



KUJIP01P94YR

6667/25

FOND VYSOČINY

PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025“

Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02965.0030

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Centrum LADA, z.s.

se sídlem: Nádražní 362, 395 01 Pacov
IČO: 26518252
zastupuje: Jana Moravcová, ředitelka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 182117604/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Investujeme v sociálních službách 2025*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **306 195 Kč** (slovy: třistašesttisícstodevadesát pět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	437 422 Kč
Výše dotace v Kč	306 195 Kč
Výše dotace v %	70 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	131 227 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L, 2023/2831, 15. 12. 2023).

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2026. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) pořízení budov a jiných staveb,
 - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky, apod.),
 - m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem,
 - n) dodatečné pořízení a montáž tažných zařízení k motorovému vozidlu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) technické zhodnocení vozidla určeného k poskytování sociálních služeb,

- b) pořízení nového¹ dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb,
 - c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) určeného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spořufinancováno z Fondu Vysočiny FV02965.0030**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších

¹ Nové vozidlo je vozidlo, které nebylo nikdy registrováno v České republice ani v zahraničí, a ke dni jeho pořízení je zcela nové, nejeté, ve stavu výrobce, bez předchozího užívání. Musí být pořízeno přímo od výrobce nebo autorizovaného prodejce a jeho první registrace a uvedení do provozu se uskuteční až příjemcem dotace.

předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2027. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
 - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (osobního/dodávkového vozidla) je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) **při vykazování vyrovnávací platby poskytnuté Krajem v rámci pověření k zajištění služeb obecného hospodářského zájmu, zohlednit přijatou dotaci dle Čl. 4 odst. 3) poskytnutou v souladu s Čl. 4 odst. 6),**
- k) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- l) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaný majetek přístupný veřejnosti, lze na dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře budovy, pokud dveře nebyly předmětem projektu),
 - b) v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - d) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - e) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne proplacení dotace na účet příjemce s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu pěti let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 15. 12. 2025 usnesením č. 2140/36/2025/RK.

V dne 16. 12. 2025

V Jihlavě dne 17. 12. 2025

.....
Jana Moravcová
ředitelka

V 2.
Jiří Horký
člen rady kraje

Centrum LADA, z.s.

sídlo: Nádražní 362

335 01 Pásov

TEL: 265 16 252, TEL: 7 7 624 008





ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02965-20_10_25-47-V9
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2025
Název projektu	Investujeme v sociálních službách 2025
Podprogram	A: Modernizace a rozšíření vozového parku
Identifikační údaje žadatele	IČO: 26518252
	Přesný název: Centrum LADA, z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Nádražní 362
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: 0300 - Československá obchodní banka, a.s.
	Číslo účtu: 182117604
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Moravcová
	Funkce: ředitelka spolku
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Petra
	Příjmení: Kotková
	E-mail: centrumlada.kotkova@seznam.cz
	Tel.: 776733008
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Pacov, okres Pelhřimov

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Naše organizace Centrum LADA, z.s. Pacov disponuje 6 osobními automobily, z toho dva automobily jsou již téměř na odpis. Hyundai Atos r. v. 2003 a poté Dacia Sandero r. v. 2012. Nejmladší automobil byl vyroben v roce 2020. U všech jsou již nutné nákladné opravy. Tato dvě stará auta jsou používána již jen výjimečně. Jsme si vědomi, že v krátké době budeme mít pouze 4 automobily, což není dobré. Pro časté výjezdy do terénu i svoz klientely to bude málo a není možné ponížít obsah služby kvůli omezené dopravě. Nejde pouze o údržbu, ale hlavně o BOZP. Obáváme se tedy každého technického defektu, který je potřeba opravit. Takové situace se velmi negativně promítnou v našem rozpočtu a případné cestovné není zanedbatelné.

Vzhledem k tomu, že naši klienti mají omezenou hybnost, je důležitý komfort a bezpečí, a to především při nástupu a výstupu z vozu. Pro nás a naše klienty je důležité, aby měl automobil vyšší podvozek. Tento parametr usnadní nastupování nejen klientům, ale i našim zaměstnancům při manipulaci s nimi.

Pořízením nového automobilu dosáhneme větší soběstačnosti a flexibility v dopravě. Pro osobní asistenci by nebyl možný okamžitý dojezd, což naruší pružnost naší služby, na které si velice zakládáme. Dosti často se stává, že klient volá, že upadl a tady není čas se zdržovat. Může jít i o život. Dále rodiče klientů, kteří jsou často již ve vyšším věku nebo zdravotně omezeni, nedokáží sami zajistit dopravu do služby. Tento nový vůz by pomohl pečujícím osobám, aby mohly poskytnout podnětné prostředí svým blízkým a zároveň sobě vzácné chvíle, kdy si mohou opatřit potřebné věci, či oddychnout po vysilující péči. Též by nám umožnil zapojit do služby i nové klienty, kteří by díky zajištěné dopravě mohli pravidelně docházet, účastnit se nabízených aktivit a trávit čas ve společnosti ostatních. Nový automobil by tak přispěl k rychlejšímu zajištění pomocných aktivit a nevznikal by u nich pocit marnosti a nepotřebnosti, což je dostává do krize, proč vlastně žijí. I oni chtějí vědět o světě a být jeho součástí.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Předmětem projektu je pořízení nového sedmimístného osobního automobilu Dacia Jogger, který bude využíván k přepravě našich klientů. Tento automobil jsme si i vyzkoušeli, též i zadní místa, takže víme, že i tam je prostoru pro pohyblivější klientelu. Nový vůz rozšíří stávající vozový park, zvýší jeho spolehlivost a BOZP. Umožní zajištění komfortní a bezproblémové dopravy klientů. Pořízením nového automobilu dojde také ke snížení provozních nákladů. Tím, že je sedmimístný se sníží roční nájezd kilometrů, což se pozitivně promítne do celkových výdajů. Automobil bude využíván jak pro přepravu našich klientů, tak pro naše zaměstnance pro pružný výkon pracovních povinností. Tím, urychlíme každodenní proces ve všech službách. Podrobná technická specifikace vozu je uvedena v příložené cenové nabídce. Tento model vozu byl vybrán na základě jeho technických parametrů, výšce podvozku, tak aby byl komfortní pro výstup a nástup našich klientů, kteří jsou často pohybově indisponovaní. Zároveň je zde rozšířen počet klientely. S vozy značky Dacia máme dlouhodobě pozitivní zkušenosti. Vozy jsou jak spolehlivé, bezpečné, tak i praktické.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	V současnosti Centrum LADA, z.s. poskytuje služby 21 klientům v CDS, 8 klientů v pobytové odlehčovací službě (kterou využívají nepravidelně) a 34 klientů v osobní asistenci (zde počítáme s navýšením počtu klientů i zaměstnanců). Novým vozem se rozšíří i komfortnější přesun zaměstnanců na jejich pracoviště. Tím zároveň je možnost ponížit řady nezaměstnaných, kterých je na Pacovsku nemálo. Další skupinou, na kterou by projekt měl dopad, jsou osoby pečující, tedy rodinní příslušníci, kteří pečují o své blízké.
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Předpokládaný začátek projektu je listopad až prosinec 2025 v závislosti na datu podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31.12.2026 .
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i>	Naše organizace má jako žadatel i realizátor dlouholeté zkušenosti. Např. v roce 2015 jsme díky možnostem od Kraje Vysočina v rámci grantového projektu „Investujeme v sociálních službách“ mohli pořídit osobní automobil Dacia Dokker, který slouží ke spokojenosti klientů i zaměstnanců. Každoročně žádáme o finanční podporu z Fondu Vysočiny programu „Celoroční aktivity handicapovaných“ na podporu aktivit klientů. Dále máme zkušenosti se vzděláváním za pomoci ESF, dále s projektem Zvýšení kvality a rozšíření sociálních služeb. Tento námatkový souhrn, ukazuje na naše zkušenosti v pomoci potřebným, a že díky této pomoci jsme dokázali pomáhat a pomáháme tam, kde je potřeba, čehož si moc vážíme.

