

Smlouva o dílo č. ORI/25/24144

na zpracování Strategie rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033

P25V00000612

Smluvní strany

1. Objednatel: **Pardubický kraj**
Komenského náměstí 125
532 11 Pardubice
zastoupen: **Mgr. Miroslavem Janovským, vedoucím odboru rozvoje a investic**
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických a k převzetí:
Mgr. Miroslav Smejkal, vedoucí úseku regionálního rozvoje
Bankovní spojení: ČSOB Pardubice
č. ú.: 220764571 / 0300
IČO: 70892822
DIČ CZ70892822
2. Zhotovitel: **KROKEM s.r.o.**
sídlo: V Chaloupkách 379/17, 198 00 PRAHA 9
zastoupen: Mgr. Ondřejem Špačkem, jednatelem
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
č. ú.: 283228098/0300
IČO: 06946861
DIČ: CZ06946861
spisová značka rejstříkového soudu: bude doplněno

uzavírají tuto smlouvu o dílo, kterou se zhotovitel zavazuje řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí, provést pro objednatele dílo dle podmínek této smlouvy a jejích příloh a objednatel se zavazuje za podmínek této smlouvy dílo převzít a zaplatit zhotoviteli dohodnutou cenu za jeho provedení. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zpracování Strategie rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033“ zadávané dle ustanovení § 6 a § 31 zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Článek I. **Předmět díla**

1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek této smlouvy zpracovat Strategii rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033 (dále jen Strategie). Podrobnější specifikace díla je uvedena v příloze č.1 této smlouvy
2. Předmětem zakázky jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých dodavatel ví, nebo podle svých odborných zkušeností a znalostí vědět má, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla třeba.
3. Zhotovitel v rámci díla dále provede a zabezpečí následující aktivity:
 - před zahájením prací svolá zhotovitel vstupní jednání s objednatelem, na kterém bude upřesněn další postup a stanoveny termíny dalších jednání.

- zajistí svoji účast na jednáních, kde bude projednávána Strategie (její dílčí části a výstupy i finální podoba Strategie), tj. zejména na jednáních se samosprávami v ORP Králíky a na jednání se samosprávou Pardubického kraje, kde bude klíčová přítomnost zhotovitele
4. Dokladová část Strategie bude obsahovat zápisy ze všech jednání uskutečněných mezi objednatelem a zhotovitelem.
 5. Zhotovitel zpracuje a předá objednateli Strategii v písemné formě v českém jazyce, a to ve dvou vyhotoveních. Dále bude dílo zároveň předáno v digitální formě ve formátu *.DOC nebo *.DOCX, tabulky ve formátu *.XLS nebo *.XLSX, a současně kompletní dokumentaci ve formátu *.PDF. V případě potřeby dalších vícetisků se zhotovitel zavazuje tyto vícetisky zhotovit bezplatně pouze za cenu nákladů na zhotovení kopií za ceny obvyklé v PLG centrech včetně kompletace.

Článek II.

Cena díla, platební a fakturační podmínky

1. Cena, kterou je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli za řádně provedené dílo činí celkem:

432.000,- Kč bez DPH (dále jen „smluvní cena“).

DPH činí, 90.720,- Kč

Cena včetně DPH činí **522.720,- Kč**

Uvedená smluvní cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré dodávky, služby, práce a náklady zhotovitele vzniklé v souvislosti s prováděním díla popsaného v této smlouvě (mimo vyžádaných vícetisků). Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se cena díla vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby.

2. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli celkovou cenu díla uvedenou v bodě 1. tohoto článku na základě jeho faktury a na základě předávacích protokolů v souladu s dalšími podmínkami uvedenými v této smlouvě.
3. Právo zhotovitele na fakturaci, včetně fakturace DPH, vzniká dnem podepsání protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.
4. Faktura bude adresována:
Pardubický kraj
Komenského náměstí 125
532 11 Pardubice
5. Faktura bude splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy a zvyklostmi (včetně správně uvedeného názvu, sídla a čísla smlouvy objednatele). Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustanovení nebo vykazuje jiné vady. Současně s vrácením faktury sdělí objednatel zhotoviteli důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je zhotovitel povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává platit původní termín splatnosti faktury. Doručením doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi splňujícími podmínky této smlouvy objednateli běží splatnost od počátku.
6. Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.

7. Úhradou se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

Článek III. **Termín plnění**

1. Zhotovitel se zavazuje řádně dokončené dílo dle čl. I. této smlouvy předat objednateli v termínu do **30.11.2026**.
2. Podrobnější harmonogram prací je následující:
 - Analytická část -1/2026 – 5/2026
 - Návrhová část – 6/2026 – 8/2026
 - Implementace – 9/2026/ - 11/2026

Článek IV. **Provádění díla**

1. Zhotovitel bude při provádění díla postupovat s odbornou péčí. Dodávky, práce a služby, které jsou předmětem této smlouvy, zhotovitel dodá nebo provede v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo odpovídající podmínkám stanoveným touto smlouvou a účelu použití.
2. Zhotovitel je povinen dílo provést ve sjednané době a v souladu s dalšími podmínkami stanovenými touto smlouvou. Zhotovitel se zavazuje zajistit v rámci provádění díla úplné a včasné provedení všech prací nutných pro řádné dokončení díla bez vad a další plnění, jejichž provedení je pro řádné a včasné dokončení díla nezbytné.
3. Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržovat veškeré předpisy, pokud se vztahují k prováděnému dílu. Pokud porušením těchto předpisů zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady zhotovitel.
4. Předmět díla musí vyhovovat technickým a právním normám a ostatním předpisům platným v České republice.
5. Zhotovitel prohlašuje, že mu jsou známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž se má dílo realizovat.

Článek V. **Průběžná kontrola**

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla prostřednictvím pověřených osob.
2. Na vyzvu objednatele je zhotovitel povinen průběžně jej informovat o stavu rozpracovaného díla, předkládat mu dílčí výsledky a rozpracovanou dokumentaci s ním konzultovat.

Článek VI.
Záruky, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost provedení předmětu díla, provedení prací uvedených v čl. I. této smlouvy podle této smlouvy a souvisejících platných předpisů. Zhotovitel na sebe přejímá odpovědnost za škody způsobené případnými technickými nebo jinými nedostatky předané dokumentace. Zhotovitel odpovídá za správnost, úplnost a proveditelnost dokumentace. Zhotovitel dále odpovídá za to, že řešení díla je navrženo s přihlédnutím k objednatelům stanovenému účelu ekonomicky přiměřeně.
2. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku, že celé dílo (a každá jeho část) bude prosto jakýchkoliv vad, zj. věcných, právních i ostatních ke dni předání díla. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, objednatelům, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.
3. Zhotovitel poskytuje po uvedené záruční dobu záruku za bezvadnost předmětu díla, tj. záruku za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména dle této smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů objednatelů, případně ostatních pověřených osob, dle norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla či jeho části vztahují. Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla si po tuto dobu zachová všechny takové vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost. Po dobu záruční doby je tedy rozsah záruky neomezený, což znamená zejména, že předmět díla provedený podle této smlouvy bude prostý jakýchkoliv vad.
4. Zhotovitel odpovídá za vady díla uvedené v bodě 1., 2. a 3. tohoto článku této smlouvy, které budou zjištěny v záruční době. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.
5. Vada na díle, která se vyskytne v průběhu záruční doby, bude objednatelům oznámena bez zbytečného odkladu písemně zhotoviteli a tento odstraní závadu neprodleně, nejpozději však odstraní závadu ve lhůtě 10 pracovních dnů, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak.
6. Zhotovitel bez zbytečného prodlení a na své vlastní náklady provede znovu činnost a dodá znovu části díla v míře potřebné k odstranění vad zjištěných objednatelům během záruční doby.
7. Zhotovitel je povinen vadu odstranit na vlastní náklady; to neplatí, pokud zhotovitel prokáže, že vadu nezavinil.
8. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě podle bodu 5. tohoto článku této smlouvy nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní, může objednatel odstoupit od smlouvy, požadovat přiměřenou slevu z ceny díla nebo po předchozím vyrozumění zhotovitele vadu odstranit sám nebo ji nechat odstranit, a sice na náklady zhotovitele, aniž by tím objednatel omezil jakákoliv svá práva daná mu touto smlouvou. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli výdaje a ušlý zisk, které souvisejí s odstraňováním vad zajišťovaným objednatelům, a to do 30 dnů po obdržení příslušného platebního dokladu objednatelů.
9. V případě, že se jedná o vady, které brání užití díla k sjednanému účelu, může objednatel od smlouvy odstoupit.

10. V případě odstranění vadných částí díla se záruční doba díla nebo jeho části prodlouží o dobu, po kterou nemohlo být dílo nebo jeho část v důsledku zjištěné vady užíváno vůbec nebo mohlo být užíváno jen v rozsahu nižším než dle této smlouvy.
11. Nároky z vadného plnění lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i výzva k odstranění vad odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
12. V případě odpovědnosti zhotovitele za vady platí v ostatním § 2615 a násl. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Zajištění plnění povinností

1. V případě porušení povinností daných zhotoviteli touto smlouvou má objednatel nárok, aniž by tím omezil svá ostatní práva vyplývající z této smlouvy, včetně práva na náhradu škody, vůči zhotoviteli uplatnit a zhotovitel má povinnost zaplatit smluvní pokutu. Povinnosti podléhající smluvní pokutě, podmínky a výše smluvní pokuty jsou, kromě ostatních ujednání o smluvních pokutách výslovně uvedených na jiných místech této smlouvy, následující:
 - a) Bude-li zhotovitel v prodlení s předáním jakékoliv části řádně dokončeného díla dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % ze smluvní ceny uvedené v bodu 1. článku II. této smlouvy.
 - b) V případě odstoupení objednatele od smlouvy pro její podstatné porušení dle čl. VIII. bodu 2. písm. a), b), c) nebo d) je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % ze smluvní ceny uvedené v bodu 1. článku II. této smlouvy.
 - c) Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě podle článku VI. bodu 5. této smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
2. Není-li stanoveno jinak, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu podle této smlouvy na účet objednatele do 15 dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty. Objednatel je oprávněn, zejména v případě, kdy zhotovitel ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, započítat své finanční nároky vůči nárokům zhotovitele.
3. Zaplacením smluvní pokuty zhotovitelem není dotčen nárok objednatele na náhradu případných škod vzniklých prodlením či vadným plněním zhotovitele.
4. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty zhotovitelem objednateli nezbavuje zhotovitele závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou.
5. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany objednatele.

Článek VIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy.

2. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy zhotovitelem, kterým se kromě případů odstoupení objednatele výslovně uvedených v ostatních částech této smlouvy rozumí také situace, kdy:
- a) přes opakovaná upozornění objednatele zhotovitel brání nebo jinak znemožní provádění kontrol díla nebo jeho části,
 - b) se zhotovitel přes opakované upozornění objednatelem zpozdil o více než 30 dnů s plněním jakékoliv ze svých povinností (zejména nedodržel termín předání dokončeného díla uvedený v článku III. této smlouvy) stanovených touto smlouvou, pokud pro danou povinnost tato smlouva výslovně nestanoví jinak,
 - c) zhotovitel opakovaně nerealizuje dílo podle smlouvy nebo opakovaně zanedbává realizaci svých povinností daných smlouvou,
 - d) zhotovitel neobstarává, zanedbává obstarávání, odmítá nebo není schopen obstarat potřebné věci, služby nebo pracovní síly na realizaci a dokončení díla v souladu se smlouvou, nebo
 - e) je zhotovitel v insolvenčním řízení a bylo rozhodnuto o jeho úpadku nebo je v likvidaci.

