostmi zpracování osobních údajů zamýšlí dalšího zpracovatele pověřit, identifikační a kontaktní údaje dalšího zpracovatele, a bude-li to Objednatel považovat za potřebné k posouzení navrhované spolupráce mezi BPS a dalším zpracovatelem, případně další Objednatelem vyžádané informace či návrh smlouvy.
7. Objednatel má právo proti zapojení dalšího zpracovatele vyslovit námitky. V takovém případě je oznámí BPS bez zbytečného odkladu a nejpozději do 21 pracovních dnů od obdržení informace podle věty první tohoto odstavce.
8. BPS je povinen smluvně zavázat dalšího zpracovatele k povinnosti plnit povinnosti BPS dle této doložky a případně další pokyny Objednatele v oblasti ochrany osobních údajů. Neplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností daného dalšího zpracovatele i nadále BPS. BPS je rovněž povinen oznámit Objednateli ukončení spolupráce s kterýmkoli z dalších zpracovatelů, a to nejpozději do 3 dnů od ukončení spolupráce.

POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

9. BPS zpracovává osobní údaje zaměstnanců Objednatele, a to za těmito účely:
 - zajištění a rozvoj dobrovolnického programu pro zaměstnance Objednatele.
10. Poskytovatel bude osobní údaje zpracovávat tímto způsobem:
 - automatizovaně s užitím statistických a analytických metod s přispěním výpočetní techniky.
 Příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat.

PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ, KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

11. Předmětem zpracování jsou tyto kategorie osobních údajů subjektů údajů, kterými jsou zaměstnanci Objednatele:
 - identifikační údaje, kterými se rozumí zejména jméno, příjmení, pohlaví, datum narození;
 - kontaktní údaje, kterými se rozumí zejména telefonní číslo, e-mailová adresa.
12. Objednatel je oprávněn rozšířit či jinak změnit rozsah kategorií subjektů údajů nebo typů zpracovávaných osobních údajů dle tohoto článku jednostranně písemným oznámením doručeným BPS.

DOBA ZPRACOVÁNÍ

13. Zpracování osobních údajů bude probíhat po dobu účinnosti Smlouvy. BPS se zavazuje plnit povinnosti týkající se ochrany osobních údajů po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z ustanovení právních předpisů nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

POVINNOSTI POSKYTOVATELE

14. BPS se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které vyplývají z Předpisů na ochranu osobních údajů, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či, doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
15. BPS nezpracovává jménem a na účet Objednatele osobní údaje získané na základě této doložky pro své vlastní účely, především je pak žádným způsobem neoprávněně neukládá, nekopíruje, netiskne, neopisuje, nepozměňuje a nečiní z nich výpisky či opisy.
16. BPS je při zpracovávání osobních údajů povinen:
- zpracovávat osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Objednatele a v souladu se zásadami komunikace dle Smlouvy; v případě, že by BPS došel k závěru, že některá z instrukcí Objednatele je v rozporu s Předpisy na ochranu osobních údajů, je povinen Objednatele na tuto skutečnost neprodleně písemně upozornit;
 - řídit se instrukcemi Objednatele v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na BPS vztahuje; v takovém případě BPS informuje Objednatele o tomto právním požadavku před zahájením zpracování, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti; povinnost mlčenlivosti u těchto osob trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy, bez ohledu na trvání poměru uvedených osob k BPS;
 - zajišťovat, kontrolovat a odpovídat za:
 - dodržování stanovených bezpečnostních opatření a podmínek pro zpracování osobních údajů dle této doložky;
 - plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
 - zabránění neoprávněným osobám v přístupu k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
 - zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a
 - opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány;
 - nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího oznámení Objednateli;
 - zajistit kontinuální odpovídající proškolení svých pracovníků nakládajících s osobními údaji v oblasti ochrany osobních údajů;
 - zohledňovat povahu zpracování a být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Objednateli reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů; BPS je povinen pokynům Objednatele v této souvislosti vyhovět ve lhůtě stanovené Objednatelům ve vztahu ke každé individuální žádosti; v případě, že by subjekt údajů uplatnil svou žádost ve vztahu k BPS pro Objednatele zpracovávaným osobním údajům přímo u BPS, a nikoli u Objednatele, zavazuje se BPS takovou žádost zaslat prostřednictvím e-mailu na adresu dpo@nrb.cz, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin od jejího obdržení;

