

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ A ÚHRADĚ
PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ SLUŽBY**

ÚSTECKÁ POLIKLINIKA, s.r.o.

se sídlem Masarykova 2000/92, 400 01 Ústí nad Labem
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 8686
IČ: 627 40 482, DIČ: CZ62740482, DIČ skupina: CZ699002423

zastoupená na základě plné moci MUDr. Josefem Zoulem, MBA
dále jen „poskytovatel“

a

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

se sídlem: Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka
945
IČ: 25 01 38 91, DIČ CZ25013891

zastoupený Ing. Milanem Šlejtre, pověřeným výkonem funkce výkonného ředitele
společnosti
dále jen „objednatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku následující

smlouvu o poskytování a úhradě pracovnílékařské služby

Preambule

Předmětem smlouvy je poskytování a úhrada pracovnílékařské služby (dále jen „PLS“) ve smyslu zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a ve smyslu vyhlášky č. 145/1988 Sb. – úmluva č. 161 o závodních zdravotních službách. Objednatel souhlasí s tím, že některé prohlídky mohou být provedeny subposkytovatelem.

Účelem PLS je zabezpečit:

- odborné poradenské činnosti pro zaměstnavatele a zaměstnance v otázkách ochrany a podpory zdraví a sociální pohody zaměstnanců
- vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci (i v součinnosti s orgány ochrany veřejného zdraví)
- dohled nad zdravím zaměstnanců - provádění preventivních lékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci

podle prováděcího právního předpisu zákona č. 373/2011 Sb. v pl.zn. a dále dle vyhlášky MD ČR č. 101/1995 Sb. v pl.zn., zákona č. 262/2006 Sb. v pl.zn., zákona č. 258/2000 Sb. v pl.zn., zákona č. 361/2000 Sb. v pl.zn., vyhláška 432/2003 Sb. v pl.zn.).

Článek I

Závazky poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele zajišťovat PLS dle výše uvedených právních předpisů v tomto věcném rozsahu:
 - a) odbornou poradenskou činnost zejména v otázkách fyziologie a psychologie práce, ergonomie, režimu práce a odpočinku, stanovení výkonových norem, při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se změněnou pracovní schopností, při zavádění nových technologií, látek a postupů, a to z hlediska jejich vlivu na pracovní prostředí, při výběru technických, technologických a organizačních opatření proti nepříznivým účinkům vlivů práce na zdraví zaměstnanců, při výběru osobních ochranných pracovních prostředků a při školení zaměstnanců v oblasti první pomoci, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a při vybavení zaměstnanců určených k organizování první pomoci
 - b) preventivní činnost s hygienickým zaměřením, zejména provádět pravidelné kontroly pracovišť, spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podílet se na vyhlásování rizikových pracovišť
 - c) metodicky se podílet na organizaci první pomoci na pracovišti, účastnit se na rozborech pracovní úrazovosti a nemocí z povolání včetně poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, spolupracovat s registrujícími a dalšími ošetřujícími lékaři, kontrolovat vybavení lékárníček první pomoci na pracovištích a dávat podněty k jejich doplnění
 - d) preventivní činnost s klinickým zaměřením, zejména provádět lékařské vstupní, periodické, mimořádné a výstupní prohlídky zaměstnanců, dispenzární prohlídky osob s hlášenou nemocí z povolání a osob, u kterých vlivy pracovních rizik působí i po ukončení expozice rizika (následné lékařské prohlídky), vystavovat posudky o zdravotní způsobilosti k práci.
2. Poskytovatel bude ve výše uvedených otázkách spolupracovat s jednotlivými odbornými útvary objednatele, zejména s personálním útvarem a s útvarem BOZP.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví a které jsou předmětem obchodního tajemství objednatele.
4. Poskytovatel seznámí posuzovaného zaměstnance se závěry vyplývajícími z preventivní prohlídky a předá mu proti podpisu lékařský posudek o posouzení zdravotní způsobilosti.
5. V případě negativního posudkového závěru, vylučujícího další výkon příslušné práce zaměstnancem, bude poskytovatel informovat objednatele neprodleně telefonicky (e-mailem, faxem apod.). To se netýká posouzení budoucího navrhovaného pracovního zařazení, a ani výstupních prohlídek.

6. Poskytovatel bude neprodleně informovat objednatele o závadách, které zjistil na jeho pracovištích při činnosti uvedené v odstavci 1.
7. Poskytovatel zpracovává poskytnuté osobní údaje v rozsahu nutném pro vedení zdravotnické dokumentace. Povinnost vedení zdravotnické dokumentace je dána zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování a zákonem č. 373/2011 Sb. v pl.zn. o specifických zdravotních službách.
8. O rozsahu a obsahu zdravotních výkonů při provádění zdravotních prohlídek rozhoduje lékař, který přihlíží k charakteru práce, zdravotnímu stavu a věku a zohledňuje i provedení předcházejících zdravotních výkonů.

