

RÁMCOVÁ DOHODA

č. 25106000393

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „OZ“)

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Osoba pověřená jednáním: brigádní generál Ing. Jaroslav Jírů, MSc.
ředitel Agentury logistiky, Brandýs nad Labem – Stará
Boleslav,
Se sídlem: Boleslavská 929, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Kontaktní osoba ve věcech rámcové dohody:



Oprávněná osoba ve věcech jednotlivých výzev k dílčímu plnění:

Seznam oprávněných osob je uveden v příloze č. 7 rámcové dohody

Kontaktní osoba ve věcech technických (KOV):



Adresa pro doručování korespondence:

VZ 5512 Stará Boleslav
Boleslavská 929
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Datová schránka:

hjaavk

Adresa pro fakturaci:

ukbwxd (datová schránka – Fakturace Ministerstvo obrany)
(e-mail)

(dále jen „objednatel“)

a

OPTICS TRADE, spol. s r.o

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, odd. C, vl. 7384

Se sídlem: Revoluční 2315/80, 741 01 Nový Jičín

IČO: 61973378

DIČ: CZ61973378

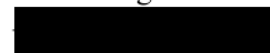
Zastoupena: Ing. Tomášem Hradeckým, jednatelem

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.

Číslo účtu: 37700764/0600

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Tomáš Hradecký,

tel.:



e-mail:

Kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních: Ing. Roman Hradecký

tel.:

e-mail:

Adresa pro doručování korespondence:

OPTICS TRADE, spol. s r.o.

Revoluční 2315/80

741 01 Nový Jičín,

Datová schránka:

qw9trjbb

(dále jen „poskytovatel“)

Společně také jako „smluvní strany“

II.

Preambule

Tato rámcová dohoda (dále jen „RD“) je uzavřena na nadlimitní veřejnou zakázku v oblasti obrany nebo bezpečnosti podle § 187 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na základě výsledku užšího řízení podle § 58 zákona evidovaného pod SpMO 33500/2025-551200, s názvem s názvem „**Opravy a údržba speciálních optických přístrojů**“.

III.

Účel rámcové dohody

Účelem této RD je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek (dále jen „díličí VZ“) k zabezpečení plné funkčnosti a provozuschopnosti moderních optických přístrojů užívaných vojenskými profesionály Armády České republiky pro plnění bojových a výcvikových úkolů na území České republiky a v zahraničí.

IV.

Předmět rámcové dohody

4.1 Předmětem RD je v souladu s § 131 zákona vymezení podmínek, na základě, kterých budou zadávány následné díličí VZ na provádění služeb oprav a údržby speciálních optických přístrojů včetně jejich příslušenství (dále jen „SOP“) po dobu účinnosti této RD a vymezení vzájemných vztahů mezi objednatelem a poskytovatelem.

4.2 Předmětem dílčích VZ zadávaných podle RD je:

- a) Závazek poskytovatele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele službu opravy a údržby SOP (dále jen „služba“).
- b) Závazek objednatele řádně provedenou službu převzít a zaplatit dohodnutou cenu.

4.3 Službou se, dle této RD, rozumí:

- a) Provádění kontrolních prohlídek SOP s cílem detekovat rozsah závady, potřebu náhradních dílů a spotřebního materiálu a stanovit předpokládanou cenu a lhůtu provedení běžné opravy SOP (dále jen „defektace“).
- b) Provádění běžných oprav (dále jen „BO“) SOP dle rozsahu stanoveném v technických podmínkách pro obnovení jejich plné funkčnosti a provozuschopnosti, a to v rozsahu zjištěném provedenou defektací.

4.4 Smluvní strany se dohodly, že služba bude prováděna na základě dílčích výzev, kterými se rozumí:

- a) Výzva k provedení defektace zpracovaná formou, jejíž struktura a obsah je uveden v příloze č. 2 RD.
- b) Výzva k provedení BO zpracovaná na základě Nabídky poskytovatele, formou, jejíž struktura a obsah je uveden v příloze č. 3 RD.

4.5 Pro potřeby RD se dále uváděný pojem "provádění služby" vždy vztahuje na realizaci požadavku uplatněného formou dílčích výzev. Provádění služby je plněním dílčích VZ dle této RD.