- být Objednateli nápomocen, a to při zajišťování náležité úrovně zabezpečení zpracování, při ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též subjektům údajů, při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a realizování předchozích konzultací s dozorovým úřadem;
 - nesdělovat osobní údaje třetím osobám, ledaže bude mít předem výslovný pokyn Objednatele; BPS je však oprávněn na základě písemného pokynu Objednatele sdělovat osobní údaje jiným zpracovatelům pověřeným Objednatelům;
 - pokud je to vzhledem k činnosti BPS vykonávané pro Objednatele relevantní, poskytnout subjektům osobních údajů v okamžiku získání osobních údajů, informace Objednatele o zpracování osobních údajů, a to vždy aktuální a ve formátu stanoveném Objednatelům;
 - sdělit Objednateli jméno, příjmení a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů v případě, že je nebo bude dle GDPR povinen pověřence jmenovat, nebo tak učini dobrovolně;
 - neprodleně oznámit Objednateli provádění kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Objednatele a poskytnout mu na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu;
 - poskytnout Objednateli součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem a dle pokynů Objednatele bude spolupracovat při přípravě odpovědí dozorovému úřadu ohledně činností prováděných BPS;
 - umožnit Objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle čl. 6 odst. 16 této Smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům, či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky Pověřené osoby, jak je tato definována níže;
 - umožnit Objednateli přístup do informačního systému užívaného pro zpracování osobních údajů a k probíhajícím operacím zpracování;
 - v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje do 30 dnů od ukončení zpracování buď vymazat, nebo vrátit Objednateli a vymazat existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů; a
 - poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené Předpisy na ochranu osobních údajů, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelům nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověří.
17. V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede BPS záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Objednatele, jež obsahují:
- jméno a kontaktní údaje BPS, Objednatele a případně jejich zástupců;
 - kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů BPS (pokud jej BPS má);
 - kategorie zpracování prováděných pro Objednatele;
 - informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci; a
 - obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
18. BPS se na základě písemné výzvy Objednatele zavazuje zpřístupnit mu vedené záznamy.

ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19. BPS přijal a udržuje taková bezpečnostní technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
20. BPS je povinen zajistit, že přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k BPS, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování, a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „Pověřené osoby“). Splnění této

povinnosti zajistí BPS vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Přístup k osobním údajům bude Pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným v této doložce.

21. BPS přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění přiměřené úrovně zabezpečení:
- provádění pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - zajištění neustálé důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémů a služeb zpracování a pravidelné provádění kontrol zavedených opatření a jejich korektního fungování;
 - zajištění schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů;
 - zavedení a zajištění procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
 - zajištění ochrany perimetru informačního systému, např. víceúrovňovým firewallem;
 - používání antivirové ochrany a kontrola neoprávněných přístupů;
 - zajištění šifrovaného přenosu dat prostřednictvím IT technologií a sítí;
 - zajištění toho, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;
 - zajištění toho, aby přístup k osobním údajům a datovým nosičům měly pouze pověřené osoby BPS;
 - pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - zajištění vysoké míry fyzického zabezpečení serverů s osobními údaji, tedy např. servery s osobními údaji jsou uzamčeny v serverovně nebo datových centrech; a
 - provádění zálohování dat do oddělené geografické lokality a zajištění jejich šifrování během přenosu i po uložení a zajištění toho, aby přístup k nim měly pouze pověřené osoby BPS.
22. BPS se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.

ODMĚNA

23. Smluvní strany se dohodly, že odměna BPS za plnění povinností v souvislosti se zpracováním osobních údajů je již zahrnuta v odměně BPS sjednané v této Smlouvě.

PORUŠENÍ ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

24. **Oznámení porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na něj** se činí e-mailem na adresu dpo@nrb.cz (v kopii vždy na adresu [REDACTED]). Jde-li o závažné, bezprostředně hrozící nebo trvající porušení zabezpečení osobních údajů, je BPS povinen nejdříve provést oznámení telefonicky na číslo [REDACTED] a oznámení potvrdit a upřesnit e-mailem. Nepodaří-li se provést oznámení telefonicky do 30 minut od okamžiku zjištění, je BPS povinen provést oznámení e-mailem. Oznámení o porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na něj musí být učiněno nejpozději do 24 hodin.
25. Oznámení porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na něj musí zahrnovat alespoň:

- popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů a popis vzniku případu porušení zabezpečení osobních údajů; zajištění vysoké míry fyzického zabezpečení serverů s osobními údaji, tedy např. servery s osobními údaji jsou uzamčeny v serverovně nebo datových centrech;
 - jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
 - popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
 - popis opatření, která BPS přijal nebo navrhuje k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů;
 - datum a čas vzniku porušení zabezpečení osobních údajů, je-li možné tyto údaje určit a čas zjištění porušení zabezpečení osobních údajů.
26. Pokud není možné poskytnout Objednateli všechny informace dle čl. 6 odst. 26 současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu.
27. Povinnosti BPS uvedené v tomto článku se uplatní obdobně, pokud k porušení zabezpečení osobních údajů dojde u dalšího zpracovatele.
28. Objednatel je oprávněn kontakty uvedené v čl. 6 odst. 25 jednostranně změnit písemným oznámením doručeným BPS.

NÁHRADA ÚJMY A SANKCE

29. Vznikne-li Objednateli či třetím osobám v důsledku nesplnění povinností BPS nebo dalšího zpracovatele dle této doložky nebo dle Předpisů na ochranu osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se BPS tuto újmu Objednateli v plném rozsahu nahradit. Totéž platí i v případě, kdy bude BPS zpracovávat osobní údaje Objednatele nad rámec pokynů Objednatele v postavení správce osobních údajů. Újmou vzniklou Objednateli se pro účely tohoto ustanovení rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) pokuty uložené dozorovým úřadem či jiným správním úřadem.
30. V případě, že BPS či další zpracovatel poruší pravidla nakládání s osobními údaji stanovená v této doložce a/nebo v GDPR, může se Objednatel domáhat, aby se tohoto jednání zdržel a odstranil závadný stav, resp. aby zajistil, že takto učiní další zpracovatel. Za každé jednotlivé porušení povinností podle předchozího odstavce je současně BPS povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč. BPS se zavazuje Objednateli tuto smluvní pokutu uhradit do 21 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení. Úhradou smluvní pokuty dle tohoto odstavce není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy, a to včetně újmy, jejíž výše přesahuje tuto smluvní pokutu.

7.

Cena a platební podmínky

1. Nebude-li dohodnuto jinak, odměna za poskytnuté služby v rozsahu poskytnutí konkrétní nabídky/manuálu s uvedením údajů o vybraném Projektu se zacílením na Objednatele a zapracováním jejích připomínek a požadavků bude vypočtena na základě odměn uvedených v objednávce, která je nedílnou součástí této Smlouvy jakožto její příloha č. 1. Odměna uvedená v cenové specifikaci nezahrnuje příslušnou daň z přidané hodnoty.
2. Nebude-li dohodnuto jinak, bude BPS vystavovat daňové doklady (faktury) po uplynutí příslušných období, během něhož byly služby poskytovány. A to:
 - a) platbu dle vyúčtování reálných nákladů (dále jen „Vyúčtování“) za období 1. 1. 2026 – 30. 6. 2026 na základě faktury vystavené BPS po splnění předmětu této smlouvy a zaslané do 15. 7. 2026, a to pouze po předešlém souhlasu Objednatele s Vyúčtováním,

- b) platbu dle vyúčtování reálných nákladů (dále jen „Vyúčtování“) za období 1. 7. 2026 – 31. 12. 2026 na základě faktury vystavené BPS po splnění předmětu této smlouvy a zaslané do 15. 1. 2027, a to pouze po předešlém souhlasu Objednatele s Vyúčtováním,

V cenové specifikaci není zahrnuta příslušná částka DPH.

3. Ve výše uvedeném případě považují strany poskytování těchto služeb za dílčí plnění uskutečněné poslední den příslušného měsíce. Splatnost daňových dokladů bude 30 dní ode dne doručení faktury a BPS se zavazuje je doručovat Objednateli do dvou pracovních dnů od jejich vystavení. V případě, že daňový doklad nebude řádně vystaven, je Objednatel oprávněn jej ve lhůtě splatnosti vrátit BPS k opravě. Lhůta splatnosti odměny pak počíná běžet ode dne vystavení opraveného daňového dokladu.
4. Dnem zaplacení odměny se rozumí den připsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu BPS uvedeného v záhlaví této Smlouvy, pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.
5. BPS se zavazuje zasílat faktury na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.
6. Faktura vystavená BPS musí splňovat veškeré náležitosti, vyžadované platnými právními předpisy, zejména náležitosti účetního dokladu dle ustanovení § 11 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

BPS zašle fakturu na doručovací adresu Objednatele ve tvaru:

NRB, a.s., Přemyslovská 2845/43, 130 00 Praha 3

Faktury je též možno zasílat ve formátu pdf ve verzi 1.4 na e-mailovou adresu: podatelna@nrb.cz

V případě, že by byl dán důvod pro vznik ručitého závazku Objednatele ve smyslu § 109 Zákona o DPH, je Objednatel oprávněn uhradit za BPS částku stanovené DPH přímo na účet správce daně postupem dle § 109a Zákona o DPH. V případě, že Objednatel takto uhradí DPH za BPS, je Objednatel povinen za řádně provedené plnění zaplatit BPS pouze sjednanou cenu v částce bez DPH a neprodleně o tomto postupu informovat BPS.

8. Trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou a její účinnost se sjednává do 31. 12. 2026. Závazky, z jejichž podstaty vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po skončení účinnosti Smlouvy, a závazky, které nebyly době účinnosti Smlouvy řádně splněny včetně nároků z takového nesplnění smluvních závazků vyplývajících, zůstávají v účinnosti i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se shodly na tom, že ustanoveními Smlouvy obsahujícími informace, jež nelze poskytnout při postupu dle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, nebo které jsou obchodním tajemstvím, a na které se vztahuje oprávnění znečitelnit jejich obsah před případným zveřejněním v registru smluv, jsou následující:
 - a) čl. 6 odst. 5 a 15 této Smlouvy,
 - b) příloha č. 1 této Smlouvy,
4. V registru smluv bude tato Smlouva uveřejněna ve znění, ve kterém budou v odst. 3 uvedené informace znečitelněny. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.

5. BPS může od této Smlouvy odstoupit v případě, kdy tak stanoví tato Smlouva nebo platný právní předpis. V případě odstoupení od Smlouvy je BPS povinen vrátit odpovídající část plnění, které pokrývá služby, které nebyly realizovány podle této Smlouvy zpět Objednateli do čtrnácti dnů po dnu, kdy BPS od Smlouvy odstoupil.
6. Objednatel může od této Smlouvy odstoupit v případě, kdy tak stanoví tato Smlouva, nebo platný právní předpis.
7. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím smluvní doby
 - b) dohodou smluvních stran
 - c) odstoupením od smlouvy v případě, že některá ze smluvních stran hrubým způsobem porušila ujednání této smlouvy. Za hrubé porušení této smlouvy se považuje nesplnění závazků, ke kterým se smluvní strany zavázaly. Odstoupením není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody, která vznikla jednáním druhé strany.

9. Smluvní doložky

1. Protikorupční smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

- a) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
- b) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijme a nevyžaduje.

2. Compliance smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

- a) že se nepodílela a nepodílí na páčání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů,
- b) že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,
- c) že učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,
- d) že provedla taková opatření, která měla provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,
- e) že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala etický kodex a/nebo compliance program.

10. Závěrečná ustanovení

1. Obě smluvní strany se zavazují, že se budou navzájem informovat o všech skutečnostech rozhodujících pro naplnění účelu této Smlouvy.
2. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. Neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost Smlouvy celé, ledaže takové účinky vyplývají ze závazného právního předpisu. Strany se zavazují případně neplatné ustanovení nahradit vzájemnou dohodou ustanovením platným, kterým je sledován týž účel, a jsou zachovány srovnatelné podmínky pro jeho dosažení.

4. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1: Objednávka – DBV NRB 2026
5. Tato Smlouva může být měněna či doplňována výhradně formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. V případě porušení smluvních povinností s následkem vzniku škody se hradí majetková i nemajetková újma, a to v penězích, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
7. Tato Smlouva je sepsána ve dvou originálních vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.
8. Smluvní strany na závěr této Smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření této Smlouvy, kterou si řádně a pozorně přečetly a porozuměly jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich svobodné a pravé vůle a na důkaz uvedeného připojují v závěru Smlouvy podpisy osob, oprávněných podepisovat za smluvní strany.

Za Objednatele

V Praze dne:
Datum:

[REDACTED]

Location:
Date: 2025.12.18 10:09:08+01'00'
Foxit PDF Reader Version: 2025.1.0

Za BPS - Byznys pro společnost, z. s. :

V Praze dne: 20 prosince 2025 | 10:49 CET
Datum:

[REDACTED]