



# Smlouva č. 1241800137 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Smluvní strany

**Státní fond životního prostředí České republiky**

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11  
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4  
IČO: 00020729  
zastoupený: Ing. Petrem V a l d m a n e m, ředitelem  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 40002-9025001/0710  
(dále jen „Fond“)

a

**Envicentrum PROUD**

příspěvková organizace

se sídlem: Nábřežní 283, 341 01 Horažďovice  
IČO: 617 81 371  
zastoupená: Mgr. Tomášem P o l l a k e m, ředitelem  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9808190207/0100  
(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly takto:

## I.

### Předmět smlouvy

- 1) Tato Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí č. 1241800137 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 25. 7. 2025 a Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 6/2024 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.
- 2) Podpora je financována z Národního programu Životní prostředí.

- 3) Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP a Výzvou č. 18/2024 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, vydanou podle článku 4 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.
- 4) Podpora je určena výhradně na akci:

**„Osvětové akce v pobytovém centru Podbranský mlýn“**

(dále jen „projekt“ nebo „akce“).

**II.**

**Výše dotace**

- 1) Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **150 000,00 Kč** (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých).
- 2) Maximální výše podpory na jednotku/akci pro veřejnost činí 10 000 Kč.
- 3) Skutečná výše podpory je limitována částkou uvedenou v bodu 1 a 2. Pokud skutečné výdaje akce překročí uvedenou částku (a to i průběžně, v průběhu realizace akce), uhradí příjemce podpory toto překročení z vlastních zdrojů.
- 4) Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, účelných, efektivních, oprávněně a nezbytně vynaložených výdajů v přímé souvislosti s realizací projektu. Způsobilé výdaje musí být vzniklé a uhrazené nejdříve v den vyhlášení Výzvy.
- 5) Při určování způsobilých výdajů akce a z nich odvozené výše podpory se bude vycházet ze znění článku 9 Výzvy.

**III.**

**Režim financování a platební podmínky**

- 1) Podpora bude poskytována bankovním převodem peněžních prostředků v korunách českých z bankovního účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory.
- 2) Po nabytí účinnosti této Smlouvy Fond poskytne příjemci podpory zálohovou ex-ante platbu (to neplatí, pokud má příjemce podpory právní formu státní příspěvkové organizace), její vyúčtování příjemce podpory provádí formou žádosti o ex-post platbu. Po vyúčtování zálohy prostřednictvím Agendového informačního systému Fondu Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „AIS SFŽP ČR“) příjemce podpory předkládá žádost o platbu ve formě ex-post plateb dle podmínek stanovených Výzvou.
- 3) Zálohovou (ex-ante) platbu Fond příjemci podpory poskytne formou převodu bez žádosti o platbu v poměru 40 % z celkové dotace, uvedené v článku II, bodu 1, a to ve výši 60 000,00 Kč (tj. 40 % z celkové dotace).

- 4) Zálohově poskytnutá podpora bude proplacena dle převažujícího typu investičních nebo neinvestičních způsobilých výdajů uvedených v rozpočtu projektu v AIS SFŽP ČR. Vyúčtování zálohově poskytnuté podpory bude odpovídat typu prostředků podle skutečné realizace. Nedodržení vyplaceného typu prostředků prostřednictvím zálohově poskytnuté podpory při vyúčtování není porušením podmínek poskytnutí podpory dle této Smlouvy.
- 5) V případě, že celkové skutečně vynaložené způsobilé výdaje jsou nižší než částka zálohové platby, je příjemce podpory povinen vrátit nevyužité finanční prostředky do 30 dnů od vyzvání na bankovní účet uvedený Fondem.
- 6) Fond poskytne finanční prostředky postupem stanoveným touto Smlouvou tak, aby byl dodržen poměr podpory a vlastních zdrojů. Příjemce podpory je povinen předfinancovat způsobilé výdaje projektu z vlastních zdrojů a s využitím zálohy poskytnuté Fondem.
- 7) Rozložení investičních a neinvestičních prostředků je uvedeno v rozpočtu v AIS SFŽP ČR. Změnu rozložení investic a neinvestic je možné provést změnovým řízením pouze na neprofinancovaných prostředcích akce a v případě zálohy na nevyúčtovaných prostředcích akce.
- 8) Fond není povinen poskytnout finanční prostředky proplácené ex-post platbami dříve, než příjemce podpory předloží prostřednictvím AIS SFŽP ČR s každou žádostí o platbu (bod 14 Smlouvy), příslušné doklady prokazující oprávněnost vynaložených finančních prostředků.
- 9) O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje.
- 10) Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. To platí i pro případ, že příjemce podpory v průběhu realizace akce nehradí z vlastních zdrojů plně výdaje akce přesahující základ pro stanovení podpory. Ustanovení článku V bodu 1 tím není dotčeno.
- 11) Příjemce podpory je povinen z vlastních zdrojů uhradit veškeré výdaje akce přesahující výši poskytnuté podpory včetně výdajů připadajících na nezpůsobilé výdaje projektu.
- 12) Odlišnou výši financování z vlastních zdrojů příjemce podpory, které by znamenalo nižší podíl těchto vlastních zdrojů na celkových výdajích akce, může v jednotlivých letech povolit Fond v případě vážných důvodů na základě žádosti příjemce podpory.
- 13) Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory určené na jednotlivé roky realizace akce. V takovém případě Fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.
- 14) Žádost o platbu bude obsahovat náležitosti podle Přílohy č. 1 Výzvy.
- 15) Žádost o platbu a předložením dokladů definovaných Výzvou, resp. Přílohou č. 1 Výzvy, příjemce podpory mj. potvrzuje, že předložené doklady odpovídají skutečným, účelně vynaloženým a způsobilým výdajům akce.
- 16) Fondu mohou být předloženy pouze uhrazené doklady definované Výzvou. Fond akceptuje předložení dokladů i z roku předcházejícího uvolnění podpory, pokud fakturace či jejich vystavení odpovídá termínům realizace akce.
- 17) Fond je oprávněn vydat pokyny, které mohou uvedený výčet náležitostí změnit, popřípadě rozšířit. Příjemce podpory je povinen takové pokyny vydané Fondem splnit.

#### IV.

#### **Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory**

1) Příjemce podpory:

a) se zavazuje splnit účel akce tím, že:

- akce bude provedena podle Fondem odsouhlaseného podporovaného opatření "Osvětové akce v pobytovém centru Podbranský mlýn", které je součástí žádosti ze dne 22. 4. 2025 a rozpočtu tohoto projektu, včetně případných změn a doplnků těchto dokumentů, pokud je Fond odsouhlasil, zrealizuje 15 akcí, které budou informovat o environmentálních tématech,

b) se zavazuje k tomu, že:

- bude dodržovat ustanovení Směrnice MŽP a Výzvy,
- použije případné peněžní příjmy, účelově související se způsobilými výdaji, které se vyskytly nebo vyskytnou během realizace projektu, a které s ním bezprostředně souvisejí, pouze v rámci zajištění vlastních zdrojů a na pokrytí neuznatelných nákladů projektu, a takové příjmy uvede nejpozději při předložení závěrečné žádosti o platbu,
- v případě, že v průběhu realizace opatření z prostředků Fondu do doby závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) a definitivního přiznání podpory dojde ke změně platnosti obecně platných právních předpisů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně vypovědět Smlouvu,
- bude veškeré výdaje akce vést v účetnictví (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) nebo daňové evidenci (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů) podle čl. 10 písm. h) Výzvy,
- nebude čerpat na stejné způsobilé výdaje nebo jejich části jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty EU a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, podporu ze státního rozpočtu a dalších veřejných zdrojů a ani podporu v režimu de minimis,
- v případě zapojení dalších veřejných spolufinancujících subjektů do financování projektu, popř. programu, jehož je projekt součástí, bude postupovat v souladu se zněním čl. 10 písm. i) Výzvy,
- umožní provádět kontrolu provedení opatření na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným oprávněným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 3 let od ukončení realizace akce,
- zabezpečí uchování informací o projektu v rozsahu požadovaném právními předpisy České republiky a EU, a to po dobu deseti let od konce roku, ve kterém došlo k ukončení projektu konečného příjemce podpory,
- bude dodržovat pravidla publicity dle pokynů v čl. 15 Výzvy,

c) se zavazuje dodržet lhůty realizace takto:

- termín dokončení akce do konce 2/2028 (za termín ukončení projektu se považuje datum protokolu o předání a převzetí díla u relevantních aktivit). Přitom se konstatuje, že akce byla zahájena v 4/2025,

d) se zavazuje nejpozději do konce 5/2028 předložit prostřednictvím AIS SFŽP ČR Fondu tyto podklady k ZVA:

- čestné prohlášení, zda projekt generoval zisk a pokud ano, tak v jaké výši,
- závěrečná zpráva realizace projektu (příloha č. 9 Výzvy),

K ZVA může Fond vydat závazné pokyny (či požádat o informace), které mohou jeho obsah blíže specifikovat či rozšířit. Příjemce podpory je povinen tyto pokyny (žádost o informace) bez zbytečného odkladu (případně ve lhůtě stanovené Fondem) splnit. Fond není povinen vydat protokol o ZVA dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých, bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této Smlouvy a rovněž v případě, že příjemce podpory je v prodlení s plněním finančních závazků vůči Fondu. Protokol o ZVA bude obsahovat vypořádání čerpaných prostředků a vyhodnocení plnění smluvních podmínek.

2) Příjemce podpory je dále povinen:

- a) neprodleně informovat Fond v případě, kdy odpadl účel akce, pro který je podpora poskytována a vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část do 30 dnů poté, co je Fondem k vrácení prostředků vyzván,
- b) při případném překročení podpory dle článku II bodů 2 a 3 (do 30 dnů vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení podílu dle článku II bodů 2 a 3,
- c) umožnit osobám pověřeným Fondem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se této Smlouvy,
- d) bez zbytečného odkladu a před uplynutím smluvního termínu požádat Fond o změnu této Smlouvy v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných v této Smlouvě, které by příjemci podpory znemožnily dodržet podmínky této Smlouvy (splnit jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou),
- e) informovat Fond o všech změnách a dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této Smlouvy,
- f) uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že rovněž veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy, byly pravdivé, nezkreslené a úplné. Příjemce podpory přitom bere na vědomí, že pokud kterékoliv jeho prohlášení nebo tvrzení (popřípadě oboustranné konstatování vycházející z jím podané informace) uvedené v této Smlouvě není pravdivé, bude považováno za porušení jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou,
- g) příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu,
- h) bez zbytečného odkladu poskytovatele dotace o změnách předmětných údajů o skutečných majitelích a v případě takové změny předložit nově vyplněné Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů.

## V.

### Porušení smluvních podmínek a sankce

- 1) Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, bude Fond postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Porušení povinností podle článku II bodů 4, podle článku IV bodu 2 písm. a) nebo b) nebo podle článku IV bodu 1 písm. b) za první odrážkou bude postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory.
- 3) Dojde-li k porušení povinností uvedených v článku IV bodu 1 písm. a) za první odrážkou, bude toto porušení postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory.
- 4) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. c) nebo d) bude postiženo odvodem ve výši 0,5 % z poskytnuté podpory za každý započatý měsíc prodlení. Porušení povinností článku IV bodu 1 písm. c) nepřesahující lhůtu 10 kalendářních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory. Porušení povinností článku IV bodu 1 písm. d) nepřesahující lhůtu 30 kalendářních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 5) Dvojitý financování (tj. předkládání žádostí o proplacení totožných výdajů nebo jejich částí, které již byly podpořeny z jiných národních nebo evropských dotačních programů) je posuzováno jako závažné porušení podmínek podpory a bude postiženo odvodem ve výši odpovídající neoprávněně použitým prostředkům.
- 6) Porušení ostatních povinností podle této Smlouvy bude postiženo odvodem ve výši 1 % z poskytnuté podpory.

## VI.

### Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodu 1.
- 2) Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
- 3) Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu této Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory podle článku III, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala.
- 4) Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
- 5) Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.



- 6) Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v AIS SFŽP ČR, v písemné podobě, případně e-mailem příslušnému projektovému manažerovi nebo datovou schránkou.
- 7) Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pokud zveřejnění této Smlouvy tento zákon ukládá.
- 8) Tato Smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení, podepsaném zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, popřípadě je vyhotovena ve dvou listinných exemplářích a podepsána vlastnoručně; každý exemplář má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V:

V Praze dne:

dne:

.....  
zástupce příjemce podpory

.....  
zástupce Fondu