4.6 Smluvní strany se dohodly, že provedením defektace poskytovatelem nevzniká povinnost objednatele následně požadovat provedení BO SOP.

4.7 Objednatel pověřil jako svého zástupce pro odesílání jednotlivých písemných dílčích výzev dle čl. IV. odst. 4.4 RD příslušného velitele, náčelníka, ředitele útvaru nebo zařízení Ministerstva obrany (dále jen „provozovatel“), u kterého je daný SOP zařazen nebo provozován. Seznam provozovatelů je uveden v příloze č. 7 RD.

4.8 Problematiku technických a organizačních záležitostí řeší kontaktní osoba objednatele oprávněná jednat ve věcech technických uvedená v čl. I. RD (dále jen „KOV“).

V.

Místo a doba plnění

5.1 Místem plnění a provádění služby je provozovna poskytovatele na adrese:

Revoluční 2315/80, 741 01 Nový Jičín

5.2 Místo předání a převzetí SOP k provedení služby a jejich předání a převzetí nazpět po provedení služby je provozovna poskytovatele.

5.3 Poskytovatel se zavazuje provádět službu po celou dobu účinnosti RD na základě příslušné dílčí výzvy ze strany provozovatele.

5.4 Poskytovatel je povinen provádět službu ve lhůtách, které potvrdil v jednotlivých dílčích výzvách.

5.5 Poskytovatel zahájí provádění služby po dni nabytí účinnosti RD, nejdříve však od 1.1.2026, a to na základě schválené dílčí výzvy.

VI.

Doba platnosti a účinnosti RD

6.1 RD nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou, s odložením účinnosti od 1.1.2026, a zaniká vyčerpáním celkového finančního objemu dle čl. VII. odst. 7.5 RD, přičemž vyčerpáním celkového finančního objemu se rozumí i takový stav, kdy zbývající finanční objem není dostatečný pro uplatnění další výzvy, nejpozději však dnem **31. prosince 2029**.

VII.

Cenové podmínky

7.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách za dílčí VZ, které budou stanovené v dílčích výzvách, a to plně v souladu s cenovou specifikací obsaženou v příloze č. 1 RD.

7.2 Cena za službu dle RD se skládá z dílčích cen za plnění dílčích VZ.

7.3 Ceny uvedené v příloze č. 1 „Cenová specifikace“ RD jsou nejvýše přípustnými a jsou neměnné po celou dobu účinnosti RD, s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné

sazby DPH.

7.4 Ceny materiálu a náhradních dílů použitých k plnění dílčí VZ musí být kalkulovány v cenách v souladu se zákonem č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo materiálové náklady odmítnout, pokud nebudou v souladu se zaslouhou kalkulací v rámci provedené defektace.

7.5 Maximální finanční plnění dle RD po dobu její účinnosti se stanovuje do výše:

36.000.000 Kč vč. DPH

(slovy: třicet šest milionů korun českých)

7.6 Stanovený finanční limit nemusí být za dobu účinnosti RD ze strany objednatele zcela vyčerpán.

VIII.

Způsob a podmínky pro provádění služby

8.1 Poskytovatel souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle RD bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků provozovatele zadávány dílčí VZ, a to dle níže uvedených podmínek.

8.2 Podmínky pro provedení defektace SOP:

8.2.1 Provozovatel na základě skutečné potřeby zpracuje Výzvu k provedení defektace SOP dle vzoru v příloze č. 2 RD a zašle ji k potvrzení poskytovateli.

8.2.2 Poskytovatel v obdržené Výzvě k provedení defektace doplní termín zahájení plnění, který je shodný s termínem převzetí SOP k defektaci a termín dokončení defektace, který nesmí přesáhnout 10 pracovních dní od převzetí SOP k defektaci. Poskytovatel výzvu potvrdí připojením elektronického podpisu a do 5 pracovních dní od obdržení ji zašle provozovateli zpět. Provozovatel doplněnou a potvrzenou Výzvu k provedení defektace elektronicky podepíše a do 5 pracovních dní od obdržení zašle zpět poskytovateli. Takto schválená Výzva k provedení defektace s elektronickým podpisem provozovatele a poskytovatele se považuje za uzavření smlouvy na plnění z dílčí výzvy k provedení služby.

