

SMLOUVA O PROVOZOVÁNÍ VEŘEJNÝCH WC NA ÚZEMÍ MĚSTA PROSTĚJOVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „**občanský zákoník**“)

Smluvní strany:

1. Statutární město Prostějov

sídlo: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
zastoupeno: Mgr. Františkem Jurou, MBA, LL.M., primátorem
IČO: 00288659
DIČ: CZ00288659
daňový režim: plátce DPH
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 27-1505517309/0800
(dále jen „**město Prostějov**“)

2. úklidová firma Prachovka s.r.o.

sídlo: Plumlovská 531/54, 796 01 Prostějov
zapsaná v obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 107979 vedená u Krajského soudu v Brně
zastoupen: Zuzanou Kubičkovou, jednatelkou
IČO: 07401299
DIČ: CZ07401299
daňový režim: plátce DPH
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
č. účtu: 2501490334/2010
(dále jen „**podnikatel**“)

uzavírají tuto smlouvu o provozování veřejných WC na území města Prostějova (dále také „**smlouva**“):

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb podnikatelem – zejména provozování veřejných WC na území města Prostějova, jež jsou ke dni uzavření této smlouvy majetkem města Prostějova, provozování veřejných WC, a dále dodání (umístění, montáž a demontáž) a provozování mobilních WC. Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Provozování veřejných WC v letech 2026 – 2029“, ev. č. veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2025-049378 (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Jednotlivá ujednání smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky a nabídkou podnikatele podanou do Veřejné zakázky.
2. V rámci zajištění předmětu smlouvy se podnikatel zavazuje poskytovat městu Prostějovu služby podle specifikace a podmínek sjednaných v článku II. této smlouvy.
3. Město Prostějov se zavazuje podnikateli zaplatit úplatu za zajištění sjednaných služeb při splnění podmínek sjednaných touto smlouvou.
4. Město Prostějov je dle této smlouvy oprávněno požadovat po podnikateli provádění jednotlivých prací a výkonů dle skutečné potřeby, a to i nad rámec stanovených harmonogramů, v souladu s ujednáními této smlouvy (viz čl. XIII).

Článek II.

Specifikace a podmínky provádění služeb

Závazkem podnikatele poskytovat městu Prostějovu služby dle článku I. této smlouvy je povinnost zajistit provoz veřejných WC nacházejících se na ul. Knihařská 14, na ul. Školní (budova bez č.p./č.ev.), na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova (budova bez č.p./č.ev.), na Floriánském náměstí (budova bez č.p./č.ev.), v Kolářových sadech (budova bez č.p./č.ev.) a na ul. Újezd (budova bez č.p./č.ev.) v Prostějově, a rovněž mobilních WC na území města Prostějova.

1. Provoz veřejných WC na území města Prostějova

1.1. Provozem veřejných WC na území města Prostějova se rozumí zejména tyto činnosti:

- 1.1.1. Podnikatel je povinen zajistit, že veřejná WC budou otevřena v níže uvedené provozní době a v této době budou sloužit účelu, ke kterému jsou určena. Město Prostějov je oprávněno s ohledem na pořádání různých akcí (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) prodloužit provozní dobu veřejného WC nebo rozšířit provozní dobu veřejného WC na sobotu a na neděli. Tuto skutečnost je město Prostějov povinno ohlásit podnikateli nejméně 1 týden předem. Podnikateli v případě prodloužení provozní doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat standardní provozní dobu.
- 1.1.2. Podnikatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovacích předmětů (zejména WC mísy, pisoárů, umyvadel, atd.) a vnitřních prostorů veřejných WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům.
- 1.1.3. Podnikatel je povinen v období od října do března minimálně 4x denně během provozní doby provést úklid v prostorách veřejných WC. V období od dubna do září je podnikatel povinen provést úklid prostor veřejných WC minimálně 2x denně během provozní doby, to neplatí v případě deštivého počasí, kdy je podnikatel tento úklid povinen provést minimálně 4x denně během provozní doby.
- 1.1.4. Podnikatel je povinen doplňovat na veřejných WC hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky atd.) dle potřeby tak, aby veškeré hygienické potřeby byly stále dostupné.
- 1.1.5. Podnikatel je povinen zajistit odvoz, odstranění nebo využití odpadů vzniklých provozem veřejných WC na své náklady.
- 1.1.6. Podnikatel je povinen zajistit označení jednotlivých veřejných WC, ze kterého bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejných WC a kdo je povinen k jejich provozu.
- 1.1.7. Podnikatel je povinen nahlásit neprodleně, nejpozději nejbližší následující pracovní den, městu Prostějovu závady nacházející se ve veřejných WC, které mají vliv na jejich provoz.
- 1.1.8. V případě způsobení škody na majetku města Prostějova podnikatel škodní událost oznámí neprodleně městu Prostějovu a na Policii České republiky.
- 1.1.9. Spotřebu el. energie a vody potřebnou k provozování veřejných WC hradí město Prostějov.

1.2. Podnikatel je dále povinen zajistit:

- 1.2.1. u veřejných WC v Kolářových sadech řádný úklid střechy toalet, tj. v období od října do března zajistit průběžné odstraňování sněhu a nečistot (četnost úklidu je nutno posuzovat dle množství napadaného sněhu, příp. jiných nečistot), a v období od dubna do září zajistit průběžné odstraňování nánosu nečistot (zejména ve formě spadaneho listí, jehličí apod.), a to nejméně 1x měsíčně;
- 1.2.2. trvalou přítomnost obsluhy veřejného WC na ul. Knihařská v níže uvedené provozní době.

1.3. Podnikatel je povinen zajistit výběr platby za užití veřejného WC:

- 1.3.1. na ul. Knihařská od uživatelů ve výši 10 Kč za jedno užití a uživateli vydat doklad o užití veřejného WC, který bude obsahovat veškeré identifikační údaje provozovatele a výši platby;
- 1.3.2. na ul. Školní, na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova, v Kolářových sadech, na Floriánském náměstí a na ul. Újezd od uživatelů prostřednictvím samoobslužných platebních automatů ve výši 10 Kč za jedno užití.
- 1.3.3. Dojde-li v průběhu trvání této smlouvy ke změně výše platby za užití veřejného WC v důsledku změny cenové strategie města Prostějova, bude podnikateli tato změna oznámena.

1.4. V souvislosti s provozem mobilních veřejných WC podnikatel zajistí zejména:

- 1.4.1. provoz 7 ks mobilních WC v období od 01.04. do 31.10.,
- 1.4.2. provoz 1 ks mobilního WC v období od 25.10. do 31.12. na hřbitově ve Vrahovicích,
- 1.4.3. umístění, montáže a demontáže mobilních WC v určených lokalitách města Prostějova,
- 1.4.4. udržování čistoty a hygieny v mobilních WC,
- 1.4.5. doplňování spotřebního materiálu pro provoz mobilních WC.

2. Provozní doba

2.1. Podnikatel je povinen zajistit provozování veřejných WC v níže uvedené provozní době:

Veřejné WC		PO - PÁ	SO	NE	Státní a ostatní svátky
Školní ul.		7-19	7-19	7-19	zavřeno kromě dnů: Velikonoční pondělí, 1.5., 8.5., 5.7., 6.7. a 28.9.
Knihařská ul.		7-19	8-12	zavřeno	zavřeno
Floriánské náměstí		5-19	5-19	zavřeno	zavřeno
Janáčkova ul.		5-19	5-19	zavřeno	zavřeno
Kolářovy sady	listopad - duben	9-16	9-16	9-16	zavřeno kromě dnů: Velikonoční pondělí, 1.5., 8.5., 5.7., 6.7. a 28.9.
	květen - říjen	8-20	8-20	8-20	
Újezd ul.	24 hodin 7 dní v týdnu				

Článek III.

Doba trvání smlouvy, místo plnění smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu určitou **od 01.01.2026 do 31.12.2029**.
2. Podnikatel je povinen zahájit provádění činností vymezených touto smlouvou ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, a na veřejných WC na ul. Újezd od 1. dne kalendářního měsíce stanoveného písemným pokynem ze strany města Prostějova v návaznosti na termín jejich dokončení v důsledku výstavby.
3. Místem plnění služeb dle této smlouvy jsou veřejná WC nacházející se na ul. Knihařská 14, na ul. Školní (budova bez č.p./č.ev.), na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova (budova bez č.p./č.ev.), na Floriánském náměstí (budova bez č.p./č.ev.), v Kolářových sadech (budova bez č.p./č.ev.) a na ul. Újezd (budova bez č.p./č.ev.) na místech vyznačených v mapě, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 2, a dále místa pro mobilní WC na území města Prostějova v těchto lokalitách:

- ul. Kostelecká – „U“ rampa u velodromu,
- ZŠ Melantrichova – hřiště,
- ZŠ Dr. Horáka – hřiště,
- SŠ Rejskova – hřiště,
- SŠ Husovo nám. – hřiště,
- ul. Tylova – hřiště,
- ZŠ Vrahovická – hřiště z ul. J. Köhlera,
- Hřbitov Vrahovice (v období od 25.10. do 31.12.).

Článek IV. Povinnosti podnikatele

1. Podnikatel je povinen a zavazuje se:
 - 1.1. provozovat veřejná WC řádně a s náležitou odbornou péčí,
 - 1.2. spolupracovat při řešení náhrad škod a ztrát na svěřeném majetku města Prostějova, jehož provoz tvoří předmět této smlouvy,
 - 1.3. poskytovat poradenské služby s cílem optimalizovat veřejné služby v této oblasti,
 - 1.4. vyřizovat požadavky třetích osob a reklamace uživatelů, které mají dopad na právní vztahy dotčené smlouvou,
 - 1.5. archivovat po celou dobu platnosti této smlouvy veškeré listiny, které mají význam pro další období,
 - 1.6. veškeré práce organizovat, provádět a technicky zabezpečovat tak, aby byl minimalizován rozsah omezení pro uživatele veřejných WC,
 - 1.7. při veškeré činnosti dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i provádět neprodleně všechny činnosti, které jsou nezbytné k zajištění plnění dle předmětu této smlouvy.
2. Podnikatel se zavazuje v souladu se zásadami odpovědného sociálního zadávání po celou dobu trvání této smlouvy:
 - 2.1 zajistit důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, plnit a dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda bude plnění této smlouvy prováděno podnikatelem či jeho poddodavatelem;
 - 2.2 zajistit, že všechny osoby, které se podílejí na realizaci předmětu dle této smlouvy (a to bez ohledu na to, zda jsou činnosti prováděny podnikatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Podnikatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se podílejí na realizaci předmětu dle této smlouvy (a to bez ohledu na to, zda jsou činnosti prováděny podnikatelem či jeho poddodavateli) jsou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky v souladu s právními předpisy;
 - 2.3 sjednat a dodržovat se svými poddodavateli smluvní podmínky, srovnatelné s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná s touto smlouvou);

- 2.4 řádně a včas plnit finanční závazky vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících z této smlouvy. Podnikatel je povinen uhradit fakturu poddodavateli za plnění související s předmětem této smlouvy nebo jeho části, a které podnikatel vyúčtoval městu Prostějovu, a to nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení platby za toto plnění od města Prostějova;
- 2.5 Oznámit městu Prostějovu, že vůči němu či jeho poddodavateli bylo orgánem veřejné moci (zejména Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí apod.) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v bodě 2.1 tohoto článku, a k němuž došlo při poskytování plnění dle této smlouvy nebo v souvislosti s ním, a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o zahájení řízení. Součástí oznámení podnikatele bude též informace o datu doručení oznámení o zahájení řízení.
- 2.6 Předat městu Prostějovu kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení ve věci dle bodu 2.5 tohoto článku končí, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy rozhodnutí nabude právní moci. Současně s kopií pravomocného rozhodnutí podnikatel poskytne městu Prostějovu informaci o datu nabytí právní moci rozhodnutí.
- 2.7 V případě, že podnikatel či jeho poddodavatelé budou v rámci řízení zahájeného dle bodu 2.6 tohoto článku pravomocně uznáni vinným ze spáchání přestupku či jiného obdobného protiprávního jednání, je podnikatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat město Prostějov v přiměřené lhůtě.
3. Podnikatel se zavazuje v souladu se zásadami odpovědného environmentálního zadávání po celou dobu trvání smlouvy a za účelem minimalizace negativních dopadů plnění dle smlouvy na životní prostředí:
- 3.1. předávat případné výstupy z této smlouvy nebo jejich přílohy v průběhu plnění této smlouvy v elektronické podobě, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak. V případě předání výstupů ve fyzické (papírové) podobě je ze strany města Prostějova preferováno vytištění na kancelářském papíru splňujícím kritéria pro získání označení „Ekoznačka EU“ (nebo obdobné).
- 3.2. používat **při realizaci předmětu smlouvy ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a materiály**, tzn., že veškeré výrobky používané podnikatelem při plnění předmětu této smlouvy budou splňovat kritéria ekologické šetrnosti definovaná buď Ministerstvem životního prostředí v požadavcích pro propůjčení ochranné známky „Ekologicky šetrný výrobek“, nebo rovnocennými směnicemi jiných národních systémů ekoznačení v Evropě pro tyto kategorie produktů, např.: výrobky s označením „Ekoznačka EU“ (Ecolabel).
- 3.3. Podnikatel se zavazuje poskytovat městu Prostějovu součinnost za účelem prokázání naplňování dané podmínky (zejména ukázat používané čisticí prostředky, předkládat písemné doklady – certifikáty osvědčující ekoznačku, snímky obalů s licenčním číslem osvědčujícím ekoznačku, dodací listy, zapůjčit vzorek používaného čisticího prostředku), a to po celou dobu plnění dle této smlouvy.
- 3.4. Podnikatel se zavazuje předložit městu Prostějovu kdykoli po dobu plnění dle této smlouvy na vyžádání seznam aktuálně používaných čisticích prostředků, jakož i další nezbytné doklady o tom, že jsou používány čisticí prostředky v souladu s povinnostmi stanovenými touto smlouvou (například předložením dodacích listů, certifikátů, snímků obalů apod.).
- 3.5. Podnikatel smluvně zaváže případné poddodavatele k dodržování téhož. Takovouto smlouvu předloží podnikatel na základě žádosti k nahlédnutí městu Prostějovu.
4. Podnikatel se zavazuje v rámci plnění činností dle smlouvy nerealizovat ani přímý ani nepřímý nákup či dovoz zboží uvedeného v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních

- vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576.
5. Podnikatel se zavazuje v rámci plnění činností dle této smlouvy nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny služeb poskytnutých na základě této smlouvy poddodavatele, který je:
 - a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.
 6. Ke změně ustanovení dle odst. 5 a 6 tohoto článku může dojít pouze v rámci novelizace Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v aktuálním znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
 7. Podnikatel ve své nabídce na Veřejnou zakázku nabídnul, že do realizace předmětu smlouvy zapojí celkem **7 osob znevýhodněných na trhu práce**. Tento počet zapojených znevýhodněných osob je pro podnikatele závazný. Osoby znevýhodněné na trhu práce jsou definované v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. V případě, že podnikatel ve své nabídce do Veřejné zakázky uvedl, že do realizace předmětu smlouvy zapojí 0 osob znevýhodněných na trhu práce, ustanovení tohoto odstavce smlouvy se nepoužijí. Práva a povinnosti smluvních stran s ohledem na nabídnuté zapojení osob znevýhodněných na trhu práce do realizace předmětu smlouvy jsou následující:
 - 7.1. Pro účely smlouvy se má za to, že osoba znevýhodněná na trhu práce je do realizace předmětu smlouvy zapojena, pokud je v zaměstnaneckém poměru k podnikateli či jeho poddodavateli a zároveň v rámci tohoto poměru plní pracovní úkoly souvisejících s realizací předmětu smlouvy.
 - 7.2. Za účelem splnění svých povinností dle předchozího odstavce vede podnikatel evidenci zapojení těchto osob znevýhodněných na trhu práce, jejichž zapojení do realizace předmětu smlouvy nabídnul, obsahující identifikační údaje těchto osob a doklady prokazující, že se jedná o osobu znevýhodněnou na trhu práce (dále jen „**evidence zapojení znevýhodněných osob**“). Závazný vzor evidence zapojení znevýhodněných osob, tvoří přílohu č. 3 smlouvy. Evidenci zapojení znevýhodněných osob dále vede podnikatel průběžně, a je povinen ji předložit městu Prostějovu do 5 pracovních dnů od začátku každého kalendářního roku během trvání smlouvy. Podnikatel je dále povinen umožnit městu Prostějov nebo jím pověřené osobě nahlédnout do evidence zapojení znevýhodněných osob nebo ji na základě žádosti kdykoliv během trvání smlouvy do 5 pracovních dnů předložit, a to včetně všech dokladů, které potvrzují, že osoby uvedené v evidenci zapojení znevýhodněných osob spadají do kategorie osob znevýhodněných na trhu práce.
 - 7.3. Podnikatel je oprávněn zaměnit osoby znevýhodněné na trhu práce, jejichž zapojení do realizace předmětu smlouvy nabídnul. Takovouto záměnu provádí písemným oznámením městu Prostějovu.
 - 7.4. Pokud by bylo kdykoliv v průběhu trvání smlouvy zjištěno, že podnikatel nedodržel jím stanovený počet osob znevýhodněných na trhu práce, kterým se zavázal v této smlouvě a v rámci své nabídky do Veřejné zakázky, je povinen sjednat do 60 dnů nápravu ode dne, kdy tato skutečnost nastala. Pokud by v této lhůtě nedošlo k nápravě, jednalo by se o hrubé porušení smlouvy.
 8. Podnikatel se zavazuje informovat město Prostějov bez zbytečného odkladu o všech změnách, které mohou ovlivnit plnění smlouvy v souladu s požadavky dle tohoto článku.
 9. Podnikatel se zavazuje umožnit, strpět a poskytnout městu Prostějovu veškerou nezbytnou součinnost k provedení průběžné kontroly dodržování povinností podnikatele dle smlouvy.

Článek V.

Povinnosti města Prostějova

1. Město Prostějov pro spolupráci s podnikatelem při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy určí pracovníky Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, aby:
 - 1.1. poskytovali podnikateli na jeho písemné dožádání potřebné informace, reagovali na jeho podněty, návrhy a upozornění,
 - 1.2. informovali podnikatele a konzultovali projektové záměry města Prostějova související s provozováním veřejných WC.
2. Město Prostějov se zavazuje hradit vodné a stočné, poplatky za srážkovou vodu a elektřinu související s předmětem této smlouvy.
3. Město Prostějov zajistí a uhradí revize hasicích přístrojů a revize elektrických zařízení související s předmětem této smlouvy.

Článek VI.

Operativnost

1. Město Prostějov je oprávněno provést kontrolu plnění služby podnikatelem, a to v průběhu plnění i po jeho dokončení. K provedení kontroly je podnikatel povinen poskytnout bezodkladně veškerou nutnou součinnost. V rámci součinnosti je podnikatel povinen předložit městu Prostějov veškeré požadované dokumenty, evidence a výkazy vztahující se k předmětu plnění.
2. Podnikatel se zavazuje po dobu platnosti smlouvy zajistit a provozovat na vlastní náklady telefonické spojení a e-mailovou adresu pro styk s veřejností a městem Prostějovem. Provozní doba telefonické linky s přítomností zaměstnance podnikatele bude v pracovní dny stanovena v minimálním rozsahu od 08:00 do 15:00 hod. V provozní době bude provozováno telefonické spojení na tel. čísle **+420 739 932 998** a e-mailová adresa: **uklid@prachovka.eu**.
3. Podnikatel se dále zavazuje dle požadavku města Prostějova v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hod. zajistit účast odpovědného pracovníka podnikatele na řešení provozních záležitostí a kontrolu stavu plnění závazků podnikatele s pověřeným pracovníkem města Prostějova.
4. Obě smluvní strany určily kontaktní osoby pro řešení záležitostí spojených s touto smlouvou a vzájemnou komunikaci mezi smluvními stranami ve věcech plnění předmětu této smlouvy. Na straně města Prostějova je touto kontaktní osobou vedoucí Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, v době jeho nepřítomnosti vedoucí oddělení údržby majetku města Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, či další osoba k tomuto zmocněná. Na straně podnikatele je touto kontaktní osobou Zuzana Kubíčková, jednatelka.