V případě odstoupení objednatele od smlouvy ve výše uvedených případech je objednatel oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby dílo nebo jeho část dokončit, případně opravit nebo jinak uvést do souladu s podmínkami smlouvy. V takovém případě všechny náklady převyšující cenu díla dle této smlouvy spojené s dokončením nebo uvedením díla či jeho části do souladu se smlouvou uhradí zhotovitel na účet objednatele do 30 dnů po obdržení platebního dokladu objednatele. Objednatel je oprávněn odečíst ze svých finančních závazků vůči zhotoviteli své finanční nároky na úhradu výše uvedených nákladů, které zhotoviteli účtuje.

3. Zhotovitel má právo odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem, kterým kromě případů odstoupení zhotovitele výslovně uvedených v ostatních částech této smlouvy je situace, kdy se objednatel přes opakovaná upozornění zpozdil o více než 45 dnů s úhradou faktury, kterou přijal a nevrátil v souladu s článkem II. a ostatními podmínkami této smlouvy. V případě prodlení uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené občanským zákoníkem (§ 1802).
4. V případě odstoupení objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy zhotovitelem nemá zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle článku II. této smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel zhotovováním předmětu díla obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
5. V případě odstoupení zhotovitele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy objednatelem, má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla odpovídající rozsahu provedeného díla. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok zhotovitele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.

Článek IX.

Přechod vlastnického práva

Vlastnické právo k předmětu díla přechází ze zhotovitele na objednatele dnem podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.

Článek X.
Předání a převzetí předmětu díla

1. Předmět díla bude předán objednateli v dohodnutém místě, kterým je:
Náměstí Republiky 12, budova B Krajského úřadu Pardubického kraje, místnost č. 2412.
2. Zhotovitel je povinen včas objednatele vyzvat k převzetí předmětu díla. Důkazní břemeno prokazující vyzvání objednatele k převzetí předmětu díla a jeho včasnost nese zhotovitel.
3. Předmět díla je považován za řádně provedený tehdy, došlo-li k včasnému plnění bez vad a nedodělků a došlo-li k předání předmětu díla objednateli v místě plnění.
4. Objednatel je povinen převzít pouze řádně (bezvadně) provedený předmět díla. O předání a převzetí předmětu díla se sepíše protokol o předání a převzetí předmětu díla, který podepíší obě smluvní strany. Jestliže objednatel odmítnul předmět díla převzít, neboť při převzetí zjistil, že předmět díla nebyl proveden řádně, protokol o předání a převzetí díla nepodepíše, ale pouze zaznamená důvody odmítnutí převzetí do protokolu. Po odstranění vad díla se opakuje předávací řízení v nezbytně nutném rozsahu.
5. Dílo se považuje za dokončené v okamžiku podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami. Předpokladem pro vystavení protokolu o předání a převzetí předmětu díla je řádné splnění díla dle článku I. této smlouvy.

Článek XI.
Ostatní ujednání

1. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným osobám, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu škodu odstranit, není-li to možné, pak finančně uhradit. Náklady s tím spojené nese zhotovitel.
2. Pokud nesplněním některé z povinností zhotovitele vzniknou objednateli náklady nebo finanční nároky vůči zhotoviteli, je objednatel oprávněn započíst takové nároky, tj. od částky fakturované zhotovitelem takové náklady, případně vzniklé finanční nároky, odečíst a zhotoviteli uhradit částku takto upravenou (sníženou).
3. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu realizace díla bude mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným plněním ve výši nejméně 0,5 mil. Kč. Zhotovitel je povinen tuto pojistnou smlouvu předložit objednateli před podpisem této smlouvy a dále pak v průběhu realizace díla vždy na žádost objednatele, a to nejpozději do 3 dnů od požádání.

Článek XII.
Náhrada škody

Objednatel je oprávněn požadovat na zhotoviteli a zhotovitel je povinen poskytnout objednateli náhradu škody, kterou zhotovitel způsobil objednateli porušením povinností daných touto smlouvou nebo v souvislosti s plněním této smlouvy, včetně případu, kdy se jedná o takové porušení povinnosti dané touto smlouvou, na které se vztahuje smluvní pokuta.

Článek XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. To neplatí v případě údajů uvedených v záhlaví smlouvy (zj. evidenčních označení smlouvy, kontaktních údajů smluvních stran nebo osob jednajících v technických záležitostech). Takové změny je ta smluvní strana, u které nastaly, povinna prokazatelně oznámit druhé, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy k příslušné změně došlo. Oznámení však nepostačuje ve věci změny bankovního spojení smluvní strany.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední ze smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li její kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství.
3. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
4. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve třech stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. bude podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.
5. Přílohou této smlouvy je Struktura a obsah Strategie rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033
6. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.

Příloha. č. 1: Struktura a obsah Strategie rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033

V Pardubicích dne

.....
za objednatele
Mgr. Miroslav Janovský
vedoucí odboru rozvoje a investic

Mgr. Ondřej Špaček
Špaček
Digitálně podepsal
Mgr. Ondřej Špaček
Datum: 2025.12.04
17:11:18 +01'00'

.....
za zhotovitele
Mgr. Ondřej Špaček
jednatel

Struktura a obsah Strategie rozvoje cestovního ruchu v ORP Králíky pro období 2026-2033

Hlavní cíle strategie

- Analyzovat stav a podmínky fungování cestovního ruchu na úrovni mikroregionu (správní obvod ORP Králíky) a navrhnout opatření pro jejich zlepšení,
- Navrhnout opatření pro usměrňování cestovního ruchu v území tak, aby cestovní ruch byl maximálně přínosný pro území celého mikroregionu (snížit disparity ve využívání atraktivit cestovního ruchu v rámci území)
- Definovat roli cestovního ruchu v rámci strategického směřování mikroregionu, případně i v jednotlivých sídlech mikroregionu. Identifikovat dopady a přínosy těchto odvětví.
- Stanovit roli mikroregionu a destinační společnosti Kralický Sněžník v oblasti řízení cestovního ruchu a zapojení dalších institucí a aktérů.
- Zdokonalit strategii systému správy a podpory cestovního ruchu, posílit orientaci na strategické řízení, zefektivnit dotační řízení, provázat rozvoj cestovního ruchu s rozvojem mikroregionu ap.)
- Připravit vizi rozvoje a potenciálu cestovního ruchu, které přispívají k řešení současných socioekonomických problémů a větší konkurenceschopnosti mikroregionu (braindrain, atraktivita lokality apod.).

Hlavní části Strategie

1. Analytická část (detailní analýza nabídky, poptávky, řízení CR, enviromentální udržitelnosti)
2. Návrhová část – Strategická část (vize, strategické cíle, seznam priorit a opatření, indikátory)
3. Návrhová část – Implementační část
4. Zásobník námětů na projekty
5. Akční plán na období cca 2 - 3 roků

Přílohy:

- Analýza ekonomických dopadů cestovního ruchu
- Výsledky realizovaných dotazníkových šetření
- Výchozí portfolio produktů cestovního ruchu
- Výchozí rámcový finanční plán
- Mapa strategie (zjednodušený grafický výstup návrhové části strategie)

1. Analytická část

Analýza nabídky v odvětví cestovního ruchu

- Rámcová analýza stávající nabídky cestovního ruchu v mikroregionu, včetně typologie a nabídky služeb. Analýza bude zahrnovat:
 - Vyhodnocení atraktivity přírodních podmínek pro udržitelný cestovní ruch
 - Vyhodnocení atraktivity „člověkem vytvořených“ podmínek pro udržitelný cestovní ruch (památky, kulturní akce, další atraktivity)
 - Vyhodnocení infrastruktury pro cestovní ruch (její dopravní dostupnost a kvalita (ubytování a stravování, sportovní a doprovodná infrastruktura, aj.)
- Vyhodnocení stávající úrovně potenciálu a konkurenceschopnosti nabízených služeb v oblasti cestovního ruchu včetně vyhodnocení lidských zdrojů v území, které jsou spojeny s CR (pracovníci ve službách, v organizacích atd).
- Analýza současných trendů nabídky a hlavních směrů vývoje v odvětví cestovního ruchu.
- Rámcová analýza konkurence a posouzení možných synergií s okolními oblastmi a návaznými obory a činnostmi (cestovní ruch, podnikání, kreativní průmysly...).

Analýza poptávky, socioekonomické podmínky

- Analýza socioekonomických podmínek a jejich očekávaný vývoj ve vztahu k cestovnímu ruchu v mikroregionu.
- Analýza současných trendů poptávky v cestovním ruchu, včetně trendů způsobených pandemií C-19, konfliktem na Ukrajině anebo jinými mezinárodními krizemi s dopadem na Česko.
- Vyhodnocení návštěvnosti – hromadná ubytovací zařízení, intenzita + hustota CR, délka pobytů - včetně odhadu návštěvnosti v obcích, v jejich částech – např. Dolní Morava
- Analýza podmínek pro rozvoj cestovního ruchu s ohledem na cílové skupiny, analýza návštěvníků, cílové skupiny
- Analýza návštěvnosti s využitím GSM dat, jednodenní/vícedenní pobyty, místa bydliště návštěvníků (s využitím dat CzechTourismu)

Analýza způsobu řízení CR, podpora CR ze strany obcí, kraje, státu, zhodnocení zastoupení CR ve strategických dokumentech

- Vytipování hlavních aktérů cestovního ruchu v mikroregionu. Vyhodnocení jejich kompetencí, aktivit a jejich spolupráce v minulosti. Zhodnocení úrovně řízení CR v regionu
- Analýza podpůrných nástrojů pro rozvoj CR v regionu (dotace, legislativní omezení nebo podporu a další zásahy veřejného sektoru) na úrovni obcí a měst, kraje a státu.
- Analýza strategických dokumentů, které mají ke koncepci významnou vazbu (města, kraje, Česko) ve vazbě na možnosti rozvoje mikroregionu.

Na začátku zpracování analytické části bude provedena výzkumná anketa pro obyvatele a pro odbornou veřejnost. Zpracovatel zajistí přípravu výzkumné ankety a její technické zajištění, zadavatel zajistí distribuci dotazníkového šetření k respondentům. V průběhu přípravy analytické části dojde k řízeným rozhovorům s klíčovými aktéry (8-10 osob). Výstupy z ankety a řízených rozhovorů budou sloužit ke zpřesnění analytické a návrhové části. Součástí sběru informací v rámci analytické části bude i workshop s odbornou a zainteresovanou veřejností. Analytická část bude projednána s veřejností a s odbornou veřejností formou workshopu.

Analytická část bude zakončena SWOT analýzou.

2. Návrhová část – Strategická část (vize, strategické a specifické cíle, seznam priorit a opatření, indikátory)

Návrhová část bude zahájena participativním workshopem s odbornou a zainteresovanou veřejností a zástupci zadavatele a dalšími stakeholdery.

- Vize - cca do roku 2035
 - Vize představuje hlavní směr, kterého chceme dosáhnout. Cílem je vytvořit vizi konkrétní, sdílitelnou a akceptovatelnou zainteresovanými stranami projektu.
 - Vize bude definována na základě výsledků analýzy a přímé interakce se zainteresovanými stranami.
- Strategické a specifické cíle
 - Zpracovatel navrhne základní strategické cíle, které budou definovat, čeho by bylo vhodné dosáhnout.
 - Zpracovatel připraví i dílčí (specifické) cíle definované na dalších úrovních vytvářené koncepce tak, aby umožnily snadné sledování jejich naplňování - viz indikátory.
- Priority a opatření
 - Zpracovatel navrhne tematické okruhy pro rozvoj cestovního ruchu v mikroregionu. V rámci těchto tematických okruhů zpracovatel připraví opatření, která je naplní
 - Zpracovatel také navrhne podpůrné programy vycházející ze zvolených priorit a opatření.
 - Zpracovatel specifikuje předpokládané finanční zdroje pro jednotlivé programy
- Indikátory

- Zpracovatel ke každému cíli navrhne relevantní indikátory. Z nich pak sestaví soubor hodnotících a monitorovacích ukazatelů, včetně postupů hodnocení, které slouží k objektivní kontrole plnění strategických cílů ve stanovených časových intervalech.

3. Návrhová část – Implementační část

Implementační část bude obsahovat konkretizaci stanovených cílů a jejich realizaci. Budou zde implementační pravidla, která budou popisovat způsob realizace (implementace) strategického dokumentu, budou především definovat, popisovat a nastavovat:

- řídicí strukturu, systém řízení implementace a organizace naplňování strategie po jejím schválení (mj. role, odpovědnosti a pravomoci jednotlivých aktérů; včetně. tzv. garantů opatření),
- přehled plánovaných aktivit (konkrétních činností a úkolů, které musí být realizovány),
- časový harmonogram implementace strategie,
- výchozí plánovaný rozpočet implementace strategie – bude uveden rozpočet implementace strategie obsahující předpokládané náklady (na realizaci jednotlivých opatření), požadované zdroje a také zdroje financování jednotlivých položek rozpočtu,
- dopady a přínosy naplňování strategie
- proces monitorování strategie mj. zahrnující stanovení souboru monitorovacích indikátorů – ukazatelů sledujících stav plnění jednotlivých stanovených cílů nebo realizace aktivity. Indikátory budou definovány pro všechny stanovené cíle. (strategie bude obsahovat indikátory výstupů, výsledků a dopadů).
- způsob vyhodnocování a případné aktualizace dokumentu,
- strukturu a proces tvorby akčního plánu s vazbou na finanční plán mikroregionu.

Dále bude zpracována **struktura Zprávy o naplňování strategického dokumentu**, jež se stane nástrojem periodické (roční) evaluace strategie. Cílem bude umožnit rychlé vytváření věcných a finančních souhrnů v tabulkových procesorech.

4. Seznam/zásobník námětů na projekty

Zpracovatel připraví seznam/zásobník projektových námětů, který bude obsahovat přehled všech aktivit/projektů plánovaných k realizaci, či minimálně k jejich přípravě, na období platnosti strategického plánu, tj. na roky 2026 - 2033. Zároveň zde budou vytipovány klíčové/strategické rozvojové záměry mikroregionu, jež budou vzhledem ke svému významu pro naplnění jednotlivých cílů strategie zásadní pro realizaci celé strategie.

U každé rozvojové aktivity uvedené v seznamu/zásobníku bude minimálně stanoveno:

- odpovědnost za realizaci – určení subjektů, které budou odpovídat za splnění aktivity
- harmonogram/termín realizace,
- předpokládané náklady na realizaci

5. Akční plán

Zpracovatel připraví akční plán společně s tvorbou strategického dokumentu, tak by bylo možné se hned po schválení nové koncepce věnovat její realizaci. Bude obsahovat konkrétní projekty nebo aktivity, které by měly být realizovány v nejbližších letech. Akční plán bude navržen jako otevřený pracovní dokument, který by měl být průběžně aktualizován, zpřesňován a doplňován. Horizont akčního plánu bude na 2 roky s rámcovým výhledem na další období.

Každá část (projekt/aktivita) akčního plánu bude obsahovat:

- popis a výčet klíčových aktivit,
- cíle a výstupy projektu,
- objektivní ověřitelné (pokud možno měřitelné) ukazatele pro dosažení jednotlivých cílů
- nositel projektu, garant realizace,
- časový plán realizace,
- předpokládané celkové náklady a náklady na období platnosti akčního plánu,
- zdroje finančního krytí projektu (se zapojením vnějších dotačních titulů).

Výsledná forma akčního plánu může mít podobu přehledné tabulky (nástroje) nebo karet aktivit.

- **Harmonogram prací**
 - Analytická část -1/2026 – 5/2026
 - Návrhová část – 6/2026 – 8/2026
 - Implementace – 9/2026/ - 11/2026

Výsledná strategie část bude projednána s veřejností a s odbornou veřejností formou workshopu. Zpracovatel je povinen projednávat její jednotlivé části se zadavatelem. Zpracovatel je dále povinen koordinovat práce se souběžně připravovanou Strategií rozvoje veřejné dopravy a cyklodopravy v ORP Králíky pro období 2026-2033.