



0694/25

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ
MISTROVSTVÍ 2025“
PODPROGRAM A

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02949.0045)

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtmán kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

TJ Start Nový Rychnov, z.s.

se sídlem: č.p. 87, 394 04 Nový Rychnov
IČO: 67189741
zastupuje: Jiří Nepraš, předseda
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2801041389/2010

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Mistrovství světa v minigolfu - Minigolf World Championships 2025, Neheim-Hüsten“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	20 000 Kč
Výše dotace v Kč	10 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	10 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 31. 12. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Vlastní účast na mistrovství musí proběhnout během kalendářního roku 2025.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,
 - k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
 - m) opravy a udržování,
 - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) nákup ostatních služeb (doprava do místa konání mistrovství a zpět; ubytování a strava pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství; startovné na mistrovství),
 - b) služby peněžních ústavů (včetně komerčního pojištění - pouze pojištění účastníků mistrovství),
 - c) cestovné,
 - d) pohoštění, občerstvení, potraviny, (pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství),
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce, dálniční známky a poplatky).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02949.0045**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 1. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - b) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - c) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10

Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

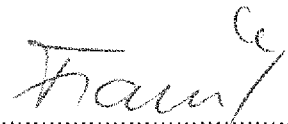
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 18. 11. 2025 usnesením č. 1911/33/2025/RK.

V HOŘKOVĚ LYZCINOVĚ dne 8. 12. 2025


.....
Jiří Nepraš
předseda

V Jihlavě dne 17. 12. 2025


.....
Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmana

Kraj Vysocina

FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02949-04_08_25-77-V11
Název programu	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025
Název projektu	Mistrovství světa v minigolfu - Minigolf World Championships 2025, Neheim-Hüsten
Podprogram	A: Účast na mistrovství
Identifikační údaje žadatele	IČO: 67189741
	Přesný název: TJ Start Nový Rychnov, z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Nový Rychnov 87
	Obec: Nový Rychnov
	PSČ: 39404
	Sídlo pošty: Nový Rychnov
	Název banky: 2010 - Fio banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 2801041389
	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Nepraš
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: předseda
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Martina
	Příjmení: Neprašová
	E-mail: nepras.jiri@seznam.cz
	Tel.: 776780430
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: 2010 - Fio banka, a.s.
	Číslo účtu: 2801041389
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Nový Rychnov, okres Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Členové TJ Start Nový Rychnov byli nominováni na Mistrovství světa v minigolfu v Německu. Účast na tomto mistrovství je finančně náročná, chceme tedy členům oddílu uhradit některé náklady spojené s účastí tímto mistrovství.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Účast na mistrovství světa v minigolfu v německém Neheim - Hústen v termínu 8. 8. 2025 - 24. 8. 2025. Zúčastní se 2 členové oddílu. Z dotace budou uhrazeny některé jejich náklady. Jedné se o členy oddílu minigolfu Martina Neprašová a Jiří Nepraš
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Podpoření budou dva členové oddílu, ze získaných finančních prostředků bude reprezentantům hrazena účast na Mistrovství světa v minigolfu v Německu. Konkrétně strava, doprava.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc	8. 8. 2025 - 24. 8. 2025. Zahájením projektu je odjezd v ČR do místa konání mistrovství Neheim - Hüsten. Dále bude probíhat trénink a potom samotná účast na mistrovství.				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí, jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy), jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu	TJ Start Nový Rychnov má již bohaté zkušenosti s podáváním žádostí o dotace a jejich realizací (např. Bavíme se na Vysočině, Celoroční aktivity mládeže). Realizací projektu se rozumí výjezd dvou členů na mistrovství světa				
7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. Částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	20 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	10 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	10 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	10 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	10 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					○
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					○
žadatel není plátcem DPH					⊙

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede přímý obchodní podíl v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-78978020250927172514.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
vypis-789780-120250927172526.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
wc-2025-neheim-invitation-final-25031720251031163742.pdf	Kopie oficiálních propozic mistrovství	
nominace-ms-neheim-202520251031164225.pdf	Kopie oficiální nominace potvrzené příslušným sportovním svazem	
rozpocet20251031165422.docx	podrobný položkový rozpois nákladů projektu	

V Novém Rychnově

dne: 28 října 2025

podpis / elektronický podpis

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1Y4R1W KUJI 90597/2025	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	TJ Start Nový Rychnov, z.s., Nový Rychnov 87, 39404 Nový Rychnov		
ID DS odesílatele:	weiw41		
Datum podání:	31.10.2025 16:59:31		
Věc:	Fond Vysočiny, Program: ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025		
Seznam el. souborů:	zadost_FV02949_04_08_25_77_V11.pdf		
Počet příloh dokumentu:	0		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C409ARH		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program: ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2025		
Datum doručení el. podání:	31.10.2025 16:59:31		
Datum zpracování el. podání:	03.11.2025 07:28:15		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1599684562.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.11.2025 07:28:15		
Držitel použitého certifikátu:	CZ:PostSignum TSA - TSU 5,Česká pošta, s.p.,Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	04.09.2025 10:45:33 - 13.10.2031 10:45:33		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.11.2025 07:28:15		
Držitel použitého certifikátu:	CZ:Informační systém datových schránek – produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	20.02.2025 14:42:41 - 11.03.2028 14:42:41		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.11.2025 07:28:15		
Držitel použitého certifikátu:	CZ:PostSignum TSA - TSU 6,Česká pošta, s.p.,Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	04.09.2025 10:47:10 - 13.10.2031 10:47:10		
Dokument	zadost_FV02949_04_08_25_77_V11.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		