8.2.3 V termínu a místě stanoveném v potvrzené Výzvě k provedení defektace předá pověřený zástupce provozovatele (dále jen „zástupce provozovatele“) poskytovateli SOP k provedení defektace. O předání vyhotoví zástupce provozovatele Zápis o předání a převzetí přístroje dle vzoru v příloze č. 4 RD.

8.2.4 Poskytovatel provede defektaci SOP a zpracuje Kontrolní zápis s cenovou kalkulací za provedení BO dle přílohy č. 5 RD. Do cenové kalkulace navrhne termín zahájení a ukončení BO. Podepsaný Kontrolní zápis zašle provozovateli.

8.2.5 Cenová kalkulace je zároveň závaznou nabídkou poskytovatele.

8.2.6 Provozovatel na základě Kontrolního zápisu rozhodne o rentabilitě provedení BO SOP.

8.2.7 V případě rozhodnutí o nerentabilitě BO SOP, provede provozovatel o tomto záznam do Kontrolního zápisu a oznámí to poskytovateli. Zároveň dohodne podmínky převzetí SOP. Poskytovatel uvede SOP do původního stavu (stav před defektací) a po předání SOP na základě Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění vyhotoví daňový doklad za provedení defektace a odešle ho provozovateli.

8.2.8 V případě rozhodnutí o provedení BO se defektace nehradí.

8.3 Podmínky pro provedení BO SOP:

8.3.1 V případě rozhodnutí o rentabilitě BO SOP provozovatel provede o tomto rozhodnutí záznam do Kontrolního zápisu. Na základě cenové kalkulace (nabídky) uvedené v Kontrolním zápisu provozovatel zpracuje Výzvu k provedení BO dle vzoru v příloze č. 3 RD a odešle ji poskytovateli k podpisu.

8.3.2 Dle rozsahu opravy provozovatel rozhodne o nutnosti provedení státního ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) v rozsahu konečné kontroly a označí to ve Výzvě k provedení BO. V případě požadavku na provedení SOJ postupuje poskytovatel dle odstavce 8.5. tohoto článku.

8.3.3 Poskytovatel potvrdí výzvu k BO připojením elektronického podpisu a do 5 pracovních dní od obdržení ji zašle provozovateli zpět, ten Výzvu k provedení BO elektronicky podepíše a do 5 pracovních dní od obdržení ji zašle zpět poskytovateli. Takto schválená Výzva k provedení BO s elektronickým podpisem provozovatele a poskytovatele se považuje za uzavření smlouvy na plnění z dílčí výzvy k provedení služby.

8.3.4 Podmínky oboustranně podepsané Výzvy k provedení BO včetně termínu ukončení představují závazné podmínky provedení služby.

8.3.5 Poskytovatel provede BO SOP v rozsahu a termínech dle Výzvy k provedení BO.

8.3.6 Poskytovatel po provedení BO předá provozovateli SOP, které bylo předmětem poskytnuté služby, ve stanoveném termínu a místě dle Výzvy k provedení BO a v souladu s podmínkami dle odstavce 8.4 tohoto článku.

8.3.7 Smluvní strany po řádném ukončení provedení BO vyhotoví a podepíší Protokol o předání a převzetí služby, na kterém budou uvedena jména odpovědných osob, jejich podpisy, datum předání a razítko poskytovatele.

8.4 Společné podmínky pro provádění služby:

8.4.1 Poskytovatel je povinen provést o veškerých provedených úkonech zápis do provozní dokumentace (záznamník SOP). Současně do provozní dokumentace vloží všechny doklady související s provedením služby (zejm. protokoly o provedených revizích, kalibracích a stanovených technických kontrolách určených technických zařízení a příslušenství SOP, pokud byly provedeny.)

8.4.2 Poskytovatel je povinen telefonicky nebo e-mailem oznámit provozovateli připravenost SOP k předání po dokončení služby a zároveň domluvit přesný termín předání.

