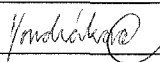
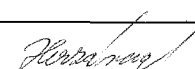
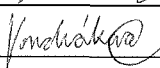







KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

7548/16

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP "Lyžařské běžecké trasy 2016" - ID dotace FV01685.0001.			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana			
Schváleno:	ZK	Datum:	13.9.2016	Č.usnesení: 0485/05/2016/ZK
Dokument uložen u:	OPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Ždírec nad Doubravou			
Smluvní částka: 1)	40000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OKPPCR/Z.Vondráková	14.9.2016		
Projednáno s:				
Právní kontrola:	OKPPCR/E.Herzánová	14.9.2016		
Předkládá:	OKPPCR/Z.Vondráková	14.9.2016		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OKPPCR/L. Seidl	16.9.2016		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OKPPCR/L. Seidl	16.9.2016	
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	19.09.2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00268542), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: kinclova, datum ověření: 14.09.2016 08:45:18):

Poskytnutí dotace v rámci GP "Lyžařské běžecké trasy 2016" - ID dotace FV01685.0001.

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2143, ORJ: 1365, ORG: 1119 POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

7548/16

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01685.0001)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 0136416

a

Město Ždírec nad Doubravou,

se sídlem: Školní 500, 582 63 Ždírec nad Doubravou
IČO: 00268542
zastoupené: Janem Martincem, starostou (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1120817319/0800
variabilní symbol: 0136416

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zimním Podoubravím 2016“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.
- 3) Nejpozději před podpisem smlouvy doloží Příjemce popis trasy ve formátu SHP nebo KLM (popis trasy lze získat například pomocí GPS přístroje s následným exportem dat

do SHP nebo KLM nebo dále také například pomocí aplikace Google Earth – zákresem nad mapou v měřítku max. 1:2000 – výška pohledu v Google Earth 2,5 km), jinak smlouva nebude uzavřena.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **40 000 Kč** (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	82 664 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	48,39 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	51,61 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	42 664 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **30. 4. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady, ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců včetně dohod konaných mimo pracovní poměr žadatele nebo jeho členů, náklady charakteru neplacených dobrovolných prací,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, ...),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) posudky nebo studie, projektová/technická dokumentace,
 - l) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - m) náklady na vyhotovení žádosti o dotaci,
 - n) náklady na závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace,
 - o) náklady na pořízení rolby, skútru, čtyřkolky a jiného stroje, který táhne trasér.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou pouze náklady bezprostředně související s realizací akce:
 - a) v případě strojové úpravy tras realizované vlastními silami náklady na pohonné hmoty a ostatní provozní kapaliny,
 - b) náklady na realizaci úpravy stop a souvisejících přípravných prací realizovaných dodavatelsky,
 - c) náklady související s pořízením, výrobou, údržbou a instalací značení lyžařských běžeckých tras dle metodiky značení KČT,