Článek VII.

Cenové a platební podmínky

1. Jednotkové ceny služeb/prací/výkonů potřebných k realizaci předmětu smlouvy jsou sjednány a uvedeny v Položkovém rozpočtu činností, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1. Sjednané ceny jsou platné po celou dobu trvání této smlouvy mimo případy uvedené v článku VII. odst. 5 této smlouvy.
2. Jednotkové ceny za jednotlivé poskytované služby jsou uvedeny za odpovídající jednotku plnění - pracovní operaci, dle přílohy č. 1 této smlouvy – Položkový rozpočet činností. Jednotky plnění jsou dle charakteru pracovní operace uvedeny v odpovídajících veličinách (měsíční paušál za činnost, kus, kus/den, hodiny, bm, km, m², tuny a jiné). K jednotkovým cenám uvedeným bez DPH bude účtováno DPH dle platných předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Podnikatelem bude fakturována výlučně cena za skutečně poskytnuté služby (práce a výkony).

3. Veškeré platby podle této smlouvy budou, pokud není výslovně stanoveno nebo sjednáno jinak, určeny a prováděny v Kč.
4. Smluvní strany se výslovně dohodly, že sjednané ceny za poskytované služby jsou stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu platnosti této smlouvy, tedy sjednané ceny plnění jsou konečné a úplné a podnikatel není oprávněn žádat zvýšení ceny v důsledku zvýšení cen, růstu jakéhokoli indexu, vynaložení zvýšeného úsilí nebo jiných nákladů než bylo předpokládáno, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.
5. Sjednanou cenu lze překročit pouze v případě, že ze strany města Prostějova dojde ze závažných provozních důvodů k požadavku na rozšíření nebo úpravy služeb nad rámec služeb vymezených v této smlouvě, tedy v rozsahu větším, než vyplývá ze specifikace činností, na základě které byla paušální nebo jednotková cena sjednaná. Překročení ceny je pak možné pouze v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a to vyhrazenou změnou závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, přičemž tyto změny jsou dále specifikovány v čl. XIII smlouvy.
6. Ceny služeb poskytnutých na základě této smlouvy bude podnikatel fakturovat měsíčně, vždy od 1. dne kalendářního měsíce do konce kalendářního měsíce, a to výlučně za práce a výkony skutečně provedené. Všechny měsíční paušální služby v položkovém rozpočtu činností bude podnikatel fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc. Ceny služeb za pronájem mobilních WC budou fakturovány samostatnými fakturami jedenkrát za kalendářní měsíc.
7. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušného zákona o DPH a další náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy nebo sjednané touto smlouvou a musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktury musí obsahovat přílohy, ve kterých bude s ohledem na druh služby nebo činnosti uvedeno zejména: soupis provedených prací a místo výkonu práce (ulice, lokalita).
8. Splatnost faktur je vždy 21 dnů od doručení faktury vystavené podnikatelem městu Prostějovu.
9. Fakturu lze doručit osobně nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) na podatelnu Magistrátu města Prostějov, doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo prostřednictvím datové schránky. V případě elektronické fakturace budou faktury podnikatelem zasílány na e-mailovou adresu: posta@prostejov.eu nebo do datové schránky: **mrtbrkb**.
10. V případě, že podnikatel vyúčtuje práce, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou zákonem stanovenou nebo touto smlouvou sjednanou náležitost, je město Prostějov oprávněno vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit podnikateli bez zaplacení k provedení opravy.
11. K vrácené faktuře město Prostějov vysvětlí důvod vrácení. Podnikatel provede opravu vystavením nové řádné faktury.
12. Vrátil-li město Prostějov vadnou fakturu podnikateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
13. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu – plní svoji povinnost zaplatit.
14. Město Prostějov (dále též jen „**příjemce zdanitelného plnění**“) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“), pokud podnikatel (dále jen „**poskytovatel zdanitelného plnění**“) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru

plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné

Článek VIII.

Příjmy z provozování veřejných WC

1. Veškeré příjmy, které vzniknou provozováním zpoplatněných veřejných WC, jsou příjmem města Prostějova. Jedná se o následující příjmy:
 - a) poplatek za použití veřejného WC na ul. Knihařská,
 - b) poplatek za použití veřejného WC na ul. Školní,
 - c) poplatek za použití veřejného WC na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova,
 - d) poplatek za použití veřejného WC v Kolářových sadech,
 - e) poplatek za použití veřejného WC na Floriánském náměstí,
 - f) poplatek za použití veřejného WC na ul. Újezd.
2. Podnikatel je povinen příjmy v hotovosti vzniklé provozováním WC na ul. Knihařská s trvalou přítomností obsluhy v provozní době uvedené v odst. 1 písm. a) tohoto článku zvlášť evidovat a vždy do 5. pracovního dne po ukončení kalendářního měsíce předkládat městu Prostějovu jejich vyúčtování. Příjmy v hotovosti vzniklé provozováním veřejného WC na ul. Knihařská dle této smlouvy se podnikatel zavazuje odevzdat na pokladně Finančního odboru Magistrátu města Prostějova či převést na účet města Prostějova vedený u České spořitelny, a.s., č. **1505660359/0800, variabilní symbol: 9024000001.**
3. Příjmy v hotovosti vzniklé provozováním ostatních veřejných WC uvedené v odst. 1 písm. b) až f) tohoto článku vybírá minimálně 1x měsíčně pověřený pracovník města Prostějova. Podnikatel se zavazuje v této souvislosti poskytnout kdykoliv na vyžádání města Prostějova pověřenému pracovníkovi města Prostějova potřebnou součinnost. V případě bezhotovostních platebních automatů budou příjmy z provozování zpoplatněných veřejných WC hrazeny na účet města Prostějova.

Článek IX.

Porušení smluvní povinnosti a sankce za neplnění podmínek smlouvy

1. Neplní-li podnikatel řádně své povinnosti dle této smlouvy, je město Prostějov oprávněno jej upozornit na vady plnění a stanovit podnikateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad. Město Prostějov je oprávněno odepřít úhradu cen za podnikatelem poskytované služby do doby, než podnikatel řádně splní svou povinnost dle této smlouvy. Pokud podnikatel neodstraní městem Prostějovem vytčené vady ani ve stanovené přiměřené lhůtě, je město Prostějov oprávněno uplatnit vůči podnikateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení se splněním smluvní povinnosti, a to za každé jednotlivé porušení povinností dle této smlouvy.
2. Smluvní pokutu je podnikatel povinen uhradit převodem na účet města Prostějov do 5 dnů od doručení písemného oznámení města Prostějova o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede

město Prostějov výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněno město Prostějov jednostranně započíst na finanční plnění poskytovaná podnikateli.

3. Pro případ prodlení města Prostějova s úhradou faktury, je podnikatel oprávněn požadovat po městu Prostějovu smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení.
4. Veškeré činnosti, jednání nebo opomenutí podnikatele anebo jeho zaměstnanců, zástupců či kohokoli pracujícího v zastoupení podnikatele anebo pro podnikatele v průběhu poskytování služeb podnikatelem dle této smlouvy budou považovány za plnění osobou nezávislou na městu Prostějovu jednajícím vlastním jménem, na vlastní nebezpečí, náklady a odpovědnost.
5. V případě vzniku škody nebo jiné újmy městu Prostějovu nebo třetím osobám z důvodů neplnění povinností podnikatele uvedených v této smlouvě, je podnikatel povinen poskytnout náhradu této škody nebo jiné újmy. Smluvní pokuty dle tohoto článku smlouvy nemají vliv na povinnost náhrady škody nebo jiné újmy.

Článek X.

Odpovědnost a záruky

1. Odpovědnost podnikatele:
 - 1.1. Podnikatel odpovídá za řádné, včasné, kvalitní a bezpečné plnění služby dle této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, technickými normami a touto smlouvou. Jeho činnost nesmí vést ke snížení hodnoty majetku města Prostějova přenechaného jemu k provádění služby.
 - 1.2. Podnikatel odpovídá za jakoukoli škodu, újmu či ztrátu, která bude způsobena městu Prostějovu v souvislosti s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy anebo v důsledku jejich neposkytnutí; podnikatel se zavazuje odškodnit město Prostějov za jakoukoli škodu, újmu nebo ztrátu, která nastane v důsledku výše uvedeného.
 - 1.3. Město Prostějov je oprávněno reklamovat nedostatky činnosti podnikatele, tzn. zejména provádění činnosti v rozporu s touto smlouvou, do jednoho roku od doby, kdy konkrétní činnost podnikatele podle této smlouvy byla ukončena. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční doby a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů. Město Prostějov je oprávněno požadovat vůči podnikateli bezodkladné a bezplatné odstranění předmětných nedostatků, které svou činností podnikatel prokazatelně způsobil.
 - 1.4. Oznámení vady bude městem Prostějovem uplatněno písemně, přičemž za písemnou formu je pro tento účel považována i výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Oznámení o vadě musí mj. obsahovat stručný popis vzniklé vady.
2. Odsouhlasení plánů, kontrol, harmonogramů nebo jakýchkoli jiných skutečností souvisejících s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy anebo zadávání pokynů podnikateli, nezprošťují podnikatele odpovědnosti a nezakládají jakoukoli odpovědnost města Prostějova ohledně takových pokynů, plánů, kontrol harmonogramů nebo jiných skutečností a čehokoli s nimi spojeného nebo od nich odvozeného.
3. Podnikatel je odpovědný za škodu, kterou způsobí při plnění dle této smlouvy, ať už na spravovaném nebo na jakémkoliv jiném majetku, popř. na životě nebo zdraví třetích osob, a je povinen k její náhradě. Aniž by tím byly dotčeny povinnosti a odpovědnost podnikatele sjednané touto smlouvou, podnikatel se zavazuje mít uzavřenou **pojistnou smlouvu**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelem na majetku, životě či zdraví, minimálně ve výši odpovídající pojistné částce **1.000.000 Kč, a zajištění její platnosti po celou dobu trvání této smlouvy**. Podnikatel je povinen doložit městu Prostějovu na jeho žádost

nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení této žádosti, pojistnou smlouvu nebo pojistku, jako důkaz o tom, že pojištění vyžadované touto smlouvou je platné.

4. Pokud podnikatel řádně a včas účinně neuzavře nebo nebude udržovat v účinnosti pojištění vyžadované touto smlouvou, může v takových případech město Prostějov svým jménem kdykoli sjednat a udržovat jakékoli pojištění pokrývající rizika spojená s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy a platit pojistné, které je přiměřené pro takové účely, a srážet takto placené částky z jakýchkoli plateb podnikateli, které jsou splatné nebo se stanou splatnými, nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh podnikatele.
5. Porušení povinnosti dle odst. 3 tohoto článku podnikatelem je důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany města Prostějova.

Článek XI. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - b) výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodů,
 - c) výpovědí jedné ze smluvních stran v případě hrubého porušení smluvní povinnosti,
 - d) odstoupením jedné ze smluvních stran od smlouvy.
2. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle odst. 1 písm. b) tohoto článku:
 - a) Podnikatel i město Prostějov mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů, avšak nejdříve po uplynutí 6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy. Výpovědní lhůta je stejná pro obě smluvní strany a činí 12 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle odst. 1 písm. c) tohoto článku:
 - a) Podnikatel může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany města Prostějova, pokud město Prostějov do tří měsíců následujících ode dne, kdy bylo podnikatelem písemně vyzváno k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadný stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi městu Prostějov. Za hrubé porušení smluvní povinnosti města Prostějova se považuje zejména porušení závazku města Prostějova zaplatit podnikateli cenu za služby poskytnuté dle této smlouvy.
 - b) Město Prostějov může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany podnikatele, pokud podnikatel do tří měsíců následujících ode dne, kdy byl městem Prostějov písemně vyzván k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadný stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi podnikateli. Za hrubé porušení smluvní povinnosti podnikatele se považuje zejména porušení závazků podnikatele stanovených v článku II. a IV. této smlouvy.
 - c) Město Prostějov může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti definované v článku IV. odst. 7.4 smlouvy. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi podnikateli.
4. Dojde-li ze strany podnikatele k porušení ustanovení dle článku IV. odst. 4 a 5 této smlouvy nebo článku X. odst. 3 této smlouvy, má město Prostějov právo od této smlouvy odstoupit.

5. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.
6. Při ukončení smluvního vztahu mezi podnikatelem a městem Prostějovem vypořádají smluvní strany vzájemné finanční nároky vyplývající z této smlouvy podle stavu ke dni ukončení tohoto smluvního vztahu. Podnikatel se zavazuje při ukončení této smlouvy protokolárně předat městu Prostějovu veškerou dokumentaci a evidenci pořízenou na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní v aktualizovaném provedení ke dni ukončení této smlouvy, a to v elektronické podobě, popř. na žádost města Prostějova i v listinné podobě.

Článek XII.

Zproštění odpovědnosti za porušení smluvní povinnosti

1. Prodlení podnikatele v poskytování služeb a činností dle této smlouvy nezpůsobí odpovědnost podnikatele za škodu či jinou újmu způsobenou městu Prostějovu pouze tehdy, pokud budou splněny obě následující podmínky:
 - a) prodlení vyplývá z mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli podnikatele, která nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany podnikatele, a současně dočasně nebo trvale brání ve splnění povinnosti ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku; a
 - b) okamžitě poté, co se taková překážka stane zřejmou, podnikatel písemně upozorní město Prostějov na výskyt a předpokládané trvání takové překážky. Pokud je to s vynaložením přiměřené péče možné, musí uvedené upozornění obsahovat návrh opatření vedoucích ke zmírnění nebo vyloučení důsledků nesplnění povinnosti a rovněž odhad nákladů takových opatření.V uvedených případech budou smluvní strany řešit společně dopad těchto událostí na smluvní podmínky, přičemž uplatnění smluvních sankcí je vyloučeno.
2. Podnikatel není vystaven povinnosti platit smluvní pokutu ani právu města Prostějova na odstoupení od smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle této smlouvy je výsledkem stavu specifikovaného v odst. 1 tohoto článku smlouvy.

Článek XIII.

Vyhrazená změna závazku ze smlouvy

1. Město Prostějov si vyhrazuje změnu závazku z této smlouvy v souladu s § 100 odst. 1 a v souladu s § 222 odst. 2 ZZVZ, která spočívá v prodloužení trvání této smlouvy, a to až o 1 kalendářní rok. K prodloužení trvání této smlouvy dojde v případě kumulativního naplnění těchto podmínek:
 - a) město Prostějov zahájilo nejméně 3 měsíce před ukončením účinnosti této smlouvy nové zadávací řízení, jehož předmět plnění je poskytování služeb v oblasti provozování veřejných WC, a
 - b) v tomto novém zadávacím řízení nedošlo do doby ukončení účinnosti smlouvy k ukončení nového zadávacího řízení ve smyslu uzavření nové smlouvy.
2. K prodloužení smlouvy ve smyslu odst. 1 tohoto článku smlouvy dojde oznámením města Prostějova podnikateli, že nastaly skutečnosti vedoucí k prodloužení trvání této smlouvy. Prodloužení této smlouvy však nemusí být až v délce 1 kalendářního roku (ani nevzniká takový závazek města Prostějova vůči podnikateli), protože v případě doručení oznámení města Prostějova podnikateli, že nabyla účinnosti nová smlouva, dochází k ukončení prodloužení této smlouvy.
3. Dojde-li v průběhu trvání této smlouvy k zákonným změnám, které budou mít vliv na sjednanou cenu poskytovaných služeb, zejména ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových

předpisů, majících prokazatelně vliv na cenu služeb nebo na rozsah a způsob jejich plnění, podnikatel je oprávněn k přiměřené úpravě cen. Tuto úpravu doloží položkovou kalkulací s odkazem na příslušná zákonná ustanovení, z nichž změna vyplývá. Způsob a podmínky, podle kterých bude cena po tomto datu upravována, bude sjednán dodatkem ke smlouvě. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny město Prostějov nepřipouští.

4. Město Prostějov si vyhrazuje tuto změnu závazku ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ: V případě, že v průběhu trvání této smlouvy dojde na základě příslušných právních předpisů ke zvýšení minimální mzdy, může být část ceny služeb odpovídající nákladům podnikatele na mzdy pracovníků podílejících se na poskytování služeb podle této smlouvy navýšena na základě dohody smluvních stran, sjednané nejdříve k 01.01.2027; a to až o procentuální hodnotu, která odpovídá zvýšení měsíční základní sazby minimální mzdy. Žádost o úpravu výše ceny služeb podle předchozí věty doručí podnikatel městu Prostějovu písemně na adresu jeho kontaktní osoby. V žádosti o úpravu výše ceny služeb musí být uvedeno, jaký bude rozdíl mezi cenami nákladů podnikatele na mzdy pracovníků před a po zvýšení minimální mzdy. Podnikatel je proto povinen do žádosti o úpravu výše ceny služeb uvést kalkulaci ceny nákladů podnikatele na mzdy pracovníků podílejících se na poskytování služeb podle této smlouvy, tj. rozpad ceny nákladů podnikatele na mzdy pracovníků před požadovaným zvýšením minimální mzdy, resp. před zaslanou žádostí o úpravu ceny služeb, a rozpad ceny nákladů podnikatele na mzdy pracovníků i s uvedenou hodnotou, o níž podnikatel požaduje navýšit cenu služeb v souvislosti se zvýšením minimální mzdy. Navýšení ceny služeb může být sjednáno výhradně po odsouhlasení obou smluvních stran a s účinností pouze do budoucna.
5. Město Prostějov si vyhrazuje tuto změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ:
 - a) Rozsah hodin prodloužení provozní doby WC v pracovní dny a o víkendu. Maximální hodinový fond je stanoven 100 hodin za 1 rok (celkem 400 hodin za 48 měsíců), kdy tento hodinový fond nemusí město Prostějov v plném rozsahu vyčerpat.
 - b) Rozsah hodin prodloužení provozní doby WC ve státní a ostatní svátky. Maximální hodinový fond je stanoven 100 hodin za 1 rok (celkem 400 hodin za 48 měsíců), kdy tento hodinový fond nemusí město Prostějov v plném rozsahu vyčerpat.
6. Město Prostějov si vyhrazuje tuto změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ v případě, kdy v průběhu trvání této smlouvy bude provozováno další mobilní WC, a bude provozováno za podmínek uvedených v čl. II odst. 1.4 smlouvy a za cenu pro položku č. 7 v položkovém rozpočtu, který je přílohou č. 1 smlouvy.
7. Město Prostějov si vyhrazuje tuto změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ v případě, kdy dojde k provozu nového veřejného WC, které bude vybudováno v průběhu trvání smlouvy, a bude provozováno za podmínek uvedených v čl. II odst. 1.1 a 2 smlouvy. Cena za tuto službu bude určena na základě stanovení provozní doby podle čl. II odst. 2 smlouvy u nového WC. Po stanovení provozní doby u nového WC pak bude účtována cena za služby podle položkového rozpočtu, který je přílohou č. 1 smlouvy, a to za položku (č. 1 až č. 6) se shodnou provozní dobou. Při vybudování nových veřejných WC, tj. rozšíření předmětu smlouvy, bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.

Článek XV. Společná ustanovení

1. Pokud se kterákoli smluvní strana vzdá práv z porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících z kteréhokoli jiného ustanovení této smlouvy, ani z jakéhokoli dalšího porušení daného ustanovení. Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoli závazku či učinění jakéhokoli úkonu a/nebo právního jednání podle této smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného úkonu či právního jednání nebo jakéhokoli jiného závazku, úkonu či právního

jednání. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoli práva dle této smlouvy nebude znamenat vzdání se tohoto práva.

2. Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoli ustanovení této Smlouvy (včetně jakéhokoli jejího článku, odstavce, bodu, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným, nevymahatelným a/nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost a/nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný a/nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.
3. Žádný odkaz v této smlouvě na specifické právo a/nebo nápravný prostředek nesmí smluvními stranám bránit v uplatňování jakéhokoli jiného práva a/nebo nápravného prostředku a/nebo v podání žaloby, ke kterým jsou smluvní strany ze zákona oprávněny.
4. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi smluvními stranami ohledně předmětu této smlouvy. Smluvní strany tímto prohlašují, že v této smlouvě nechybí jakákoli náležitost, kterou by některá ze smluvních stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této smlouvy.
5. Veškerá praxe smluvních stran a veškeré jejich zvyklosti jsou vyjádřeny v této smlouvě. Smluvní strany se nebudou dovolávat zvyklostí a praxe smluvních stran, které z této smlouvy výslovně nevyplynou. Při výkladu této smlouvy se nebude přihlížet k praxi zavedené mezi smluvními stranami v právním styku, ani k tomu, co uzavření této smlouvy předcházelo, popřípadě k tomu, že smluvní strany daly následně najevo, jaký obsah a význam smlouvě přikládají. Smluvní strany tímto potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či obchodní praxe.
6. Strany prohlašují, že je jim význam všech výrazů použitých v této smlouvě znám. V případě jakýchkoli pochybností si smluvní strany nejasný či nepřesný význam výrazu použitého v této smlouvě nechaly náležitým způsobem vysvětlit a/nebo si ho náležitým způsobem dohledaly ještě před podpisem této smlouvy.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01.01.2026.
2. Tato smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany, jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky stanovené ZZVZ, a to pouze formou písemných dodatků, uzavřených elektronicky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Změna této smlouvy v jiné než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Není-li pro změnu této smlouvy dodržena forma ujednaná smluvními stranami, lze neplatnost takovéto změny namítnout i v případě, bylo-li již plněno.
4. Podnikatel ani město Prostějov nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a s obsahem smlouvy souvisejícími platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Smluvní strany prohlašují, že uvedené údaje a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy.

7. Podnikatel se zavazuje, že veškeré změny dotčených údajů oznámí bez prodlení městu Prostějovu.
8. Tato smlouva je vyhotovena v jednom vyhotovení podepsaném elektronicky s platností originálu.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Prostějovem, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a k jejich zveřejnění pro účely splnění povinností města Prostějova vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k veřejným zakázkám bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
10. Podnikatel je povinen poddodavatele, kteří nebyli identifikováni během Veřejné zakázky, a kteří se následně zapojí do plnění předmětu smlouvy, identifikovat městu Prostějovu před zahájením plnění jejich činností.
11. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, prosté omylu.
12. O uzavření této smlouvy rozhodla v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada města Prostějova na schůzi konané dne 24.11.2025 usnesením č. RM/2025/81/33.

Přílohy:

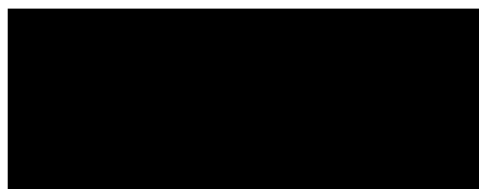
1. Položkový rozpočet
2. Mapa veřejných WC
3. Závazný vzor evidence zapojení znevýhodněných osob

V Prostějově dne dle data uvedeného
v elektronickém podpisu



Mgr. František Jura, MBA, LL.M.
primátor
Statutární město Prostějova

V Prostějově dne dle data uvedeného
v elektronickém podpisu

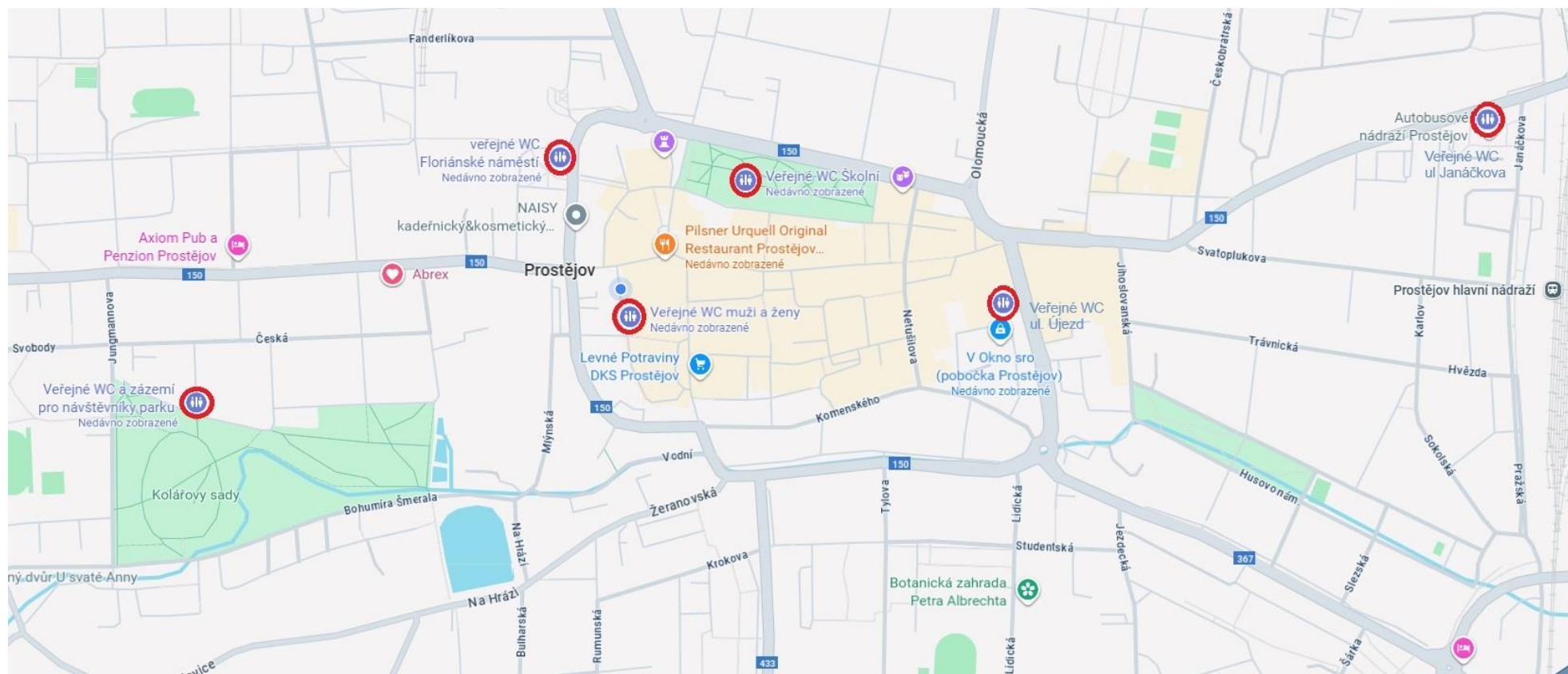


Zuzana Kubíčková
jednatelka
úklidová firma Prachovka s.r.o.

Příloha č. 1
Položkový rozpočet

#	Služba	Popis	Předpis na prováděnou službu	Jednotka	Cena za jednotku bez DPH	Množství jednotek v 1 roce	Počet WC	Cena za 1 rok (v Kč bez DPH)	Cena za 1 rok (v Kč vč. DPH)
1	Provoz veřejného WC na ul. Knihařská	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	21 000,00 Kč	12	1	252 000,00 Kč	304 920,00 Kč
2	Provoz veřejného WC na ul. Školní	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	9 500,00 Kč	12	1	114 000,00 Kč	137 940,00 Kč
3	Provoz veřejného WC na autobusovém nádraží (ul. Janáčkova)	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	9 500,00 Kč	12	1	114 000,00 Kč	137 940,00 Kč
4	Provoz veřejného WC na Floriánském nám.	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	9 500,00 Kč	12	1	114 000,00 Kč	137 940,00 Kč
5	Provoz veřejného WC v Kolářových sadech	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	10 200,00 Kč	12	1	122 400,00 Kč	148 104,00 Kč
6	Provoz veřejného WC na ul. Újezd	Veškeré činnosti související se zajištěním provozu veřejného WC dle smlouvy.	paušál	měsíc	10 200,00 Kč	12	1	122 400,00 Kč	148 104,00 Kč
7	Pronájem a provoz mobilních WC - delší provozní období (delší provozní období)	Zajištění dodání a dopravy na místo, kde budou mobilní WC využívány a jeho provozu dle smlouvy.	paušál	měsíc	2 000,00 Kč	8	7	112 000,00 Kč	135 520,00 Kč
8	Pronájem a provoz mobilního WC na hřbitově Vrahovice (kratší provozní období)	Zajištění dodání a dopravy na místo, kde budou mobilní WC využívány a jeho provozu dle smlouvy. Zde se nejedná o cenu ve smyslu měsíčního paušálu, ale o paušální cenu za dané období (od 25.10. do 31.12)	paušál	období	3 800,00 Kč	1	1	3 800,00 Kč	4 598,00 Kč
9	Prodloužení provozní doby WC (pracovní dny, víkend)	Prodloužení provozní doby na základě pokynu zadavatele v souvislosti s pořádanými akcemi (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) - v pracovní dny a o víkend . Jedná se o hodinovou sazbu za každou započatou hodinu nad rámec provozní doby.	hodina	hodina	110,00 Kč	100		11 000,00 Kč	13 310,00 Kč
10	Prodloužení provozní doby WC (státní a ostatní svátky)	Prodloužení provozní doby na základě pokynu zadavatele v souvislosti s pořádanými akcemi (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) - ve státní a ostatní svátky . Jedná se o hodinovou sazbu za každou započatou hodinu nad rámec provozní doby.	hodina	hodina	110,00 Kč	100		11 000,00 Kč	13 310,00 Kč
Nabídková cena za 1 rok:								976 600,00 Kč	1 181 686,00 Kč
Nabídková cena za 4 roky:								3 906 400,00 Kč	4 726 744,00 Kč

Příloha č. 2 Mapa veřejných WC



Příloha č. 3
Závazný vzor evidence zapojení znevýhodněných osob

Jedná se o tabulku evidence, která je zpracována v rámci realizace veřejné zakázky s názvem „**Provozování veřejných WC v letech 2026 – 2029**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) a podle ustanovení čl. II odst. 7.2 smlouvy o provozování veřejných WC na území města Prostějova (dále jen „**Smlouva**“) uzavřené mezi Statutárním městem Prostějov, IČO: 00288659, se sídlem: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov (dále jen jako „**Zadavatel**“) a obchodní společností úklidová firma Prachovka s.r.o., IČO: 07401299, se sídlem Plumlovská 531/54, 796 01 Prostějov (dále jen jako „**podnikatel**“). Podnikatel čestně prohlašuje, že do realizace Veřejné zakázky se v níže uvedeném období zapojí uvedené osoby, které jsou osobami znevýhodněnými na trhu práce ve smyslu zadávací dokumentace Veřejné zakázky a čl. II odst. 7 Smlouvy, a to konkrétně v níže uvedeném rozsahu.

Tabulka evidence pro rok "[doplnit rok]"

Jméno a příjmení osoby	Datum narození	Zaměstnanec podnikatele / poddodavatele	Plánované období zapojení do realizace Veřejné zakázky (od – do)	Označení cílové skupiny osoby a doložené doklady	
				Cílová skupina znevýhodněných osob	Příloha evidence ¹
"[doplnit jméno]"	"[doplnit datum]"	[doplnit]	od [mm] do [mm]	Zvolte položku.	1
"[doplnit jméno]"	"[doplnit datum]"	[doplnit]	od [mm] do [mm]	Zvolte položku.	2
"[doplnit jméno]"	"[doplnit datum]"	[doplnit]	od [mm] do [mm]	Zvolte položku.	3
"[doplnit jméno]"	"[doplnit datum]"	[doplnit]	od [mm] do [mm]	Zvolte položku.	4
"[doplnit jméno]"	"[doplnit datum]"	[doplnit]	od [mm] do [mm]	Zvolte položku.	5

Podpis oprávněné osoby podnikatele:

.....
 Zuzana Kubičková, jednatelka

¹ Jedná se o doklady, potvrzující, že daná osoba spadá do ohrožené skupiny osob (např. potvrzení Úřadu práce České republiky, České správy sociálního zabezpečení, výpis z registru obyvatel, zápočtový list, potvrzení o studiu, atd.)