8.4.3 Zástupce poskytovatele a provozovatele po řádném převzetí SOP vyhotoví Protokol o předání a převzetí služby, který potvrdí podpisem.

8.5 Podmínky pro provádění SOJ

8.5.1 Smluvní strany se dohodly, že na předmět smlouvy může být uplatněno SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). Požadavek na SOJ bude uplatněn ve výzvě k provedení BO. SOJ, v případě jeho uplatnění, bude provedeno v rozsahu „konečné kontroly“ a za podmínek uvedených v příloze č. 8 této RD „Podmínky a požadavky pro státní ověřování jakosti“ s tím, že:

- a) objednatel požádal o SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb.
- b) poskytovatel s provedením SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb. souhlasí.

8.5.2 SOJ bude provedeno v ČR nebo bude delegováno na obdobný zahraniční úřad po nabytí právní moci rozhodnutí o žádosti o státní ověřování jakosti vydané Úřadem pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“).

8.5.3 SOJ bude provedeno po předložení potvrzené výzvy dle přílohy č. 3 RD a to u poskytovatele provádějícího BO SOP.

8.5.4 Dílčí plnění, u kterého bylo uplatněno SOJ, je poskytovatel povinen předat společně s „Osvědčením o jakosti a kompletnosti“ vydaným zástupcem Úřadu (v případě provedení SOJ v ČR) nebo s „Certificate of Conformity“ (CoC) potvrzeným zástupcem obdobného zahraničního úřadu (GQAR – Government Quality Assurance Representative) v případě provedení SOJ v zahraničí.

8.6 Další podmínky pro provedení služby

8.6.1 Poskytovatel je povinen zabezpečit na vlastní náklady skladování a zajištění převzatého SOP k provedení služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jeho předání zpět zástupci provozovatele.

8.6.2 Zástupce provozovatele nepřevzme SOP, který vykazuje vady nebo odporuje podmínkám stanoveným v RD.

8.6.3 Vznikne-li v průběhu provádění dílčí výzvy potřeba dodatečných úkonů na základě zjištění poskytovatele, je poskytovatel povinen o této skutečnosti zpracovat Kontrolní zápis, v němž uvede podrobnosti dodatečného nálezu a cenu dodatečných úkonů, který předloží provozovateli k odsouhlasení. Přílohou bude podrobný položkový rozpad ceny dodatečných úkonů. Započaté práce na provádění dílčí výzvy je poskytovatel povinen při zjištění potřeby dodatečných úkonů přerušit. Pokračovat v plnění z dílčí výzvy je poskytovatel oprávněn až po rozhodnutí provozovatele o provedení dodatečných úkonů. Za dodatečné úkony lze pokládat pouze takové práce, které jsou objektivně doložené a nezbytné ke zprovoznění SOP a které vyvstaly nebo potřeba jejich provedení se projevila až v průběhu realizace dílčí výzvy a nebyly předvídatelné a zjištěné při provedení defektace před zpracováním nabídky. Provozovatel si vyhrazuje právo fyzického posouzení nezbytnosti dodatečných úkonů v místě provádění. Po odsouhlasení Kontrolního zápisu provozovatelem zpracuje poskytovatel neprodleně dodatek k příslušné schválené dílčí výzvě.

IX.

Fakturační a platební podmínky

9.1 Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí služby z každé dílčí VZ dle konkrétní příslušné dílčí výzvy, do 15 kalendářních dnů doručí provozovateli daňový doklad (dále jen „**faktura**“) v českém jazyce do datové schránky objednatele ID DS: **ukbwexd** (Fakturace Ministerstvo obrany), nebo na e-mailovou adresu: [redacted] Faktura musí být v jednom z následujících **formátů**: ISDOC, PDF/A, UBL 2.1 ISO/IEC, UN/CEFACT CII. Maximální velikost elektronické zprávy (faktury) je 20 MB a vždy bude obsahovat pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami. Poskytovatel, který není schopen fakturu zaslat elektronicky do datové schránky nebo na e-mailovou adresu, zašle ve stejné lhůtě fakturu v listinné podobě na adresu uvedenou v dílčí výzvě.

9.2 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, podle § 435 OZ a dále tyto údaje:

- a) označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
- b) číslo RD, podle které se uskutečňuje plnění;
- c) číslo dílčí výzvy, podle které se uskutečňuje plnění a název provozovatele, který dílčí výzvu podepsal;
- d) název a sídlo poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
- e) název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;

- f) cenu celkem za plnění v Kč bez DPH;
- g) cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
- h) označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
- i) označení fakturačního útvaru: číslo NS dle jednotlivých dílčích výzev provozovatelů.

9.3 K faktuře za provedené služby musí být připojeny:

- a) kopie Protokolu o předání a převzetí služby s uvedením jmen odpovědných osob provozovatele a poskytovatele, jejich podpisů, data předání, s razítkem poskytovatele, v případě provedení SOJ bude přílohou také dokumentace dle odstavce 8.5.4 RD,
- b) podrobné soupisy provedených prací ve struktuře podle přílohy č. 1 RD, seznam použitých ND a ostatního materiálu (materiálová výdejka),
- c) faktura poddodavatelů za provedení prací (pouze pro úkony prováděné poddodavatelem v rámci oprav a údržby SOP), s rozkladem cen ve stejném rozsahu, jaký je požadován u poskytovatele.

9.4 Provozovatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této RD, s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 5. 12. daného roku do 5. 1. roku následujícího, u nichž doba splatnosti bude činit 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury.

9.5 Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání platby na účet poskytovatele.

9.6 Provozovatel neposkytuje zálohové platby.

9.7 Provozovatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v RD nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury provozovatel uvede důvod jejího vrácení a poskytovatel vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury provozovateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit provozovateli do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury poskytovateli.

9.8 Pokud budou u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět RD snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět RD ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

X.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody

10.1 Vlastníkem SOP, které bylo poskytovateli předáno k provedení služby, je po celou dobu plnění z RD provozovatel.

10.2 Nebezpečí vzniku škody na SOP předaného k provádění služby přechází z provozovatele na poskytovatele okamžikem podpisu Zápisu o předání a převzetí přístroje zpracovaného dle přílohy č. 4 RD a zpět z poskytovatele na provozovatele okamžikem podpisu Protokolu o předání a převzetí služby zpracovaného zástupci obou smluvních stran dle přílohy č. 6 RD.

10.3 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

XI.

Záruka za jakost, reklamace a odstraňování vad

11.1 Poskytovatel poskytuje provozovateli záruku za jakost provedené služby v souladu s ustanoveními § 2615 až 22619 OZ 12 měsíců od předání každého jednotlivého SOP, 24 měsíců za jakost vyměněných náhradních dílů. Záruční doba neběží po dobu, po kterou provozovatel nemůže užívat SOP z důvodu reklamované služby.

11.2 Vady provedené služby, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady provedené služby v záruce“) uplatňuje provozovatel u poskytovatele bezodkladně po jejich zjištění datovou zprávou. Tuto zprávu odešle současně Úřadu, pokud bylo SOJ provedené. V oznámení musí být vada provedené služby v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále provozovatel v oznámení uvede své požadavky, a jakým způsobem požaduje vadu provedené služby v záruce odstranit. O zjištění vady provozovatel současně informuje KOVT.

11.3 Poskytovatel se vyjádří k odpovědnosti za vady provedené služby v záruce datovou zprávou do 10 pracovních dnů po obdržení oznámení provozovatele. Své vyjádření zašle současně Úřadu, pokud bylo SOJ provedené. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady provedené služby v záruce uznal v plném rozsahu.

11.4 Poskytovatel zahájí odstranění vad provedené služby v záruce nejpozději do 10 kalendářních dnů po uznání reklamace a odstraněny budou nejpozději do 30 kalendářních dnů od uznání odpovědnosti za vady provedené služby v záruce, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. O odstranění vady bude sepsán a podepsán provozovatelem a poskytovatelem „Protokol o odstranění vady a předání služby“.

11.5 Odstraňování vad provedené služby provádí poskytovatel v místě plnění a provádění služby podle čl. V. odst. 5.1 RD. Odstraňování vad je prováděno na náklady poskytovatele, včetně případné přepravy SOP, na němž bude odstraňována vada, do provozovny poskytovatele.

XII.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

XIII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

13.1 Poskytovatel zaplatí provozovateli v případě prodlení s odevzdáním služby v termínech uvedených v každé schválené dílčí výzvě smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny neprovedené služby v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. RD.

13.2 Poskytovatel zaplatí provozovateli v případě prodlení s potvrzením dílčí výzvy podle čl. VIII. odst. 8.2.2 a odst. 8.3.3 RD smluvní úrok z prodlení ve výši 0,2 % z hodnoty služby uvedené v příslušné dílčí výzvě v Kč včetně DPH, a to za každý započatý den prodlení. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. této RD.

13.3 Poskytovatel zaplatí provozovateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. XI. RD smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny služby včetně DPH, za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu Protokolu o odstranění vady a předání služby. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. RD.

13.4 Poskytovatel zaplatí provozovateli v případě porušení povinnosti uvedené v čl. XIV. odst. 14.6 RD smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.

13.5 Poskytovatel zaplatí provozovateli v případě porušení povinnosti uvedené v čl. XIV. odst. 14.10 RD smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.

13.6 Poskytovatel, v případě, že příslušný orgán veřejné moci (Státní úřad inspekce práce či oblastní inspektorát práce, Krajská hygienická stanice atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s poskytováním služby dle RD porušení předpisů uvedených v čl. XIV. odst. 14.12 RD ze strany poskytovatele, zaplatí provozovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé dílčí porušení zjištěné a uvedené v pravomocném rozhodnutí orgánu veřejné moci.

13.7 Poskytovatel je povinen do 7 dnů ode dne právní moci rozhodnutí příslušného orgánu veřejné moci dle čl. XIII. odst. 13.6 RD kopii tohoto pravomocného rozhodnutí předat provozovateli. V případě, že poskytovatel bude v prodlení s plněním povinnosti dle předchozí věty, je provozovatel oprávněn po poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč.

13.8 Poskytovatel zaplatí provozovateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VIII. odst. 8.5 RD a přílohy č. 8 „Podmínky a požadavky pro státní ověřování jakosti“ RD. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. RD.

13.9 Provozovatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěrenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV č. 351/2013 Sb.“), podle ustanovení § 1970 OZ.

13.10 V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí poskytovatel provozovateli úrok z prodlení v zákonné výši stanovené NV č. 351/2013 Sb.

13.11 Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.

13.12 Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, respektive uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčena povinnost plnit řádně povinnosti vyplývající z RD.

13.13 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIV.

Zvláštní ujednání

14.1 Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

14.2 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

14.3 Poskytovatel prohlašuje, že provedená služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.

14.4 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví a údajů v příloze č. 7 RD.

14.5 Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním RD, je český jazyk.

14.6 Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle RD a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle RD, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

14.7 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel bude osobní údaje poskytnuté poskytovatelem na základě RD zpracovávat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

14.8 Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z RD ani tuto RD jako celek.

14.9 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se RD musí být učiněna v písemné formě a musí být doručena prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN) nebo datovou zprávou na adresu uvedené v RD, není-li v RD uvedeno výslovně jinak.

14.10 Poskytovatel je povinen objednateli oznámit jakoukoli změnu poddodavatelů, a to do 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy k této změně došlo.

14.11 Objednatel má zájem o environmentálně odpovědné plnění služby, z toho důvodu je poskytovatel povinen zabezpečit ekologickou likvidaci vyměněných ND na vlastní náklady. Poskytovatel je původcem odpadu, který při provádění služby vznikne a zajistí jeho odstranění v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

14.12 Poskytovatel se v souvislosti s plněním závazků podle této rámcové dohody zavazuje k plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména při plnění předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, dále k dodržování závazků z mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, kterými je Česká republika vázána (zejména úmluv Mezinárodní organizace práce, uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU), a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů.

14.13 Poskytovatel se zavazuje ke sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými v RD, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délka záruční doby.

14.14 Poskytovatel se zavazuje k řádnému a včasnému plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutí k plnění dílčí VZ.

