



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor správy majetku města

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Leo Mundil
Havlíčková 23
364 61 Teplá

IČO: 74901591

Vaše značka:

Naše značka:
MUMLX012HMBX
OBJ/2025/0534

Vyřizuje/linka:
Ing. K.CHYTRA / 398

V Mariánských Lázních
03. 12. 2025

OBJEDNÁVKA 91/25

„Oprava a čištění žlabů a svodů v ZŠ Úšovice, Mariánské Lázně.“

NA ZÁKLADĚ POŽADAVKU ŘEDITELE ZŠ ÚŠOVICE

1. Objednávka

Objednáváme u Vás **Oprava a čištění žlabů a svodů v ZŠ Úšovice, Mariánské Lázně** dle cenové nabídky.
Dohodnutá cena 49. 985,12- Kč bez DPH.

2. Předmět plnění objednávky

Předmětem díla je závazek zhotovitele zhotovit, dokončit a předat objednateli **„Oprava a čištění žlabů a svodů v ZŠ Úšovice, Mariánské Lázně.“**. Rozsah prací je dán těmito technickými a dodacími podmínkami a nabídkou předloženou zhotovitelem.

Smluvní strany se dohodly, že předmět plnění bude obsahovat Opravu dle cenové nabídky zhotovitele ze dne 12. 11. 2025.

3. Platební podmínky, fakturace

Práce budou uhrazeny po předání díla objednateli

Podkladem pro úhradu smluvní ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty – přenesená daňová povinnost, ve znění pozdějších předpisů.

Splatnost faktur bude 14 dní.

4. Průběh provádění díla



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor správy majetku města

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Zhotovitel je povinen v průběhu prací seznámit objednatele s rozpracovaným dílem na kontrolních dnech na místě provádění opravy, nebo v sídle zaměstnavatele, případně elektronickou komunikací (e-mailem). Termín dokončení opravy je nejpozději do 17. 12. 2025.

5. Majetkové sankce, smluvní pokuty

Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel bude platit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení proti termínu dokončení opravy zhotovitelem.

V případě prodlení uhrazení faktury objednavatelem náleží zhotoviteli smluvní pokuta ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

6. Záruční podmínky

- Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté jakýchkoli vad a nedodělků a bude mít vlastnosti dle výkazu výměr, obecně závazných právních předpisů, norem, dále vlastnosti v první jakosti kvality provedení a bude provedeno v souladu s ověřenou technickou praxí.

- Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost Opravy ode dne řádného protokolárního převzetí Opravy, a to v délce 24 měsíců ode dne řádného protokolárního převzetí Opravy. Tyto lhůty počínají běžet ode dne protokolárního převzetí Opravy bez vad a nedodělků.

- Zhotovitel je povinen nejpozději do 3 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vady.

- Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů od okamžiku oznámení vady Opravy či její části, bude-li to v daném případě technicky možné, zahájit odstraňování vady Opravy či její části.

7. Závěrečné ustanovení

Zhotovitel se zavazuje po dobu účinnosti této objednávky provádět činnost dle této objednávky v souladu s příslušnými právními předpisy, s těmito technickými a dodacími podmínkami objednávky, dobrými mravy, účelem této objednávky, zájmy objednatele a podle pokynů objednatele, které jsou zhotoviteli známy nebo které musí znát.

Příloha: cenová nabídka

PhDr. Jana Zolotarová
vedoucí odboru

Převzal dne: