



č.j. VS-180740–14/ČJ-2025-800098-VERZAK

SMLOUVA

o poskytování služeb v oblasti tvorby metodických materiálů a odborného školení

k veřejné zakázce s názvem: GŘ OVZaEU – Tvorba intervenčních programů – manuálů a školení

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 Zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů

mezi smluvními stranami

Objednatel: Česká republika, Vězeňská služba České republiky
Sídlo: Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4
IČ: 00212423
DIČ: CZ00212423
Bankovní spojení: ČNB Praha, a.s.,
Číslo účtu: 2901881/0710
Zastoupen: Mgr. Tomáš Polanský
Kontaktní osoba: [REDACTED]

na straně jedné jakožto **objednatel**,

Poskytovatel: Laxus z.ú.
Sídlo: Sadová 2107, Nymburk 288 02
Zastoupena: Ondřej Šulc, DiS., ředitel
IČ: 62695487
DIČ: Nejsme plátcí DPH
Zapsán: zapsaný dne 13. 3. 2016 v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl U, vložka 402.
Bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s.
Číslo účtu: 601125001/5500
Kontaktní osoba: [REDACTED]

na straně druhé jakožto **poskytovatel**,

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb v oblasti tvorby metodických materiálů a odborného školení dále jen také „Smlouva“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1. Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) dohodly, že jejich vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 1.2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této Smlouvě odpovídají skutečnosti k datu jejího uzavření. Jakoukoli změnu těchto údajů jsou povinny bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně.



Změna identifikačních údajů smluvních stran, včetně změny bankovního účtu, nezakládá povinnost uzavřít dodatek ke smlouvě.

- 1.3. Poskytovatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v této Smlouvě je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny bankovního účtu je poskytovatel povinen prokázat vlastnictví nového účtu kopií smlouvy s peněžním ústavem nebo potvrzením banky. Nový účet však musí být zveřejněn ve smyslu předchozí věty.
- 1.4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k plnění této Smlouvy a splňuje všechny požadavky stanovené ve Výzvě k podání nabídek k veřejné zakázce (dále jen „Výzva“) a platných právních předpisech.
- 1.5. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky objednatele s názvem: *GR OVZaEU – Tvorba intervenčních programů – manuálů a školení*, uveřejněné v elektronickém nástroji NEN pod systémovým číslem N006/25/V00031572 (dále jen „veřejná zakázka“).
- 1.6. Závazné podklady pro plnění této Smlouvy jsou:
 - 1.6.1. Výzva vedena pod č.j. VS-180740-03/ČJ-2025-800098-VERZAK
 - 1.6.2. Nabídka poskytovatele podaná na veřejnou zakázku dne 4.11.2025, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

II.

Účel smlouvy

- 2.1. Účelem této Smlouvy je zvýšení odbornosti personálu objednatele v oblasti práce s vězněnými osobami rizikově užívajícími alkohol a vytvoření jednotných odborných postupů pro práci s touto cílovou skupinou pro použití v rámci celé Vězeňské služby ČR (dále jen „VS ČR“), a to v rámci projektu Intervence pro vězněné osoby škodlivě užívající alkohol nebo na alkoholu závislé (dále jen „projekt“), reg. č. CZ.03.02.02/00/22_004/0005121, který je spolufinancovaný z Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“) a státního rozpočtu ČR.

III.

Předmět smlouvy

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění, kterým je vytvoření dvou samostatných manuálů intervenčních postupů v oblasti práce s vězněnými osobami škodlivě užívajícími alkohol nebo na alkoholu závislémi pro podmínky a specifika prostředí VS ČR (dále jen „VS ČR“). Tyto intervenční postupy budou odpovídat dvěma tematickým oblastem, jimiž jsou „Screening a krátká intervence“ a „Odvykání alkoholu“, přičemž v případě manuálů intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“ se bude jednat o dvě varianty (zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže). Další částí předmětu plnění je odborné školení (dále též „školení“) zaměstnanců VS ČR v obou intervenčních postupech. Plnění je věcně i chronologicky rozděleno do následujících částí a dále je podrobně specifikováno včetně harmonogramu v příloze č. 1 této Smlouvy:

Část 1 – Vytvoření manuálů intervenčních postupů ve formě podkladů pro výuku:

- 3.1.1. Vytvoření manuálů intervenčních postupů v oblasti práce s vězněnými osobami škodlivě užívajícími alkohol nebo na alkoholu závislémi pro podmínky a specifika prostředí VS ČR. Výsledkem bude zpracování pracovních verzí obou manuálů intervenčních postupů („Screening a krátká intervence“ a „Odvykání alkoholu“), které budou sloužit jako podklady pro výuku pro účastníky odborného školení realizovaného v části 2 (dále také „podklady pro výuku“). Podklady pro výuku budou zpracovávány pro potřeby odborného školení a v souladu s případnými dalšími požadavky objednatele.
- 3.1.2. Distribuci podkladů pro výuku školeným zaměstnancům zajistí poskytovatel v tištěné podobě nejpozději před zahájením každého běhu odborného školení.

Část 2 – Realizace odborného školení a sběr zpětné vazby:

- 3.1.3. Realizace odborného školení pro zaměstnance objednatele v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“ a v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“, zahrnující teoretickou i praktickou část, v prostorách objednatele ve Stráži pod Ralskem. Součástí odborného školení jsou



též exkurze, respektive stáže, které zajistí poskytovatel mimo prostory objednatele. Po úspěšném absolvování poskytovatel vystaví účastníkům osvědčení o absolvování odborného školení.

- 3.1.4. Sběr a vyhodnocení zpětné vazby od účastníků a lektorů odborného školení, která bude poskytovatelem využita k dopracování obou manuálů intervenčních postupů.
- 3.1.5. Poskytovatel je dále povinen zajistit ve spolupráci s objednatelem distribuci, sběr a kontrolu řádně vyplněných Monitorovacích listů všech podpořených osob, a to v souladu s aktuálně platnými pravidly OPZ+ pro období 2021-2027, zejména dle Pokynů k evidenci a vykazování účastníků v projektech financovaných OPZ + v platném znění. Aktuální znění pravidel k monitorování podpořených osob je uvedeno na webových stránkách, pod odkazem: <https://www.esfcr.cz/monitorovani-podporenych-osob-opz-plus>. Údaje slouží k prokázání splnění indikátoru 626 000 (Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti), resp. indikátoru 600 000 (Celkový počet účastníků). Definice indikátorů je uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce OPZ+ uvedených na webových stránkách OPZ+ 2021–2027, pod odkazem [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz).

Část 3 – Finální verze manuálů intervenčních postupů:

- 3.1.6. Zpracování finální verze manuálů pro každý z obou intervenčních postupů, zahrnující celkem min. 100 normostran (z toho minimálně 30 normostran „Screening a krátká intervence“ a minimálně 70 normostran „Odvykání alkoholu“) upravených dle případných dalších požadavků objednatele, přičemž v případě manuálu intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“ se bude jednat o dvě varianty (zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže). Podkladem pro finální verze manuálů intervenčních postupů budou podklady pro výuku, upravené na základě požadavků objednatele, poskytovatelových poznatků z části 2, zpětné vazby zaměstnanců objednatele a zpětné vazby z pilotního ověření manuálů obou intervenčních postupů v praxi vybraných věznic, které provede objednatel. Finální verze manuálů obou intervenčních postupů budou předány v elektronické podobě ve formátu PDF a připraveny pro tisk.

IV.

Místo a doba plnění

- 4.1. Místo plnění se liší podle druhu činností realizovaných v rámci této Smlouvy.
 - 4.1.1. Poskytovatel realizuje Tvorbu manuálů intervenčních postupů ve svých vlastních prostorách nebo v jiných vhodných prostorách dle svého výběru. Průběžná konzultace a schvalovací procesy mohou probíhat:
 - a) Prezenčně v prostorách objednatele, nebo
 - b) Distančně (online), v závislosti na vzájemné dohodě smluvních stran.
 - 4.1.2. Realizace odborného školení (s výjimkou exkurzí, resp. stáží) a sběr zpětné vazby bude probíhat v prostorách objednatele, jedná se o školící prostory Akademie Vězeňské služby České republiky: Máchova 200, 471 27 Stráž pod Ralskem.
 - a) S ohledem na to, že školení bude realizováno v prostorách objednatele, je poskytovatel povinen vzít na vědomí, že se může jednat o režimové pracoviště, do kterého je vstup omezen a podléhá bezpečnostním pravidlům objednatele.
 - b) Poskytovatel je povinen nejméně 10 pracovních dnů před zahájením školení předložit objednateli jmenný seznam osob (lektorů a dalších zajišťujících osob), které se školení zúčastní, aby mohlo být zajištěno jejich schválení ke vstupu.
 - 4.1.3. Exkurze a odborné stáže budou zajištěny poskytovatelem mimo prostory objednatele.
- 4.2. Objednatel neposkytuje stravu ani ubytování lektorům, nicméně garantuje Poskytovateli možnost ubytování lektorů v Ubytovně Akademie Vězeňské služby České republiky: Jižní 267, nebo Energetiků 321, 471 27 Stráž pod Ralskem, za cca 100 Kč/osobu/noc. Jedná se o pokoj se sociálním zařízením. V tomto případě Poskytovatel nahlásí 10 pracovních dnů před zahájením školení jmenný seznam ubytovaných lektorů objednateli.
- 4.3. Poskytovatel je povinen zajistit veškeré činnosti požadované v této Smlouvě od nabytí účinnosti Smlouvy do 30.6.2028. Časový harmonogramu dokončení jednotlivých částí včetně akceptace je uveden v příloze č.1. této Smlouvy a je navázán na den uzavření Smlouvy. V případě, že dojde k posunutí termínu uzavření



Smlouvy oproti předpokládanému datu, budou termíny v harmonogramu posunuty o odpovídající počet kalendářních dnů bez nutnosti uzavření dodatku ke smlouvě. Výše uvedené posunutí termínu však nemůže být delší než 5 měsíců.

- 4.4. Konkrétní termín realizace jednotlivých běhů odborného školení (bude poskytovateli oznámen zpravidla 120 dní, nejméně však 90 dnů před zahájením daného běhu, prostřednictvím e-mailové komunikace mezi kontaktními osobami smluvních stran. Poskytovatel současně objednateli navrhne termín a místo realizace školení a stáží realizovaných v rámci daného běhu. Objednatel se zavazuje na poskytovatelem navržené termíny školení/stáží přistoupit, pokud mu to umožní jeho provozní potřeby. Následně proběhne oboustranné podepsání Dohody o realizaci běhu školení zástupci smluvních stran (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídek). Pakliže k dohodě nedojde, stanoví termíny závazně objednatel, přičemž v takovém případě nemůže být zahájení běhu dříve, než 60 dní od jeho stanovení objednatel. Pro vyloučení veškerých pochybností se uvádí, že termíny sjednané výše uvedeným způsobem zahrnují i provedení akceptačního řízení, jak je definováno v odst. 5.4. smlouvy.

V.

Akceptace a kontrola plnění

- 5.1. Každá část plnění bude považována za řádně dokončenou až po jejím schválení objednatel na základě výsledku akceptačního řízení, jehož průběh bude zaznamenán v akceptačních protokolech, které vytváří objednatel. Poskytovatel se zavazuje poklady pro akceptaci zaslat s dostatečným předstihem elektronickou poštou v editovatelném formátu na emailovou adresu zástupce pověřeného zadavatelem.
- 5.2. Akceptační řízení je prováděno písemně, elektronicky prostřednictvím e-mailové komunikace osob uvedených v odst. 7.7. této Smlouvy.
- 5.3. Akceptace **Vytvoření manuálů intervenčních postupů ve formě podkladů pro výuku** proběhne následujícím postupem.
- a) Poskytovatel předloží Objednateli návrhy podkladů pro výuku v dostatečném předstihu, resp. tak, aby bylo možné provést veškeré úkony akceptačního procesu popsané níže a podklady pro výuku byly dokončeny ve lhůtách uvedených v harmonogramu.
 - b) Objednatel provede kontrolu obsahu a formy podkladů pro výuku a zašle poskytovateli případné připomínky nejpozději do 14 kalendářních dnů od jejich předložení.
 - c) Poskytovatel je povinen zapracovat připomínky objednatel k podkladům pro výuku. Zapracováním je myšlena úprava podkladů pro výuku na základě připomínek či extenzivní a přezkoumatelné vyjádření důvodu odmítnutí připomínky. Podklady pro výuku po zapracování připomínek odešle poskytovatel objednateli.
 - d) Schválení finální verze podkladů pro výuku Objednatel bude potvrzeno podpisem akceptačního protokolu osobami k tomu oprávněnými dle odst. 7.7. Smlouvy.
 - e) Postup dle písm. b) a c) tohoto odstavce bude opakován do té doby, dokud objednatel neakceptuje podklady pro výuku, přičemž je může akceptovat s výhradou nebo bez výhrad. V případě akceptace s výhradou stanoví objednatel závazný termín pro odstranění vad podkladů pro výuku. Opakování akceptačního procesu nemá vliv na termín dokončení výukových materiálů uvedený v harmonogramu.
- 5.4. Akceptace **odborného školení a sběru zpětné vazby** proběhne následujícím postupem.
- a) Po realizaci každého běhu školení (včetně exkurzí/stáží) provede poskytovatel sběr zpětné vazby od účastníků a vyhotoví tzv. dokumentaci školení, tak jak je definována níže.
 - b) Poskytovatel předloží Objednateli dokumentaci školení, která bude obsahovat:
 - zprávu o realizaci každého běhu školení včetně vyhodnocení zpětné vazby dle čl. III odst. 3.1.4.;
 - prezenční listiny z každého výukového dne;
 - výkaz odučených hodin;
 - potvrzení o účasti na exkurzi/odborné stáži včetně místa (zařízení) a časové dotace;
 - vyplněné Monitorovací listy podpořených osob
 - elektronickou podobu osvědčení o absolvování školení pro každého účastníka;
- to vše bez zbytečného odkladu od realizace každého běhu školení/exkurzí/stáží a tak, aby bylo možné ve sjednaných lhůtách provést akceptační řízení dle toho článku smlouvy.



- c) Objednatel provede kontrolu dokumentace školení do 14 kalendářních dnů od jejího předložení a vystaví akceptační protokol nebo zašle poskytovateli pokyny k úpravě dokumentace školení, přičemž akceptační řízení dle tohoto článku bude znovu zahájeno po obdržení upravené dokumentace školení.
- d) Opakování akceptačního řízení dle písm. c) nemá vliv na termíny dokončení odborného školení a sběru zpětné vazby dle harmonogramu či termínu sjednaném postupem dle odst. 4.4. smlouvy.

5.5. Akceptace **Finální verze manuálů intervenčních postupů (dále také „manuály“)** proběhne následujícím postupem.

- a) Poskytovatel předloží finální verzi manuálů, reflektující poznatky ze školení a z konzultací s objednatel (zahrnujících i poznatky z pilotního ověření) v dostatečném předstihu, resp. tak, aby bylo možné provést veškeré úkony akceptačního procesu popsané níže a manuály byly dokončeny ve lhůtách uvedených v harmonogramu.
- b) Objednatel provede kontrolu manuálů do 14 kalendářních dnů od jejich předložení.
- c) Poskytovatel je povinen zapracovat připomínky objednatele k manuálům. Zapracováním je myšlena úprava předložených manuálů na základě připomínek či extenzivní a přezkoumatelné vyjádření důvodu odmítnutí připomínky. Manuály po zapracování připomínek odešle poskytovatel objednateli.
- d) Schválení finální verze manuálů Objednatel bude potvrzeno podpisem akceptačního protokolu osobami k tomu oprávněnými dle odst. 7.7. smlouvy.
- e) Postup dle písm. b) a c) tohoto odstavce bude opakován do té doby, dokud objednatel neakceptuje bezvýhradně oba manuály intervenčních postupů (v případě manuálu intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“ se bude jednat o dvě varianty – zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže). Akceptace s výhradou není možná.

5.6. Poskytovatel je povinen průběžně konzultovat práce na jednotlivých výstupech plnění s objednatel v termínech stanovených objednatel s min. 14denním předstihem, či v termínech navržených poskytovatelem s min. 14denním předstihem. V rámci konzultací je objednatel oprávněn požadovat předložení rozpracovaných verzí písemných výstupů částí 1 a 3 a dále výsledky sběru zpětné vazby jednotlivých účastníků školení ve smyslu odst. 3.1.4 této Smlouvy (v ucelené písemné podobě).

VI.

Cena služeb a platební podmínky

- 6.1. Za plnění předmětu této Smlouvy se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli cenu ve výši 1.065.000,-Kč bez DPH (slovy Jedenmilionšedesátpětisícorun českých), DPH ve výši 0 % je nula Kč a cena včetně DPH činí 1.065.000,-Kč (slovy Jedenmilionšedesátpětisícorun českých).
- 6.2. Cena plnění je sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná, zahrnující veškeré náklady poskytovatele a může být měněna jen v případě změny sazby DPH.
- 6.3. V případě změny zákonné sazby DPH je poskytovatel povinen účtovat DPH ve výši odpovídající právním předpisům platným ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. V takovém případě není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.
- 6.4. Poskytovatel je oprávněn fakturovat následujícím způsobem:
 - a) **7 % z celkové ceny dle čl. 6.1. po akceptaci Vytvoření manuálů intervenčních postupů ve formě podkladů pro výuku.**
 - b) **85 % z celkové ceny dle čl. 6.1. po akceptaci Realizace odborného školení a sběru zpětné vazby, přičemž je oprávněn fakturovat poměrnou část vždy po akceptaci každého běhu jednotlivého školení.**
 - c) **8 % z celkové ceny dle čl. 6.1. po akceptaci Finální verze manuálů intervenčních postupů.**
- 6.5. Všechny faktury musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ, údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení této Smlouvy, označení poskytnutého plnění, číslo faktury, den vystavení a lhůta splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na



který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpis oprávněné osoby. Faktury mohou v souladu s tímto článkem mít rovněž elektronickou podobu v souladu s ustanovením § 221 ZZVZ. Objednatel je oprávněn stanovit i další formální náležitosti fakturace. Podrobné podmínky pro příjem elektronických faktur jsou uvedené na webové adrese: <https://www.vscr.cz/media/sdilene-dokumenty/podminky-pro-prijimani-faktur.pdf>. Takto vystavená faktura bude považována za podklad pro úhradu sjednané ceny za plnění dle této Smlouvy.

- 6.6. Dále faktura musí obsahovat:
 - 6.6.1. Číslo Smlouvy a číslo veřejné zakázky;
 - 6.6.2. Název veřejné zakázky: GR OVZaEU – Tvorba intervenčních programů – manuálů a školení;
 - 6.6.3. Větu: „Plnění z této Smlouvy je poskytováno v rámci projektu Intervence pro vězněné osoby škodlivě užívající alkohol nebo na alkoholu závislé, reg. č. CZ.03.02.02/00/22_004/0005121, který je spolufinancovaný z Operačního programu Zaměstnanost plus (OPZ+) a státního rozpočtu ČR“;
 - 6.6.4. Označení, zda se faktura vztahuje ke tvorbě **Vytvoření manuálů intervenčních postupů nebo ke školení a sběru zpětné vazby k intervenčnímu postupu „Screening a krátká intervence“ nebo k intervenčnímu postupu „Odvykání alkoholu“**.
- 6.7. K faktuře musí být doložen akceptační protokol potvrzený objednatelem.
- 6.8. Pokud faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn ji před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli k opravě. Nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury objednateli.
- 6.9. V případě prodlení s platbou se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
- 6.10. Splatnost jednotlivých faktur dle této Smlouvy je stanovena na 30 dní od doručení faktury Objednateli (splatnost faktur vystavených v období od 15. 12. běžného roku do 15. 2. následujícího kalendářního roku se prodlužuje na 60 dnů). Poskytovatel odešle daňový doklad Objednateli nejpozději následující pracovní den po vystavení daňového dokladu.
- 6.11. Faktura poskytovatele se považuje za uhrazenou v okamžiku, kdy objednatel dal příkaz k její úhradě.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy. Tato povinnost se vztahuje i na jeho zaměstnance nebo jiné osoby, které se s těmito skutečnostmi seznámily v souvislosti s činností poskytovatele.
- 7.2. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této Smlouvy a nezaniká uplynutím doby její účinnosti.
- 7.3. Povinností mlčenlivosti není dotčena povinnost poskytovatele sdělit nebo zpřístupnit důvěrné informace třetí osobě, pokud mu tato povinnost vyplývá z právních předpisů nebo rozhodnutí orgánů veřejné moci. Totéž platí pro zpřístupnění informací právnímu, účetnímu nebo daňovému poradci, kteří jsou rovněž vázáni povinností mlčenlivosti.
- 7.4. Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou ceny z veřejných výdajů za služby poskytované na základě této Smlouvy, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5. Smluvní strany se zavazují spolupracovat při plnění této Smlouvy, vzájemně si poskytovat nezbytnou součinnost a předávat si včas všechny podklady a informace potřebné k řádnému a včasnému plnění smlouvy.
- 7.6. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat primárně elektronickou formou, a to prostřednictvím e-mailových adres kontaktních osob. Takto doručená zpráva se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání, není-li prokázán opak.
- 7.7. Kontaktními osobami a osobami oprávněnými k akceptaci dle čl. V jsou:



Kontaktní osoby za objednatele:

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

A

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

Kontaktní osoba/osoby za poskytovatele:

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

Osoby oprávněné k akceptaci plnění a uzavření Dohod o realizaci za objednatele:

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

nebo

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

A

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

nebo

Jméno a příjmení	
E-mail	
Telefon	

Osoba/osoby oprávněné k akceptaci plnění a uzavření Dohod o realizaci za poskytovatele:

Jméno a příjmení	Ondřej Šulc, DiS.
E-mail	
Telefon	

- 7.8. Změna výše uvedených osob nebo jejich kontaktních údajů nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě, nastává prokazatelným doručením informace o změně osoby druhé smluvní straně.



- 7.9. Kontaktní osoby smluvních stran jsou povinny spolu vzájemně komunikovat a předávat si informace nezbytné k řádnému plnění této Smlouvy, zejména ohledně organizace a průběhu školení, zajištění zpětné vazby, upřesnění termínů a předávání výstupů.
- 7.10. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré bezpečnostní, protipožární a další provozní předpisy platné v místě realizace školení, s nimiž bude objednatel včas prokazatelně seznámen. Tato povinnost se vztahuje i na osoby zajišťující plnění jménem poskytovatele.
- 7.11. Poskytovatel je odpovědný za to, že jeho zaměstnanci nebo osoby podílející se na realizaci školení budou řádně proškoleni a seznámeni s pravidly chování v prostorách objednatele, zejména pokud jde o režimová pracoviště, a že budou plnit pokyny odpovědných osob objednatele.
- 7.12. Objednatel zajistí výběr účastníků školení a odpovídá za jejich informování, přítomnost a dodržení předepsaného počtu účastníků pro každý školící den.
- 7.13. Objednatel je oprávněn sledovat a průběžně kontrolovat kvalitu poskytovaného plnění. V případě zjištění nedostatků je oprávněn písemně vyzvat poskytovatele k jejich odstranění. Poskytovatel je povinen neprodleně sjednat nápravu, nejpozději však ve lhůtě dohodnuté mezi smluvními stranami.

VIII.

Autorská práva a licence

- 8.1. Poskytovatel prohlašuje, že výsledky plnění dle této Smlouvy, konkrétně manuály intervenčních postupů a související podklady pro výuku, budou vyhotoveny tak, že nebudou dotčena autorská práva třetích osob.
- 8.2. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění této Smlouvy neporuší práva duševního vlastnictví třetích osob, zejména práva autorská nebo průmyslová. V případě porušení této povinnosti nese odpovědnost výhradně poskytovatel.
- 8.3. Poskytovatel uděluje objednateli výhradní bezúplatnou licenci ke všem výstupům vytvořeným v rámci plnění této Smlouvy, a to bez účelného, časového či územního omezení. Objednatel je oprávněn takové výstupy libovolně užívat, upravovat, zveřejňovat, šířit, jakož i poskytovat jejich podlicenci.
- 8.4. Objednatel je oprávněn licenci částečně či zcela postoupit nebo udělit podlicenci třetím osobám i bez předchozího souhlasu poskytovatele.
- 8.5. Poskytovatel se zavazuje dodat objednateli také editovatelnou verzi výstupů (např. ve formátu DOCX) pro účely případných aktualizací nebo reedice.
- 8.6. Poskytovatel se zavazuje neposkytnout výstupy vytvořené v rámci plnění této Smlouvy žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

IX.

Odpovědnost smluvních stran a smluvní pokuty

- 9.1. Smluvní strany si sjednávají povinnost hradit smluvní pokuty za porušení jednotlivých smluvních povinností, jak je uvedeno níže. Tím není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé v souvislosti s tímto porušením.
- 9.2. Poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případech a ve výši specifikované níže:
- 5 000 Kč za každý započatý den prodlení s dokončením jednotlivých částí plnění dle odst. 3.1.1 a 3.1.6. smlouvy vůči termínům stanoveným v harmonogramu o více než 30 dnů.
 - 1 000 Kč za každý započatý den prodlení s dokončením jednotlivých částí plnění dle odst. 3.1.1 a 3.1.6. smlouvy vůči termínům stanoveným v harmonogramu (tato smluvní pokuta se nekumuluje se smluvní pokutou dle písm. a)).
 - 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle odst. 3.1.2. smlouvy.
 - 5 000 Kč za každý započatý den prodlení s dokončením školení/exkurzi/stáží vůči termínům stanoveným v harmonogramu či termínům, které byly sjednány postupem dle odst. 4.4. smlouvy.



- 9.2.1. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII odst. 7.1 až 7.3 smlouvy či povinnosti související s nakládáním s osobními údaji této Smlouvy 200 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení těchto povinností.
- 9.2.2. V případě porušení bezpečnostních, protipožárních nebo jiných provozních předpisů v prostorách objednatele dle čl. VII odst. 7.10 této smlouvy, smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každé zjištěné porušení těchto pravidel.
- 9.3. Smluvní pokuta je splatná do 10 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
- 9.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody, a to v plné výši, včetně škody převyšující výši sjednané smluvní pokuty.
- 9.5. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy, a to i v případě jejího ukončení odstoupením některou ze smluvních stran.
- 9.6. Všechny informace, které se poskytovatel dozví v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, jsou důvěrné povahy. Poskytovatel se zavazuje zachovávat o důvěrných informacích, kterými pro účely této Smlouvy jsou jméno, příjmení a kontaktní údaje mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění této smlouvy. Poskytovatel zodpovídá za porušení mlčenlivosti svými zaměstnanci, jakož i třetími osobami, které se na provádění předmětu plnění nebo jeho části podílejí.
- 9.7. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a zajistit utajení těchto skutečností a důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i u jiných spolupracujících třetích stran.
- 9.8. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu.
- 9.9. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními údaji ve smyslu Nařízení (EU) 2016/679 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy Ochrana osobních údajů.

X

Odstoupení od smlouvy

- 10.1. Od této Smlouvy může kterákoli smluvní strana odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem, kdy je písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
- 10.2. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména, nikoli však výlučně:
- 10.2.1. Prodlení poskytovatele vůči termínům stanoveným v harmonogramu či termínům sjednaným postupem dle odst. 4.4. smlouvy o více jak 30 dnů.
- 10.2.2. Porušení povinnosti poskytovatele zachovávat mlčenlivost dle čl. VII odst. 7.1. této Smlouvy.
- 10.2.3. Plnění osobami, které nejsou členy odborného týmu včetně externích dodavatelů, konzultantů či jiných třetích stran, bez předchozího písemného schválení objednatelem, netýká se osob zajišťujících stáže/exkurze ve smyslu přílohy č. 1 této Smlouvy Upřesňující vymezení předmětu plnění bodu 2. Realizace dvou typů odborného školení.
- 10.2.4. Prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené faktury o více než 30 kalendářních dnů, načež se toto tvrzení nevztahuje na ustanovení ve čl. VI. odst. 6.10.
- 10.3. Odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně.
- 10.4. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení této smlouvy týkající se odpovědnosti za škodu, smluvních pokut a úroků z prodlení.



XI. Závěrečná ujednání

- 11.1. Právní vztahy založené touto Smlouvou a jí výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, pokud tato Smlouva nestanoví jinak. Dodatky nabývají platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv, je-li tak stanoveno zákonem.
- 11.3. Případné spory vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny přednostně dohodou smluvních stran. Nedojde-li k dohodě, rozhodne spor věcně a místně příslušný soud.
- 11.4. Smluvní strany se dohodly ve smyslu § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude soud příslušný podle sídla objednatele.
- 11.5. Písemnosti si smluvní strany doručují především prostřednictvím datové schránky, dále prostřednictvím poštovních služeb na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy nebo poslední písemně oznámenou adresu. Je-li písemnost vrácena jako nedoručitelná, považuje se za doručenou dnem jejího vrácení, odmítnutí nebo uplynutím úložní doby. Písemnosti doručované e-mailem se považují za doručené okamžikem potvrzení o přečtení nebo smazání zprávy.
- 11.6. Tato Smlouva je uzavírána v písemné formě a podepisována oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva může být uzavřena buď formou listinné podoby, nebo prostřednictvím prostředků elektronické komunikace připojením kvalifikovaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.
- 11.7. Tato Smlouva, pokud byla uzavřena v listinné podobě, byla vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze smluvních Stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 11.8. Poskytovatel přebírá riziko změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
- 11.9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. Objednatel se zavazuje provést její uveřejnění a poskytovatel s tímto zveřejněním výslovně souhlasí.
- 11.10. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, po pečlivém přečtení jejího obsahu.
- 11.11. Pokud by se některé ustanovení této smlouvy ukázalo jako neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na ostatní ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením novým, které nejlépe odpovídá původnímu účelu.
- 11.12. Poskytovatel se zavazuje umožnit oprávněným subjektům, zejména: Ministerstvu práce a sociálních věcí (řídící orgán OPZ+), Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Orgánům Evropské unie (např. Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru) a dalším subjektům oprávněným k výkonu kontroly podle právních předpisů, výkon kontroly této Smlouvy, včetně přístupu ke všem dokumentům souvisejícím s plněním předmětu Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci po dobu stanovenou právními předpisy a pravidly pro příjemce podpory z OPZ+ 2021-2027.
- 11.13. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1: Upřesňující vymezení předmětu plnění a harmonogram
 - Příloha č. 2: Seznam členů odborného týmu
 - Příloha č. 3: Ochrana osobních údajů

V Praze dne viz elektronický podpis

Mgr. Tomáš Polanský
Objednatel

Ondřej Šulc, DiS.
Poskytovatel



Příloha č. 1 Smlouvy

Upřesňující vymezení předmětu plnění a harmonogram

Předmětem plnění je zpracování dvou samostatných manuálů intervenčních postupů v oblasti práce s vězněnými osobami, které škodlivě užívají alkohol nebo jsou na alkoholu závislé, přičemž jeden z manuálů intervenčních postupů bude zpracován ve dvou variantách (zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže), a dále odborné školení zaměstnanců Vězeňské služby ČR. Plnění, kromě popisu uvedeného v čl. III Smlouvy, konkrétně zahrnuje:

1. Zpracování dvou manuálů intervenčních postupů:

- Manuál intervenčních postupů „Screening a krátká intervence“
- Manuál intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“, zpracovaný ve dvou variantách (zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže)

2. Realizaci dvou typů odborného školení:

- Odborné školení v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“
- Odborné školení v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“

Plnění bude probíhat v souladu s aktuálními, všeobecně uznávanými vědeckými poznatky a bude reflektovat specifika cílové skupiny¹ a specifika prostředí vězeňství.

1. Zpracování dvou manuálů intervenčních postupů

Manuály intervenčních postupů mohou vycházet z již existujících odborných podkladů poskytovatele (např. z jeho odborných postupů, operačních manuálů nebo jiných odborných zdrojů), které mohou být ještě i v průběhu školení upravovány a rozšiřovány dle potřeb cílové skupiny a specifík prostředí Vězeňské služby ČR. Podklady pro výuku, jakož i finální verze manuálů intervenčních postupů budou zpracovány členy odborného týmu.

Poskytovatel je povinen zajistit, aby v případě manuálů intervenčních postupů nebyla dotčena autorská práva třetích osob, a zároveň aby případná úprava již existujících odborných podkladů poskytovatele vedla ke vzniku specifické metodické opory využitelné v podmínkách VS ČR.

Poskytovatel je povinen odevzdat editovatelnou verzi (např. ve formátu DOCX), která umožňuje případnou revizi nebo reedici ze strany objednatele.

Intervenční postupy budou vycházet z nejnovějších poznatků a ověřených (evidence based) postupů v oblasti terapie závislostního chování a budou v souladu s postupy akceptovanými odbornou obcí, jakými jsou např. Klinické doporučené postupy v adiktologii.

a) Manuál intervenčních postupů „Screening a krátká intervence“

- Manuál intervenčních postupů (v minimálním rozsahu 30 normostran).
- Bude teoreticky i prakticky zaměřen na uplatnění v podmínkách vězeňství, a to při provádění screeningu a poskytování krátké intervence vězněným osobám z cílové skupiny s cílem zvýšit jejich informovanost a motivaci ke změně návykového chování a vyhledání navazující odborné péče, a to během i po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody (dále jen „VTOS“).
- Intervence „Screening a krátká intervence“ bude koncipována tak, aby mohla být v praxi poskytována zpravidla jako jednorázová intervence, a to zaměstnancem VS ČR (zejména psychologem, sociálním pracovníkem nebo speciálním pedagogem) vězněným osobám z cílové skupiny zpravidla v individuální formě.
- Teoretická a praktická část manuálu mohou být uspořádány odděleně, nebo se vzájemně prolínat.
- Teoretická část bude přizpůsobena úrovni poznání absolventů humanitně zaměřených vysokoškolských oborů (zejména psychologie, sociální práce, pedagogika) a bude přehledně teoreticky uvádět do témat praktické části a doplňovat je. Teoretická část bude obsahovat exkurz do problematiky závislosti na alkoholu včetně

¹ Cílovou skupinou se rozumí vězněné osoby (muži i ženy), u kterých se v období cca 12 měsíců před nástupem výkonu trestu odnětí svobody vyskytovaly příznaky škodlivého užívání nebo závislosti na alkoholu.

komorbidit, orientaci v systému služeb pro závislé v ČR a ve VS ČR, úvod do diagnostiky závislostního chování a příslušných dotazníkových a screeningových metod nejčastěji používaných v praxi, další teoretická východiska screeningu a krátké intervence atp.

- Praktická část (postupy při práci s klientem) bude stěžejní (a to i z hlediska rozsahu) a bude zahrnovat praktické provádění screeningu při práci s konkrétním klientem, a především techniky motivačního interview a techniku krátké intervence určené k motivaci závislých ke změně návykového chování a k vyhledání navazující odborné péče atp.
 - Součástí praktické části budou i tištěné podklady pro zaměstnance (struktura dotazování při screeningu a struktura krátké intervence) a tištěné podklady pro odsouzeného shrnující nejdůležitější informace.
- b) Manuál intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“
- Manuál intervenčních postupů (v minimálním rozsahu 70 normostran).
 - Bude teoreticky i prakticky zaměřen na uplatnění v podmínkách vězeňství, a to při poskytování odborné péče vězněným osobám z cílové skupiny, vykazujícím alespoň základní motivaci ke změně, a to zejména skupinovou formou (skupina 6-12 odsouzených), v případě potřeby i formou individuální, s cílem zvýšit pravděpodobnost změny chování ve vztahu k alkoholu směrem k abstinenci či méně rizikovému užívání alkoholu po propuštění z VTOS.
 - Intervence „Odvykání alkoholu“ bude koncipována tak, aby mohla být v praxi poskytována zpravidla ve formě cca půlročního uceleného programu sestávajícího z minimálně 27 skupinových sezení o délce 90 minut, s frekvencí jedno skupinové sezení týdně, a to zaměstnancem VS ČR (zejména psychologem, terapeutem, speciálním pedagogem nebo sociálním pracovníkem) vězněným osobám z cílové skupiny.
 - Objednatel předpokládá, že některá z teoretických východisek a některé z postupů popsanych v manuálu budou genderově specifické, a to díky odlišným potřebám mužů a žen z cílové skupiny. Objednatel proto požaduje zpracování dvou verzí Manuálu intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“, a to zvlášť pro muže a zvlášť pro ženy, kdy každá verze bude v částech, kde to bude potřebné a vhodné, zohledňovat příslušná genderová specifika. Pro každou verzi platí požadavek na minimální rozsah 70 normostran.
 - Teoretická a praktická část manuálu mohou být uspořádány odděleně, nebo se vzájemně prolínat dle charakteru jednotlivých témat.
 - Teoretická část bude přizpůsobena úrovni poznání absolventů humanitně zaměřených vysokoškolských oborů (zejména psychologie) a bude přehledně teoreticky uvádět do témat praktické části a doplňovat je. Teoretická část bude pokrývat teorii závislostního chování s důrazem na závislosti na alkoholu včetně komorbidit, úvod do diagnostiky, léčbu a systém péče v ČR a ve VSČR, práci s motivací, prevenci relapsu, zvládání emocí, problematiku vztahových dovedností atp.
 - Praktická část (postupy pro jednotlivá sezení v rámci skupinové práce s klienty) bude stěžejní (a to i z hlediska rozsahu – minimální rozsah 50 normostran) a bude zahrnovat zejména provádění edukace v oblasti závislostního chování, představení systému péče (včetně svépomocných skupin), práci s motivací k odvykání, využití metod prevence relapsu závislého chování a technik zvládání emocí a stresu s cílem zvýšení schopnosti sebeuvědomění, seberegulace a navození změny životního stylu, dále pak postupy nácviku vztahových dovedností. atp. Součástí bude též poradenství v oblasti zajištění následné péče po propuštění z VTOS.
 - Součástí budou pracovní listy ke každému sezení s klienty (zvlášť podklady pro lektora a zvlášť pracovní listy pro klienta) a další ilustrativní materiály, jako jsou příklady z praxe a kazuistiky. Všechny tyto podklady a ilustrativní materiály se započítávají do požadavku na minimální rozsah manuálu.

2. Realizace dvou typů odborného školení

Školení bude realizováno na základě již existující odborné opory (pracovní verze obou manuálů intervenčních postupů označované ve Smlouvě také jako podklady pro výuku), která může být poskytovatelem upravována a rozšiřována ještě i v průběhu školení dle potřeb cílové skupiny a specifík prostředí Vězeňské služby ČR.

Získané poznatky, zpětná vazba a praktické zkušenosti z průběhu školení budou využity při zpracování finálních verzí obou manuálů intervenčních postupů.

Celkově proběhne 10 běhů odborného školení, každý běh vždy pro jednu samostatnou skupinu účastníků. Z toho 5 běhů odborného školení v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“ a 5 běhů odborného školení v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“.

Celkový rozsah jednoho běhu odborného školení bude činit:



- a) v případě odborného školení v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“ přesně 32 vyučovacíh hodin, plus dalších 8 hodin exkurzí v civilním zařízení (civilních zařízeních) poskytovatele zdravotních, sociálních nebo certifikovaných adiktologických služeb cílených na osoby se závislostním chováním (zejména závislostí na alkoholu),
- b) v případě odborného školení v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“ přesně 32 vyučovacíh hodin, plus dalších 8 hodin odborných stáží, v civilním zařízení (civilních zařízeních) poskytovatele zdravotních nebo certifikovaných adiktologických služeb, kde jsou využívány obdobné intervenční postupy (tzn. ambulantní nebo pobytový strukturovaný program) při práci s osobami se závislostním chováním (zejména závislostí na alkoholu),

příčemž 1 vyučovací hodina (rovněž tak 1 hodina exkurzí i 1 hodina odborných stáží) je 60 minut.

Každý běh odborného školení bude celkem minimálně 6denní, přičemž bude sestávat z pěti po sobě jdoucích výukových dnů (pondělí až pátek) a dalšího minimálně jednoho dne exkurze, resp. stáže. Poskytovatel je povinen vést časový rozpis výuky, a to po jednotlivých dnech školení. Poskytovatel je povinen dále vést časový rozpis exkurzí, resp. stáží.

Přesné rozložení hodin mezi dny bude stanoveno na návrh objednatele ve spolupráci a se souhlasem poskytovatele s ohledem na obsahovou náplň, efektivitu výuky a provozní podmínky objednatele.

Počet účastníků jednoho běhu bude cca 20 osob v případě školení v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“ a cca 16 osob v případě školení v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“. Objednatel si vyhrazuje právo na menší odchylku počtu účastníků v jednotlivých bězích, v závislosti na provozních podmínkách a personální dostupnosti.

Počet účastníků exkurze v jednom dni a v jedné skupině na jednom pracovišti může být maximálně 10 a u stáže maximálně 4. U stáží se předpokládá alespoň částečná účast v aktivitách, které jsou součástí daného programu. U exkurze se předpokládá návštěva alespoň jedné ambulantní služby a jedné pobytové, popř. stacionární služby, účast v aktivitách programu není podmínkou.

V případě, že se některý účastník školení nebude moci z objektivních důvodů zúčastnit školení v rámci svého běhu, umožní objednatel jeho zařazení do jiného běhu školení, a to po předchozí dohodě s poskytovatelem.

Cílem je zajistit proškolení celkového počtu 100 pracovníků v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“ a 80 pracovníků v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“, včetně doložení Monitorovacích listů podpořených osob.

Poskytovatel vystaví Osvědčení o absolvování školení pro každého účastníka, které musí splňovat pravidla publicity Evropského sociálního fondu (ESF). Z osvědčení bude patrné provázání na projekt a získaná časová dotace. Podmínky pro obdržení osvědčení budou určeny objednatelem.

a) Školení v intervenčních postupech „Screening a krátká intervence“

- Školení se bude obsahově i logicky shodovat s obsahem manuálu intervenčních postupů „Screening a krátká intervence“ a připraví frekventanty na poskytování této intervence v praxi.
- Teoretická a praktická příprava bude zaměřena na schopnost identifikovat vězněné osoby z cílové skupiny, zhodnotit jejich aktuální stav, a dále na schopnost poskytnout krátkou intervenci vězněným osobám z této cílové skupiny na základě jejich charakteristik a potřeb zjištěných během fáze screeningu.
- Důraz bude kladen na praktickou část, zahrnující techniky základní edukace klienta v oblasti závislosti na alkoholu, techniky a dovednosti motivování klienta ke změně návykového chování a k vyhledání a přijetí další odborné péče během VTOS a po propuštění z VTOS.
- Obsah bude přizpůsoben absolventům humanitně zaměřených vysokoškolských oborů (zejména psychologie, sociální práce, pedagogika).
- Praktická (návčiková) část bude tvořit minimálně 30 % z celkového rozsahu výukové dotace.

b) Školení v intervenčních postupech „Odvykání alkoholu“

- Školení se bude obsahově i logicky shodovat s obsahem manuálu intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“ a připraví frekventanty na poskytování této intervence v praxi.



- Teoretická a praktická příprava bude zaměřena zejména na skupinovou (ale též individuální) práci s vězněnými osobami, z cílové skupiny vykazujícími alespoň základní motivaci ke změně, v podmínkách vězeňského prostředí.
- Teoretická část bude uvádět do problematiky závislostního chování s důrazem na závislosti na alkoholu a do jednotlivých tematických oblastí praktické části (práce s motivací, prevence relapsu, zvládání emocí, vztahové dovednosti atp.).
- Praktická část bude tvořit stěžejní složku, jak z hlediska časové dotace, tak i obsahové náplně. Bude se jednat zejména o praktický nácvik práce s motivací k odvykání, používání metod prevence relapsu závislého chování a technik zvládání emocí a stresu s cílem zvýšení schopnosti sebeuvědomění, seberegulace a navození změny životního stylu, dále o nácvik vztahových dovedností atp.
- Obsah bude přizpůsoben absolventům humanitně zaměřených vysokoškolských oborů (zejména psychologie).
- Praktická (nácviková) část bude tvořit převažující část školení – minimálně 50 % z celkového rozsahu výukové dotace. V rámci praktické části není nutné procvičit s frekventanty všechny techniky obsažené v manuálu intervenčních postupů „Odvykání alkoholu“. Procvičeny však budou alespoň reprezentativní techniky z každé tematické oblasti (práce s motivací, prevence relapsu, zvládání emocí, vztahové dovednosti atp.).



Harmonogram

etapa	Zahájení části plnění	Termín dokončení	XII.25	I.26	II.26	III.26	IV.26	V.26	VI.26	VII.26	VIII.26	IX.26	X.26	XI.26	XII.26	I.27	II.27	III.27	IV.27	V.27	VI.27	VII.27	VIII.27	IX.27	X.27	XI.27	XII.27	I.28	II.28	III.28	IV.28	V.28	VI.28
Účinnost smlouvy	01.12.2025	31.12.2025																															
Dokončení manuálů intervenčních postupů ve formě podkladů pro výuku – Odvykání alkoholu (vč. akceptace)	01.01.2026	30.09.2026																															
Dokončení manuálů intervenčních postupů ve formě podkladů pro výuku – Screening a krátká intervence (vč. akceptace)	01.01.2026	30.09.2026																															
Dokončení odborného školení a sběr zpětné vazby – 1. běh – Odvykání alkoholu (vč. exkurzí/stáží a akceptace)	01.10.2026	31.12.2026																															
Dokončení odborného školení a sběr zpětné vazby – 1. běh – Screening a krátká intervence (vč. exkurzí/stáží a akceptace)	01.10.2026	31.12.2026																															
Dokončení odborného školení a sběr zpětné vazby – ostatní běhy –	01.01.2027	31.12.2027																															

[illegible]

V případě, že dojde k prodlení v uzavření Smlouvy, realizace jednotlivých etap se posune dle ustanovení čl. IV odst. 4.3.



Příloha č. 2 Smlouvy

Seznam členů odborného týmu

Tato příloha obsahuje seznam členů odborného týmu, který se bude podílet na realizaci předmětu Smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že všichni níže uvedení členové odborného týmu splňují příslušné kvalifikační požadavky, a zavazuje se zajistit jejich účast na plnění předmětu Smlouvy. Změny v personálním složení lektorského týmu jsou přípustné pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele.

Jméno a příjmení	Funkce v týmu	Kontaktní údaje (tel. + email)
██████████	Garant, Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Odborná osoba pro tvorbu intervenčních postupů, Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Lektor	██████████, tel: ██████████
██████████	Lektor	██████████, tel: ██████████



Příloha č. 3 Smlouvy

Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel je povinen při poskytování plnění dle smlouvy dodržovat zásady bezpečnosti ochrany osobních údajů stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“), včetně adaptačních právních předpisů tohoto nařízení, zejm. tedy zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále souhrnně jen „GDPR“).
2. Při zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním Smlouvy (dále jen „osobní údaje“) je ve smyslu čl. 4 obecného nařízení objednatel v postavení správce a poskytovatel v postavení zpracovatele.
3. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat pouze osobní údaje nezbytné k plnění Smlouvy, a to výhradně za účelem plnění povinností z ní vyplývajících. V případě úmyslu poskytovatele zpracovávat zvláštní kategorie osobních údajů ve smyslu čl. 9 obecného nařízení (dále jen „zvláštní kategorie osobních údajů“), je poskytovatel povinen o tomto záměru uvědomit objednatel. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat zvláštní kategorie osobních údajů pouze s výslovným písemným souhlasem fyzické osoby na základě čl. 9 odst. 2. písm. a) obecného nařízení, k níž se osobní údaje vztahují (dále také „subjekt údajů“). V případě zpracování osobních údajů poskytovatelem na základě souhlasu subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) obecného nařízení, se poskytovatel stává správcem osobních údajů. Návrh písemného souhlasu se zpracováním osobních údajů (dále také „souhlas“) předloží poskytovatel subjektu údajů nejpozději předtím, než začne osobní údaje spadající do zvláštní kategorie zpracovávat (myšleno zejm. předtím, než bude subjekt údajů zařazen do projektu, jehož součástí mohou být individuální, skupinové rozhovory či pozorování). Souhlas bude proveden ve třech vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení předá poskytovatel subjektu údajů, druhé vyhotovení obdrží poskytovatel a třetí vyhotovení předá poskytovatel objednateli bez zbytečného odkladu po jeho zhotovení, nejpozději do 7 dnů.
4. Osobní údaje budou zpracovávány v rozsahu následujících kategorií:
 - a) jméno,
 - b) příjmení,
 - c) datum narození,
 - d) nejvyšší dosažené vzdělání,
 - e) podpis,
 - f) kontaktní údaje,
 - g) pakliže v průběhu plnění Smlouvy vznikne odůvodněná potřeba poskytovatele nakládat i s dalšími kategoriemi osobních údajů, je povinen o tomto bezodkladně objednatel informovat a takovéto kategorie zpracovávat pouze po písemném odsouhlasení objednatel.
5. Poskytovatel se zavazuje, že technicky a organizačně zabezpečí ochranu zpracovávaných osobních údajů v souladu s článkem 32 obecného nařízení tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a aby byly technicky a organizačně nepřetržitě po dobu zpracovávání zabezpečeny veškeré povinnosti zpracovatele osobních údajů, vyplývající z GDPR. Zpracovávání osobních údajů bude poskytovatelem zabezpečeno zejména následujícími způsoby:
 - a) k osobním údajům budou mít přístup pouze oprávněné osoby poskytovatele, které budou mít poskytovatelem stanoveny podmínky a rozsah zpracovávání osobních údajů,
 - b) osobní údaje budou zpracovávány v prostorách, do nichž budou mít přístup pouze oprávněné osoby poskytovatele,
 - c) oprávněné osoby poskytovatele, které zpracovávají osobní údaje jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo jejich zabezpečení. Poskytovatel zajistí jejich poučení a prokazatelné zavázání k této povinnosti.
6. Osobní údaje budou poskytovatelem zpracovávány pouze po dobu platnosti smlouvy. Po ukončení Smlouvy je poskytovatel povinen veškeré osobní údaje předat zpět objednateli (pokud údaji objednatel již



nedisponuje), a po předání osobní údaje vymazat, resp. zlikvidovat všechny jejich existující kopie. Povinnost vymazat všechny existující kopie osobních údajů poskytovateli nevznikne, pokud je jejich další uložení vyžadováno právem Evropské unie nebo právním řádem České republiky.

7. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost, včetně materiálně technické a organizační pomoci s:
 - a) prováděním kontrol a auditů za účelem zjištění, zdali poskytovatel plní své povinnosti dle čl. 28 Obecného nařízení a Smlouvy,
 - b) zaváděním, prováděním, revidováním, a aktualizacemi technických a organizačních opatření stanovených Objednatelem za účelem souladu zpracovávání Osobních údajů s GDPR,

a to zdarma a v přiměřeném rozsahu stanoveném objednatel.

8. V případě výskytu události s dopadem na bezpečnost osobních údajů je poskytovatel povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku, kdy poskytovatel takovou událost při poskytování plnění vyplývající ze smlouvy měl nebo mohl zjistit, veškeré dostupné informace o takovéto bezpečnostní události.
9. Jestliže vznikne v souvislosti s povinnostmi podle této přílohy ke smlouvě potřeba uzavřít dodatek ke smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se poskytovatel poskytnout objednateli veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.