14.15 Poskytovatel se zavazuje k plnění veškerých povinností vyplývajících z Nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších nařízení, jakož i povinností k provedení sankčních režimů stanovených v Nařízení Rady (EU) č. 269/2014, ve znění pozdějších nařízení, nařízení Rady (EU) č. 208/2014, ve znění pozdějších nařízení, a nařízení Rady (ES) č. 765/2006, ve znění pozdějších nařízení. Plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů.

XV.

Zánik závazků

15.1 Zánik závazků z této rámcové dohody se řídí příslušnými ustanoveními OZ.

15.2 Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:

- a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VII. odst. 7.5 RD;
- b) uplynutím doby trvání RD nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z dílčích VZ uzavřených v době účinnosti RD; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený touto RD nemůže zaniknout dříve, než dojde k naplnění smluvních podmínek;
- c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku RD;
- d) výpovědí RD ze strany objednatele bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli;
- e) jednostranným odstoupením od RD nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
- f) jednostranným odstoupením od RD nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelem v případech uvedených v § 223;
- g) jednostranným odstoupením od RD objednatelem v případě, že poskytovatel je v likvidaci podle § 187 OZ, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku podle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla poskytovatele;

15.3 V případě jednostranného odstoupení objednatele od rámcové dohody dle čl. XV. odst. 15.2 písm. d) až g) RD nemá poskytovatel právo na náhradu účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů.

15.4 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením RD ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:

15.5 prodlení s potvrzením dílčí výzvy delší než 30 kalendářních dnů;

15.6 prodlení s provedením služby v termínu uvedeném ve schválené dílčí výzvě o více jak 20 kalendářních dnů;

15.7 nedodržení sjednané jakosti provedené služby nebo nedodržení ujednání o záruce za jakost provedené služby;

15.8 prodlení s odstraněním vad služby v záruce o více jak 20 kalendářních dnů;

15.9 porušení povinností uvedených v čl. XIV. odst. 14.15 RD;

15.10 opakované nedodržení požadavků dle čl. XIV. odst. 14.11 a 14.12 RD;

15.11 V případě, že objednatel nevyužije práva odstoupit od RD pro podstatné porušení RD, je oprávněn od RD odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. objednatel poskytne přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XVI.

Závěrečná ujednání

16.1 RD je vyhotovena elektronicky a bude potvrzena podpisem osob oprávněných jednat.

16.2 RD může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.

16.3 Smluvní strany jsou srozuměny, že RD ani dílčí výzvy k RD podle § 3 odst. 2 písm. c) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování smluv

a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nepodléhají povinnosti uveřejnění.

16.4 Smluvní strany souhlasí s tím, že kontaktní údaje smluvních stran dle čl. XIV. odst. 14.4 RD lze měnit pouze písemným oznámením zaslaným prostřednictvím NEN nebo datovou schránkou.

16.5 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení RD neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného za dodržení podmínek podle § 222 zákona.

16.6 Smluvní strany sjednaly, že všechny spory, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány podle českého práva.

16.7 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření RD vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem RD připojují pod ní své podpisy.

16.8 RD nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

16.9 Součástí RD jsou:

- příloha č. 1 - „Cenová specifikace“;
- příloha č. 2 - „Vzor – Výzva k provedení defektace“;
- příloha č. 3 - „Vzor – Výzva k provedení BO“;
- příloha č. 4 - „Vzor – Zápis o předání a převzetí přístroje“;
- příloha č. 5 - „Vzor – Kontrolní zápis“;
- příloha č. 6 - „Vzor – Protokol o předání a převzetí služby“;
- příloha č. 7 - „Seznam provozovatelů pověřených objednatel“ dle čl. IV. odst. 4.7 této RD“;
- příloha č. 8 - „Podmínky a požadavky pro státní ověřování jakosti“;
- příloha č. 9 - „Technické podmínky“ (budou dodané před podpisem RD).

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi

brigádní generál Ing. Jaroslav Jírů, MSc.
ředitel
podepsáno elektronicky

V Novém Jičíně

Ing. Tomáš Hradecký
jednatel
podepsáno elektronicky

Ing. Tomáš
Hradecký

Digitally signed by
Ing. Tomáš Hradecký
Date: 2025.12.10
10:03:58 +01'00'