- d) náklady související se zabezpečením bezpečnostního a technického standardu běžeckých tras,
 - e) pořízení přídatného zařízení k úpravě lyžařských stop za vlečný stroj (trasér),
 - f) náklady na pořízení měřiče motohodin max. do výše 1 500 Kč,
 - g) náklady na pořízení technického zařízení pro sledování pohybu stroje upravujícího stopy,
 - h) náklady na realizaci tištěných materiálů obsahujících informace o vedení lyžařských běžeckých tras, o návazných službách apod., a to do výše celkových nákladů akce max. 15 000 Kč,
 - i) náklady na drobnou doprovodnou infrastrukturu ke zvýšení uživatelského komfortu lyžařských tratí (mobilní WC, místa k přezutí, lavičky, apod.),
 - j) servisní náklady vlečného stroje a přídatného zařízení k úpravě stop maximálně do výše celkových nákladů 30 000 Kč.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01685.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do **30. 4. 2017**. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 5. 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - finanční vyúčtování akce obsahující:
 - soupisku celkových uznatelných nákladů,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce,
 - kopie dokladů o úhradě prvotních dokladů (u faktur za úpravu stop dodavatelsky doložit smlouvu o dílo s celkovým množstvím najížděných km vč. ceny za provedení díla vč. orientačního přepočtu na 1 km najíždění),
 - export z technického zařízení s vyznačením počtu km najížděných stop podle dnů, kdy byly trasy upravovány,
 - fotodokumentace výstupů projektu ve formátu jpg,
 - informace o realizované publicitě vč. fotodokumentace,
 - v případě realizace tištěného materiálu 2 ks,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 12 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 12 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací,
- l) lyžařské běžecké trasy označit minimálně na rozcestích dle metodiky značení lyžařských běžeckých tras KČT,
- m) na své náklady mít zajištěn souhlas autora předmětných fotografií k jejich zveřejnění Krajem a jím zřizovaných organizací k publikační a propagační činnosti a k uveřejňování na webových stránkách,
- n) zajistit, aby se upravované trasy nepřekrývaly s vedením tras jiného žadatele,
- o) umístit banner s prolinkem na geoportál Kraje Vysočina na své webové stránky, na kterých informuje o najíždění tras,
- p) v případě výstupů v podobě tištěných materiálů s informacemi o vedení tras, dalších službách apod. uvést navigaci na geoportál Kraje Vysočina.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) - písm. p) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran po dobu trvání tímto grantovým programem podporované zimní sezóny:
 - a. v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem,
 - b. na internetových stránkách (maximálně ve druhé úrovni webu) uvést speciální sponzorský vzkaz Kraje Vysočina pro tento grantový program, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita s textem „Kraj Vysočina podporuje úpravu lyžařských tras“
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj nejméně po dobu jednoho roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran, a to na výchozí trati nebo na několika rozcestnicích v rámci upravovaných lyžařských tras prostřednictvím sponzorského vzkazu „Kraj Vysočina podporuje úpravu lyžařských tras“, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, v minimálním rozměru 30x10 cm.
- 3) Příjemce dotace na nákladech investičního charakteru umístí sponzorský vzkaz Kraje Vysočina "Kraj Vysočina podporuje úpravu lyžařských tras", který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita to po dobu nejméně 3 roky ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Licenční ujednání

- 1) Tento článek smlouvy se uplatní tehdy, jestliže data předaná dle čl. 3. odst. 3 této smlouvy jsou předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Příjemce touto smlouvou poskytuje Kraji právo užít dílo všemi způsoby známými ke dni podpisu této smlouvy.
- 2) Příjemce udílí Kraji nevýhradní licenci k užití díla.
- 3) Kraj je oprávněn udělit podlicenci k užití díla. O udělení podlicence je kraj povinen příjemce informovat.
- 4) Licence k užití nemotného statku je poskytnuta bezplatně.
- 5) Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.
- 6) Kraj není povinen licenci využít.

Čl. 12 Udržitelnost akce

- 1) V případě nákladů na úpravu stop lyžařských běžeckých tras a realizaci tištěných propagačních materiálů se nevyžaduje udržitelnost.
- 2) V případě nákladů spojených s realizací opatření:
 - pro dosažení dostatečného bezpečnostního a technického standardu trasy (přechody pro překonání přírodních překážek, apod.),
 - značení lyžařských běžeckých tras,
 - nákladů na pořízení přídatných zařízení k úpravě lyžařských stop
 - nákladů na drobnou doprovodnou infrastrukturu ke zvýšení uživatelského komfortu lyžařských tratí,
 - technického zařízení sledujícího pohyb sněžného vozidlaje Příjemce povinen nakládat po dobu 3 let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem (vč. drobného hmotného majetku) podpořeným z dotace dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.
- 3) Pokud Příjemce nebude realizovat údržbu lyžařských běžeckých tras v každém z 3 následujících let po realizaci tohoto projektu, bude povinen vrátit poskytovateli dotaci ve výši, jež byla použita na náklady na pořízení technického zařízení sledujícího pohyb sněžného vozidla upravující trasy a na pořízení přídatných zařízení k úpravě lyžařských stop.

Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 14 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zuzana Vondráková tel: 564 602 353, email: vondrakova.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Vypořádání souhlasů vlastníků pozemků s najížděním stop lyžařských běžeckých tras včetně souhlasů vlastníků pozemků s umístěním lyžařského značení je odpovědností Příjemce dotace v rámci platných právních předpisů.
- 8) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 14. 6. 2016.
- 11) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. 9. 2016 usnesením č. 0485/05/2016/ZK.

Ve Žďirci nad Doubravou dne 21. 9. 2016

V Jihlavě dne 29. 09. 2016


Jan Martinec
starosta




Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

10

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01685.0001
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01685-14_06_16-1
Název grantového programu	Lyžařské běžecké trasy 2016
Název projektu	Zimním Podoubravím 2016
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Ždírec nad Doubravou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Školní 500
	Obec: Ždírec nad Doubravou
	PSČ: 58263
	Pošta:
	IČO/RČ: 00268542
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 1120817319/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Martinec
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Martinec
	Funkce: starosta
	Email: martinec.j@zdirec.cz
	Tel.: 569694533
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Mikroregion Podoubraví, k.ú. Sobíňov, Ždírec n.D., Staré Ransko, Krucemburk, Hluboká, Havlíčkova Borová
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Na území horního Podoubraví se pohybuje v zimních měsících velké množství turistů, kteří využívají Ždírec n.D., Sobíňov, Krucemburk a Havlíčkovu Borovou jako místo pro návštěvu Žďárských vrchů. Těmto návštěvníkům je potřebné nabídnout možnost pohybu po oblasti mimo chráněná území přírodní rezervace Žďárské vrchy a NPR Ransko a usměrnit jejich pohyb po upravených trasách.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Umožnit turistům i místním občanům jednak návštěvu oblasti horního toku Doubravy až k prameništi řeky ve Žďárských vrších po vyznačených trasách a jednak sportovní vyžití a vhodné využití volného času. Udržované lyžařské trasy navazují na strojově udržované trasy v okolí Velkého Dářka.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Projekt je charakterem a profilem lyžařských běžeckých tratí zaměřen na nejširší věkové skupiny - rodiny s dětmi, děti, ženy, seniory.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Město Ždírec n.D. po dohodě s vlastníky pozemků, po kterých jsou vedeny lyžařské běžecké trasy (obce a Lesní družstvo obcí Přibyslav), upravuje před zahájením zimní sezóny lávky přes vodoteče a lesní průseky, včetně osazení směrových tabulek s vyznačením trasy. V průběhu zimní sezóny udržují strojově stopu smluvní partneři na základě uzavřené smlouvy.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Lyžařská běžecká trasa, navazující na strojově udržované lyžařské stopy kolem Velkého Dářka a dále na Žďársku a Novoměstsku. Údaje o lyžařské běžecké trati, tj. o aktuálním stavu stop a další informace pro uživatele trasy jsou zveřejňovány na internetových stránkách: www.zdirec.cz a obcí, zapojených do projektu.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek realizace projektu: - po podpisu smlouvy (mostky, převlékácké místo, lavičky, údržba zeleně v profilu trasy) - Strojová úprava tras, prosinec 2016 - dle povětrnostních podmínek Ukončení projektu: 30.duben 2017

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Údržbu lyžařských běžeckých tras zajišťuje město Ždírec n.D. pravidelně od roku 2003. Úpravu terénu, lávek a mostků a čištění lesních průseků provádí zaměstnanci města. Strojovou údržbu stop provádí smluvní odborná firma.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	82 664	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	40 000	Kč	48,39	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	40 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	42 664	Kč	51,61	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	42 664	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

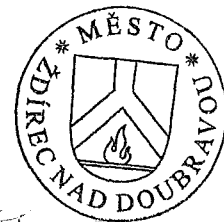
období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuje je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Příloha je irelevantní
3. Příloha podle zákona č. 250/2000 Sb. + výpis z ustavujícího zasedání zastupitelstva - doklad o zvolení starosty
4. Mapa se zakreslenou lyžařskou běžeckou trasou
5. Příloha je irelevantní
6. Podrobný položkový rozpis nákladů

ve Zdraví n. J. dne 14. 6. 2016



Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER