

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ

Smluvní strany:

EU Financial Services s.r.o. jako poradce na straně jedné (dále jen „poradce“)
Sídlo: Krátká 2676/7, 434 01 Most
IČ: 041 00 069
DIČ: CZ 041 00 069
Jednající: Ing. Štěpán Šmejkal, jednatel společnosti
Bankovní spojení: 115-347780237/0100
Kontaktní osoba: Mgr. Miloslav Hýsek
Kontaktní e-mail:
Kontaktní mobilní telefon:
Společnost je zapsaná v OR u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 35737

a

Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
jako klient na straně druhé (dále jen „klient“)

Sídlo: Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice
IČ: 75081431
DIČ: CZ75081431
Jednající: doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D., rektor
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Kontaktní osoba: prof. Ing. Jan Váchal, CSc., Prorektor – Statutární zástupce rektora
Kontaktní e-mail:
Kontaktní mobilní telefon:



uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 a příslušných ustanovení Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

Smlouvu o poskytování konzultačních a poradenských služeb.

PREAMBULE

Klient má vážný zájem žádat o finanční podporu (dotaci) na projekt s pracovním názvem „ESF projekt pro vysoké školy“ (dále jen „Projekt 1“) a na projekt s pracovním názvem „ERDF projekt pro vysoké školy“ (dále jen „Projekt 2“) v rámci tohoto dotačního programu a výzvy:


Projekt 1

Název programu: OPERAČNÍ PROGRAM VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ (OP VVV)
Prioritní osa: PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj
Název výzvy: ESF výzva pro vysoké školy
Poskytovatel podpory: ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, ŘÍDÍCÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt 2

Název programu: OPERAČNÍ PROGRAM VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ (OP VVV)
Prioritní osa: PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj
Název výzvy: ERDF výzva pro vysoké školy
Poskytovatel podpory: ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ (dále jen „poskytovatel podpory“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- I.1. Předmětem této smlouvy je závazek poradce vyvíjet potřebnou činnost k získání finanční podpory na Projekt 1 a Projekt 2 klienta a dále poskytovat klientovi, za podmínek vymezených touto smlouvou poradenství a konzultace finanční, právní a ekonomicko-organizační povahy (dále jen „poradenské služby“) a závazek klienta hradit poradci za poskytované poradenské služby dohodnuté ceny ve výši a způsobem vymezeným touto smlouvou.
- I.2. Smluvní strany se dohodly, že předmětem činnosti poradce bude, v souvislosti s přípravou a realizací Projektu 1 a Projektu 2, poskytování poradenských služeb v oblasti projektového managementu, získávání a čerpání dotací z prostředků Evropské unie a státního rozpočtu či jiných veřejných rozpočtů a dotačního managementu, a to v následujícím rozsahu:
- I.2.A. Příprava plné žádosti o dotaci či jinou finanční podporu nevratné povahy na Projekt 1 a Projekt 2 klienta, zahrnující následující činnosti:
- průzkum možnosti finanční podpory pro projekty klienta,
 - příprava základního projektového záměru,
 - konzultace projektového záměru s klientem – výstupem je předběžné stanovisko k projektovému záměru (s možností výstupu ústní formou) a check-list potřebných příloh k žádosti o finanční podporu
 - příprava plné žádosti o finanční podporu, včetně vybraných příloh Projektu 1 a 2 – výstupem je přijatá plná žádost o finanční podporu bez formální či věcné vady.
- I.2.B. Konzultace v procesu vyjednávání uzavření smlouvy (dohody) či rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory pro Projekty 1 a 2 s poskytovatelem podpory – v případě schválení žádosti o finanční podporu je výstupem uzavření smlouvy jejím podpisem (dohody) či rozhodnutí mezi klientem a poskytovatelem podpory.
- I.3. Poradenské služby budou zpravidla poskytovány formou pravidelných konzultací. Konzultace budou poskytovány na  požadavků klienta, případně dle dohodnutého harmonogramu.

II. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- II.1. Cena za poradenské služby uvedené v článku I.2.A se stanovuje dohodou smluvních stran ve výši 300 000,- Kč (slovy tři sta tisíc korun českých) v případě Projektu 1 a ve výši 200 000,- Kč (slovy dvě stě tisíc korun českých) v případě Projektu 2. K této části ceny bude připočteno DPH v zákonem stanovené výši.
- II.2. Odměna ve formě ceny za poradenské služby uvedené v článku I.2.A bude splatná na základě daňového dokladu - faktury vystavené poradcem po dodání/převzetí kompletního plnění Projektu 1 či Projektu 2 v rozsahu a za podmínek uvedených v čl. I s 30ti denní splatností.
- II.3. V případě že podaná plná žádost o finanční podporu Projektu 1/Projektu 2 bude poskytovatelem podpory vybrána ke spolufinancování z OP VVV a klientovi vznikne právo na finanční podporu ve formě nevratné dotace ze strany poskytovatele podpory, vzniká poradci nárok na odměnu ve formě finančního plnění ze strany klienta ve výši 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) v případě Projektu 1 a ve výši 1 000 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) v případě Projektu 2. K této části ceny bude připočteno DPH v zákonem stanovené výši. Odměna bude splatná na základě daňového dokladu - faktury vystavené

poradcem poté, co poskytovatel podpory vydá stanovisko/zprávu o tom, že projekt byl vybrán ke spolufinancování z OP VVV (resp. po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho doručení klientovi), bez ohledu na případné nesplnění notifikační povinnosti Klientem.

- II.4. Klient se tímto zavazuje neprodleně informovat poradce o skutečnostech, že byl ze strany poskytovatele podpory informován o schválení/vybrání Projektu 1/Projektu 2 ke spolufinancování z OP VVV nejpozději do 3 pracovních dnů od vzniku dané skutečnosti. Poradce může po klientovi požadovat smluvní pokutu ve výši 0,1 % denně z výše přiznané podpory za dobu (počet kalendářních dnů), kdy klient neoznámí poradci ve smluvené lhůtě informaci o obdržení rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- II.5. V případě neuzavření smlouvy (dohody) o poskytnutí finanční podpory s jejím poskytovatelem či nevydání rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory poskytovatelem podpory z důvodu spočívajících na straně klienta, či v případě odstoupení klienta od již uzavřené smlouvy (dohody) o poskytnutí podpory, či nečerpání přiznané/získané finanční podpory, nezaniká nárok poradce na sjednanou odměnu dle čl. II této smlouvy.
- II.6. Faktura vystavená dle bodu II.3 této Smlouvy je splatná do 30 dnů ode dne jejího doručení klientovi. Faktury budou vždy doručeny elektronickou formou (e-mailem) na emailovou adresu klienta uvedené v záhlaví této smlouvy.
- II.7. V případě snížení požadované podpory v průběhu administrace žádosti o finanční podporu a realizace projektu klienta z důvodu nesplnění podmínek poskytovatele podpory stojící na straně klienta, se nesnižuje sjednaná odměna poradce, na kterou by měl poradce nárok v případě řádného plnění podmínek klientem.
- II.8. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli peněžité plnění Klienta vůči Poradci podle této Smlouvy je řádně uhrazeno, je-li v poslední den splatnosti učiněn řádný příkaz k jejímu odepsání z bankovního účtu Klienta ve prospěch Poradce.
- II.9. V případě, že v průběhu plnění na základě této smlouvy bude sazba DPH, platná ke dni podpisu smlouvy, zákonem změněna, bude poradce dále účtovat k ceně plnění DPH dle aktuálního znění zákona.

III. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A MÍSTO PLNĚNÍ

- III.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou.
- III.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- III.3. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění. Strany se výslovně dohodly, že smlouvu uveřejní v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., v platném znění, klient, a to bezprostředně po podpisu smlouvy oběma stranami.
- III.4. Konec platnosti smlouvy je určen následovně:
- V případě, že podaná žádost o dotaci Projektu 1/Projektu 2 bude schválena poskytovatelem podpory a klientovi vznikne právo na finanční podporu ze strany poskytovatele podpory, platnost této smlouvy skončí uzavřením dohody s poskytovatelem nebo vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace.
 - V případě, že nebude dotace ve prospěch Klienta schválena, platnost této smlouvy končí dnem doručení rozhodnutí o nepřidělení dotace klientovi mimo případy, kdy se klient s poradcem výslovně dohodne na podání opravného prostředku k poskytovateli podpory. Odvolání podává Poradce na základě dohody s Klientem. Cena za odvolání je zahrnuta v odměně Poradce.
- Skončením platnosti této smlouvy nezaniká právo Poradce na odměny dle podmínek shora uvedených.
- III.5. Poradenské služby budou poskytovány zejména v místě sídla klienta.



IV. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

- IV.1. Poradce je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy podle pokynů klienta a v souladu s jeho zájmy. Při poskytování poradenských služeb je poradce vázán právními předpisy a v jejich mezích pokyny klienta. Od těchto pokynů se poradce může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a v zájmu klienta a poradce nemůže včas obdržet jeho souhlas. Poradce je dále povinen oznámit klientovi okolnosti, které zjistil při poskytování poradenských služeb a které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta.
- IV.2. Poradce je povinen chránit práva a zájmy klienta. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co dle svého přesvědčení, pokynů a zájmů klienta pokládá pro klienta za prospěšné a nejvýhodnější.
- IV.3. Zjistí-li poradce, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné, je povinen klienta na tuto skutečnost písemně upozornit. Bude-li klient přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má poradce právo:
- Požádat klienta o písemné potvrzení pokynu,
 - přerušit poskytování poradenských služeb dle této smlouvy za předpokladu, že pokyny klienta jsou v rozporu s touto smlouvou.
- Stejně je poradce oprávněn postupovat v případě, že pokyny klienta jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy.
- IV.4. Poradce je povinen se při poskytování poradenských služeb dle této smlouvy řídit pravidly pro čerpání dotace dle dokumentace ESF - výzva pro vysoké školy, v případě Projektu 1 a ERDF výzvy pro vysoké školy v případě Projektu 2 platné ke dni podání žádosti o finanční podporu (dotaci).
- IV.5. V případě prodlení klienta s placením jakékoliv částky splatné dle této Smlouvy nebo prodlení s řádným a včasným poskytováním součinnosti klienta je poradce oprávněn zastavit práce na provádění Předmětu Smlouvy (úplně či částečně), dokud nebude závazek Klienta splněn. Poradce je povinen Klienta na porušení jeho závazku písemně předem upozornit a poskytnout mu přiměřenou lhůtu na nápravu jeho prodlení. Případné prodlení v činnosti Poradce v důsledku takového přerušeni nebo zastavení jeho poradenské činnosti a z toho případně vzniklé škody jdou za Klientem.

V. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- V.1. Klient se zavazuje poskytovat poradci včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné a jiné materiály potřebné k řádnému poskytování poradenských služeb podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost. Tyto informace klient povinen na žádost poradce doplnit či upřesnit, dále umožnit poradci kontaktovat se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném pro řádné plnění této smlouvy.
- V.2. Klient bere na vědomí skutečnost, že v době uzavření této smlouvy poradce nedisponuje všemi podklady nezbytnými pro řádné poskytování poradenských služeb. Klient je povinen zajistit plynulé předávání potřebných informací, kterými jsou zejména informace o současných postupech, procesech a organizačních opatřeních klienta, jakož i další relevantní informace vyžádané poradcem a potřebné k realizaci předmětu smlouvy. Klient se dále zavazuje předávat poradci podklady vyžádané poskytovatelem podpory související s předmětem smlouvy, a to v dohodnutých termínech. V případě neposkytnutí požadovaných informací a dokumentů ve smluveném rozsahu a v dohodnutých termínech, které znemožní nebo podstatně ztíží naplnění předmětu této smlouvy, může poradce požadovat po klientovi úhradu ve výši poradcem již vynaložených nákladů při plnění předmětu této smlouvy, minimálně však částku 100 tis. Kč (slovy sto tisíc korun českých) bez DPH za každý projekt, maximálně však ve výši ceny za poradenské služby uvedené v článku I.2.A dle článku II.1. této smlouvy.

- V.3. Klient je povinen poradci poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost a vytvořit poradci podmínky pro jeho práci v případech, kdy je poradce povinen plnit své úkoly v místě sídla klienta.
- V.4. Klient zejména stvrzuje pravdivost údajů, které poradci v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním poradenských služeb dle této smlouvy.
- V.5. Klient se zavazuje za poradenství poskytnuté na základě této smlouvy platit poradci sjednanou odměnu.
- V.6. Klient je oprávněn být průběžně informován o všech podstatných náležitostech týkajících se poskytovaných poradenských služeb.
- V.7. Klient je povinen přijmout řádně poskytnuté služby a především převzít objednané hmotné zachycené výsledky činnosti.
- V.8. Klient dává poradci souhlas uvádět činnost dle této smlouvy (název společnosti, předmět a místo realizace zakázky a rozpočet projektu) jako svou referenci jeho podnikatelské činnosti.
- V.9. Klient je povinen informovat poradce prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se smluvního vztahu mezi klientem a poskytovatelem podpory, a to zejména o:
- obdržení jakéhokoli písemného dokumentu (vč. e-mailových zpráv či zpráv prostřednictvím dotačního systému IS KP 2014+) od poskytovatele podpory či zprostředkujícího subjektu,
 - podpisu smluv, dohod, případně rozhodnutí v souvislosti s projektem,
 - veškerých změnách v projektu, mající dopad na harmonogram, rozpočet či finanční podporu projektu od poskytovatele podpory,
 - dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy.

VI. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ HMTNĚ ZACHYCEŇYCH VÝSLEDKŮ ČINNOSTI

- VI.1. Hmotně zachycené výsledky činnosti, které jsou vypracovány poradcem na základě této smlouvy a které poradce poskytuje klientovi jako součást předmětu smlouvy, budou nejdříve předloženy klientovi ve formě návrhu k posouzení.
- VI.2. Klient je oprávněn ve lhůtě pěti pracovních dnů od doručení příslušného návrhu písemně předložit poradci své připomínky k návrhu. Pokud je to možné a v zájmu schválení finanční podpory pro projekt, poradce upraví příslušný návrh v souladu s připomínkami klienta a předá klientovi konečnou verzi dokumentů. Lhůta pěti pracovních dnů platí v případě, že nebude ohrožen termín Výzev, případně jiná lhůta stanovená poskytovatelem podpory.
- VI.3. Dokumenty se považují za převzaté prokazatelným doručením či předáním klientovi, a to v konečné verzi, tj. verzi, kterou obdrží i poskytovatel podpory, jedná-li se o dokument charakterem veřejný a poskytovatelem podpory vyžadovaný.
- VI.4. V případě, že klient připomínky ve lhůtě uvedené výše nepředloží, má se za to, že s předloženými dokumenty souhlasí a dokument se uplynutím lhůty považuje za odsouhlasený a převzatý.
- VI.5. Při převzetí hmotně zachycených výsledků činnosti v souladu s touto smlouvou je klient povinen potvrdit předávací protokol, a to podpisem oprávněné osoby uvedené v záhlaví této smlouvy.

VII. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- VII.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této

Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

- VII.2. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jejich jménem či za smluvní stranu, popř. jimi pověřených pracovníků.
- VII.3. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem na adresu uvedenou na titulní straně této Smlouvy nebo elektronickými prostředky na emailové adresy uvedené na titulní straně této Smlouvy, a to v smluvními stranami dohodnuté podobě.
- VII.4. V případě pochybností se oznámení považují za doručena třetí (3) den po jejich prokazatelném odeslání. Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word či formátu PDF na dohodnutém médiu. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) dnů.

VIII. VÝPOVĚĎ SMLOUVY, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- VIII.1 Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy výhradně dle následujících ujednání.
- VIII.2. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 2 měsíce, a to v případě prokazatelného závažného porušení povinností poradce ujednaných v této smlouvě. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, kdy byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď. Po dobu výpovědní lhůty se vzájemné vztahy práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.
- VIII.3. Klient není oprávněn smlouvu vypovědět, splnil-li poradce své povinnosti dle smlouvy a finanční podpora bude klientovi přiznána.
- VIII.4. Poradce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 2 měsíce, a to v případě závažného porušení povinností klienta ujednaných v této smlouvě. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, kdy byla druhé smluvní straně doručena výpověď. Po dobu výpovědní lhůty se vzájemné vztahy práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou. Výpověď musí být učiněna písemně.
- VIII.5. Poradce je oprávněn odstoupit od smlouvy, dojde-li k závažnému porušení důvěry mezi ním a klientem nebo neposkytuje-li klient potřebnou součinnost či opakovaně neplní povinnosti klienta ujednané v této smlouvě.
- VIII.6. Klient je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, dojde-li k hrubému porušení povinností poradce ujednaných v této smlouvě. Za hrubé porušení povinností poradce ve smyslu ustanovení předchozí věty tohoto oddílu se považují výhradně tyto případy:
- jednání poradce je v příkrém rozporu se zájmy klienta vyplývajícími z účelu této smlouvy, zejména pak, obsahuje-li plná žádost, i po upozornění klientem ve smyslu článku VI.2. této Smlouvy, podstatné formální nebo věcné vady.
 - je-li poradce v prodlení s plněním kteréhokoli ze svých závazků dle této smlouvy déle než 30 dnů a nesjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení (výzvy) klienta o takovém prodlení.
- VIII.7. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 dnů od jeho prokazatelného odeslání.
- VIII.8. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy, s výjimkou práva poradce na úhradu již poskytnutého plnění dle předchozích ustanovení této smlouvy, dále právo na úhradu odměny z přiznané podpory a dále odměny za zpracování registrační žádosti či odměny za zpracování úplné žádosti (viz čl. II této smlouvy). Odstoupení od

smlouvy se dále nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává dohodou stran odstoupením nedotčeno.

IX. POVINNOSTI MLČENLIVOSTI A OCHRANA INFORMACÍ

- IX.1. Poradce se zavazuje během plnění této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od klienta v souvislosti s jejím plněním.
- IX.2. Poradce se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními či citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i jinak neporušil tento zákon.
- IX.3. Obě smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení. Tím není dotčena možnost poradce uvádět činnost dle této smlouvy jako svou referenci ve své podnikatelské činnosti.
- IX.4. Za důvěrné informace jsou dle této smlouvy stranami považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, zejména informace, které se strany dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou, jakož i know-how, jimž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, technické, marketingové, organizační či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být utajeny. Za důvěrné informace jsou dále dle této smlouvy považovány software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů a veškeré další informace, které jsou písemně označeny jako důvěrné informace.
- IX.5. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana – smluvní strana v takovém případě prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - obdrží smluvní strana od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci, nebo
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

X. SMLUVNÍ POKUTA

- X.1. Klient se zavazuje v případě prodlení se zaplacením dohodnuté odměny/ceny za poradenské služby dle podmínek této smlouvy zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny plnění bez DPH, s jejímž zaplacením je klient v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
- X.2. V případě prodlení poradce s plněním této smlouvy dle termínů dohodnutých smluvními stranami má klient vůči poradci nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny poskytované služby za každý započatý den prodlení. To platí pouze v případě, kdy prodlení s plněním termínů je způsobeno výlučně důvody na straně poradce. Dohoda o termínech

vedených v tomto bodě musí být vyhotovena v písemné podobě např. ve formě protokolu z jednání podepsaným smluvními stranami, dodatku této smlouvy či v jiné obdobné písemné formě.

X.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- XI.1. Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- XI.2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že jejich závazkový vztah se bude řídit občanským zákoníkem.
- XI.3. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neúčinná nebo neplatná jako celek nebo jeho část, nejsou podstatnou náležitostí smlouvy a jsou plně oddělitelná od ostatních ustanovení této smlouvy, a taková neplatnost nebude mít žádný vliv na platnost jakýchkoliv ostatních ustanovení této smlouvy, zavazují se smluvní strany toto neplatné oddělené ustanovení nahradit takovým novým platným ustanovením, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního ujednání. Pokud však jakékoli ustanovení této smlouvy tvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným jako celek nebo jeho část, zavazují se smluvní strany nahradit takové neplatné ujednání v rámci nové smlouvy takovým novým platným ustanovením, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního ustanovení obsaženém v této smlouvě. Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy.
- XI.4. V případě vyšší moci (živelná pohroma) je každá strana zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli ze závazků uloženého touto smlouvou kterékoli ze smluvních stran, bude tolerováno a tato strana nebude odpovědná za škody nebo jinak, pokud takovéto nedodržení nebo prodlení bude přímým nebo nepřímým důsledkem některé z příčin uvedených níže.
- XI.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- XI.6. Smlouvu a její přílohy lze měnit jen písemnými, řádně očíslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- XI.7. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním úkonům, a že jsou oprávněny zavázat se způsobem stanoveným v této smlouvě. Dále smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli. Smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s celým jejím obsahem.

Za poradce:
Ing. Štěpán Šmejkal

V Mostě dne: 30. 9. 2016

Za klienta:
doc. Ing. Marek Vochozka, MBA, Ph.D.

V Českých Budějovicích dne: 26. 9. 2016



.....
Podpis

.....
Podpis