

SMLOUVA SERVISNÍ (evidenční číslo:.....)

Mateřská škola
Horolezecká 912/12
Praha 10 - Hostivař
IČO: 62930591
DIČ:

Zastoupená: ředitelkou Bc. Gabrielou Tvrdkovou e-mail: reditelka@mshorolezecka.cz, 736 763 732

(dále jen „Objednatel“)

a

KLIMA INTERIER s.r.o.

Sídlo: Branická 26/43, Praha 4
IČO: 10978429
DIČ: CZ10978429
Fyzická osoba podnikající podle živnostenského zákona

Bankovní spojení: 1387700187/2700
Ve věcech smluvních a technických:
Ing. Jaroslav Šabek, jednatel, 724 241 885, e-mail: info@klimainterier.cz

(dále jen „Zhotovitel“)

(shora uvedené smluvní strany dále jen jako „Smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst.2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“) ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytování komplexní servisní péče o vzduchotechnické jednotky (dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele poskytovat Objednateli komplexní servisní péči o vzduchotechnické jednotky (Mandík 6x), klimatizační jednotky LG a závazek Objednatele zaplatit zhotoviteli cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.

Jedná se o tento závazek:

- Pravidelný servis (periodická a preventivní údržbářská služba)

1. Pravidelný servis

Zhotovitel se zavazuje provést 2x ročně pravidelný servis - periodické a preventivní údržbářské služby.

Předmětem pravidelného servisu Zhotovitelem je provedení následujících činností:

- Kontrola stavu vzduchových filtrů, včetně výměny.
- Test funkce řídicího termostatu ve vztahu k požadovaným teplotním ukazatelům prostoru.
- Kontrola funkce programu topení.
- Měření teploty vystupujícího vzduchu do místnosti, kontrola výkonu celého zařízení.
- Kontrola čistoty výměníků a jejich vyčištění.
- Prověření elektrické části zařízení.
- Kontrola a případné promazání ložisek ventilátoru.
- kontrola a vyčištění odvodu kondenzátu
- požární klapky

II.

Místo plnění

Místo plnění je v objektu Mateřská škola Gercenova 911/11, Praha 10, kde jsou umístěny zařízení - kotelna, střecha.

III.

Lhůty a termíny plnění

Smluvní strany si sjednaly, že servis dle článku I. odst. 1 této smlouvy bude prováděn takto:

- Pravidelný servis (údržba) bude probíhat 2x ročně (květen, listopad) příslušného roku.
- Veškeré práce budou prováděny během pracovní doby objednatele, podle potřeby i v nočních hodinách a o sobotách a nedělích.

IV.

Ceny

1. Cena za provedení pravidelných servisních činností (údržby) dle ustanovení článku I. odst. 1 je stanovena dohodou smluvních stran ve smyslu zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Cena za pravidelný servis: 97 828,- Kč bez DPH za roční servis dle rozpisu v příloze č. 1

2. Cena nezahrnuje:

- případné stavební úpravy
- odstraňování důsledků živelných pohrom (požár, exploze, poškození vodou, apod.), krádeže, úmyslné poškození apod.
- pozáruční opravy zařízení

Tyto úkony zajistí zhotovitel dle potřeby objednatele, a to na základě závazné objednávky objednatele a za úplatu.

V. Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
2. Sjednaná cena bude hrazena na základě faktur vystavovaných Zhotovitelem na základě odsouhlaseného servisního výkazu dle ustanovení článku VI. odst. 4 této smlouvy.
3. Zaplacení smluvní ceny provede Objednatel úhradou faktury v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
4. Zhotovitel prohlašuje a svým podpisem v závěru smlouvy potvrzuje, že ke dni uzavření smlouvy není veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, a pro případ, že se stane nespolehlivým plátcem DPH až po uzavření této smlouvy, zavazuje se bezodkladně a prokazatelně po vydání rozhodnutí správce daně podle § 106a zákona ZDPH informovat objednatele o této skutečnosti.
5. Pokud Objednatel jako příjemce zdanitelného plnění zjistí po doručení daňového dokladu (faktury), že Zhotovitel je v evidenci plátců DPH označen jako nespolehlivý plátc DPH, anebo bankovní účet, který Zhotovitel uvede na daňovém dokladu (faktuře), není zveřejněn v registru plátců DPH, je Objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. V případě uplatnění výše uvedeného postupu zaniká nárok zhotovitele, který je na seznamu nespolehlivých plátců DPH, na zaplacení částky odpovídající výši DPH.
6. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % fakturované částky za každý den prodlení se zaplacením po lhůtě splatnosti.
7. Faktury budou Zhotovitelem odesílány ve dvojím vyhotovení na adresu Objednatele a budou mít zejména tyto náležitosti:
 - číslo faktury s vyznačením splatnosti a vystavení,
 - datum zdanitelného plnění,
 - číslo smlouvy a název předmětu fakturace,
 - adresu objednatele a zhotovitele včetně IČO a DIČ,
 - fakturovanou částku a bankovní spojení zhotovitele,
 - razítko a podpis odpovědné osoby.
 - faktura musí obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladů (podle ustanovení § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, náležitosti účetního dokladu podle ustanovení § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku). V případě, že faktura nebude mít všechny požadované údaje a budou-li tyto údaje uvedeny Zhotovitelem chybně, je Objednatel oprávněn ji Zhotoviteli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž

by se tak dostal do prodlení s úhradou ceny Díla a Zhotoviteli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení. Zhotovitel je povinen v takovém případě vystavit neprodleně novou fakturu a doručit ji na korespondenční adresu Objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti a celá lhůta začíná znovu ode dne doručení nové faktury.

8. Strany sjednaly, že faktury jsou splatné včetně DPH do 14 dnů od prokazatelného doručení Objednateli.
9. Faktura za provedené služby bude Zhotovitelem vystavena vždy pracovní den v měsíci, ve kterém byla služba provedena a ten bude i datem uskutečnění zdanitelného plnění.
10. Faktura je uhrazena řádně a včas, je-li fakturovaná částka nejpozději v poslední den lhůty odepsána z účtu Objednavatele připsána k účtu Zhotovitele.

VI.

Základní podmínky provádění díla

1. Zhotovitel se zavazuje zdržovat se v prostorách pouze v místě pracoviště a řídit se pokyny Objednatele.
2. V případě, že zhotovitel způsobí škodu Objednateli nebo třetím osobám, zavazuje se, že tuto škodu uhradí.
3. Na náhradní díly montované při opravách se poskytuje záruka 24 měsíců za podmínky provádění pravidelného servisu firmou Zhotovitele.
4. U Zhotovitele bude k dispozici servisní výkaz s popisem rozsahu a s kontaktními osobami, jak Objednatele, tak Zhotovitele, zodpovědnými za chod technologie. Do servisního výkazu bude zhotovitel zapisovat rozsah provedených prací, který bude zástupcem Objednatele odsouhlasen a kopie bude přiložena k faktuře.
Kontakt k nahlášení závad a objednání servisů : Tel +420 734 724 479, servis@klimateinterier.cz
5. Zhotovitel oznámí minimálně 24 hodin předem periodické, a preventivní údržbářské služby.

VII.

Neoprávněný požadovaný servisní zásah

1. Strany si sjednaly, že v případě, pokud si Objednatel objedná servis, případně opravu zařízení a výjezd servisního vozidla Zhotovitele se ukáže jako neoprávněný požadovaný servisní zásah Objednatel, jelikož byl způsoben chybným používáním zařízení v rozporu s návodem

k obsluze, tak uhradí Objednatel zhotoviteli veškeré náklady a škody vzniklé Zhotoviteli v souvislosti s výjezdem servisního vozidla.

2. Strany sjednaly, že ustanovení odstavce 1 tohoto článku se vztahuje jak na záruční, tak pozáruční servis.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá se na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
3. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy.
4. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech, přičemž Zhotovitel obdrží jeden (1) a objednatel jeden (1) stejnopisy smlouvy.
6. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že podle ustanovení § 3 odst. 2 písm. f) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) nebude tato smlouva uveřejněna.

Za Objednatele:

V Praze dne

Bc.
Gabriela
Tvrdková

Digitálně
podepsal Bc.
Gabriela
Tvrdková
Datum:
2025.09.12
10:47:17 +02'00'

Za Zhotovitele:

V Praze dne 11.9.2025



Ing. Jaroslav Šabek
jednatel