Minigolf
World Championships
August 19th-23rd, 2025
in Neheim-Hüsten

19.-23. August 2025  Neheim

MINIGOLF
World Championships



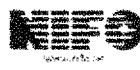
PROMOTER

**WORLD
MINIGOLF**
SPORT FEDERATION



Approved by WMF Technical Committee in February 2025

WMF Gold Sponsors



INVITATION
MINIGOLF WORLD CHAMPIONSHIPS GENERAL CLASS
AUGUST 19th-23rd, 2025

PROMOTER: World Minigolf Sport Federation

ORGANIZER: Deutscher Minigolf Sport Verband e.V.
<https://www.wc-2025-neheim.de>

LOCATION OF COURSES: Zu den Drei Bänken 5, 59757 Arnsberg
course A: concrete
course B: miniaturegolf

CATEGORIES: General class women's individual strokeplay and matchplay (max. 4 players / nation)
General class men's individual strokeplay and matchplay (max. 7 players / nation)
Women's national teams strokeplay (3 players + 1 substitute, 1 team / nation)
Men's national teams strokeplay (6 players + 1 substitute, 1 team / nation)
Mixed pairs mixed strokeplay (1 female + 1 male player from same country, max. 4 pairs / nation)

PARTICIPATION: All active members of the WMF, as long as they came up to all their obligations towards the WMF and its Continental Federations. WMF Executive Committee can on application approve the participation of players from nations, which are not yet active members of WMF or other wild card players.

REGISTRATION: Until May 31st, 2025 compulsory with enclosed form only to
WMF Vice President Sport
Pasi Aho
e-mail: vice-president-sport@minigolfsport.com
If participants from your country need visa for travelling to the championships, please send information including all necessary data VERY EARLY to the organizer!! The contact address can be found under VISA CONTACT in this invitation.

PRACTICING FEE: Pre official training August 11th-14th: EUR 6.00 / day / player (payable to organizer)
Before August 11th regular training fees of the course owner

PARTICIPATION FEE: EUR 100,00 for players, coaches and officials
No extra fee for teams or mixed pairs
Fees have to be paid until May 31st, 2025 to the account of WMF. Please note that all banking fees (also those charged by the recipient's bank) must be paid by the sender and the full amount must arrive to the WMF account. When transferring from a bank outside the eurozone, please choose a charging option ensuring that all bank charges are paid by the sender ("OUR" charging option in most payment systems). Payments are possible only in EUR currency.

Please pay right in time and only to:
Bank: Skandinaviska Enskilda Banken
IBAN: SE80 5000 0000 0593 0828 6683
SWIFT: ESSESESS

For further questions please contact WMF Vice President Sport.
For delayed registrations or payments, the participation fee is 125 % of the fee above. Participation fees are non-refundable after the registrations have been finally confirmed by WMF. The only exception to this is a possible cancellation of the championship by WMF for extremely severe reasons (force majeure).

ACCOMMODATION AND VISA CONTACT: For accommodation enquiries and visa assistance, please contact:
Deutscher Minigolf Sport Verband e.V.
Email: info@minigolfsport.de

Partner hotels are also listed on the championship website <https://www.wc-2025-neheim.de>

SCHEDULE

Groups for nations training:

The final composition of the groups will be published according to the final entries after May 31st, 2025 by e-mail and on WMF media channels.

The accreditation of all participants has to be filed immediately after arrival in Nehem, latest Friday, August 15th, 2025, 6 p.m.

THURSDAY, AUGUST 14th, 2025

15:00	Last possibility for written complaints regarding courses
16:00	Inspection of the courses by WMF and Organizer

FRIDAY, AUGUST 15th, 2025

08:00 – 13:00	Nations training group A
13:00 – 18:00	Nations training group B
after 18:00	Courses open for both groups
18:00	Deadline for accreditation of all players, officials and coaches

SATURDAY, AUGUST 16th, 2025

08:00 – 13:00	Nations training group B
13:00 – 18:00	Nations training group A
after 18:00	Courses open for both groups
09:00	WMF Delegates' Conference 2025

SUNDAY, AUGUST 17th, 2025

Players, who lose practice time as delegates at the WMF Delegates' Conference 2025, get as compensation more practice time during Sunday from 08:00 to 17:00.

08:00 – 12:30	Nations training group A
12:30 – 17:00	Nations training group B
after 17:00	No training allowed until the end of opening ceremony
11:00	Media conference
12:00	Deadline for payment of the practicing fees
12:00	WC 2025 Technical meeting
17:00	Deadline for nomination of players and team order
18:30	Opening ceremony

MONDAY, AUGUST 18th, 2025

08:00 – 13:00	Nations training group B
13:00 – 18:00	Nations training group A
after 18:00	Courses open for both groups
15:00	Referee meeting

TUESDAY, AUGUST 19th, 2025
FIRST DAY OF COMPETITION

08:00	Start for men	miniaturegolf	concrete	miniaturegolf
08:00	Start for women	concrete	miniaturegolf	concrete

WEDNESDAY, AUGUST 20th, 2025
SECOND DAY OF COMPETITION – FINAL DAY OF TEAM STROKEPLAY CHAMPIONSHIPS

Pairings are regrouped in accordance with the individual results after the first day for individual players and team results after the first day for team players. The team players are divided into two tournament groups. Group 1 consists of teams from place 7 downwards and this group starts before group 2. Group 2 consists of teams in places 1 to 6 and starts after group 1.

08:00	Start for men	concrete	miniaturegolf	concrete
08:00	Start for women	miniaturegolf	concrete	miniaturegolf

End of team competition.

Necessary team sudden death: Immediately after the end of team competition at the course played last by the category

After the competition: Medal ceremony for team championships at the courses

THURSDAY, AUGUST 21st, 2025
THIRD DAY OF COMPETITION – FINAL DAY OF INDIVIDUAL STROKEPLAY CHAMPIONSHIPS

Pairings are regrouped in accordance with the individual results after the second day. If the time calculations show need for it, the intermediate round will be played with shotgun start.

Intermediate round of the individual strokeplay championships for all participants:

08:00	Start for men	miniaturegolf	concrete
08:00	Start for women	concrete	miniaturegolf

Necessary individual sudden death for qualifying to the individual matchplay finals (best 32 men / 16 women):
 Immediately after the end of intermediate round on course A

Final round of the individual strokeplay championships:

14:00	Start for men + women	miniaturegolf	concrete
-------	-----------------------	---------------	----------

Necessary sudden death: Immediately after the end of competition on course A

After the competition: Medal ceremony for individual strokeplay championships at the courses

FRIDAY, AUGUST 22nd, 2025
FOURTH DAY OF COMPETITION - MIXED PAIRS' STROKEPLAY CHAMPIONSHIP

Qualifying rounds of the mixed pairs' strokeplay championships

08:00	concrete	miniaturegolf
-------	----------	---------------

Necessary sudden death for qualifying to the mixed pairs' final:

Immediately after the end of competition at the course played last

Final rounds of the mixed pairs' strokeplay championships

14:00	miniaturegolf	concrete
-------	---------------	----------

Mixed pairs are regrouped in accordance with the results of the qualification rounds. The qualification round scores are carried on to the final.

Necessary sudden death: Immediately after the end of the mixed pairs' final on course A

After the competition: Medal ceremony for mixed pairs' championships at the courses

SATURDAY, AUGUST 23rd, 2025

FIFTH DAY OF COMPETITION – FINAL DAY OF INDIVIDUAL MATCHPLAY CHAMPIONSHIPS

08:00	Start of individual matchplay finals for the best 32 men
09:30	Start of individual matchplay finals for the best 16 women
Necessary sudden death:	Immediately after the end of each match, continuing at the next of the 18 lanes chosen for the individual matchplay finals
After the competition:	Medal ceremony for individual matchplay championships at the courses
19:00	Closing ceremony



ČESKÝ
MINIGOLFOVÝ
SVAZ

Zátopkova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha 6
IČ: 45772495

Nominace na MS 2025 Neheim

Český minigolfový svaz, z.s. potvrzuje konečnou nominaci družstva mužů a žen na MS 2025 v německém Neheimu v tomto složení:

Družstvo mužů

Daniel Brtevník
Jan Kadlec
Zdeněk Majkus
Martin Skoupý
Marek Smejkal
Marian Straško
Ondřej Škaloud

Realizační tým

Adam Doležálek
Milan Lipmann
Jiří Nepraš
Michael Urbánek

Hlavní trenér

Ondřej Škaloud

Družstvo žen

Hana Kadlecová
Martina Maderová
Martina Neprašová
Lucie Pustelníková

Nominovaní hráči a hráčky včetně realizačního týmu se zúčastní MS 2025 v německém Neheimu od 8.8.2025 do 24.8.2025.

V Olomouci dne 28.7.2025

Ing. Aleš Vitek
viceprezident ČMGS, z.s.

Český minigolfový svaz, z.s.

Zátopkova 100/2, Břevnov
169 00 Praha 6 (3)
IČ: 457 72 495, www.minigolf-sport.cz

Položkový rozpis nákladů projektu	
Název položky	Částka v Kč
Strava, potraviny	15 000
Ostatní nákupy	5 000
Celkem	20 000