Článek II

Závazky objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu PLS a za tím účelem zejména:
 - umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnílékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci; v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupují na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci poskytovatele pracovnílékařských služeb, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim
 - v odůvodněných případech zajistí poskytovatelem navrhovaná měření a expertizy včetně jejich financování a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik,
2. Objednatel se zavazuje předat seznam všech svých pracovišť s určením druhu profesí a případně druhů rizika ve smyslu zák. č. 258/2000 Sb. – kategorizace prací.
3. Objednatel se zavazuje hlásit bez zbytečného odkladu změny v kategorizaci prací, technologie atd.
4. Objednatel se zavazuje předat poskytovateli seznam zaměstnanců objednatele, kterým se poskytovatel na základě této smlouvy zavazuje poskytovat PLS. Seznam bude tvořit Přílohu č. 1 této smlouvy a bude obsahovat následující údaje: jméno, příjmení, datum narození, číslo zdravotní pojišťovny, místo výkonu práce, přesná adresa bydliště – město, PSČ, ulice, název pracovní pozice, kategorie pracovní pozice (poté, co budou kategorie jednotlivých pracovních pozic objednatele navrženy poskytovatelem a schváleny příslušným orgánem veřejného zdraví) a dále skutečnost zda je řidičem referenčního vozidla. Tento seznam bude v případě potřeby aktualizován objednatelem v elektronické podobě bez povinnosti uzavřít dodatek ke smlouvě a to **čtvrtletně**.

5. Objednatel zajistí, aby byla dodržována objednávací lhůta na prohlídky preventivní péče 10 – 15 pracovních dní před prohlídkou. Objednávky v kratším termínu budou možné jen na základě domluvy s Centrem PLS poskytovatele.
6. Nedostaví-li se zaměstnanec na objednanou prohlídku bez řádné omluvy učiněné minimálně 24 hodin před objednaným termínem prostřednictvím Centra PLS, má poskytovatel právo vyfakturovat tuto prohlídku objednateli jako kdyby byla provedena.
7. K preventivním prohlídkám odesílá objednatel zaměstnance s formulářem, kde je jasně definován druh požadované prohlídky, jméno a příjmení zaměstnance, rodné číslo, zdravotní pojišťovna a profese. Zaměstnanci, kteří nejsou registrovaní ve zdravotnickém zařízení provozovaném společností ÚSTECKÁ POLIKLINIKA, s.r.o., se dostaví k vyšetření s výpisem ze zdravotní dokumentace.

Článek III

Cenová a platební ujednání

1. Objednatel bude hradit PLS dle článku I. odst. 1 a/ b/ c/ paušální částkou stanovenou dle počtu hodin průměrné nutné péče o 1 zaměstnance/rok (0,3 hod) s tím, že hodinová částka z 1 hodinu výkonu činí [REDACTED] (včetně cesty), celkový počet zaměstnanců činí cca 550.
2. Náklady za výkony pracovnělékařské služby dle článku I. d/ bude poskytovatel fakturovat na základě provedených prohlídek, a to do 15. dnů od ukončení kalendářního měsíce, paušální poplatek dle článku I. odst. 1 a/ b/ c/ bude poskytovatel fakturovat vždy na konci období, tj. měsíce.
3. Splatnost faktur se stanovuje na 21 dnů od vystavení daňového dokladu.
4. Ceny v příloze č. 2 jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty.

Článek IV

Ostatní ujednání

1. PLS bude zaměstnancům objednatele poskytována v ordinacích poskytovatele v Ústí nad Labem, Masarykova 92 a 94, není-li dohodnuto mezi stranami jinak.
2. Za individuální objednávání je na straně poskytovatele odpovědná pracovnice Centra PLS, e-mail: centrumppls@usteckapoliklinika.cz, tel. 477 102 269.
3. K preventivním prohlídkám vysílá zaměstnance (budoucí zaměstnance) personální útvar objednatele. Ten zaměstnance vybaví žádostí, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 smlouvy.
4. Objednatel tímto souhlasí s uvedením jeho obchodní firmy na prezentacích a internetových stránkách poskytovatele v odkazu **reference**.

Článek V

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Objednatel i poskytovatel ji mohou vypovědět písemně, a to v dvou měsíční výpovědní době, která začne běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Běžné záležitosti týkající se provádění této smlouvy je za objednatele pověřen/a vyřizovat – paní Rynešová Lena, e-mail: rynesova@dpmul.cz, telefonní kontakt 475 652 106; mobil: 602 882 255 a paní Wolfová Radka, e-mail: wolfova@dpmul.cz, telefonní kontakt 475 652 107.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
4. Tato smlouva je dána ve 3 vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dvě a objednatel jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1. 8. 2013.

Přílohy:

- 1) Seznam pracovníků objednatele
- 2) Cenová ujednání
- 3) Vzor žádosti o posouzení zdravotní způsobilosti k práci

V Ústí nad Labem dne 17.7.2013

ÚSTECKÁ POLIKLINIKA, s.r.o.

MUDr. Josef Zoul, MBA
na základě plné moci

**Dopravní podnik
města Ústí nad Labem a.s.**
Ing. Milan Šlejtr,
pověřený výkonem funkce
výkonného ředitele společnosti