

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB TIC V PODĚBRADECH

dle ust. § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

Číslo smlouvy objednatele: 2025/00984

Smluvní strany:

|                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Objednatel:</b>                | Město Poděbrady                       |
| se sídlem:                        | Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady |
| bankovní spojení:                 |                                       |
| číslo účtu:                       |                                       |
| IČ:                               | 00239640                              |
| DIČ:                              | CZ00239640                            |
| zastoupený ve věcech smluvních:   | Mgr. Roman Schulz, starostou          |
| zastoupený ve věcech technických: |                                       |

(dále jen „objednatel“)

a

|                                   |                                            |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>PRUH POLABÍ, s.r.o</b>         |                                            |
| se sídlem:                        | Nám. 30.června 507, Mladá, 289 24 Milovice |
| bankovní spojení:                 |                                            |
| číslo účtu:                       |                                            |
| IČ:                               | 25764900                                   |
| DIČ:                              | CZ25764900                                 |
| zastoupený ve věcech smluvních:   | Pavel Hlaváč                               |
| zastoupený ve věcech technických: | Pavel Hlaváč                               |

(dále jen „poskytovatel“)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí řádně a včas poskytovat služby Turistického informačního centra (dále jen TIC) dle této smlouvy. Objednatel se zavazuje za řádně provedené služby zaplatit poskytovateli cenu dle této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb TIC v rozsahu dle Přílohy č. 1 této smlouvy.

## **II. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil s požadavky objednatele a nese plnou odpovědnost za splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
3. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání této smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení před uzavřením této smlouvy. Poskytovatel je povinen pro plnění smlouvy využít na pozici vedoucí TIC v plném rozsahu osobu, jejímž prostřednictvím prokázal technické kvalifikační předpoklady pro splnění veřejné zakázky. Obměna takové osoby v průběhu plnění smlouvy je možná pouze na základě předchozího souhlasu zadavatele, který jej bez vážného důvodu neodmítne; má však vždy právo vyžádat si potřebné podklady o kvalifikaci osoby, která se má nově na plnění smlouvy podílet.
4. Poskytovatel se zavazuje služby provádět prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků. Při provádění služeb prostřednictvím poddavatele má poskytovatel odpovědnost, jako by služby prováděl sám.
5. Objednatel je na základě této smlouvy povinen zpřístupnit poskytovateli všechny potřebné informace související s cestovním ruchem pro potřeby poskytování služeb v této oblasti dle této smlouvy,

## **III. Místo plnění**

1. Služby dle této smlouvy je poskytovatel povinen poskytovat v prostorech v centru města vyhovujícím k těmto účelům. Objednatel prostory pro neposkytuje.

## **IV. Odměna**

1. Odměna za poskytnuté služby vychází z cenové nabídky poskytovatele v zadávacím řízení. Celková cena služeb za měsíční plnění sjednána v maximálně ve výši:

72.100,-Kč bez DPH /1 měsíc

2. K této ceně bude účtováno DPH v zákonné sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.
3. Odměna zahrnuje hodnotu všech prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vynaloženy při realizaci této smlouvy.
4. Změna sjednané odměny je možná pouze v případě změny sazby DPH na základě změny příslušného zákona o DPH.

## **V. Fakturace a placení**

1. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná odměna tato cena bude hrazena měsíčně, vždy na základě faktury ve výši 1/12 celkové sjednané roční odměny. Faktura bude vystavena do 5. dne běžného měsíce za uplynulý měsíc, ve kterém byly služby poskytnuty se splatností 14 dnů ode dne doručení objednateli.
2. V případě, že služby dle této smlouvy nebudou poskytovány po dobu celého měsíce, bude uhrazena poměrná část měsíční odměny za počet dnů, ve kterých byla služba poskytována.

3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti požadované platnými právními předpisy.
4. V případě, že kterákoliv z faktur vystavených poskytovatelem objednateli nebude mít zákonem stanovené náležitosti a dále náležitosti stanovené touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit tuto poskytovateli k přepracování. V tomto případě počíná běžet nová lhůta splatnosti, a to doručením přepracované faktury poskytovatele objednateli.
5. Smluvní strany sjednaly, že platby faktur budou probíhat pouze na bankovní účty zveřejněné v „Registru plátců DPH“ a identifikovaných osob ve smyslu ust. § 98 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění, pokud takovému režimu smluvní strana podléhá.

## **VI.**

### **Doba plnění smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 3 let. od účinnosti smlouvy.
2. Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu a účinná dnem jejího zveřejnění v registru smluv, ne však dříve než 1.1.2026.

## **VII.**

### **Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou smluvní stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit kromě zákonných důvodů v těchto případech:
  - Poskytovatel poruší své povinnosti uvedené v čl. I této smlouvy a nesjedná nápravu ani na výzvu objednatele. V případě porušení povinností ze strany poskytovatele (porušení ustanovení této smlouvy, nedodržování dohodnutých termínů, nedostatečná kvalita prováděných služeb, neodborné provádění služeb) objednatel písemně poskytovatele vyzve k nápravě. Ve výzvě budou uvedeny vytýkané nedostatky nebo porušení smlouvy se stanovením termínu jejich odstranění. Marné uplynutí lhůty k odstranění nedostatků nebo opakování již jednou vytknutých porušení smlouvy je důvodem pro odstoupení od smlouvy.
  - Poskytovatel pozbude oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnostem, které jsou předmětem této smlouvy.
  - Poskytovatel vstoupí do likvidace.
  - Na majetek poskytovatele bude prohlášen úpadek, poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení
  - proti poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele s úhradou odměny za poskytování služeb delšího 30 dnů.
4. Odstoupení musí mít písemnou formu a musí být doručené druhé straně, jinak je neplatné. V případě pochybností se má za to, že je odstoupení doručeno třetí den od jeho odeslání.
5. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit i výpovědí bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou 3 měsíců, která počne plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi poskytovateli.
6. Poskytovatel je po ukončení smlouvy povinen předat objednateli na jeho žádost ve lhůtě pěti kalendářních dnů veškeré podklady a dokumenty opatřené poskytovatelem za účelem plnění jeho závazků podle smlouvy.

7. Poskytovatel je povinen předat objednateli do pěti kalendářních dnů ode dne ukončení smlouvy veškeré informace a podklady, které mu byly v souvislosti s plněním smlouvy poskytnuty zadavatelem nebo třetími osobami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
8. V případě odstoupení od smlouvy před ukončením platnosti této smlouvy z důvodů na straně poskytovatele uvedených v odst. 2 tohoto článku se poskytovatel uhradit objednateli částku ve výši 50.000,- Kč jako úhradu nákladů na nové zadávací řízení pro veřejnou zakázku.

## **VIII. Odpovědnost za škodu**

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za případný vznik škody související s neodborným, nedostatečným nebo nekvalitním prováděním prací nebo v souvislosti s jeho činností, která souvisí s předmětem této smlouvy. V případě vzniku škody na majetku nebo na zdraví třetích osob, vzniklé protiprávním jednáním poskytovatele, se tento zavazuje uhradit způsobenou škodu v plném rozsahu.
2. Poskytovatel se zavazuje učinit vše, aby bylo zabráněno jakémukoliv újmě objednatel nebo třetích osob a provést všechna předepsaná opatření k uchování a zabezpečení majetku objednatel. Hrozí-li vznik jakákoliv újmy, je poskytovatel povinen na ni bezodkladně upozornit objednatel.
3. Poskytovatel je povinen vzniklou škodu bezodkladně nahlásit objednateli a v souladu s jeho požadavky je povinen neprodleně na své náklady škodu odstranit nebo nahradit.
4. Poskytovatel neodpovídá za škody, které sám nezpůsobil. Odstranění následků takovýchto událostí bude řešeno další objednávkou objednatel.

## **IX. Smluvní pokuty a sankce**

1. V případě porušení kterékoliv povinnosti dle této smlouvy ze strany poskytovatele nebo v případě nekvalitně, neodborně, popř. neúplně provedených služeb uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý případ porušení povinností dle čl. I této smlouvy.
2. V případě nedodržení otevírací doby TIC je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 100,-Kč za každých započatých 10 minut.
3. Smluvní pokuta je splatná do 7 dnů od písemné výzvy k její úhradě.
4. Objednatel má právo smluvní pokutu jednostranně započíst proti platbám poskytovaným poskytovateli za poskytování služeb.
5. Uhrazení smluvní pokuty nemá za následek zánik práva požadovat náhradu škody způsobenou objednavateli, zejména neposkytnutím služby, nekvalitním poskytnutím služby nebo neúplným poskytnutím služby.
6. Nebudou-li objednané práce provedeny ve stanovených termínech a odstraněny v náhradně stanovených termínech, může objednatel zadat tyto práce jiné firmě na náklady poskytovatele.

**X.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými statutárními zástupci.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech platnosti originálů, z nichž objednatel obdrží 2 výtisky a poskytovatel 1 výtisk.
3. Účastníci této smlouvy sjednali, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých dodatků a příloh, je město Poděbrady oprávněno zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž text této smlouvy, jejích dodatků a příloh, se nepovažuje za obchodní tajemství.
4. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
5. Součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
  - Příloha č. 1 – Rozsah služeb

Uzavření smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Poděbrad č. 752/2025  
ze dne 22.12.2025

V Poděbradech dne

[Redacted signature]  
Datum: 2025.12.23

Mgr. Roman Schulz  
starosta

[Redacted signature]

[Redacted signature]  
Datum: 2025.12.23

Pavel Hlaváč  
jednatel

## ROZSAH SLUŽEB

### **1. Provozovatel Turistického informačního centra v Poděbradech (dále jen TIC) je povinen poskytovat zejména tyto služby:**

- a) shromažďování informací v podobě tvorby a aktualizace komplexní databanky nabídky služeb cestovního ruchu v dané oblasti (doporučená struktura dle Asociace turistických informačních center České republiky - ATIC) a bezplatné poskytování těchto informací návštěvníkům TIC všemi dostupnými formami (ústně, telefonicky, písemně, elektronicky). Databanka bude obsahovat ověřené turistické, kulturní a všeobecné informace pro návštěvníky i trvale žijící občany, zejména pak:
  - podrobné informace o turistických zajímavostech v Poděbradech, v blízkém okolí, regionu
  - informace o turistických a naučných stezkách, cyklotrasách, možnosti aktivního využití volného času, sportovní a relaxační vyžití, nabídka dalších vhodných služeb
  - přehled kulturních, společenských a sportovních akcí v Poděbradech a okolí
  - informace o službách cestovního ruchu
  - informace o autobusových a vlakových spojích, dopravní informace
  - informace a kontakty o místních firmách a produktech
  - oblast informací „v nouzi“, informace o počasí apod.
- b) udržování a doplňování propagačních materiálů, určených k volné distribuci, zejména pak:
  - získávání propagačních materiálů od jiných subjektů
  - distribuce popř. prodej propagačních materiálů dodaných městem
- c) zajišťovat distribuci a prodej map, průvodců, pohlednic, propagačních materiálů či regionálních suvenýrů, knižních publikací, kalendářů a reklamních materiálů města Poděbrady a Městského kulturního centra Poděbrady
- d) na poli propagace, prezentace a informatiky plnit operativní zadání vyplývající z potřeb města, zejména pak:
  - Ve spolupráci a součinnosti s městem Poděbrady prezentovat město na odborných akcích, kongresech, konferencích, veletrzích apod. (2x ročně), o účasti bude podávat písemnou zprávu a dokumentaci
  - provádět prodej vstupenek pro kino a divadlo v Poděbradech
- e) spolupracovat s ostatními informačními středisky, zejména v oblasti Středočeského kraje a na rozvoji cestovního ruchu. Spolupracovat s destinačním managementem zejména Pojizeří a Polabí a Středočeskou centrálou cestovního ruchu.

- f) TIC bude dodržovat předepsanou otevírací dobu:

|                        | DUBEN - ZÁŘÍ | ŘÍJEN - BŘEZEN |
|------------------------|--------------|----------------|
| <b>pondělí</b>         | 9:30 – 18:00 | 9:30 – 17:00   |
| <b>úterý</b>           | 9:30 – 18:00 | 9:30 – 17:00   |
| <b>středa</b>          | 9:30 – 18:00 | 9:30 – 17:00   |
| <b>čtvrtek</b>         | 9:30 – 18:00 | 9:30 – 17:00   |
| <b>pátek</b>           | 9:30 – 18:00 | 9:30 – 17:00   |
| <b>sobota a svátky</b> | 9:30 – 17:00 | 9:30 – 13:00   |
| <b>neděle</b>          | 9:30 – 17:00 | zavřeno        |

- g) do 3 měsíců od zahájení provozování provést certifikaci ATIC v klasifikační třídě B. Metodika pro certifikaci je dostupná na této adrese:  
[http://www.aticcr.cz/assets/File.ashx?id\\_org=200039&id\\_dokumenty=2538](http://www.aticcr.cz/assets/File.ashx?id_org=200039&id_dokumenty=2538)
- h) další služby vyplývající ze standardu pro klasifikační třídu B, zejména
- zprostředkování průvodcovské služby
  - poskytování informací alespoň ve 2 světových jazycích, přičemž jeden z nich může být na úrovni pasivní znalosti

## 2. Další podmínky provozování TIC

- a) všichni pracovníci informačního centra musí být schopni poskytovat informace alespoň v jednom světovém jazyce a disponovat min. SŠ vzděláním
- b) nejméně 1 pracovník certifikovaného TIC se alespoň 1 x ročně účastní vzdělávacího programu A.T.I.C. ČR, CzechTourism, nebo jiného vzdělávacího programu v oblasti cestovního ruchu. Účast na vzdělávání je prokazatelná podpisem účastníka v prezenční listině, získáním certifikátu, apod.
- c) spolupracovat s městem Poděbrady na koncepčních materiálech týkajících se rozvoje cestovního ruchu, společně s městem se aktivně spolupracovat v získávání dotací, aktivní spolupráce se sociálními médii města Poděbrady, Poděbradským Zpravodajem, aktivní spolupráce s městem na ediční a publikační činnosti
- d) informovat město Poděbrady o návštěvnosti písemně vždy po čtvrtletích a ke konci roku formou ucelené zprávy