

SMLOUVA NA PRAVIDELNOU PROFYLAKTICKOU ÚDRŽBU PARKOVACÍHO SYSTÉMU

Uzavřená podle §2586 a násl.zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

ev. č. objednatele: 284/25/PÚ/O

ev. č. dodavatele: 202601024

Objednatel :

Společnost: **Ostravské komunikace, a.s.**
Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1886
se sídlem: Novoveská 1266/25, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory
Zastoupen: xxxxxxxxxxxx
IČ: 25396544
DIČ: CZ25396544
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx

dále jako „objednatel“

Dodavatel

DESIGNA Parking & Access s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 79289
se sídlem: Nadamlejnská 600/1, 198 00 Praha 9
180 00 Praha 8
Zastoupený: xxxxxxxxxxxx
IČO: 26202018
DIČ: CZ 26202018
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx

dále jako „dodavatel“

uzavírají následující smlouvu o provádění pravidelné profylaktické údržby parkovacího zařízení viz příloha A instalovaného na parkovišti Janáčkova (u galerie Plato) a parkovišti Seidlerovo nábřeží.

Čl. I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel bude provádět odborným, kvalifikovaným a vyškoleným technikem svým, případně vyškoleným technikem smluvní firmy pravidelnou profylaktickou údržbu parkovacího systému.
2. Dodavatel bude provádět profylaktickou údržbu v intervalech specifikovaných v příloze B, v pracovních hodinách tj. od 8.00 do 16.30 hod.
3. Termín provádění profylaktické údržby bude navržen dodavatelem a potvrzen oběma stranami s min. týdenním předstihem.
4. Dodavatel na závěr profylaktické údržby vyhotoví a předá objednateli protokol o výsledku údržby s případnými doporučeními pro péči o zařízení.

5. Dodavatel doporučí výměnu opotřebovaných nebo poškozených dílů, které podle jeho názoru bude nutné vyměnit pro zajištění řádné funkce zařízení udávané výrobcem nebo dodavatelem. Tyto náhradní díly budou účtovány podle ceníku náhradních dílů výrobce.
6. Drobný spotřební materiál jako např. uchycovací pásky, šroubky, podložky, izolační bužírky, apod. bude dodán v rámci údržby bezplatně.

Čl. II. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínaje dnem **02.01.2026**.

Čl. III. Cena a platební podmínky

1. Cena pravidelné profylaktické údržby parkovacího zařízení za roční údržbu se sjednává ve výši Kč 31.340,- (slovy: třicetjednatřicet tisíc čtyřicet korun českých) bez DPH, (viz příloha B). Cena za profylaktickou údržbu může být upravena vždy během prvního čtvrtletí následujícího roku na základě inflace roku předchozího vyhlášené Českým statistickým úřadem, přičemž platí, že k úpravě ceny může dojít nejdříve od počátku roku 2027.
2. Platby za provedenou profylaktickou údržbu dle čl. III., odst. 1. této smlouvy budou uhrazeny dodavateli na základě vydaného daňového dokladu (dále také „faktury“). Splatnost faktury je 30 dnů po jejím prokazatelném doručení objednateli, za den úhrady faktury je považován den odpisu příslušné částky z účtu objednatele. Faktury budou zasílány elektronicky na adresu: **xxxxxxxx**
3. Cena za údržbu terminálů pro placení bankovní kartou je stanovena na 11.640,-Kč (slovy: jedenáct tisíc šest set čtyřicet korun českých) bez DPH za 1/roční údržbu tj. 23.220,- Kč/rok bez DPH (slovy: dvacet tři tisíc dvě set dvacet korun českých). Výše ceny za PIN PAD terminály je určována společností SONET.
4. Platby za údržbu terminálů budou prováděny 2x ročně, vždy na začátku období, na základě samostatné faktury se splatností 30 dní.
5. Ceník hodinových sazeb za servisní úkony je uveden v příloze B a je platný vždy na jeden rok. Po uplynutí jednoho roku bude ceník upraven s ohledem na vývoj inflace a běžných cen.
6. Platby za servisní úkony budou prováděny na základě protokolu a následné fakturaci se splatností do 30 dní.

Čl. IV. Další ujednání

Předmětem pravidelné preventivní údržby nejsou:

- a) Výkony spojené s přemístěním zařízení
- b) Závady vzniklé nesprávným užíváním či zanedbáním každodenní údržby
- c) Závady vzniklé nedbalostí včetně chybné obsluhy
- d) Poškození vzniklá nárazem (nehodou nebo jinak)
- e) Poškození vzniklá vandalismem
- f) Poškození vzniklá ohněm, vodou, bleskem či vyšší mocí
- g) Modifikace softwaru
- h) Nastavení a zprovoznění zařízení následující po:
 - Výpadku napájení
 - Změně softwaru
 - Změně dat měsíce nebo času
 - Neodborné opravě, servisu či změně na zařízení neoprávněnou osobou.
- i) Kabeláž včetně indukčních smyček
- j) Přestříkání vnějších zařízení
- k) Doplnění lístků do zásobníku nebo zavedení lístků do čtečky lístků
- l) Servis nebo údržba na základě nesprávně doplněných lístků nebo následkem chybného zavedení lístků do čtečky lístků

- m) Technické závady způsobené používáním lístků jiného výrobce než doporučeného dodavatelem, nebo když kvalita lístků alternativního výrobce neodpovídá dodavatelem doporučenému standardu.
- n) Výměna spotřebního materiálu jako jsou lístky, role do tiskáren účtenek, barvicí pásy
- o) Každodenní údržba
- p) Zálohování systému (SW a data) na externí médium
- q) On-line monitoring serveru a operačního i obslužného SW

Čl. V. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen provádět pravidelnou profylaktickou údržbu parkovacího zařízení v dohodnutých termínech, v souladu s návody pro údržbu, na svůj náklad a na své vlastní nebezpečí.
2. Dodavatel bude na základě této smlouvy zajišťovat profylaktickou kontrolu zařízení ve dnech pondělí – pátek v době od 8,00 hod. do 16,30 hod..
3. Dodavatel bude při plnění výkonů dodržovat všeobecná bezpečnostní ustanovení.
4. Dodavatel bude dbát na údaje výrobce stanovené pro údržbu součástí zařízení.
5. V případě závady nebo poruchy, pro jejíž odstranění bude potřeba dodání součástek od výrobce, bude vzájemně dohodnut a potvrzen termín odstranění závady po schválení nabídky dodavatele a obdržení objednávky od objednatele (netýká se dílů v záruce).
5. Dodavatel je povinen při realizaci činností dle této smlouvy dodržovat veškeré normy a bezpečnostní předpisy, zákony a jejich prováděcí vyhlášky, které se týkají jeho činnosti. Pokud v důsledku porušení těchto předpisů vznikne jakákoliv škoda, nese veškeré vzniklé náklady dodavatel.
6. Dodavatel odpovídá objednateli v celém rozsahu za bezpečnost prací při provádění služeb, a to jak vlastními zaměstnanci, případně subdodavateli, tak i jinými osobami, pověřenými dodavatelem. Této odpovědnosti se nemůže dodavatel zprostit ani ji delegovat na někoho jiného.
7. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení smlouvy.

Čl. VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel bude zhotovitele neprodleně informovat o problémech a závadách na parkovacím zařízení.
2. Objednatel umožní zhotoviteli přístup k parkovacímu zařízení za účelem provedení potřebných výkonů v dohodnuté době, a to včetně vzdáleného přístupu do parkovacího systému.
3. Objednatel bude dbát mezi intervaly pravidelné preventivní údržby parkovacího zařízení na čistotu parkovacího zařízení.
4. V případě, že mandátem karetních asociací, resp. na základě požadavku banky, bude nutno provést aktualizaci stávající SW licence, bude tato aktualizace provedena na základě zaslání objednávky ze strany Objednatele, kterému se Dodavatel zavazuje vždy včas předložit příslušnou cenovou nabídku.

Čl. VII. Smluvní pokuty a sankce

1. Za nedodržení dohodnuté nástupní doby na provádění profylaktické údržby je dodavatel povinen uhradit objednateli Kč 1.000,00 za každý započatý den prodlení.

4. Při prodlení platby je objednatel povinen dodavateli uhradit zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Sankce jsou splatné do 30 dnů od jejich vyúčtování druhé smluvní straně na bankovní účet oprávněné strany.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

Čl. VIII. Ukončení smlouvy

K ukončení smlouvy může dojít za následujících podmínek :

1. Na základě písemné výpovědi jedné ze stran s tříměsíční výpovědní lhůtou, s tím, že výpovědní lhůta začíná běžet následující měsíc od doručení výpovědi druhé straně.
2. Tato smlouva bude ukončena v případě, že objednatel bude přes upozornění používat náhradní díly, parkovací lístky a karty neodpovídající specifikaci výrobce zařízení co se týká kvality a typu.
3. Písemnou dohodou smluvních stran.

Čl. IX. Společná a závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými k tomu oprávněnými osobami.
2. Odstoupením od smlouvy nekončí žádné ze smluvních stran povinnost plnit závazky touto smlouvou definované, které se týkají období, kdy byla tato smlouva účinná.
3. Pokud v souvislosti s touto smlouvou a jejím prováděním dojde ke sporům, budou se smluvní strany snažit o řešení smírným způsobem. Pokud se smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky.
4. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel.

Přílohy:

Příloha A - Seznam zařízení

Příloha B - Intervaly provádění pravidelné profylaktické údržby PS, ceník výkonů

Příloha C – Činnosti prováděné při pravidelné preventivní údržbě

Příloha A k smlouvě č. 202501024

Seznam zařízení:

Seznam zařízení

Zařízení	počet ks
vjezdový stojan	1
výjezdový stojan	1
Samostatný stojan - čtečky karet RFID	2
závora ,rovná	4
automatická pokladna APS	1
ruční pokladna-kódovací jednotka	1
řídící server	1
obslužný počítač	1
Interkom	5
Návěstidlo LED, nebo 2x200 mm	3
Kamery na čtení RZV	2
System CCTV	4
rozsaděč RP	2

Příloha B k smlouvě č. 202501024

Intervaly provádění pravidelné profylaktické údržby PS, ceník výkonů:

Základní údaje

Objednatel: Ostravské komunikace, a.s.

Umístění zařízení: na parkovišti Janáčkova (u galerie Plato) a parkovišti Seidlerovo
nábřeží

Pravidelná preventivní údržba zařízení

Interval preventivní údržby: roční

Příloha C k smlouvě č. 202501024

Činnosti prováděné při pravidelné preventivní údržbě:

Objem údržby

Přístroj	Vjezdový stojan
	Činnost
ENT 120 (vč. rozšíření)	
	<i>Standardní přístroj</i>
	Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu
	<ul style="list-style-type: none">- Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role.- Vyčistit nůž a zkontrolovat střih lístků- Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu.- Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků
	Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory)- Optická kontrola všech kabelových spojení- Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení- Změřit napětí (24V a 230V)- Zkontrolovat uzemnění všech modulů
	Kontrola spínače nedostatku lístků
	Kontrola dorozumívací jednotky
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat spojení hovoru- Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu
	Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického)
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu- Vyčistit displej a clonu
	Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost uchycení schránky- Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení- Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček- Nastavit dveře přístroje- Namazat panty
	Optická kontrola všech komponentů
	<u>Rozšíření:</u>
	<ul style="list-style-type: none">+ Transparenty, návěstidla a spínací relé<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů+ Topení<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu

Objem údržby

Přístroj	Výjezdový stojan Činnost
EXT 120 (vč. rozšíření)	<p><i>Standardní přístroj</i></p> <p>Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu</p> <ul style="list-style-type: none">- Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role.- Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků <p>Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění</p> <ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory)- Optická kontrola všech kabelových spojení- Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení- Změřit napětí (24V a 230V)- Zkontrolovat uzemnění všech modulů <p>Kontrola dorozumívací jednotky</p> <ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat spojení hovoru- Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu <p>Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického)</p> <ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu- Vyčistit displej a clonu <p>Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení</p> <ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost uchycení schránky- Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení- Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček- Nastavit dveře přístroje- Namazat panty <p>Optická kontrola všech komponentů</p> <p><u>Rozšíření:</u></p> <ul style="list-style-type: none">+ Transparenty, návěstidla a spínací relé<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů+ Topení<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu+ Elektronické rabatování<ul style="list-style-type: none">- Vyčistit a nastavit magnetické hlavy pro rabatování- Zkontrolovat funkčnost karet s rabatem

Objem údržby

Přístroj	Automatická pokladna Činnost
APS 120 (Economic)	
	<i>Standardní přístroj</i>
	Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu
	<ul style="list-style-type: none">- Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit- Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role.- Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu.- Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků
	Kontrola, vyčištění a nastavení modulu vracení peněz
	<ul style="list-style-type: none">- Třidič mincí vč. třídící páčky a klapky pro mince- Výhybka mincí- Mezipokladna- Zkontrolovat usazení kazety na mince a spínače kazety na mince- Dráhy mincí- Hoppery (zásobníky mincí), kotouče a světelné závory pro výdej mincí
	Kontrola a vyčištění tiskárny účtenek
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost tiskárny a potisk lístků- Příp. vyměnit roli pro tiskárnu lístků
	Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory)- Optická kontrola všech kabelových spojení- Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení- Změřit napětí (24V a 230V)- Zkontrolovat uzemnění všech modulů
	Kontrola funkcí obslužných prvků a blikajících prvků (šipek)
	Kontrola dorozumívací jednotky
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat spojení hovoru- Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu
	Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického)
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu- Vyčistit displej a clonu
	Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení
	<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat pevnost uchycení schránky- Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení- Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček- Nastavit dveře přístroje- Namazat panty
	Kontrola funkčnosti a pevnosti uchycení spínače dveří
	Optická kontrola všech komponentů
	<u>Rozšíření:</u>
	<ul style="list-style-type: none">+ Spínací relé (např. výstražné výstupy, ovládání videodohledu)<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů+ Topení<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu+ Zpracování bankovek<ul style="list-style-type: none">- Zkontrolovat a vyčistit dráhy bankovek (stlačený vzduch, čisticí „bankovka“)- Zkontrolovat akceptanci bankovek, příp. v rámci možností nově inicializovat- Zkontrolovat kabelová spojení a mechanické uchycení+ Elektronické rabatování<ul style="list-style-type: none">- Vyčistit a nastavit magnetické hlavy pro rabatování- Zkontrolovat funkčnost karet s rabatem

Objem údržby

Přístroj	Závorový stojan Činnost
PB 120	<p><i>Standardní přístroj</i></p> <p>Kontrola a nastavení závory</p> <ul style="list-style-type: none">– V případě potřeby vyměnit tlumiče– Nastavit napětí pružin– Zkontrolovat příp. nastavit uchycení a pozici ramena závory– Zkontrolovat příp. nastavit koncový spínač pozice ramena závory– Zkontrolovat příp. nastavit detektory (frekvence, citlivost) <p>Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení</p> <ul style="list-style-type: none">– Zkontrolovat pevnost uchycení schránky– Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení– Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček– Namazat panty <p>Optická kontrola příp. nastavení motoru a pohonné mechaniky</p> <p>Kontrola spojení k vjezdovému či výjezdovému stojanu vč. měření uzemnění</p> <p>Optická kontrola všech komponentů</p> <p><u>Rozšíření:</u></p> <ul style="list-style-type: none">+ Kloubové rameno závory

Objem údržby

Přístroj	Činnost
Datová centrála vč. obslužné aplikace PWT a všeobecných přístrojů	<p><i>Standardní datová centrála s obrazovkou PWT</i></p> <p>Kontrola provozního stavu řídicího počítače (BFR) pomocí hotline</p> <ul style="list-style-type: none">– Zkontrolovat paměti (pevný disk a hlavní paměť)– Zkontrolovat verze ovladačů přístrojů a funkčnost rozhraní <p>Kontrola stability datové počítačové linky</p> <ul style="list-style-type: none">– Analyzovat dobu downloadů a dobu reakcí přístrojů <p>Kontrola funkčnosti řídicího počítače (BFR), PWT a tiskárny</p> <ul style="list-style-type: none">– Analyzovat bootování BFR po zadržení systému a novém startu– Provést bootování obslužné aplikace PWT– Zkontrolovat funkci výtisků (soubor a hardcopy) <p>Kontrola funkčnosti centrály dorozumivacího zařízení</p> <p>Kontrola všech spojení vč. uzemnění</p> <p>Kontrola a analýza chybových hlášení přístrojů</p> <p>Optická kontrola všech komponentů</p>

Objem údržby

Přístroj	Čtečka karet Činnost
CR 120	<p><i>Standardní přístroj</i></p> <p>Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu</p> <ul style="list-style-type: none">– Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit– Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit– Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role.– Vyčistit nůž a zkontrolovat stříh lístků– Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu.– Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků <p>Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění</p> <ul style="list-style-type: none">– Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory)– Optická kontrola všech kabelových spojení– Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení– Změřit napětí (24V a 230V)– Zkontrolovat uzemnění všech modulů <p>Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického)</p> <ul style="list-style-type: none">– Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu– Vyčistit displej a clonu <p>Optická kontrola všech komponentů</p> <p><u>Rozšíření:</u></p> <ul style="list-style-type: none">– žádná rozšíření