7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	437 422	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	306 195	Kč	70,00	%
	- z toho investiční	306 195	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%
	Spoluúčast žadatele	131 227	Kč	30,00	%
	- z toho investiční	131 227	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede přímý obchodní podíl v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v

likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-ze-spolkoveho-rejstriku20251020125446.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
uplny-vypis-z-evidence-skutecných-majitelu20251020125520.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
strucny-popis-specifických-kriterii20251020135827.pdf	naplnění specifických kritérií	
nabidka-dacia-1286-jogger-centrum-lada20251024093454.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	

V Pacově

dne: 24.10.2025

podpis / elektronický podpis

Specifická kritéria:

Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku:

- a) **Počet uživatelů sociálních služeb v Kraji Vysočina** (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do souvisejících činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený majetek sloužit) **(bodové rozpětí 0-5)**

1 bod - 40 – 69 uživatelů

Realizovaný projekt, pořízení nového automobilu, bude sloužit průměrně 63 klientům (u OA se počet klientů liší měsíc od měsíce a neustále dochází k navýšení).

- b) **Změna v kvalitě a dostupnosti služeb** (bodové rozpětí 0-4)

4 body - Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje efektivitu a dostupnost sociálních služeb (např. rozšiřuje územní působnost služby nebo zvyšuje dostupnost denních stacionářů svozem)

Díky pořízení nového osobního automobilu dojde ke zkvalitnění činnosti našich sociálních služeb. Realizace projektu se též kladně promítne do snížení provozních nákladů spojených s dopravou a údržbou vozového parku.

Nový automobil poskytne větší flexibilitu v přepravě klientely v bezpečném a komfortnějším voze. Tímto dojde i k zajištění lepších pracovních podmínek.

Nemalým přínosem bude spočívat v navýšení svozové kapacity. Tím možnost integrace postižených osob z širšího okolí do společnosti a zvyšování kvality života klientům a pečujícím.

- c) **Přínos pro klienty** (bodové rozpětí 1-3)

3 body – Vozidlo je určeno k přímé dopravě klientů nebo dopravě pracovníků přímé péče ke klientům

- d) **Procentuální podíl vozidel žadatele starších 10 let sloužících pro sociální služby** (bodové rozpětí 0-5)

4 body - Procentuální podíl vozidel žadatele starších 10 let činí 61 % až 80 %

Čtyři vozidla z celkových šesti, které jsou v našem vlastnictví, jsou starší deseti let (roky výroby jsou: 2004, 2007, 2012, 2015). Celkem se tedy jedná o 66,67 %.

- e) **Rozsah terénních sociálních služeb** (bodové rozpětí 0-13)

8 bodů - žadatel poskytuje pečovatelskou službu, odlehčovací službu nebo osobní asistenci

Centrum LADA, z.s. poskytuje centrum denních služeb se svozy, dále osobní asistenci (zde dochází neustále k navýšení klientely), odlehčovací službu pobytovou a od roku 2026 bude poskytovat též ambulantní odlehčovací službu.

Centrum LADA, z.s.

sídlo/ bytářská 362

395 01, Pacov

ICO: 265 78 252, tel.: 777 624 003

V Pacově 21.10.2025



NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

Číslo : 1286
Datum vytvoření nabídky : 23.10.2025
Nabídka je platná do : 31.10.2025

ZÁJEMCE

Jméno/Firma: Centrum LADA, z.s.
Adresa: Nádražní 362
395 01 Pacov
Mobil: 777624008
Telefon:
E-mail: januse1@seznam.cz

IČ: 26518252
DIČ:

PRODÁVAJÍCÍ

Prodejce: Simon Hubáč
Název: HS Auto Staněk s.r.o.
Adresa: Nebřehovice 34
386 01 Strakonice
Pobočka: Tábořská 2472, 397 01 Písek
Telefon: +420 737 236 200
E-mail: simon.hubac@hsauto.cz

IČ: 26069351
DIČ: CZ26069351

POPIS VOZIDLA

Model: Jogger
Verze: Essential Eco-G 100 7 míst
Barva: bílá Glacier
Interiér: Čalounění Essential/interiér Essential

Technické údaje:

Objem : 999 (cm3)
Palivo : Benzín + LPG
Výkon motoru : 67 (90) / 74 (100) (kW (k))
Euro norma : Euro 6
Emise CO2 : 137/120 (g/km)
Kombinovaná spotřeba : 6.1/7.8 (l/100km)



Katalogová cena

455 500.00 Kč

VÝBAVA NA PŘÁNÍ

CZE01

Výbava na přání celkem

PŘÍSLUŠENSTVÍ A DOPLŇKY

Celoroční pneu Motrio 205/60 R16	9 533.00 Kč
Sada orig. gumových koberců 7m.	1 889.00 Kč
Brašna povinné výbavy	500.00 Kč

Příslušenství a doplňky celkem

11 922.00 Kč



NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

Číslo : 1286
Datum vytvoření nabídky : 23.10.2025
Nabídka je platná do : 31.10.2025

SOUHRN

Cena celkem	467 422.00 Kč
Akční sleva	-20 000.00 Kč
Sleva protiúčt	-10 000.00 Kč
Cena s DPH po slevě	437 422.00 Kč
Cena bez DPH po slevě	361 505.78 Kč
Záloha:	0.00 Kč
Celkem k platbě:	437 422.00 Kč

Předpokládaný termín dodání:

ZÁJEMCE MÁ ZÁJEM O

☐ Přihlášení vozidla	☐ Leasing	☐ Úvěr
☐ Odkoupení ojetého vozidla	☐ Havarijní	☐ Povinné
☐ Financování :		
☐ Sjednání pojištění :		

PŘÁVNÍ UJEDNÁNÍ

Tato obchodní nabídka má informativní charakter a není závaznou nabídkou k uzavření kupní smlouvy. Jejím účelem je zájemci sdělit základní informace pro rozhodnutí o koupi nového vozidla. Jejím přijetím tedy nedochází k uzavření kupní smlouvy. Zájemce může zakoupit nové vozidlo na základě písemné kupní smlouvy s prodejcem, ve které bude uvedena finální cena a specifikace vozidla.

Smluvní záruka Dacia se řídí konkrétními záručními podmínkami, které tvoří nedílnou součást objednávky. Rozsah trvání smluvní záruky Dacia je 3 roky nebo 100.000 km, podle toho co nastane dříve.

Uvedené spotřeby paliva a emise CO₂ jsou změřeny metodikou stanovenou dle platných právních předpisů vyžadovaných pro homologaci vozidla a slouží k porovnání vozidel v daných parametrech za stejných podmínek. Běžná spotřeba se může od těchto údajů lišit v závislosti na charakteru jízdy, zatížení vozidla, povětrnostních podmínkách byly zjištěny podle testovací metodiky WLTP.

Přečtěte si více o ochraně vašich osobních údajů na <https://www.dacia.cz/ochrana-osobnich-udaju>

Dacia AR App
Ke stažení





NEZÁVAZNÁ NABÍDKA

Číslo : 1286
Datum vytvoření nabídky : 23.10.2025
Nabídka je platná do : 31.10.2025

ŠTÍTKY PNEUMATIK

Uvedené spotřeby paliva a emise CO₂ jsou změřeny metodikou stanovenou dle platných právních předpisů vyžadovaných pro homologaci vozidla a slouží k porovnání vozidel v daných parametrech za stejných podmínek. Běžná spotřeba se může od těchto údajů lišit v závislosti na charakteru jízdy, zatížení vozidla, povětrnostních podmínkách byly zjištěny podle testovací metodiky WLTP.

